

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ
«М1.О.02.22 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ И ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ РФ»

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Курс: 2 Семестры: 4
Разделы (модули): 4

2026

Разработчики:

Кандидат юридических наук Родыгина В. Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Следователь-криминалист", утвержден приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 183н.

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - сформировать у обучающихся комплексное понимание современных проблем и механизмов функционирования системы государственного управления, включая правовые, политические, этические и технологические аспекты, а также развить навыки анализа управленческих решений, оценки их эффективности и учёта общественно значимых факторов (в том числе специфики церковно-государственных отношений и внешних вызовов) в практической деятельности органов власти.

Задачи изучения дисциплины:

- Освоить теоретические и правовые основы государственного управления: изучить базовые концепции, инструменты и механизмы управления, специфику правового регулирования, роль политической системы и внутренней политики, а также ключевые подходы к анализу и моделированию управленческих процессов, включая методы оценки эффективности и этические стандарты.;
- Раскрыть особенности и проблемные зоны взаимодействия государства с религиозными институтами: проанализировать исторический опыт, современное законодательство о свободе совести и религиозных объединениях, правовые механизмы взаимодействия и сложности реализации принципа светскости государства, а также соотнести эти вопросы с общими принципами публичного управления.;
- Изучить современные риски и вызовы в сфере государственного управления (коррупция, экстремизм и терроризм, цифровизация, международные факторы): освоить инструменты противодействия этим угрозам, понять роль информационных технологий в управлении, особенности международного контекста и методы научного исследования, позволяющие выявлять, прогнозировать и минимизировать соответствующие риски..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции / Тип задач профессиональной деятельности ФГОС (для профессиональных компетенций)	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен выявлять ключевые аспекты проблемной ситуации и устанавливать взаимосвязи между ними	Знать: УК-1.1/Зн1 Определять основные понятия и категории системного анализа Уметь: УК-1.1/Ум1 Анализировать контекст проблемной ситуации Владеть: УК-1.1/Нв1 Использовать инструменты визуализации систем (диаграммы, схемы, матрицы)

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен разрабатывать план управления проектом	Знать: УК-2.1/Зн1 Основы проектного менеджмента и управления проектами в юридической сфере УК-2.1/Зн2 Методы и подходы к разработке планов управления проектами Уметь: УК-2.1/Ум1 Определять цели и задачи проекта в юридической практике Владеть: УК-2.1/Нв1 Применение методик SWOT-анализа при разработке планов управления проектами
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен разрабатывать план работы команды и распределять задачи между участниками	Знать: УК-3.1/Зн1 Основы теории управления коллективами и командами УК-3.1/Зн2 Методы разработки планов и программ деятельности коллективов и команд Уметь: УК-3.1/Ум1 Разрабатывать детальный план работы команды, учитывая цели и сроки выполнения задач Владеть: УК-3.1/Нв1 Использование инструментов планирования и управления проектами (MS Project, Trello, Asana)
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Способен выявлять особенности культурных различий при взаимодействии и с представителями различных этнических групп и социальных слоев общества.	Знать: УК-5.1/Зн1 Теоретические основы межкультурного взаимодействия и коммуникации, включая понятие культурной дистанции и культурного шока. Уметь: УК-5.1/Ум1 Определять культурные различия между различными этносами и социальными группами на основе наблюдений и анализа поведения и общения. Владеть: УК-5.1/Нв1 Применение методов кросс-культурного анализа для выявления и описания культурных различий.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен самостоятельно выявлять актуальные задачи и проблемы в своей профессиональной деятельности и определять приоритетные направления их решения	Знать: УК-6.1/Зн1 Основы методологии научного познания и исследования в юридической сфере Уметь: УК-6.1/Ум1 Осуществлять анализ профессиональной деятельности с целью выявления актуальных задач и проблем Владеть: УК-6.1/Нв1 Применение методов научного исследования для анализа профессиональной деятельности

