

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щипков Александр Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2026 14:28:35
Уникальный программный ключ:
5c93c090da8a26aee8ef031f1b4f6acb1b716b59

Автономная некоммерческая организация высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ПРАВОСЛАВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯТОГО ИОАННА
БОГОСЛОВА»**

Принято на заседании Ученого совета
Протокол № 4
от «30 » августа 2024 г.

Ректор АНО ВО
«РПУ св. Иоанна Богослова»
А.В. Щипков

« » _____ 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Профиль

«Юриспруденция»

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

Очная
Год набора - 2023

Москва
2024 г.

РАЗРАБОТЧИКИ ОП ВО:

от Университета:

Заведующий кафедрой правовых дисциплин

к.ю.н., доцент В.Е. Родыгина

Представители работодателя:

ОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Начальник учебно-методического управления

Г.А.Никитина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	4
1.1. Нормативные документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	5
1.2. Цель ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	5
1.3. Срок освоения ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	6
1.4. Трудоемкость ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	6
1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	10
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	11
4. Структура программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	17
4.1. Календарный учебный график реализации ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	17
4.2. Учебный план ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	18
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	18
4.4. Аннотации рабочих программ дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	19
4.5. Программы практик ОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	20
4.6. Программа государственной итоговой аттестации ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	21
4.7. Оценочные средства для промежуточной аттестации дисциплины (модуля), практики ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	21
4.8. Методические материалы ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	22
4.9. Рабочая программа воспитания ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	22
4.10. Календарный план воспитательной работы ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	23
5. Требования к условиям реализации ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	23
6. Кадровое обеспечение ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	24
7. Материально-техническое обеспечение ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	24
8. Информационно-библиотечное обеспечение ОП бакалавриата по направлению подготовки	

40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	25
9. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных компетенций выпускников ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»).....	27
10. Оценка качества освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)	27

1. Общие положения ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее – ОП бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»), реализуемая Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Российский православный университет святого Иоанна Богослова» (далее – Университет или «РПУ св. Иоанна Богослова») в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 (в ред. от 02.03.2023) и федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011 (в ред. от 27.02.2023), представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, и включает следующие компоненты:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план (в формате отдельного документа);
- календарный учебный график (в формате отдельного документа);
- рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства (в формате комплекта отдельных документов);
- программы практик (в формате комплекта отдельных документов);
- программа государственной итоговой аттестации (в формате отдельного документа);
- рабочая программа воспитания (в формате отдельного документа);
- календарный план воспитательной работы (в формате отдельного документа);

В ОП бакалавриата определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция завершается присвоением квалификации «бакалавр» в соответствии с Перечнем направлений подготовки высшего образования – бакалавриат (утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 № 1061 года (в ред. от 13.12.2021).

1.1. Нормативные документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата по

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. от 02.03.2023);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011;
- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован в Минюсте России 28 августа 2018 г., регистрационный № 52016);
- Нормативные методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации; Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав АНО ВО «РПУ св. Иоанна Богослова»;
- Нормативные правовые акты АНО ВО «РПУ св. Иоанна Богослова».

1.2. Цель ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Цель ОП бакалавриата состоит в подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и обладающих фундаментальными знаниями в области юриспруденции, а также умениями и навыками правоприменительной и правоохранительной работы. Также ОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Нормативный срок освоения ОП бакалавриата в очной форме по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

В очно-заочной или заочной формах срок обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения

образования в очной форме обучения

Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных образовательным стандартом:

- срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

- объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год по индивидуальному учебному плану, составляет не более 70 з. е., а при ускоренном обучении – не более 80 з. е.

1.3. Трудоемкость ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Трудоемкость освоения студентом ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составляет 240 зачетных единиц (далее – з. е.) за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з. е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з. е. Одна зачетная единица составляет 36 часов.

Программа с использованием сетевой формы не реализуется.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании и желающие освоить данную программу, зачисляются по результатам единого государственного экзамена и/или вступительных испытаний.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность – юриспруденция (в сферах: реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Профиль программы бакалавриата «Юриспруденция» конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область профессиональной деятельности выпускника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительный;
- правоохранительный.

Формирование профессиональных компетенций осуществляется на основе определенных Университетом самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями, в которой востребованы выпускники (п. 3.5. федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция).

