

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН
«Б1.О.02.06 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 1 з.е.
в академических часах: 36 ак.ч.

Курс: 3 Семестры: 5
Разделы (модули): 8

2026

Разработчики:

Кандидат юридических наук Родыгина В. Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - уяснение студентами значения норм права, регулирующих различные формы защиты субъективных прав и процессуальный порядок судопроизводства; овладение знаниями норм гражданского процессуального права, умение их применять к конкретным правоотношениям; знание принципов права и умение использовать их содержание при решении конкретных вопросов; ознакомление с современным состоянием правоприменительной практики судебных органов по гражданским делам.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение основ действующего гражданского процессуального законодательства;
- формирование представлений о сущности и содержании основных понятий, категорий гражданского процессуального права;
- овладение навыками толкования соответствующих процессуальных норм;
- ознакомление с необходимыми источниками права;
- усвоение важнейших нормативных актов, умение работать с ними;
- привитие умений вести процессуальную деятельность, связанную с рассмотрением и разрешением гражданских дел на основе применения норм гражданского, семейного, трудового, жилищного и других отраслей права;
- исследование особенностей судопроизводства по исковым и неисковым категориям дел;
- рассмотрение особенностей отдельных стадий гражданского процесса;
- развитие навыков участия в судебном разбирательстве по гражданским делам;
- развитие навыков составления основных видов процессуальных документов (доверенность на ведение дел в суде, исковое заявление и др.);
- развитие навыков предъявления процессуальных документов в суд;
- развитие навыков самостоятельной поисковой и аналитической работы с процессуальными документами и нормативными актами.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции / Тип задач профессиональной деятельности ФГОС (для профессиональных компетенций)	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Демонстрирует понимание разницы между нормами материального и процессуального права, различных форм реализации права.	Знать: ОПК-2.1/Зн2 Понятие и основные источники гражданского права Уметь: ОПК-2.1/Ум1 Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере предпринимательской деятельности Владеть: ОПК-2.1/Нв2 Навыками составления проектов учредительных документов юридических лиц, проектов локальных нормативных актов юридических лиц, осуществления юридических действий по государственной регистрации юридических лиц; осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций

	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению конкретные нормы материального и процессуального права.	Знать: ОПК-2.2/Зн3 Роль и место гражданского процессуального права в системе российского права Уметь: ОПК-2.2/Ум2 Применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций Владеть: ОПК-2.2/Нв1 Навыками использования справочно-правовых систем и иных источников информации для исполнения должностных полномочий и обязанностей налогового юриста, сотрудника налогового органа
	ОПК-2.3 Принимает юридически значимые и грамотные решения, оформляет их в точном соответствии с действующими нормами материального и процессуального права.	Знать: ОПК-2.3/Зн3 Принципы и правила оформления юридических документов Уметь: ОПК-2.3/Ум3 Использовать информационные системы и базы данных правовой информации Владеть: ОПК-2.3/Нв4 Проведение правового анализа и экспертизы документов
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, а также их отраслевую принадлежность.	Знать: ОПК-6.1/Зн4 Терминологию и стандарты оформления проектов нормативных правовых актов и юридических документов Уметь: ОПК-6.1/Ум3 Оценивать соответствие разработанного проекта нормативному правовому регулированию и стандартам юридической техники Владеть: ОПК-6.1/Нв2 Работа в команде над разработкой комплексных проектов нормативных правовых актов
ПК-6 Способен использовать навыки подготовки юридических документов	ПК-6.1 Обладает знаниями о легитимных требованиях при подготовке юридических документов	Знать: ПК-6.1/Зн1 Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов Уметь: ПК-6.1/Ум1 Использовать знания об основных понятиях и категориях налогового права с целью исчисления и уплаты налогов и сборов Владеть: ПК-6.1/Нв2 Навыками осуществления деятельности налогового консультанта на этапе консультирования о порядке и особенностях исчисления и уплаты налогов

	ПК-6.2 Демонстрирует навыки составления основных юридических документов	Знать: ПК-6.2/Зн2 Правила составления иска в гражданском процессе Уметь: ПК-6.2/Ум2 Квалифицированно составлять процессуальные документы Владеть: ПК-6.2/Нв1 Навыками подготовки юридического заключения по отдельным вопросам применения актов законодательства о налогах и сборах
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.02.06 «Гражданский процесс» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 5.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.О.02.15 Административное право;