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительно й практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1 Обладает познаниями о способах анализа сложных ситуаций правоприменительной практики	Знать: ОПК-1.1/Зн1 Основы теории права и государства, включая понятие правового регулирования, источники права, систему законодательства и правовую культуру Уметь: ОПК-1.1/Ум1 Анализировать сложные правовые ситуации, выявлять их сущность и характерные особенности Владеть: ОПК-1.1/Нв1 Использование специализированных программных средств и информационных ресурсов для поиска и анализа правовой информации
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1 Демонстрирует знания способов участия в экспертной юридической деятельности нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знать: ОПК-2.1/Зн1 Принципы и методы проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов Уметь: ОПК-2.1/Ум1 Определять необходимость проведения правовой экспертизы нормативного правового акта Владеть: ОПК-2.1/Нв1 Применение методов и технологий правовой экспертизы при анализе нормативных правовых актов
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 Демонстрирует знания способов толкования норм права	Знать: ОПК-3.1/Зн1 Принципы и методы систематического способа толкования правовых норм Уметь: ОПК-3.1/Ум1 Применять систематический способ толкования правовой нормы при разрешении юридического спора Владеть: ОПК-3.1/Нв1 Использование специализированных компьютерных программ для автоматизированного поиска и анализа текстов нормативных актов
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1 Демонстрирует знания способов применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: ПК-1.1/Зн1 Принципы и источники современного российского права Уметь: ПК-1.1/Ум1 Анализировать нормативные правовые акты и выявлять их применимость к конкретной ситуации Владеть: ПК-1.1/Нв1 Использование информационных систем и баз данных правовой информации

ПК-4 Способен принимать оптимальные управленческие решения	ПК-4.1 Знает понятие и виды нормативных правовых актов для принятия оптимальных управленческих решений, виды управленческих инноваций	Уметь: ПК-4.1/Ум1 Определять применимость нормативных правовых актов к конкретному управленческому процессу Владеть: ПК-4.1/Нв1 Использование информационных систем и баз данных для поиска и анализа нормативных правовых актов
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) М1.О.02.22 «Актуальные проблемы системы государственного управления и внутренней политики РФ» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

- М1.О.02.13 Актуальные проблемы арбитражного судопроизводства;
- М1.О.02.07 Актуальные проблемы гражданского судопроизводства;
- М1.О.02.03 Актуальные проблемы теории государства и права;
- М1.О.01.17 Геополитика;
- М1.О.02.16 Гражданско-правовое положение религиозных организаций;
- М1.О.01.04 Догматическое богословие;
- М1.О.02.04 История политических и правовых учений;
- М1.О.01.10 История Православной Церкви;
- М1.О.02.05 История церковно-государственных отношений;
- М1.О.02.10 Каноническое право Русской Православной Церкви;
- М1.О.01.08 Каноническое право Церкви;
- М1.О.02.09 Конституционно-правовые основы свободы совести в Российской Федерации;
- М1.О.01.07 Литургия;
- М1.О.01.06 Нравственное богословие;
- М1.В.03 Организация юридической службы и делопроизводства в религиозных организациях;
- М1.О.01.01 Основы православного вероучения;
- М1.О.02.18 Особенности регулирования земельных правоотношений;
- М1.О.01.15 Патрология;
- ФТД.02 Правовое регулирование антитеррористической защищенности объектов религиозного назначения;
- М1.В.01 Правовое регулирование благотворительности и добровольчества;
- М1.О.02.15 Правовое регулирование взаимодействия религиозных организаций с органами государственной власти и местного самоуправления;
- М1.В.ДВ.01.01 Правовое регулирование миссионерской деятельности;
- М1.В.ДВ.01.02 Правовое регулирование судебных религиозоведческих экспертиз;
- М1.О.02.14 Правовое сопровождение деятельности некоммерческих организаций и грантовая поддержка;
- ФТД.01 Правовое сопровождение сделок с недвижимостью (церковная специфика);
- М1.О.02.08 Правовой статус священнослужителей и работников религиозных организаций;

М1.О.02.19 Правовые вопросы градостроительства и охраны объектов культурного наследия;

М1.О.02.12 Правовые основы бухгалтерского учёта и налогового учёта. Судебная бухгалтерия;

М1.В.02 Правовые основы деятельности военного духовенства;

М1.О.02.20 Правовые основы национальной безопасности и защиты традиционных ценностей;

М1.О.01.13 Православная антропология;

М1.О.02.02 Профессиональный иностранный язык;

М1.О.01.03 Священное Писание Ветхого Завета;

М1.О.01.02 Священное Писание Нового Завета;

М1.О.01.14 Сектоведение;

М1.О.01.05 Сравнительное богословие;

М1.О.01.09 Традиционные религии в России;

М2.О.01(У) Учебная практика: научно-исследовательская работа;

М1.О.02.01 Философия права;

ФТД.05 Хор;

М1.О.02.11 Христианские основы российского права;

М1.О.01.11 Церковное искусство;

М1.О.01.12 Церковнославянское чтение;

М1.О.02.17 Церковный суд и церковное судопроизводство;

ФТД.03 Цифровые технологии в деятельности юриста;

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

М1.О.02.23 Актуальные проблемы административного судопроизводства и производства по делам об административных правонарушениях;

М3.02 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;

М1.О.01.16 Основы социальной концепции Русской Православной Церкви;

М3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

М1.О.02.22 Правовое регулирование деятельности образовательных организаций;

М1.В.04 Правовое регулирование информационной деятельности религиозных организаций и священнослужителей;

М1.О.02.06 Правовые аспекты социальной концепции Русской Православной Церкви;

ФТД.04 Правовые основы воинского учета в религиозных организациях;

М2.О.02(Н) Производственная практика: преддипломная практика;

М1.О.02.24 Уголовно-правовая и административно-правовая защита свободы совести;

ФТД.05 Хор;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период	доемкость сы)	доемкость ЭТ)	ая работа всего)	ие занятия сы)	ие занятия сы)	ьная работа сы)	ая аттестация сы)
--------	------------------	------------------	---------------------	-------------------	-------------------	--------------------	----------------------

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контакт (часы)	Лекции (час)	Практические (час)	Самостоятел (час)	Промежуточ (час)
Четвертый семестр	72	2	32	16	16	4	Экзамен (36)
Всего	72	2	32	16	16	4	36

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	в.т.ч. Аудиторная контактная работа	Практические занятия	в.т.ч. Аудиторная контактная работа	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатам освоения программы
Раздел 1. Государственное управление и внутренняя политика							
Тема 1.1. Основы теории государственного управления							
Тема 1.2. Правовое регулирование государственного управления							
Тема 1.3. Инструменты и механизмы государственного управления							
Тема 1.4. Политическая система и внутренняя политика							
Раздел 2. Церковно-государственные отношения							
Тема 2.1. Исторический опыт взаимодействия церкви и государства							
Тема 2.2. Современное законодательство о свободе совести и религиозных объединениях							
Тема 2.3. Правовые вопросы взаимодействия церкви и государства							
Тема 2.4. Проблемы реализации принципа светскости государства							

Раздел 3. Современные вызовы и риски в государственном управлении							
Тема 3.1. Коррупция и противодействие коррупции в государственном управлении							
Тема 3.2. Информационные технологии и государственное управление							
Тема 3.3. Экстремизм и терроризм в контексте государственного управления							
Тема 3.4. Международные аспекты государственного управления							
Раздел 4. Методы анализа и исследования проблем государственного управления	4					4	
Тема 4.1. Методы научного исследования в государственном управлении							
Тема 4.2. Моделирование и прогнозирование в государственном управлении							
Тема 4.3. Оценка эффективности государственного управления	2					2	
Тема 4.4. Этические аспекты государственного управления	2					2	
Итого	4					4	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Государственное управление и внутренняя политика

Тема 1.1. Основы теории государственного управления

Понятие и сущность государственного управления; функции и структура органов государственной власти; формы и методы государственного управления.

Тема 1.2. Правовое регулирование государственного управления

Конституционные основы государственного управления; законодательная база государственного управления; правоприменительная практика.

Тема 1.3. Инструменты и механизмы государственного управления

Административные регламенты и стандарты государственных услуг; контроль и надзор за государственным управлением; электронное государственное управление.

Тема 1.4. Политическая система и внутренняя политика

Понятие политической системы и ее элементы; внутренняя политика государства; политические процессы и институты.

Раздел 2. Церковно-государственные отношения

Тема 2.1. Исторический опыт взаимодействия церкви и государства

История взаимоотношений церкви и государства в России; правовые акты и документы, регулирующие эти отношения.

Тема 2.2. Современное законодательство о свободе совести и религиозных объединениях

Конституционное право на свободу вероисповедания; законодательство о религиозных организациях и объединениях; религиозная свобода и государственная политика.

Тема 2.3. Правовые вопросы взаимодействия церкви и государства

Организационно-правовая основа взаимодействия церкви и государства; государственные гарантии свободы вероисповедания; судебная защита прав верующих.

Тема 2.4. Проблемы реализации принципа светскости государства

Светский характер государства и его реализация; границы допустимого вмешательства государства в религиозную сферу; конфликты и споры вокруг светскости.

Раздел 3. Современные вызовы и риски в государственном управлении

Тема 3.1. Коррупция и противодействие коррупции в государственном управлении

Понятие коррупции и ее виды; антикоррупционная политика государства; меры по борьбе с коррупцией.

Тема 3.2. Информационные технологии и государственное управление

Электронное правительство и цифровые сервисы; информационные технологии в государственном управлении; кибербезопасность и информационная безопасность.

Тема 3.3. Экстремизм и терроризм в контексте государственного управления

Понятие экстремизма и терроризма; меры по предупреждению и противодействию экстремистской и террористической деятельности; правовая ответственность.

Тема 3.4. Международные аспекты государственного управления

Международное сотрудничество в области государственного управления; влияние международных организаций и норм права на внутреннюю политику государства.

Раздел 4. Методы анализа и исследования проблем государственного управления (Самостоятельная работа - 4ч.)

Тема 4.1. Методы научного исследования в государственном управлении

Научный метод познания; методы сбора и обработки информации; анализ и интерпретация данных.

Тема 4.2. Моделирование и прогнозирование в государственном управлении

Модели и моделирующие системы в государственном управлении; прогнозирование социально-экономических процессов; сценарное планирование.

Тема 4.3. Оценка эффективности государственного управления (Самостоятельная работа - 2ч.)

Показатели оценки эффективности государственного управления; критерии и индикаторы эффективности; методы оценки и мониторинга.

Тема 4.4. Этические аспекты государственного управления (Самостоятельная работа - 2ч.)

Профессиональная этика государственного служащего; моральные нормы и ценности в государственном управлении; конфликт интересов и его предотвращение.

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Система государственного управления: учебное пособие / Н. В. Еременко, Ю. В. Лабовская, С. И. Луговской, В. Ю. Максимов, Е. А. Шевченко. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. - 124 с. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708907> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Теория государственного управления: учебное пособие / Немирова Т. А., Путилов П. Н., Сенин И. Н., Степанов В. Е., . - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 131 с. - 978-5-4475-9893-8. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/499525> (дата обращения: 18.09.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть: учебник / Э. П. Андрюхина, И. А. Ахрем, Н. Н. Бакурова, Ю. А. Демашова, С. М. Зубарев; под ред. С. А. Старостин. - Москва: Проспект, 2016. - 335 с. - 978-5-392-22363-3. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444495> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Братановский С. Н. Государственное управление: учебник / Братановский С. Н.. - Москва: Директ-Медиа, 2026. - 426 с. - 978-5-4499-5453-4. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://doi.org/10.23681/727933> (дата обращения: 18.09.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Бакурова, Н. Н. Государственное управление в административно-политической сфере: учебное пособие для магистров: учебное пособие / Н. Н. Бакурова. - Москва: Проспект, 2018. - 174 с. - 978-5-392-21870-7. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494322> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. URL: <http://elibrary.ru/> - Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]
2. URL: <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]
3. URL: <https://biblioclub.ru/> - ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]

6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Open office ;
2. LibreOffice;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Консультант+;

6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Лекционная аудитория

Доска магнитно-маркерная - 1 шт.

Компьютер - 1 шт.

Кондиционер - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Стол - 8 шт.

Стул - 15 шт.

7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплин учебного плана может осуществляться в одной или нескольких формах контактной работы с преподавателем (лекции, практические занятия, семинары, практикумы, групповые и индивидуальные консультации), а также в форме самостоятельной работы обучающихся.

Формы контактной работы, предусмотренные при изучении настоящей дисциплины, указаны в ее рабочей программе (раздел 5.1). Рабочая программа дисциплины размещена на официальном сайте Университета.

Методические указания по формам работы

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа нацелена на повторение учебного материала и углубление знаний, полученных обучающимися на лекции.

Самостоятельная работа предполагает:

1. перед лекцией - повторение ранее пройденного материала по конспекту предыдущей лекции;
2. перед семинаром/практическим занятием:
 - работу с конспектами лекций и презентациями к лекциям;
 - конспектирование рекомендованной основной и дополнительной литературы, интернет-источников (конспектирование предполагает краткое изложение существенной информации и/или ее графическое отображение, например, в форме диаграммы Исикавы и т.п.);
 - подготовка по вопросам плана семинара/практического занятия;
 - поиск и усвоение дополнительной релевантной информации, проявление инициативы;
 - подготовка доклада с презентацией (в инициативном порядке или по заданию преподавателя);
 - формулирование вопросов, которые представляют интерес, но требуют дополнительного обсуждения.

Изучение основной и дополнительной литературы – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая чтение рекомендованной учебной литературы полностью или по рекомендованным вопросам/разделам, а также выборочное ее конспектирование для получения и освоения базовых сведений по дисциплине в соответствии с планами лекционных, семинарских и практических занятий.

Подготовка к семинарскому занятию – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая подготовку развернутых (3- 5 минут) устных ответов на поставленные вопросы без визуальной поддержки. Источниками при этом являются основная и дополнительная литература, рекомендованные релевантные интернет-ресурсы и курсы, а также базы данных.

Подготовка к опросу -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая ознакомление с лекцией, основной и дополнительной литературой, рекомендованными интернет-источниками и соотнесение полученной информации с вопросами лекции, а также расширение границ лекционного материала.

Подготовка доклада – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая расширенный поиск, конспектирование и реферирование информации по теме из всех доступных рекомендованных источников, самостоятельный поиск источников, их критическая оценка, структурирование полученных материалов и дополнение их собственными мнениями и оценочными суждениями и привлечением практических примеров из области профессиональной деятельности. Обязательным требованием является подготовка презентации.

Подготовка к решению кейс-задачи -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая предварительное знакомство с темой кейс-задачи, формулирование проблемы, подбор фактов, выработка тезисов и аргументов для выстраивания их в необходимой форме и логической последовательности в соответствии с профессиональными требованиями.

Подготовка к контрольной работе может осуществляться в рамках подготовки к семинару или опросу.

Лекционные занятия

Занятие, для которого характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стил лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Практические занятия

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических и

практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания обучающимся изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов (при необходимости);
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, при усвоении которых обучающиеся испытывают наибольшие затруднения. Такие занятия могут предусматривать также заслушивание и обсуждение специально подготовленных докладов, решение кейс-задач. Решение кейс-задач осуществляется в рамках контрольной работы и в качестве единичных заданий.