

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ
«Б1.О.04.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

Курс: 1 Семестры: 1, 2
Разделы (модули): 13

2026

Разработчики:

Кандидат филологических наук Шалыгина Н. В.

Кандидат юридических наук Родыгина В. Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - комплексное изучение разноуровневых средств современного русского языка в совокупности их функций, особенностей текстопорождения и смыслообразования для решения задач анализа медиатекстов и создания профессионального авторского текста.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение специфики, типологии и видов академического письма;
- обзор эффективных технологий коммуникации, в том числе в академическом сообществе;
- изучение принципов и приемов создания научного текста в ряде основных его модификаций;
- изучение правил построения научных текстов различных жанров и подстилей (собственно научный, научно- учебный, научно-популярный и др.);
- обеспечение студентов практическим навыками создания и редактирования научного текста для публикации;
- освоение особенностей академической традиции в определенной сфере научной деятельности в соответствии с профилем подготовки студента.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции / Тип задач профессиональной деятельности ФГОС (для профессиональных компетенций)	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знания правил и особенностей деловой коммуникации на русском и иностранном (ых) языке(ах).	Знать: УК-4.1/Зн3 Терминологический аппарат и профессиональная лексика делового общения на русском и иностранных языках Уметь: УК-4.1/Ум3 Устанавливать и поддерживать профессиональные контакты и отношения посредством деловой коммуникации на русском и иностранных языках Владеть: УК-4.1/Нв3 Организация и проведение переговоров и совещаний на русском и иностранных языках
	УК-4.2 Демонстрирует навыки деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном (ых) языке(ах).	Знать: УК-4.2/Зн2 Принципы построения эффективной деловой коммуникации. Уметь: УК-4.2/Ум3 Выступать публично перед коллегами и клиентами на русском и иностранных языках, соблюдая нормы профессионального общения. Владеть: УК-4.2/Нв4 Организация и проведение тренингов по развитию навыков деловой коммуникации на русском и иностранных языках.

	УК-4.3 Владеет информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач, в том числе на иностранном (-ых) языках.	Знать: УК-4.3/Зн4 Терминологию и основные понятия в области ИКТ Уметь: УК-4.3/Ум3 Оценивать качество найденной информации по заданным критериям Владеть: УК-4.3/Нв3 Навыки коммуникации и обмена информацией через электронные средства связи
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.04.01 «Русский язык» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1, 2.

Освоение компетенций начинается с изучения текущей дисциплины.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б3.О.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	64	32	32	8	Зачет с оценкой
Второй семестр	72	2	64	32	32	8	Зачет с оценкой
Всего	144	4	128	64	64	16	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

			Лекционная	Лабораторная	Практическая	Самостоятельная	Промежуточная аттестация
--	--	--	------------	--------------	--------------	-----------------	--------------------------

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	в.т.ч. Аудиторная кон работа	Практические занятия	в.т.ч. Аудиторная кон работа	Самостоятельная рас	Планируемые резуль обучения, соотнесен результаты освоени программы
Раздел 1. Введение в современный русский язык	22	10	10	10	10	2	
Тема 1.1. Понятие о русском языке	22	10	10	10	10	2	
Раздел 2. Лексика и лексикология	22	10	10	10	10	2	
Тема 2.1. Понятие о лексике и лексикологии	22	10	10	10	10	2	
Раздел 3. Фразеология русского языка	28	12	12	12	12	4	
Тема 3.1. Свойства фразеологических единиц, их значение, грамматическая структура	28	12	12	12	12	4	
Раздел 4. Лексикография	18	8	8	8	8	2	
Тема 4.1. Основные типы словарей	18	8	8	8	8	2	
Раздел 5. Фонетика и фонология русского языка	18	8	8	8	8	2	
Тема 5.1. Классификация звуков. Фонетические законы	18	8	8	8	8	2	
Раздел 6. Орфоэпия	18	8	8	8	8	2	
Тема 6.1. Современные произносительные нормы	18	8	8	8	8	2	
Раздел 7. Графика и орфография	18	8	8	8	8	2	
Тема 7.1. Принципы русской графики. Принципы русской орфографии	18	8	8	8	8	2	
Итого	144	64	64	64	64	16	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Введение в современный русский язык

(Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Тема 1.1. Понятие о русском языке

(Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Современный русский язык как объект научного изучения. Основные характеристики русского языка.

Раздел 2. Лексика и лексикология

(Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Тема 2.1. Понятие о лексике и лексикологии

(Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Определение лексики и лексикологии. Основные категории лексики.

Раздел 3. Фразеология русского языка

(Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Тема 3.1. Свойства фразеологических единиц, их значение, грамматическая структура

(Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

Определение фразеологизмов. Грамматическая структура и семантика фразеологических единиц.

Раздел 4. Лексикография

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Тема 4.1. Основные типы словарей

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Классификация словарей русского языка. Определение основных типов словарей.

Раздел 5. Фонетика и фонология русского языка

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Тема 5.1. Классификация звуков. Фонетические законы

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Характеристика фонем русского языка. Фонетические классификации звуков.

Раздел 6. Орфоэпия

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Тема 6.1. Современные произносительные нормы

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Современные произносительные нормы

Раздел 7. Графика и орфография

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Тема 7.1. Принципы русской графики. Принципы русской орфографии

(Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Принципы русской графики. Принципы русской орфографии

Раздел 8. Морфемика и словообразование

Тема 8..