Профессиональные компетенции можно сформулировать следующим образом:

- ПК-1: «Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»;
- ПК-2 «Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права»;
- ПК-3: «Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»;
- ПК-4: «Способен применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности»;
- ПК-5: «Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства»;
- ПК-6: «Способен использовать навыки подготовки юридических документов»;
- ПК-7: «Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, 8

государства»;

- ПК-8: «Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина»;

- ПК-9: «Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения»;

- ПК-10: «Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению»;

- ПК-11: «Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению»;

- ПК-12: «Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации».

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция») готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- правоприменительной;
- правоохранительной.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция») должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

правоприменительная деятельность:

- квалифицированное применение правовых норм в конкретных сферах юридической деятельности;
- отражение результатов правоприменения в предусмотренных законодательством формах;
- анализ и обобщение правоприменительной практики;
- составление проектов правовых документов;

правоохранительная деятельность:

- выполнение функций и полномочий по безопасности общества, личности и государства;
- обеспечение законности и охрана правопорядка;
- обеспечение прав и свобод человека и гражданина.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (профиль

«Юриспруденция»)

Результаты освоения ОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция») у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

а) универсальные компетенции (УК):

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11).

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК)

- способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права (ОПК-1);
- способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3);
- способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4);
- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5);
- способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6);
- способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);
- способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности (ОПК-8);
- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).

в) профессиональные компетенции, соответствующие типам профессиональной деятельности в соответствии с профильной направленностью программы бакалавриата (ПК):

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-1);
- способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-2);
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3);
- способен применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-5);
- способен использовать навыки подготовки юридических

документов (ПК-6);

- способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-7);
- способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8);
- способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-9);
- способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-10);
- способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-11);
- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-12).

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Универсальные компетенции

Наименование категории	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи ИУК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач ИУК-1.3. Осуществляет рациональное осмысление информации, необходимой для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет задачи, решение которых необходимо для достижения поставленной цели ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ИУК-2.3. Владеет способностью к аналитической, прогнозной и плановой деятельности, осуществления моделирования, экспериментирования

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знания социальных процессов развития группы, основных условий эффективной командной работы для достижения поставленной цели, правил командной работы, понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИУК-3.2. Определяет свою роль в команде; понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; ИУК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Демонстрирует знания правил и особенностей деловой коммуникации на русском и иностранном (ых) языке(ах). ИУК-4.2. Демонстрирует навыки деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном (ых) языке(ах). ИУК-4.3. Владеет информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач, в том числе на иностранном (-ых) языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем. ИУК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии. ИУК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда для выстраивания траектории собственного профессионального роста. ИУК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.

	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. ИУК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки, обеспечения работоспособности. ИУК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИУК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. ИУК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1 Демонстрирует знания: нормативных актов, закрепляющих права человека, понятия, компоненты структуры инклюзивной компетентности, особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. ИУК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на основе базовых дефектологических знаний. ИУК-9.3. Владеет навыками коммуникации, взаимодействия и сотрудничества в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и Инвалидностью.

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания принципов и способов обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности. ИУК-10.2. Анализирует возможные альтернативные решения на основе знаний об экономике и финансах. ИУК-10.3. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планирует деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Демонстрирует знания: действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИУК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. ИУК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.

Общепрофессиональные компетенции

Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИОПК-1.1. Обладает научными познаниями о сущности закономерностей развития. формирования и функционирования права. ИОПК-1.2. Выделяет тенденции формирования и развития права на основе анализа взаимодействия права с другими социальными институтами. ИОПК-1.3. Определяет особенности правового регулирования отдельных видов общественных отношений, смысл правовых предписаний, умеет находить в статьях нормативных правовых актов структурные элементы нормы права.
Решение юридических задач	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Демонстрирует понимание разницы между нормами материального и процессуального права, различных форм реализации права. ИОПК-2.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению конкретные нормы материального и процессуального права. ИОПК-2.3. Принимает юридически значимые и грамотные решения, оформляет их в точном соответствии с действующими нормами материального и процессуального права.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК-3.1. Демонстрирует понимание содержания и целей экспертной юридической деятельности. ИОПК-3.2. Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения в соответствии с нормативными правовыми актами. ИОПК-3.3. Владеет способами анализа правовых источников, регулирующих экспертную юридическую деятельность.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИОПК-4.1. Самостоятельно осуществляет поиск необходимых правовых источников при толковании нормы права. ИОПК-4.2. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования. ИОПК-4.3. Способен аргументированно обосновать позицию, сформированную в результате толкования

Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИОПК-5.1. Демонстрирует способность ясно и аргументированно излагать юридическую позицию по конкретному правовому вопросу. ИОПК-5.2. Использует профессиональную юридическую лексику. ИОПК-5.3. Представляет результаты правоприменения в устном и письменной видах.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК-6.1. Определяет необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, а также их отраслевую принадлежность. ИОПК-6.2. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, знает требования к их структуре и содержанию. ИОПК-6.3. Квалифицированно применяет юридическую технику при подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов.
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИОПК-7.1. Знает принципы профессиональной этики юриста и стандарты антикоррупционного поведения ИОПК-7.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции. ИОПК-7.3. Выявляет коррупционные риски, дает им оценку и пресекает коррупционное поведение.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-8.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с намеченной целью. ИОПК-8.2. Уверенно ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности. ИОПК-8.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ИОПК-9.1. Ориентируется в современных технических и программных средствах информационных технологий. ИОПК-9.2. Понимает принципы работы современных информационных

	профессиональной деятельности	технологий и использует их для решения конкретных задач профессиональной деятельности ИОПК-9.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимых для решения конкретных задач профессиональной деятельности.
--	-------------------------------	---

Профессиональные компетенции

Код и наименование профессиональных компетенций	Код и наименование индикаторов
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ИПК-1.1. Обладает знаниями формирования правового мышления и правовой культуры ИПК-1.2. Понимает значение правовой культуры для поступательного развития общества ИПК-1.3. Демонстрирует навыки осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-2. Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ИПК-2.1. Обладает знаниями отраслевых юридических наук ИПК-2.2. Демонстрирует навыки выявления правомерного и противоправного поведения субъектов права ИПК-2.3. Демонстрирует навыки соблюдения законодательства
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИПК-3.1. Свободно ориентируется в законодательных актах Российской Федерации ИПК-3.2. Обладает навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ИПК-4.1. Умеет грамотно применять определить круг нормативных правовых актов при решении конкретных профессиональных задач ИПК-4.2. Оценивает последствия применения конкретного нормативного правового акта
ПК-5. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ИПК-5.1. Обладает знаниями основных положений квалификации юридических фактов ИПК-5.2. Демонстрирует навыки работы с правовыми актами, квалификацией юридических фактов и обстоятельств
ПК-6. Способен использовать навыки подготовки юридических документов	ИПК-6.1. Обладает знаниями о легитимных требованиях при подготовке юридических документов ИПК-6.2. Демонстрирует навыки составления основных юридических документов
ПК-7. Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ИПК-7.1. Демонстрирует навыки работы с правовыми актами ИПК-7.2. Имеет навыки анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности ИПК-7.3. Демонстрирует навыки анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий

ПК-8. Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ИПК-8.1. Обладает знаниями основных прав и свобод человека и гражданина, профессиональной этики юриста ИПК-8.2. Демонстрирует умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с требованиями законодательства ИПК-8.3. Демонстрирует навыки принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина
ПК-9. Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ИПК-9.1. Обладает знаниями основных понятий, касающихся системы предупреждения правонарушений ИПК-9.2 Грамотно квалифицирует состав правонарушения или преступления на основании конкретных норм права
ПК-10. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ИПК-10.1. Демонстрирует навыки применения мер предупреждения совершения правонарушений ИПК-10.2. Демонстрирует умения выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений
ПК-11. Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ИПК-11.1. Обладает знаниями основных положений антикоррупционного законодательства ИПК-11.2. Квалифицирует коррупционное поведение в соответствии с конкретными нормами права. ИПК-11.3. Демонстрирует навыки выявления, обнаружения, фиксации и оценки коррупционного поведения
ПК-12. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ИПК-12.1. Обладает знаниями о требованиях, предъявляемых к юридической документации ИПК-12.2. Демонстрирует навыки полной и своевременной документальной фиксации результатов профессиональной деятельности

4. Структура программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

4.1. Календарный учебный график реализации ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Он включает теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Учебный план ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция») составлен с учетом общих требований к условиям реализации образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,

утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОП ВО (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, ГИА в зачетных единицах, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации. Учебный план ОП программы бакалавриата включает обязательную часть, куда включены дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, и часть, формируемую Университетом, куда включены дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Обязательная часть составляет 97%.

