

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ
«М1.О.02.19 ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ
ПРАВООТНОШЕНИЙ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 3
Разделы (модули): 4

2026

Разработчики:

Кандидат юридических наук Родыгина В. Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Следователь-криминалист", утвержден приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 183н.

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - сформировать у обучающихся комплексное понимание правового регулирования земельных отношений в Российской Федерации, включая правовые режимы земель различных категорий, механизм оборота и охраны земель, порядок разрешения земельных споров, а также специфику земельных правоотношений религиозных организаций в контексте церковно-государственных отношений, и развить навыки применения земельного законодательства в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- Освоить базовые принципы земельного права и правового режима земель: изучить понятие и место земельного права в системе российского права, правовой режим земель различных категорий, правовое регулирование оборота земель, а также механизмы правовой охраны земель и возмещения убытков при изъятии участков для государственных и муниципальных нужд;
- Раскрыть специфику земельно-правовых споров и ответственности за нарушение земельного законодательства: разобраться в видах земельных споров и порядке их разрешения, освоить основания и меры юридической ответственности за земельные правонарушения, а также проанализировать практику применения земельного сервитута и иных ограничений прав на землю;
- Изучить особенности земельных отношений в контексте церковно-государственных отношений: понять правовой статус религиозных организаций в отношении земельных участков, специфику правового режима земель религиозных организаций, а также проанализировать судебную практику по вопросам землепользования религиозных организаций и научиться соотносить нормы земельного права с особенностями деятельности религиозных объединений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции / Тип задач профессиональной деятельности ФГОС (для профессиональных компетенций)	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен выявлять ключевые аспекты проблемной ситуации и устанавливать взаимосвязи между ними	Знать: УК-1.1/Зн1 Определять основные понятия и категории системного анализа Уметь: УК-1.1/Ум1 Анализировать контекст проблемной ситуации Владеть: УК-1.1/Нв1 Использовать инструменты визуализации систем (диаграммы, схемы, матрицы)

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен разрабатывать план управления проектом	Знать: УК-2.1/Зн1 Основы проектного менеджмента и управления проектами в юридической сфере УК-2.1/Зн2 Методы и подходы к разработке планов управления проектами Уметь: УК-2.1/Ум1 Определять цели и задачи проекта в юридической практике Владеть: УК-2.1/Нв1 Применение методик SWOT-анализа при разработке планов управления проектами
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен разрабатывать план работы команды и распределять задачи между участниками	Знать: УК-3.1/Зн1 Основы теории управления коллективами и командами УК-3.1/Зн2 Методы разработки планов и программ деятельности коллективов и команд Уметь: УК-3.1/Ум1 Разрабатывать детальный план работы команды, учитывая цели и сроки выполнения задач Владеть: УК-3.1/Нв1 Использование инструментов планирования и управления проектами (MS Project, Trello, Asana)
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен самостоятельно выявлять актуальные задачи и проблемы в своей профессиональной деятельности и определять приоритетные направления их решения	Знать: УК-6.1/Зн1 Основы методологии научного познания и исследования в юридической сфере УК-6.1/Зн4 Принципы определения приоритетности направлений решения выявленных задач и проблем Уметь: УК-6.1/Ум1 Осуществлять анализ профессиональной деятельности с целью выявления актуальных задач и проблем Владеть: УК-6.1/Нв1 Применение методов научного исследования для анализа профессиональной деятельности
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительно й практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1 Обладает познаниями о способах анализа сложных ситуаций правоприменительной практики	Знать: ОПК-1.1/Зн1 Основы теории права и государства, включая понятие правового регулирования, источники права, систему законодательства и правовую культуру Уметь: ОПК-1.1/Ум1 Анализировать сложные правовые ситуации, выявлять их сущность и характерные особенности Владеть: ОПК-1.1/Нв1 Использование специализированных программных средств и информационных ресурсов для поиска и анализа правовой информации

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1 Демонстрирует знания способов участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знать: ОПК-2.1/Зн1 Принципы и методы проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов Уметь: ОПК-2.1/Ум1 Определять необходимость проведения правовой экспертизы нормативного правового акта Владеть: ОПК-2.1/Нв1 Применение методов и технологий правовой экспертизы при анализе нормативных правовых актов
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 Демонстрирует знания способов толкования норм права	Знать: ОПК-3.1/Зн1 Принципы и методы систематического способа толкования правовых норм Уметь: ОПК-3.1/Ум1 Применять систематический способ толкования правовой нормы при разрешении юридического спора Владеть: ОПК-3.1/Нв1 Использование специализированных компьютерных программ для автоматизированного поиска и анализа текстов нормативных актов
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1 Демонстрирует способность логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с корректным использованием	Знать: ОПК-4.1/Зн1 Теорию и практику построения логичной и аргументированной речи Уметь: ОПК-4.1/Ум2 Аргументированно обосновывать свою позицию по юридическому вопросу ОПК-4.1/Ум3 Грамотно использовать юридическую терминологию в устной и письменной форме Владеть: ОПК-4.1/Нв1 Навык публичного выступления на профессиональные темы ОПК-4.1/Нв2 Умение вести переговоры и дискуссии с оппонентами ОПК-4.1/Нв3 Опыт написания аналитических правовых заключений и обзоров