Б1.О.02.05 Гражданское право;

Б2.О.01(У) Учебная практика: правоприменительная (практика составления юридических документов);

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.О.02.17 Арбитражный процесс;

Б1.О.02.05 Гражданское право;

Б1.О.02.14 Криминалистика;

Б1.О.03.04 Курсовая работа по модулю "Дисциплины Правового управления Московской Патриархии";

Б1.О.04.04 Латинский язык;

Б1.О.02.19 Налоговое право;

Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

Б1.В.ДВ.03.01 Правовые механизмы защиты прав верующих;

Б1.О.02.11 Предпринимательское право;

Б2.О.02(П) Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности;

Б2.О.03(П) Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности;

Б1.О.02.16 Трудовое право;

Б1.О.03.02 Уставы религиозных организаций;

Б1.В.ДВ.03.02 Юридические аспекты религиозного туризма и паломничества;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период	доемкость сы)	доемкость ЭТ)	ая работа всего)	ие занятия сы)	ие занятия сы)	ьная работа сы)	ая аттестация сы)
--------	------------------	------------------	---------------------	-------------------	-------------------	--------------------	----------------------

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контактн (часы,	Лекционн (ча	Практичес (ча	Самостоятел (ча	Промежуточ (ча
Пятый семестр	36	1	32	16	16	4	Зачет с оценкой
Всего	36	1	32	16	16	4	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	в.т.ч. Аудиторная контактная работа	Практические занятия	в.т.ч. Аудиторная контактная работа	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатам освоения программы
Раздел 1. Общие положения о гражданском процессе (гражданском процессуальном праве)							
Тема 1.1. Право на судебную защиту и правосудие. Гражданская процессуальная форма. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права							
Тема 1.2. Суды общей юрисдикции в системе судебной власти Российской Федерации. Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Соотношение дисциплины «Гражданское процессуальное право» с правовой категорией и дисциплиной «Гражданский процесс» и правовой категорией «гражданское судопроизводство». Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса							
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции							

Тема 2.1. Представительство в суде. Понятие представительства и его виды. Полномочия представителей и порядок их оформления.							
Тема 2.2. Понятие представительства в гражданских и гражданско-процессуальных правоотношениях. Основания и виды представительства, проблемы их классификации. Место представителя среди лиц участвующих в гражданско-процессуальных правоотношениях. Процессуально-правовое положение представителя в гражданском процессе.							
Раздел 3. Производство в арбитражном суде							
Тема 3.1. Производство в арбитражном суде. Понятие и система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов.							
Тема 3.2. Понятие и система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов							
Раздел 4. Производство в суде апелляционной инстанции							
Тема 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции. Общая характеристика и сущность производства в суде апелляционной инстанции							
Тема 4.2. Право апелляционного обжалования и порядок его реализации. Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.							
Раздел 5. Производство в суде кассационной инстанции							
Тема 5.1. Понятие и сущность кассационного производства.							
Тема 5.2. Право на кассационное обжалование.							
Раздел 6. Производство в суде надзорной инстанции							

Тема 6.1. Понятие и общая характеристика производства в суде надзорной инстанции.							
Тема 6.2. Право надзорного обжалования. Действия суда надзорной инстанции после поступления надзорной жалобы, представления.							
Раздел 7. Производство по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу							
Тема 7.1. Производство по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу							
Тема 7.2. Понятие, значение и основания пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.							
Раздел 8. Производство в арбитражном суде	4					4	
Тема 8.1. Понятие и система арбитражных судов.	2					2	
Тема 8.2. Компетенция арбитражных судов. Участники арбитражного процесса.	2					2	
Итого	4					4	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Общие положения о гражданском процессе (гражданском процессуальном праве)

Тема 1.1. Право на судебную защиту и правосудие. Гражданская процессуальная форма. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права

Право на судебную защиту и правосудие. Гражданская процессуальная форма. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права

Тема 1.2. Суды общей юрисдикции в системе судебной власти Российской Федерации. Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Соотношение дисциплины «Гражданское процессуальное право» с правовой категорией и дисциплиной «Гражданский процесс» и правовой категорией «гражданское судопроизводство». Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса

Суды общей юрисдикции в системе судебной власти Российской Федерации. Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Соотношение дисциплины «Гражданское процессуальное право» с правовой категорией и дисциплиной «Гражданский процесс» и правовой категорией «гражданское судопроизводство». Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса

Раздел 2. Производство в суде первой инстанции

Тема 2.1. Представительство в суде. Понятие представительства и его виды. Полномочия представителей и порядок их оформления.

