

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щипков Александр Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2024 14:03:14
Уникальный программный ключ:
5c93c098d48a26acc8ef831f1b4f6acb1b716b59

Автономная некоммерческая организация высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ПРАВОСЛАВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СВЯТОГО ИОАННА БОГОСЛОВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО
«РПУ св. Иоанна Богослова»
А.В. Щипков



22 января 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АВТОНОМНОЙ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ПРАВОСЛАВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯТОГО ИОАННА
БОГОСЛОВА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский православный университет святого Иоанна Богослова» (далее — Положение), осваивающих основные профессиональные образовательные программы по Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (далее — ФГОС ВО) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский православный университет святого Иоанна Богослова» (далее — Университет), определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся.

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями); Трудового кодекса Российской Федерации; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245, зарегистрирован в Минюсте России 13 августа 2021 г. № 64644) ФГОС ВО; Устава Университета.

1.3. Требования Положения распространяются на педагогических и научных работников, административно-управленческий персонал и обучающихся.

1.4. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Университете с момента зачисления и до окончания обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, — семестрам (2 семестра в рамках курса).

2.3. Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения.

2.4. Организация учебного процесса в Университете по реализуемым образовательным программам регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Университетом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов

соответствующего уровня.

2.5. В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата и программам магистратуры устанавливаются каникулы общей продолжительностью не более 10 недель, из которых не менее двух недель — в зимний период. Сроки зимних и летних каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации/итоговой аттестации. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

2.6. Учебный год в Университете для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября. Ученый совет или ректор Университета вправе перенести начало учебного года при реализации образовательных программ высшего образования не более чем на два месяца. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.7. Срок начала и окончания учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливается учебным планом в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

2.8. В Университете устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.9. Учебные занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса.

2.10. Расписание занятий утверждается начальником Учебно-методического отдела.

2.11. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового кодекса РФ, а также исключены нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

2.12. В расписании должна содержаться информация о времени и месте для каждого курса и каждой учебной группы с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.

2.13. Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.

2.14. Учебное расписание составляется на семестр, специалист по учебно-методической работе доводит до сведения обучающихся расписание занятий на следующий семестр не позднее 3 дней до начала занятий. Учебное расписание размещается на информационных стендах факультетов, а также в электронной информационно-образовательной среде Университета.

2.15. В случае производственной или иной объективной необходимости по согласованию с заведующими кафедрами и деканами факультетов возможна корректировка расписания.

2.16. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заведующими кафедрами и деканами факультетов, а также учебно-методическим

отделом Университета.

2.17. В Университете устанавливаются следующие регламентированные учебными планами и рабочими программами дисциплин основные виды учебных занятий и формы текущего и промежуточного контроля: лекция, консультация, практическое занятие, устный и письменный (фронтальный или индивидуальный) опрос на лекциях и практических занятиях, доклад, контрольная работа, тест, эссе, учебный проект, реферат, портфолио, научно-исследовательская работа магистров, все виды практик (в соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки), курсовая работа, подготовка выпускной квалификационной работы, экзамен, зачет, дифференцированный зачет. По решению Ученого совета Университета могут проводиться и другие виды учебных занятий. Проведение занятий в дистанционном режиме с применением дистанционных образовательных технологий может осуществляться только в исключительных случаях и с разрешения ректора.

3. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Объем образовательной программы в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 З.Е. (одна З.Е. приравнивается к 36 академическим часам, 27 астрономическим часам). При заочной форме обучения, при реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному плану годовой объем программы составляет не более 75 З.Е.

3.2. Для обучающихся по программам высшего образования по очной форме обучения (бакалавриат) установлен следующий режим обучения: с 10:00 до 17:50 обучающийся может посещать обязательные аудиторные занятия, предусмотренные учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, а также осуществлять самостоятельную работу обучающегося (запланированную в учебном плане учебную, учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую деятельность обучающегося, выполняемую им по заданиям преподавателя за пределами аудиторных занятий, при методическом руководстве, но без непосредственного участия преподавателя). Максимальный объем обязательных аудиторных занятий не должен превышать 54 академических часов в неделю, при этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре, занятия по факультативным дисциплинам и самостоятельная работа обучающегося.

3.3. Для обучающихся по программам высшего образования по очной форме обучения (магистратура) установлен следующий режим обучения: с 18:00 до 22:20 в будние дни, с 10:00 до 22:20 в субботу обучающийся может посещать обязательные аудиторные занятия, предусмотренные учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, а также осуществлять самостоятельную работу обучающегося (планируемую учебную, учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую деятельность обучающегося, выполняемую им по заданиям за пределами аудиторных занятий,

при методическом руководстве, но без непосредственного участия преподавателя). Максимальный объем обязательных аудиторных занятий не должен превышать 54 академических часов в неделю, при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и самостоятельная работа обучающегося.

3.4. Университет имеет право перераспределять объем обязательных занятий обучающихся в неделю в зависимости от курса и программы обучения.

3.5. По заочной форме обучения учебные сессии проводятся не чаще двух раз в год. Аудиторные занятия по заочной форме обучения при прохождении промежуточной аттестации составляют не более 200 академических часов в год и не могут превышать 40 календарных дней на первом и втором курсах и 50 календарных дней (при освоении образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки на втором курсе — 50 календарных дней) на каждом из последующих курсов.

3.6. При обучении по индивидуальному плану в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ СЕССИИ

4.1. Расписание экзаменационной сессии для обучающихся по очной форме обучения составляется специалистом по учебно-методической работе в строгом соответствии с учебным планом и утверждается начальником учебно-методического отдела не позднее чем за 2 недели до начала сессии. Даты проведения экзаменов для обучающихся по очной форме обучения устанавливаются с учетом времени на подготовку к экзамену.

4.2. Право на изменение расписания экзаменов имеет только декан факультета по предварительному согласованию с проректором по учебно-методической работе. Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов на других факультетах.

4.3. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан поставить в известность специалиста по учебно-методической работе факультета и начальника учебно-методического отдела для внесения в расписание согласованных изменений.

4.4. В один день может проводиться два зачета или один экзамен.

4.5. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу по индивидуальным планам (в том числе по ускоренному обучению), при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

4.6. Для обучающихся по направлениям подготовки в заочной форме обучения экзаменационные сессии проводятся два раза в год.

4.7. Освоение образовательных программ высшего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Не позднее чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания распорядительным актом утверждается расписание государственных

аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

4.8. При формировании расписания устанавливаются перерывы между государственными аттестационными испытаниями не менее 7 календарных дней.

5. РЕГЛАМЕНТ ЗАНЯТИЙ

5.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

5.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся (в том числе и обеденный перерыв) устанавливается приказом ректора в соответствии с режимом работы учебных корпусов Университета.

5.3. Начало аудиторных занятий — 10 часов 00 минут.

Режим аудиторных занятий для обучающихся (Приложение № 1): очная форма обучения (бакалавриат) — с 10:00 до 17:50; очная форма обучения (магистратура) — с 18:00 до 22:20 в будние дни, с 10:00 до 22:20 в субботу. Заочная форма обучения — 10:00 до 22:20.

5.4. Окончание аудиторных занятий — 22:20.

5.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Одно занятие (учебная пара) включает два академических часа. Перерывы между учебными занятиями устанавливаются продолжительностью 10 минут. Перерыв на отдых и питание для обучающихся и научно-педагогических работников составляет 40 минут (с 14:20 до 15.00).

5.6. Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий.

5.7. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.

5.8. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя.

5.9. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

5.10. Выходной день — воскресенье при шестидневной учебной неделе.

5.11. Вход в Университет открывается в 9:30, закрывается в 22:30. После 22:30 в Университете остаются только работники внутреннего контроля.

6. РЕЖИМ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками.

6.2. Направление на практику оформляется проректором по учебно-методической работе Университета с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, предприятием, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

6.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики для лиц от шестнадцати до восемнадцати лет и инвалидов I или II группы — не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ) и для лиц от 18 лет и старше — не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Приложение 1
к Положению о режиме занятий обучающихся
в АНО ВО «РПУ св. Иоанна Богослова»

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ	
10:00-11:20	1-я пара
11:30-12:50	2-я пара
13:00-14:20	3-я пара
Обед	
15:00-16:20	4-я пара
16:30-17:50	5-я пара
18:00-19:20	6-я пара
19:30-20:50	7-я пара
21:00-22:20	8-я пара