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Демонстрирует знания способов и форм подготовки юридических документов и проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знать: ОПК-5.1/Зн1 Принципы составления и оформления юридических документов и проектов нормативных правовых актов Уметь: ОПК-5.1/Ум1 Определять цели и задачи юридического документа или проекта нормативного правового акта ОПК-5.1/Ум2 Разрабатывать структуру и содержание юридических документов и проектов нормативных правовых актов ОПК-5.1/Ум3 Применять юридическую технику при составлении юридических документов и проектов нормативных правовых актов Владеть: ОПК-5.1/Нв1 Использование специализированных программных средств для автоматизации составления юридических документов ОПК-5.1/Нв2 Работа с электронными базами данных правовой информации ОПК-5.1/Нв3 Проведение экспертизы юридической техники документов и проектов нормативных правовых актов
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1 Демонстрирует знания способов применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: ПК-1.1/Зн1 Принципы и источники современного российского права ПК-1.1/Зн3 Основные положения Конституции РФ и иных федеральных законов, регулирующих профессиональную деятельность юриста Уметь: ПК-1.1/Ум1 Анализировать нормативные правовые акты и выявлять их применимость к конкретной ситуации Владеть: ПК-1.1/Нв1 Использование информационных систем и баз данных правовой информации

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) М1.О.02.19 «Особенности регулирования земельных правоотношений» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

- М1.О.02.13 Актуальные проблемы арбитражного судопроизводства;
- М1.О.02.07 Актуальные проблемы гражданского судопроизводства;
- М1.О.02.03 Актуальные проблемы теории государства и права;
- М1.О.01.17 Геополитика;
- М1.О.01.04 Догматическое богословие;
- М1.О.02.04 История политических и правовых учений;
- М1.О.02.05 История церковно-государственных отношений;

М1.О.02.10 Каноническое право Русской Православной Церкви;
 М1.О.02.09 Конституционно-правовые основы свободы совести в Российской Федерации;
 М1.О.02.15 Правовое регулирование взаимодействия религиозных организаций с органами государственной власти и местного самоуправления;
 М1.О.02.14 Правовое сопровождение деятельности некоммерческих организаций и грантовая поддержка;
 ФТД.01 Правовое сопровождение сделок с недвижимостью (церковная специфика);
 М1.О.02.08 Правовой статус священнослужителей и работников религиозных организаций;
 М1.О.02.12 Правовые основы бухгалтерского учёта и налогового учёта. Судебная бухгалтерия;
 М1.О.01.13 Православная антропология;
 М1.О.02.02 Профессиональный иностранный язык;
 М1.О.01.09 Традиционные религии в России;
 М2.О.01(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа;
 М1.О.02.01 Философия права;
 ФТД.05 Хор;
 М1.О.02.11 Христианские основы российского права;
 Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:
 М1.О.02.23 Актуальные проблемы административного судопроизводства и производства по делам об административных правонарушениях;
 М1.О.02.21 Актуальные проблемы системы государственного управления и внутренней политики РФ;
 М3.02 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;
 М1.О.02.16 Гражданско-правовое положение религиозных организаций;
 М1.О.01.10 История Православной Церкви;
 М1.О.01.08 Каноническое право Церкви;
 М1.О.01.06 Нравственное богословие;
 М1.В.03 Организация юридической службы и делопроизводства в религиозных организациях;
 М1.О.01.16 Основы социальной концепции Русской Православной Церкви;
 М3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
 ФТД.02 Правовое регулирование антитеррористической защищенности объектов религиозного назначения;
 М1.В.01 Правовое регулирование благотворительности и добровольчества;
 М1.О.02.22 Правовое регулирование деятельности образовательных организаций;
 М1.В.04 Правовое регулирование информационной деятельности религиозных организаций и священнослужителей;
 М1.В.ДВ.01.01 Правовое регулирование миссионерской деятельности;
 М1.В.ДВ.01.02 Правовое регулирование судебных религиозно-правовых экспертиз;
 М1.О.02.06 Правовые аспекты социальной концепции Русской Православной Церкви;
 М1.О.02.19 Правовые вопросы градостроительства и охраны объектов культурного наследия;
 ФТД.04 Правовые основы воинского учета в религиозных организациях;
 М1.В.02 Правовые основы деятельности военного духовенства;
 М1.О.02.20 Правовые основы национальной безопасности и защиты традиционных ценностей;
 М2.О.02(Н) Производственная практика: преддипломная практика;