Раздел 9. Морфология

Тема 9..

Раздел 10. Синтаксис

Тема 10..

Раздел 11. Стилистика

Тема 11..

Раздел 12. Культура речи

Тема 12..

Раздел 13. Правка текста

Тема 13..

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Современный русский язык: сборник упражнений: учебное пособие / Т. Г. Трофимович, Е. И. Глушко, А. А. Дерунова, С. В. Колядко, О. Ю. Лазарева. - Минск: РИПО, 2022. - 181 с. - 978-985-7253-97-5. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711537> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Современный русский язык: сборник упражнений: учебное пособие / Т. Г. Трофимович, Е. И. Глушко, А. А. Дерунова, С. В. Колядко, О. Ю. Лазарева. - Минск: РИПО, 2022. - 181 с. - 978-985-7253-97-5. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711537> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Современный русский язык: учебник / С. М. Колесникова, Е. В. Алтабаева, Л. П. Водясова, Е. Н. Лисина, П. В. Каштанова; под ред. С. М. Колесникова. - 3-е изд., испр. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 560 с. - 978-5-9765-2784-3. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482454> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Ганиев, Ж. В. Современный русский язык: фонетика. Графика. Орфография. Орфоэпия: учебное пособие / Ж. В. Ганиев. - 6-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2024. - 198 с. - 978-5-9765-1044-9. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103369> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Фомина, О. А. Русский язык и культура речи: учебно-практическое пособие: практическое пособие / О. А. Фомина, О. Ю. Потанина, И. В. Щербакова. - Москва: Директ-Медиа, 2022. - 60 с. - 978-5-4499-2941-9. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683118> (дата обращения: 03.04.2026). - Режим доступа: по подписке

6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]

6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения:

- 1) Open office (свободное ПО)
- 2) Libre office (свободное ПО)

Перечень информационно-справочных систем

- 1) Консультант Плюс

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Лекционная аудитория

Доска магнитно-маркерная - 1 шт.

Кондиционер - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол - 9 шт.

Стул - 17 шт.

7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплин учебного плана может осуществляться в одной или нескольких формах контактной работы с преподавателем (лекции, практические занятия, семинары, практикумы, групповые и индивидуальные консультации), а также в форме самостоятельной работы обучающихся.

Формы контактной работы, предусмотренные при изучении настоящей дисциплины, указаны в ее рабочей программе (раздел 5.1). Рабочая программа дисциплины размещена на официальном сайте Университета.

Методические указания по формам работы

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа нацелена на повторение учебного материала и углубление знаний, полученных обучающимися на лекции.

Самостоятельная работа предполагает:

1. перед лекцией - повторение ранее пройденного материала по конспекту предыдущей лекции;
2. перед семинаром/практическим занятием:
 - работу с конспектами лекций и презентациями к лекциям;
 - конспектирование рекомендованной основной и дополнительной литературы, интернет-источников (конспектирование предполагает краткое изложение существенной информации и/или ее графическое отображение, например, в форме диаграммы Исикавы и т.п.);
 - подготовка по вопросам плана семинара/практического занятия;
 - поиск и усвоение дополнительной релевантной информации, проявление инициативы;
 - подготовка доклада с презентацией (в инициативном порядке или по заданию преподавателя);
 - формулирование вопросов, которые представляют интерес, но требуют дополнительного обсуждения.

Изучение основной и дополнительной литературы – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая чтение рекомендованной учебной литературы полностью или по рекомендованным вопросам/разделам, а также выборочное ее конспектирование для получения и освоения базовых сведений по дисциплине в соответствии с планами лекционных, семинарских и практических занятий.

Подготовка к семинарскому занятию – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая подготовку развернутых (3- 5 минут) устных ответов на поставленные вопросы без визуальной поддержки. Источниками при этом являются основная и дополнительная литература, рекомендованные релевантные интернет-ресурсы и курсы, а также базы данных.

Подготовка к опросу -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая ознакомление с лекцией, основной и дополнительной литературой, рекомендованными интернет-источниками и соотнесение полученной информации с вопросами лекции, а также расширение границ лекционного материала.

Подготовка доклада – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая расширенный поиск, конспектирование и реферирование информации по теме из всех доступных рекомендованных источников, самостоятельный поиск источников, их критическая оценка, структурирование полученных материалов и дополнение их собственными мнениями и оценочными суждениями и привлечением практических примеров из области профессиональной деятельности. Обязательным требованием является подготовка презентации.

Подготовка к решению кейс-задачи -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая предварительное знакомство с темой кейс-задачи, формулирование проблемы, подбор фактов, выработка тезисов и аргументов для выстраивания их в необходимой форме и логической

последовательности в соответствии с профессиональными требованиями.

Подготовка к контрольной работе может осуществляться в рамках подготовки к семинару или опросу.

Лекционные занятия

Занятие, для которого характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Практические занятия

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания обучающимся изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов (при необходимости);
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, при усвоении которых обучающиеся испытывают наибольшие затруднения. Такие занятия могут предусматривать также заслушивание и обсуждение специально подготовленных докладов, решение кейс-задач. Решение кейс-задач осуществляется в рамках контрольной работы и в качестве единичных заданий.