Государственная итоговая аттестация относится к обязательной части программы бакалавриата, включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, завершается присвоением квалификации «бакалавр».

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и критерии оценивания результатов обучения. В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и формируемыми компетенциями в целом по ОПОПВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

4.4. Программы практик ОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, раздел ОП бакалавриата «Практика» - в форме практики. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной образовательной программы предусматриваются следующие типы учебных практик:

- **ознакомительная практика**, целью которой является формирование первичных профессиональных умений и навыков;

При реализации данной образовательной программы предусматриваются следующие типы производственных практик:

- **преддипломная практика**, целью которой является формирование профессиональных компетенций, необходимых для успешной деятельности выпускника.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации ОП бакалавриата по направлению подготовки

Государственная итоговая аттестация направлена на установление уровня сформированности компетенций образовательной программы и подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации дисциплины (модуля), практики ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Освоение ОП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном в Университете.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация завершает изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) и практики или их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и внутренними локальными актами Университета.

Оценочные средства включены в рабочие программы дисциплин (модулей), практик учебного плана ОП и являются частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования. Оценочные средства используются для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе

освоения дисциплины (модуля), практики, и установления соответствия их учебных достижений требованиям ОП при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценочные средства позволяют оценить достижение запланированных результатов обучения и способствуют реализации гарантии качества образования.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и задания для практических (семинарских) занятий; деловых игр, кейс-задач, вебинаров, опросов, контрольных работ; тематику докладов, рефератов, эссе, учебных проектов, курсовых работ; тесты; вопросы для зачетов и экзаменов.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) / практике обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя: проверяемые компетенции, индикатор (-ы) достижения компетенции, образовательные результаты; цель выполнения задания источники и литература, необходимые для выполнения задания; критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкалу оценки. Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОП индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОП.

4.7. Методические материалы ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

ОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам и другим видам учебной деятельности.

Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза (Система электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL со встроенной подсистемой тестирования) в конкретных разделах соответствующих дисциплин (модулей), практик, а также в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин (модулей), практик.

4.8. Рабочая программа воспитания ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Рабочая программа воспитания является компонентом ОП, который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев 22

Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В программе отражены задачи и целевые показатели воспитательной работы, а также основные направления воспитательной работы Университета и основные направления воспитательной работы факультета и условия их реализации. В рабочей программе воспитания ОП указаны возможности Университета и конкретного структурного подразделения (факультета) в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы Университета, определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

4.9. Календарный план воспитательной работы ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях Университета, деятельности общественных организаций Университета и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

5. Требования к условиям реализации ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата отвечает требованиям к условиям реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.03 Юриспруденция, определяемым в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

При реализации программы может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6. Кадровое обеспечение ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Реализация ОП бакалавриата обеспечивается педагогическими и научными работниками, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации ОП бакалавриата на иных условиях, квалификация которых соответствует

квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (в ред. от 25.01.2023), утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел “Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования”».

Доля численности педагогических и научных работников, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составляет 90 %.

Доля численности педагогических и научных работников, имеющих ученую степень, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, составляет 64 %.

Доля численности педагогических и научных работников, участвующих в реализации ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, являющихся руководителями или работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность, к которой готовятся выпускники, составляет 51 %.

Полная информация о кадровых условиях реализации ОП представлена в Справке о кадровом обеспечении.

7. Материально-техническое обеспечение ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей образовательную деятельность (помещения и оборудование) для реализации ОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Университет имеет специальные помещения (учебные аудитории) для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета.