Представительство в суде. Понятие представительства и его виды. Полномочия представителей и порядок их оформления.

Тема 2.2. Понятие представительства в гражданских и гражданско- процессуальных правоотношениях. Основания и виды представительства, проблемы их классификации. Место представителя среди лиц участвующих в гражданско- процессуальных правоотношениях. Процессуально-правовое положение представителя в гражданском процессе.

Понятие представительства в гражданских и гражданско- процессуальных правоотношениях. Основания и виды представительства, проблемы их классификации. Место представителя среди лиц участвующих в гражданско- процессуальных правоотношениях. Процессуально-правовое положение представителя в гражданском процессе.

Раздел 3. Производство в арбитражном суде

Тема 3.1. Производство в арбитражном суде. Понятие и система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов.

Производство в арбитражном суде. Понятие и система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов.

Тема 3.2. Понятие и система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов

Понятие и система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов

Раздел 4. Производство в суде апелляционной инстанции

Тема 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции. Общая характеристика и сущность производства в суде апелляционной инстанции

Производство в суде апелляционной инстанции. Общая характеристика и сущность производства в суде апелляционной инстанции

Тема 4.2. Право апелляционного обжалования и порядок его реализации. Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

Право апелляционного обжалования и порядок его реализации. Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

Раздел 5. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 5.1. Понятие и сущность кассационного производства.

Понятие и сущность кассационного производства.

Тема 5.2. Право на кассационное обжалование.

Право на кассационное обжалование.

Раздел 6. Производство в суде надзорной инстанции

Тема 6.1. Понятие и общая характеристика производства в суде надзорной инстанции.

Понятие и общая характеристика производства в суде надзорной инстанции.

Тема 6.2. Право надзорного обжалования. Действия суда надзорной инстанции после поступления надзорной жалобы, представления.

Право надзорного обжалования. Действия суда надзорной инстанции после поступления надзорной жалобы, представления.

Раздел 7. Производство по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Тема 7.1. Производство по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Производство по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Тема 7.2. Понятие, значение и основания пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.

Понятие, значение и основания пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.

Раздел 8. Производство в арбитражном суде (Самостоятельная работа - 4ч.)

*Тема 8.1. Понятие и система арбитражных судов.
(Самостоятельная работа - 2ч.)*

Понятие и система арбитражных судов.

*Тема 8.2. Компетенция арбитражных судов. Участники арбитражного процесса.
(Самостоятельная работа - 2ч.)*

Компетенция арбитражных судов. Участники арбитражного процесса.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Гражданский процесс России: учебное пособие / Ф. П. Васильев, Н. Ф. Бережкова, В. В. Буланов, Н. Д. Эриашвили, Ж. Ю. Юзефович; под ред. Ф. П. Васильев. - Москва: Юнити-Дана, 2020. - 352 с. - 978-5-238-03403-4. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615747> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Гражданский процесс: практикум: учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, С. Л. Дегтярев, В. В. Долганичев, А. Р. Емалтынов; под ред. В. В. Ярков. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Статут, 2022. - 236 с. - 978-5-8354-1801-5. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711255> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Гражданский процесс: учебник / Н. В. Алексеева, С. Т. Багыллы, Л. В. Войтович, Н. Д. Грибов, С. А. Дергачев; под ред. С. В. Никитин. - Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2021. - 584 с. - 978-5-93916-894-6. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717622> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Евразийский гражданский процесс: к 25-летию стран СНГ и Балтии: сборник научных трудов / под ред. Д. Я. Малешин. - Москва: Статут, 2015. - 448 с. - 978-5-8354-1176-4. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453272> (дата обращения: 03.04.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Гражданский процесс: практикум / сост. Н. Ш. Ибрагимова. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. - 114 с. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457964> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Практикум по гражданскому процессу: учебное пособие / под ред. М. К. Треушников. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Статут, 2014. - 352 с. - 978-5-8354-0969-3. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448271> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Медиационные процессы: практикум / сост. Т. В. Воротилина. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. - 101 с. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459092> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Гражданский процесс: практикум / сост. А. Д. Анучкина. - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. - 233 с. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457965> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке
6. Васьковский, Е. В. Избранные работы польского периода: сборник научных трудов / Е. В. Васьковский. - Москва: Статут, 2016. - 640 с. - 978-5-8354-1203-7. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452516> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке
7. Интерактивные методики изучения гражданского процесса: учебно-методическое пособие / под ред. В. В. Ярков. - Москва: Статут, 2016. - 136 с. - 978-5-8354-1265-5. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452860> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

8. Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.): учебно-практическое пособие: учебное пособие / Москва: Статут, 2016. - 224 с. - 978-5-8354-1284-6. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703> (дата обращения: 03.04.2026). - Режим доступа: по подписке

9. Сахнова, Т. В. Практикум по гражданскому процессу: практикум / Т. В. Сахнова. - Москва: Статут, 2016. - 464 с. - 978-5-8354-1289-1. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452582> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]

6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Open office ;
2. LibreOffice;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Консультант+;

6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Лекционная аудитория

Доска магнитно-маркерная - 1 шт.

Компьютер - 1 шт.

Кондиционер - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол - 8 шт.

Стул - 15 шт.

7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплин учебного плана может осуществляться в одной или нескольких формах контактной работы с преподавателем (лекции, практические занятия, семинары, практикумы, групповые и индивидуальные консультации), а также в форме самостоятельной работы обучающихся.

Формы контактной работы, предусмотренные при изучении настоящей дисциплины, указаны в ее рабочей программе (раздел 5.1). Рабочая программа дисциплины размещена на официальном сайте Университета.

Методические указания по формам работы

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа нацелена на повторение учебного материала и углубление знаний, полученных обучающимися на лекции.

Самостоятельная работа предполагает:

1. перед лекцией - повторение ранее пройденного материала по конспекту предыдущей лекции;
2. перед семинаром/практическим занятием:
 - работу с конспектами лекций и презентациями к лекциям;
 - конспектирование рекомендованной основной и дополнительной литературы, интернет-источников (конспектирование предполагает краткое изложение существенной информации и/или ее графическое отображение, например, в форме диаграммы Исикавы и т.п.);
 - подготовка по вопросам плана семинара/практического занятия;
 - поиск и усвоение дополнительной релевантной информации, проявление инициативы;
 - подготовка доклада с презентацией (в инициативном порядке или по заданию преподавателя);
 - формулирование вопросов, которые представляют интерес, но требуют дополнительного обсуждения.

Изучение основной и дополнительной литературы – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая чтение рекомендованной учебной литературы полностью или по рекомендованным вопросам/разделам, а также выборочное ее конспектирование для получения и освоения базовых сведений по дисциплине в соответствии с планами лекционных, семинарских и практических занятий.

Подготовка к семинарскому занятию – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая подготовку развернутых (3- 5 минут) устных ответов на поставленные вопросы без визуальной поддержки. Источниками при этом являются основная и дополнительная литература, рекомендованные релевантные интернет-ресурсы и курсы, а также базы данных.

Подготовка к опросу -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая ознакомление с лекцией, основной и дополнительной литературой, рекомендованными интернет-источниками и соотнесение полученной информации с вопросами лекции, а также расширение границ лекционного материала.

Подготовка доклада – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая расширенный поиск, конспектирование и реферирование информации по теме из всех доступных рекомендованных источников, самостоятельный поиск источников, их критическая оценка, структурирование полученных материалов и дополнение их собственными мнениями и оценочными суждениями и привлечением практических примеров из области профессиональной деятельности. Обязательным требованием является подготовка презентации.

Подготовка к решению кейс-задачи -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая предварительное знакомство с темой кейс-задачи, формулирование проблемы, подбор фактов, выработка тезисов и аргументов для выстраивания их в необходимой форме и логической последовательности в соответствии с профессиональными требованиями.

Подготовка к контрольной работе может осуществляться в рамках подготовки к семинару или опросу.

Лекционные занятия

Занятие, для которого характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стил лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Практические занятия

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания обучающимся изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов (при необходимости);
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, при усвоении которых обучающиеся испытывают наибольшие затруднения. Такие занятия могут предусматривать также заслушивание и обсуждение специально подготовленных докладов, решение кейс-задач. Решение кейс-задач осуществляется в рамках контрольной работы и в качестве единичных заданий.