М1.О.01.05 Сравнительное богословие;

М1.О.02.24 Уголовно-правовая и административно-правовая защита свободы совести;

ФТД.05 Хор;

М1.О.02.17 Церковный суд и церковное судопроизводство;

ФТД.03 Цифровые технологии в деятельности юриста;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	72	2	32	16	16	40	Зачет с оценкой
Всего	72	2	32	16	16	40	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	в.т.ч. Аудиторная контактная работа	Практические занятия	в.т.ч. Аудиторная контактная работа	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатам освоения программы
Раздел 1. Земельное право и земельные правоотношения	6					6	
Тема 1.1. Понятие земельного права и его место в системе российского права	2					2	
Тема 1.2. Правовой режим земель различных категорий	2					2	
Тема 1.3. Правовое регулирование оборота земель	2					2	
Раздел 2. Регулирование отдельных видов земельных правоотношений	6					6	
Тема 2.1. Правовая охрана земель	2					2	

Тема 2.2. Возмещение убытков при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд	2					2	
Тема 2.3. Земельный сервитут	2					2	
Раздел 3. Земельно-правовые споры и ответственность за нарушение земельного законодательства	4					4	
Тема 3.1. Понятие и виды земельных споров	2					2	
Тема 3.2. Ответственность за нарушение земельного законодательства	2					2	
Раздел 4. Земельные отношения в контексте церковно-государственных отношений	24					24	
Тема 4.1. Правовой статус религиозных организаций в отношении земельных участков	2					2	
Тема 4.2. Особенности правового режима земель религиозных организаций	2					2	
Тема 4.3. Судебная практика по вопросам землепользования религиозных организаций	20					20	
Итого	40					40	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Земельное право и земельные правоотношения (Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 1.1. Понятие земельного права и его место в системе российского права (Самостоятельная работа - 2ч.)

Понятие земельного права. Источники земельного права. Принципы земельного права. Земельные правоотношения.

Тема 1.2. Правовой режим земель различных категорий (Самостоятельная работа - 2ч.)

Категории земель в Российской Федерации. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель населенных пунктов. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли обороны, безопасности и иного специального назначения.

Тема 1.3. Правовое регулирование оборота земель (Самостоятельная работа - 2ч.)

Оборотоспособность земельных участков. Ограничения оборотоспособности земельных участков. Сделки с земельными участками. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Раздел 2. Регулирование отдельных видов земельных правоотношений (Самостоятельная работа - 6ч.)

Тема 2.1. Правовая охрана земель (Самостоятельная работа - 2ч.)

Правовая охрана земель. Государственный контроль за использованием и охраной земель. Меры по охране земель.

Тема 2.2. Возмещение убытков при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд (Самостоятельная работа - 2ч.)

Основания и порядок изъятия земельных участков. Возмещение убытков при изъятии земельных участков. Порядок возмещения убытков.

Тема 2.3. Земельный сервитут (Самостоятельная работа - 2ч.)

Понятие и виды земельных сервитутов. Установление и прекращение земельных сервитутов. Права и обязанности лиц, обремененных сервитутом.

Раздел 3. Земельно-правовые споры и ответственность за нарушение земельного законодательства (Самостоятельная работа - 4ч.)

Тема 3.1. Понятие и виды земельных споров (Самостоятельная работа - 2ч.)

Понятие земельных споров. Виды земельных споров. Подведомственность и подсудность земельных споров.

Тема 3.2. Ответственность за нарушение земельного законодательства (Самостоятельная работа - 2ч.)

Административная ответственность за нарушение земельного законодательства. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.

Раздел 4. Земельные отношения в контексте церковно-государственных отношений (Самостоятельная работа - 24ч.)

Тема 4.1. Правовой статус религиозных организаций в отношении земельных участков (Самостоятельная работа - 2ч.)

Правовой статус религиозных организаций. Право собственности религиозных организаций на земельные участки. Использование земельных участков религиозными организациями.

Тема 4.2. Особенности правового режима земель религиозных организаций (Самостоятельная работа - 2ч.)

Особенности правового режима земель религиозных организаций. Регистрация прав на земельные участки религиозных организаций. Охрана земель религиозных организаций.

Тема 4.3. Судебная практика по вопросам землепользования религиозных организаций (Самостоятельная работа - 20ч.)

Судебная практика по спорам, связанным с землепользованием религиозных организаций. Анализ решений судов по таким делам.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Болтанова, Е. С. Земельное право России: курс лекций: курс лекций / Е. С. Болтанова. - Томск: Эль Контент, 2012. - 148 с. - 978-5-4332-0071-5. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208612> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Калинина, И. А. Юридические лица как субъекты земельных правоотношений: учебное пособие / И. А. Калинина, И. А. Субочева. - Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2020. - 81 с. - 978-5-8265-2243-1. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720628> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Вагизова, Э. Р. Злоупотребление правом участниками земельных правоотношений: монография / Э. Р. Вагизова. - Москва: Статут, 2014. - 160 с. - 978-5-8354-1048-4. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450518> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. URL: <http://elibrary.ru/> - Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]
2. URL: <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]
3. URL: <https://biblioclub.ru/> - ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]

6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Open office ;
2. LibreOffice;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Лекционная аудитория

- Доска магнитно-маркерная - 1 шт.
- Зеркало - 1 шт.
- Компьютер - 1 шт.
- Кондиционер - 1 шт.

Проектор - 1 шт.
Стол - 26 шт.
Стул - 51 шт.
Экран стационарный - 1 шт.

7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплин учебного плана может осуществляться в одной или нескольких формах контактной работы с преподавателем (лекции, практические занятия, семинары, практикумы, групповые и индивидуальные консультации), а также в форме самостоятельной работы обучающихся.

Формы контактной работы, предусмотренные при изучении настоящей дисциплины, указаны в ее рабочей программе (раздел 5.1). Рабочая программа дисциплины размещена на официальном сайте Университета.

Методические указания по формам работы

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа нацелена на повторение учебного материала и углубление знаний, полученных обучающимися на лекции.

Самостоятельная работа предполагает:

1. перед лекцией - повторение ранее пройденного материала по конспекту предыдущей лекции;
2. перед семинаром/практическим занятием:
 - работу с конспектами лекций и презентациями к лекциям;
 - конспектирование рекомендованной основной и дополнительной литературы, интернет-источников (конспектирование предполагает краткое изложение существенной информации и/или ее графическое отображение, например, в форме диаграммы Исикавы и т.п.);
 - подготовка по вопросам плана семинара/практического занятия;
 - поиск и усвоение дополнительной релевантной информации, проявление инициативы;
 - подготовка доклада с презентацией (в инициативном порядке или по заданию преподавателя);
 - формулирование вопросов, которые представляют интерес, но требуют дополнительного обсуждения.

Изучение основной и дополнительной литературы – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая чтение рекомендованной учебной литературы полностью или по рекомендованным вопросам/разделам, а также выборочное ее конспектирование для получения и освоения базовых сведений по дисциплине в соответствии с планами лекционных, семинарских и практических занятий.

Подготовка к семинарскому занятию – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая подготовку развернутых (3- 5 минут) устных ответов на поставленные вопросы без визуальной поддержки. Источниками при этом являются основная и дополнительная литература, рекомендованные релевантные интернет-ресурсы и курсы, а также базы данных.

Подготовка к опросу -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая ознакомление с лекцией, основной и дополнительной литературой, рекомендованными интернет-источниками и соотнесение полученной информации с вопросами лекции, а также расширение границ лекционного материала.

Подготовка доклада – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая расширенный поиск, конспектирование и реферирование информации по теме из всех доступных рекомендованных источников, самостоятельный поиск источников, их критическая оценка, структурирование полученных материалов и дополнение их собственными мнениями и оценочными суждениями и привлечением практических примеров из области

профессиональной деятельности. Обязательным требованием является подготовка презентации.

Подготовка к решению кейс-задачи -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая предварительное знакомство с темой кейс-задачи, формулирование проблемы, подбор фактов, выработка тезисов и аргументов для выстраивания их в необходимой форме и логической последовательности в соответствии с профессиональными требованиями.

Подготовка к контрольной работе может осуществляться в рамках подготовки к семинару или опросу.

Лекционные занятия

Занятие, для которого характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Практические занятия

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания обучающимся изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов (при необходимости);
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, при усвоении которых обучающиеся испытывают наибольшие затруднения. Такие занятия могут предусматривать также заслушивание и обсуждение специально подготовленных докладов, решение кейс-задач. Решение кейс-задач осуществляется в рамках контрольной работы и в качестве единичных заданий.