Вся информация о материально-техническом обеспечении ОП представлена в Справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

8. Информационно-библиотечное обеспечение ОП бакалавриата по

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе («Университетская библиотека ONLINE» http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red), содержащей издания, рекомендованные в рабочих программах всех дисциплин (модулей) и практик, и к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. ЭИОС включает в себя следующие составляющие:

1. Система электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL со встроенной подсистемой тестирования. Система электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL предназначена для накопления, систематизации, хранения и использования электронных образовательных ресурсов. Система позволяет обеспечить информационно-методическое сопровождение учебного процесса, эффективное взаимодействие преподавателей и обучающихся. Система решает следующие задачи:
 - регистрация пользователей (слушатели, преподаватели, организаторы и др.);
 - разработка учебных модулей непосредственно в системе или загрузка уже разработанных учебных модулей;
 - разработка тестов и контрольно-измерительных материалов, опросов, контрольных заданий; тестирование проходит по контрольно-измерительным материалам, разработанным профессорско-преподавательским составом Университета;
 - организация обучения с помощью различных инструментов (чаты, форумы, Wiki и т.п.);
 - мотивация к обучению;
 - анализ деятельности пользователей: частота и продолжительность обращений к курсу и его модулям, активность пользователей.
2. Комплект программного обеспечения Лаборатории ММИС, в том числе: программный комплекс «Планы», информационная система «Деканат», автоматизированная система «Нагрузка вуза», программное обеспечение «Рабочие программы дисциплин». Программное обеспечение ММИС направлено на решение следующих задач:
 - автоматизация процесса проектирования учебных планов, учебных дисциплин;
 - формирование комплекта рабочих программ дисциплин и практик;

- расчет нагрузки преподавателей;
 - мониторинг образовательного процесса.
3. Программное обеспечение «1С Университет»: формирование единой информационной базы данных абитуриентов, обучающихся.
 4. Система «Антиплагиат.ру» используется при проверке выпускных квалификационных и научно-квалификационных работ. Проверка на объем заимствования осуществляется силами кафедр, деканатов и ППС. Позволяет организовать целостный процесс проверки выпускных квалификационных и научно-квалификационных работ на наличие заимствований. К постоянно пополняемой текстовой базе, насчитывающей более 10 млн. документов, подключены дополнительные источники: интернет-источники и коллекция Российской государственной библиотеки.
 5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» создана в целях обеспечения информационно-библиотечного обслуживания обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО и удовлетворения потребностей профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета. В ЭБС размещаются электронные версии ВКР.
 6. Программно-методический комплекс «Информационный модуль сайта – VIKON» является независимым инструментом, способствующим успешно проходить процедуры мониторинга, контроля и надзора со стороны проверяющих органов, а также размещать необходимые сведения об образовательной организации на сайте в сети «Интернет».
 7. Официальный сайт Университета <http://rpusib.ru/> позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. На сайте Университета размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса. Страница приемной комиссии содержит информацию о деятельности приемной комиссии: данные об образовательных программах, образцы документов для поступления, расписания вступительных испытаний и их результаты.
 8. Система защиты информации и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки позволяет выполнять требования федерального законодательства к защите персональных данных. Система используется при работе с персональными данными в Федеральном реестре сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО) и в Федеральной базе свидетельств о результатах единого государственного экзамена (ФБС), которая включена в подсистему
 9. ФИС ГИА и приема «Результаты ЕГЭ» (ФИС ГИА и Приема).
 10. Программное обеспечение для заполнения и печати выпускных документов – «Диплом-стандарт ФГОС ВПО», позволяет заполнять и печать выпускные документы государственного образца о высшем образовании на специализированных бланках государственного образца.

Функционирование ЭИОС Университета соответствует законодательству 26 Российской Федерации.

9. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных компетенций выпускников ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Юриспруденция»)

Социально-культурная среда АНО ВО «РПУ св. Иоанна Богослова» строится на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

Университет располагает развитой инфраструктурой организации воспитательной и внеучебной работы.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношений в коллективе и другим проблемам.

Внеучебная работа также направлена на формирование духовно-нравственных качеств личности студента и включает в себя литургии, встречи со священниками и монашествующими, паломнические поездки.

Развитию личности обучающегося и формированию его как общепрофессиональных, так и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и комплексный подход к организации внеучебной работы.

10. Оценка качества освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 47.03.01 Юриспруденция профиль «Юриспруденция»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП являются мониторинг качества подготовки обучающихся в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также внутреннепроверки обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОП ВО реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации и внутренних аудитов.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью 27

(профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

- оценивания профессиональной деятельности обучающихся работодателями в ходе прохождения практики;
- анкетирования обучающихся (для оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик) и выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности ОП осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, а также входе ежегодного Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО).