

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	14 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к. юр. н., ст. преп., Кухта Кирилл Игоревич

Рабочая программа дисциплины

Адвокатура и нотариат

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у студентов комплексного представления о месте и роли адвокатуры в гражданском обществе и государстве, исторических путях развития адвокатуры, организационных основах и принципах деятельности российской адвокатуры, процессуальных и тактических основах деятельности адвоката как одного из субъектов процессуальной деятельности; формирование профессионального правосознания юриста, основанного на усвоении высокого социального назначения адвокатуры как важнейшего института демократии и гражданского общества.
Задачи:	
1.2	получение студентами теоретических знаний о понятии адвоката и адвокатской деятельности, полномочиях адвоката, его правах и обязанностях. Студент должен получить четкое представление: о структуре адвокатских объединений, формах адвокатских образований. Студент должен знать основы кодекса профессиональной этики адвоката, а также особенности работы адвоката в различных отраслях судопроизводства

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Налогообложение религиозных организаций
2.1.2	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.1.3	Земельное право
2.1.4	Уголовный процесс
2.1.5	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.1.6	Административное право
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Международное право
2.2.2	Трудовое право
2.2.3	Авторское право
2.2.4	Вещное право
2.2.5	Исполнительное производство
2.2.6	Коммерческое право
2.2.7	Корпоративное право
2.2.8	Наследственное право
2.2.9	Патентное право
2.2.10	Предпринимательское право
2.2.11	Сделки с недвижимым имуществом
2.2.12	Административное судопроизводство
2.2.13	Гражданско-правовое регулирование деятельности НКО
2.2.14	Договорное право
2.2.15	Исковая форма защиты права
2.2.16	Обязательственное право

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	- основы адвокатской этики;
3.1.2	- основные исторические этапы, тенденции и особенности развития мировой и отечественной адвокатуры,
3.1.3	- понятие адвокатуры и адвокатской деятельности, признаки, виды и принципы адвокатской деятельности,
3.1.4	- законодательство об адвокатуре, основные положения международных актов относительно роли и назначения адвокатов;
3.1.5	- организационные основы деятельности адвокатуры;
3.1.6	- права, обязанности и ответственность адвокатов;
3.1.7	- особенности правового положения адвокатов применительно к различным формам судопроизводства.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- строить взаимоотношения с клиентами соблюдая правила адвокатской этики;

3.2.2	- анализировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права,
3.2.3	- применять правовые нормы к конкретной практической ситуации,
3.2.4	- использовать знание закона для защиты прав и законных интересов граждан,
3.2.5	- вырабатывать процессуальную позицию и отстаивать ее;
3.2.6	- аргументировать (устно и письменно) свою процессуальную позицию;
3.2.7	- правильно составлять и оформлять юридические документы.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- общения на основе адвокатского кодекса поведения;
3.3.2	- работы с правовыми актами,
3.3.3	- самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм,
3.3.4	- разрешения правовых проблем и коллизий;
3.3.5	- приемами ведения спора (доказывания и опровержения),
3.3.6	- публичных выступлений.

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-13	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-4	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Общие положения об адвокатуре в России.					
1.1	Понятие адвокатуры, ее назначение в демократическом обществе. Адвокатская деятельность, понятие, цели и признаки. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Адвокатура и государство, основные аспекты взаимоотношений. Принципы деятельности адвокатуры в РФ. Законодательство об адвокатуре и адвокатской деятельности. Закон РФ «Об адвокатуре и адвокатской деятельности», содержание и структура закона, его значение для	8	2		Л2.1	

1.2	Понятие адвокатуры, ее назначение в демократическом обществе. Адвокатская деятельность, понятие, цели и признаки. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Адвокатура и государство, основные аспекты взаимоотношений. Принципы деятельности адвокатуры в РФ. Законодательство об адвокатуре и адвокатской деятельности. Закон РФ «Об адвокатуре и адвокатской деятельности», содержание и структура закона, его значение для развития адвокатуры в России /Ср/	8	6		Л2.1	
	Раздел 2. История адвокатуры в России.					
2.1	Общие предпосылки возникновения института адвокатуры. Первые упоминания о поверенных в памятниках древнерусского права. Институт поверенных в русском праве, Соборное Уложение 1649 года. Воинские уставы Петра 1, первое упоминание термина «адвокат». Адвокатура Западного края. Институт депутатов при следствиях, присяжные стряпчие при коммерческих судах. Адвокатура в период судебных реформ 60-х XIX века, значение реформ для становления российской адвокатуры. Адвокатура советского периода (1917-1991 гг.), Положение об адвокатуре 1980 г. Особенности периода развития адвокатуры в России 1992-2002 гг. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
2.2	Общие предпосылки возникновения института адвокатуры. Первые упоминания о поверенных в памятниках древнерусского права. Институт поверенных в русском праве, Соборное Уложение 1649 года. Воинские уставы Петра 1, первое упоминание термина «адвокат». Адвокатура Западного края. Институт депутатов при следствиях, присяжные стряпчие при коммерческих судах. Адвокатура в период судебных реформ 60-х XIX века, значение реформ для становления российской адвокатуры. Адвокатура советского периода (1917-1991 гг.), Положение об адвокатуре 1980 г. Особенности периода развития адвокатуры в России 1992-2002 гг. /Пр/	8	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	

2.3	Общие предпосылки возникновения института адвокатуры. Первые упоминания о поверенных в памятниках древнерусского права. Институт поверенных в русском праве, Соборное Уложение 1649 года. Воинские уставы Петра 1, первое упоминание термина «адвокат». Адвокатура Западного края. Институт депутатов при следствиях, присяжные стряпчие при коммерческих судах. Адвокатура в период судебных реформ 60-х XIX века, значение реформ для становления российской адвокатуры. Адвокатура советского периода (1917-1991 гг.), Положение об адвокатуре 1980 г. Особенности периода развития адвокатуры в России 1992-2002 гг. /Ср/	8	6		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3. Права и обязанности адвоката.					
3.1	Полномочия адвоката. Основные права адвоката, предусмотренные законодательством об адвокатуре и адвокатской деятельности. Действия, которые адвокат не вправе совершать при осуществлении адвокатской деятельности. Основные обязанности адвоката, ответственность, наступающая за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей. Институт адвокатской тайны, содержание и значение, свидетельский иммунитет адвоката. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
3.2	Полномочия адвоката. Основные права адвоката, предусмотренные законодательством об адвокатуре и адвокатской деятельности. Действия, которые адвокат не вправе совершать при осуществлении адвокатской деятельности. Основные обязанности адвоката, ответственность, наступающая за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей. Институт адвокатской тайны, содержание и значение, свидетельский иммунитет адвоката. /Пр/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	

3.3	Полномочия адвоката. Основные права адвоката, предусмотренные законодательством об адвокатуре и адвокатской деятельности. Действия, которые адвокат не вправе совершать при осуществлении адвокатской деятельности. Основные обязанности адвоката, ответственность, наступающая за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей. Институт адвокатской тайны, содержание и значение, свидетельский иммунитет адвоката. /Ср/	8	6		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 4. Статус адвоката по действующему законодательству.					
4.1	Порядок и основания приобретения статуса адвоката. Требования к кандидату на приобретения статуса адвоката. Лица, которые не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката. Квалификационный экзамен, содержание и порядок сдачи. Присяга адвоката. Реестр адвокатов, внесение сведений об адвокате в региональный реестр. Приостановление и прекращение статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
4.2	Порядок и основания приобретения статуса адвоката. Требования к кандидату на приобретения статуса адвоката. Лица, которые не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката. Квалификационный экзамен, содержание и порядок сдачи. Присяга адвоката. Реестр адвокатов, внесение сведений об адвокате в региональный реестр. Приостановление и прекращение статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката. /Ср/	8	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 5. Организация адвокатской деятельности.					
5.1	Организационно-правовые формы адвокатской деятельности. Совокупность форм адвокатских образований как важный элемент доступности квалифицированной юридической помощи. Адвокатский кабинет как индивидуальная форма работы адвоката. Адвокатское бюро и адвокатская коллегия. Специфика и назначение юридических консультаций, обязанность и особенности формирования. Соглашение об оказании юридической помощи. Случаи оказания гражданам РФ юридической помощи бесплатно. Помощник и стажер адвоката, особенности правового положения. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	

5.2	Организационно-правовые формы адвокатской деятельности. Совокупность форм адвокатских образований как важный элемент доступности квалифицированной юридической помощи. Адвокатский кабинет как индивидуальная форма работы адвоката. Адвокатское бюро и адвокатская коллегия. Специфика и назначение юридических консультаций, обязанность и особенности формирования. Соглашение об оказании юридической помощи. Случаи оказания гражданам РФ юридической помощи бесплатно. Помощник и стажер адвоката, особенности правового положения. /Пр/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
5.3	Организационно-правовые формы адвокатской деятельности. Совокупность форм адвокатских образований как важный элемент доступности квалифицированной юридической помощи. Адвокатский кабинет как индивидуальная форма работы адвоката. Адвокатское бюро и адвокатская коллегия. Специфика и назначение юридических консультаций, обязанность и особенности формирования. Соглашение об оказании юридической помощи. Случаи оказания гражданам РФ юридической помощи бесплатно. Помощник и стажер адвоката, особенности правового положения. /Ср/	8	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 6. Органы адвокатского самоуправления.					
6.1	Адвокатское самоуправление как необходимое условие деятельности адвокатов в демократическом обществе. Адвокатская палата как основное звено адвокатского самоуправления, и ее органы. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия, ее представительский состав. Федеральная палата адвокатов РФ, ее органы. Всероссийский съезд адвокатов, его полномочия и порядок работы. Общественные объединения адвокатов. Особенности переходного периода к новым организационным формам деятельности адвокатуры. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	

6.2	Адвокатское самоуправление как необходимое условие деятельности адвокатов в демократическом обществе. Адвокатская палата как основное звено адвокатского самоуправления, и ее органы. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия, ее представительский состав. Федеральная палата адвокатов РФ, ее органы. Всероссийский съезд адвокатов, его полномочия и порядок работы. Общественные объединения адвокатов. Особенности переходного периода к новым организационным формам деятельности адвокатуры. /Пр/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
6.3	Адвокатское самоуправление как необходимое условие деятельности адвокатов в демократическом обществе. Адвокатская палата как основное звено адвокатского самоуправления, и ее органы. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия, ее представительский состав. Федеральная палата адвокатов РФ, ее органы. Всероссийский съезд адвокатов, его полномочия и порядок работы. Общественные объединения адвокатов. Особенности переходного периода к новым организационным формам деятельности адвокатуры. /Ср/	8	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 7. Этика адвоката.					
7.1	Адвокатская этика как разновидность юридической этики. Понятие и содержание адвокатской этики. Кодекс профессиональной этики адвокатов, принятый Первым Всероссийским съездом адвокатов. Этические правила поведения адвоката. Этические правила при работе с клиентом. Этические правила поведения при взаимодействии с правоохранительными органами. Этические правила взаимоотношений с коллегами. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	

7.2	Адвокатская этика как разновидность юридической этики. Понятие и содержание адвокатской этики. Кодекс профессиональной этики адвокатов, принятый Первым Всероссийским съездом адвокатов. Этические правила поведения адвоката. Этические правила при работе с клиентом. Этические правила поведения при взаимодействии с правоохранительными органами. Этические правила взаимоотношений с коллегами. /Пр/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
7.3	Адвокатская этика как разновидность юридической этики. Понятие и содержание адвокатской этики. Кодекс профессиональной этики адвокатов, принятый Первым Всероссийским съездом адвокатов. Этические правила поведения адвоката. Этические правила при работе с клиентом. Этические правила поведения при взаимодействии с правоохранительными органами. Этические правила взаимоотношений с коллегами. /Ср/	8	6		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 8. Основы судебной риторики в работе адвоката.					
8.1	Роль и значение ораторского искусства в адвокатской деятельности. Судебная речь адвоката, особенности и специфика в зависимости от процессуальной роли адвоката. Стил и метод произнесения судебной речи адвокатом как способ убеждения в процессе. Защитительная речь адвоката в уголовном процессе. /Ср/	8	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 9. Особенности работы адвоката в различных отраслях судопроизводства.					
9.1	Специфика деятельности адвоката в конституционном судопроизводстве. Адвокат в уголовном процессе, правовые основы деятельности. Стадия предварительного расследования в работе адвоката. Судебное разбирательство уголовного дела. Суд присяжных – новые перспективы адвокатской деятельности. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве, многообразии гражданских дел. Своеобразие рассмотрения дел в арбитражном суде. Защита прав в процессе производства по делам об административных правонарушениях. /Пр/	8	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	

9.2	Специфика деятельности адвоката в конституционном судопроизводстве. Адвокат в уголовном процессе, правовые основы деятельности. Стадия предварительного расследования в работе адвоката. Судебное разбирательство уголовного дела. Суд присяжных – новые перспективы адвокатской деятельности. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве, многообразии гражданских дел. Своеобразие рассмотрения дел в арбитражном суде. Защита прав в процессе производства по делам об административных правонарушениях. /Ср/	8	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Вебинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях. Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Форма контроля Срок отчетности

Макс. количество баллов

За одну работу Всего

Текущий контроль:

- опрос 3 семестр 5 баллов 30 баллов

- участие в дискуссии на семинаре 10 баллов 10 баллов

- контрольная работа (темы 1-3) 10 баллов 10 баллов

- контрольная работа (темы 4-5) 10 баллов 10 баллов

Промежуточная аттестация

(зачет) 3 семестр 40 баллов

Итого за семестр (дисциплину) 100 баллов

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации. Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала Традиционная шкала Шкала ECTS

95 – 100 Отлично

зачтено

A

83 – 94 B

68 – 82 Хорошо C

56 – 67 Удовлетворительно D

50 – 55 E

20 – 49 Неудовлетворительно не зачтено FX

0 – 19 F

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий контроль При оценивании устного опроса (5 баллов) учитываются: - степень раскрытия содержания материала (0-2 балла); - изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла); - знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл). При оценивании участия в дискуссии на семинаре (10 баллов) учитываются: - степень раскрытия содержания материала (0-4 балла); - изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-4 балла); - знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-2 балл). При оценивании контрольной работы (10 баллов) учитывается: - полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 0-4 балла; - обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 5-8 баллов; - работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность -9-10 баллов. Промежуточная аттестация (зачет) При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 2 вопроса (два вопроса теоретического характера). При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается: - теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (0-10 баллов); - теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-20 баллов); - теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (21-30 баллов); - теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (31-40 баллов).
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме Примеры вопросов к опросу 1. Роль и назначение защитника в уголовном судопроизводстве 2. Понятие средств и способов защиты в уголовном судопроизводстве. 3. Участия адвоката в досудебном производстве. 4. Участие адвоката в судебном следствии. Примеры вопросов к дискуссии 1. Адвокат по назначению в уголовном судопроизводстве. 2. Отказ от защитника в уголовном судопроизводстве. Обязателен ли отказ от защитника для органа или должностного лица, в производстве которого находится уголовное дело. 3. Случае назначения адвоката стороне в гражданском судопроизводстве.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме Примеры заданий к контрольной работе 1. Понятие адвокатская деятельности, ее цели и задачи. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. 2. Права и обязанности адвоката. 3. Статус адвоката (приобретение, приостановление, прекращение). Требования к кандидату на приобретения статуса адвоката. 4. Организация адвокатской деятельности. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности. 5. Органы адвокатского самоуправления. Реестр адвокатов. 6. Кодекс профессиональной этики адвоката. 7. Оказание адвокатами бесплатной юридической помощи. 8. Особенности работы адвоката в уголовном процессе. Адвокат по назначению. 9. Особенности работы адвоката в гражданском и арбитражном процессе. 10. Проект концепция регулирования рынка профессиональной юридической помощи.
5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ: 1. Право граждан на квалифицированную юридическую помощь, содержание и проблемы реализации. 2. Понятие и сущность адвокатской деятельности. 3. Роль и назначение адвокатуры в демократическом обществе. 4. Критерии позволяющие отличать адвокатскую деятельность от предпринимательской. 5. Виды юридической помощи не являющиеся адвокатской деятельностью. 6. Понятие адвокат по действующему законодательству.

7. Правовое содержание статуса адвоката.
8. Правомочия адвоката при осуществлении адвокатской деятельности.
9. Основные направления и содержание адвокатской деятельности.
10. Основные принципы деятельности адвокатуры в РФ.
11. Принцип самоуправления адвокатуры, его реализация в практической деятельности адвокатского сообщества.
12. Принцип равноправия адвокатов, его выражение в адвокатской среде.
13. Принцип независимости, его содержание и реализация при осуществлении адвокатской деятельности.
14. Взаимоотношение адвокатуры и государства.
15. Полномочия адвоката по действующему законодательству.
16. Случаи, когда адвокат не вправе принимать поручение и иные ограничения, связанные с адвокатской деятельностью.
17. Основные обязанности адвоката, вытекающие из закона.
18. Понятие и основное содержание института адвокатской тайны.
19. Ответственность адвоката.
20. Органы адвокатского самоуправления, рассматривающие жалобы на адвокатов, их компетенция.
21. Общая характеристика процедуры приобретения статуса адвоката.
22. Основные требования к кандидату на приобретение статуса адвоката.
23. Условия, при которых лицо не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката.
24. Условия допуска к квалификационному экзамену.
25. Порядок сдачи квалификационного экзамена.
26. Условия и порядок присвоения статуса адвоката.
27. Реестр адвокатов.
28. Основания приостановления статуса адвоката.
29. Основания к прекращению статуса адвоката, предусмотренные законом.
30. Гарантии независимости адвокатов, предусмотренные законом.
31. Основные принципы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ.
32. Формы адвокатских образований.
33. Адвокатский кабинет, особенности индивидуальной деятельности адвоката.
34. Адвокатское бюро, партнерский договор, содержание и порядок заключения.
35. Коллегия адвокатов, порядок ее создания и организация ее деятельности.
36. Особенности деятельности юридических консультаций.
37. Содержание и порядок заключения соглашения об оказании юридической помощи.
38. Случаи оказания юридической помощи гражданам РФ бесплатно.
39. Правовой статус помощника адвоката и стажера адвоката.
40. Адвокатская палата субъекта РФ. Общая характеристика.
41. Компетенция собрания (конференции) адвокатов.
42. Правовой статус Совета адвокатской палаты.
43. Имущество адвокатской палаты.
44. Ревизионная комиссия, ее назначение в адвокатской палате.
45. Квалификационная комиссия. Ее компетенция и состав.
46. Федеральная палата адвокатов РФ.
47. Совет Федеральной палаты, его задачи и полномочия.
48. Всероссийский съезд адвокатов.
49. Общественные объединения адвокатов, их полномочия.
50. Особенности переходного периода к новым организационным формам деятельности адвокатуры.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Мирзоев Г. Б., Эриашвили Н. Д., Грудцына Л. Ю., Газетдинов Н. И., Исаенкова О. В., Эриашвили Н. Д., Мирзоев Г. Б.	Адвокатура в России: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-02664-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 416 с.
Л1.2		Адвокатура: учебник. - ISBN 978-5-906879-49-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241	Москва: Прометей, 2017. - 275 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1		Адвокатская практика: учебник. - ISBN 978-5-8354-1196-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108	Москва: Статут, 2016. - 506 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Адвокатура в России / Г.Б. Мирзоев, Н.Д. Эриашвили, Л.Ю. Грудцына и др. ; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. : табл. - Библиогр.: с. 384-387. - ISBN 978-5-238-02664-0 ; То же [Электронный ресурс].
Э2	Адвокатура: учебник: / Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2017. – 275 с. — ISBN 978-5-906879-49-3. То же [Электронный ресурс].
Э3	Адвокатская практика : учебник / отв. ред. А.А. Клишин, А.А. Шугаев ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва : Статут, 2016. – 506 с. Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1196-2. [Электронный ресурс].

6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".

6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.4	Федеральный образовательный портал ЭСМ [Электронный ресурс]. URL: http://ecsocman.hse.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.	

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

Вебинар – конференция / семинар, проходящий в on-line режиме.

Инструментарий вебинара включает:

- аудиосвязь и видеосвязь в режиме реального времени;
- демонстрацию видеороликов;
- показ слайдов презентации;
- работу с виртуальной доской;
- демонстрацию документов с выделением нужных областей;
- обмен и предоставление доступа к файлам;
- чат (обмен письменными сообщениями в режиме реального времени);
- демонстрацию Рабочего стола Windows и открытых на нем программ;
- голосования и опросы, которые в реальном времени позволяют собрать мнения слушателей;
- работу с удаленным рабочим столом (если необходимо что-то показать на компьютере другого участника вебинара);
- запись вебинаров с целью многократного использования;
- поддержку мобильных устройств;
- интеграцию вебинаров в сайт или интернет.

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.
4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.
5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.
6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.
7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

Тест – система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными.

Курсовая работа – промежуточная квалификационная работа, небольшое по объему самостоятельное исследование, выполняемое для более глубокого проникновения в проблематику выбранной специальности; является подготовкой к написанию дипломной работы. Исследование осуществляется под контролем научного руководителя из числа преподавателей кафедры.

В зависимости от темы, методов и приемов исследования выделяют две направленности курсовых работ:

- Научно-исследовательские работы, целью которых является изучение поставленной проблемы на основе анализа существующих научных источников.
- Прикладные работы направлены на разработку собственных проектов или моделей на основе существующего теоретического материала.

Курсовая работа имеет следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
 2. Оглавление.
 3. Введение (до 3 страниц): раскрывает актуальность исследования, его цель, предмет, объект, задания; в нем должны быть указаны методы и приемы, которые использовались в процессе написания работы.
 4. Основная часть (теоретический и практический разделы, 15-20 страниц): содержит теоретический материал, который обязательно должен быть основан на авторитетных источниках.
 5. Заключение (до 3 страниц): выводы о результатах исследования.
 6. Список источников и литературы: 20-25 научных источников.
 7. Приложения – таблицы, схемы, рисунки, которые нельзя размещать в основном тексте.
- Объем курсовой работы: 25-30 печатных страниц.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Административное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	4

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), Молоканова Т.В.

Рабочая программа дисциплины

Административное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	приобретение обучающимися профессиональных компетенций в сфере государственного и муниципального управления, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалистов в современных условиях.
Задачи:	
1.1	- знание общих теоретических положений административного права (понятия, предмета, метода, функций, субъектов административного права; понятия и особенностей административно-правовых норм и административных правоотношений, их классификаций);
1.2	- умение практически отграничить административно-правовые нормы и административные правоотношения от норм других отраслей права и правоотношений, регулируемых данными отраслями;
1.3	- способность охарактеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставить и исследовать особенности административно-правового статуса субъектов административного права (граждан; государственных органов, в том числе органов исполнительной власти; государственных служащих и лиц, замещающих государственные должности; государственных и негосударственных коммерческих (предприятий) и некоммерческих (учреждений) организаций и общественных и религиозных организаций, органов местного самоуправления);
1.4	- выявление, осознание и формулирование проблем в части форм и методов реализации исполнительной власти, их соотношение с формами и методами государственного управления;
1.5	- формирование способностей: вспомнить, обнаружить, избрать необходимую норму, касающуюся административного правонарушения и процесса привлечения к административной ответственности за указанные правонарушения; сравнить, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права;
1.6	- формулирование задач, на решение которой направлен процесс обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти;
1.7	- знать, анализировать, исследовать, сформулировать и оценить особенности государственного управления в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах;
1.8	- приобретение других знаний и навыков в области административного права.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Гражданский процесс
2.2.2	Прокурорский надзор
2.2.3	Уголовный процесс
2.2.4	Финансовое право
2.2.5	Налоговое право
2.2.6	Экологическое право
2.2.7	Земельное право
2.2.8	Международное частное право
2.2.9	Преступления в сфере экономической деятельности
2.2.10	Сделки с недвижимым имуществом
2.2.11	Административное судопроизводство
2.2.12	Жилищное право
2.2.13	Муниципальное право
2.2.14	Подготовка и защита ВКР
2.2.15	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по дисциплине "Гражданское право"
2.2.16	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по дисциплине "Теория государства и права"
2.2.17	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая преддипломную
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	основные положения, современное правовое обеспечение исполнительной власти;
3.1.2	предмет и методы административно-правового регулирования; административно-правовые нормы и отношения;
3.1.3	административно-правовой и административно-процессуальный статус субъектов административного права;

3.1.4	содержание законов, регулирующих административные правоотношения, направленные на совершенствование политической системы общества, развитие демократических начал в управлении государством;
3.1.5	механизм и способы обеспечения законности в сфере государственного управления;
3.1.6	организационную структуру государственного управления;
3.1.7	содержание, формы и способы реализации административного законодательства, административно-правовые способы защиты прав и свобод человека и гражданина.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять полученные знания в практической деятельности юриста по оказанию квалифицированной помощи гражданам в защите их прав и законных интересов в отношениях с органами государственной исполнительной власти;
3.2.2	оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административные правоотношения;
3.2.3	анализировать административно-правовые конфликты и деликты и способы их разрешения на основе действующего российского законодательства;
3.2.4	применять нормы административного законодательства в конкретных практических ситуациях;
3.3	Владеть:
3.3.1	владеть навыками анализа правовых норм, необходимых для принятия решений и оформления соответствующих юридических документов должностными лицами, навыками отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации, для эффективного осуществления консультаций в конкретных видах юридической деятельности;
3.3.2	владеть навыками реализации административного законодательства, его толкования и применения в точном соответствии с законом, а также умения ориентироваться в его постоянно меняющемся нормативном массиве для задач избранной профессиональной специализации;
3.3.3	владеть приемами профессионального анализа и разрешения практических задач в области административного права в системе государственного и муниципального управления;
3.3.4	владеть навыками разрешения административно-правовых конфликтов и деликтов;
3.3.5	владеть навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.
3.3.6	

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ИНСТИТУТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА					
1.1	Понятие административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)

1.2	Понятие административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.3	Административно-правовые отношения. /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.4	Административно-правовые отношения. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.5	Понятие и виды субъектов административного права. /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.6	Понятие и виды субъектов административного права. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме) Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)
1.7	Органы государственной исполнительной власти. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.8	Органы государственной исполнительной власти. /Пр/	3	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.9	Административный надзор и административный контроль. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.10	Административный надзор и административный контроль. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.11	Понятие и основания административной ответственности. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)

1.12	Понятие и основания административной ответственности. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.13	Состав административного правонарушения. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.14	Состав административного правонарушения. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.15	Характеристика административных наказаний. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.16	Органы государственной исполнительной власти. /Ср/	3	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

3 семестр

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ: максимум 60 баллов.

Оценка работы на лекциях всего: 10 баллов

Опрос (текущий контроль в устной форме) всего: 30 баллов

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме) всего: 20 баллов

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Зачет (максимум: 40 баллов)

4 семестр

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ: максимум 60 баллов.

Оценка работы на лекциях всего: 10 баллов

Опрос (текущий контроль в устной форме) всего: 30 баллов
Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме) всего: 20 баллов
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
Экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Часть 1. ОСНОВНЫЕ ИНСТИТУТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 1. Исполнительная власть и административное право. Предмет и метод административного права

1. Общее понятие управления. Социальное управление и его виды. Государственное управление. Исполнительная власть в системе разделения властей, ее основные признаки, функции. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.

2. Административное право: понятие, функции и принципы. Общественные отношения, составляющие предмет административного права.

3. Понятие и система субъектов административного права.

4. Метод административного права. Предписания, запреты, дозволения.

5. Соотношение административного права с другими отраслями права.

6. Система административного права.

Тема 2. Административно-правовые нормы и отношения

1. Понятие и признаки административно-правовых норм.

2. Виды административно-правовых норм.

3. Административное правотворчество и нормотворчество.

4. Действие и реализация административно-правовых норм.

5. Источники административного права.

6. Административно-правовые отношения: понятие и особенности.

7. Виды административно-правовых отношений. Горизонтальные и вертикальные отношения.

8. Юридические факты в административном праве.

Тема 3. Административно-правовой статус гражданина

1. Основы административно-правового статуса гражданина РФ (характеристика его элементов).

2. Реализация прав, свобод и обязанностей граждан в сфере государственного управления.

3. Регистрационный учёт граждан.

4. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан, их виды.

5. Обращения граждан.

6. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

7. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.

8. Статус лица, получившего политическое убежище.

Тема 4. Административно-правовой статус органов исполнительной власти

1. Понятие и признаки органа исполнительной власти.

2. Виды органов исполнительной власти.

3. Основные принципы их организации и деятельности.

4. Полномочия Президента Российской Федерации как главы государства в сфере исполнительной власти

5. Правительство Российской Федерации — высший орган исполнительной власти: состав, структура, основы компетенции.

Организация взаимодействия Правительства РФ с другими государственными органами.

6. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

7. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 5. Административно-правовой статус государственных служащих

1. Государственная служба: понятие, система, виды.

2. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.

3. Государственные должности и должность государственной службы: особенности, виды, соотношение.

4. Виды государственных служащих.

5. Общие условия прохождения государственной службы.

6. Основы административно-правового статуса государственных гражданских служащих.

7. Права, обязанности, ограничения, запреты, гарантии, поощрения и ответственность государственного служащего.

8. Поступление на государственную гражданскую службу, прохождение государственной гражданской службы и прекращение.

Тема 6. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений.

1. Понятие и виды предприятий и учреждений.

2. Законодательные основы административно-правового статуса государственных предприятий и учреждений.

3. Особенности административно-правового статуса негосударственных предприятий и учреждений.

4. Порядок образования и прекращения деятельности предприятий и учреждений.

5. Полномочия органов исполнительной власти по регулированию деятельности предприятий и учреждений.

Тема 7. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

1. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти (понятие, виды).

2. Правовые акты управления. Их юридическое значение.

3. Виды правовых актов управления.

4. Требования, предъявляемые к ним.

5. Административный договор.

6. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти: понятие, назначение, особенности.

7. Виды методов реализации исполнительной власти.

8. Административное принуждение. Сущность и виды мер.

Тема 8. Административное правонарушение и административная ответственность

1. Понятие и признаки административного правонарушения.

2. Юридический состав административного правонарушения. Субъекты административных правонарушений.

3. Юридические лица как субъекты административных правонарушений. Понятие их вины.

4. Отграничение административного правонарушения от преступления и других видов проступков.

5. Понятие административной ответственности как вида юридической ответственности, ее основные особенности.

6. Административная ответственность в системе мер административного принуждения.

7. Административное наказание.

Тема 9. Административный процесс

1. Понятие административного процесса. Принципы административного процесса. Административное индивидуальное дело.

2. Виды административно-процессуальной деятельности.

3. Административно-процедурные производства (понятие, особенности, виды).

4. Административная юрисдикция. Ее сущность и формы. Административно-правовой спор.

5. Виды административно-юрисдикционных производств.

6. Производство по делам об административных правонарушениях (понятие, общая характеристика).

7. Участники производства. Доказательства.

8. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

9. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Часть 2. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Тема 10. Законность в сфере реализации исполнительной власти

1. Законность, дисциплина, целесообразность.

2. Способы обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти.

3. Соотношение контроля и надзора как способов обеспечения законности.

4. Виды государственного контроля (президентский контроль, парламентский контроль, судебный контроль, контроль органов исполнительной власти).

5. Общий, ведомственный, надведомственный контроль и надзор в сфере реализации исполнительной власти.

6. Надзор органов прокуратуры.

7. Административный надзор.

8. Обжалование как способ обеспечения законности.

Тема 11. Административно-правовые основы организации государственного управления и регулирования

1. Сущность административно-правовой организации государственного управления.

2. Основные сферы, комплексы и отрасли (области) государственно-управленческой деятельности.

3. Соотношение территориального и регионального управления.

4. Сущность государственного регулирования и его соотношение с государственным управлением.

Тема 12. Управление экономической сферой

1. Экономическая сфера (значение, структура). Основные направления административно-правового регулирования экономики.

2. Управление экономическим развитием. Федеральные органы по стандартизации, аккредитации, государственной регистрации, кадастра и картографии, управления государственным имуществом.

2. Управление промышленным комплексом и торговлей. Внешнеэкономическая деятельность и таможенное дело.

3. Управление энергетическим комплексом.

4. Управление агропромышленным комплексом.

5. Антимонопольное регулирование и регулирование естественных монополий.

6. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.

7. Управление транспортным комплексом.

8. Управление в области связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. 9. Управление в сфере природопользования и экологии.

10. Управление финансами. Организация кредитного и банковского дела. Организация бюджетного, налогового дела. Организация регулирования финансовых рынков. Финансовый мониторинг.

Тема 13. Управление социально-культурной сферой

1. Социально-культурная сфера (значение, структура). Основные направления административно-правового регулирования социально-культурных процессов.

2. Управление образованием и молодежной политикой (организационно-правовая система управления, органы управления образованием, их система, компетенция). Государственные образовательные стандарты.

3. Правовой статус вуза

4. Управление наукой (организационно-правовая система управления, органы управления).

5. Организация науки (Российская Академия Наук; научные учреждения; государственные научные центры; наукограды; ВАК России; ученые степени и звания).

6. Управление в области культуры и туризма (организационно-правовая система управления, органы управления). Учреждения культуры, особенности их правового статуса.

7. Управление в области здравоохранения и социального развития (организационно-правовая система, органы управления здравоохранением и социальным развитием, трудом и занятостью). Учреждения здравоохранения и социальные службы,

особенности их статуса. Защита прав потребителей и благополучия человека.

8. Управление в области физической культуры и спорта (организационно-правовая система, органы управления).

Тема 14. Управление административно-политической сферой

1. Административно-политическая сфера (значение, структура, основные направления административно-правового регулирования).

2. Управление в области обороны (организационно-правовая система). Министерство обороны РФ, его компетенция. Генеральный штаб.

3. Вооруженные Силы Российской Федерации: понятие, состав, порядок комплектования. Военная служба.

4. Управление в области безопасности (организационно-правовая система управления). Полномочия Президента Российской Федерации и Совета Безопасности. Федеральная служба безопасности, ее компетенция. Охрана государственной границы РФ. Служба внешней разведки.

5. Борьба с терроризмом. Организация гражданской обороны, борьбы с чрезвычайными ситуациями и ликвидации последствий стихийных бедствий.

6. Управление внутренними делами (организационно-правовая система). Министерство внутренних дел РФ, его компетенция. Федеральная миграционная служба. Внутренние войска.

7. Государственный контроль за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

8. Управление юстицией (организационно-правовая система). Министерство юстиции РФ, его компетенция. Организация управления исполнением наказаний, судебными приставами. Адвокатура. Нотариат.

9. Управление иностранными делами (организационно-правовая система, органы управления). Представительства и консульства за рубежом. Особенности государственной службы в органах иностранных дел.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Темы по части 1

1. Общее понятие управления, его системность и характерные черты.

2. Социальное управление, его понятие, характерные черты и виды. Место государственного управления в системе социального управления.

3. Государственное управление, его общее понятие и виды.

4. Исполнительная власть, ее понятие, признаки, функции и место в системе разделения властей.

5. Государственное управление и исполнительная власть, их сущность и соотношение.

6. Функции государственного управления: их понятие и виды.

7. Федерализм в государственном управлении.

8. Принципы государственно-управленческой деятельности как условие реализации исполнительной власти.

9. Предмет административного права.

10. Метод административного права.

11. Принципы административного права.

12. Административно-правовые нормы: их понятие, особенности, структура и виды.

13. Административно-правовые отношения: их понятие, особенности и виды; основания возникновения, изменения и прекращения.

14. Источники административного права, их понятие и виды.

15. Систематизация и кодификация административного права.

16. Понятие и система субъектов административного права. Индивидуальные и коллективные субъекты.

17. Административно-правовой статус гражданина и его взаимоотношения с исполнительной властью.

18. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.

19. Административно-правовой статус общественных объединений.

20. Административно-правовой статус коммерческих организаций.

21. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.

22. Административно-правовое регулирование индивидуальной предпринимательской деятельности.

23. Основы административно-правового статуса государственных предприятий и учреждений.

24. Органы исполнительной власти, понятие, система и правовое положение.

25. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Полномочные представители Президента в федеральных округах.

26. Совет Безопасности РФ, его правовой статус и взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти.

27. Администрация Президента РФ, ее административно-правовой статус и взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти.

28. О вертикали исполнительной власти и единстве правового пространства Российской Федерации.

29. Правительство Российской Федерации: порядок образования, состав, функции и полномочия как высшего органа исполнительной власти.

30. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.

31. Правовое положение федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства.

32. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

33. Организация государственного управления в городе Москве.

34. Исполнительные органы в системе местного самоуправления и их взаимодействие с органами исполнительной власти.

35. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти: понятие, виды.

36. Правовые акты управления: порядок их подготовки, принятия, опубликования, вступления в силу и прекращения действия.

37. Правовые акты управления: понятие, виды, действие во времени, пространстве и по кругу лиц.

38. Государственная служба: понятие, система, виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.

39. Государственный служащий: виды и административно-правовой статус.
40. Государственные должности и должности государственной службы: особенности, виды, соотношение.
41. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.
42. Поощрение и ответственность государственных служащих.
43. Государственные награды: система, статуты и порядок награждения.
44. Административно-правовые методы управленческой деятельности, их понятие, виды.
45. Административно-правовая природа регистрации, разрешения, лицензирования, технического регулирования.
46. Административное принуждение: понятие и виды.
47. Административно-предупредительные меры воздействия: понятие и виды.
48. Меры административного пресечения: понятие и виды.
49. Административная ответственность, ее понятие, характерные черты и основания; субъекты административной ответственности.
50. Административное правонарушение: понятие, признаки, юридический состав.
51. Административная ответственность юридических лиц.
52. Административная и дисциплинарная ответственность, их понятие и соотношение.
53. Производство по делам об административных правонарушениях.
54. Административные наказания: понятие, виды и порядок применения.
55. Система и компетенция органов и должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных нарушениях.
56. Административный процесс: понятие и виды.
57. Административно-процедурное производство: сущность и виды.
58. Административная юрисдикция: понятие, структура и виды.
59. Способы обеспечения законности в сфере исполнительной власти.
60. Жалобы и заявления граждан: их понятие и роль в обеспечении законности.
61. Государственный контроль, его понятие, виды и функции.
62. Административный надзор: понятие, виды; система государственных инспекций.
63. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.
64. Прокурорский надзор в сфере исполнительной власти: понятие, содержание и акты прокурорского реагирования.

Темы по части 2

1. Экономическая деятельность как объект государственного управления и административно-правового регулирования; система и компетенция органов — субъектов государственного управления в сфере экономики.
2. Основные направления и содержание административно-правового воздействия на экономическую (хозяйственную) деятельность.
3. Антимонопольное законодательство и государственный контроль за его исполнением в сфере экономики.
4. Государственная поддержка предпринимательства: сущность и содержание.
5. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.
6. Государственное имущество и управление им.
7. Акционерные общества: понятие, цели и административно-правовой статус.
8. Стандартизация, метрология, сертификация и статистика в сфере государственного управления экономикой.
9. Защита прав потребителей: административно-правовые гарантии.
10. Административно-правовые меры обеспечения промышленной и радиационной безопасности населения и объектов экономики.
11. Организационно-правовые формы управления промышленностью.
12. Государственный заказ (административно-правовые вопросы).
13. Организация управления энергетическим комплексом.
14. Организационно-правовые формы управления сельским хозяйством.
15. Административно-правовое регулирование естественных монополий.
16. Организационно-правовые формы управления транспортным комплексом.
17. Организационно-правовые формы управления использованием и охраной природных ресурсов.
18. Природоохранные инспекции.
19. Организационно-правовые формы управления торговлей.
20. Организационно-правовые формы управления строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.
21. Организационно-правовые формы управления финансами.
22. Центральный Банк РФ: административно-правовой статус.
23. Финансовый контроль: понятие и виды; система и полномочия органов государственного финансового контроля (административно-правовой аспект).
24. Счетная палата: административно-правовой статус и контрольные полномочия.
25. Валютно-экспортный контроль, как элемент государственного контроля.
26. Государственное управление в сфере налогов и сборов: задачи, система и полномочия органов управления.
27. Организация управления таможенным делом: задачи, система и полномочия таможенных органов.
28. Организационно-правовые формы управления общим и профессиональным образованием.
29. Административно-правовой статус вуза.
30. Российская Академия Наук: задачи, административно-правовой статус и система подведомственных учреждений.
31. Государственные научные центры и наукограды в Российской Федерации: задачи и административно-правовой статус.
32. Организация подготовки научных кадров: формы подготовки, порядок присуждения ученых степеней и присвоения ученых званий.

33. Организационно-правовые формы управления здравоохранением.
34. Организационно-правовые формы управления культурой.
35. Организационно-правовые формы управления в области информационных технологий, связи и массовых коммуникаций.
36. Организационно-правовые формы управления социальной защитой населения.
37. Организационно-правовые формы управления обороной.
38. Военная служба: понятие, организация и порядок прохождения.
39. Призыв и добровольное поступление на военную службу: условия и порядок.
40. Подготовка молодежи к военной службе и мобилизационная подготовка: организационно-правовые формы и порядок.
41. Правовой статус военнослужащих: понятие, способы и особенности защиты прав, свобод и законных интересов.
42. Организационно-правовые формы управления государственной безопасностью.
43. Федеральные органы безопасности: система и компетенция.
44. Государственная граница РФ: организационно-правовые формы защиты и охраны.
45. Организационно-правовые формы управления внутренними делами.
46. Правовое положение милиции.
47. Надзор за безопасностью дорожного движения.
48. Миграционная служба.
49. Паспортно-регистрационная система.
50. Выезд из РФ и въезд в РФ: административно-правовое регулирование.
51. Организационно-правовые формы управления юстицией.
52. Организационно-правовые формы управления иностранными делами.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Административная ответственность военнослужащих.
2. Административная ответственность должностных лиц.
3. Административная ответственность юридических лиц.
4. Административная правосубъектность.
5. Административная юрисдикция.
6. Административное задержание.
7. Административное правонарушение: понятие и признаки.
8. Административное правонарушение: юридический состав.
9. Административное расследование.
10. Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий и учреждений.
11. Административно-правовой статус гражданина.
12. Административно-правовой статус общественных объединений.
13. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
14. Административно-правовые отношения: понятие, особенности.
15. Административно-предупредительные меры.
16. Административные наказания.
17. Административный процесс и его виды.
18. Административный штраф.
19. Виды административно-правовых отношений.
20. Виды правовых актов управления.
21. Возбуждение дел об административных правонарушениях.
22. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
23. Давность привлечения к административной ответственности.
24. Дисквалификация.
25. Исполнительная власть: понятие, соотношение с государственным управлением.
26. Источники административного права: понятие, система.
27. Классификация органов исполнительной власти.
28. Административно-процедурная деятельность: понятие, особенности, виды.
29. Меры административного пресечения.
30. Место исполнительной власти в системе разделения властей.
31. Метод административного права: понятие, особенности.
32. Назначение административных наказаний.
33. Общее понятие управления и его виды.
34. Органы (должностные лица), назначающие административные наказания.
35. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
36. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
37. Отмена и приостановление действия правовых актов управления.
38. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
39. Понятие административного принуждения.
40. Понятие и признаки административной ответственности.
41. Понятие и виды административно-правовых методов управления.
42. Понятие и виды административно-правовых норм.
43. Государственные должности и должности государственной службы: особенности, виды, соотношение.
44. Виды государственных служащих. Общие условия прохождения государственной службы.

45. Понятие и признаки органа исполнительной власти.
46. Государственная служба: понятие, система и виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.
47. Понятие и юридическое значение правовых актов управления.
48. Поощрение и ответственность государственных гражданских служащих.
49. Права и обязанности государственных гражданских служащих. Ограничения и запреты для замещения должностей государственной гражданской службы.
50. Правительство РФ: состав, компетенция, взаимоотношения с другими органами государственной власти.
51. Право жалобы.
52. Предмет административного права.
53. Прохождение государственной гражданской службы: поступление на службу, аттестация, прекращение службы.
54. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
55. Сущность государственного регулирования. Соотношение государственного регулирования с государственным управлением.
56. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
57. Федеральные министерства.
58. Федеральные службы и надзоры.
59. Формы реализации исполнительной власти: понятие и виды.
60. Функции административного права.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Административная юрисдикция: понятие, содержание. Виды административно-юрисдикционных производств.
2. Административное правонарушение: юридический состав.
3. Административно-правовой статус высшего учебного заведения.
4. Административно-правовой статус граждан.
5. Административно-правовой статус предприятий и учреждений.
6. Административно-правовой статус Центрального банка Российской Федерации.
7. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, структура, виды.
8. Административно-процедурное производство.
9. Административные наказания: система, общие правила их назначения.
10. Административный надзор: понятие, особенности, организационные формы.
11. Административный процесс: понятие и виды.
12. Административное принуждение: сущность и виды мер.
13. Государственная защита прав потребителей и благополучия человека.
14. Государственное регулирование антимонопольной деятельности.
15. Государственное регулирование деятельности судебных приставов.
16. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
17. Государственное регулирование естественных монополий.
18. Государственное управление агропромышленным комплексом.
19. Государственное управление в области внутренних дел.
20. Государственное управление в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства.
21. Государственное управление в области здравоохранения и социального развития.
22. Государственное управление в области иностранных дел.
23. Государственное управление в области культуры и туризма.
24. Государственное управление в области налогов и сборов.
25. Государственное управление в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий.
26. Государственное управление в области обеспечения безопасности.
27. Государственное управление в области обороны.
28. Государственное управление в области образования.
29. Государственное управление в области охраны окружающей среды.
30. Государственное управление в области связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.
31. Государственное управление в области физической культуры и спорта.
32. Государственное управление в области финансов.
33. Государственное управление в области юстиции.
34. Государственное управление в области природопользования.
35. Государственное управление промышленным комплексом и торговлей.
36. Государственное управление таможенным делом.
37. Государственное управление в сфере миграционной политики.
38. Государственное управление транспортным комплексом.
39. Государственное управление топливно-энергетическим комплексом.
40. Государственное управление в области науки.
41. Государственное управление оборонно-промышленным комплексом.
42. Государственное управление особыми экономическими зонами.
43. Государственное управление экономическим развитием.
44. Государственный контроль в сфере исполнительной власти.
45. Доказывание и доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.

46. Исполнение постановлений о назначении административных наказаний.
47. Исполнительная власть: понятие, соотношение с государственным управлением.
48. Источники административного права: понятие, виды.
49. Метод административного права.
50. Обеспечение безопасности дорожного движения.
51. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и должностных лиц.
52. Общее понятие управления. Социальное управление: понятие, особенности и виды. Государственное управление: основные черты и формы.
53. Общественные объединения как субъекты административного права: понятие, виды и основания их классификации.
54. Организация кредитного дела.
55. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
56. Особенности административной ответственности юридических лиц.
57. Государственное управление в области охраны государственной границы РФ.
58. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
59. Понятие и виды административно-правовых методов управления.
60. Административно-правовая норма: понятие и виды.
61. Понятие и виды форм реализации исполнительной власти.
62. Государственные служащие: виды, общие условия прохождения государственной службы.
63. Понятие и признаки административного правонарушения.
64. Понятие и признаки административной ответственности.
65. Понятие и признаки органа исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти.
66. Государственная служба: понятие, система и виды. Принципы построения и функционирования системы государственной службы.
67. Понятие и юридическое содержание актов управления.
68. Права, обязанности, ответственность государственных гражданских служащих.
69. Правительство Российской Федерации: состав, структура, компетенция.
70. Правоохранительная служба.
71. Предмет административного права.
72. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, признаки, принципы, стадии.
73. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на нарушение законности.
74. Прохождение государственной гражданской службы: поступление на службу, аттестация, квалификационный экзамен, прекращение службы.
75. Регистрационный учет граждан.
76. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
77. Судебный контроль в сфере исполнительной власти.
78. Управление государственным имуществом.
79. Управление государственным материальным резервом.
80. Федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Кикоть В. Я., Румянцев Н. В., Кононов П. И.	Административное право России: учебник. - ISBN 978-5-238-02600-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 759 с.
Л1.2	Четвериков В. С.	Административное право Российской Федерации: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01892-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114574	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 415 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Костенников М. В., Куракин А. В., Кононов А. М., Кононов П. И., Стахов А. И., Эриашвили Н. Д.	Актуальные проблемы административного права и процесса: учебник. - ISBN 978-5-238-02675-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 495 с.
Л2.2	Братановский С. Н., Мамедов А. А.	Административное право: учебник. - ISBN 978-5-238-02571-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 543 с.
Л2.3	Бирюков П. Н., Бялкина Т. М., Давыдов К. В., Лунина Н. А., Матвеев С. П.	Общее административное право: учебник. - ISBN 978-5-9273-2292-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441598	Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016. - 760 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.4	Братановский С. Н., Зеленов М. Ф., Марьян Г. В.	Административное право: учебник. - ISBN 978-5-238-02486- 8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448250	Москва: Юнити-Дана, 2014. - 975 с.
Л2.5	Воронцов Г. А.	Административное право: краткий курс. За три дня до экзамена: учебно-методическое пособие. - ISBN 978-5-222- 21271-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256460	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 126 с.
Л2.6	Братановский С. Н., Мамедов А. А.	Административное право: практикум. - ISBN 978-5-4475- 8972-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459412	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 162 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн"
Э2	СПС "Гарант"

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.2	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно- белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции
Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины). Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Арбитражный процесс
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 4

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

Рабочая программа дисциплины

Арбитражный процесс

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование основы знаний о системе арбитражного процесса, основных институтах, процессе их становления; формирование умений правильного применения основных юридических понятий и институтов арбитражного процессуального права в практической работе.
Задачи:	
1.1	- изучение и четкое уяснение студентами норм арбитражного процессуального права;
1.2	- выработка умения правильного применения полученных студентами теоретических знаний в их будущей профессиональной деятельности в качестве юрисконсультов, адвокатов, судей, прокуроров и иных работников правоохранительных органов;
1.3	- привитие навыков надлежащего составления студентами необходимых процессуальных документов для разрешения конкретных вопросов с учетом профиля их будущей работы путем составления текстов юридических документов, участия в научном исследовании, проводимом кафедрой, написании рефератов, участие и выступление на научно-практических конференциях.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.1.2	Финансовое право
2.1.3	Гражданский процесс
2.1.4	Криминалистика
2.1.5	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.1.6	Административное право
2.1.7	Обществознание
2.1.8	Основы российской государственности
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	-роль и место арбитражного процессуального права в системе российского права (ПК-6);
3.1.2	-порядок применения, устного и письменного толкования законов и других нормативно-правовых актов в данной сфере (ОПК-5);
3.1.3	-подведомственность и подсудность дел арбитражным судам (ПК-6);
3.1.4	-правила составления иска в арбитражном процессе (ПК-7);
3.1.5	-подготовку дела к судебному разбирательству (ПК-6);
3.1.6	-судебное разбирательство (ОПК-5);
3.2 Уметь:	
3.2.1	-определять сущность и содержание общественных отношений, являющихся предметом арбитражного судопроизводства (ОПК-5);
3.2.2	-правильно выбирать и применять нормы, регулирующие производство по конкретным категориям арбитражных дел (ПК-6);
3.2.3	- квалифицированно составлять процессуальные документы (ПК-7);
3.3 Владеть:	
3.3.1	-терминологией арбитражного процессуального права (ОПК-5);
3.3.2	-навыками работы с процессуальными актами (ПК-7);
3.3.3	-навыками квалификации юридических фактов, арбитражных процессуальных правовых норм и правоотношений (ПК-6);
3.3.4	-правоприменительной практикой, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права, принятия необходимых мер защиты в сфере экономической деятельности (ПК-6).
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций

ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Общие положения.					
1.1	Система арбитражных судов в Российской Федерации. Компетенция арбитражных судов. /Лек/	7	2	ПК-6-З ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.2	Система арбитражных судов в Российской Федерации. Компетенция арбитражных судов. /Пр/	7	2	ПК-6-З ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.3	Предмет и система арбитражного процессуального права Принципы арбитражного процессуального права /Лек/	7	2	ПК-6-З ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.4	Предмет и система арбитражного процессуального права Принципы арбитражного процессуального права /Пр/	7	2	ПК-6-З ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.5	Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. /Лек/	7	2	ПК-6-З ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.6	Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. /Пр/	7	2	ПК-6-З ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)

1.7	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Судебные расходы. Судебные штрафы /Лек/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.8	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Судебные расходы. Судебные штрафы /Пр/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.9	Иск Процессуальные сроки /Лек/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.10	Иск Процессуальные сроки /Пр/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме) Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)
1.11	Иск Процессуальные сроки /Ср/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа) Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)
	Раздел 2. Производство в арбитражном суде. Исковое производство.					
2.1	Исковое производство Подготовка дела к судебному разбирательству /Лек/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.2	Исковое производство Подготовка дела к судебному разбирательству /Пр/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)

2.3	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции Постановления арбитражного суда /Лек/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.4	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции Постановления арбитражного суда /Пр/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
2.5	Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений /Лек/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.6	Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений /Пр/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
2.7	Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений /Ср/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.5 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ: максимум 60 баллов.

Оценка работы на лекциях всего: 10 баллов

Опрос (текущий контроль в устной форме) всего: 30 баллов

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме) всего: 20 баллов

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Вопросы для устных опросов

1. История становления арбитражных судов в РФ.
2. Понятие арбитражных судов в РФ и их система.
3. Задачи и функции арбитражных судов.

4. Высший Арбитражный суд РФ. Его функции.
5. Арбитражный процесс. Его понятие. Арбитражная процессуальная форма.
6. Стадии арбитражного процесса.
7. Виды судопроизводства в арбитражном процессе.
8. Арбитражные процессуальные правоотношения. Понятие, признаки, основания возникновения, объект.
9. Арбитражное процессуальное право, понятие, предмет, метод.
10. Источники арбитражного процессуального права.
11. Арбитражный процесс как наука и учебная дисциплина.
12. Система принципов арбитражного процессуального права.
13. Основные классификации национальных принципов правосудия.
14. Судостроительные принципы арбитражного процессуального права.
15. Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права.
16. Принцип диспозитивности в арбитражном процессе.
17. Принцип состязательности в арбитражном процессе.
18. Принцип юридической истины в арбитражном процессе.
19. Доарбитражное урегулирование споров.
20. Подведомственность споров арбитражному суду. Понятие, критерии подведомственности.
21. Виды подведомственности дел арбитражным судам.
22. Подсудность споров арбитражному суду. Понятие и виды.
23. Участники арбитражного процесса.
24. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Арбитражные заседатели.
25. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Замена ненадлежащего ответчика.
26. Процессуальное соучастие.
27. Процессуальное правопреемство.
28. Участие третьих лиц в арбитражном процессе.
29. Участие прокурора в арбитражном процессе.
30. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
31. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды представительства.
32. Субъекты представительства.
33. Судебные извещения участников процесса.
34. Исковая форма защиты права.
35. Понятие иска. Элементы и виды исков.
36. Защита ответчика против иска. Встречный иск.
37. Обеспечительные меры арбитражного суда.
38. Предварительные обеспечительные меры в арбитражном процессе.
39. Встречное обеспечение.
40. Понятие и предмет судебного доказывания.
41. Понятие и виды доказательств.
42. Относимость и допустимость доказательств.
43. Понятие и виды арбитражных расходов.
44. Государственная пошлина.
45. Судебные издержки.
46. Судебные штрафы.
47. Процессуальные сроки. Понятие, виды, значение.
48. Порядок исчисления процессуальных сроков.
49. Порядок предъявления иска в арбитражный суд.
50. Исковое заявление и порядок исправления его недостатков.
51. Процессуально-правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска.
52. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.
53. Оставление искового заявления без движения.
54. Возвращение искового заявления.
55. Примирительные процедуры. Мирное соглашение.
56. Подготовка дела к судебному разбирательству.
57. Предварительное судебное заседание. Цели и задачи.
58. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции.
59. Основные этапы судебного заседания.
60. Отложение дела. Приостановление производства по делу.
61. Окончание производства по делу без вынесения решения.
62. Протокол судебного заседания.
63. Понятие и виды постановлений арбитражного суда.
64. Сущность и содержание решения арбитражного суда.
65. Законная сила судебного решения.
66. Определения суда первой инстанции. Их понятие, виды, законная сила.
67. Исправление недостатков решения арбитражного суда.
68. Производство в арбитражном суде по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Процессуальные особенности.

69. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов.
70. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.
71. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
72. Особое производство в арбитражном процессе.
73. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
74. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).
75. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.
76. Основные системы пересмотра судебных актов в арбитражном процессе.
77. Апелляционное производство в арбитражном процессе.
78. Право апелляционного обжалования и его субъекты.
79. Основания к изменению или отмене решения в апелляционном порядке.
80. Полномочия апелляционной инстанции.
81. Производство в суде кассационной инстанции.
82. Право кассационного обжалования и его субъекты.
83. Полномочия кассационной инстанции.
84. Правила возбуждения кассационного производства.
85. Основания к изменению или отмене решения в кассационном порядке.
86. Проверка в порядке надзора законности и обоснованности решений арбитражных судов.
87. Стадии надзорного производства.
88. Полномочия Президиума ВАС РФ по пересмотру дел в порядке надзора.
89. Пересмотр решений арбитражного суда по вновь открывшимся обстоятельствам.
90. Арбитражный суд в исполнительном производстве. Его полномочия.
91. Исполнительное производство как заключительная стадия арбитражного процесса.
92. Разрешение экономических споров третейским судом.
93. Производство по делам с участием иностранных лиц.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Примерная тематика для контрольных работ

1. Функции и задачи арбитражных судов.
2. Арбитражное процессуальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.
3. Предмет и метод арбитражного процесса как отрасли права и учебной дисциплины.
4. Источники арбитражного процессуального права, их общая характеристика.
5. Понятие и система принципов арбитражного процесса.
6. Подведомственность дел арбитражным судам.
7. Виды подведомственности и содержание подведомственности.
8. Арбитражные процессуальные правоотношения: понятие, система, содержание.
9. Процессуальные юридические факты в арбитражном процессе.
10. Состав участников арбитражного процесса.
11. Право- и дееспособность в арбитражном процессе.
12. Понятие иска. Элементы и виды исков.
13. Право на иск и право на предъявление иска.
14. Предпосылки предъявления иска. Встречный иск. Возражения ответчика.
15. Изменения в исковом споре.
16. Мирное соглашение и примирительные процедуры.
17. Понятие судебного доказывания, его элементы.
18. Отложение судебного разбирательства.
19. Разрешение судом заявлений и ходатайств.
20. Сущность и виды постановлений арбитражного суда.
21. Решение арбитражного суда и требования, предъявляемые к нему.
22. Порядок принятия решения арбитражного суда.
23. Сущность и значение стадии апелляционного производства.
24. Право апелляционного обжалования и сроки его реализации.
25. Форма и содержание апелляционной жалобы.
26. Принятие апелляционной жалобы судом.
27. Отзыв на апелляционную жалобу.
28. Оставление жалобы без движения и возвращение апелляционной жалобы заявителю.
29. Сущность кассационного обжалования решений арбитражного суда.
30. Арбитражный суд кассационной инстанции.
31. Право кассационного обжалования. Объекты и субъекты обжалования.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. История становления арбитражных судов в РФ.
2. Понятие арбитражных судов в РФ и их система.
3. Задачи и функции арбитражных судов.

4. Высший Арбитражный суд РФ. Его функции.
5. Арбитражный процесс. Его понятие. Арбитражная процессуальная форма.
6. Стадии арбитражного процесса.
7. Виды судопроизводства в арбитражном процессе.
8. Арбитражные процессуальные правоотношения. Понятие, признаки, основания возникновения, объект.
9. Арбитражное процессуальное право, понятие, предмет, метод.
10. Источники арбитражного процессуального права.
11. Арбитражный процесс как наука и учебная дисциплина.
12. Система принципов арбитражного процессуального права.
13. Основные классификации национальных принципов правосудия.
14. Судебные принципы арбитражного процессуального права.
15. Судопроизводственные принципы арбитражного процессуального права.
16. Принцип диспозитивности в арбитражном процессе.
17. Принцип состязательности в арбитражном процессе.
18. Принцип юридической истины в арбитражном процессе.
19. Доарбитражное урегулирование споров.
20. Подведомственность споров арбитражному суду. Понятие, критерии подведомственности.
21. Виды подведомственности дел арбитражным судам.
22. Подсудность споров арбитражному суду. Понятие и виды.
23. Участники арбитражного процесса.
24. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Арбитражные заседатели.
25. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Замена ненадлежащего ответчика.
26. Процессуальное соучастие.
27. Процессуальное правопреемство.
28. Участие третьих лиц в арбитражном процессе.
29. Участие прокурора в арбитражном процессе.
30. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
31. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды представительства.
32. Субъекты представительства.
33. Судебные извещения участников процесса.
34. Исковая форма защиты права.
35. Понятие иска. Элементы и виды исков.
36. Защита ответчика против иска. Встречный иск.
37. Обеспечительные меры арбитражного суда.
38. Предварительные обеспечительные меры в арбитражном процессе.
39. Встречное обеспечение.
40. Понятие и предмет судебного доказывания.
41. Понятие и виды доказательств.
42. Относимость и допустимость доказательств.
43. Понятие и виды арбитражных расходов.
44. Государственная пошлина.
45. Судебные издержки.
46. Судебные штрафы.
47. Процессуальные сроки. Понятие, виды, значение.
48. Порядок исчисления процессуальных сроков.
49. Порядок предъявления иска в арбитражный суд.
50. Исковое заявление и порядок исправления его недостатков.
51. Процессуально-правовые последствия несоблюдения порядка предъявления иска.
52. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.
53. Оставление искового заявления без движения.
54. Возвращение искового заявления.
55. Примирительные процедуры. Мирное соглашение.
56. Подготовка дела к судебному разбирательству.
57. Предварительное судебное заседание. Цели и задачи.
58. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции.
59. Основные этапы судебного заседания.
60. Отложение дела. Приостановление производства по делу.
61. Окончание производства по делу без вынесения решения.
62. Протокол судебного заседания.
63. Понятие и виды постановлений арбитражного суда.
64. Сущность и содержание решения арбитражного суда.
65. Законная сила судебного решения.
66. Определения суда первой инстанции. Их понятие, виды, законная сила.
67. Исправление недостатков решения арбитражного суда.
68. Производство в арбитражном суде по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Процессуальные особенности.

69. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов.
70. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.
71. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
72. Особое производство в арбитражном процессе.
73. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
74. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).
75. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.
76. Основные системы пересмотра судебных актов в арбитражном процессе.
77. Апелляционное производство в арбитражном процессе.
78. Право апелляционного обжалования и его субъекты.
79. Основания к изменению или отмене решения в апелляционном порядке.
80. Полномочия апелляционной инстанции.
81. Производство в суде кассационной инстанции.
82. Право кассационного обжалования и его субъекты.
83. Полномочия кассационной инстанции.
84. Правила возбуждения кассационного производства.
85. Основания к изменению или отмене решения в кассационном порядке.
86. Проверка в порядке надзора законности и обоснованности решений арбитражных судов.
87. Стадии надзорного производства.
88. Полномочия Президиума ВАС РФ по пересмотру дел в порядке надзора.
89. Пересмотр решений арбитражного суда по вновь открывшимся обстоятельствам.
90. Арбитражный суд в исполнительном производстве. Его полномочия.
91. Исполнительное производство как заключительная стадия арбитражного процесса.
92. Разрешение экономических споров третейским судом.
93. Производство по делам с участием иностранных лиц.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Бахарев П. В.	Арбитражный процесс: учебно-практическое пособие: учебное пособие. - ISBN 978-5-374-00338-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90679	Москва: Евразийский открытый институт, 2010. - 336 с.
Л1.2	Яропкин Т. В.	Арбитражный процесс в Российской Федерации: научная литература. - ISBN 978-5-905785-36-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86444	Москва: Лаборатория книги, 2010. - 68 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Фокина М. А.	Курс доказательственного права: гражданский процесс. Арбитражный процесс: учебное пособие. - ISBN 978-5-8354-1034-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449275	Москва: Статут, 2014. - 496 с.
Л2.2	Кузнецов А. П., Козлов Р. П.	Арбитражный процесс: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-02691-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426602	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с.
Л2.3	Эриашвили Н. Д., Алексей П. В., Исаенкова О. В., Щербачева Л. В., Илюшина Н. М., Эриашвили Н. Д., Алексей П. В.	Арбитражный процесс: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01923-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114724	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 431 с.
Л2.4	Бахарев П. В., Диордиева О. Н.	Гражданский и арбитражный процесс: учебно-методический комплекс. - ISBN 978-5-374-00434-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90981	Москва: Евразийский открытый институт, 2012. - 219 с.
Л2.5	Андреева Т. К.	Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации с постатейными материалами судебной практики и комментариями: комментарий. - ISBN 978-5-8354-0892-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450669	Москва: Статут, 2013. - 942 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.6	Гаджиева Ф. Р.	Арбитражный процесс: практикум. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457861	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. - 94 с.
Л2.7	Титенко Ю. А., Бунина А. Ф.	Арбитражный процесс: практикум. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457860	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. - 161 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека on-line
Э2	Официальный сайт компании «Консультант плюс».
Э3	Российская государственная библиотека

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.2	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими
	средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции
Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины). Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Безопасность жизнедеятельности
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Богословия
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ
Часов по учебному плану	36
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	
Часов на контроль	4

Виды контроля в семестрах: зачет

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого			
Неделя	18					
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	32	32				
Практические	0	0				
Итого ауд.	32	32				
Контактная работа	32	32				
Сам. работа						
Контроль	4	4				
Итого	36	36				

Программу составил(и):

Ст.преподаватель Сергеев Сергей Николаевич

Рабочая программа дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № ____ от " " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у студентов профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.
Задачи:	
1.1	показать необходимость использования системного подхода при изучении вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности;
1.2	выработать умение использовать нормативные и правовые акты, содержащие нормы безопасности и охраны труда;
1.3	дать представление о взаимосвязи функциональных и психофизиологических возможностях человека и его совместимости с производственной средой;
1.4	познакомить с мерами по предотвращению и снижению рисков на рабочих местах.
1.5	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП: Б1.Б	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.2.2	Психология религии
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе
2.2.5	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в форме практической подготовки
2.2.6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	основные природные и техногенные опасности, их свойства и характеристики;
3.1.2	характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;
3.1.3	методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
3.2	Уметь:
3.2.1	идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации;
3.2.2	выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;
3.3	Владеть:
3.3.1	законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности;
3.3.2	способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях;
3.3.3	понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности;
3.3.4	навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр/ Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Введение - Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях (ЧС)					
1.1	Введение в дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации техногенного характера /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1	Лекция
1.2	Конфликтные и бесконфликтные чрезвычайные ситуации /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
1.3	Защита населения в чрезвычайных ситуациях /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
1.4	Безопасность жизнедеятельности (БЖД) как научная дисциплина, ее структура и содержание, термины и определения. Безопасность личности, общества и государства. Общая классификация ЧС. Транспортные аварии (катастрофы), пожары, взрывы, угрозы взрывов. Аварии (ЧС), сопровождающиеся выбросами аварийно химически опасных, радиоактивных и биологически опасных веществ. Аварии на гидродинамически опасных объектах, на электроэнергетических системах, коммунальных системах жизнеобеспечения, аварии на очистных сооружениях. Действия населения при ЧС техногенного характера. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция

1.5	Чрезвычайные ситуации природного, биолого-социального и экологического характера. Характеристика и классификация ЧС природного и биолого-социального характера и их последствия. Землетрясения. Ураганы, бури, смерчи. Лесные и торфяные пожары. Наводнения. Оползни. Просадки. Актуальность проблемы для страны и Московского региона. Поражающие факторы. Чрезвычайные ситуации экологического характера и их влияние на окружающую среду. Меры безопасности и действия населения при ЧС природного, биолого-социального и экологического характера. Конфликтные ЧС. Современные средства поражения. Чрезвычайные ситуации военного характера. Поражающие факторы оружия массового поражения. Источники военной опасности и для РФ, приводящие к ЧС конфликтного характера, современные средства вооруженной борьбы и поражающие факторы от них. Возможная обстановка в районах применения современных средств поражения. Защита от поражающего действия современных средств вооруженной борьбы. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
1.6	Единая государственная Российская система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и гражданская оборона (ГО) на современном этапе. Цели и принципы создания. Нормативно-правовая база. Задачи и структура РСЧС: органы управления РСЧС и МЧС, силы и средства, порядок и режимы функционирования РСЧС. Система связи и оповещения. Информационное обеспечение. ОКСИОН (Общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей). Задачи и структура ГО: органы управления, силы и средства, порядок и режимы функционирования. Гражданская оборона на объекте экономики. Способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях. Содержание, цели, организация подготовки населения. Укрытие населения в защитных сооружениях, классификация и свойства, пути создания, использование защитных сооружений ГО. Проведение рассредоточения и эвакуации населения. Применение средств индивидуальной защиты в ЧС. Мероприятия по радиационной, химической и биологической защите населения. /Пр/	1	2		Л 1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
1.7	Подготовка к теме /Ср/	1	12		Л 1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.

	Раздел 2. Основы безопасности жизнедеятельности - Первая помощь при чрезвычайных ситуациях					
2.1	Экология человека в современных условиях. Медицина катастроф. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
2.2	Оказание первой медицинской помощи /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
2.3	Первая помощь при травмах /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
2.4	Экология человека - наука о закономерностях взаимоотношений человека и окружающей среды. Влияние биосферы на человека и деятельности человека на биосферу. Влияние загрязнения атмосферы, почвы, воды, растительности на здоровье человека. Факты загрязнения окружающей среды: транспорт и промышленные предприятия, химизация сельского хозяйства, атомные объекты, природные очаги болезней человека. Охрана природы - путь к здоровью общества, значение очистительных сооружений, прогрессивных технологий, рационального использования природных ресурсов в обеспечении здоровья человека. Общие понятия о медицине катастроф. Особенности организации первой помощи в чрезвычайных ситуациях. Виды медицинской помощи. Общая структура экстренной медицинской помощи Минздравсоцразвития Российской Федерации и ее особенности как централизованной государственной службы и составной части общегосударственной системы по ликвидации последствий в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Принципы лечебно-эвакуационного обеспечения пораженных. /Пр/	I	2		Л 1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция

2.5	Основы анестезиологии и реаниматологии Понятие об анестезиологии и реаниматологии. Клиническая смерть. Биологическая смерть. Виды обезболивания. Общее обезболивание. Ингаляционный и неингаляционный наркоз. Осложнения при наркозе, профилактика и борьба с ними. Местное обезболивание. Препараты для местной анестезии. Способы и техника их применения. Обезболивание в очагах поражения. Внешние признаки расстройства дыхания. Неотложная помощь при острых нарушениях дыхания. Искусственное дыхание. Отработка техники проведения способов искусственного дыхания "изо рта в рот", "изо рта в нос", Сильвестра, Каллистова, Нильсена-Шеффера, Шеффера. Основные причины остановки сердца. Признаки остановки сердца. Непрямой массаж сердца и техника его проведения. 2.2.2. Открытые повреждения - раны. Хирургическая инфекция. Асептика и антисептика. Общее понятие о раневой инфекции и ее опасности. Виды раневой инфекции: гнойная, гнилостная, анаэробная, специфическая, смешанная. Пути проникновения возбудителей инфекции в рану. Антисептика и асептика как система профилактики и борьбы с раневой инфекцией. Виды антисептики (механическая, физическая, химическая, биологическая). Способы асептики (прокалывание, обжигание, кипячение, автоклавирование). Раны. Виды ран: неогнестрельные (резаные, рубленые, колотые, рвано-ушибленные); огнестрельные (касательные, слепые, сквозные, проникающие, непроникающие); преднамеренные "чистые" (хирургические) и случайные раны - инфицированные; раны зараженные ОВ и РВ, огнестрельные раны. Клинические признаки ран. Осложнения. Первая помощь при ранениях. Хирургическая инфекция. Классификация, общее понятие об очаговой инфекции. Сепсис, причины, клиника, принципы лечения, профилактика. Столбняк и анаэробная инфекция (газовая гангрена), возбудители, местные признаки в ране и общее течение, профилактика. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Практическое (семинарское) занятие; опрос

2.6	Десмургия Понятие о десмургии. Значение повязок. Общие правила наложения повязок. Перевязочный материал. Правила использования подручного материала для наложения повязок. Основные виды повязок: пластырные, клеоловые, косыночные. Наложение повязок на различные области тела: -верхнюю конечность (кисть, предплечье, локтевой сусiаВ, плечо, плечевой сусiае); - нижнюю конечность (всю стопу, пятку, голень, бедро, культю, на одну и две паховые области); - повязки на голову (на нижнюю челюсть, затылок, заднюю поверхность шеи, глаз, оба глаза, ухо, оба уха); - на грудную клетку; - на живот. Применение эластичных трубчатых медицинских бинтов, индивидуального перевязочного пакета, техника его вскрытия и наложения повязки на различные области тела. Контурные повязки. Кровотечение. Определение. Классификация кровотечений. Первая помощь. Определение, классификация и характеристика кровотечений (артериального, венозного, капиллярного и паренхиматозного). Опасность кровотечения (острое малокровие, гемолитический шок, воздушная эмболия и др.). Способы временной и окончательной остановки кровотечения. Особенности остановки кровотечения у детей. Первая помощь при остром малокровии. Неотложная помощь при кровотечениях. Травматический шок. Закрытые повреждения. Синдром длительного сдавливания тканей. Первая помощь. Понятие о травматическом шоке. Виды шока. Причины и условия, способствующие возникновению или отягощению травматического шока (тяжелая травма, сильная боль, кровопотеря, радиационное поражение, охлаждение и др.). Травмы, наиболее часто сопровождающиеся шоком. Фазы и степени шока. Основные противошоковые мероприятия, проводимые при оказании первой помощи. Профилактика шока и борьба с ним на этапах медицинской эвакуации. Окончаюльная остановка кровотечения. Особенности проведения противошоковых мероприятий при оказании первой помощи пораженным детям. Определение понятия закрытые повреждения. Ушибы мягких тканей, растяжение и разрывы связок, сухожилий и мышц. Признаки. Первая помощь.	1	2		Л 1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Практическое (семинарское) занятие; опрос

Вывих. Признаки. Первая помощь. Синдром длительного сдавливания тканей (травматический токсикоз), механизм возникновения, зависимость тяжести от продолжительности сдавливания. Розыск и освобождение пораженных из-под завалов. Клинические проявления синдрома длительного сдавливания. Первая помощь. Переломы костей. Транспортная иммобилизация. Виды и признаки переломов. Осложнения переломов. Правила оказания и объем первой помощи при открытых и закрытых переломах костей. Особенности переломов костей у детей. Виды шин и их характеристика. Основные правила наложения шин. Особенности наложения шин при переломах костей кисти, предплечья, плеча, костей стопы, голени, бедра. Иммобилизация переломов при отсутствии стандартных шин. Закрытые повреждения черепа и головного мозга. Сотрясения, ушибы и сдавление мозга. Переломы свода и основания черепа. Симптомы, черепно-мозговые ранения, непроникающие и проникающие. Признаки осложнения. Первая помощь при закрытых повреждениях и ранениях черепа и головного мозга. Челюстно-лицевые повреждения, осложнения. Первая помощь. Ранения и закрытые повреждения позвоночного столба, неосложненные и осложненные повреждения спинного мозга. Первая помощь. Особенности иммобилизации. Закрытые и открытые повреждения грудной клетки и органов грудной полости. Переломы ребер, Травматическая асфиксия при сдавлении грудной клетки. Непроникающие и проникающие ранения грудной клетки. Осложнения: плевропульмональный шок, пневмоторакс (закрытый, открытый и клапанный), гемоторакс. Оказание первой помощи с помощью воздуонепроницаемой (окклюзионной) повязки на грудную клетку. Особенности иммобилизации при переломах ключицы, ребер, лопатки. Понятие об «остром животе»: Острый перитонит. Признаки. Первая помощь. Закрытые повреждения живота. Признаки. Первая помощь. Ранения живота, непроникающие и проникающие. Признаки. Первая помощь.					

	Особенности оказания помощи при выпадении в рану внутренних органов. Переломы костей таза, неосложненные и осложненные повреждением внутренних органов. Признаки. Первая помощь. Первая помощь при ожогах, электротравмах, отморожениях, утоплении. Принципы транспортировки пораженных. Понятие об ожогах. Виды ожогов (термические, химические, лучевые, от зажигательных смесей). Способы определения площади ожогов и поверхности. Ожоговая болезнь, ее сущность и проявления. Ожоговый шок. Первая помощь при ожоговой травме. Электротравма. Местные и общие проявления. Первая помощь при поражении электрическим током. Отморожения, отморожение. Причины, клиника, лечение. "Траншейная стопа". Общее замерзание. Первая помощь. Утопление. Первая помощь. "Белая и синяя" асфиксия, механизм их возникновения. Реанимационные мероприятия при утоплении. Принципы транспортировки. Приемы и способы перекладывания, переноски, погрузки, транспортировки пораженных и больных. Средства транспортировки. Транспортировка пораженных и больных на стандартных и импровизированных носилках. Транспортировка без носилок. /Пр/					
2.7	Подготовка к теме /Ср/	1	12		Л 1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 3. Заключение - Защита населения					
3.1	Первая помощь при радиационных поражениях и поражениях АХОВ. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1	Лекция
3.2	Эпидемии и противоэпидемические мероприятия. Понятие об иммунитете. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1	Лекция
3.3	Борьба с эпидемиями /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция

3.4	Особенности радиоактивного загрязнения местности и поражения людей в случае аварии на атомной станции (на примере Чернобыльской АЭС). Характер поражения людей по видам и степени тяжести. Действие радиации на организм. Острая лучевая болезнь. Комбинированные поражения. Очаг ядерного поражения. Характеристика зон радиоактивного поражения. Первая помощь при радиационных поражениях. Классификация АХОВ. Краткая характеристика поражения людей различными видами АХОВ. Зона химического заражения и ее характеристика. Первая помощь при химическом поражении. Антидоты и их применение. Порядок выноса пораженных из очага. Частичная и полная санитарная обработка. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
3.5	Понятие об иммунитете. СПИД. Венерические болезни. Понятие о возбудителях болезней и пути их распространения. Эпидемический процесс и его формы. Профилактические и противоэпидемические мероприятия, проводимые среди населения в мирное время и при угрозе применения противником биологического оружия. Мероприятия по локализации и ликвидации эпидемического очага. Биологическая разведка. Проведение экстренной и специфической профилактики. Карантин и обсервация. Санитарная обработка населения. Обеззараживание территорий и зданий. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
3.6	Санитарно-просветительная работа среди населения. Общие сведения об иммунитете и защитных механизмах организма. Антигены и антитела. Реакции иммунитета. Аллергия. Анафилактический шок. Синдром приобретенного иммунодефицита (СПИД) и его профилактика. Венерические болезни. Пути распространения. Симптомы, течение, распознавание, лечение, профилактика. /Пр/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Лекция
3.7	Подготовка к теме /Ср/	1	12		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1	Изучение основной и дополнительной литературы.

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос (максимум: 5 баллов; всего: 60 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

зачет

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА:

1. Общее понятие о хирургической инфекции.
2. Асептика и антисептика.
3. Классификация, признаки и осложнения ран.
4. Первая помощь при ранениях.
5. Понятие о десмургии.
6. перевязочный материал, применение подручных средств для наложения повязок.
7. Техника наложения бинтовых повязок на различные части тела.
8. Техника наложения повязок с помощью ИПП (индивидуального перевязочного пакета) на верхнюю конечность, нижнюю конечность, голову, грудную клетку, область живота.
9. Определение и характеристика кровотечений.
10. Опасность кровопотери.
11. Способы временной остановки кровотечений.
12. Правила наложения жгута.
13. Возможные ошибки при наложении жгута.
14. Методика остановки кровотечения наложением давящей повязки и сгибанием конечности в суставе.
15. Методика пальцевого прижатия артерий.
16. Первая помощь при остром малокровии.
17. Первая помощь при внутреннем кровотечении.
18. Первая помощь при кровотечении из носа.
19. Понятие о травматическом шоке. Первая помощь при шоковом состоянии.
20. Общее понятие о закрытых повреждениях.
21. Первая помощь при ушибах, растяжениях, вывихах.
22. Синдром длительного сдавливания тканей. Первая помощь.
23. Виды переломов, их основные симптомы, осложнения.
24. Виды шин и их характеристика.
25. Основные правила наложения шин.
26. Первая помощь при переломах костей верхней конечности с помощью стандартных транспортных шин и подручных средств.
27. Первая помощь при переломах нижней конечности с помощью стандартных шин и подручных средств.
28. Признаки сотрясения, ушиба и сдавления головного мозга.
29. Первая помощь при переломах костей черепа.
30. Первая помощь при переломах ключиц и ребер.
31. Первая помощь при различных видах пневмоторакса.
32. Оказание первой помощи и транспортировка пораженных с переломами позвоночника.
33. Первая помощь и транспортировка пораженных с переломами костей таза.
34. Первая помощь при переломах нижней челюсти.
35. Особенности переломов костей у детей.
36. Виды ожогов (термические, химические, лучевые, от зажигательных смесей).
37. Способы определения площади ожоговой поверхности.
38. Ожоговая болезнь, ее сущность и проявления.
39. Первая помощь при ожогах.
40. Отморожение. Причины. Клиника. Первая помощь.
41. Замерзание и ознобление. Причины. Клиника. Первая помощь.
42. Электротравма. Первая помощь.
43. Что такое клиническая смерть?
44. Основные признаки остановки дыхания.
45. Экстренные меры при остановке дыхания и способы их проведения.
46. Какие признаки являются критерием эффективности искусственного дыхания у пострадавшего?
47. Основные признаки остановки сердца.
48. Экстренные меры при остановке сердца и способы их проведения.
49. Причины, вызывающие асфиксию. Первая помощь при асфиксии.
50. Первая помощь при утоплении.
51. Острые инфекционные болезни.
52. Особо опасные инфекции. Пути передачи инфекции.
53. Классификация инфекционных болезней.

54. Прогнозэпидемиологические мероприятия.
55. Предмет и содержание экологии.
56. Окружающая среда и ее загрязнение.
57. Радиация и человек. Последствия действия радиации на организм.
58. Первая помощь при острой лучевой болезни.
59. Принципы организации и первая помощь при поражении АХОВ (при воздействии хлора, аммиака, синильной кислоты, окиси углерода, фосфорорганическими соединениями, ОВ удушающего и психомиметического действия, раздражающего действия).
60. Первая помощь и ее сущность.
61. Виды помощи при чрезвычайных ситуациях.
62. Понятие о медицине катастроф.
63. Оказание помощи на этапах эвакуации.
64. Понятие о медицинской сортировки пораженных.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА:

1. Понятие «чрезвычайные ситуации» их классификация.
2. Последствия ситуаций, связанные с выбросом опасных веществ в окружающую среду.
3. Последствия ситуаций, сопровождающихся пожарами и взрывами.
4. Опасные ситуации, связанные с авариями и катастрофами на транспортных коммуникациях.
5. Основные опасности при авариях на радиационно-опасных объектах.
6. Меры и способы защиты человека в зоне радиоактивного заражения.
7. Меры и способы защиты человека в зоне химического заражения.
8. Особенности бактериологического заражения.
9. Способы защиты человека, предусматриваемые режимом «карантин».
10. Способы защиты человека, предусматриваемые режимом «обсервация».
11. Способы борьбы с лесными и торфяными пожарами.
12. Действия человека, оказавшегося в зоне лесного пожара.
13. Поведение и действия человека при землетрясении.
14. Поведение человека, оказавшегося в зоне наводнения.
15. Меры защиты человека при урагане.
16. Предназначение и классификация защитных сооружений гражданской обороны.
17. Характеристика убежищ, их защитные свойства.
18. Предназначение и защитные свойства противорадиационных укрытий.
19. Предназначение и защитные свойства простейших сооружений.
20. Эвакуационные мероприятия, их содержание.
21. Основные мероприятия, проводимые при «рассредоточении».
22. Основные мероприятия, проводимые при «эвакуации».
23. Назначение и характеристика «загородной зоны».
24. Слои населения, отселяемые в «загородную зону» при «рассредоточении».
25. Принципы организации и проведения эвакуационных мероприятий.
26. Органы, создаваемые для организации и проведения эвакуационных мероприятий.
27. Порядок комплектования, функции эвакуационных комиссий и приемных эвакуационных комиссий.
28. Предназначение и задачи сборных эвакуационных пунктов, промежуточных и приемных эвакуационных пунктов.
29. Средства индивидуальной защиты человека, их предназначение и классификация.
30. Порядок обеспечения населения средствами индивидуальной защиты.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
ЛП.1	Крюков Р. В.	Безопасность жизнедеятельности. Конспект лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-384-00393-9. - URL: http://7biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56296	Москва: А-Приор, 2011.- 128 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.2	Цуркин А. П., Сычев Ю. Н.	Безопасность жизнедеятельности: учебно-практическое пособие. - ISBN 978-5-374-00570-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90807	Москва: Евразийский открытый институт, 2011.- 316с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Айзман Р. И., Петров С. В., Корощенко А. Д.	Безопасность жизнедеятельности: словарь-справочник. - ISBN 978-5-379-01456-8. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57583	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010. - 352 с.
Л2.2		Практикум по курсу «Безопасность жизнедеятельности»: учебное пособие. - ISBN 5-94087-442-8. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57330	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2007. - 248 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Университетская библиотека on-line [Электронный ресурс].		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1. Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".			
6.3.2.Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".			
6.3.3. Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, авто вебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Академическая лекция - традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;

- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное ею обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

Опрос - занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Введение в церковное москвоведение
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 4
часов на контроль

Виды контроля в семестрах:
Зачет 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.2)		Итого	
Неделя	16 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Часы на контроль				
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):
иг. Виталий Уткини

Рабочая программа дисциплины

Введение в церковное москвоведение

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у обучающихся систематических знаний о церковноисторических памятниках, местностях Москвы через изучение церковной истории города, его архитектуры и городского пространства, развитие исследовательских навыков.
Задачи:	
1.1	изучение исторического и богословского развития Христианской Церкви;
1.2	анализ основных этапов в истории Христианской Церкви;
1.3	формирование у обучающихся понимания движущих факторов в генезисе Христианской Церкви;
1.4	ознакомление с устройством Христианской Церкви.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01.01.
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Священное Писание Нового завета
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Агиология
2.2.2	Патристика
2.2.3	Православное церковное искусство
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные принципы межкультурного взаимодействия.
3.2	Уметь:
3.2.1	- соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; создавать благоприятную среду для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
УК-5	УК-5. Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
п/п	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	СР	Вид контроля	Вид занятия
1	История и святыни села Коломенского	2/1	4			Лекция семинар
2	История и святыни Данилова монастыря	2/1	4	2		Лекция Семинар

3	История и святыни Донского монастыря	2/1	6			Лекция Семинар
4	История и святыни Иоанно-предтеченского монастыря	2/1	6			Лекция Семинар
5	История и святыни Красной площади и улицы Варварка	2/1	6	2		Лекция семинар
6	История и святыни Москвы от Трубной до Лубянки	2/1	6		зачет	Семинар Лекция

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

История и святыни села Коломенского

История и святыни Данилова монастыря

История и святыни Донского монастыря

История и святыни Иоанно-предтеченского монастыря

История и святыни Красной площади и улицы Варварка

История и святыни Москвы от Трубной до Лубянки

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

1. Прямова, Н. А. История русского искусства. Древнерусское искусство и архитектура : учебное пособие : [16+] / Н. А. Прямова, Л. И. Сорокина ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2020. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693698> (дата обращения: 06.12.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907335-54-7. – Текст : электронный

6.2. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
7.2	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
7.3	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
7.4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
7.5	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Всеобщая история

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая **3 ЗЕТ**

Часов по учебному	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		Зачёт с оценкой 4
аудиторные	64	Экзамен 5
самостоятельная	8	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	8	8	8	8
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Рабочая программа дисциплины

Всеобщая история

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	сформировать у студентов целостные представления об основных тенденциях исторического развития стран и народов мира: политического, социально-экономического и культурного.
Задачи:	
1.1	-формирование целостного, системного представления об основных эпохах истории человечества; сформировать у студентов конкретно исторические знания об узловых проблемах всеобщей истории;
1.2	-познакомить студентов с документальными источниками и научными исследованиями по всеобщей истории, сформировать у студентов четкое представление о понятийном аппарате курса, дать студентам общее представление о знаковых феноменах, событиях и персоналиях всеобщей истории;
1.3	-сформировать у студентов умение анализировать различные исторические документы, работать с оригинальными источниками, развить навыки работы с историческими картами, с историческими терминами;
1.4	-на основе изучаемого материала по истории содействовать формированию у студентов таких личностных качеств, как гражданская и правовая ответственность, уважение к традициям прошлого.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	История и теория мировой культуры
2.2.2	История России
2.2.3	Политическая география
2.2.4	Политическая история России XX - начала XXI в.
2.2.5	Геополитика
2.2.6	Основы политической философии
2.2.7	Основы религиозной культуры
2.2.8	Православная антропология
2.2.9	Новые религиозные движения
2.2.10	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	межкультурное своеобразие общества в социально-историческом, религиозном, этическом и философском контекстах.
3.2	Уметь:
3.2.1	воспринимать межкультурное своеобразие общества в социально-историческом, религиозном, этическом и философском контекстах.
3.3	Владеть:
3.3.1	способностью воспринимать межкультурное своеобразие общества в социально-историческом, религиозном, этическом и философском
3.3.2	контекстах.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1					
1.1	Лекция 1. Введение. Что такое история? Зачем нужна история? Первобытность. Рождение человеческого общества. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.2	Практическое занятие по Лекции 1. /Пр/	1	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.3	Лекция 2. Древний Восток. Экономика. Древняя Греция. Культура. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.4	Практическое занятие по Лекции 2. /Пр/	1	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.5	Лекция 3. Древний Рим. Политика. Христианство. Европа в V-XIII вв. “Христианский мир”. Византия. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.6	Практическое занятие по Лекции 3. /Пр/	1	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Доклад.
1.7	Лекция 4. Европа в V-XIII вв. Раннее и классическое Средневековье. Восток от древности до встречи с Западом. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.8	Практическое занятие по Лекции 4. /Пр/	1	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Реферат.
1.9	Лекция 5. Европа в XIV-XVI вв. Кризис Средневековья. Капитализм. Начало Нового времени. Европа в XVII в. Революции. Европоцентричность. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.10	Практическое занятие по Лекции 5. /Пр/	1	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.

1.11	Лекция 6. Европа в XVIII в. Просвещение. Европа и Америка на рубеже XVIII-XIX вв. Начало “Века революций”: Франция. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.12	Практическое занятие по Лекции 6. /Пр/	1	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Доклад.
1.13	Лекция 7. Европа и мир в 1815-1848 гг. “Век революций” на подъеме. Британия и Россия. Европа и мир в 1848-1914 гг. Апогей “Века революций”: Британия и Германия. Апогей европоцентричности. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.14	Практическое занятие по Лекции 7. /Пр/	1	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.15	Лекция 8. Европа в 1914-1939 гг. Кризис европоцентричности. “Век масс”. Мир во Второй мировой войне. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.16	Практическое занятие по Лекции 9. /Пр/	1	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Реферат.
1.17	Лекция 9. Мир в 1945-1991 гг. Биполярность. Мир после 1991 г. Однополярность. Апогей и кризис мировой вестернизации. /Лек/	1	2	УК-5-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.18	Практическое занятие по Лекции 9. /Пр/	1	4	УК-5-3 УК-5-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.19	Самостоятельная работа по темам 1- 9 /Ср/	1	70	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к опросу. Подготовка доклада. Подготовка реферата

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: доклад/опрос (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов) ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: реферат (максимум: 40 баллов; всего: 40 баллов) ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ: экзамен (максимум: 40 баллов)
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме
Темы для опроса/доклада: 1. Неокантианская и позитивистская методологии исторического исследования 2. Концепция азиатского способа производства и ее критика в работах историков 3. Представления эволюционистов об институте семьи в первобытную эпоху 4. Развитие письменности в Крито-мекенской цивилизации 5. Эддуба — школа писцов Древнего Шумера 6. Достижения Древнего Египта в области Астрономии и геометрии 7. Библиотеки Древней Месопотамии 8. Особенности описания различных народов греческими авторами классического периода 9. Характеристика политического устройства Рима в эпоху принципата 10. Христианская концепция истории в средневековой Европе 11. Внутренняя политика Франции эпохи Абсолютизма 12. Военное сословие мамелюков 13. Идеалы средневекового рыцарства 14. Битва при Лепанто и ее историческое значение 15. Аугсбургский мир 1555 г. 16. Ключонийское движение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме
Темы рефератов: 1. Великий шелковый путь 2. Римско-парфянские войны 3. Проявление постмодернистских тенденций в философской мысли 4. Ирано-Иракская война и Иракское вторжение в Кувейт 5. Гражданская война и геноцид в Руанде 6. Научные достижения Европы XVII-XVIII вв. 7. Левая идеология в латиноамериканских странах XX в. 8. Эпоха Великих географических открытий 9. Остготское и Каролингское возрождение 10. Нормандское завоевание Англии и его социально-политические и культурные последствия 11. Роль международных организаций в разрешении крупных международных конфликтов втор. пол. XX-нач. XXI в. 12. Распад Югославии и конфликты на Балканах 13. Проблемы международной миграции в современном мире 14. Разрушение берлинской стены и объединение Германии 15. Викторианская эпоха в Англии 16. Как машинное производство повлияло на жизнь европейцев в XIX в.
5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Вопросы для подготовки к экзамену: 1. Введение. Что такое история? Зачем нужна история? 2. Первобытность. Рождение человеческого общества. 3. Древний Восток. Экономика. 4. Древняя Греция. Культура. 5. Древний Рим. Политика. Христианство. 6. Европа в V-XIII вв. “Христианский мир”. Византия. 7. Европа в V-XIII вв. Раннее и классическое Средневековье. 8. Восток от древности до встречи с Западом. 9. Европа в XIV-XVI вв. Кризис Средневековья. Капитализм. Начало Нового времени. 10. Европа в XVII в. Революции. Европоцентричность.

11. Европа в XVIII в. Просвещение.
12. Европа и Америка на рубеже XVIII-XIX вв. Начало "Века революций": Франция.
13. Европа и мир в 1815-1848 гг. "Век революций" на подъеме. Британия и Россия.
14. Европа и мир в 1848-1914 гг. Апогей "Века революций": Британия и Германия. Апогей европоцентричности.
15. Европа в 1914-1939 гг. Кризис европоцентричности. "Век масс".
16. Мир во Второй мировой войне.
17. Мир в 1945-1991 гг. Биполярность.
18. Мир после 1991 г. Однополярность. Апогей и кризис мировой вестернизации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Полибий ., Мищенко Ф. Г.	Всеобщая история: научная литература. - ISBN 9785998916182. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=40481	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 3319 с.
Л1.2		Всеобщая история: учебник. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596418	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. - 420 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Йегер О., Полевой П. Н.	Всеобщая история в четырех томах: научная литература. - ISBN 978-5-4460-0267-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74077	, 1894. - 645 с.
Л2.2	Винокур М. С.	Всеобщая история: рабочая тетрадь. - ISBN 978-5-906697-72-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499721	Санкт-Петербург: Высшая школа народных искусств, 2018. - 53 с.
Л2.3		Всеобщая история. - ISBN 978-5-9989-1618-2. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=40564	, . - 3319 с.
Л2.4	Чижилова Ю. А., Филатов С. В., Махова А. В., Мерзлякова И. Л.	Всеобщая история: учебное пособие. - ISBN 978-5-7972-2823-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615238	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. - 152 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС "Университетская библиотека"
Э2	«Электронная библиотека исторической литературы»
Э3	«Исторический портал Historic.Ru»

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".

6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс]. URL: http://sbiblio.com/biblio/
6.4.6	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.7	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Семинар – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

2. Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. Написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

3. Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Геополитика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Богословия
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	4

Виды контроля в семестрах:
Зачет с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	0	0	0	0
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):
прот. Михаил Дудко

Рабочая программа дисциплины

Геополитика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у студентов научного представления о геополитическом устройстве современного мира, как сложной многоуровневой системе, представлениях сути и особенностях геополитической стратегии Российской Федерации, концептуальных основах и реальной геополитической России на современном этапе, умение грамотно анализировать международные события, внешнюю политику ведущих государств, соотносить их с внешней политикой России.
Задачи:	
1.1	- формирование у студентов современных научных взглядов на предмет, достижение и методы геополитики, его место среди других общественных дисциплин.
1.2	- ознакомление с современной структурой геополитической науки, системой геополитических понятий и терминов, сложившихся геополитическими школами и методологиями, используемых в геополитических исследованиях.
1.3	- научить творчески, применять основные положения дисциплины в своей практической деятельности, умением анализа современной мировой политики, прогнозирование геополитических процессов, использования геополитических закономерностей в управлении.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Политическая история России XX - начала XXI в.
2.1.2	История России
2.1.3	Политическая география
2.1.4	Философия
2.1.5	Всеобщая история
2.1.6	Культура, общество, политика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Православная антропология
2.2.2	Новые религиозные движения
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	основное содержание теорий и концепций различных геополитических школ, особенности уникального геополитического положения России.
3.2	Уметь:
3.2.1	ориентироваться в основных тенденциях мирополитического развития, понимание их перспектив и возможных последствий для России.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками содержательного и самостоятельного анализа современных международных процессов для использования в создании проектов.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1					
1.1	Лекция 1. Географические факторы исторического развития мира. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.2	Практическое занятие по Лекции 1. /Пр/	4	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.3	Лекция 2. Геополитика как наука и учебная дисциплина. Методы исследования и функции геополитики. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.4	Практическое занятие по Лекции 2. /Пр/	4	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Реферат.
1.5	Лекция 3. Континентально-европейская школа геополитики. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.6	Практическое занятие по Лекции 3 /Пр/	4	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Реферат.
1.7	Лекция 4. Англо- американское атлантическое направление геополитической мысли. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.8	Практическое занятие по Лекции 4 /Пр/	4	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.9	Лекция 5. Особенности становления и развития российской геополитики. Геополитические эпохи Нового и Новейшего времени. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.10	Практическое занятие по Лекции 5 /Пр/	4	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.

1.11	Лекция 6. Развитие мировой политической ситуации после окончания холодной войны. Развитие мировой политической ситуации после окончания холодной войны. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.12	Практическое занятие по Лекции 6 /Пр/	4	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Доклад.
1.13	Лекция 7. Особенности геополитического положения России в условиях нового миропорядка. Особенности геополитического положения СНГ на современном этапе мирового развития. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.14	Практическое занятие по Лекции 7 /Пр/	4	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Доклад.
1.15	Лекция 8. Состояние и развитие геополитических процессов в АТР. Геополитическая картина современного мира. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.16	Практическое занятие по Лекции 8 /Пр/	4	2	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.17	Лекция 9. Национальные интересы и национальная безопасность России в существующих геополитических реалиях. Основные тенденции и перспективы геополитического развития современного мира в XXI в. /Лек/	4	2	УК-5-3	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.18	Практическое занятие по Лекции 9 /Пр/	4	4	УК-5-3 УК-5-У	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Семинар. Реферат.
1.19	Самостоятельная работа по темам 1-9 /Ср/	4	34	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к опросу. Подготовка доклада. Подготовка реферата.

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)
Подготовка реферата (самостоятельная работа)
Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

доклад/опрос (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

реферат (максимум: 40 баллов; всего: 40 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

зачет (максимум: 40 баллов)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с правилом конвертации, принятом в Университете: 50-100 баллов – зачтено

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДА/ОПРОСА:

1. Влияние географического фактора на жизнь общества. Великие географические открытия и формирование единого геополитического пространства мира.
2. Геополитика как раздел современной науки и самостоятельная учебная дисциплина.
3. Основные категории геополитики, их сущность и содержание.
4. Два направления в геополитике.
5. Сущность и особенности содержания талласократических концепций и теорий.
6. Содержание концепции «Среднего океана» и формулы «Римленд».
7. Три крупные центры мировой политики. Развитие Спайкменом геополитической идеи интервенционизма и идеи «анаконды».
8. Разрушение СССР, закат биполярного мира и модификация системы международных отношений.
9. Экономическая, финансовая, культурно-идеологическая и военная экспансия США в мире. Общая характеристика геополитического положения России и в современном мире.
10. Уникальность геополитического положения России в современном мире. Взаимоотношения России и США. Концепция многополярного мира как альтернатива американским планам за-крепления своей мировой гегемонии.
11. Особенности геополитического положения стран СНГ. Международно-правовой статус СНГ. Место и роль СНГ в формирующейся системе международных отношений. Выработка общих позиций стран СНГ по международным проблемам.
12. Азиатско-тихо-океанский регион (АТР) – один из ведущих центров мирового развития. Геополитические факторы, обуславливающие возрастание значимости АТР. Развитие региональных отношений в АТР по сценарию много-полярности. Основные геополитические приоритеты ведущих стран АТР: Россия, США, Китай, Япония.
13. Постбиполярная геополитика как геополитика нового передела мира. Эволюция и трансформация государственного суверенитета. Сила и баланс сил в современных международных отношений и их особенности. Баланс сил как признак равновесия в системе международных отношений.
14. России на современном этапе. Основные параметры и критерии обеспечения национальной безопасности: экономическая, военная, технологическая, информационная, экологическая и другие компоненты национальной безопасности.

15. Политическое предвидение и прогнозирование в международных отношениях. Разрушение СССР и его последствия при формировании нового миропорядка. Сценарные тенденции перспективы геополитического развития современного мира на постсоветском пространстве.

16. Содержание организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления и понимание значения геополитики в управлении

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ РЕФЕРАТА:

1. Характерные черты и особенности германской геополитики в первой половине XX века Ф.Ратцель. Р.Челлен. К.Хаусхофер.
2. Концепция морской силы А.Мэхена (1840-1914).
3. Принцип анаконды, его роль и место в геостратегических планах А.Мэхена.
4. Российская традиция географического детерминизма XIX: взгляды Л.И.Мечникова (1838-1888). Взгляды И.Л.Солоневича (1891-1953), историков С.М.Соловьева (1820-1879) и В.И.Ключевского (1841-1911).
5. Геополитические концепции Н.С.Трубецкого (1890-1938) и П.Савицкого (1895-1968).
6. Особенности Геополитической эпохи, начало которой положила Вестфальская система международных отношений (1648).
7. Венская геополитическая эпоха (1814-1815).
8. Версальская геополитическая эпоха (1919).
9. Потсдамская геополитическая эпоха (1945).
10. Беловежская геополитическая эпоха (1991).
11. Разрушение СССР – крупнейшая геополитическая и национальная катастрофа конца XX века. Новое геополитическое качество России.
12. Внешние проблемы современной России и их геополитические аспекты: выход к морям, пространственное положение по отношению к центрам мировой активности.
13. Мировая архитектура XX века и геополитический статус России.
14. Сущность концепции «Столкновение цивилизаций» С.Хантингтона.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерные вопросы для подготовки к зачету:

1. Основные понятия и функции геополитики.
2. Развитие международных отношений после окончания «холодной войны».
3. Сущность и содержание геополитической концепции Ф.Ратцеля (1844-1904).
4. Позиция РФ по отношению к политике расширения НАТО на Восток.
5. Геополитические взгляды Р.Челлена (1846-1922).
6. Геополитические последствия разрушения СССР при формировании нового миропорядка.
7. Геополитические концепции Х.Маккиндера (1861-1947).
8. Содержание и структура безопасности.
9. Основные категории геополитики.
10. Безопасность РФ и пути ее обеспечения.
11. Мыслители Древнего мира и Нового времени о характере связи политики и географии.
12. Внутренние источники угрозы национальной безопасности РФ на современном этапе.
13. Геополитические взгляды Х.Хаусхофера (1869-1946).
14. Как географические факторы оказывают влияние на политику.
15. Версальская геополитическая эпоха (1919-1945).
16. Современный мондиализм: содержание и политическая направленность.
17. Венская геополитическая эпоха (1814-1919).
18. Концепция столкновения цивилизаций С.Хантингтона.
19. Геополитические представления Ф.Фукуямы
20. Вестфальская геополитическая эпоха (1648-1814).
21. Потсдамская геополитическая эпоха (1945-1991).
22. Место и роль России в западных геополитических исследованиях.
23. Беловежская геополитическая эпоха (1991 по н.в.).
24. Современные геополитические концепции.
25. Геополитические концепции П.Савицкого (1895-1968) и Солоневича (1891-1953).
26. Геополитическое содержание взаимоотношений РФ с ведущими государствами Запада.
27. Геополитические последствия разрушения СССР для мира и России.
28. Российское евразийство, содержание, и основные направления.
29. Роль и место США в системе современных международных отношений.

30. Особенности геополитического положения стран СНГ.
31. Геополитические интересы России и Центральной Азии и возможности их реализации.
32. Взаимоотношения РФ и США – важный фактор мировой политики и международных отношений.
33. Уникальность геополитического положения России в современном мире.
34. Концепция внешней политики РФ (10 февраля 2013 г.) об основных направлениях внешней политики страны.
35. «Стратегия национальной безопасности РФ до 2020 года» (19 мая 2009 г.) об основных источниках угрозы национальной безопасности страны и путях их укрепления.
36. Внешние источники угрозы национальной безопасности России на современном этапе.
37. Геополитическое положение Закавказья республик: Армения, Азербайджан, Грузия и их учет во внешней политике России.
38. Геополитическая характеристика Азиатско-Тихоокеанского региона (АТР).
39. Особенности геополитического положения Белоруссии. Российско-Белорусские отношения на современном этапе.
40. Характерные черты и особенности геополитического положения Украины и их учет во внешней политике России.
41. Интеграционные и дезинтеграционные тенденции в современных международных отношениях.
42. Причины ослабления позиций России на Кавказе и приоритетные направления по ее укреплению в регионе.
43. Причины снижения геополитического статуса России в мировом обществе.
44. Геополитические эпохи Нового и Новейшего времени.
45. Геополитические приоритеты Китая и Японии.
46. Основные геополитические приоритеты ведущих стран АТР (США и Россия).
47. Объекты и предмет геополитики.
48. Основные категории геополитики: их сущность и содержание.
49. Концепция морской силы А. Мэхена (1840-1914).
50. Геополитические взгляды Н. К. Данилевского (1822-1885).
51. Учение евразийцев. Геополитические концепции Н. С. Трубецкого (1890-1938) и П. Савицкого (1895-1968).
52. Попытка реализации и западной модели однополярного мира во главе с США.
53. Основные причины кризиса советской системы и разрушение СССР.
54. Геополитические факторы, обуславливающие возрастание значимости АТР для России.
55. Основные тенденции и перспективы геополитического развития современного мира в XXI в.
56. Сила и баланс сил в современных международных отношениях.
57. Всплеск региональных внутристрановых конфликтов в условиях изменения геополитической ситуации.
58. Территориальные потери и их геополитические последствия для России.
59. Новый мировой порядок и претензии США на роль единого лидера в мировой политике.
60. Геополитические идеи в трудах И. А. Ильина и Н. А. Бердяева.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
ЛП.1	Нартов Н. А., Нартов В. Н., Староверов В. Н.	Геополитика: учебник. - ISBN 978-5-238-02789-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683342	Москва: Юнити-Дана, 2017. - 464 с.
ЛП.2	Фурсов К. А.	Россия и цивилизационные проблемы XXI века: учебное пособие. - ISBN 978-5-4499-0045-6 (ч. 2). - ISBN 978-5-4475-9993-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500660	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 98 с.
ЛП.3	Фурсов К. А.	Россия и цивилизационные проблемы XXI века: учебное пособие. - ISBN 978-5-4499-0044-9 (ч. 1). - ISBN 978-5-4475-9993-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500659	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 88 с.

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Наухацкий В. В.	Геополитика: теория, история, право: учебно-методическое пособие. - ISBN 978-5-7972-2725-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616871	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс
Л2.2	Пирожник И. И.	Геополитика в современном мире: учебное пособие. - ISBN 978-985-470-773-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572387	Минск: ТетраСистемс, 2008. - 271 с.
Л2.3	Грачев М. Н.	Хрестоматия по геополитике: учебное пособие. - ISBN 978-5-4499-0022-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567441	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 457 с.
Л2.4	Зубачевский В. А.	Исторические и теоретические основы геополитики: учебное пособие. - ISBN 978-5-9765-1161-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83130	Москва: ФЛИНТА, 2021. - 96 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭБС "Университетская библиотека"		
Э2	Научная электронная библиотека РИНЦ		
Э3	Электронная гуманитарная библиотека		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".		
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).		
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".		
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumfak.ru		
6.4.2	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
6.4.3	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
6.4.4	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Семинар – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

2. Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется

студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

3. Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Гражданский процесс

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 5
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	4	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	17	2/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

к. филос. н., доц., ЖУРАВЛЕВА А.В.

Рабочая программа дисциплины

Гражданский процесс

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Цели освоения дисциплины:
1.2	уяснение студентами значения норм права, регулирующих различные формы защиты субъективных прав и процессуальный порядок судопроизводства;
1.3	овладение знаниями норм гражданского процессуального права, умение их применять к конкретным правоотношениям;
1.4	знание принципов права и умение использовать их содержание при решении конкретных вопросов; ознакомление с современным состоянием правоприменительной практики судебных органов по гражданским делам.
Задачи:	
1.1	усвоение основ действующего гражданского процессуального законодательства;
1.2	формирование представлений о сущности и содержании основных понятий, категорий гражданского процессуального права;
1.3	овладение навыками толкования соответствующих процессуальных норм;
1.4	ознакомление с необходимыми источниками права;
1.5	усвоение важнейших нормативных актов, умение работать с ними;
1.6	привитие умений вести процессуальную деятельность, связанную с рассмотрением и разрешением гражданских дел на основе применения норм гражданского, семейного, трудового, жилищного и других отраслей права;
1.7	исследование особенностей судопроизводства по исковым и неисковым категориям дел;
1.8	рассмотрение особенностей отдельных стадий гражданского процесса;
1.9	развитие навыков участия в судебном разбирательстве по гражданским делам;
1.10	развитие навыков составления основных видов процессуальных документов (доверенность на ведение дел в суде, исковое заявление и др.);
1.11	развитие навыков предъявления процессуальных документов в суд;
1.12	развитие навыков самостоятельной поисковой и аналитической работы с процессуальными документами и нормативными актами.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Административное право
2.1.2	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Латинский язык
2.2.2	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.3	Арбитражный процесс
2.2.4	Курсовая работа по модулю "Дисциплины Правового управления Московской Патриархии"
2.2.5	Налоговое право
2.2.6	Предпринимательское право
2.2.7	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	3-1 роль и место гражданского процессуального права в системе российского права (ПК-6);
3.1.2	3-2 порядок применения, устного и письменного толкования законов и других нормативно-правовых актов в данной сфере (ПК-4);
3.1.3	3-3 подведомственность и подсудность дел гражданским судам (ПК-6);
3.1.4	3-4 правила составления иска в гражданском процессе (ПК-7);
3.1.5	3-5 судебные доказательства; сроки в гражданском процессе;
3.1.6	3-5 подготовку дела к судебному разбирательству (ПК-6);
3.1.7	3-6 судебное разбирательство (ПК-4).
3.2	Уметь:

3.2.1	Уметь:
3.2.2	У-1 определять сущность и содержание общественных отношений, являющихся предметом гражданского судопроизводства (ПК-4);
3.2.3	У-2 правильно выбирать и применять нормы, регулирующие производство по конкретным категориям гражданских дел (ПК-6);
3.2.4	У-3 квалифицированно составлять процессуальные документы (ПК-7);
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеть:
3.3.2	В-1 терминологией гражданского процессуального права (ПК-4);
3.3.3	В-2 навыками работы с процессуальными актами (ПК-7);
3.3.4	В-3 навыками квалификации юридических фактов, процессуальных правовых норм и правоотношений (ПК-6);
3.3.5	В-4 правоприменительной практикой, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм процессуального права, принятия необходимых мер защиты в сфере гражданско-правовой деятельности (ПК-6).

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-7	Способен использовать навыки подготовки юридических документов
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. РАЗДЕЛ 1. Общие положения о гражданском процессе (гражданском процессуальном праве)					
1.1	Право на судебную защиту и правосудие. Гражданская процессуальная форма. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права /Лек/	5	2	ПК-7-З ПК-7-У ПК-7-В ОПК-6-З ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-З ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.8 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

1.2	Суды общей юрисдикции в системе судебной власти Российской Федерации. Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Соотношение дисциплины «Гражданское процессуальное право» с правовой категорий и дисциплиной «Гражданский процесс» и правовой категорией «гражданское судопроизводство». Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Опрос
	Раздел 2. РАЗДЕЛ 2. Производство в суде первой инстанции					
2.1	Представительство в суде. Понятие представительства и его виды. Полномочия представителей и порядок их оформления. /Лек/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.10 Л2.9 Э1 Э4	Академическая лекция
2.2	Понятие представительства в гражданских и гражданско-процессуальных правоотношениях. Основания и виды представительства, проблемы их классификации. Место представителя среди лиц участвующих в гражданско- процессуальных правоотношениях. Процессуально-правовое положение представителя в гражданском процессе. /Пр/	5	2	ПК-7-В ПК-7-3 ПК-7-У ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.8 Л2.7 Э2 Э4	Практическое (семинарское) занятие. Опрос
	Раздел 3. РАЗДЕЛ 3. Производство в арбитражном суде					
3.1	Производство в арбитражном суде. Понятие и система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов. /Лек/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция
3.2	Понятие и система арбитражных судов. Компетенция арбитражных судов /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.6 Л2.9 Л2.8 Э1 Э2	Практическое (семинарское) занятие. Опрос
	Раздел 4. РАЗДЕЛ 4. Производство в суде апелляционной инстанции					
4.1	Производство в суде апелляционной инстанции. Общая характеристика и сущность производства в суде апелляционной инстанции /Лек/	5	2	ПК-7-В ПК-7-3 ПК-7-У ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

4.2	Право апелляционного обжалования и порядок его реализации. Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. /Пр/	5	2	ПК-7-В ПК-7-3 ПК-7-У ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.9 Э1 Э2	Практическое (семинарское) занятие. Опрос
	Раздел 5. РАЗДЕЛ 5. Производство в суде кассационной инстанции					
5.1	Понятие и сущность кассационного производства. /Лек/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
5.2	Право на кассационное обжалование. /Пр/	5	2	ПК-7-У ПК-7-3 ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.4 Э1 Э4	Практическое (семинарское) занятие. Опрос
	Раздел 6. РАЗДЕЛ 6. Производство в суде надзорной инстанции					
6.1	Понятие и общая характеристика производства в суде надзорной инстанции. /Лек/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.3 Э1 Э4	Академическая лекция
6.2	Право надзорного обжалования. Действия суда надзорной инстанции после поступления надзорной жалобы, представления. /Пр/	5	2	ПК-7-В ПК-7-3 ПК-7-У ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Э1 Э4	Практическое (семинарское) занятие. Опрос
	Раздел 7. РАЗДЕЛ 7. Производство по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу					
7.1	Производство по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу /Лек/	5	2	ПК-7-В ПК-7-3 ПК-7-У ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.6 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция
7.2	Понятие, значение и основания пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.6 Э1 Э4	Практическое (семинарское) занятие. Опрос
	Раздел 8. РАЗДЕЛ 8. Производство в арбитражном суде					
8.1	Понятие и система арбитражных судов. /Лек/	5	2	ПК-7-У ПК-7-3 ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Э1 Э2	Академическая лекция

8.2	Компетенция арбитражных судов. Участники арбитражного процесса. /Пр/	5	2	ПК-7-У ПК-7-3 ПК-7-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.10 Э1 Э4	Практическое (семинарское) занятие. Опрос
8.3	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	5	4	ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В ОПК-6-3 ОПК-6-У ОПК-6-В ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2	

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос: максимум 5, всего 20

доклад: максимум: 5, всего 20

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

контрольная работа: максимум 5, всего 20ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Зачет (максимум: 40 баллов)

Экзамен (максимум 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Вопросы для доклада:

Изменение предмета иска.

Судебное представительство.

Стороны в гражданском процессе.

Заочное решение.

Понятие судебного доказывания и судебных доказательств.

Участие прокурора в гражданском процессе.

Порядок обращения в суд общей юрисдикции.

Подведомственность дел общим судам.

Окончание дела без вынесения решения. Понятие иска и его элементы.

Объяснения сторон.

Процессуальное соучастие.

Законная сила судебного решения.

Принцип состязательности и равноправия сторон.

Защита интересов ответчика.

Оценка доказательств.

Права кассационной инстанции.

Предмет доказывания.

Обжалование определений суда первой инстанции.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования на предмет спора.

Судебный приказ.

Гражданское процессуальное право и его соотношение с другими отраслями права.

Соотношение апелляционного производства и кассационного производства.

Участие адвоката в гражданском процессе.

Замена ненадлежащей стороны.

Свидетельские показания в гражданском судопроизводстве.

Заключение эксперта.

Классификация доказательств в гражданском процессе.

Принцип диспозитивности в гражданском судопроизводстве.

Письменные доказательства.

Вопросы для опроса: Понятие, предмет, метод гражданского процессуального права.

Источники гражданского процессуального права.

Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.

Виды гражданского судопроизводства.

Стадии гражданского процесса.

Понятие и значение принципов гражданского процессуального права, их классификации.

Принцип гласности судебного разбирательства.

Язык гражданского судопроизводства.

Принцип равенства перед законом и судом.

Принцип состязательности.

Принцип процессуального равенства сторон.

Сочетание единоличного и коллегиального начал в рассмотрении гражданских дел в судах общей юрисдикции.

Принцип осуществления правосудия только судом.

Независимость судей и подчинение их только закону.

Принцип диспозитивности.

Устность, непрерывность судебного разбирательства и непосредственность в исследовании доказательств.

Понятие, особенности гражданских процессуальных правоотношений, основания их возникновения.

Элементы гражданских процессуальных правоотношений.

Гражданская процессуальная правоспособность.

Гражданская процессуальная дееспособность.

Понятие сторон в гражданском процессе, ненадлежащая сторона.

Права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие.

Процессуальное правопреемство.

Понятие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора, их права и обязанности.

Понятие третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора, их права и обязанности.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Контрольная работа (задачи) Вариант I

Задача 1

17-летняя Антонова обратилась в суд с иском к Огневу об установлении отцовства в отношении годовой дочери Ольги.

В исковом заявлении Антонова указала, что она работала у Огнева домработницей, была с ним в близких отношениях, от него и родилась дочь. Огнев вначале признал дочь, но затем отказался оформить документы в ЗАГСе.

В судебном заседании истица просила допустить в качестве своего представителя Агапову, воспитательницу из дома- интерната, где ранее жила Антонова (она воспитывалась в детдоме, родителей и других родственников нет). Суд удовлетворил ходатайство, но просил Агапову представить доверенность, заверенную органами ООП (поскольку Антонова – несовершеннолетняя). После чего Агапова – как законный представитель – была допущена в дело.

В судебном заседании участвовала и Антонова, которая пояснила, что девочка – дочь Огнева; что если суд не удовлетворит иск, она вынуждена будет отдать ребенка в детский дом, так как не в состоянии сама содержать себя и его, а Огнев отказывается помогать.

Огнев отказался признать отцовство, указав, что у Антоновой был друг – Федоров; возможно, отцом ребенка является он.

Суд отверг объяснения Антоновой как доказательство – ввиду ее несовершеннолетия и принял объяснения Агаповой – как данные представителем за сторону. Суд также привлек Федорова как соответчика по делу.

Определить участвующих в деле лиц. Обосновать.

Оценить правильность каждого действия суда. Обосновать.

Оценить правильность действия участников процесса.

Задача 2

Агеев, заведующий лабораторией Института «Стройпроект», по доверенности, выданной начальником гаража Института Прониным, управлял принадлежащей институту машиной. 26 мая 2011 года по пути в институт он совершил наезд на пешехода Титова (впоследствии Титов длительное время находился на излечении в больнице). В соответствии с актом ГИБДД, составленным по факту дорожно-транспортного происшествия, Титов переходил дорогу на красный свет светофора.

В августе 2011 года Титов предъявил в суд иск к Агееву о возмещении ущерба, причиненного здоровью в результате дорожно-транспортного происшествия. Агеев на стадии подготовки дела к судебному разбирательству заявил ходатайство о привлечении к участию в деле Пронина в качестве соответчика.

Как должен поступить суд?

Определить стороны и процессуальное положение названных участников процесса.

Указать основания и процессуальный порядок их вовлечения в процесс. Задача 3

Степанов по договору подряда обязался осуществить ремонт классных комнат в платном лицее № 1. Стоимость работ была определена в размере 100 000 руб. Однако после того, как работа была выполнена, директор лицея уплатил Степанову только 30 000 руб., ссылаясь на низкое качество ремонтных работ. Степанов предъявил иск о взыскании недоплаченных 70 000 руб.

До назначения дела к слушанию Степанов попал в больницу и

уполномочил на ведение дела в суде свою жену, выдав ей доверенность, удостоверенную его лечащим врачом.

Кроме того, жена Степанова обратилась к знакомому адвокату с просьбой об оказании ей юридической помощи в ведении дела и выдала ему доверенность на ведение дела в суде. От имени ответчика в судебное заседание явился директор по учебной работе, предоставив суду свое служебное удостоверение. В процессе судебного разбирательства представители сторон пришли к соглашению о том, что если Степанов откажется от взыскания 70 000 руб., то лицей не станет предъявлять к нему иск о взыскании убытков, причиненных некачественным выполнением подрядных работ. Суд утвердил мировое соглашение и прекратил производство по делу. Какие ошибки допущены судом по данному делу?

Вариант II

Задача 1

Степанов обратился в суд с иском к магазину «Орбита» о возмещении вреда, причиненного его имуществу неисправным телевизором, который он купил в этом магазине (телевизор взорвался, в результате пожара повреждены мебель, иное имущество; квартира потребовала ремонта). Защищать свои интересы в суде Степанов поручил обществу защиты прав потребителей, от имени которого в суд пришел Петров, представивший выписку из Устава данного общества. Степанов устно в суде подтвердил, что вести его дело он доверяет представителю общества. Интересы магазина в суде представлял юрисконсульт, представивший свое служебное удостоверение и копию Устава, подтверждающую его полномочия на судебное представительство. Юрисконсульт заявил в процессе, что, во-первых, Степанов после покупки телевизора не обращался в магазин с претензиями к купленному товару, во-вторых, в данном телевизоре неисправность объяснялась нарушениями технологии изготовления (судя по акту несудебной экспертизы бюро товарных экспертиз), а потому ответчиком должен быть завод-изготовитель, а магазин следует признать ненадлежащим ответчиком.

Степанов заявил, что ему все равно, кто будет возмещать вред, лишь бы возместили.

Узнав о начале процесса, в дело решил вступить прокурор с иском к тому же заводу-изготовителю о защите прав неопределенного круга лиц (ввиду наличия сведений об аналогичных неисправностях той же марки телевизора). Судья оставил заявление прокурора без движения, обязав указать конкретных граждан, чьи интересы от этого пострадали.

Оценить правильность действий каждого из указанных субъектов и суда. Обосновать.

Задача 2

Н.А. Ильина обратилась в суд с иском о лишении родительских прав О.И.

Ильина в отношении их несовершеннолетнего сына Андрея Ильина, который родился 5 августа 2009 года.

В судебном заседании было установлено, что О.И. Ильин никакого участия в воспитании ребенка не принимал, давно уже не живет в семье. Н.А. Ильина постоянной работы не имеет, злоупотребляет спиртными напитками. Ребенок по состоянию здоровья нуждается в постоянном медицинском наблюдении.

В заключении органа опеки и попечительства указано, что ребенка необходимо поместить в интернат для детей с физическими недостатками. Прокурор в своем заключении сделал вывод о необходимости лишения

Н.А. Ильиной родительских прав и передаче ребенка на воспитание отцу, который по своему материальному положению способен обеспечить ребенку необходимые условия жизни.

Решением суда Н.А. Ильина была лишена родительских прав, ребенок был передан на воспитание отцу и с Н.А. Ильиной были взысканы алименты на содержание ребенка до достижения им совершеннолетнего возраста. Какие ошибки были допущены судом по данному делу?

Кто и в качестве кого должен был принять участие в деле?

Задача 3

Кротова обратилась в суд с иском к Зимину о взыскании алиментов на их несовершеннолетнюю дочь Анну. Узнав об этом, в суд обратилась Н. Зимина (мать Зимина и бабушка Анны) – также с требованием о взыскании алиментов, так как девочка живет с ней уже три года, она ее воспитывает и содержит, а родители о девочке не заботятся, денег на содержание не дают. Суд допустил Н. Зимину к участию в деле как третье лицо, заявляющее самостоятельные требования на предмет спора.

По ходатайству Кротовой к участию в деле был привлечен инспектор РОНО, который показал, что бабушка насильно удерживает девочку, тогда как Кротова имеет право на воспитание дочери, поскольку родительских прав не лишена.

Суд обязал инспектора представить акт обследования условий жизни и воспитания ребенка и удовлетворил иск Кротовой.

Кто и на каком основании будет участвовать в данном деле?

Оценить действия суда.

Вариант III

Задача 1

Ломов при управлении машиной, похищенной им из гаража Семенова, сбил Потапова, который получил тяжелые телесные повреждения, долго лечился, частично утратил трудоспособность. Спустя полгода Потапов узнал, что машина принадлежала Семенову, а в отношении Ломова возбуждено уголовное дело. После этого Потапов обратился в суд с иском к Семенову о возмещении вреда, причиненного его

здоровью.

Суд возбудил дело, привлек Семенова ответчиком. В судебном заседании Семенов пояснил, что машина была украдена Ломовым, что

подтверждается привлечением его к уголовной ответственности. Семенов просил заменить его как ненадлежащего ответчика на Ломова. Суд 8 согласился с доводами Семенова и привлек в процесс Ломова, произведя замену ответчика.

Потапов не согласился с действием суда и решил прибегнуть к помощи адвоката Сизова (соседа по подъезду), заключив с ним договор поручения. Доверенность на ведение дела, выданная адвокату, была заверена начальником ЖЭУ по месту жительства Потапова. В доверенности указывалось, что представитель имеет право совершать все процессуальные действия от имени представляемого, кроме представления доказательств (это сторона берет на себя).

После этого адвокат обратился в суд с просьбой допустить его к участию в процессе, но суд ответил, что ходатайствовать должен сам Потапов, а не адвокат. Когда же с ходатайством обратился Потапов, суд отказал ему, так как судебные прения уже закончились, дело по существу рассмотрено, надо было обращаться до начала судебного заседания и рассмотрения дела по существу.

Какие ошибки допущены судом? Обосновать.

Определить круг участвующих в деле лиц.

Оценить правильность действий участников процесса. Как и почему следовало поступить в каждой ситуации (по условиям задачи)?

Задача 2

В интересах несовершеннолетней Алены Сориной прокурор обратился в суд с иском о признании договора купли-продажи квартиры недействительным.

Из заявления следовало, что родители Алены Сориной (И. Сорина, К. Сорин) продали приватизированную квартиру супругам Иваницким, не получив при этом предварительного согласия органов опеки и попечительства, и в настоящее время проживают в данной квартире.

Суд привлек к участию в деле в качестве соистцов Сориных, в качестве соответчиков – Иваницких.

В судебном заседании выяснилось, что продажа квартиры была обусловлена рекомендацией лечащего врача Алены Сориной сменить климатические условия проживания ребенка. В своих объяснениях Сорины поддержали иск прокурора, пояснив, что в спешке продали квартиру по заниженной цене и теперь на вырученные деньги не могут приобрести жилье в другом городе. Иваницкие возражали против иска, так как, покупая квартиру, они действовали добросовестно, а о необходимости разрешения органов опеки и попечительства на сделку просто не знали.

Представитель органов опеки и попечительства в заключении указал, что сделка не противоречит интересам ребенка, страдающего бронхиальной астмой, перемена климата для него необходима, потому в удовлетворении иска прокурора должно быть отказано.

Прокурор в прениях заявил отказ от иска.

Суд удовлетворил заявление прокурора об отказе от иска в интересах ребенка и прекратил производство по делу.

Дать оценку процессуальным действиям участников процесса.

Определить ошибки, допущенные судом.

Кто и в качестве кого должен принять участие в рассматриваемом деле? Задача 3

Фролова (ранее была лишена родительских прав, но затем восстановлена в них по решению суда) обратилась в суд с иском к детскому дому о передаче ей дочери, 6-летней Даши. Фролова указала, что ребенок находится в детском доме, администрация отказывается вернуть ей дочь, а органы опеки и попечительства, куда она обращалась, также отказывают ей в помощи, отсылая к администрации детдома.

Суд возбудил дело, привлек в качестве ответчика администрацию детдома и РОНО. Представитель РОНО в процессе пояснил, что опекуном ребенка была назначена Симина (тетка Даши). Суд привлек Симинову к участию в процессе в качестве третьего лица.

В процессе администрация детдома просила заменить себя как ненадлежащего ответчика на Симинову, поскольку опекунов юридически не отменено.

Узнав о деле, в процесс вступил прокурор, который в своем заключении пояснил, что иск Фроловой суд не вправе рассматривать – до отмены опеки. Дать анализ ситуации со ссылкой на ГПК РФ.

Определить статус и основания участия в процессе каждого из участвующих в деле лиц. Обосновать.

Вариант IV

Задача 1

Администрация Советского района обратилась в суд с иском к Пронину, Федину, Ершову и Богомолу о сносе незаконно возведенных ими гаражей (на не отведенном для этого земельном участке).

Интересы администрации представлял юрисконсульт, предъявивший свое служебное удостоверение.

В ходе подготовки дела к судебному разбирательству выяснилось, что Федин после расторжения брака не проживает в Советском районе, а гаражом пользуется его бывшая жена, Е. Федина. Поэтому судья по ходатайству Федина заменил его как ненадлежащего ответчика на Е. Федину.

В процесс как обязательные соответчики были привлечены, с согласия администрации, совершеннолетние члены семьи Пронина, Федина, Ершова (поскольку они тоже пользовались гаражами).

В ходе рассмотрения суд обязал администрацию дать заключение по делу, от чего администрация отказалась, так как сама является истцом и две функции совмещать не может.

Тогда суд вынес определение о привлечении в процесс прокурора для дачи заключения по делу.

В ходе судебного разбирательства юрисконсульт согласился на мировое соглашение, по которому администрация частично

компенсирует снос гаражей, учитывая материальное положение ответчиков. Ответчиков, кроме Е. Фединой, это устроило, и суд утвердил мировое соглашение. В отношении Е.Фединой дело было выделено в отдельное производство и продолжено. Определить участвующих в деле лиц. Обосновать.

Оценить правильность действий суда.

Оценить правильность действий участников процесса.

Как и почему следовало поступить в каждой ситуации?

Задача 2

Попова, представитель Ларионовой по доверенности, обратилась в суд с иском о расторжении договора купли-продажи квартиры с условием пожизненного содержания. Из искового заявления следовало, что ответчик Демидов свои обязательства по содержанию и уходу за Ларионовой не выполняет.

В апреле 2011 года, до вынесения решения по делу, Ларионоваскончалась.

В связи с этим суд вынес определение о прекращении производства по делу, обосновав его тем, что спорное правоотношение не допускает правопреемства и обязательство пожизненного содержания с иждивением прекращается смертью получателя ренты.

Попова, будучи наследницей Ларионовой по завещанию, на определение о прекращении производства подала частную жалобу, приложив к ней доверенность на право обжалования решений и определений суда. Однако судья возвратил Поповой частную жалобу и документы, приложенные к ней. Правильны ли действия суда первой инстанции?

Допустимо ли процессуальное правопреемство в данном деле?

Имеет ли Попова юридическую заинтересованность в данном деле и как она может быть обеспечена?

Задача 3

Прокурор обратился в суд с иском к Уварову, Громову и Кротову о возмещении ущерба, причиненного городской АТС. В заявлении указывалось, что несовершеннолетние дети ответчиков (Н. Уваров, 13 лет, Г. Громов, 15 лет, и Н. Кротов, 15 лет) сломали пять таксофонов на улицах города, а родители отказались добровольно возместить ущерб.

Суд привлек Уварова, Громова и Кротова как соответчиков по делу, а Н. Уварова, Г. Громова и Н. Кротова вызвал в судебное заседание как свидетелей.

В судебном заседании Уваров и Громов просили допустить в процесс их адвоката – Панина, с которым у них есть устная договоренность о представительстве в суде. Суд удовлетворил ходатайство. В ходе разбирательства адвокат направил письмо судье, в котором просил отложить дело, так как он в тот же день участвует в рассмотрении уголовного дела. Суд продолжил рассмотрение, указав, что стороны против этого не возражают и на отложении не настаивают.

В судебном заседании Кротов заявил, что фактически признал иск и сразу после возбуждения дела внес на расчетный счет администрации требуемую сумму в возмещение ущерба. Суд прекратил производство по делу в отношении Кротова, хотя прокурор возражал против этого.

Для обеспечения прав несовершеннолетних суд привлек в процесс ООП для дачи заключения по делу.

Определить участвующих в деле лиц.

Оценить правильность действий суда, обосновать.

Оценить правильность действий каждого участника.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ (ЗАЧЕТ):

Бремя доказывания. Доказательственная презумпция.

Гражданская процессуальная право и дееспособность. Их значение.

Гражданские процессуальные правоотношения. Формы, содержание, особенности.

Гражданский процессуальный кодекс РФ. Его структура.

Гражданское судопроизводство (понятие, виды, общая характеристика). Стадии гражданского процесса.

Иск (общая характеристика: понятие, виды, элементы).

Источники гражданского процессуального права. Их действие во времени и в пространстве и по кругу лиц.

Конституционные принципы правосудия.

Лица, участвующие в деле. Их функции. Права и обязанности.

Лица, участвующие в исполнительном производстве: состав, права и обязанности. Защита их прав.

Надлежащие и ненадлежащие стороны в гражданском процессе. Порядок их замены.

Обеспечение доказательств (понятие и порядок). Судебные поручения.

Обеспечение иска (понятие, основания, виды, порядок, отмена обеспечения).

Основания и порядок освобождения от судебных расходов.

Отводы. Основания и порядок заявления и рассмотрения.

Отложение разбирательства дела (причины, порядок, последствия).

Письменные и вещественные доказательства.

Полномочия судебных представителей (объем и оформление).

Понятие и виды подсудности гражданских дел.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ (ЭКЗАМЕН)

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Основные начала (принципы) их исчисления и распределения.

Понятие и цели судебного представительства. Его виды.

Понятие подведомственности гражданско-правовых споров. Судебная подведомственность. Виды подведомственности.

Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.

Право на иск. Предпосылки. Последствия отсутствия права на иск.

Право на судебную защиту и способы его реализации в гражданском процессе.
 Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Доказательственные факты.
 Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
 Принцип законности в гражданском процессе. Его значение.
 Принцип гласности в гражданском процессе.
 Принципы гражданского процессуального права. Их классификация.
 Принципы состязательности и равноправия сторон.
 Процессуальное правопреемство.
 Процессуальные средства защиты против иска.
 Процессуальные сроки.
 Свидетельские показания. Их оценка.
 Соединение и разъединение исков.
 Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.
 Стороны в гражданском процессе. Их права и обязанности. Процессуальное соучастие (основания и виды).
 Субъекты гражданского процессуального права. Их классификация.
 Суд как субъект процессуальных правоотношений. Состав суда.
 Судебная экспертиза (основание и порядок назначения).
 Судебные расходы.
 Судебные штрафы (понятие, основания, порядок их наложения).
 Третьи лица без самостоятельных исковых требований.
 Третьи лица с самостоятельными исковыми требованиями.
 Участие в гражданском процессе органов государственного управления и других лиц, защищающих права, охраняемые законом интересы иных лиц (основания, формы участия).
 Участие прокурора в суде I инстанции (основания, формы участия). Его процессуальное положение.
 Цель и содержание судебного доказывания. Оценка доказательств.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Россинская Е. Р., Эриашвили Н. Д., Кузякин Ю. П., Парушина Н. В., Бородин В. А., Россинская Е. Р., Эриашвили Н. Д.	Судебно-бухгалтерская экспертиза: учебное пособие для студентов вузов: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01496-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446439	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2015. - 383 с.
Л1.2	Туманова Л. В., Эриашвили Н. Д., Кузбагаров А. Н., Горелик А. П., Борисова Л. В., Туманова Л. В., Амаглобели Н. Д.	Гражданский процесс: учебник. - ISBN 978-5-238-02583-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426573	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 599 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Васьковский Е. В.	Курс гражданского процесса: субъекты и объекты процесса, процессуальные отношения и действия: монография. - ISBN 978-5-8354-1197-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452706	Москва: Статут, 2016. - 624 с.
Л2.2		Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.): учебно- практическое пособие: учебное пособие. - ISBN 978-5-8354- 1284-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703	Москва: Статут, 2016. - 224 с.
Л2.3	Сахнова Т. В.	Практикум по гражданскому процессу: практикум. - ISBN 978-5-8354-1289-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452582	Москва: Статут, 2016. - 464 с.
Л2.4	Треушников М. К.	Практикум по гражданскому процессу: учебное пособие. - ISBN 978-5-8354-0969-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448271	Москва: Статут, 2014. - 352 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.5	Потапова А. А.	Гражданское процессуальное право: конспект лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-392-16290-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276981	Москва: Проспект, 2015. - 102 с.
Л2.6	Малешин Д. Я.	Евразийский гражданский процесс: к 25-летию стран СНГ и Балтии: сборник научных трудов. - ISBN 978-5-8354-1176-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453272	Москва: Статут, 2015. - 448 с.
Л2.7	Воротилина Т. В., Галстян И. Ш., Диреганова А. В.	Медиационные процессы: практикум. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459092	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. - 101 с.
Л2.8	Анучкина А. Д., Белокопытова Н. Ю.	Гражданский процесс: практикум. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457965	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. - 233 с.
Л2.9	Ибрагимова Н. Ш.	Гражданский процесс: практикум. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457964	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. - 114 с.
Л2.10	Ярков В. В.	Интерактивные методики изучения гражданского процесса: учебно-методическое пособие. - ISBN 978-5-8354-1265-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452860	Москва: Статут, 2016. - 136 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт правительства РФ
Э2	Правовая система Гарант
Э3	Вестник Арбитражного Суда РФ
Э4	Университетская библиотека "ЭБС"

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.2	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
	учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен

	индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам
	(ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной
	литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-
	образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих
	дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и
	информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-
	белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию. Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" " 2025 г.

Гражданское право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288

в том числе:

аудиторные занятия 190

самостоятельная работа 44

часов на контроль 54

Виды контроля в семестрах:

экзамены 7, 5

зачеты с оценкой 4, 6

курсовые работы 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	16 2/6		17 2/6		16 1/6		17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16	32	32	32	32	96	96
Практические	16	16	16	16	32	32	30	30	94	94
В том числе в форме практ.подготовки	1	1							1	1
Итого ауд.	32	32	32	32	64	64	62	62	190	190
Контактная работа	32	32	32	32	64	64	62	62	190	190
Сам. работа	4	4	4	4	8	8	28	28	44	44
Часы на контроль			36	36			18	18	54	54
Итого	36	36	72	72	72	72	108	108	288	288

Программу составил(и):

к. юр. н., доц. (к), О. В. Ефимова

Рабочая программа дисциплины

Гражданское право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Цель изучения дисциплины «Гражданское право» заключается в формировании у студентов системных представлений о правовом регулировании гражданских отношений, в приобретении навыков творческой работы с нормативными правовыми актами, регулирующими данные вопросы.
Задачи:	
1.1	Передать необходимые теоретические знания; обучить применению гражданско-правовых норм на практике; способствовать развитию юридического мышления студентов; сформировать основные компетенции студентов в сфере гражданского права.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Административное право
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	Знать в рамках гражданского права нужно, например:
3.1.2	
3.1.3	понятие и основные источники гражданского права; 1
3.1.4	понятие и особенности гражданско-правовых отношений; 1
3.1.5	субъекты и объекты гражданского права; 1
3.1.6	содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; 1
3.1.7	основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; 1
3.1.8	понятие, виды и условия действительности сделок; 1
3.1.9	основные категории института представительства;
3.1.10	понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
3.1.11	юридическое понятие собственности;
3.1.12	формы и виды собственности;
3.1.13	основания возникновения и прекращения права собственности;
3.1.14	договорные и внедоговорные обязательства;
3.1.15	основные вопросы наследственного права;
3.1.16	понятие гражданско-правовой ответственности.
3.2 Уметь:	
3.2.1	применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
3.2.2	составлять договоры, доверенности;
3.2.3	оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
3.2.4	анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений.
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками работы с научной литературой;
3.3.2	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений;
3.3.3	навыками анализа правоприменительной практики;
3.3.4	навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
3.3.5	навыками реализации норм материального права;
3.3.6	навыками поиска и освоения информации, выработки суждений по методическим и практическим вопросам гражданского правоприменения;
3.3.7	навыками и умениями определения гражданско-правовых проблемных ситуаций и реагирования на них;
3.3.8	техничко-правовыми навыками составления документов и работы с ними, в области решения гражданско-правовых и смежных с ними вопросов.
Результаты обучения в компетентностном формате:	

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-7	Способен использовать навыки подготовки юридических документов
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел I. Общая характеристика гражданского права.					
1.1	Тема 1. Понятие и сущность гражданского права Гражданское право как ветвь (отрасль) права. Предмет гражданского права. Имущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Личные неимущественные отношения, связанные с имущественными отношениями. Неотчуждаемые права и свободы человека и другие нематериальные блага, защищаемые гражданским законодательством. Корпоративные правоотношения. Предпринимательские отношения как составная часть предмета гражданского права. Понятие предпринимательской деятельности. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Расширение сферы действия диспозитивных норм. Единый правовой режим и дифференциация предпринимательских отношений и отношений с участием гражданина как потребителя. Место гражданского права в системе права России. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Функции гражданского права. Роль гражданского права в условиях рыночной экономики. /Лек/	4	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

1.2	Тема 2. Источники гражданско-правового регулирования Понятие и виды источников права. Закон как основной источник гражданско-правового регулирования, обладающий высшей юридической силой. Гражданский кодекс: система, новеллы, значение. Принятые в соответствии с ГК федеральные законы. История развития кодифицированного законодательства в России. Иные правовые акты, содержащие нормы гражданского права. Их классификация. Соотношение гражданского законодательства с другими отраслями законодательства. Обычаи. Роль судебной и арбитражной практики. Гражданско-правовое значение локального нормотворчества юридических лиц. Гражданское законодательство и нормы международного права. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование гражданского права. Аналогия закона и аналогия права. /Лек/	4	2	ПК-7-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.3	Тема 4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений Содержание и особенности гражданской правосубъектности физических лиц. Возникновение и прекращение гражданской правоспособности физических лиц. Особенности правоспособности российских граждан, иностранцев, лиц без гражданства. Проблемы ограничения правоспособности. Понятие и виды дееспособности физических лиц. Эмансипация. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Порядок осуществления гражданских прав и обязанностей недееспособных и ограниченно дееспособных граждан. Опека. Попечительство. Патронаж. Доверительное управление имуществом подопечных. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Имя гражданина. Место жительства гражданина. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния. Особенности правосубъектности физического лица как предпринимателя. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. /Лек/	4	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

1.4	Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах. Зарубежные и российские теории юридического лица. Современные проблемы учения о юридических лицах в науке гражданского права. Цель создания юридических лиц. Правосубъектность юридических лиц. Проблема общей и специальной правоспособности юридических лиц. Возникновение и прекращение правосубъектности юридических лиц. Лицензирование деятельности юридических лиц или иные условия допуска к осуществлению определенных видов деятельности. Наименование юридического лица. Место нахождения и адрес юридического лица. Органы юридических лиц. Осуществление гражданских прав и обязанностей юридического лица через его участников или представителей, отличных от его органов. Представительства и филиалы юридических лиц. Ответственность юридического лица. Виды юридических лиц. Объединения лиц и объединения капиталов. Классификации юридических лиц в ГК. Корпоративные и унитарные. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Понятие организационно-правовой формы. Система организационно-правовых форм коммерческих юридических лиц. Хозяйственные товарищества, общества и партнерства. Крестьянские (фермерские) хозяйства. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации (потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации, благотворительные и иные фонды, учреждения и др.). Возникновение юридических лиц. Явочно-нормативный, распорядительный и разрешительный порядок создания юридических лиц. Создание юридических лиц по воле собственника или уполномоченного им органа, по воле их будущих участников, по воле учредителей. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Прекращение деятельности юридических лиц. Основания прекращения деятельности юридических лиц. Реорганизация:	4	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

	понятие, формы, имущественные последствия. Ликвидация: понятие, порядок, имущественные последствия. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его прекращении. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Судебные и внесудебные процедуры. Реорганизационные, ликвидационные процедуры и мировое соглашение: понятие, порядок осуществления, результат. Значение института банкротства. Ответственность учредителей/участников, а также иных лиц, указанных в законе по обязательствам юридических лиц. /Лек/					
1.5	1. Понятие и способы прекращения юридических лиц? 2. Каков порядок реорганизации юридического лица и ее формы? 3. Ликвидация юридического лица в добровольном и принудительном порядке? 4. Классификации юридических лиц? 5. Каковы особенности гражданско-правового статуса коммерческих организаций? 6. Каковы особенности гражданско-правового статуса некоммерческих организаций? /Ср/	4	1	ОПК-2-3 ОПК-2-У ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.

1.6	Тема 6. Объекты гражданских правоотношений Понятие объекта гражданских правоотношений и его характерные черты. Классификация объектов гражданских правоотношений. Предметы материального мира и нематериальные блага. Понятие имущества. Вещи и их классификация. Средства производства и предметы потребления. Потребляемые и непотребляемые вещи. Вещи, определяемые родовыми признаками, и индивидуально-определенные вещи. Не изъятые, ограниченно изъятые и изъятые из оборота вещи. Движимые и недвижимые вещи. Государственная регистрация недвижимости. Делимые и неделимые вещи. Отдельные вещи и совокупности вещей. Главная вещь и принадлежность. Плоды и доходы. Деньги как особая категория вещей. Их характерные черты и функции. Ценные бумаги — документарные и бездокументарные. Особенности фиксирования и перехода прав, исполнение по документарным и бездокументарным ценным бумагам. Особый правовой режим денег и ценных бумаг. Понятие и особенности гражданско-правового режима валютных ценностей. Действия и услуги как объекты гражданских правоотношений: понятия и сравнительная характеристика. Фактические, юридические и комплексные услуги. Результаты творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений: понятие, особенности, классификация. Нематериальные блага: понятие, особенности, соотношение конституционного и гражданско-правового регулирования, классификация. Защита нематериальных благ. Проблемы охраны и регулирования личных неимущественных отношений. /Лек/	4	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

1.7	Тема 7. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений Понятие оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Понятие и классификация юридических фактов. События. Действия. Сроки. Понятие юридического состава. Значение юридических фактов как оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Возникновение гражданских правоотношений из сделок, не предусмотренных законом. Решения собраний как юридический факт в гражданском праве. /Лек/	4	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.8	Тема 8. Сделки Сделка как наиболее распространенный юридический факт. Понятие и признаки сделки. Обязательство, сделка, договор: соотношение и взаимосвязь. Классификация сделок. Государственная регистрация сделок. Форма сделок, ее значение и виды. Условия действительности сделок: требования к субъектному составу, воле и волеизъявлению, форме и содержанию. Недействительные сделки: понятие и виды. Последствия совершения и исполнения недействительных сделок. Односторонняя и двусторонняя реституция, взыскание в доход государства всего полученного по сделке. Недействительность части сделки. Санация недействительной сделки. /Лек/	4	2	ОПК-2-В ПК-7- У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

1.9	Тема 10. Сроки Понятие и значение сроков в гражданском праве. Место сроков в системе юридических фактов. Исчисление сроков. Виды сроков в гражданском праве. Сроки, предусмотренные законом, определенные сторонами гражданского правоотношения, установленные судом. Императивные и диспозитивные сроки. Определенные и неопределенные сроки. Способы определения сроков. Общие и специальные сроки. Общие и частные сроки. Правообразующие, правоизменяющие, правопрекращающие сроки. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки существования субъективных гражданских прав. Пресекательные сроки. Гарантийные сроки. Претензионные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Понятие и последствия просрочки. Сроки защиты гражданских прав. Исковая давность: понятие, виды, применение. Требования, на которые не распространяется исковая давность. Начало течения, приостановление и перерыв течения, восстановление сроков исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. /Лек/	4	2	ОПК-2-В ПК-7- У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

1.10	Тема 11. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Защита субъективных гражданских прав Понятие и принципы осуществления субъективных гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Границы субъективного гражданского права. Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав. Понятие злоупотребления правом. Особенности реализации корпоративных, вещных прав, обязательственных прав, личных неимущественных прав, исключительных прав. Право на защиту как одно из правомочий субъективного гражданского права. Характер и содержание права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность. Усиление роли судебной защиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия: понятие, общая характеристика, виды. Самозащита гражданских прав: понятие, общая характеристика. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления. Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления. Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность. /Пр/	4	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	Дискуссионная беседа
1.11	1. Пределы осуществления гражданских прав. 2. Особенности защиты субъективных гражданских прав. /Пр/	4	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	Тестирование

1.12	1. Что такое субъективное гражданское право? 2. Что такое субъективная гражданская обязанность? 3. Что такое осуществление гражданского права? 4. Что такое исполнение гражданской обязанности? 5. Что понимается под пределами осуществления гражданских прав? 6. Что такое злоупотребление правом? Приведите пример. 7. Что такое защита гражданских прав? 8. Как связаны охрана и защита гражданских прав? 9. Какие формы защиты гражданских прав вам известны? 10. Что такое «способ защиты гражданских прав»? 11. Как связаны меры защиты и меры ответственности? 12. Какие способы защиты гражданских прав вам известны? /Ср/	4	1	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.13	Тема 12. Право собственности. Общие положения Собственность в экономическом и юридическом смысле. Исторические типы собственности. Формы собственности. Понятие права собственности в объективном смысле. Содержание права собственности. Понятие права собственности в субъективном смысле. Объекты права собственности. Виды права собственности. Основания (способы) и виды возникновения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Риск случайной гибели имущества. Прекращение права собственности. Наследование как основание возникновения и одновременно прекращения права собственности. Основные институты наследственного права. Передача наследства по завещанию и по закону. Принятия и отказ от наследства. /Пр/	4	2	ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Дискуссионная беседа
1.14	1. Содержание права собственности и его пределы. 2. Момент возникновения права собственности. Передача вещи. Риск случайной гибели имущества. 3. Основания (способы) прекращения права собственности. 4. Наследование по завещанию. 5. Наследование по закону. /Пр/	4	2	ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Тестирование

1.15	1. Первоначальные способы возникновения права собственности. 2. Производные способы возникновения права собственности. 3. Имущество, составляющее состав наследства. 4. Момент возникновения права собственности на имущество, полученное в порядке наследования. 3. Приобретение права собственности на бесхозяйное имущество, находку, безнадзорных животных, клад. 4. Приобретательная давность. 5. Приобретение права собственности на самовольную постройку. 6. Приобретение права собственности на имущество юридического лица при его реорганизации и ликвидации. 7. Приобретение права собственности при обращении взыскания на имущество собственника по его обязательствам. 8. Выкуп недвижимого имущества при изъятии земельного участка, на котором оно находится. 9. Выкуп бесхозяйственно содержимого имущества. /Ср/	4	1	ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.16	Тема 13. Право собственности физических и юридических лиц Содержание права собственности физических и юридических лиц. Субъекты и объекты права собственности физических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности физических лиц. Право собственности гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность. Последствия ненадлежащего осуществления права собственности гражданином. Субъекты и объекты права собственности юридических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности юридических лиц. Соотношение правомочий учредителей юридического лица и юридического лица на имущество юридического лица. /Пр/	4	6	ОПК-2-У ОПК-2-В ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Дискуссионная беседа

1.17	1. Особенности правового режима собственности граждан на отдельные объекты: земельные участки, дома (квартиры), объекты культурного наследия и др. 2. Особенности права собственности коммерческих организаций. 3. Особенности права собственности некоммерческих организаций. /Пр/	4	2	ОПК-2-У ОПК-2-В ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Тестирование
1.18	1. Субъекты права собственности юридических лиц. 2. Объекты права собственности юридических лиц. 3. Право собственности хозяйственных товариществ и обществ. 4. Право собственности производственных и потребительских коо-перативов. 5. Право собственности общественных и религиозных организаций, благотворительных и иных фондов, объединений юридических лиц. /Ср/	4	1	ОПК-2-У ОПК-2-В ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.19	Тема 14. Право государственной (муниципальной) собственности Понятие и содержание права государственной собственности. Основания возникновения и прекращения права государственной собственности. Приватизация государственного имущества. Объекты права государственной собственности. Объекты, относящиеся исключительно к федеральной собственности. Объекты, имеющие «альтернативный» правовой режим. Субъекты права государственной собственности: понятие, принципы многосубъектности права государственной собственности, классификация, распределение полномочий. Государственная казна. Федеральное казначейство и его органы в административно- территориальных образованиях. Понятие и содержание права муниципальной собственности. Объекты права муниципальной собственности. Субъекты права муниципальной собственности. Закрепление имущества за муниципальными предприятиями и учреждениями. Муниципальная казна. Приватизация муниципального имущества. /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

1.20	Тема 15. Право общей собственности Право общей собственности: понятия, виды, основания возникновения и прекращения. Право общей долевой собственности: понятие, режим, особенности. Понятия идеальной и реальной доли. Правовой режим улучшений, произведенных в общем долевом имуществе одним из собственников. Преимущественное право покупки. Момент перехода доли в праве общей собственности к приобретателю доли по договору. Право общей совместной собственности: понятие, фидуциарный характер, режим, особенности. Защита контрагентов собственников в общей совместной собственности по договору. Общая собственность супругов. Брачный договор. Собственность крестьянского (фермерского) хозяйства. /Лек/	5	2	ПК-7-З ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция
1.21	Тема 16. Вещные права, отличные от права собственности Вещные права: понятие, содержание, основания возникновения и прекращения. Классификация вещных прав. Сравнительная характеристика права собственности и иных вещных прав. Право хозяйственного ведения. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения. Субъекты и объекты права хозяйственного ведения. Соотношение прав собственника и юридического лица на имущество, находящееся в хозяйственном ведении. Право оперативного управления. Приобретение и прекращение права оперативного управления. Субъекты и объекты права оперативного управления. Соотношение прав собственника и юридического лица на имущество, находящееся в оперативном управлении. Сервитуты. Понятие. История правового регулирования. Роль в современном гражданском законодательстве и правоприменительной практике. Вещные права на землю. Вещные права на иную недвижимость. /Лек/	5	2	ОПК-2-У ПК-7- У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

1.22	Тема 17. Защита права собственности и других вещных прав Понятие защиты права собственности и других вещных прав. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав. Вещно-правовые способы защиты собственности и других вещных прав. Виндикационный иск. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения. Негаторный иск. Иск о признании права собственности. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав. Иные способы защиты права собственности и других вещных прав. Защита интересов собственника или субъекта другого вещного права при прекращении его прав в силу закона. Недействительность актов, нарушающих право собственности или иное вещное право. Возмещение убытков, причиненных собственнику или субъекту иного вещного права в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов. /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

1.23	Тема 18. Обязательственное право и обязательства Понятие обязательственного права. Сравнительный анализ обязательственного права и права собственности. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. Понятие обязательства. Содержание обязательства. Основания возникновения обязательств. Объекты обязательств. Субъекты обязательств. Множественность лиц в обязательствах. Перемена лиц в обязательстве, соотношение с общим понятием правопреемства. Уступка требования. Перевод долга. Система и классификация обязательств. Договорные и внедоговорные обязательства. Обязательства с участием профессиональных предпринимателей и других субъектов гражданских правоотношений. Односторонние и взаимные обязательства. Простые и сложные обязательства. Обязательства со строго определенным содержанием (однообъектные), альтернативные и факультативные. Главные и дополнительные обязательства. Обязательства, связанные с личностью должника или кредитора. Обязательства по отчуждению имущества в право собственности или иное вещное право. Обязательства по выполнению работ. Обязательства по оказанию услуг. Обязательства в сфере создания, использования и реализации результатов творческой деятельности. Денежные обязательства. Обязательства, вытекающие из односторонних действий. Иные классификации. /Лек/	5	2	ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

1.24	Тема 19. Исполнение обязательств Понятие исполнения обязательств. Принципы исполнения обязательств и их особенности в зависимости от вида обязательств. Надлежащее исполнение. Субъект исполнения. Соглашение кредиторов одного должника. Третьи лица при исполнении обязательств. Предмет исполнения обязательств. Качество исполнения обязательств. Срок исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательств. Место исполнения обязательств. Способ исполнения обязательств. Исполнение обязательства по частям. Валюта денежных обязательств. Особенности исполнения по видам обязательств. Исполнение обязательств при множественности лиц. Исполнение обязательства долга в депозит. Встречное исполнение обязательств. /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция
1.25	Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств Понятие обеспечения исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Их соотношение с общими мерами защиты субъективных гражданских прав. Соотношение основного и обеспечивающего обязательств. Неустойка: понятие, виды. Форма соглашения о неустойке. Залог: понятие, содержание. Проблема соотношения вещного и обязательственного элементов в залоговом правоотношении. Основания возникновения залога. Виды залога. Прекращение залога. Удержание: понятие и правовая природа. Основания удержания. Порядок удовлетворения требований кредитора. Сравнительная характеристика удержания и залога. Поручительство: понятие, содержание, форма, сфера применения. Права, обязанности и ответственность поручителя. Прекращение поручительства. Независимая (банковская) гарантия: понятие, содержание, форма, сфера применения. Права и обязанности гаранта, принципала и бенефициара. Независимость банковской гарантии от основного обязательства. Прекращение банковской гарантии. Задаток: понятие, отличие от аванса. Форма соглашения о задатке. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком. Обеспечительный платеж, его отличие от задатка. /Лек/	5	2	ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

1.26	Тема 21. Ответственность за нарушение обязательств Гражданско-правовые санкции и их виды. Понятие гражданско-правовой ответственности в широком смысле. Понятие гражданско-правовой ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств. Функции и принципы гражданско-правовой ответственности. Соотношение гражданско-правовой ответственности и санкций. Основание и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Неправомерное поведение как условие ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность. Сравнительная характеристика понятий «убытки», «ущерб», «вред». Причинная связь между противоправным поведением и наступившим результатом. Понятие вины и ее специфика в гражданском праве. Случаи ответственности независимо от вины в гражданском праве и их обоснование. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие и значение случая и непреодолимой силы. Понятие и значение риска в гражданском праве. Виды ответственности в гражданском праве. Неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств. Ответственность за неисполнение денежного обязательства. Просрочка должника. Просрочка кредитора. Ответственность за действия третьих лиц. Размер гражданско-правовой ответственности. Определение размера причиненных убытков. Учет вины при определении размера гражданско-правовой ответственности. Основания снижения размера гражданско-правовой ответственности и освобождения от нее. /Лек/	6	2	ОПК-2-3 ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	

1.27	Тема 22. Прекращение обязательств Понятие, основания и способы прекращения обязательств. Прекращение обязательств надлежащим исполнением. Прекращение обязательства предоставлением отступного. Понятие отступного. Прекращение обязательства зачетом. Условия применения зачета. Случаи недопустимости зачета. Зачет при уступке требования. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Понятие новации. Прощение долга. Пределы применения прощения долга. Прекращение обязательства невозможностью исполнения. Понятие невозможности исполнения. Прекращение личных обязательств. Другие способы прекращения обязательств. Сравнительная характеристика понятий: «прекращение обязательства», «исполнение обязательства», «расторжение обязательства». /Лек/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция
1.28	Тема 23. Общие положения о договорах Обязательство, сделка, договор: понятия, сравнительная характеристика. Договор как юридический факт и правоотношение. Значение договора в условиях рыночной экономики. Содержание договора. Существенные условия (пункты) договора. Другие условия договора: обычные, случайные. Изменение условий договора. Толкование договора. Классификация договоров. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица. Рамочный договор. Опционный договор. Опцион на заключение договора. Абонентский договор. Заключение договора. Оферта и акцепт. Способы заключения договоров. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. /Ср/	5	4	ОПК-2-3 ОПК-2-У ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.

1.29	Тема 24. Договор купли-продажи Понятие договора купли-продажи. Предмет договора. Обязанности продавца и покупателя по договору. Переход риска случайной гибели или случайного повреждения товара на покупателя. Обязанности сторон договора купли-продажи в случае предъявления иска об изъятии товара. Ответственность продавца при изъятии товара у покупателя. Оплата товара. Последствия нарушения условий договора о количестве и ассортименте товаров. Качество товара и последствия передачи товара ненадлежащего качества. Понятие договора розничной купли-продажи и его особенности. Публичный характер договора. Обязанность продавца предоставить покупателю информацию о товаре. Цена и оплата товара. Обмен товара. Права покупателя в случае продажи ему товара ненадлежащего качества. Гарантийные сроки, сроки годности и сроки службы на товары. Продажа товаров по образцам и с использованием автоматов. Продажа товаров с условием их доставки покупателю. Понятие договора поставки. Предмет договора. Урегулирование разногласий при его заключении. Порядок и сроки поставки и доставки товаров. Восполнение недопоставки товаров. Расчеты за поставляемые товары. Последствия поставки товаров ненадлежащего качества и некомплектных товаров. Односторонний отказ от исполнения договора поставки. Определение размера убытков при расторжении договора. Государственный контракт как основание поставки товаров для государственных нужд. Договор поставки товаров для государственных нужд. Порядок заключения государственного контракта и договора поставки товаров для государственных нужд. Исполнение государственного контракта. Оплата товара по договору поставки для государственных нужд. Возмещение убытков, причиненных в связи с невыполнением или расторжением государственного контракта. Отказ государственного заказчика от товаров, поставленных по государственному контракту. Понятие договора контрактации. Особенности договора. Обязанности сторон договора. Ответственность производителя сельскохозяйственной продукции. Понятие договора энергоснабжения. Правовая характеристика предмета	5	6	ОПК-2-3 ОПК-2-У ПК-7-3 ПК-7- У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Дискуссионная беседа

	договора. Заключение и продление договора. Количество и качество энергии. Обязанности сторон договора. Техническое содержание и эксплуатация сетей, приборов и оборудования. Оплата энергии. Изменение и расторжение договора. Ответственность сторон по договору. Понятие и форма договора продажи недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости и права на недвижимость при продаже земельного участка. Цена в договоре. Передача недвижимости. Особенности продажи жилых помещений. Государственная регистрация договора продажи жилых помещений. Понятие договора продажи предприятия. Форма и государственная регистрация договора продажи предприятия. Права кредиторов при продаже предприятия. Передача предприятия. Переход права собственности на предприятие. Государственная регистрация перехода права собственности на предприятие. Последствия передачи и принятия предприятия с недостатками. /Пр/					

1.30	1. Гарантийный срок. Срок годности товара. 2. Предварительная и последующая оплаты. Оплата товара в кредит. Оплата товара в рассрочку. 3. Правила розничной купли–продажи отдельных видов товара. 4. Понятие периодичности поставки. Понятие ответственного хранения. Отгрузочные разрядки. Понятие надлежащего качества товара. 5. Понятие государственного резерва, их виды. Понятие государственного, муниципального контракта. Понятие договора поставки для государственных нужд. Понятие договора поставки для муниципальных нужд. 6. Особенности контрактации как вида купли-продажи и поставки, отличие от указанных видов договоров. 7. Признаки договора контрактации. Виды контрактации. 6. Понятие и основные особенности договора энергоснабжения. 7. Существенные условия договора продажи недвижимости. Имущество определенное и установленное. 8. Юридическое положение продавца, обладающего вещным правом (кроме права собственности) на объект продажи. 9. Общие правила продажи земельного участка и находящихся на нем строений. Форма договора. 10. Момент перехода права собственности на недвижимость. 11. Особенности продажи жилых помещений. Права третьих лиц на участие в договоре. 12. Особенности договора продажи предприятий. /Пр/	5	4	ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Дискуссионная беседа
1.31	Тема 25. Договор мены Понятие договора мены. Правила договора купли-продажи, применяемые к договору мены. Обязанности сторон по договору. Цены и расходы по договору мены. Сроки исполнения обязательств по договору мены, встречное исполнение обязательства передать товар. Момент перехода права собственности на обмениваемые товары. Ответственность за изъятие товара, приобретенного по договору мены. /Пр/	5	2	ОПК-2-В ПК-7-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Дискуссионная беседа

1.32	Тема 26. Договор дарения Понятие договора дарения. Форма договора. Запрещение дарения. Ограничение дарения. Условия договора дарения. Обязанности дарителя и одаряемого. Пожертвования. Отказ одаряемого принять дар. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения. Последствия причинения вреда вследствие недостатков подаренной вещи. /Пр/	5	2	ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Дискуссионная беседа
1.33	Тема 27. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением Понятие договора ренты, его правовая характеристика. Стороны, их права и обязанности. Форма договора, последствия несоблюдения формы договора. Особенности договоров ренты при передаче имущества за плату и бесплатно. Обеспечение выплаты ренты. Особенности расторжения договора при существенном нарушении плательщиком ренты своих обязательств по договору. Виды договоров ренты. Постоянная рента: особенности договора. Возникновение, прекращение пожизненной ренты. Сроки выплаты и размер пожизненной ренты. Пожизненное содержание с иждивением: особенности возникновения, прекращения. Сроки выплаты и размер пожизненного содержания с иждивением. Отчуждение и использование имущества, переданного для обеспечения пожизненного содержания. Последствия смерти плательщика ренты. /Пр/	5	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Дискуссионная беседа
1.34	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	36	ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

1.35	Тема 28. Договор аренды Общие положения о договоре аренды. Понятие договора аренды. Предмет, форма и срок договора. Государственная регистрация договора аренды. Обязанности сторон по договору. Предоставление имущества арендатору. Ответственность арендодателя за недостатки сданного в аренду имущества. Пользование арендованным имуществом. Арендная плата. Досрочное расторжение договора по требованию арендодателя и арендатора. Преимущественное право арендатора на заключение договора аренды на новый срок. Улучшение арендованного имущества. Выкуп арендованного имущества. Понятие, форма и срок договора проката. Предоставление и пользование имуществом. Устранение недостатков сданного в аренду имущества. Арендная плата. Понятие и форма договора аренды транспортного средства с экипажем. Распределение обязанностей между сторонами по содержанию и эксплуатации транспортного средства. Ответственность за вред, причиненный транспортному средству и транспортным средством. Понятие и форма договора аренды транспортного средства без экипажа. Обязанности арендатора по управлению, эксплуатации и оплате расходов на содержание транспортного средства. Право арендатора сдать арендованное транспортное средство в субаренду. Ответственность за вред, причиненный транспортным средством. Понятие и форма договора аренды зданий и сооружений. Государственная регистрация договора. Сохранение арендатором права пользования земельным участком при его продаже. Размер арендной платы. Передача здания или сооружения. Понятие и форма договора аренды предприятия. Государственная регистрация договора аренды предприятия. Права кредиторов при аренде предприятия. Передача и пользование имуществом арендованного предприятия. Содержание предприятия и оплата расходов по его эксплуатации. Внесение арендатором улучшений в арендованное предприятие. Понятие договора финансовой аренды (лизинга). Предмет договора. Передача арендатору предмета договора. Переход к арендатору риска	6	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

	случайной гибели или случайной порчи имущества. Ответственность продавца. /Лек/					
1.36	1. Отдельные виды (субинституты) договора аренды: 2. Дополнительные обязанности по договору проката. 3. Аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации (фрахтование на время). Особенности предмета договора. 4. Государственная регистрация договора аренды зданий и сооружений. Форма договора, ее значение. 5. Договор аренды предприятий. Понятие предприятия как единого имущественного комплекса. Предмет договора, его особенности. 6. Понятие «оперативного лизинга». Понятие «возвратного лизинга». 7. Отличие лизинга от договора купли-продажи имущества. 8. Особенности ответственности лизингодателя. 9. Прекращение договора. Особенности его досрочного расторжения. /Пр/	6	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.37	Тема 29. Договор найма жилого помещения Понятие и характеристика договора найма жилого помещения. Предмет договора найма жилого помещения. Форма и условия договора найма жилого помещения. Договор коммерческого найма жилого помещения. Условия и правовые особенности договора. Договор социального найма жилого помещения. Права и обязанности сторон в договоре найма жилого помещения. Права члена семьи нанимателя в договоре найма жилого помещения. Вселение граждан, постоянно проживающих с нанимателем, и временных жильцов. Плата за жилое помещение, ремонт жилого помещения. Срок в договоре найма жилого помещения. Поднаем жилого помещения. Изменение договора найма жилого помещения. Замена нанимателя в договоре найма жилого помещения. Основания прекращения договора найма жилого помещения. Расторжение договора найма в судебном порядке. /Лек/	6	2	ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

1.38	1. Понятие и виды жилищного фонда в РФ. 2. Основания возникновения жилищных правоотношений. 3. Изменение жилищных правоотношений. 4. Приватизация жилья. 5. Изменение и прекращение жилищных правоотношений. /Пр/	6	2	ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.39	Тема 30. Договор безвозмездного пользования Понятие договора безвозмездного пользования (ссуды). Предмет и форма договора. Стороны в договоре безвозмездного пользования. Последствия изменения сторон. Права и обязанности сторон. Риск случайной гибели или случайной порчи вещи. Прекращение договора безвозмездного пользования. Досрочное расторжение договора. Отказ от договора. Ответственность сторон. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате пользования вещью. /Лек/	6	2	ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

1.40	Тема 31. Договор подряда Общие положения о договоре подряда. Понятие договора подряда. Предмет договора. Стороны договора и распределение рисков между ними. Генеральный подрядчик и субподрядчик. Обязанности сторон договора. Выполнение работ с использованием материалов подрядчика и заказчика. Цена работы. Приблизительная и твердая смета. Сроки выполнения работ. Исполнение договора. Содействие заказчика в выполнении работ подрядчиком. Право контроля заказчика по проверке хода и качества работ, выполняемых подрядчиком. Приемка заказчиком работы, выполненной подрядчиком. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Понятие договора бытового подряда. Предмет договора. Публичный характер договора. Обязанности сторон договора. Гарантии прав заказчика. Цена и оплата работы. Последствия обнаружения недостатков в выполненной работе и ответственность подрядчика за нарушение обязанностей по договору. Понятие договора строительного подряда. Предмет договора. Стороны договора. Применение системы генерального подряда. Правовое положение инвестора. Обязанности сторон по договору. Страхование рисков сторон по договору. Техническая документация и смета. Обеспечение строительства материалами и оборудованием. Выполнение подрядчиком строительных работ под ключ. Исполнение договора строительного подряда. Контроль и надзор заказчика за выполнением работ по договору. Участие инженера (инженерной организации) на стороне заказчика в договоре. Сотрудничество сторон в договоре. Сдача и приемка работ. Ответственность сторон за ненадлежащее исполнение обязанностей по договору. Понятие государственного контракта на выполнение подрядных работ для государственных нужд. Стороны государственного контракта. Заключение и изменение государственного контракта. Содержание государственного контракта. Ответственность сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора. Понятие договора на выполнение проектных и изыскательских работ. Предмет договора. Соотношение с договором подряда на строительные работы. Стороны и их обязанности по	6	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

	договору. Основания и объем ответственности подрядчика за ненадлежащее выполнение проектных и изыскательских работ. Ответственность заказчика за нарушение договора. /Лек/					
1.41	1. Особенности последствий не качества выполненной работы. Требования об устранении недостатков. 2. Цена и срок как существенные условия договора. Форма договора. 3. Понятие проектно-сметной документации. Техничко- экономическое обоснование строительства. Понятие подрядных торгов. 4. Понятие конкурса и тендера. 5. Недостатки строительства и его приемка. Порядок устранения недостатков. Обязанности страхования рисков по договору строительного подряда. 6. Понятие СНИПов и ГОСТов. 7. Особенности государственного, муниципального контракта. Основание заключения. 8. Состав технической документации по подряду на выполнение практических и испытательных работ. Виды проектов. /Пр/	6	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	
1.42	Тема 32. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ Понятие договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Правовые особенности предмета договора. Соответствие договора законам и иным правовым актам об интеллектуальной собственности. Стороны договора и их права на результаты работ. Обязанности исполнителя и заказчика по договору. Последствия невозможности достижения результатов научно-исследовательских работ. Последствия невозможности продолжения опытно-конструкторских и технологических работ. Ответственность сторон за нарушение обязанностей по договору. /Лек/	6	2	ОПК-2-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	
1.43	1. Правовая природа обязательства и особенности предмета договора. 2. Соответствие договора законам и иным правовым актам об интеллектуальной собственности. /Пр/	6	2	ОПК-2-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций

1.44	Тема 33. Договор по возмездному оказанию услуг Общее понятие договора по возмездному оказанию услуг. Предмет договора. Отличие услуги от работы в гражданском праве. Две группы договоров по возмездному оказанию услуг: договоры об услугах, предусмотренные в главе 39 ГК (ст.ст. 779-783), и договоры об услугах, предусмотренные главами 37, 38, 40, 41, 44, 45, 46, 47, 49, 51, 53 ГК, в том числе агентский договор (глава 52 ГК). Особенности правового регулирования договоров об оказании услуг (связи, медицинских, ветеринарных, аудиторских, консультационных, информационных услуг, услуг по обучению, туристическому обслуживанию и иных услуг, предусмотренных главой 39 ГК) по вопросам, связанным с оказанием данных услуг их исполнителем лично, оплатой услуг, односторонним отказом от исполнения заключенных договоров. /Пр/	6	2	ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.45	Тема 34. Договор перевозки Договор как основание перевозки грузов, пассажиров и багажа. Правовые особенности договоров о перевозке грузов, пассажиров и багажа на отдельных видах транспорта (железнодорожном, воздушном, морском, внутренне водном, автомобильном). Прямые смешанные перевозки. Договор перевозки грузов: понятие, стороны, предмет, содержание. Подача транспортных средств, погрузка и выгрузка груза. Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств и отправителя за неиспользование транспортных средств. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза или багажа. Претензии и иски по перевозкам груза. Договоры об организации перевозки грузов. Договор перевозки пассажиров и багажа: понятие, стороны, содержание, форма договора, ответственность перевозчика за задержку отправления пассажира. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни или здоровью пассажира. Договор перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования как публичный договор. Договор фрахтования. Провозная плата за перевозку груза, пассажиров и багажа. Сроки доставки. /Лек/	6	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

1.46	1. Виды транспорта. 2. Система транспортных договоров. 3. Договор перевозки грузов. 4. Форма договора перевозки грузов и порядок его заключения. 5. Стороны договора, их права и обязанности. 6. Ответственность за нарушение обязательств по перевозке грузов; 7. Порядок предъявления требований, вытекающих из договора перевозки грузов, и вопросы исковой давности. /Пр/	6	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.47	Тема 35. Договор транспортной экспедиции Понятие и форма договора транспортной экспедиции. Ответственность экспедитора. Информация, предоставляемая экспедитору. Исполнение обязанностей экспедитора третьим лицом. Односторонний отказ от договора экспедиции. /Ср/	6	4	ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.48	Тема 36. Договор займа. Кредитный договор Понятие и форма договора займа как договора по передаче в собственность заемщику вещей, определяемых родовыми признаками. Содержание договора займа. Права и обязанности сторон. Ценные бумаги (вексель и облигация), удостоверяющие заключение договора займа. Проценты за пользование займом. Договор государственного займа. Понятие целевого займа. Новация долга в заемное обязательство. Понятие кредитного договора как договора по передаче в собственность заемщику денег. Различия между договором займа и кредитным договором. Форма кредитного договора. Отказ от предоставления или получения кредита. Товарный и коммерческий кредит. /Лек/	6	2	ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

1.49	1. Понятие договора займа. Отличие договора займа от банковских сделок. Отличие займа от договоров имущественного найма. 2. Виды займов. 3. Понятие целевого займа. 4. Форма договора. Значение простой письменной формы. 5. Ценная бумага как основания возникновения заемного обязательства. Вексель и облигация 6. Исполнение договора. Оспаривание договора по безденежности (безвалютности). Обеспечение возврата суммы займа, «суррогатные» способы обеспечения. 7. Новация долга в заемном обязательстве. 8. Способы определения размера ответственности. 9. Анатоцизм (сложные проценты). Рассрочка исполнения. 10. Понятие кредитного договора. 11. Условия кредита. Признаки договора кредитования 12. Понятие товарного кредита, его значение. 13. Понятие коммерческого кредита, его отличие от иных видов кредитных обязательств. /Пр/	6	6	ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.50	Тема 37. Договор финансирования под уступку денежного требования Понятие договора финансирования под уступку денежного требования. Финансовый агент и клиент как стороны договора финансирования под уступку денежного требования, их права и обязанности. Предмет договора финансирования под уступку денежного требования: условия, составляющие возможные модели предмета. Уступка денежного требования в целях обеспечения исполнения обязательства. Правовая характеристика денежного требования, уступаемого в целях получения финансирования. Возможность предоставления финансовым агентом клиенту отдельных финансовых услуг, связанных с уступаемым денежным требованием. Последующая уступка денежного требования финансовым агентом. Ответственность клиента перед финансовым агентом за действительность денежного требования, являющегося предметом уступки. Правовые последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения должником требования, являющегося предметом уступки. /Лек/	6	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция

1.51	Тема 38. Договор банковского вклада Понятие договора банковского вклада. Содержание договора. Виды вкладов. Проценты на вклад (размер, порядок начисления и выплаты). Вклады в пользу третьих лиц. Сберегательная книжка. Сберегательный сертификат. /Лек/	6	2	ОПК-2-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.52	1. Предмет договора банковского вклада, его основные элементы. 2. Права и обязанности сторон в договоре банковского вклада. 3. Особенности разновидностей договора банковского вклада, их характеристика. 4. Правовой статус участников. Вопросы для самопроверки: /Пр/	6	2	ОПК-2-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.53	Тема 39. Договор банковского счета Понятие договора банковского счета. Содержание договора. Заключение договора банковского счета. Совершение операций по счету. Основание и очередность списания средств. Ответственность банка. Ограничение распоряжения счетом. Расторжение договора банковского счета. Виды банковских счетов: совместный, номинальный, счет-эскроу, публичный номинальный счет. Правовые особенности субъектного состава, правового режима и прочих условий данных счетов. /Ср/	6	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.54	Тема 40. Расчеты Общие положения о расчетах. Формы и способы расчетов. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками. Ответственность банка за ненадлежащее исполнение расчетных операций. /Лек/	6	2	ОПК-2-В ПК-7- У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.55	1. Понятие расчетов и формы их осуществления. 2. Гражданско-правовое регулирование расчетов платежными поручениями. 3. Понятие аккредитива, участники аккредитивных расчетов. 4. Гражданско-правовое регулирование по инкассо. 5. Юридическая природа чекового договора. /Пр/	6	2	ОПК-2-В ПК-7- У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций

1.56	Тема 41. Договор хранения Понятие и сфера применения договора хранения. Форма договора хранения. Содержание договора хранения. Права и обязанности сторон. Хранение вещей с опасными свойствами. Хранение вещей с обезличением. Хранение в силу закона. Ответственность сторон по договору хранения. Ограниченный размер ответственности хранителя при безвозмездном хранении. Договор складского хранения как вид договора хранения. Понятие товарного склада общего пользования. Складские документы. Двойные складские свидетельства и простые складские свидетельства как ценные бумаги. Специальные виды хранения (хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение ценностей в индивидуальном банковском сейфе, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гардеробах организаций, хранение в гостиницах, хранение вещей, являющихся предметом спора (секвестр)). /Лек/	6	2	ОПК-2-У ОПК-2-В ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.57	1. Понятие договора хранения. Признаки договора. Отличие договора хранения от обязательства по охране и других видов договорных обязательств. 2. Виды договоров хранения. 3. Участники договора. 4. Срок договора, их виды. 5. Особенности безвозмездного хранения. 6. Возмещение расходов за хранение. Обычные и чрезвычайные расходы. /Пр/	6	2	ОПК-2-У ОПК-2-В ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.58	Тема 42. Договор условного депонирования (эскроу). Понятие и признаки договора эскроу. Субъектный состав. Требования к форме договора. Объект депонирования. Права депонента на объект после его передачи эскроу- агенту. Основания для передачи объекта депонирования бенефициару. Обособление депонированного имущества. Права кредиторов эскроу- агента или депонента на объект депонирования. /Лек/	6	2	ОПК-2-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.59	1. Договор условного депонирования: понятие и правовые характеристики. 2. Субъектный состав договора- эскроу. 3. Объект договора-эскроу. /Пр/	6	2	ОПК-2-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций

1.60	Тема 43. Договор страхования Виды страхования. Имущественное и личное страхование. Понятие договора страхования. Предмет договора. Интересы, которые могут быть застрахованы. Интересы, страхование которых не допускается. Договор имущественного страхования. Страхование имущества. Страхование ответственности за причинение вреда. Страхование ответственности по договору. Страхование предпринимательского риска. Договор личного страхования. Добровольное и обязательное государственное страхование. Осуществление обязательного страхования и последствия нарушения его правил. Форма договора страхования. Существенные условия договора страхования. Сведения, предоставляемые страхователем при заключении договора страхования. Страховая сумма. Начало течения договора страхования. Досрочное прекращение договора страхования. Уведомление страховщика о наступлении страхового случая. Выплата страховщиком страхового возмещения (страховой суммы). Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы. Суброгация. /Лек/	6	2	ОПК-2-В ПК-7-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.61	1. Понятие и виды страхования. 2. Субъекты страховых обязательств. 3. Объекты страховых обязательств. 4. Условия и порядок исполнения страхового обязательства. /Пр/	6	2	ОПК-2-В ПК-7-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.62	Тема 44. Договор поручения Понятие договора поручения. Форма договора поручения. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре поручения. Права и обязанности сторон. Исполнение поручения. Передоверие исполнения поручения. Основания прекращения договора поручения. Отмена поручения доверителем. Отказ поверенного. Последствия прекращения договора поручения. /Лек/	6	2	ОПК-2-У ОПК-2 -В ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.63	1. Понятие и элементы договора поручения, его формы. 2. Особенности ответственности сторон в договорах поручения. /Пр/	6	2	ОПК-2-У ОПК-2 -В ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций

1.64	Тема 45. Действия в чужом интересе без поручения Понятие действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Содержание обязательства. Особенности возникновения обязательств при совершении действий в целях предотвращения опасности для жизни лица, оказавшегося в опасности. Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия одобрения или неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Последствия сделки, заключенной в чужом интересе. /Лек/	6	2	ОПК-2-3 ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.65	1. Содержание обязательства при действии в чужом интересе. 2. Особенности возникновения обязательств при совершении действий в целях предотвращения опасности для жизни лица, оказавшегося в опасности /Пр/	6	2	ОПК-2-3 ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.66	Тема 46. Договор комиссии Понятие договора комиссии. Отличие от смежных договоров. Форма договора комиссии. Предмет договора. Срок в договоре. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон. Исполнение комиссионного поручения. Отчет комиссионера. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Субкомиссия. Ответственность комиссионера. Прекращение договора комиссии. Отмена комиссионного поручения комитентом. Отказ комиссионера от исполнения договора комиссии. /Ср/	6	2	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.67	Тема 47. Агентский договор Понятие агентского договора. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Отчеты агента. Субагентский договор. Прекращение агентского договора. /Лек/	7	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.68	1. Элементы агентского договора. 2. Отличия договора агентирования от договоров поручения и комиссии. /Пр/	7	2	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций

1.69	1. Понятие агентского договора. 2. Отличия агентского договора от договора комиссии и поручения. 3. Стороны агентского договора. 4. Ограничение договором прав принципала и агента. 5. Субагентирование. 6. Заключение, исполнение и прекращение договора. /Ср/	7	4	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.70	Тема 48. Договор доверительного управления имуществом Договор доверительного управления: понятие, содержание, заключение, прекращение. Учредитель управления, доверительный управляющий, выгодоприобретатель; их права и обязанности. Объект доверительного управления: понятие, состав, обособление. Сделки с переданным в доверительное управление имуществом: порядок совершения, форма. Передача доверительного управления имуществом. Защита права учредителя управления, доверительного управляющего, выгодоприобретателя. Ответственность доверительного управляющего. Доверительное управление ценными бумагами. Доверительное управление акциями приватизируемых предприятий. Доверительное управление с участием кредитных организаций. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом. /Лек/	7	6	ОПК-2-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.71	1. Понятие, юридическая характеристика договора доверительного управления имуществом. 2. Форма договора доверительного управления, существенные условия договора. 3. Правовой статус учредителя управления и доверительного управляющего. 4. Содержание, существенные условия и исполнение договора доверительного управления. 5. Основания прекращения договора доверительного управления имуществом. Изменение и прекращение договора. /Пр/	7	4	ОПК-2-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций

1.72	1. Объект доверительного управления. 2. Заключение, оформление и исполнение договора доверительного управления имуществом. 3. Особенности правового режима имущества, находящегося в доверительном управлении. 4. Обязательства по доверительному управлению в силу закона. /Ср/	7	4	ОПК-2-3 ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.73	Тема 49. Договор коммерческой концессии Понятие договора о передаче в пользование исключительных прав. Форма и регистрация договора коммерческой концессии. Коммерческая субконцессия. Обязанности правообладателя и пользователя. Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии. /Лек/	7	2	ОПК-2-В ПК-7-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.74	1. Понятие и элементы договора коммерческой концессии. 2. Объект договора коммерческой концессии. 3. Права и обязанности участников. 4. Патентное право и промышленная собственность. /Пр/	7	4	ОПК-2-В ПК-7-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.75	1. Понятие и виды коммерческой концессии (франчайзинга). 2. Договор коммерческой концессии. 3. Стороны договора коммерческой концессии. 4. Понятие коммерческой субконцессии. 5. Ограничение прав сторон по договору коммерческой концессии. 6. Защита прав потребителей в условиях применения коммерческой концессии. /Ср/	7	4	ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.

1.76	Тема 50. Договор простого товарищества Понятие и значение договора простого товарищества (договора о совместной деятельности). Стороны договора, их права и обязанности. Вклады и правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищей. Распределение результатов совместной деятельности между товарищами: распределение прибыли, порядок покрытия расходов и убытков, связанных с осуществлением совместной деятельности. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. /Лек/	7	4	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.77	1. Понятие и признаки договора простого товарищества. 2. Участники договора простого товарищества. 3. Общее имущество товарищей. 4. Прекращение договора простого товарищества. /Пр/	7	4	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.78	1. Простое товарищество как универсальное средство совместного участия лиц в гражданском обороте. 2. Особенности договора простого товарищества. 3. Основные элементы договора простого товарищества. 4. Вклады товарищей. 5. Правовой режим общего имущества участников договора. 6. Ведение общих дел и ответственность товарищей по обязательствам. 7. Общее понятие негласного товарищества. /Ср/	7	8	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.79	Тема 51. Обязательства, возникающие из публичного обещания награды Понятие и содержание обязательств, возникающих из публичного обещания награды. Отмена публичного обещания награды. /Лек/	7	2	ОПК-2-У ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция
1.80	1. Публичное обещание награды – новелла гражданского законодательства. 2. Основания для выплаты награды. 3. Права и обязанности сторон. /Пр/	7	4	ОПК-2-У ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Разбор ситуаций

1.81	1. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий. 2. Понятие публичного обещания награды. 3. Содержание обязательства, возникающего из публичного обещания награды. 4. Защита интересов лиц, отзывавшихся на публичное обещание награды. /Ср/	7	8	ОПК-2-У ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготов; конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя.
1.82	Тема 52. Обязательства, возникающие из публичного конкурса Понятие, виды и сфера проведения конкурса. Проведение конкурса при приватизации имущества, продаже недвижимости, заключении договоров на разработку, размещении заказа и др. Участники конкурса, их права и обязанности. Договор с победителем конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. /Лек/	7	4	ОПК-2-У ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.83	1. Особенности, характеризующие публичный конкурс. 2. Виды конкурса. 3. Права и обязанности участников. /Пр/	7	4	ОПК-2-У ПК-7-3 ПК-7-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.84	Тема 53. Проведение игр и пари Требования, связанные с организацией игр и пари и с участием в них. Проведение лотерей, тотализаторов и иных игр государством и муниципальными образованиями или по их разрешению. Оформление договора между организатором и участником игр. Условия о сроке проведения игр, порядке определения выигрыша и его размере. Выплата выигрыша. /Лек/	7	4	ОПК-2-У ОПК-2 -В ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Академическая лекция
1.85	1. Понятие игр и пари, особенности их проведения. 2. Игры, проводимые государством. 3. Права и обязанности сторон. /Пр/	7	4	ОПК-2-У ОПК-2 -В ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций

1.86	Тема 54. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда Понятие обязательства вследствие причинения вреда. Субъекты и содержание обязательств из причинения вреда. Общие основания ответственности за причинение вреда. Предупреждение причинения вреда. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей опасность для окружающих. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный работником. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными. Учет вины потерпевшего и имущественного положения лица, причинившего вред. Особенности возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина. Объем и характер возмещения вреда. Особенности возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Компенсация морального вреда. /Лек/	7	8	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция
1.87	1. Понятие и виды внедоговорных обязательств. 2. Общие основания ответственности за причинение вреда. 3. Понятие вины в гражданском праве. 4. Условия возмещения вреда при отсутствии вины. 5. Объем возмещения вреда. 6. Учет вины потерпевшего. 7. Условия сокращения объема возмещения вреда. 8. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности. 9. Особенности компенсации морального вреда. /Пр/	7	4	ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5	Разбор ситуаций
1.88	Подготовка к экзамену /Экзамен/	7	18	ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Основные критерии:

1. оценка текущей успеваемости по итогам контрольных работ, тестирования;
2. оценка текущей успеваемости по итогам работы на практическом занятии (дискуссионные процедуры, разбор конкретной ситуации, деловая игра);
3. оценки за письменные работы (курсовые работы, рефераты и др.);

Дополнительные критерии:

1. активность на лекциях и практических занятиях, интерес к изучаемому предмету;
2. владение компьютерными методами изучения предмета, умение готовить презентации для конференций, использование Интернета при подготовке к занятиям и написании письменных работ,
3. обязательное посещение учебных занятий;
4. оценка самостоятельной работы студента;
5. участие студента в работе организуемых кафедрой круглых столов, конференций и пр.;
6. применение студентом языковых знаний при изучении курсов;
7. общий культурный уровень, эрудиция.

Экзамен (зачет) - процедура, проводимая по установленным правилам для оценки чьих-либо знаний, умений, компетенций по какому-либо учебному предмету, модулю и т.д.

Процедура проведения экзамена (зачета) в РААН традиционная, и предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен (зачет), заранее (в самом начале обучения). Экзамен (зачет) включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут (18 – для зачета). После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен (зачет) обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи (ситуации) для решения.

Распределение вопросов и заданий по билетам приводится в ФОС и находится в закрытом для студентов доступе.

В традиционной системе оценивания именно экзамен (итоговый зачет) является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Гражданское право (Особенная часть)

Разбор ситуаций:

Раздел I. Обязательства по передаче имущества в собственность и пользование

Тема 1. Договор купли-продажи

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: К адвокату на консультацию явилась Минеева и пояснила, что она, будучи гражданкой США, приехала в Санкт-Петербург на похороны своего родственника, единственной наследницей которого она является. В связи с необходимостью срочного возвращения в США Минеева хотела выяснить, имеет ли она возможность сейчас (до выдачи ей свидетельства о праве на наследство) совершить в Санкт-Петербурге сделки купли-продажи перешедшего к ней по наследству имущества, так как покупатели у нее уже есть. Минеева также поинтересовалась, как ей следует оформить предстоящие сделки, и сообщила, что она хотела бы продать: 1) ювелирные изделия, коллекцию охотничьих ружей; 2) акции российских и иностранных компаний; 3) недостроенный коттедж в Зеленогорске с возложением на покупателя обязанности погасить задолженность по платежам строительной компании и передачей покупателю права получения заказанного и оплаченного санитарно-технического оборудования для коттеджа; 4) дачу в Крыму, принадлежавшую наследодателю.

Контрольный вопрос: Какие разъяснения должен дать Минеевой адвокат?

Описание ситуации: 6 ноября Крылов купил в универмаге костюм и ботинки, предварительно их примерив и внимательно осмотрев. Придя домой, Крылов снова стал примерять костюм, но фасон и расцветка костюма ему не понравились.

Посоветовавшись с отцом, Крылов решил обменять костюм в ближайшее воскресенье, 21 ноября. Костюм Крылов больше не надевал. 20 ноября, возвращаясь с работы, Крылов споткнулся на лестнице, а потом обнаружил, что у одного из новых ботинок с носка отрывается подошва. 21 ноября Крылов пришел в универмаг и потребовал обменять костюм, а за ботинки вернуть деньги. Администрация универмага обменять костюм отказалась, ссылаясь на то, что костюм вполне доброкачественный, соответствующего размера и никаких серьезных причин для обмена нет. Что же касается ботинок, то администрация согласилась принять их обратно, но лишь в обмен на другую пару.

Контрольный вопрос: Вправе ли Крылов обменять доброкачественный костюм, фасон и расцветка которого ему не понравились? Какие права имеет покупатель в случае выявления в купленной обуви дефектов производственного характера? Вправе ли Крылов в изложенной ситуации потребовать обмена ботинок на ботинки другой более качественной и дорогой модели? Изменится ли ответ на поставленные вопросы, если Крылов с подобными требованиями обратится через шесть месяцев после покупки костюма и ботинок?

Описание ситуации: Алексеев купил в магазине мебельный гарнитур. Он полностью оплатил мебель и просил оставить ее в магазине на три дня, так как в его квартире производится ремонт. Директор магазина согласился оказать Алексееву подобную услугу при условии ее оплаты, что и было сделано Алексеевым. Через 5 дней Алексеев явился за мебелью и обнаружил, что магазин не работает. Директор магазина сообщил Алексееву, что вся мебель из магазина, включая и гарнитур, приобретенный Алексеевым, вывезена фирмой, поставившей в магазин мебель для реализации, за просрочку

оплаты. Алексеев потребовал возвратить ему уплаченные деньги, но директор отказался это сделать, сославшись на отсутствие денег на счете, и предложил покупателю зайти через месяц.

Алексеев заявил, что он готов взамен мебели приобрести в магазине другие товары на оплаченную им сумму, но директор магазина с этим не согласился.

Алексеев обратился за консультацией в Общество защиты прав потребителей.

Контрольный вопрос: Какую консультацию он должен получить? Изменится ли содержание консультации, если Алексеев явился в магазин не через 5, а через 15 дней, а также если обнаружится, что он потерял кассовый чек? Изменится ли также решение, если Алексеев в момент заключения соглашения оплатил только половину стоимости мебельного гарнитура, а оставшуюся часть покупной цены обязался внести в момент получения мебели?

Описание ситуации: Попова купила на рынке у индивидуального предпринимателя нарядное платье и показала его подруге.

Последняя сообщила ей, что в соседнем магазине такое же платье стоит значительно дешевле. Попова отправилась на рынок, нашла предпринимателя и потребовала возвратить ей часть покупной цены или взять платье обратно, а ей возвратить деньги.

Предприниматель отказался, и Попова обратилась с жалобой в юридический отдел администрации рынка.

Контрольный вопрос: Какие разъяснения она должна получить? Каким будет разъяснение, если Попова, придя домой, обнаружила плохо обработанные швы, а продавец отказался принять платье обратно, сославшись на то, что качество обработки швов является обычным для подобных вещей турецкого производства?

Описание ситуации: По договору поставки хлопчатобумажный комбинат отгрузил швейной фабрике партию ткани. В ходе приемки товара была обнаружена недостача 50 м. ткани, в связи с чем фабрика обратилась к комбинату с иском о взыскании стоимости недостающей ткани. При рассмотрении спора выяснилось, что согласно отметкам на товарно-транспортной накладной 60 кусков ткани длиной по 20 м были упакованы в контейнер, запечатанный двумя пломбами отправителя и отправленный на фабрику 17 марта. Между тем акт приемки был составлен 23 марта, причем сведения о состоянии пломб на контейнере, об упаковке и маркировке ткани в акте отсутствовали. В акте указывалось, что приемка товара началась 23 марта в 10 ч и продолжалась до 12 ч утра, после чего она снова возобновилась с 14 ч и окончилась в 15 ч 30 мин. При этом об условиях хранения ткани с 12 до 13 ч в акте ничего не говорилось. Представленные фабрикой промерочные ведомости и покусковые описи с указанием длины каждого куска ткани никем подписаны не были и не содержали данных о конкретной партии принимаемого товара.

Контрольный вопрос: В каком порядке производится приемка товара по количеству и качеству? Каковы основные требования к акту приемки? Какое решение следует принять арбитражному суду?

Описание ситуации: Швейный кооператив поставил магазину «Молодежная мода» партию женских платьев и по истечении установленного в договоре срока предъявил покупателю платежное требование на оплату товаров. Однако магазин отказался оплатить полученные товары, ссылаясь на то, что они не пользуются спросом. Он предложил кооперативу расторгнуть договор и забрать платья. Кооператив не согласился и предъявил магазину иск о взыскании 700 тыс. руб., составляющих стоимость поставленных платьев, а также штраф за отказ от оплаты товаров.

Контрольный вопрос: Какова ответственность покупателя за отказ от оплаты поставленных товаров? Как разрешить спор между сторонами?

Описание ситуации: На основе государственного контракта, заключенного государственным заказчиком - Министерством здравоохранения РФ с производственным объединением «Медоборудование», государственным заказчиком были направлены извещения о прикреплении покупателю - областной клинической больнице, и поставщику - производственному объединению.

Покупатель отказался от товаров, указанных в извещении и от заключения договора на их поставку в связи с тем, что оборудование закуплено у другого поставщика, о чем производственное объединение «Медоборудование» уведомило государственного заказчика 5 января 2014 г., на другой день после отказа покупателя от заключения договора. Не получив никаких распоряжений от государственного заказчика в течение 2-х месяцев, поставщик реализовал товар другому покупателю по более низкой цене, в связи с чем убытки объединения составили 300 тыс. руб. Объединение обратилось к государственному заказчику с иском в арбитражный суд.

Контрольный вопрос: Каким должно быть решение арбитражного суда? Обоснуйте ответ.

Описание ситуации: Текстильная фабрика согласно госконтракту заключила с госзаказчиком договор поставки мужских рубашек из хлопка для госнужд на 2015 г. В середине 2015 г. цены на хлопок сильно поднялись и цена контракта не покрывала всех издержек производства продукции фабрики.

Контрольный вопрос: Кто и в какой срок обязан возместить убытки текстильной фабрике, которые она понесла при выполнении госконтракта? Имеет ли право фабрика отказаться от исполнения госконтракта, а также заключенного на его основе договора поставки своей продукции для госнужд при возмещении ей убытков другой стороной?

Описание ситуации: Во исполнение договора контрактации межхозяйственный животноводческий комплекс по откорму скота доставил на мясокомбинат партию бычков высшей упитанности в количестве 20 голов. Приемка скота мясокомбинатом была проведена лишь через 4 дня после его доставки в связи с тем, что скот в эти дни не был обеспечен в достаточном количестве кормами и водопоем, бычки значительно потеряли в весе и упитанности. Приняты они были по средней упитанности и по их весу на день приемки. В результате животноводческий комплекс понес убытки в сумме 50 000 руб. Возместить эти убытки мясокомбинат отказался, сославшись на следующее: 1) вины его в задержке приемки скота не было, она произошла потому, что подрядная ремонтно-строительная организация закончила ремонт убойного цеха комбината на 5 дней позже установленного договором срока; 2) животноводческий комплекс не согласовал с комбинатом срок доставки скота. Животноводческий комплекс обратился в арбитражный суд с иском к мясокомбинату о возмещении упомянутых убытков.

Контрольный вопрос: Подлежат ли удовлетворению исковые требования животноводческого комплекса?

Описание ситуации: АО «Восток» обратилось в арбитражный суд с иском к энергосберегающей организации о взыскании ущерба, причиненного истцу, в результате перерыва в подаче электроэнергии без соответствующего предупреждения.

Контрольный вопрос: Как должно разрешиться дело?

Описание ситуации: Муниципальное предприятие обратилось в арбитражный суд с иском к потребителю о взыскании

стоимости отпущенной в соответствии с договором тепловой энергии. Факт потребления был подтверждён актом сверки расчётов, подписанным представителем истца и ответчика.

Контрольный вопрос: Решите дело.

Описание ситуации: Семья уехала на дачу. Во время их отсутствия произошло длительное отключение электроэнергии. Продукты, находившиеся в холодильнике пришли в негодность.

Контрольный вопрос: Кто несёт ответственность?

Описание ситуации: Арбитражным судом было установлено неоднократное нарушение абонентом сроков оплаты полученной электроэнергии ответчиком индивидуальным предпринимателем Петровым.

Контрольный вопрос: Каким будет руководствоваться арбитражный суд при вынесении решения?

Описание ситуации: Энергоснабжающая организация обратилась в арбитражный суд с иском к потребителю - юридическому лицу о взыскании с него задолженности за отпущенную теплоэнергию неустойки согласно договору и процентов за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395 ГК.

Контрольный вопрос: Как должен поступить суд?

Описание ситуации: Производственный кооператив (ПК) «Колорит» в октябре 2009 г. обратился в суд с иском к К. и Л. о признании недействительным договора купли-продажи домовладения и применении последствий недействительности сделки, признании права собственности на дом за производственным кооперативом. В заявлении ПК «Колорит» сослался на следующие обстоятельства. В 2000 году ему были выделены средства в размере 12 тыс. рублей на покупку дома, находящегося рядом с помещением, которое занимал кооператив, в целях строительства производственной базы и офиса. К. как работник кооператива должен был оформить договор купли-продажи на свое имя, поскольку в соответствии с действовавшим на то время законодательством частное домовладение не могло быть приобретено юридическим лицом. 13 ноября 2000 г. дом куплен у продавца В., действовавшего в интересах Ж., и оформлен на имя К. Старый дом и постройки, расположенные на участке, со временем были снесены и на их месте силами и за счет средств кооператива «Колорит» возведены новые постройки. В 2004 году этот дом принят в эксплуатацию. Однако К. отказался признать право собственности кооператива на возведенный дом и хозяйственные постройки и стал пользоваться ими как своей собственностью. Кооператив просил признать договор купли-продажи жилого дома, заключенный между В. и К., притворной сделкой и признать право собственности на упомянутое строение за ним. В подтверждение факта заключения договора купли-продажи дома между В. и ПК «Колорит» сослался на показания свидетелей. Решением Ворошиловского районного суда г. Волгограда от 23 мая 2012 г. иск удовлетворен.

Судебная коллегия по гражданским делам Волгоградского областного суда 21 августа 2012 г. решение суда оставила без изменения.

Президиум Волгоградского областного суда 7 марта 2013 г. протест заместителя Председателя Верховного Суда РФ об отмене судебных постановлений оставил без удовлетворения.

В надзорной жалобе К. поставил вопрос об отмене решения Ворошиловского районного суда г. Волгограда, определения судебной коллегии по гражданским делам Волгоградского областного суда и постановления президиума этого же суда и вынесении нового решения об отказе ПК «Колорит» в иске.

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ 17 июня 2013 г. судебные решения отменила, дело передала на новое судебное рассмотрение по следующим основаниям.

Контрольный вопрос: По каким основаниям судебная коллегия могла отменить дело? Дайте оценку действия судебных органов. Укажите материальные нормы права, являющиеся основанием для принятия верного решения.

Описание ситуации: В процессе приватизации завод стеклоизделий был преобразован в акционерное общество. Не видя возможности сохранить производство из-за падения спроса на стеклоизделия, акционеры на общем собрании приняли решение о продаже предприятия. При обсуждении на собрании возник ряд вопросов, для разъяснения которых решили провести еще одно собрание и пригласить на него юриста. В частности, акционеры хотели выяснить: 1) чем будет отличаться договор продажи предприятия как имущественного комплекса от договоров купли-продажи акционерами своих акций; 2) может ли выступать покупателем гражданин Меладзе, который не является индивидуальным предпринимателем; 3) нужно ли уведомлять о предстоящей продаже предприятия кредиторов и можно ли будет продать предприятие без их согласия; 4) будет ли акционерное общество после продажи считаться ликвидированным, а работники — уволенными, или трудовые отношения с работниками будут продолжены уже с покупателем; 5) можно ли включить в договор купли-продажи помещения, которые арендуются фабрикой, и перейдет ли к покупателю право их выкупа, которое принадлежит сейчас продавцу в соответствии с законодательством о приватизации?

Контрольный вопрос: Если бы Вы были приглашены на данное собрание, то какие разъяснения по поставленным вопросам дали?

Тема 2. Договор мены

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Между акционерным обществом (АО) и муниципальным образованием заключен договор мены, в соответствии с которым АО передает муниципальному образованию один процент своих акций в обмен на недвижимое имущество, принадлежащее муниципальному образованию.

Контрольный вопрос: Правомерно ли заключение указанного договора?

Описание ситуации: Между ООО (кредитором) и ОАО (должником) заключен договор прощения долга, в соответствии с которым должник освобождается от оплаты суммы задолженности перед кредитором в связи со сложным финансовым состоянием первого и невозможностью исполнить обязательство.

Контрольный вопрос: Правомерно ли заключение указанного договора?

Тема 3. Договор дарения

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороны один товар в обмен на другой:

- договор купли-продажи;
- договор ренты;
- договор ссуды;
- договор мены.

2. Как должны поступить стороны, если обмениваемый товар неравноценен?

- сторона обязанная передать товар цена которой ниже цены товара предоставленного в обмен должна оплатить разницу в ценах;
- сторона обязанная передать товар цена которой ниже цены товара предоставленного в обмен не должна платить разницу в ценах;
- сторона обязанная передать товар цена которой ниже цены товара предоставленного в обмен должна оплатить разницу в ценах, если в договоре мены обменение товара признаются неравноценными.

3. Что не является договором дарения:

- реальный, односторонний;
- консенсуальный, взаимный;
- возмездный, публичный;
- безвозмездный, двусторонний.

4. В каком случае договор дарения является ничтожным:

- обещание передать вещь или имущественное право – либо освободить кого-либо от имущественной обязанности;
- обещание подарить все свое имущество или часть своего имущества без указания предмета дарения;
- передача дара одаряемому после смерти дарителя;
- все перечисленные.

5. Считается ли письменный зарегистрированный договор дарения расторгнут, если:

- одаряемый в устной форме отказался от договора дарения;
- в письменной форме отказался от договора дарения;
- одаряемый до передачи ему дара в письменной форме отказался от договора дарения;
- одаряемый отказался от договора дарения в письменной форме и подлежит государственной регистрации.

6. Договор дарения должен быть совершен в письменной форме движимого имущества:

- даритель является юридическое лицо;
- договор содержит обещание дарения в будущем;
- даритель юридическое лицо и стоимость дара превышает 3 т.р.;
- все перечисленные.

7. Ограничение дарения:

- от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными;
- в отношениях между коммерческими организациями;
- гос. служащих и служащих органов муниципальных образований в связи с их должностным положением;
- юридическое лицо, которому вещь принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Директор МУП по собственной инициативе подарил гостинице «Интурист» 3 автобуса. Когда собственник имущества узнал об этом, то потребовал возвратить автобусы. Получив отказ, собственник подал иск в арбитражный суд.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд?

Описание ситуации: Петрова купила в подарок Ивановой утюг. Сын Петровой, рассматривая утюг, уронил его, в результате чего произошли внутренние повреждения, но Петрова не сказала об этом Ивановой в момент дарения. Когда Иванова начала гладить, то из-за поломки, полученной ранее, в квартире Ивановой произошло замыкание и сгорели все розетки. Иванова требовала от Петровой возместить убытки.

Контрольный вопрос: Разрешите спор.

Тема 4. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Форма договора ренты:

- письменная;
- письменная, нотариально удостоверенная;
- устная.

2. В случае прекращения пожизненной ренты:

- соглашение сторон;
- в случае существенного нарушения договора;
- выкуп пожизненной ренты;
- смерть какой-либо из сторон.

3. Существенные условия договора ренты:

- цена, срок;
- способ обеспечения в пользу получателя ренты риска нарушения плательщиком своего обязательства;
- качество;
- срок.

4. При передачи недвижимости получатель ренты выступает в роли:

- залогодателя;
- залогодержателя;
- кредитора;

- никто из перечисленных.

5. Получателем постоянной ренты может быть:

- гражданин, юридическое лицо;
- коммерческая организация, гражданин;
- некоммерческие организации, граждане.

6. По закону срок рентных платежей по договору постоянной ренты:

- 1 раз в год;
- каждый месяц;
- 1 раз в 3 месяца;
- никакого срока нет.

7. Получатель постоянной ренты вправе требовать выкупа ренты плательщиком в случае, когда плательщик ренты просрочил ее выплату более чем:

- на 3 месяца;
- на 6 месяцев;
- на 1 год.

8. Условия выкупа ренты по договору постоянной ренты:

- плательщик должен в устной форме предупредить получателя;
- плательщик должен предупредить получателя в письменной форме не менее чем за 1 месяц до прекращения платежа;
- плательщик должен предупредить получателя в письменной форме не менее чем за 3 месяца до прекращения платежа.

9. В договоре пожизненной ренты случайная гибель или повреждение переданного имущества:

- дают плательщику право требовать прекращения договора;
- не дают плательщику право требовать прекращения договора.

10. Существенные условия договора пожизненной ренты:

- способ обеспечения в пользу получателя ренты риска нарушения плательщиком своего обязательства;
- срок;
- размер оплаты;
- все перечисленные.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: В 2000 г. по договору пожизненного содержания с иждивением была безвозмездно передана двухкомнатная квартира, которая принадлежала двоим получателям ренты на праве совместной собственности. В 2005 г. один получатель скончался.

Контрольный вопрос: 1. Обязан ли плательщик ренты оплачивать счета за телефон, электричество (как не коммунальные услуги), если в договоре написано, что плательщик представляет получателям право постоянного безвозмездного пользования и проживания в квартире, при этом оплата жилья и коммунальных услуг - за счет плательщика ренты? 2. Вправе ли получатель ренты в судебном порядке требовать увеличения объема содержания или расторгнуть договор? В последнем случае вся квартира или только половина квартиры будет возвращена получателю ренты? 3. Вправе ли плательщик зарегистрироваться (прописаться) в квартире без согласия получателя и сдавать половину квартиры внаем?

Описание ситуации: Сельскохозяйственное предприятие намеревается заключить договор ренты с физическим лицом, не являющимся работником этого предприятия.

Контрольный вопрос: Какие варианты договора возможны и какие обязательства перед физическим лицом приобретет сельскохозяйственное предприятие в связи с заключением договора? Каким образом и по какой стоимости принять на учет полученный по договору ренты земельный участок?

Тема 5. Договор аренды

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. По договору аренды передается:

- право собственности;
- право владения и пользования;
- право владения.

2. Капитальный ремонт проводится (если не предусмотрено в договоре):

- арендодателем;
- арендатором.

3. При изменении одной из сторон по договору аренды договора:

- расторгается;
- изменяется;
- - продолжает действовать.

4. Форма договора:

- устная;
- письменная;
- письменная, если срок более 1 года.

5. Если арендодатель не предоставил арендатору сданное в наем имущество в указанный договором аренды срок, арендатор вправе:

- потребовать возмещения убытков;
- потребовать расторжения договора;
- истребовать от него это имущество;
- - все перечисленное.

6. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества:

- если он не знает об этих недостатках;
- если были оговорены при заключении договора аренды;
- если были заранее известны арендатору;
- все перечисленные.

7. Является ли основанием передача имущества в аренду для прекращения или изменения прав третьих лиц на это имущество:

- да, является;
- не является основанием.

8. Форма договора проката:

- письменная;
- устная;
- письменная, нотариально удостоверенная.

9. Ответственность по договору аренды транспортного средства с экипажем за вред причиненный транспортным средством несет:

- арендодатель;
- арендатор.

10. Договор аренды здания и сооружения подлежит государственной регистрации, если он закончен на срок:

- до 1 года;
- не менее 1 года;
- не менее 10 лет.

11. Если иное не предусмотрено договором аренды предприятия, составление передаточного акта при передаче арендатору лежит на:

- арендодатель;
- арендатор.

12. Цель договора финансовой аренды:

- удовлетворение любых нужд арендатора;
- удовлетворение нужд не связанных с предпринимательской деятельностью;
- осуществление предпринимательской деятельности.

13. Предметом договора лизинга не могут быть:

- здания и сооружения;
- предприятия;
- земельные участки.

14. Предметом договора проката не могут быть:

- движимое имущество;
- недвижимое имущество;
- движимое имущество для потребительских и предпринимательских целей.

15. Текущий ремонт проводится по договору проката:

- арендодатель;
- арендатор.

16. Члены экипажа подчиняются:

- распоряжение только арендодателя;
- распоряжение только арендатора;
- распоряжение арендатора и распоряжение арендодателя.

17. Имеет ли право арендатор транспортного средства заключать от своего имени с третьим лицом договор перевозки и иные договоры:

- не имеет право без согласия арендодателя;
- имеет право только с согласия арендодателя;
- имеет право без согласия арендодателя.

18. Лизингодатель закупает на свой страх и риск имущество и передает его лизингополучателю за плату (на определенный срок на определенных условиях) это:

- финансовый лизинг;
- оперативный лизинг;
- лизинг;
- все перечисленные.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Комитет по управлению государственным имуществом передал в аренду обществу с ограниченной ответственностью «Лаванда» нежилое помещение в отдельно стоящем здании сроком на пять лет. Через год право заключить договор аренды на всё здание, сроком на 25 лет было, продано на конкурсе акционерному обществу «Кальвадос» Последнее при размещении в здании обнаружило факт наличия в нем другого арендатора и потребовало у ООО «Лаванда» уплачивать арендную плату в увеличенном размере или освободить занимаемое помещение. ООО «Лаванда», в свою очередь, отказалось выполнять требования АО «Кальвадос» и обратилось в арбитражный суд с иском о признании конкурса по продаже права заключить договор аренды недействительным.

Контрольный вопрос: Решите дело.

Описание ситуации: В бюро проката обратился индивидуальный предприниматель Чипсов, пожелавший получить на прокат сроком на один месяц пылесос, необходимый ему для ведения своей деятельности по уборке офисных помещений, поскольку его собственный пылесос сломался и находится в ремонте. Бюро проката отказалось заключить договор, ссылаясь на то, что в процессе предпринимательской деятельности имущество изнашивается гораздо интенсивней, чем в

быту, и это совершенно не учтено в тарифах, установленных в бюро. Чипсов обратился в арбитражный суд с иском о понуждении бюро проката к заключению соответствующего договора и о взыскании убытков, причиненных простоем в его деятельности, в размере среднедневного дохода, умноженного на число дней простоя.

Контрольный вопрос: Решите дело. Изменится ли решение, если речь пойдет о прокате токарного станка?

Описание ситуации: Комитет по управлению государственным имуществом передал в аренду обществу с ограниченной ответственностью «Лаванда» нежилое помещение в отдельно стоящем здании сроком на пять лет. Через год право заключить договор аренды на всё здание, сроком на 25 лет было, продано на конкурсе акционерному обществу «Кальвадос». Последнее при размещении в здании обнаружило факт наличия в нем другого арендатора и потребовало у ООО «Лаванда» уплачивать арендную плату в увеличенном размере или освободить занимаемое помещение. ООО «Лаванда», в свою очередь, отказалось выполнять требования АО «Кальвадос» и обратилось в арбитражный суд с иском о признании конкурса по продаже права заключить договор аренды недействительным.

Контрольный вопрос: Решите дело.

Описание ситуации: Общество с ограниченной ответственностью «Юта» (далее - ООО «Юта», истец) обратилось в Арбитражный суд Саратовской области с заявлением к обществу с ограниченной ответственностью «Арсенал» (далее - ООО «Арсенал», ответчик) о взыскании задолженности по договору аренды транспортного средства без экипажа в размере 3 490 000 руб., пеней за просрочку платежей по арендной плате 2 381 780 руб., всего в размере 5 871 780 руб.

Решением Арбитражного суда Саратовской области от 12.10.2009, оставленным без изменения постановлением Двенадцатого арбитражного апелляционного суда от 02.02.2010, заявленные требования удовлетворены частично, с ответчика в пользу истца взысканы задолженность по арендной плате в размере 3 490 000 руб., пени за просрочку уплаты арендной платы 950 000 руб., всего 4 440 000 руб.

Контрольный вопрос: Какое решение должен принять суд.

Описание ситуации: ОАО «Восток» обратилось в арбитражный суд с иском об изменении условий договора аренды, которые касались повышения арендной платы. Руководство ООО поручило выступить представителем в арбитражном суде бухгалтеру Копейкиной. Ей была выдана доверенность, которая давала «право представителю совершать все процессуальные действия для всестороннего и полного рассмотрения спора». Судья, обозрев представленную доверенность, потребовал оформить полномочия надлежащим образом.

Контрольный вопрос: Может ли выступать представителем ОАО «Восток» в арбитражном суде бухгалтер? Достаточен ли объем полномочий, переданных Копейкиной по доверенности, для подписания искового заявления? Как должна быть оформлена доверенность Копейкиной?

Описание ситуации: Комитет по управлению имуществом (далее – комитет) обратился в арбитражный суд автономного округа с иском об обязании ООО «ФИД» (далее – общество) освободить нежилые помещения. В 1998 году договор был переоформлен с правом последующего выкупа нежилых помещений до 2002 года. При этом договор не предусматривал, что стоимость имущества будет покрыта арендной платой. По окончании срока действия договора арендатор продолжал пользоваться помещениями. Возражений со стороны комитета не поступало. Однако в 2002 году арендодатель направил арендатору письмо с предупреждением об отказе от договора и прекращении его действия. Несмотря на это, нежилые помещения освобождены не были.

Контрольный вопрос: Какое решение должен принять арбитражный суд?

Описание ситуации: При заключении договора на аренду помещения между управлением имущественных отношений администрации города и «Столовой» возникли разногласия о сроке действия договора, о размере арендной платы и о праве арендатора сдавать в поднаем арендуемое помещение.

Контрольный вопрос: На какой максимальный срок может быть заключен договор аренды нежилых помещений? Каковы права и обязанности сторон по договору аренды нежилых помещений? Как устанавливаются ставки арендной платы за нежилые помещения? Вправе ли арендатор требовать заключения договора сроком на 10 лет? Требуется ли согласие арендодателя на передачу арендатором помещения в поднаем?

Описание ситуации: ООО «Областная база» арендовала у МУП складское помещение для хранения сахара-песка в мешкотаре. По условиям договора, МУП обязан соорудить стеллажи на высоте не менее 70 см от пола. Ввиду неисправности водопроводной системы произошла порча сахара на сумму 900 рублей. МУП отказался возместить убытки, ссылаясь на то, что подмочены были те мешки с сахаром, которые лежали на полу, а не на стеллажах.

Контрольный вопрос: Что называется договором аренды? Каковы права и обязанности сторон по договору аренды? Обязан ли по условиям задачи МУП возместить ООО стоимость подмоченного сахара?

Описание ситуации: По договору горплодоовощторг арендовал у базы горторготдела складское помещение. Срок аренды оговорен не был. Через два года торготдел потребовал освобождения помещения.

Контрольный вопрос: На какой срок и в каком порядке заключаются договоры аренды? Какой максимальный срок аренды допустим в данном случае? Обоснованно ли требование горторготдела? С какого момента исчисляется срок исковой давности в данном случае?

Тема 6. Договор найма жилого помещения

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. По договору найма жилого помещения передается:

- право собственности;
- право владения и пользования;
- право владения.

2. Юридическое лицо может использовать жилое помещение только:

- для владения и пользования – на основании договора найма;
- для продажи жилья;
- для проживания граждан на основании договора аренды.

3. Юридическое лицо может участвовать в отношении найма жилья лишь в качестве:

- нанимателя;
- сонанимателя;
- наймодателя;
- арендатора.

4. Форма договора найма коммерческого найма жилого помещения:

- простая письменная;
- устная;
- письменная, нотариально удостоверения;
- письменная, государственно зарегистрирована.

5. Переход права собственности на занимаемое по договору найма жилое помещение:

- влечет расторжение или изменение договора найма жилого помещения;
- не влечет расторжение или изменение договора найма жилого помещения;
- заключается новый договор найма.

6. Нанимателем по договору найма жилого помещения может быть:

- юридическое лицо, некоммерческие организации;
- муниципальные образования, граждане;
- граждане;
- граждане и юридические лица.

7. Обязанность нанимателя жилого помещения:

- своевременно вносить плату за жилое помещение;
- производить переустройство;
- осуществить текущий ремонт.

8. Срок проживания временных жильцов:

- не позднее 7 дней;
- 3 месяца;
- 6 месяцев.

9. Временные жильцы могут:

- без согласия наймодателя проживать в жилом помещении;
- без согласия наймодателя проживать за определенную плату в жилом помещении;
- с согласия наймодателя проживать за определенную плату в жилом помещении;
- с согласия наймодателя безвозмездное проживание в жилом помещении

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: В процессе строительства дома ЖСК один из членов ЖСК, Борисов, умер. На момент смерти им была выплачена половина пая. Жена умершего, Борисова, обратилась в кооператив с требованием о приеме ее в члены ЖСК на том основании, что она является единственным наследником умершего и обладает преимущественным правом на вступление в ЖСК. ЖСК отказался принять Борисову в члены, так как ее муж вступил в ЖСК по льготной очереди, она же таких льгот не имеет. Кроме того, она проживает в 3-комнатной квартире 41 кв.м с родителями и сестрой, поэтому обеспечена жилой площадью. Борисова обратилась в суд. Суд вынес решение в пользу истицы, ссылаясь на то, что у Борисовой возникло право собственности на паенакопление, а, следовательно, и преимущественное право на вступление в кооператив. ЖСК обратился с кассационной жалобой в городской суд.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести городской суд?

Описание ситуации: Семья Гавриловых из трех человек занимает комнату 16 кв. м, другую комнату размером 12 кв. м занимали Скворцов и Л. Ерофеева. Последние в зарегистрированном браке не состояли, но проживали совместно на этой площади более семи лет. После смерти Скворцова ордер на его комнату был выдан Л. Ерофеевой Гавриловы считали, что освободившаяся комната должна быть предоставлена их семье, поэтому предъявили иск о признании ордера недействительным. В исковом заявлении указывалось, что Л. Ерофеева состоит в зарегистрированном браке с М. Ерофеевым и прописана в 3-комнатной квартире площадью 40 кв. м, где проживают ее муж и его родители. Суд отказал в удовлетворении исковых требований Гавриловых. Они обратились с кассационной жалобой в городской суд.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести городской суд?

Оценочное средство: контрольная работа

Составьте проект договора найма жилого помещения с собственником жилья.

Составьте таблицу: «Отличия договора коммерческого найма от договора социального найма».

Тема 7. Договор безвозмездного пользования

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Может ли лицо являющееся учредителем коммерческой организации (руководителем) принять имущество от нее в безвозмездное пользование:

- может;
- может с согласия учредителей;
- не может;
- может с согласия общего собрания.

2. По договору ссуды обязанность осуществления текущего и капитального ремонта лежит на:

- ссудополучателе;
- ссудодателе.

3. Прекращение договора безвозмездного пользования может быть в случаях:

- в случае смерти ссудополучателя;
- в случае смерти ссудодателя;

- реорганизация юридического лица – ссудополучателя.

4. Досрочное расторжение договора ссуды ссудодателем:

- существенное ухудшение вещи;
- без согласия ссудодателя передать вещь 3-му лицу;
- использует вещь не в соответствии с договором;
- все перечисленные.

5. Досрочное расторжение договора ссуды ссудополучателем:

- неисполнение ссудодателем передать вещь либо ее принадлежности;
- если ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемую вещь;
- при обнаружении недостатков;
- все перечисленные.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Администрация Сызранского района Самарской области (далее - истец) обратилась (с учетом уточнения исковых требований) в Арбитражный суд Самарской области с иском к закрытому акционерному обществу "Средневожская сетевая компания" (далее - ответчик, ЗАО "Средневожская сетевая компания") о признании недействительным (ничтожным) договора безвозмездного пользования от 01.06.2006 N 09/ж с момента его заключения, применении последствия недействительности ничтожной сделки путем возврата в натуре полученного по сделке имущества, указанного в акте приема-передачи от 01.01.2007.

Решением Арбитражного суда Самарской области от 20.02.2009 исковые требования удовлетворены. Судебный акт мотивирован тем, что договор безвозмездного пользования признается заключенным с момента передачи имущества. Суд при удовлетворении требований руководствовался положениями статей 167 и 168 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Постановлением Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда от 27.04.2009 решение суда первой инстанции отменено, в удовлетворении исковых требований администрации Сызранского района Самарской области отказано.

Не согласившись с выводами суда апелляционной инстанции, администрация Сызранского района Самарской области и открытое акционерное общество "Межрегиональная распределительная сетевая компания Волги" (далее - третье лицо, ОАО "Средневожская сетевая компания") обратились с кассационными жалобами, в которых просят постановление Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда от 27.04.2009 отменить, оставить в силе решение суда первой инстанции.

Контрольный вопрос: Какое решение должен принять суд

Раздел II. Обязательства по выполнению работ.

Тема 8. Договор подряда

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Цена договора подряда:

- устанавливается заказчиком;
- устанавливается подрядчиком;
- устанавливается соглашением сторон, но не может быть выше установленной государственным органом.

2. Цена работ, оговоренная в твердой смете:

- не может измениться;
- изменяется при существенном увеличении стоимости материалов;
- изменяется по соглашению с заказчиком, если стоимость работ увеличилась более, чем на 10%.

3. Существенное условие договора подряда является:

- предмет и цена;
- предмет и срок;
- предмет.

4. Договор подряда не является:

- консенсуальным;
- возмездным;
- взаимным;
- односторонним.

5. Риск случайной гибели или повреждение используемого при исполнении договора имущества:

- несет подрядчик;
- заказчик;
- обе стороны;
- предоставившая их сторона.

6. Заказчик вправе ли заключить договор на выполнение отдельных работ с другим лицом:

- имеет право;
- не имеет право, т.к. есть генеральный подрядчик;
- имеет право, без согласия генерального подрядчика;
- имеет право с согласия генерального подрядчика.

7. В случаях, когда работа выполнена подрядчиком с отступлением от договора подряда, ухудшивший результат работ заказчик вправе:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- расторгнуть договор;
- возмещение своих расходов на устранение недостатков;
- все перечисленные.

8. Приемка работ по договору строительного подряда осуществляется:

- для частной собственности – только заказчиком, для государственных и муниципальных – заказчиком и соответствующим органом;
- не зависимо от форм собственности – заказчиком и соответствующим органом.

9. По договору строительного подряда обязанность предоставить земельный участок возлагается на:

- подрядчика;
- заказчика.

10. Подрядчик не несет ответственности за отступление от технической документации если:

- они не повлияли на качество работ;
- если соблюдение технической документации грозило просрочки сдачи объекта.

11. Предметом договора государственного подряда является:

- любые подрядные работы;
- строительные работы;
- строительные, проектные и изыскательные работы.

12. Существенным условием строительного подряда:

- качество, цена;
- предмет, срок, качество;
- предмет, срок.

13. Цена договора строительного подряда определяется:

- тарифом, регулируется государством;
- сметой, специальной проектно-технической документацией;
- все перечисленные.

14. Заказчик вправе вносить изменение в технической документации при условии если:

- не превышают 5% указанный в смете общей стоимости строительства;
- не вправе изменять без согласия подрядчика;
- не превышает 10% указанный в смете общей стоимости строительства.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: 20.11.2006 года между ОАО «Волгоградоблгаз» (Заказчик) и ООО «КОМПРО» (Исполнитель) заключен договор N 1/06, согласно условий которого Исполнитель обязуется создать действующую модель программного обеспечения "Корпоративная информационная система газораспределительной структуры (КИС ГРС)" (программный продукт) и передать Заказчику права на использование программного продукта, а Заказчик обязуется уплатить Исполнителю за создание программного продукта и предоставление прав на использование - вознаграждение (п. 1.1 договора).

Согласно разделу 2 договора общая стоимость работ по договору составляет 850 000 руб. Оплата производится в два этапа в виде аванса в размере 400 000 руб. от общей стоимости работ. Оставшаяся часть от общей стоимости работ в размере 450 000 руб. выплачивается Заказчиком после предоставления Исполнителем результатов работ и подписания сторонами акта сдачи-приемки. Во исполнение условий договора, платежным поручением N 198 от 27.11.2006 года истец перечислил ответчику сумму аванса 400 000 руб.

В связи с тем, что при запуске программы выявлено, что результат работы не соответствует исходным требованиям, его промышленная эксплуатация невозможна, истец полагает, что Исполнителем работы по договору не выполнены вообще, поэтому просит взыскать уплаченную сумму аванса 400 000 руб.

Ответчик считает, что требования истца удовлетворению не подлежат, поскольку работы по договору N 1/06 выполнены, о чем между сторонами составлен акт сдачи-приемки ода. Кроме того, в нарушение п. 3.5 договора истец не известил ответчика об обнаруженных недостатках для их устранения.

Оценив доводы представителей сторон на основании материалов дела, суд считает, что исковые требования не подлежат удовлетворению в силу следующего.

Контрольный вопрос: Какое решение вынесет суд.

Описание ситуации: Гражданка Мамонтова заказала в ателье общества с ограниченной ответственностью пошив костюма из дорогостоящей ткани, приобретенной ею за рубежом. Фасон костюма был разработан художником ателье с учетом особенностей ткани и фигуры заказчицы, выполненная зарисовка фасона была согласована с Мамонтовой и приложена к договору. Ателье выполнило все работы в срок.

Когда заказчица явилась за получением готового изделия и примерила его, она заявила, что, по ее мнению, выбранный фасон костюма ей не подходит, поскольку он ее старит и полнит. Закройщица объяснила заказчице, что внести изменения в уже готовое изделие без ущерба для его качества невозможно.

Заказчица отказалась взять готовый костюм и потребовала от ателье изготовить другой костюм по новому фасону. Ателье отказалось выполнить требование заказчицы и, в свою очередь, потребовало оплатить выполненную работу. Заказчица обратилась в суд.

В ходе судебного заседания адвокат Мамонтовой утверждал, что ателье обязано было предупредить заказчицу об особенностях разработанного художником фасона. Кроме того, подрядчик обязан предупредить заказчика об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество изделия.

Контрольный вопрос: Решите дело. Какие требования заказчик вправе предъявить подрядчику в случае, если готовое изделие не удовлетворяет его по фасону?

Описание ситуации: Кравцов заказал в ателье свадебный костюм. Свадьба должна была состояться 15 мая, а срок исполнения заказа был согласован 10 мая. В ходе пошива пропала деталь раскроенного костюма - рукав. Поскольку материал был предоставлен Кравцовым, а в ателье аналогичного материала не, оказалось, завершить работу к сроку ателье не могло. Кравцов по телефону был уведомлен, что его заказ к сроку готов не будет и что ателье может изготовить

для него костюм из другого материала при условии оплаты его стоимости Кравцовым. Поскольку Кравцов не был уверен в том, что костюм будет готов к сроку, он приобрел костюм импортного производства в коммерческом магазине и потребовал от ателье оплатить стоимость приобретенного костюма, компенсировать стоимость материала, уплатить пени за несвоевременное изготовление заказа, а также возместить причиненный ему моральный ущерб, который он оценил в размере 10-кратной стоимости приобретенного им костюма. Суд взыскал с ателье стоимость приобретенного Кравцовым костюма и в ту же сумму оценил размер подлежащего возмещению морального вреда. В удовлетворении остальных требований суд отказал.

Контрольный вопрос: Правильно ли решение суда? Какие права имеет заказчик в случае неисполнения заказа в срок, а также утраты предоставленного им материала?

Описание ситуации: Ковалев сдал в мастерскую по ремонту радиотелевизионной аппаратуры переносной цветной телевизор «Юность» для регулировки и технического обслуживания. Спустя неделю в помещении ателье произошла кража, в результате которой был похищен и телевизор, принадлежащий Ковалеву. В ходе предварительного следствия было установлено, что по вине работника ателье в ночь кражи помещение ателье не было сдано на сигнализацию. Ковалев предъявил ателье требование, о выплате стоимости телевизора исходя из действующих цен на переносные цветные телевизоры и, кроме того, потребовал выплатить неустойку и компенсацию морального вреда.

Контрольный вопрос: Решите дело. Изменится ли решение, если Ковалев передал телевизор своему знакомому, работавшему в ателье, и не получил никакой квитанции?

Тема 9. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Осипов и Панкратов заключили письменный договор с организацией «Зов», в соответствии с которым они обязались выполнить научно-исследовательские работы в срок с 1 марта по 20 апреля за 160 тыс. рублей. Работы были закончены уже к 15 апреля и приняты по акту. Однако организация отказалась произвести с исполнителями денежный расчет, утверждая, что был заключен трудовой договор и расчет будет производиться исходя из месячных окладов по должностям разнорабочих. Осипов и Панкратов обратились в суд с иском о взыскании 160 тыс. рублей за работу. Судом было установлено, что истцы постоянно работали в другой организации, с которой были связаны трудовым договором. Договор, заключенный с истцами, не содержал указание на должности Осипова и Панкратова, не был указан режим работы.

Контрольный вопрос: Чем отличается договор НИР от трудового договора?

Раздел III. Обязательства по оказанию услуг

Тема 10. Договор по возмездному оказанию услуг

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Гражданин Петров привел свою кошку в ветеринарную клинику, где врачу помогал студент-практикант. После осмотра кошке была назначена доза 0,5 мл определенного лекарства. Студент-практикант по ошибке ввел 1 мл лекарства. После этого кошке пришлось сделать дорогостоящую операцию.

Контрольный вопрос: Дайте правовую оценку ситуации. Кто должен оплатить операцию - гражданин Петров, врач или студент-практикант?

Описание ситуации: Гражданин Иванов, поступив на 1-й курс РГГУ, оплатил учёбу до 5-го курса включительно. Со 2-го курса студент Иванов был отчислен. В заявлении на имя ректора студент указал причину отчисления - «вступление в брак».

Контрольный вопрос: Должна ли академия вернуть гражданину Иванову деньги, оплаченные за 3-5-й курсы?

Описание ситуации: Гражданин Поляков купил в туристической фирме «Версаль» путёвки в г. Харбин на отдых. В путёвки было включено: 3-разовое питание, экскурсии и 4-звёздочная гостиница. Приехав в г. Харбин, гражданин Поляков обнаружил, что гостиница не соответствует указанному в договоре уровню.

Контрольный вопрос: Дайте правовую оценку ситуации.

Описание ситуации: Сидорова подала в суд иск к гражданке Колесник, являющейся индивидуальным предпринимателем, с целью взыскания с неё 3 000 руб. за некачественно оказанные парикмахерские услуги. Сидорову не устроила стрижка, и в связи с этим она не смогла выйти на работу в течение 3 дней.

Контрольный вопрос: Будет ли удовлетворён иск Сидоровой?

Описание ситуации: Гражданин Белоусов, собираясь уезжать в г. Владивосток, оплатил в ДТИ услугу «роуминг». Приехав в г. Владивосток, он обнаружил, что «роуминг» не подключён, и не смог сделать деловой (очень важный) звонок в г. Хабаровск.

Контрольный вопрос: Возможно ли взыскание улучшенной выгоды с исполнителя?

Описание ситуации: Организация заключила с судовладельцем договор морского агентирования. Морской агент по своей вине не выполнил условий агентского договора, не уплатив соответствующего портового сбора.

Контрольный вопрос: Кто из сторон договора будет являться надлежащим ответчиком при подаче портом искового заявления в арбитражный суд о взыскании портового сбора, если в первом случае в соответствии с договором морской агент осуществлял юридические действия от своего имени, а во втором случае - от имени судовладельца?

Тема 11. Договор перевозки

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Система транспортных обязательств:

- обязательства по хранению перевозимых грузов;
- обязательства по обеспечению перевозки;
- буксировочные обязательства.

2. Автотранспортные предприятия, производимые по договору на перевозку грузов вывоз (завоз) грузов с промышленных предприятий, баз, складов, станций железных дорог из портов и аэропортов:

- децентрализованная перевозка;
- централизованная перевозка;
- перевозка по годовому плану.

3. Пассажир воздушного судна имеет права:

- проезд на льготных условиях в соответствии с законодательством РФ;
- бесплатный, при международной воздушной перевозке

перевоз с собой 1-го ребенка в возрасте до 2 лет без предоставления ему отдельного места;

- бесплатный, при международной воздушной перевозке перевоз ребенка в возрасте до 2 лет с предоставлением ему отдельного места,

4. Момент заключения договора перевозки груза это:

- подписание договора между сторонами;
- вручение груза;
- вручение груза, с сопроводительными документами.

5. Не относится к договору перевозки:

- тайм-чартер;
- фрахтование;
- внутренние воды...;
- транспортная экспедиция.

6. Ответственность по договору перевозки пассажиров и багажа-перевозчика – задержка отправления или прибытия, неустойка:

- 25% - от месячного размера оплаты труда за каждый час;
- 50%;
- 1% от платы за каждый час;
- 3% от платы за каждый час.

7. В течении какого срока претензионный порядок считается соблюденный:

- в течении 30 дней;
- в течении 60 дней;
- в течении 25 дней;
- в течении 45 дней.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Новокузнецкий металлургический завод предъявил к Управлению Западно-Сибирской железной дороги иск о взыскании штрафа за просрочку в доставке груза и убытков - стоимости частично утраченного груза.

Управление железной дороги отклонило требования истца на том основании, что просрочка в доставке груза произошла по причине стихийного характера (заносы, сильные морозы), вследствие чего был перерыв в движении на дороге. Что же касается не доставленного груза, то он не утрачен, а выдан в пути следования Ступинскому заводу металлоизделий, с которым истцу в соответствии со ст. 176 ТУЖД и следует произвести все расчеты. Завод настаивал на удовлетворении своих требований, указывая, что возражения ответчика не могут быть приняты во внимание, так как:

груз был принят к перевозке в октябре. Срок его доставки истекал также в октябре, а в указанный период никаких явлений стихийного характера, из-за которых был бы перерыв в движении на железной дороге, не было. Морозы и метели имели место в ноябре, в конце которого и был доставлен груз;

дорога не представила доказательств переадресовки груза, поэтому она должна нести ответственность за утрату груза.

Контрольный вопрос: Подлежит ли требование завода удовлетворению?

Описание ситуации: По железнодорожной накладной в контейнере за пломбами грузоотправителя из Москвы прямым смешанным железнодорожно-водным сообщением в адрес Магаданского областного управления Агропрома (порт Ногаево) был отгружен груз - предметы электротехники. При перевалке груза с Дальневосточной железной дороги на судно Дальневосточного пароходства в порту Находка была обнаружена неисправность контейнера, в связи, с чем порт потребовал вскрытия контейнера и проверки его содержимого, что и было сделано. В порту Ногаево грузополучателю груз был выдан с недостатками, соответствующей недостатке, которая выявлена и зафиксирована в коммерческом акте, составленном в порту Находка. Грузополучатель предъявил претензию Управлению Дальневосточного пароходства на сумму стоимости недостающего груза. Управление пароходства, не усматривая своей вины в образовании недостачи, направило претензионный материал Управлению Дальневосточной железной дороги, которое также отказалось удовлетворить претензию.

Грузополучатель предъявил иск к Дальневосточному пароходству. Приморский арбитражный суд, считая, что вина Дальневосточного пароходства в образовании недостачи груза отсутствует, исковой материал возвратил истцу, предложив ему предъявить иск к грузоотправителю и к Управлению Дальневосточной железной дороги. Грузополучатель обжаловал это решение арбитражного суда.

Контрольный вопрос: Как должен быть решен этот спор?

Оценочное средство: контрольная работа

Составьте схему видов транспортных договоров.

Рассмотреть правовую природу чартера (фрахтования), его видов (составьте таблицу).

Тема 12. Договор транспортной экспедиции

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: ЗАО Машстрой (клиент) для исполнения своих обязательств перед кооперативом Профиль, вытекающих из договора поставки, заключило с ООО Экспедиция, профессионально занимающимся экспедиционным обслуживанием (экспедитор). договор транспортной экспедиции, согласно которому экспедитор принял на себя обязательство по организации доставки кооперативу Профиль (покупателю по договору поставки) 20 станков.

Во исполнение договора экспедиции ООО Экспедиция на следующий день заключило договор перевозки 10 станков с ОАО Автотранс и отправило указанные станки кооперативу Профиль. Остальные 10 станков были переданы на краткосрочное хранение товариществу Момент.

В пути следования водитель ОАО Автотранс нарушил правила дорожного движения и был признан виновником дорожно-транспортного происшествия. В результате ДТП перевозимые станки были повреждены до такой степени, что не подлежали восстановлению.

На складе товарищества Момент, на котором хранились оставшиеся 10 станков, возник пожар, уничтоживший все станки.

Кооператив Профиль (покупатель станков) предъявил иск в арбитражный суд к ЗАО Машстрой о взыскании следующих сумм:

- 1) 2 млн. руб., внесенных в качестве 100%-ной предоплаты за 20 станков.
 - 2) 3 млн. руб.-убытки, понесенные в связи с неисполнением кооперативом договорных обязательств перед своими контрагентами.
- Арбитражный суд иск удовлетворил и взыскал с ЗАО Машстрой в пользу кооператива Профиль 5 млн. руб. ЗАО Машстрой предъявил иск к ООО Экспедиция о взыскании 5 млн руб., составляющих убытки, вызванные ненадлежащим исполнением экспедитором своих обязательств по договору транспортной экспедиции. В отзыве на иск экспедитор просил арбитражный суд исковые требования отклонить, ссылаясь на отсутствие своей вины.

Контрольный вопрос:

Тема 13. Договор займа. Кредитный договор

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Договор займа заключен с условиями использования заемщиком полученных средств на определенные цели:

- целевой заем;
- условный заем;
- договор государственного займа.

2. Отличие кредитного договора от договора займа:

- в кредитном договоре – только деньги; в займе – деньги и другие вещи;
- по кредитному договору кредитором может быть только банк или кредитная организация, а в займе любое лицо;
- нет отличий.

3. Форма договора займа:

- - только письменная;
- письменная, когда займодавцем выступает юридическое лицо;
- допускается и письменно и устно.

4. Договор займа предполагается беспроцентным в случаях когда:

- если договор заключен между гражданами и юридическими лицами;
- если договор заключен между гражданами на сумму 50 МРОТ;
- если договор займа заключен между юридическими лицами и на сумму 10 МРОТ;
- по договору заемщику передаются не деньги, а вещи.

5. Не соблюдение письменной формы договора займа:

- влечет ничтожность договора;
- не влечет ничтожности договора.

6. Не соблюдение письменной формы кредитного договора:

- влечет ничтожность договора;
- не влечет ничтожности договора.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Между организациями было заключено соглашение об отступном, согласно которому должник вместо возвращения кредитору долга по договорам займа обязуется предоставить ему в собственность нежилые помещения. Должник передал указанные помещения кредитору во владение и пользование по передаточному акту. Однако должник отказался регистрировать за кредитором право собственности на указанные помещения, желая вместо этого возвратить сумму займа.

Контрольный вопрос: Правомерен ли отказ должника?

Описание ситуации: Общество с ограниченной ответственностью «Волгоградгражданстрой» обратилось с иском к Акционерному коммерческому Сберегательному банку Российской Федерации в лице Волгоградского отделения Сбербанка N 8621 (далее - банк) о признании недействительным кредитного договора от 30 июля 1998 г. N 3-1/98 между обществом и банком и о применении последствий недействительности договора.

В обоснование требований истец указывал на безденежность договора, а также ссылаясь на притворный характер оспариваемой сделки, как совершенной под прикрытием договора перевода долга.

В порядке статьи 49 АПК РФ истец изменил основания иска, отказавшись от оспаривания договора на основании его безденежности, а также заявил отказ от требования по применению последствий недействительности договора, что зафиксировано в протоколе судебного заседания от 09.12.02 (л.д. 32).

Контрольный вопрос:

Тема 15. Договор банковского вклада

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Договор банковского вклада, в котором вкладчиком является гражданин признается:

- реальным;
- публичным.

2. Вкладчиком банка могут быть:

- юридические и физические лица;
- резиденты и нерезиденты РФ;

- все перечисленные.

3. Форма договора банковского вклада:

- только письменная;
- только устная;
- допускается и письменная и устная форма.

4. Виды вкладов:

- до востребования;
- срочный;
- внесенный на имя 3-го лица.

5. При недостаточности денежных средств на оплату клиента (по договору банковского счета), удовлетворение требований осуществляется в первую очередь, по исполнительным документам:

- удовлетворение требований о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью;
- расчетов по оплате труда с лицами, работающий по трудовому договору;
- требования о взыскании документов.

6. Срок обращения депозитных сертификатов:

- три года;
- два года;
- 1 год.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Завод металлоконструкций обратился в банк с просьбой о выдаче ему кредита для закупки партии металлорежущих станков за рубежом. Договор был подписан. В соответствии с условиями договора первая часть кредита должна была поступить заемщику 20 января. Однако 15 января заемщик письмом уведомил банк о том, что в связи с отказом иностранного поставщика продавать свое оборудование под гарантии российских банков контракт на поставку станков не подписан, а потому надобность в получении кредита отпала. Банк возражал против расторжения кредитного договора, ссылаясь на то, что в результате действий заемщика он не получит доходов, запланированных от данной сделки. Кроме того, в кредитном договоре было предусмотрено, что уведомление об отказе от кредита должно быть сделано не позднее семи дней до момента зачисления денежных средств на счет заемщика.

Контрольный вопрос: Какова природа кредитного договора? Какое решение может принято по данному спору?

Описание ситуации: Общество с ограниченной ответственностью поставило полному товариществу продукты питания. Договор поставки была предусмотрена оплата товара через 30 дней после их передачи. В договоре также содержалось указание на то, что к обязательствам сторон применяется действующее законодательство о поставках. В установленной срок деньги не были зачислены на счет ООО. Через три месяца поставщик предъявил иск к покупателю, потребовав исполнения обязанности по оплате продуктов, а также уплаты процентов в порядке, установленном ст 811 ГК. Покупатель в отзыве на исковое заявление поставил под сомнение возможность применения правил о займе и кредите к возникшему обязательству, поскольку между сторонами был заключен договор поставки, а не кредитный договор.

Контрольный вопрос: Какова природа обязательства, возникшего между названными лицами? Как может быть разрешен спор?

Тема 16. Договор банковского счета

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Гражданин С. хотел заключить договор банковского счета с банком ОВК. Банк отказал ему в этом, аргументируя свой отказ отсутствием у него возможности принять на банковское обслуживание. Гражданин С., считая этот отказ необоснованным, предъявил ему требования и высказал о своем намерении обратиться в суд.

Контрольный вопрос: Правомерны ли действия гражданина С., удовлетворит ли его требование суд?

Описание ситуации: Гражданин В. заключил договор банковского счета с банком. Банк произвел зачисление на счет клиента денежных средств через 4 дня после поступления в банк соответствующего платежного документа. Клиент, придя в банк, обнаружил, что на его счете не имеется денежных средств, и предъявил претензию к банку.

Контрольный вопрос: Правомерны ли его действия и обязан ли банк предоставить ему денежные средства?

Описание ситуации: Гражданин З. заключил договор банковского счета с банком. Ссылаясь на временное отсутствие денежных средств, банк воспользовался денежными средствами, находящимися на счете клиента. Когда гражданин З. обратился в банк для того, что бы снять деньги со счета, их там не оказалось.

Контрольный вопрос: Должен ли банк уплатить проценты под эту денежную сумму?

Описание ситуации: Гражданин У. заключил договор банковского счета с банком. Когда клиент обратился в банк с намерением осуществить денежный перевод, банк отказал ему в этой операции, ссылаясь на временное отсутствие у него денежных средств.

Контрольный вопрос: Правомерны ли действия банка?

Описание ситуации: Гражданин М. заключил договор банковского счета с банком. По истечении 1 года обнаружилось, что клиент не совершал никаких операций по своим счетам.

Контрольный вопрос: Имеет ли право банк расторгнуть договор банковского счета?

Тема 17. Расчеты

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Расчет между юридическим лицом производится:

- в наличном порядке;
- в безналичном порядке;
- наличном и безналичном порядке.

2. Формы безналичных расчетов:

- платежные поручения;
- чеки;

- расчеты по инкассо;
- все перечисленные.

3. В случае открытия гарантированного аккредитива:

- банку предоставляется право списывать всю сумму аккредитива со счета;
- банк при его открытии обязан перечислить сумму аккредитива за счет плательщика.

4. Отзывной аккредитив признается, который может:

- изменить банком эмитента;
- не может быть отменен без согласия получателя средств;
- отменен с предварительным уведомлением получателя;
- изменен и отменен без предварительного уведомления получателя.

5. Неиспользованная сумма покрытого аккредитива подлежит:

- возврату банку эмитенту;
- возврату плательщику;
- ни то, ни другое.

6. Гарантии платежа по чему (аваль) может даваться за:

- чекодателя;
- индоссамента;
- плательщика.

7. Регрессные требования по искам обязанных лиц друг к другу погашаются:

- по истечении 3 месяцев со дня, когда соответств. обязанное лицо удовлетворило требования;
- по истечении 6 месяцев со дня, когда соответ. обязанное лицо удовлетворило требования;
- по истечении 1 месяца со дня, когда соответ. обязанное лицо удовлетворило требования.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Предприниматель Иванченко для оплаты стоимости телевизоров, закупленных у завода «Прогресс» для последующей розничной продажи, выписал чек на имя завода с указанием плательщика – коммерческого банка «Свобода» с оговоркой «приказ». В качестве авалиста по чеку выступил коммерческий банк «Восход», с которым у Иванченко были длительные деловые связи. Авалист по чеку сделал на чеке надпись «считать за аваль» и указания, кем и за кого он дан. Этот чек Иванченко передал заводу «Прогресс». А последний посредством индоссамента передал этот чек заводу «Триод» в качестве оплаты за поставку комплектующих изделий. Завод «Триод» представил чек к оплате в коммерческий банк «Люберцы», обслуживающий его на инкассо. Однако банк «Люберцы» отказался принять чек, указав, что он может быть оплачен только банком «Свобода». Банк «Свобода» также не принял чек к оплате, пояснив, что этот чек может предъявить к оплате только завод «Прогресс». Тогда завод «Триод» подал в суд иск сразу к трем ответчикам: предпринимателю Иванченко, заводу «Прогресс» и коммерческому банку «Восход» об оплате чека.

Контрольный вопрос: Правомерно ли действие завода «Прогресс» по передаче чека заводу «Триод»? Правомерны ли действия коммерческих банков «Люберцы» и «Свобода»? Правомерно ли действие завода «Триод», предъявившего иск сразу к трем ответчикам? В какой срок подлежит оплате чек на территории России? Как правильно должен был бы поступить завод «Триод» с самого начала?

Описание ситуации: ООО «Мясо» предъявило претензию к перевозчику – железной дороге – на сумму 500 тыс. руб., составляющую убытки, вызванные снижением качества мяса при перевозке. Из заявленной суммы железная дорога признала 200 тыс. руб., а остальную сумму возместить отказалась.

В течение трех месяцев после признания указанной суммы железной дорогой на расчетный счет ООО «Мясо» признанная сумма не поступила.

Контрольный вопрос: Дайте анализ возникшим правоотношениям. В каком порядке общество может получить с перевозчика признанную сумму?

Описание ситуации: АО по договору поставки обязано было поставить ООО электрооборудование. По условиям договора оплата производилась по инкассо, т.е. по акцептованным платежным требованиям.

В связи с финансовыми затруднениями покупатель задержал оплату платежного требования на сумму 400 тыс. руб. на 15 дней со дня акцепта.

Контрольный вопрос: При каких условиях платежное требование считается акцептованным? Возможны ли имущественные санкции?

Оценочное средство: контрольная работа

1. Составьте проект заявления от имени акционерного общества «Стройматериалы» в коммерческий банк «Комета» с просьбой открыть для него расчетный счет.
2. Возьмите типовой бланк платежного поручения от имени АО «Стройматериалы» об оплате полученного цемента строительному управлению № 1 г. Пушкино.
3. Составьте текст переводного векселя. Сенцов, будучи кредитором Ветрова, выдал вексель на имя Одинцова с целью получения долга от Ветрова, поскольку Сенцов был должником Одинцова. Сумма, на которую был выдан вексель – 300 000 руб.

Тема 18. Договор хранения

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Обязанность хранителя принять вещь на хранение в будущем:

- реальный договор;
- консенсуальный.

2. Форма договора хранения:

- всегда письменная;
- устная;
- допускается и письменная и устная форма.

3. Сроки хранения определяются:

- соглашением сторон;
- законодателем;
- соглашением сторон или установленным правилом хранения.

4. Что такое варрант – это:

- складская квитанция;
- простое складское свидетельство;
- двойное складское свидетельство;
- залоговое свидетельство.

5. Срок хранения в камере хранения транспортных организаций:

- не ограничен;
- ограничен 30 днями;
- разумный срок.

6. Профессиональный хранитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей, если не докажет, что они вызваны:

- непреодолимой силой;
- либо из-за свойства вещей, о которых не знал и не должен был знать;
- либо в результате умысла или грубой неосторожности поклажедателем.

7. Договор складского хранения – это:

- консенсуальный договор;
- публичный.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: АО «Корпорация» обратилось в арбитражный суд с иском к ООО «Завод» о взыскании стоимости подшипников, находившихся на хранении у завода. Договор ответственного хранения товаро-материальных ценностей от 1.06.2004 года предусматривал, что поклажедатель - Корпорация - передал хранителю - Заводу - подшипники на 4 млн рублей по спецификации. Продукция принята на хранение по двум накладным, содержащим ссылку на договор. Срок действия договора установлен до 1.06.2005 года. Однако поклажедатель в течение года не забрал у хранителя принадлежащую ему продукцию. Хранитель письмом от 1.07.2006 года предложил поклажедателю получить подшипники и оформить акт приема-передачи продукции, как по было предусмотрено договором.

Поклажедатель письмом выражал готовность принять продукцию, по одновременно просил рассмотреть вопрос о реализации части подшипников.

Контрольный вопрос: Какие обстоятельства следует изучить суду? Какое решение должен вынести арбитражный суд?

Описание ситуации: Между сторонами заключен договор, в соответствии с условиями которого судовладелец оказывает заказчику услуги по морской перевозке грузов в зонах дальневосточных морей: предоставляет судно заказчику по его заявке, обеспечивая укомплектование экипажа и поддержание надлежащего состояния судна. В обязанности заказчика входит эксплуатация судна в течение всего периода действия договора, несение текущих расходов по его содержанию и оплата фрахта. Согласно условиям договора установленное и находящееся на судне дополнительное оборудование, имущество, материалы и документы, закупленные заказчиком, являются его собственностью и по окончании действия договора подлежат возврату заказчику. Стороны согласовали срок договора. По акту приема-передачи заказчик передал судовладельцу оборудование, необходимое для обеспечения мореходности судна. В акте указано на принятие данного оборудования на хранение с правом эксплуатации до окончания действия договора морской перевозки. Договор в течение срока исполнялся сторонами. После окончания срока действия договора сторонами подписан акт технического состояния судна, согласно которому дальнейшая его эксплуатация признана невозможной. Данным актом установлен факт наличия на борту судна оборудования, принадлежащего заказчику, находящегося в неудовлетворительном состоянии в результате износа либо окончания нормативного срока использования.

Контрольный вопрос: Вправе ли заказчик со ссылками на нормы ст. 902 ГК РФ предъявить к судовладельцу требование о взыскании убытков в виде стоимости переданного на хранение оборудования?

Тема 19. Договор страхования

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Форма договора страхования:

- всегда письменная;
- устная;
- допускается и письменная и устная.

2. Договор личного страхования является:

- возмездный;
- публичный.

3. Фактически наступившее событие, которое предусмотрено законом или договором страхования – это:

- страховой риск;
- страховой интерес;
- страховой случай.

4. Систематическое страхование разных партий однородного имущества на сходных условиях в течении определенного срока – это:

- имущественное страхование;
- суброгация;
- регресс;
- генеральный полис.

5. Существенные условия договора страхования:

- размер страховой суммы;

- срок;
- характер событий;
- все перечисленные.

6. Страховая сделка при договоре страхования гражданской ответственности определяется:

- с соглашением сторон установленным тарифом;
- соглашение сторон по их усмотрению.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Страховое общество «Победа», действующее при одном из общественных объединений по защите прав налогоплательщиков, заключало договоры страхования имущества юридических лиц на случай их неправомерного ареста и принудительной продажи по требованию налоговых или иных правоохранительных органов. Согласно утвержденным правилам страхования, страховое возмещение подлежало уплате в течение 10 дней с момента принудительной продажи имущества. После выплаты страхового возмещения страховщик приобретал право регресса к налоговому или иному правоохранительному органу и в случае выигрыша против него судебного процесса получал компенсацию. Однако если выигрыша достичь не удавалось, страхователь должен был возратить 70% полученного страхового возмещения.

После нескольких удачных судебных процессов налоговая инспекция обратилась в прокуратуру с жалобой на действия страхового общества «Победа». В свою очередь, несколько объединений по защите прав налогоплательщиков призвали прокуратуру поддержать позицию страхового общества, поскольку неправомерность действий налоговых органов всякий раз подтверждалась решениями суда.

Контрольный вопрос: Какое заключение по данному делу должна дать прокуратура? Изменится ли решение, если договор страхования был рассчитан и на случай правомерного ареста и принудительной продажи имущества налогоплательщика?

Описание ситуации: Страховщик - акционерное общество «Минутка» - заключил с гражданином Седовым договор страхования его жизни и здоровья. По условиям договора страховая выплата должна быть произведена в случае смерти или заболевания, указанного в перечне, приложенном к правилам страхования. При медицинском обследовании, предшествовавшем заключению договора, у предполагаемого страхователя был выявлен цирроз печени. По мнению врачей, причиной этого заболевания были периодические, весьма длительные запои Седова. Убедившись в плачевном состоянии своего здоровья, Седов решил начать вести трезвый образ жизни. Страховщик, в свою очередь, согласился заключить с ним договор страхования, в который была включена обязанность Седова бросить пить. При этом цирроз печени был исключен из перечня заболеваний, при возникновении которых производится выплата.

Однако и после заключения договора Седов продолжал злоупотреблять спиртными напитками и через год умер от цирроза печени. Родственники Седова потребовали от страховщика произвести предусмотренную договором выплату. Страховщик отказался это сделать, сославшись на то, что причиной смерти стало поведение самого Седова, который в нарушение договора продолжал пьянствовать и умышленно довел себя до смерти. Следовательно, отсутствовал страховой случай, который с точки зрения закона должен обладать признаками случайности и вероятности наступления. Дело передано в суд.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд? Изменится ли решение, если цирроз печени был оставлен в перечне заболеваний, при возникновении которых производится выплата?

Описание ситуации: Страховая компания заключила с банком договор страхования его ответственности перед вкладчиками за невозврат в срок сумм вкладов. Договор был заключен в пользу выгодоприобретателей, которыми назначались сами вкладчики. Согласно условиям договора банковского вклада, заключаемого с вкладчиками, по нему должны были уплачиваться проценты, а при просрочке возврата вклада банк должен был уплатить также и пени.

Часть сумм вкладов была возвращена с серьезной просрочкой, а некоторые вклады не были возвращены вообще. Вкладчики обратились с исками к страховой компании, которая выплатила им страховое возмещение лишь в пределах сумм внесенных вкладов, а в выплате процентов и пени отказала, ссылаясь на то, что она отвечает за невозврат в срок лишь сумм вкладов.

Контрольный вопрос: Обоснованна ли позиция страховой компании? Могут ли сами вкладчики застраховать свой риск невозврата вкладов в установленный срок?

Описание ситуации: Страховое общество «Эскайр» заключило комбинированный договор страхования автомобиля, принадлежавшего Яковлеву, жизни и здоровья

водителя и пассажиров и гражданской ответственности водителя - гражданина Сидорова, управляющего автомобилем по доверенности. В период действия договора друг Сидорова - Петров, управляя автомобилем, сбил пешехода Иванова, причинив ему телесные повреждения, в результате которых тот стал инвалидом II группы с постоянно назначенной пенсией. Кроме того, автомобиль был полностью уничтожен и не подлежал восстановлению.

Страховое общество выплатило Сидорову, находившемуся в момент аварии в автомобиле, стоимость автомобиля и начало выплачивать возмещение Иванову, после чего обратилось в суд с регрессным иском, требуя взыскать с Петрова стоимость автомобиля и суммы, уже выплаченные Иванову. Петров иск не признал.

Контрольный вопрос: Решите данный спор. Изменится ли решение, если будет установлено, что Петров незаконно завладел автомобилем?

Описание ситуации: Цыфиркин застраховал принадлежащий ему на праве собственности колбасный завод и риск неполучения прибыли от его эксплуатации на сумму 100 тыс. руб. В результате поджога неизвестным злоумышленником заводу был причинен ущерб на сумму 80 тыс. руб. 30% суммы ущерба составили потери доходов от выпуска и продажи колбас. По мнению независимого оценщика, отраженному в полисе, стоимость завода на момент заключения договора страхования составила 200 тыс. руб.

Контрольный вопрос: Рассчитайте сумму страхового возмещения. Изменится ли решение, если в полисе будет сказано, что «возмещению подлежит любой ущерб в пределах страховой суммы»?

Описание ситуации: Страховое акционерное общество «Миранда» заключало договоры страхования внутриквартирной отделки на очень выгодных условиях. Когда к нему обращался потенциальный страхователь, ему предлагалось заполнить заявление и уплатить в кассу страховой взнос, а затем выдавался страховой полис, в котором было сказано, что страховой

случай определяется в правилах страхования. Правила же страхования в единственном экземпляре были вывешены для всеобщего обозрения в офисе.

В квартире у гражданина Синицына, заключившего таким образом договор, в результате неисправности электропроводки произошел пожар. Когда он обратился к страховщику за страховым возмещением, в нем ему было отказано по мотиву отсутствия страхового случая. В соответствии с правилами страхования возмещение уплачивалось только в случае пожара, случившегося в результате поджога.

Считая отказ в выплате страхового возмещения неправильным, Синицын обратился с иском в суд. В судебном заседании страховщиком были

представлены правила страхования, согласованные с Министерством финансов РФ, в которых к числу страховых случаев был отнесен только поджог. Однако соответствующее изменение было внесено в правила уже после заключения договора страхования.

Контрольный вопрос: Решите дело. Изменится ли решение, если в полисе содержалось право страховщика изменять правила страхования? Какова природа правил страхования?

Описание ситуации: В договоре страхования была предусмотрена обязанность страхователя немедленно, но не позднее пяти дней, сообщить страховщику о наступившем страховом случае - угоне автомобиля. Причем такое извещение должно быть сделано страхователем путем личной явки в офис страховщика. Однако после заключения договора страхования страхователь продал автомобиль. Покупатель автомобиля обратился в страховую компанию на третий день после угона, но не был пропущен в офис страховщика его службой безопасности, поскольку в страховом полисе был назван совершенно иной страхователь. Только на десятый день покупателю удалось встретиться с руководством страховщика и сообщить о наступившем страховом случае. Тем не менее в выплате страхового возмещения страхователю было отказано по причине пропуска срока заявления о страховом случае. Страхователь обратился в суд с иском, ссылаясь на то, что факт угона автомобиля подтверждается постановлением о возбуждении уголовного дела.

Контрольный вопрос: Решите дело. Какова природа срока подачи заявления о наступлении страхового случая?

Описание ситуации: Акционерное общество «Корунд» заключало договоры страхования от своего имени за счет страховой компании «Камаг» с разными страхователями, в том числе с ООО «Маяк». «Камаг» вовремя перечислил «Корунду» сумму страхового возмещения по наступившему страховому случаю, однако «Маяку» эти деньги были выплачены со значительным опозданием. Договор страхования никаких правил на этот счет не содержал, поэтому страхователь обратился к адвокату за консультацией о том, какие последствия влечет за собой просрочка в перечислении страховой суммы. Одновременно страхователь обратился в налоговую инспекцию по месту нахождения АО «Корунд» с просьбой проверить его деятельность, которая, по мнению заявителя, ничем не отличается от страхования.

Контрольный вопрос: Какие разъяснения должен дать адвокат? Какова природа деятельности страхового брокера?

Описание ситуации: Петров решил застраховать принадлежащую ему квартиру в пользу своей дочери. В страховом полисе квартира была оценена по рыночной стоимости. Однако в период действия договора ее рыночная стоимость увеличилась более чем на 1/3. При наступлении страхового случая страховщик отказался выплатить страховое возмещение, ссылаясь на то, что выгодоприобретатель не сообщил ему об обстоятельствах, влекущих изменение страхового риска. Дочь Петрова в ответ заявила, что ей не было ничего известно об увеличении стоимости квартир в данном районе, к тому же изменение стоимости предмета договора страхования не означает, что изменяется и риск.

Контрольный вопрос: Изменится ли решение, если Петров застраховал квартиру, принадлежащую его дочери, в пользу своей жены?

Описание ситуации: Во время следования поезда Санкт-Петербург - Мурманск неизвестными лицами было разбито несколько стекол вагона, в результате чего ряд пассажиров получили легкие увечья и ссадины, а пассажиру Макарову осколком стекла был выбит глаз. Один из пассажиров, Фесеюсо, желая задержать хулиганов, повернул стоп-кран. Из-за внезапного торможения поезда были травмированы пассажир Арбузов, получивший сотрясение мозга, проводник Филимонова, которой дверью отсекло пальцы руки, малолетний Дима Смирнов, который сломал руку. Безбилетный Чемоданов погиб. Все пострадавшие, а также наследники погибшего Чемоданова обратились в страховое общество с требованием о выплате страхового возмещения. Общество, возражая против выплаты, сослалось на то, что перевозчик вот уже более года не перечисляет ему собираемые страховые взносы.

Контрольный вопрос: Решите дело. Все ли требования подлежат удовлетворению, и если да, то в каком размере?

Тема 20. Договор поручения

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: ООО «Горные ключи» заключило договор поручения с АО «Золотая рыбка», в соответствии с которым обязалось ежемесячно в течение года реализовывать товар, принадлежащий АО «Золотая рыбка». Реализацию одной из партий товара ООО «Горные ключи» передоверило ООО «Окепортлес» в целях экономии своего времени, не уведомив об этом АО «Золотая рыбка». В пути груз был поврежден из-за несоблюдения требований к упаковке по вине ООО «Экспортлес».

Контрольный вопрос: Кто должен будет возместить убытки за поврежденный товар? Изменится ли решение, если АО «Золотая рыбка» было уведомлено о передоверии? Имело ли ООО «Горные ключи» право передоверить исполнение поручения?

Описание ситуации: Гражданин Иванов заключил договор поручения с гражданином Петровым о продаже своей квартиры. Была установлена цена продажи и сроки исполнения договора. Петров необоснованно отступил от условий договора, продав квартиру за меньшую сумму и в более длительный срок. Гражданин Иванов подал в суд на гражданина Петрова о возмещении ущерба в полном объеме.

Контрольный вопрос: Решите дело.

Описание ситуации: Индивидуальный предприниматель Сидоров заключил с ООО «Яблоня» в лице директора договор поручения, по которому директор обязался приобрести металлические оградки для клумб за вознаграждение. Директор исполнил обязательство, но Сидоров не уплатил обещанное вознаграждение. Директор отказался отдавать оградки до уплаты вознаграждения, на что Сидоров подал иск в суд. Суд постановил возратить оградки Сидорову.

Контрольный вопрос: Правомерно ли решение суда?

Описание ситуации: ОАО «Рембыттехника» приняло от завода стиральных машин поручение, согласно которому обязалось в ремонтных пунктах города производить гарантийный ремонт стиральных машин, проданных населению через розничные магазины, при обнаружении в них производственных дефектов.

Контрольный вопрос: Какие правоотношения возникли между сторонами? Какие договоры имеют черты сходства с договором поручения, и в чём состоит их различие?

Тема 22. Договор комиссии

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Не является основанием для возмещения убытков если:

- отмена доверителем поручения;
- отказ поверенного от исполнения поручения доверителем;
- если договор поручения прекращен до того, как поручение исполнено поверенным полностью.

2. Прекращение договора поручения:

- отмена поручения доверенности;
- отказ поверенного;
- смерти доверителя или поверенного.
- все перечисленные,

3. Отказаться от исполнения договора комиссии:

- комиссионер вправе;
- не вправе.

4. Комиссионер должен уведомить комитента о прекращении договора:

- не позднее 3 дней;
- не позднее 30 дней;
- 20 дней;
- 10 дней.

5. Комитент должен распорядиться своим имуществом находящимся в ведении комиссионера в течении:

- 30 дней;
- 10 дней;
- 15 дней.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Общество с ограниченной ответственностью «Рудольф» поручило торговому предприятию «Людмила» на комиссионных началах реализовать партию мужских костюмов по оговоренной цене за единицу. Торговое предприятие «Людмила» реализовало костюмы по цене, почти вдвое превышающей оговоренную договором, и оставило себе всю разницу между ценой реализации и ценой, согласованной с обществом «Рудольф», в качестве комиссионного вознаграждения. Общество «Рудольф» не согласилось с этим, утверждая, что размер комиссионного вознаграждения был определен ими в договоре в размере 5% стоимости проданной партии костюмов. Разницу же комиссионер обязан возратить комитенту. Торговое предприятие, не соглашаясь с этим, указало, что 5% вознаграждения предусмотрено договором для случая, когда костюмы не могут быть реализованы по более высокой цене.

Контрольный вопрос: Кто прав в этом споре?

Тема 23. Агентский договор

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Обстоятельства не зависящие от обеих сторон по договору возмездного оказания услуг:

- заказчик должен оплатить в полном объеме;
- заказчик не должен платить;
- заказчик не должен платить, должен компенсировать затраты.

2. По каким моделям может строиться агентский договор:

- договор поручения;
- договор комиссии;
- договор возмездного оказания услуг;
- все перечисленные.

3. Стороны агентского договора могут быть:

- граждане дееспособные;
- граждане дееспособные и юридические лица;
- любые дееспособные лица имеющие лицензию.

4. По сделке, совершенной агентом с третьим лицом от своего имени и за счет принципала:

- права и обязанности возникают непосредственно у принципала;
- приобретает права и становится обязанным агент.

5. Если в агентском договоре отсутствуют условия о размере и порядок выплаты вознаграждения договор считается:

- заключенным;
- не заключенным;
- ничтожным.

6. Принципал обязан:

- действовать от собственного имени и становится стороной договора, заключенных им с третьим лицом;
- обязан предоставить отчет;
- возмещает расходы.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Соколов заключил с агентством недвижимости договор, по которому агентство обязалось подобрать для него трехкомнатную квартиру, расположенную в кирпичном доме рядом со станцией метро. Соколов внес аванс в размере 100% стоимости квартиры и оплатил услуги агентства, составляющие 7% от стоимости квартиры. Все денежные средства были переданы представителю агентства и помещены в сейф, один ключ от которого передали Соколову, а второй находился у администратора агентства.

Когда подходящая Соколову квартира была найдена, выяснилось, что ее стоимость составляет 60% суммы, полученной агентством от Соколова. Соколов после оформления квартиры на свое имя потребовал от агентства возратить разницу между фактически выплаченным и причитающимся агентству вознаграждением. Представитель агентства заявил, что между агентством и Соколовым заключен агентский договор, по которому агентство действовало от имени и за счет Соколова при подборе и оформлении квартиры. Цена этого договора составляет 7% стоимости квартиры. Ответственность за нарушение принятых обязательств данным договором не предусмотрена, тем более что агентство, найдя для Соколова более дешевую квартиру, выполнило свои обязанности по договору с наибольшей выгодой для клиента. Соколов обратился за советом к юристу.

Контрольный вопрос: Какой совет следует дать Соколову? Подготовьте план необходимых мероприятий по защите интересов Соколова.

Тема 24. Договор доверительного управления имуществом

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Объектами доверительного управления может быть:

- имущественный комплекс, вещи (движимое, недвижимое);
- ценные бумаги;
- исключительные права (культура);
- деньги, нематериальные блага;
- все перечисленные.

2. В качестве учредителя доверительного управления имуществом не вправе:

- собственник имущества;
- орган опеки и попечительства;
- нотариус;
- учреждение;
- все перечисленные могут быть учредителем доверительного управления.

3. Лица, которые не могут быть доверительным управляющим:

- предприниматель или коммерческой организации;
- граждане не являющиеся предпринимателем;
- учреждение;
- некоммерческая организация.

4. Имущество не подлежит передачи в доверительное управление:

- главе муниципального образования;
- инспекции;
- министерству;
- все перечисленные.

5. Договор доверительного имущества заключается на срок:

- 1 год;
- 2 года;
- на неопределенный срок;
- 5 лет.

6. Форма договора доверительного управления имеет:

- только письменно;
- письменная, нотариально заверена;
- письменная, государственная регистрация;
- допускается и письменная и устная форма.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: ООО «Парус» приняло в доверительное управление двухэтажное здание от АО «Ясень». Доверительный управляющий не был предупрежден о том, что передаваемое ему здание обременено залогом. Через три месяца вследствие неисполнения АО «Ясень» обеспеченного залогом обязательства по выплате денежной суммы залогодержатель ЗАО «Книга» обратило взыскание на заложенное имущество. Узнав об этом, ООО «Парус» обратилось в суд, требуя прекращения договора доверительного управления имуществом и возмещения ущерба.

Контрольный вопрос: Может ли ООО «Парус» требовать расторжения договора? Решите дело.

Описание ситуации: ЗАО «Маркер» передало АО «Якорь» имущественный комплекс по производству канцелярских изделий. АО «Якорь», в свою очередь, с согласия учредителя управления назначило ООО «Золотое перо» своим поверенным и передало ему доверительное управление заводом. В результате проведения недостаточно обоснованной политики предприятие не только не получило прибыль, но и понесло убытки в размере 100 тысяч рублей. ЗАО «Маркер» потребовало от АО «Якорь» возмещения убытков, но АО «Якорь» ему отказало, ссылаясь на то, что убытки были причинены в результате деятельности ООО «Золотое перо», и посоветовало обратиться требования именно к ООО «Золотое перо». ЗАО «Маркер» обратилось в суд, требуя от АО «Якорь» возмещения убытков.

Контрольный вопрос: Решите дело.

Раздел IV. Обязательства из сделок, не входящих в группы I-III

Тема 25. Договор коммерческой концессии

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: ЗАО «Бриль» (пользователь) заключило договор коммерческой концессии с ООО «Стель» (правообладатель) на изготовление изделий из драгоценных металлов. По истечении срока договора ЗАО «Бриль» предложило заключить договор на новый срок, но ему было отказано. Через два года и семь месяцев ООО «Стель» заключило договор коммерческой концессии с АО «Плут», действующим на той же территории, что и ЗАО «Бриль». ЗАО «Бриль» обратилось в суд с требованием расторжения этого договора и заключения нового с ЗАО «Бриль» либо возмещения ущерба, в том числе упущенной выгоды.

Контрольный вопрос: Какой срок был нарушен? Решите дело.

Описание ситуации: АО «Жемчужина» (пользователь), заключило договор коммерческой концессии с ООО «Лунный свет» (правообладатель) на производство косметических средств на десять лет. По истечении четырех лет ООО «Лунный свет» изменило своё фирменное название на новое - «Райская птица». Такое изменение АО «Жемчужина» не устроило, и оно потребовало возмещение ущерба, но ООО «Райская птица» в этом отказало, полагая, что новое название лучше старого и никаких серьёзных убытков данное изменение принести не может. Тогда АО «Жемчужина» обратилось с этим требованием в суд.

Контрольный вопрос: Решите дело. Определите пути решения данной ситуации.

Тема 26. Договор простого товарищества

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Договор простого товарищества – это:

- участники которого занимаются предпринимательской деятельностью несут ответственности по обязательствам принадлежащего им имущества;

- участники которой заключили договор для осуществления предпринимательской деятельности, для извлечения прибыли или достижения не противоречащих закону цели.

2. Стороны договора простого товарищества для осуществления предпринимательской деятельности:

- граждане и некоммерческие организации;

- юридические лица и граждане;

- предприниматели и коммерческие организации.

3. Имущество товарищества является:

- совместной собственностью;

- долевой собственностью;

- общей долевой собственностью.

4. Права товарищей при решении касающиеся общих дел товарищества:

- зависит от вклада в общее имущество;

- не зависит от вклада в общее имущество;

- зависит от внесенного товарищем имуществом, которым он обладал на праве собственности.

5. Порядок покрытия расходов и убытков товарищи несут –

- солидарно;

- субсидиарно;

- каждый несет расходы пропорционально стоимости его вклада в дело.

6. Если договор простого товарищества связан с осуществлением предпринимательской деятельности товарищи отвечают:

- солидарно;

- субсидиарно.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: В 1981 г. гражданка Павлова получила в садоводческом товариществе земельный участок площадью 0,15 га и обратилась к своему брату Лукину с просьбой оказать ей помощь в освоении участка. 15 мая они заключили договор о совместной деятельности по эксплуатации участка, в соответствии с которым все затраты связанные со строительством садового домика, рекультивацией земли, приобретением саженцев плодовых деревьев и др., а также полученные от совместной деятельности доходы распределялись между ними на две равные части. На протяжении 10 лет брат и сестра совместно эксплуатировали участок и пользовались урожаем. Однако в 1992 г. брат и сестра поссорились, в результате чего Павлова запретила своему брату, пользоваться принадлежащим ей земельным участком. Лукин обратился в суд с иском к Павловой о взыскании 90 % стоимости дома, хозяйственных построек, плодовых насаждений, уплаченных целевых и членских взносов. Истец представил расписки Павловой и счета, подтверждающие, что за период с 1981 по 1992 г. он вложил в садовый участок денежные средства в размере 60 % общей стоимости построек, насаждений и взносов. При этом Лукин заявил, что он не только финансировал освоение участка и приобретение строительных материалов, но своим личным трудом построил дом, сарай, теплицы, сажал деревья, кустарники и ухаживал за ними. Кроме того, учитывая рост инфляции, истец потребовал от Павловой уплатить ему компенсацию в размере 50 % общей стоимости построек и насаждений по ценам 1992 г.

Контрольный вопрос: Правомерны ли требования Лукина? Какое решение должен принять суд?

Описание ситуации: 7 января кооператив и акционерное общество заключили договор о совместном строительстве гостиницы, в соответствии с которым кооператив должен был своими силами построить гостиницу «под ключ», а общество предоставило для застройки принадлежащий ему земельный участок и обязалось полностью финансировать строительство. Доходы от эксплуатации гостиницы стороны предполагали распределять между собой поровну. Сметная стоимость строительства составляла 600 млн. руб., из которых 200 млн. руб. общество перечислило кооперативу спустя 10 дней после подписания договора. В договор было включено условие о том, что «полученными от общества денежными средствами кооператив распоряжается по своему усмотрению, используя их исключительно в целях строительства и под контролем общества». В конце мая общество потребовало от кооператива предоставить отчет о ходе строительства и об использовании денежных средств. Однако кооператив заявил, что предоставленная обществом площадка для строительства

непригодна, а потому к строительству гостиницы он не приступал. 5 июня кооператив вернул обществу полученные от него 200 млн руб и предложил расторгнуть договор. Общество не возражало против расторжения договора, но потребовало от кооператива уплатить ему компенсацию в размере 75 % годовых за пользование фактически предоставленным кредитом. Контрольный вопрос: Правомерны ли требования общества? Как разрешить спор между сторонами?

Тема 29. Проведение игр и пари

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Юрисконсульт научно-внедренческого предприятия «Эскод», находясь в аэропорту, оставил в зале ожидания папку с деловыми бумагами, в числе которых находились документы, содержащие коммерческую тайну. По обнаружении пропажи юрисконсульт обратился к администрации аэропорта с просьбой сделать объявление о розыске потерянной папки. В объявлении он просил сообщить, что вернувшему папку будет предоставлено солидное вознаграждение. Васильчиков, найдя папку, обратился в научно-внедренческое предприятие «Эскол» для возврата утерянной вещи. Ему было заявлено, что предприятие благодарит его и гарантирует возможность в ближайшее время обеспечить Васильчикова работой на данном предприятии. Васильчиков, не имея необходимости изменения места работы, от сделанного ему предложения отказался, но потребовал уплаты вознаграждения в сумме 300 долл. юрисконсультом, а при отсутствии у него соответствующих средств – самим предприятием или администрацией аэропорта, сделавшей объявление о вознаграждении при возврате утерянной вещи. При этом Васильчиков заявил, что при невыплате требуемого вознаграждения он считает возможным использовать в своих интересах сведения, составляющие содержание коммерческой тайны.

Контрольный вопрос: Возникли ли гражданско-правовые отношения между Васильчиковым и юрисконсультом? Является ли научно-внедренческое предприятие «Эскол» участником данных отношений? Каково правовое положение аэропорта?

Правомерны ли требования Васильчикова о выплате денежного вознаграждения и его возражения?

Описание ситуации: Дизайнер Шаликов за представленную на конкурс модель конструктора получил премию. Для создания модели, исполненной в единственном экземпляре, были использованы детали и материалы, выполненные самим автором, что придавало модели особую ценность. После окончания конкурса модель была передана на выставку для экспонирования. Выставочный комитет, признав исключительными художественные и эстетические качества модели, включил ее в каталог экспонатов, подлежащих экспонированию на передвижных выставках. Шаликов был приглашен участвовать в научно-практической, посвященной дальнейшему развитию использования дизайна в жилой, производственной и социально-культурной сфере. Он считал, что при выступлении на конференции ему будет необходима демонстрация созданной модели. Шаликов обратился к организаторам конкурса, но ему было заявлено, что собственником модели стала организация, объявившая конкурс, и, кроме того, использование модели в качестве выставочного экспоната является наиболее рациональным и полезным в научно-прикладных целях. Организаторы модели соглашались выплатить Шаликову стоимость модели. Считая себя собственником модели, Шаликов обратился за истребованием ее в суд.

Контрольный вопрос: Какие правовые последствия наступают для Шаликова после признания его лауреатом конкурса? Каковы права Шаликова на созданную им модель? Какое решение должен вынести суд?

Раздел V. Внедоговорные обязательства

Тема 30. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Обязательство вследствие причинения вреда является:

- договорным обязательством;
- внедоговорным обязательством.

2. Общие условия наступления гражданско-правовой ответственности противоправность деяния:

- имущественный вред;
- генеральный деликт;
- вред причиненный правомерными действиями, возмещение только прямо указано в законе.

3. Общее условие наступления гражданско-правовой ответственности:

- противоправность деяния;
- наступление вреда;
- причинная связь;
- вина причинителя вреда;
- все перечисленные.

4. Ответственность за вред причиненный недееспособным лицом отвечает

- опекун;
- не отвечает сам за свои действия;
- опекун отвечает только за необеспечение должного надзора;
- отвечает сам недееспособный.

5. Ответственность за вред причиненный несовершеннолетним малолетние до 14 лет:

- родители, опекуны;
- учреждение;
- все перечисленные.

6. Ответственность за вред причиненный несовершеннолетним от 14 до 18 лет:

- родители, опекуны;
- сам отвечает;
- все перечисленные.

7. На родителей лишенных родительских прав, суд может возложить ответственность за вред, причиненный его несовершеннолетним ребенком в течении:

- 1 года;
- 2 лет;
- 3 лет.

8. Определение заработка, утраченного в результате повреждения здоровья определяется:

- в процентном отношении;
- в процентном отношении к его средней месячной зарплате;
- все перечисленные.

9. В состав утраченного заработка потерпевшим включаются:

- все виды оплаты труда по трудовому договору;
- компенсации за неиспользованный отпуск;
- выходные пособия при увольнении.

10. Основание компенсации морального вреда:

- вред причинен жизни или здоровью гражданина;
- вред причиненный в результате незаконного осуждения;
- вред причиненный в результате распространения сведений порочащих честь, достоинство и деловую репутацию;
- все перечисленные.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Шофер автобазы Борисов во время следования по Киевскому шоссе нарушил правила движения, что привело к столкновению с автомашиной, принадлежащей гражданину Зайцеву. Поскольку авария произошла по вине Борисова, он согласился добровольно отремонтировать повреждения автомашины Зайцева в гараже автобазы. С этой целью он договорился с работниками автобазы Павловым и Волковым о том, что они отремонтируют машину Зайцева во вне рабочее время. Однако, когда ремонт автомашины был закончен, Борисов отказался уплатить обусловленную сумму, сославшись на то, что за вред, причиненный столкновением автомашин, должна отвечать автобаза как владелец источника повышенной опасности. Павлов и Волков предъявили к нему иск о взыскании обусловленной в договоре суммы за ремонт автомашины.

Суд привлек в качестве надлежащего ответчика автобазу и взыскал с нее эту сумму как с владельца источника повышенной опасности, которым был причинен вред Зайцеву.

Контрольный вопрос: Правильно ли поступил суд?

Описание ситуации: Лаптев обратился в суд с иском о взыскании с Павлова ущерба, причиненного гибелью принадлежавшей ему коровы по вине Павлова. В обосновании иска он сослался на то, что он и Павлов по договоренности пасли по очереди принадлежащий им и другим гражданам скот (коров и овец). В день гибели коровы Лаптева эту работу выполнял Павлов, который оставил скот без присмотра, отлучившись искупаться в реке. В это время корова Лаптева зашла в болото, где и утонула. Суд, руководствуясь ст. 1064 ГК, взыскал указанную сумму с Павлова.

Контрольный вопрос: Правильно ли поступил суд.

Тема 31. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Клиент обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с экспедитора сумм, перечисленных ему ранее по договору транспортной экспедиции, на основании статьи 1102 ГК РФ. Из материалов дела следовало, что договор расторгнут по требованию клиента. Одностороннее расторжение договора в соответствии с его условиями допускалось. До расторжения договора клиент перечислил экспедитору денежные средства в счёт оплаты будущих услуг, однако эти услуги не были оказаны. В свою очередь экспедитор не оспаривал факт получения оплаты. Отказывая в удовлетворении иска, он ссылаясь на пункт 4 статьи 453 ГК РФ, в соответствии с которым стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента расторжения договора.

Контрольный вопрос: Подлежит ли иск клиента удовлетворению?

Описание ситуации: Организация своими силами осуществляла строительство гаража для собственных нужд. В последующем строительство было приостановлено. Гараж как незавершённый строительством объект принят на баланс организации.

Муниципальное предприятие без ведома собственника демонтировало гараж и вывезло бетонные плиты, используя их в дальнейшем для собственных целей. Поскольку возврат плит в натуре был невозможен, организация обратилась к предприятию с иском о взыскании убытков, возникших в результате противоправных действий ответчика. Истец требовал взыскать стоимость вывезенных плит и затрат, понесённых при их монтаже.

Контрольный вопрос: Кто в этом случае прав и подлежит ли иск организации удовлетворению?

Описание ситуации: Между истцом (арендатором) и ответчиком (арендодателем) заключен договор об аренде нежилого помещения. По договору истец обязался ежемесячно возмещать ответчику фактически понесённые расходы по обеспечению электроэнергией, которые оплачивались в составе арендной платы на основании счетов, предъявляемых ответчиком. При проверке обнаружилось, что ответчик включал в расчёт ряд отчислений, не предусмотренных договором. Арендатор обратился с иском о возврате излишне уплаченных денежных средств как необоснованно полученных ответчиком.

Контрольный вопрос: Удовлетворит ли суд требование истца?

Описание ситуации: Организация обратилась в суд к предприятию с иском о взыскании стоимости ранее переданного ответчику имущества. Из материалов дела следовало, что истец, ошибочно полагая, что действует на основании договора о совместной деятельности, передал ответчику несколько единиц строительной техники. Установив факт незаключения договора, истец потребовал возврата техники и при отказе ответчика обратился в суд с требованием о взыскании стоимости имущества на момент его передачи ответчику.

Контрольный вопрос: Будет ли иск удовлетворен судом?

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Понятие и сущность гражданского права

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Гражданское право - это совокупность правовых норм, регулирующих:

- А) имущественные отношения между участниками гражданского оборота, основанные на равенстве сторон, их независимости и имущественной самостоятельности в целях осуществления ими своих гражданских прав, интересов и потребностей;
- Б) личные неимущественные отношения между участниками гражданского оборота, основанные на равенстве сторон, их независимости и имущественной самостоятельности в целях осуществления ими своих гражданских прав, интересов и потребностей;
- В) все указанное в п. А и Б.

2. Принципы гражданского права - это:

- А) основные нормы, на которые опирается право;
- Б) основополагающие начала, на которые опирается гражданское право и которые в силу закрепления их в законодательстве имеют обязательный характер;
- В) основополагающие начала, установленные Гражданским кодексом РФ, на которые опирается гражданское право.

3. Принципами гражданского права являются:

- А) принцип равенства участников гражданских правоотношений, принцип неприкосновенности собственности, принцип свободы договора;
- Б) принцип недопустимости произвольного вмешательства в частные дела, принцип диспозитивности в приобретении, осуществлении и защите гражданских прав;
- В) принцип запрета злоупотребления правом, принцип всемерной охраны гражданских прав;
- Г) все указанные в п. А, В.

4. Принцип равенства участников гражданских правоотношений обеспечивает:

- А) юридическое равенство всех участников гражданских правоотношений, в которых ни одна из сторон не обладает принудительной властью над другой;
- Б) равенство всех участников гражданских правоотношений.

5. Принцип неприкосновенности собственности означает обеспечение возможности:

- А) арендатору использовать арендованное им имущество;
- Б) собственнику использовать свое имущество по своему усмотрению и в своих интересах;
- В) собственнику использовать часть своего имущества в своих интересах.

6. Принцип свободы договора обеспечивает:

- А) свободу каждого участника гражданских правоотношений в выборе той или иной формы договорных отношений;
- Б) свободу некоторых участников гражданских правоотношений;
- В) свободу каждого участника правовых отношений в выборе той или иной формы заключения сделок.

7. Личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, - это отношения по созданию и использованию:

- А) результатов интеллектуальной деятельности;
- Б) средств индивидуализации товаров и производителей;
- В) все указанные в п. А и Б.

8. Личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными, - отношения по поводу таких нематериальных благ, как:

- А) жизнь и здоровье человека;
- Б) имя, честь и достоинство, неприкосновенность частной жизни, жилища и др.;
- В) все указанные в п. А и Б.

9. Нематериальные блага:

- А) неотделимы от человека и не могут передаваться другим лицам;
- Б) отделимы от человека и не могут передаваться другим лицам;
- В) неотделимы от человека и могут передаваться другим лицам.

Тема 2. Источники гражданско-правового регулирования.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: После 10 лет совместной жизни супруги Сидоровы расторгли брак. В судебном заседании при разделе совместно нажитого имущества Сидорова просила признать за ней право на половину гонорара, который причитается ее мужу за издание его книги, написанной им в период их совместной жизни. По мнению Сидорова, гонорар нельзя считать общей совместной собственностью супругов, предусмотренной ст. 256 ГК, поскольку данный гонорар им еще не получен. Сидорова обратила внимание суда на статью доктора юридических наук, в которой говорится, что авторский гонорар становится совместной собственностью супругов уже с момента его начисления, а не с момента получения одним из супругов. Аналогичное разъяснение дается в комментариях к ст. 256 ГК. Кроме того, ей известно, что суд соседнего района, рассматривая такое же дело, иск о разделе начисленного, но не полученного гонорара удовлетворил.

Контрольный вопрос: Чем должен руководствоваться суд при вынесении решения по данному делу?

Описание ситуации: Лебедев предъявил иск к гостинице «Юбилейная» о взыскании стоимости пальто, костюма и электробритвы, которые были похищены у него во время проживания в гостинице. Гостиница возражала против иска, ссылаясь на то, что Лебедев находился в общем номере и в соответствии с распоряжением администрации гостиницы должен был сдать свои вещи в камеру хранения, работающую в гостинице круглосуточно. В указанном распоряжении говорится также, что администрация не несет ответственности за пропажу из номеров гостиницы вещей, не сданных в камеру хранения. Это распоряжение вывешено в гостинице на видном месте, и Лебедев не мог не знать об установленных в

гостинице правилах.

Адвокат Лебедева обратил внимание суда на то, что распоряжение администрации гостиницы не является нормативным актом и противоречит ст. 925 ГК, в соответствии с которой гостиница отвечает как хранитель и без особого о том соглашения с проживающим в ней лицом (постояльцем) за утрату, недостачу или повреждение его вещей, внесенных в гостиницу.

Представитель гостиницы, в свою очередь, сослался на п. 31 Правил проживания в гостиницах города, утвержденных главой администрации города, в котором сказано, что гостиница не отвечает за утрату вещей, не сданных на хранение.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд?

Раздел II. Гражданские правоотношения

Тема 3. Понятие и классификация гражданских правоотношений

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Гражданские правоотношения - это урегулированные нормами гражданского права:

- А) имущественные отношения между управомоченным и обязанным лицами;
- Б) личные неимущественные отношения между управомоченным и обязанным лицами;
- В) все указанное в п. А и Б.

2. Гражданские правоотношения включают:

- А) основания возникновения, изменения и прекращения;
- Б) субъектный состав, права и обязанности субъектов;
- В) объекты;
- Г) все указанное в п. А-В.

3. Субъективное право - это:

- А) мера возможного поведения субъекта гражданских правоотношений;
- Б) способность лица быть участником гражданских правоотношений;
- В) мера должного поведения субъекта правоотношений.

4. Субъективное право состоит из правомочий:

- А) требования - возможности требовать от обязанного исполнения его обязанностей;
- Б) на собственные действия - возможности самостоятельно осуществлять действия;
- В) на защиту - возможности использовать механизм защиты нарушенного права;
- Г) все указанное в п. А-В.

5. Субъективная обязанность - это:

- А) мера поведения субъекта;
- Б) мера должного поведения субъекта гражданских правоотношений.

6. Объектом является:

- А) то, по поводу чего возникает правоотношение между субъектами, т.е объектами являются материальные и идеальные блага;
- Б) любая вещь, используемая в гражданско-правовом обороте.

7. Объектами являются:

- А) вещи, имущество, имущественные права;
- Б) работы, услуги; результаты интеллектуальной деятельности;
- В) нематериальные блага; информация;
- Г) все указанное в п. А-В.

8. Способы защиты гражданских прав являются:

- А) признание права - устранение всяких сомнений в принадлежности права конкретному лицу; восстановление положения, существовавшего до нарушения права;
- Б) признание оспоримой сделки недействительной и применения последствий ее недействительности, применения последствий недействительности ничтожной сделки; признание акта государственного органа или органа местного самоуправления недействительным;
- В) самозащита права; присуждение к исполнению обязанности в натуре; возмещение убытков, по соглашению сторон или по решению суда; взыскание неустойки;
- Г) компенсация морального вреда; прекращение или изменение правоотношения; неприменение судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону; иные способы, предусмотренные законом;
- Д) все указанное в п. А-Г.

Тема 4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Тринадцатилетний Витя Морозов послал на конкурс в журнал «Юный техник» предложение об использовании силы течения реки для развода мостов. Его предложение получило первую премию, и редакция журнала рекомендовала Вите оформить заявку на выдачу патента на изобретение. Родители Вити полагали, что автором изобретения должен быть указан кто-либо из родителей, поскольку Вите всего 13 лет, и он самостоятельно не сможет осуществлять все права и обязанности, связанные с патентом на изобретение. Родители для подтверждения своей позиции обратились к знакомому изобретателю, который усомнился в правомерности признания автором одного из родителей, но и Витя, по его мнению, не сможет самостоятельно осуществлять целый комплекс прав и обязанностей, связанных с созданием изобретения. Для получения квалифицированного разъяснения родители обратились к юристу.

Контрольный вопрос: Какой ответ им надлежит дать?

Описание ситуации: После смерти дедушки к десятилетнему Саше Садову перешел в собственность автомобиль

«Жигули». Автомобиль стоял в гараже, и им никто не пользовался более двух лет со дня смерти бабушки. Через некоторое время Саша был вызван в налоговую инспекцию, где ему было предложено заплатить налог с владельцев транспортных средств. Родители Саши полагали, что недееспособный сын не может признаваться субъектом налоговых правоотношений и платить налоги. Налоговая инспекция передала документы на рассмотрение юрисконсульта.

Контрольный вопрос: Составьте мотивированное заключение юрисконсульта.

Описание ситуации: Дмитрий Нагиев обучался в колледже. При выплате стипендии кассир предложил ему приобрести билет денежно-вещевой лотереи. На этот билет пал выигрыш – холодильник стоимостью 20 тыс. руб. Не посоветовавшись с родителями, Нагиев предъявил билет к оплате, получил всю сумму выигрыша и приобрел акции инвестиционной компании. Через некоторое время родители Нагиева узнали, что курс приобретенных им акций резко упал. Они обратились за советом к адвокату. Адвокат, выяснив, что Дмитрию исполнилось 14 лет после приобретения им акций, посоветовал обратиться в суд с иском о признании заключенных Дмитрием сделок не действительными.

Контрольный вопрос: Правильный ли совет дал адвокат?

Описание ситуации: Константин П., 17 лет, получал зарплату в размере 3500 руб. Он купил в рассрочку у своего друга домашний кинотеатр за 15000 руб., обещав рассчитаться за шесть месяцев. Родители Константина обратились в суд с требованием признать сделку недействительной, мотивируя тем, что такая сделка лишает их сына средств к существованию на шесть месяцев.

Контрольный вопрос: Какое решение, по Вашему мнению, примет суд?

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Правоспособность -

- А) возможность;
- Б) способность иметь гражданские права и нести обязанности.

2. Правоспособность возникает у каждого гражданина:

- А) с рождения;
- Б) с достижения совершеннолетия;
- В) по его волеизъявлению.

3. Правоспособность прекращается у каждого гражданина:

- А) по уходу на пенсию;
- Б) со смертью;
- В) с инвалидностью.

4. Содержание правоспособности составляют:

- А) сами права;
- Б) не сами права, а возможность их иметь.

5. Граждане могут:

- А) иметь имущество на праве собственности; наследовать и завещать имущество; заниматься предпринимательской и любой иной не запрещенной законом деятельностью;
- Б) создавать юридические лица самостоятельно или совместно с другими гражданами и юридическими лицами; совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; выбирать место жительства;
- В) иметь права авторов произведений науки, литературы и искусства, изобретений и иных охраняемых законом результатов интеллектуальной деятельности; иметь иные имущественные и личные неимущественные права;

Г) все указанное в п. А-В.

6. Дееспособность - это способность гражданина:

- А) приобретать гражданские права;
- Б) своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, а также создавать и исполнять обязанности;
- В) своими действиями создавать и исполнять обязанности.

7. Дееспособность по общему правилу приобретается с момента:

- А) достижения совершеннолетия (18 лет);
- Б) достижения 16 лет;
- В) достижения 14 лет.

8. Исключением более раннего приобретения дееспособности является:

- А) вступление в брак раньше 18 лет;
- Б) при эмансипации - с 16 лет;
- В) все указанное в п. А и Б.

9. Предпринимательской деятельностью признается:

- А) деятельность государственных органов и органов местного самоуправления;
- Б) самостоятельная деятельность, осуществляемая на свой риск, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, выполнения работ, оказания услуг или продажи товаров;
- В) деятельность, осуществляемая дееспособным лицом в целях одновременного получения прибыли.

10. Общим требованием для права заниматься предпринимательством является:

- А) достижение 18 лет (при согласии родителей - с 14 лет);
- Б) государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя;
- В) все указанное в п. А и Б.

11. Несостоятельностью (банкротством) является:

- А) признанная судом неспособность должника удовлетворить требования кредиторов;
- Б) признанная арбитражным судом неспособность должника частично удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- В) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

12. Безвестное отсутствие гражданина - это:
- А) удостоверенный судом факт короткого отсутствия в месте его жительства;
 - Б) удостоверенный судом факт длительного отсутствия в месте его жительства, при отсутствии каких-либо сведений о его месте пребывания.
13. Безвестное отсутствие гражданина устанавливается:
- А) судом, по заявлению заинтересованных лиц;
 - Б) при отсутствии в месте жительства более года сведений о его месте пребывания;
 - В) все указанное в п. А и Б.
14. Началом течения срока при безвестном отсутствии является:
- А) день получения последних сведений об отсутствующем;
 - Б) месяц получения последних сведений об отсутствующем;
 - В) год получения последних сведений об отсутствующем.
15. Гражданин по общему правилу признается безвестно отсутствующим, если в месте жительства гражданина нет сведений о его пребывании в течение:
- А) 2 лет;
 - Б) 3 лет;
 - В) 5 лет;
 - Г) 6 месяцев - пропал при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель (находился на потерпевшем катастрофу самолете);
 - Д) по истечении 2 лет со дня окончания военных действий - если гражданин (военный или иное лицо) пропал в связи с военными действиями;
 - Е) все указанное в п. А, Г и Д;
 - Ж) все указанное в п. В-Д.
16. Днем смерти считается день:
- А) подачи в суд заявления об объявлении гражданина умершим;
 - Б) вступления в законную силу решения суда об объявлении лица умершим.

Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Юридическое лицо - это организация, которая имеет:

- А) в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- Б) в хозяйственном ведении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- В) в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- Г) все указанное в п. А-В.

2. Реорганизация юридического лица осуществляется в форме:

- А) слияния нескольких юридических лиц в одно или присоединения одного юридического лица к другому (или другим);
- Б) выделения одного юридического лица из состава другого или преобразования организационно-правовой формы юридического лица;
- В) все указанное в п. А и Б.

3. Прекращение деятельности юридического лица осуществляется путем:

- А) реорганизации;
- Б) ликвидации;
- В) все указанное в п. А и Б.

43. Ликвидация - это прекращение юридического лица:

- А) с переходом его прав и обязанностей другому лицу;
- Б) без перехода его прав и обязанностей в порядке правопреемства другому лицу.

4. Юридическое лицо признается коммерческим, если в качестве основной цели его деятельности:

- А) является извлечение прибыли;
- Б) не является извлечение прибыли;
- В) может явиться извлечение прибыли.

5. В случае, если извлечение прибыли и ее распределение между участниками не является основной целью деятельности юридического лица, оно признается:

- А) коммерческим;
- Б) благотворительным;
- В) некоммерческим.

6. Некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность при условии, что это:

- А) может служить достижению поставленных перед ней целей;
- Б) служит достижению поставленных перед ней целей и соответствует этим целям по характеру;
- В) соответствует по характеру поставленным целям.

7. Коммерческими организациями являются:

- А) хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы;

Б) государственные и муниципальные предприятия;

В) все указанное в п. А и Б.

8. Некоммерческими организациями являются:

А) потребительский кооператив, общественные и религиозные организации (объединения);

Б) учреждения и благотворительные и иные фонды;

В) все указанное в п. А и Б.

9. Общество с ограниченной ответственностью - это:

А) общество, учрежденное одним или несколькими лицами, уставный капитал которого разделен на доли и участники которого несут риск убытков, связанных с деятельностью общества в пределах стоимости внесенных ими вкладов;

Б) общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций и участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций;

В) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов.

10. Акционерное общество - это:

А) коммерческая организация, имущество которой является собственностью ее учредителя, остается неделимым и не распределяется по вкладам между ее работниками;

Б) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов;

В) общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций и участники (акционеры) которого не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

11. Признаками акционерного общества являются:

А) уставный капитал разделен на акции, представляющие собой ценные бумаги;

Б) участники не отвечают по обязательствам общества;

В) несут риск убытков в пределах стоимости принадлежащих акций;

Г) все указанное в п. А-В.

12. Учредителями акционерного общества могут быть:

А) физические лица;

Б) юридические лица;

В) все указанное в п. А и Б.

13. Производственный кооператив (артель) - это:

А) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов;

Б) добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения имущественных паевых взносов;

В) коммерческая организация, имущество которой является собственностью ее учредителя, остается неделимым и не распределяется по вкладам между ее работниками.

14. Признаки артели:

А) добровольное объединение и членство участников;

Б) участие членов - личный труд и имущественные паевые взносы; цель - осуществление производственной или иной хозяйственной деятельности;

В) все указанное в п. А и Б.

15. Унитарное предприятие - это:

А) коммерческая организация, имущество которой является собственностью ее учредителя, остается неделимым и не распределяется по вкладам между ее работниками;

Б) некоммерческая организация, не имеющая членства, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций;

В) добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения имущественных паевых взносов.

16. Признаки унитарного предприятия:

А) коммерческая организация;

Б) имущество является собственностью учредителя;

В) имущество неделимо;

Г) все указанное в п. А-В.

17. Потребительский кооператив - это:

А) добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения имущественных паевых взносов;

Б) добровольное объединение, основанное на членстве;

В) некоммерческая организация, не имеющая членства, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций.

18. Признаки потребительского кооператива:

А) добровольное объединение, основанное на членстве;

Б) члены - физические и юридические лица;

В) цель - удовлетворение материальных и иных потребностей путем объединения имущественных паев;

Г) все указанное в п. А-В.

19. Ассоциация (союз) - это:

А) не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов на социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели;

Б) некоммерческая организация, не имеющая членства, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций;

В) объединение коммерческих организаций в целях координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты их интересов.

20. В ассоциации и союзы могут объединяться:

А) только общественные организации;

Б) иные некоммерческие организации;

В) все указанное в п. А и Б.

21. Особенности ассоциаций и союзов:

А) являются некоммерческими организациями;

Б) члены ассоциаций (союзов) сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица, несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам;

В) ассоциация (союз) не отвечает по обязательствам ее членов;

Г) все указанное в п. А-В.

22. Учредительными документами ассоциации (союза) являются:

А) учредительный договор и устав;

Б) устав и протокол собрания учредителей;

В) учредительный протокол и протокол собрания учредителей.

23. Учреждение - это:

А) не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов на социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели;

Б) коммерческая организация, созданная гражданами в целях координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты их интересов;

В) некоммерческая организация, не имеющая членства, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций.

24. Фонд - это:

А) не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов на социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели;

Б) некоммерческая организация, не имеющая членства, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций;

В) коммерческая организация, учрежденная гражданами в целях координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты законных прав и интересов.

Тема 6. Объекты гражданских правоотношений.

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: По договору объединения с животноводческим комплексом последний обязался передать объединению 60 голов телят и 50 поросят. За день до вывоза животных по указанию директора комплекса поросята были отобраны и заперты в отдельное помещение. В результате удара молнии помещение, в котором находились поросята, сгорело, и все 50 поросят погибли. В связи с этим животноводческий комплекс готов был передать объединению только 60 телят, а от передачи поросят отказался, ссылая то, что оставшиеся поросята необходимы ему самому для расширения воспроизводства свиней. Объединение обратилось с иском в суд.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд? Какая классификация вещи, должна быть применена при решении данного спора?

Описание ситуации: В связи с расторжением брака между супругами Корниловыми возник спор о разделе совместно нажитого имущества. Андрей Корнилов настаивал на том, чтобы все имущество, состоящее из гарнитура мебели, столового и чайного сервизов, художественной библиотеки и другого имущества, было поделено поровну с учетом их стоимости. Елена Корнилова возражала против такого раздела, что в результате произойдет обесценивание вещей, и предложила Корнилову взять мебельный гарнитур, а ей передать чайный и столовый сервизы. Что касается книг, то она согласна поделить их по собраниям сочинений авторов. При этом она просила лишь из Полного собрания сочинений А.С. Пушкина передать ей последний том, в котором опубликована его последняя переписка.

Контрольный вопрос: Какую классификацию вещей необходимо учитывать при решении возникшего спора, и как должно быть распределено имущество, если дело поступит в суд?

Описание ситуации: При продаже на улице Арбат художниками своих картин один из покупателей выбрал картину с изображением моста через реку Москва. При упаковке картины художник предупредил покупателя, что он передает единственный экземпляр картины и что ему необходимо будет явиться на квартиру покупателя для воспроизведения картины. Покупатель усомнился в правомерности требований художника, так как он становится собственником картины, а художник утрачивает на нее все права.

Контрольный вопрос: Какое разъяснение должно быть дано продавцу и покупателю, если они обратятся в юридическую консультацию? В чем различие между материальными и нематериальными объектами гражданского права? Что

представляют собой результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав?

Описание ситуации: Иванов купил облигацию государственного займа и записал ее номер в записной книжке, которую всегда носил с собой. Вследствие пожара в квартире облигация сгорела вместе с другим имуществом. Иванов обратился к юристу за консультацией, может ли он осуществить права, вытекающие из облигации, опираясь на записанный ее номер, учитывая, что никто больше не может воспользоваться данной облигацией.

Контрольный вопрос: Какая консультация должна быть дана?

Тема 7. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Гражданин Гусев подал заявление в жилищный орган на приватизацию занимаемой им по договору жилищного найма двухкомнатной квартиры. Оформление документов затянулось, а вскоре Гусев скончался. Все свое имущество Гусев завещал своей ученице Мельниковой.

Вступив в право наследования, Мельникова обратилась в жилищный орган для переоформления прав на квартиру. Мельниковой ответили, что поскольку документы на приватизацию не были оформлены, право собственности у Гусева на квартиру не возникло. Претендовать же на получение квартиры в пользование по договору найма Мельникова не вправе.

Мельникова предъявила в суде иск об обязании жилищного органа исполнить обязанности по договору приватизации, заключенному с Гусевым, обосновывая свое требование тем, что, будучи единственной наследницей, она является правопреемником Гусева по всем заключенным им договорам.

Представитель жилищного органа утверждал, что договор приватизации жилого помещения не относится к числу гражданско-правовых договоров, поскольку он основан не на равенстве сторон, а на административном подчинении одной стороны другой.

Контрольный вопрос: Какие юридические факты представлены в задаче? Кто прав в этом споре?

Описание ситуации: Страховое общество «Аверс» арендовало у предприятия «Станколит» помещение общей площадью 400 кв.м., состоящее из 10 комнат для размещения филиала общества.

Через две недели после заключения договора аренды выяснилось, что помещение находится в плохом состоянии. Специалисты, приглашенные арендатором после осмотра помещения указали в акте, что требуется замена перекрытий, и комнаты не могут быть использованы по прямому назначению. Страховое общество обратилось к предприятию с требованием замены балки чердачного перекрытия и привести комнаты в пригодное для эксплуатации состояние. Одновременно страховое общество заявило о прекращении перечисления арендной платы на все время производства ремонтных работ.

Контрольный вопрос: Какие юридические факты представлены в задаче? Как следует разрешить данный спор?

Описание ситуации: Гаврилов, находясь на излечении в областной больнице, в присутствии свидетелей (соседей по палате) составил закрытое завещание и сразу же в присутствии тех же свидетелей попросил заместителя главного врача больницы принять его закрытое завещание, выполнив при этом все формальности. Заместитель главного врача больницы отказался принять закрытое завещание Гаврилова, обосновав свой отказ тем, что он вправе удостоверить завещание больного, но не принимать на хранение запечатанный конверт, в котором может оказаться либо чистый лист, либо документ, не отвечающий требованиям, предъявленным к завещаниям

Контрольный вопрос: Правомерен ли отказ заместителя главного врача? Что такое сложный юридический состав?

Описание ситуации: Потапов являлся нанимателем жилого помещения. В связи с устаревшей планировкой квартиры отдельные комнаты были затемнены, воздух был влажным. Потапов самостоятельно произвел перепланировку квартиры, чем существенно улучшил качество предоставленного помещения. Однако к нему были предъявлены претензии со стороны предприятия по эксплуатации жилья о незаконном производстве перепланировки с требованием вернуть планировку квартиры к ее первоначальному состоянию.

Контрольный вопрос: Каков порядок проведения перепланировки и переоборудования? Как должно быть оформлено разрешение на проведение работ по перепланировке квартиры?

Тема 8. Сделки

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Гражданка Анисимова и ее бывший муж обратились к нотариусу с просьбой удостоверить достигнутое между ними соглашение, согласно которому разведенные супруги взаимно отказываются от предъявления друг другу каких-либо требований по содержанию малолетних детей, муж обязуется не претендовать на раздел общесупружеского имущества, а жена не вступать в новый брак до достижения детьми совершеннолетия. Нотариус отказался удостоверить подобную сделку.

Контрольный вопрос: Правильно ли поступил нотариус?

Описание ситуации: Старший научный сотрудник института Васильев подарил институту библиотеку специальной литературы, которую он собирал в течение всей жизни. О своем даре он объявил на заседании ученого совета института, а также в интервью, опубликованном в институтской многотиражке. Поскольку книг было много и перевезти их сразу было сложно, Васильев осуществлял их перевозку небольшими партиями. Не успев передать все книги, Васильев скончался. Его сын, являясь единственным наследником по закону, в ответ на просьбу директора института передать оставшиеся книги, потребовал возвратить все ранее переданные его отцом книги, ссылаясь на то, что договор между его отцом и институтом не был надлежащим образом оформлен. В суде, где рассматривался данный спор, институт предъявил акт изъятия на баланс книг, переданных Васильевым в дар институту, подписанный заведующим библиотекой института и утвержденный директором института.

Контрольный вопрос: Как следует разрешить возникший спор?

Описание ситуации: При продаже предприятия между продавцом и покупателем возникли разногласия по определению состава имущества. Продавец настаивал на том, чтобы у него осталось:

нереализованная продукция, полученная в результате деятельности предприятия до момента изменения собственника;

право на неимущественные права (право на фирменное наименование и товарный знак).

Покупатель требовал исключения из состава передаваемого предприятия его долгов, утверждая, что он приобретает наличное имущество с его активами.

Контрольный вопрос: Подготовьте консультационную справку.

Описание ситуации: При проверке налоговой инспекцией хозяйственной деятельности общества с ограниченной ответственностью выяснилось, что один из магазинов, принадлежащих обществу, закупил крупную партию ликероводочных изделий. В связи с тем, что у общества не было лицензии на торговлю ликероводочными изделиями, налоговая инспекция сочла совершенную сделку ничтожной и потребовала взыскания всего полученного по сделке в доход государства. Продавец – ликероводочный комбинат – заявил, что с его стороны никаких нарушений закона не допущено. Кроме того, в уставе общества, предъявленном при заключении договора, предусмотрен такой вид деятельности, как торговля ликероводочными изделиями.

Контрольный вопрос: Правомерны ли действия налоговой инспекции?

Оценочное средство: задание в тестовой форме

1. Сделка - это действия:

- А) граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей;
- Б) дееспособных граждан, направленные на установление гражданских прав и обязанностей;
- В) юридических лиц, направленные на установление или прекращение гражданских прав и обязанностей.

2. Сущность сделки составляют:

- А) воля сторон;
- Б) волеизъявление сторон;
- В) все указанное в п. А и Б.

3. Законность содержания сделки - соответствие сделки закону и иным нормативным правовым актам:

- А) Конституции РФ и Гражданскому кодексу РФ;
- Б) федеральным законам, принятым в соответствии с Гражданским кодексом РФ, указам Президента РФ, иным нормативным правовым актам;
- В) международным договорам;
- Г) всем указанным в п. А-В.

4. Сделка может быть совершена устно в случае, если:

- А) законом или соглашением сторон не предусмотрена письменная форма;
- Б) законом не предусмотрена письменная форма;
- В) соглашением сторон не предусмотрена письменная форма.

5. Письменная форма сделок предусматривается в случаях:

- А) сделки между юридическими лицами, сделки между юридическими лицами и гражданами;
- Б) сделки на сумму более десяти МРОТ (в настоящее время - 1 тыс. рублей);
- В) когда письменная форма прямо предусмотрена законом, по соглашению сторон;
- Г) всех указанных в п. А-В.

6. Несоблюдение письменной формы сделки в прямо предусмотренных законом случаях:

- А) влечет ее недействительность;
- Б) не влечет ее недействительность.

7. Несоблюдение письменной формы:

- А) не лишает сторон права ссылаться в подтверждение сделки на свидетельские показания;
- Б) может лишать стороны права ссылаться на свидетельские показания;
- В) лишает стороны права ссылаться в подтверждение сделки на свидетельские показания.

8. Нотариальное удостоверение сделки обязательно в случаях:

- А) указанных в законе;
- Б) предусмотренных соглашением сторон;
- В) всех указанных в п. А и Б.

9. В случаях, предусмотренных законом, подлежат обязательной государственной регистрации сделки:

- А) с землей и другой недвижимостью;
- Б) с движимыми вещами определенного вида;
- В) все указанные в п. А и Б.

10. Несоблюдение нотариальной формы сделки и ее государственной регистрации:

- А) влечет ее действительность;
- Б) может повлечь ее недействительность;
- В) влечет ее недействительность.

Тема 9. Представительство

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Семидесятидвухлетняя Федорова предъявила в суде иск о расторжении договора пожизненного содержания с иждивением, заключенного с Никитиным. В исковом заявлении Федорова указала, что жилой дом, принадлежащий ей на праве собственности, она никому не собиралась отчуждать, так как намерена передать его по завещанию своей внучке, не имеющей жилой площади. Что же касается договора пожизненного содержания с иждивением, то он был заключен без ее ведома - племянником Васильевым. Приобретатель дома Никитин, возражая против иска, пояснил, что он действительно заключил договор с Васильевым, но у последнего имеется надлежаще оформленная генеральная доверенность по управлению имуществом Федоровой. Поэтому он полагает, что оснований для расторжения договора не имеется. Он заверил суд, что будет выполнять все принятые на себя обязательства должным образом, что

интересы Федоровой, которая действительно нуждается в средствах и дополнительном уходе, никак ущемлены не будут. Несмотря на это, Федорова настаивала на расторжении договора.

Контрольный вопрос: Какое решение должен принять суд?

Описание ситуации: Строительно-монтажный трест (СМТ) предъявил к обществу с ограниченной ответственностью иск об истребовании из незаконного владения последнего подъемного крана. В качестве третьего лица к участию в деле было привлечено закрытое акционерное общество, у которого ООО приобрело подъемный кран. Открыв заседание арбитражного суда, судья предложил явившимся подтвердить свои полномочия. СМТ был представлен штатным юристом, предъявившим суду доверенность на участие в деле. Интересы ООО представлял его директор, имеющий паспорт и свидетельство о регистрации предприятия. От имени ЗАО выступал председатель совета директоров, имеющий на руках выписку из протокола собрания учредителей об избрании его на указанную должность.

Контрольный вопрос: Как должен поступить судья?

Описание ситуации: Тяжело больной Мальцев выдал доверенность на распоряжение принадлежащим ему вкладом в Сбербанке Федюшиной, с которой в течение нескольких лет состоял в фактических брачных отношениях. При этом Мальцев в присутствии свидетелей выразил пожелание, чтобы Федюшина за счет этих средств покрыла все расходы на его похороны, а оставшиеся средства использовала по своему усмотрению. Эта доверенность, как и завещание о передаче Федюшиной по наследству автомашины и домашней обстановки, были заверены главным врачом больницы, в которой Мальцев находился на излечении.

Спустя год после смерти Мальцева его взрослый сын, который не поддерживал с отцом отношений в течение ряда лет, но который был единственным наследником Мальцева по закону, обратился к Федюшиной с иском, требуя передачи всей суммы вклада, хранившегося в Сбербанке на имя Мальцева.

Контрольный вопрос: На сколько обоснован данный иск?

Тема 10. Сроки

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: 2 июня Елагина приобрела в универмаге зимние сапоги. Спустя несколько дней к ней пришла в гости подруга и убедила ее в том, что сапоги такого фасона уже выходят из моды и ей следует купить более подходящую пару. 18 июня Елагина пришла в универмаг и попросила обменять купленные сапоги на другую модель. Однако работники универмага отказались это сделать, сославшись на пропуск Елагиной установленного Законом РФ «О защите прав потребителей» 14-дневного срока. Елагина настаивала на своих требованиях, указывая, что: а) 16 и 17 июня универмаг был закрыт в связи с выходными днями; б) 12 июня был государственный праздник; в) в период с 8 по 15 июня она была больна, что подтверждается больничным листом. Кроме того, по ее мнению, о пропуске срока в данном случае вообще говорить не приходится, так как исчисление соответствующего срока должно начинаться со времени наступления зимнего сезона.

Контрольный вопрос: Кто прав в данном споре? Изменится ли решение задачи, если Елагина обратилась бы в универмаг соответственно 15 или 19 июня?

Описание ситуации: Завод торгового оборудования предъявил к Октябрьской железной дороге иск о возмещении стоимости утраченного груза. В отзыве на иск железная дорога указала на несоблюдение истцом претензионного порядка разрешения споров. Завод отозвал иск из арбитражного суда и предъявил железной дороге претензию. Дорога отклонила претензию со ссылкой на пропуск заводом срока на ее предъявление. Завод вновь направил иск в арбитражный суд.

В ходе судебного заседания представитель железной дороги, не отрицая факта утраты груза, заявил, что иск подлежит отклонению в связи с нарушением истцом установленного законом срока для предъявления претензий. Представитель завода, напротив, настаивал на удовлетворении иска, поскольку, по его мнению, в соответствии со ст. 797 ГК претензия к железной дороге могла быть предъявлена в любое время, если при этом истец успевает уложиться в годичный срок, установленный для предъявления иска (с учетом 30-дневного срока, предоставленного для ответа на претензию).

Контрольный вопрос: Как должен поступить арбитражный суд? Каково юридическое значение претензионного срока?

Описание ситуации: Гр-н М. одолжил у своей 60-летней тети, проживающей в другом городе, 12 миллионов руб. сроком на три месяца для строительства дачи. Деньги он не вернул несмотря на многочисленные письма и просьбы. По истечении трех лет гр-н М. написал тете письмо, в котором указал, что денег он не вернет, так как истек срок исковой давности и прав на деньги тетя уже не имеет. Тетя подала иск в суд. В судебном заседании выяснилось, что об исковой давности тетя не имела никакого понятия.

Контрольный вопрос: Как в гражданском праве реализован институт «сроки осуществления субъективных гражданских прав»?

Ваше решение как судьи, рассматривающего этот иск.

Описание ситуации: Акционерное общество, владеющее ночным клубом, подало в патентное ведомство Российской Федерации заявку на регистрацию словесного знака обслуживания по классу 41 «Образование и развлечения». Патентное ведомство отказало в выдаче свидетельства, сославшись на то, что подобный знак уже зарегистрирован на имя торговой фирмы по всем имеющимся классам товаров и услуг. В возражении поданном в апелляционную палату патентного ведомства АО указало на то, что хотя торговая фирма и зарегистрировала за собой данное обозначение по всем классам международной классификации товаров и услуг (МКТУ) фактически оно используется фирмой лишь в торговой деятельности, тем самым фирма по мнению АО, в соответствии со ст. 22 Закона РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров утратило права на знак, применительно к другим классам товаров и услуг.

Контрольный вопрос: Какое решение должно быть принято апелляционной палатой патентного ведомства?

Тема 11. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Защита субъективных гражданских прав

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: В агентство по недвижимости обратились граждане Б. и Р., которые потребовали от директора изменить название агентства. Свое требование они мотивировали тем, что в названии агентства неправомерно

используется фамилия их родственника, известного в городе деятеля культуры. Поскольку фамилия является достаточно редкой, у обывателей города складывается превратное мнение о связи агентства с их семьей, многие члены которой носят ту же фамилию. Директор агентства отказался удовлетворить требование Б. и Р., сославшись на то, что, во-первых, совпадение названия агентства с данной фамилией является чисто случайным; во-вторых, эту фамилию носит немало людей в России и за границей. Не придя к соглашению, стороны обратились за консультацией к юристу.

Контрольный вопрос: Дайте соответствующие разъяснения.

Описание ситуации: Б.В. Лезин долго не мог решить: принимать ему наследство после смерти отца или нет (он был назван единственным наследником по завещанию). Спустя 5 месяцев после открытия наследства он подал в нотариальную контору заявление об отказе от наследства. Узнав об этом через два месяца, его брат К.В. Лезин обратился к нотариусу с заявлением о том, что он наследство принимает. Однако нотариус сообщил ему, что 6-месячный срок для принятия наследства для него уже истек. Контрольный вопрос: Действительно ли К.В. Лезин опоздал подать заявление о принятии наследства и прав ли нотариус?

Описание ситуации: Кацман получил по наследству жилой дом. Незадолго до момента открытия наследства суд, рассматривающий дело по иску кредитора Кацмана Фомина, вынес решение о взыскании с Кацмана долга в размере 3 млн. руб. и вручил Кацману соответствующий исполнительный лист.

Кацман, не обладавший каким-либо ценным имуществом и не желая, чтобы Фомин удовлетворил свои требования из стоимости дома, обратив на него взыскание, отказался от принятия наследства, о чем сообщил в нотариальную контору.

Фомин, узнав об этом, обратился в суд с иском о понуждении должника к принятию наследства и регистрации им права собственности на дом. В обоснование своих требований Фомин утверждал, что Кацман злоупотребляет своим правом. В свою защиту Кацман заявил, что у него нет намерения причинить вред Фомину путем осуществления своего права, что он просто не нуждается в этом доме.

Контрольный вопрос: Кто прав в этом споре. Имеет ли место в представленной ситуации факт злоупотребления правом со стороны Кацмана?

Описание ситуации: Р. продал часть принадлежащего ему земельного участка. Вновь образованные земельные участки прошли кадастровый учет, им были присвоены кадастровые номера и Р. представил соответствующие документы в регистрирующий орган. Территориальное управление Росрегистрации потребовало подать заявление о регистрации с уплатой государственной пошлины, после чего зарегистрировало право собственности Р. на вновь образованный земельный участок.

Контрольный вопрос: Правомерны ли действия регистрирующего органа? Какой момент считается моментом возникновения или моментом прекращения существования земельного участка (в соответствующих границах) как объекта гражданский правоотношений?

Раздел III. Право собственности и другие вещные права

Тема 12. Право собственности. Общие положения

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Акционерное общество «Хлебопашец» закупило в совхозе две тонны семенного картофеля, полностью за него расплатившись. Поскольку закупка картофеля происходила зимой, стороны условились до весны оставить картофель в совхозе с тем, чтобы не подморозить семенной материал при транспортировке. Весной, однако, вследствие небывалого в здешних местах паводка склад, в котором хранился семенной картофель, в том числе и закупленный АО, оказался затопленным водой, и картофель стал непригоден для посадки.

АО потребовало от совхоза либо вернуть за картофель деньги по рыночным ценам на день уплаты, либо выделить для посадки такое же количество картофеля того же сорта. Совхоз оба эти требования отклонил, полагая, что купленный картофель был оставлен ему на хранение, а потому риск порчи картофеля должен нести покупатель. Не может совхоз выделить АО для посадки и другой картофель, так как вследствие гибели картофеля он сам остался без семенного материала и вынужден будет получить картофель из государственных резервов. К тому же даже если бы совхоз и смог получить для АО дополнительное количество картофеля, то оплатить его должно было бы АО. Поскольку стороны к соглашению не пришли, дело было передано в арбитражный суд.

Контрольный вопрос: Как его решить?

Описание ситуации: Члены крестьянских хозяйств, расположенных в соседних деревнях, МаксUTOва и Мыльникова заключили договор о продаже коровы. Деньги за корову МаксUTOва получила сполна. Поскольку Мыльникова не заготовила для коровы кормов, женщины договорились, что корова останется у МаксUTOвой и в мае, не позднее 20-го числа, будет доставлена продавцом покупателю. В мае МаксUTOва тяжело заболела и смогла отправиться с коровой в соседнюю деревню лишь в первых числах июня. Перегоняя корову через мостик, МаксUTOва поскользнулась и упала вместе с коровой в реку. МаксUTOва и корова погибли. Мыльникова потребовала от членов крестьянского хозяйства, в который входила МаксUTOва, возврата денег, уплаченных за корову. Члены крестьянского хозяйства с этим не согласились и, в свою очередь, стали требовать от Мыльниковой возмещения расходов на прокорм коровы.

Контрольный вопрос: Решите дело.

Описание ситуации: П. купил у Л. автомобиль через комиссионный магазин. С целью уменьшения комиссионных (5%) стороны договорились, что половину продажной цены П. передаст Л. минуя магазин. После оформления сделки П. отказался от уплаты денег Л. сверх тех, что прошли через кассу магазина. За это Л. на другой день угнал автомобиль к себе домой. П. предъявил иск о возврате автомобиля. Возражая против иска, Л. заявил, что автомобиль еще не прошел регистрацию в ГАИ на нового владельца, а саму сделку необходимо признать несостоявшейся, так как стороны не пришли к соглашению о покупной цене.

Контрольный вопрос: Как Вы решите дело?

Описание ситуации: Пользователи прилегающих друг к другу земельных участков их приватизировали. После этого собственник одного из участков запретил собственнику другого использовать его участок в целях прохода и проезда. В

свою очередь собственник другого участка закрыл соседу доступ к колодцу, которым до приватизации они пользовались сообща. Свои действия соседи мотивировали тем, что, став собственниками земельных участков, они могут не допускать к ним кого бы то ни было. При рассмотрении спора в отделе по земельным ресурсам и землеустройству было установлено, что доступ к одному из участков, минуя другой крайне затруднителен. Попытки обеспечить колодцами оба участка к успеху не привели, так как, несмотря на неоднократное бурение скважины вода не пошла.

Контрольный вопрос: Как разрешить возникший спор?

Тема 13. Право собственности физических и юридических лиц

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: В гражданском праве существует правило:

а) «если после переработки материала цена вещи увеличилась незначительно, то ее собственником остается владелец материала при условии возмещения расходов по переработке»;

б) «если после переработки материала цена вещи увеличилась значительно, то собственником вещи становится переработчик, который обязан возместить владельцу стоимость его материала»;

Контрольный вопрос: Подтвердите сказанное.

Описание ситуации: Магазин музыкальных инструментов продал С. пианино «Красный Октябрь» с условием доставки на квартиру. Во время перевозки машина провалилась в яму, которая неожиданно образовалась в результате обрушения перекрытия трассы теплоцентрали. Пианино получило повреждения корпуса. С. обратился в магазин с требованием о его замене.

Администрация магазина заявила, что товар покупателем оплачен, а поэтому собственником стал уже С. и риск гибели товара лежит на нём. С. обратился в суд с иском о взыскании стоимости пианино или замены его другим.

Контрольный вопрос: Когда у покупателя возникает право на покупку вещи с обязательством доставки? Как Вы решите дело?

Описание ситуации: Скульптур Андреев давно хотел установить скульптурный портрет на могиле своей матери, но не мог достать для этого подходящий мрамор. Сторож кладбища по договоренности с Андреевым достал ему за плату нужный мрамор, сняв его с одной из заброшенных могил. Документы о том, кто захоронен в этой могиле, в период войны оказались утраченными, и ее в течение многих лет никто не посещал. Андреев высек из мрамора портрет своей матери и установил его на могиле. Узнав об этом, прокурор предъявил к Андрееву иск о взыскании в доход казны стоимости использованного мрамора по рыночным расценкам. К сторожу был предъявлен иск о взыскании в доход казны сумм, полученных от Андреева.

Контрольный вопрос: Разрешите дело.

Тема 14. Право государственной (муниципальной) собственности

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: С. Обратилась в суд с заявлением об оспаривании отказа администрации г. Ельца в определении порядка пользования земельным участком, ссылаясь на то, что в общем пользовании ее и Н. находится прилегающий к дому земельный участок, относящийся к муниципальной собственности, официального раздела которого между ними не было. Администрация г. Ельца отказала в удовлетворении заявленных требований.

Контрольный вопрос: Относится ли к компетенции администрации определение порядка пользования земельным участком?

Описание ситуации: В российское посольство во Франции обратился французский гражданин Степанов. Он заявил, что до революции его отцу в России принадлежала фабрика, которая была национализирована за контрреволюционный саботаж. Отец Степанова к уголовной ответственности, однако, привлечен не был. Ему удалось выехать во Францию, где Степанов и родился. Отец после революции зарыл на территории фабрики золотые монеты, поместив их в ящик, не подверженный коррозии. Отец умер. Степанов представил документы, подтверждающие, что фабрика действительно принадлежала его отцу. Он также сказал, что располагает планом, по которому может быть найден ящик с золотыми монетами. Как единственный наследник Степанов потребовал возврата фабрики либо выплаты ему компенсации. Кроме того, он заявил, что готов указать место сокрытия монет при условии передачи ему половины монет.

Контрольный вопрос: Какой ответ надлежит ему дать?

Описание ситуации: Скульптур Андреев давно хотел установить скульптурный портрет на могиле своей матери, но не мог достать для этого подходящий мрамор. Сторож кладбища по договоренности с Андреевым достал ему за плату нужный мрамор, сняв его с одной из заброшенных могил. Документы о том, кто захоронен в этой могиле, в период войны оказались утраченными, и ее в течение многих лет никто не посещал. Андреев высек из мрамора портрет своей матери и установил его на могиле. Узнав об этом, прокурор предъявил к Андрееву иск о взыскании в доход казны стоимости использованного мрамора по рыночным расценкам. К сторожу был предъявлен иск о взыскании в доход казны сумм, полученных от Андреева.

Контрольный вопрос: Разрешите дело.

Описание ситуации: Гр. Зарубин проживает в 1-комнатной квартире 3-этажного муниципального дома. Возраст дома 35 лет. Все сантехническое оборудование, водопроводные трубы и отопление требуют замены. Обои выгорели, потолок местами обвалился и весь грязный.

Контрольный вопрос: Какие работы по ремонту квартиры должен оплатить Зарубин, а какие должны проводиться за счет жилищно-эксплуатационной организации?

Тема 15. Право общей собственности

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: После смерти родителей к четверем их детям, достигшим совершеннолетия и проживавшим отдельно от родителей, перешел по наследству жилой дом. Трое наследников хотят дом продать, а вырученную сумму распределить по долям. Один из наследников согласия на продажу дома не дает, заявив, что желает использовать свою долю в доме для

проживания. Поскольку согласия между наследниками достигнуто не было, трое из них предъявили иск к наследнику, возражающему против продажи доли, об обязании не чинить препятствий к продаже. Свои требования они мотивировали тем, что при продаже дома целиком его рыночная стоимость резко возрастет.

Контрольный вопрос: Решите дело.

Описание ситуации: Два брата, Петр и Андрей, получили по наследству жилой дом. По договоренности между братьями Петр с семьей пользовался тремя комнатами, выходящими на южную сторону, а холостяк Андрей - двумя комнатами с окнами на север. Кухня в доме была общая. Андрей пожелал уехать на Север, в связи с чем подыскал покупателя на выделенную часть дома. Петр, однако, заявил, что не допустит продажи части дома постороннему лицу. При этом он ссылаясь на то, что между братьями была лишь устная договоренность о порядке пользования домом и что дом в натуре вообще разделить нельзя без существенной перепланировки. Вместе с тем от приобретения части дома, принадлежащей Андрею, Петр отказался, поскольку не имеет для этого средств, а трех комнат с семьей ему вполне достаточно. Нотариус отказался удостоверить договор купли-продажи и рекомендовал братьям для решения спора обратиться в суд.

Контрольный вопрос: Проанализируйте отношения сторон и решите дело.

Тема 16. Вещные права, отличные от права собственности

Описание ситуации: Член жилищно-строительного кооператива Журавлев полностью выплатил паевой взнос за квартиру. В связи с выездом на постоянное место жительства за границу Журавлев решил квартиру продать и подыскал себе покупателя на стороне. Когда Журавлев обратился в правление кооператива за справкой о принадлежности квартиры, ему в этом было отказано. Отказ правление мотивировало тем, что согласно уставу кооператива жилой дом, в котором находится квартира Журавлева, является собственностью кооператива, а потому именно кооперативу принадлежит право продажи квартиры. Журавлеву кооператив согласен выплатить вырученную от продажи квартиры сумму.

Контрольный вопрос: Законны ли действия правления? В каком порядке Журавлев может их оспорить?

Описание ситуации: Пользователи прилегающих друг к другу земельных участков их приватизировали. После этого собственник одного из участков запретил собственнику другого использовать его участок в целях прохода и проезда. В свою очередь собственник другого участка закрыл соседу доступ к колодцу, которым до приватизации они пользовались сообща. Свои действия соседи мотивировали тем, что, став собственниками земельных участков, они могут не допускать к ним кого бы то ни было. При рассмотрении спора в отделе по земельным ресурсам и землеустройству было установлено, что доступ к одному из участков, минуя другой крайне затруднителен. Попытки обеспечить колодцами оба участка к успеху не привели, так как, несмотря на неоднократное бурение скважины вода не пошла.

Контрольный вопрос: Что такое сервитут и каков порядок его установления? Как разрешить возникший спор?

Описание ситуации: Бюджетное учреждение занималось коммерческой деятельностью. За счет полученных доходов закуплено импортное оборудование, которым оснащена одна из лабораторий. Вследствие того, что ассигнования по смете были исчерпаны, а доходы от коммерческой деятельности перестали поступать, на счете учреждения в банке не оказалось средств для расчетов с кредиторами. При исполнении решения арбитражного суда о взыскании с учреждения суммы задолженности один из кредиторов потребовал, чтобы взыскание было обращено на импортное оборудование, поскольку оно приобретено не за счет сметных ассигнований. Должник против этого возражал, считая, что от взыскания со стороны кредиторов забронировано все имущество бюджетного учреждения независимо от источников его приобретения.

Контрольный вопрос: Что такое право оперативного управления? Кто прав в этом споре?

Тема 17. Защита права собственности и других вещных прав

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Андреева и Дворкин поручили Сечкарю за вознаграждение заложить в ломбарде принадлежащие им вещи: мужское и дамское пальто и получить для них ссуду. Оба пальто были заложены Сечкарю в ломбарде, а затем выкуплены на деньги, данные Андреевой и Дворкиным, однако последним не возвращены. В связи с этим Андреева и Дворкин предъявили иск к Сечкарю о взыскании стоимости пальто. Народный суд на основании норм права о виндикационном иске обязал ответчика возвратить истцам пальто либо возместить их стоимость.

Контрольный вопрос: Правильно ли решение суда?

Описание ситуации: После смерти Романовой ее имущество по наследству перешло к Соловьевой. Среди наследственного имущества находилась картина неизвестного художника В. Л. (эти инициалы были проставлены на картине). Для установления автора картины и ее оценки Соловьева пригласила на квартиру покойной специалиста-искусствоведа. Поскольку картина была загрязнена, искусствовед не смог определить ее автора. Квартиру умершей нужно было освободить от вещей. Наследница договорилась с начальником жилконторы Федоровым, чтобы картину временно вывесили в помещении конторы. Впоследствии картина оттуда исчезла. Федоров из жилконторы был уволен и вскоре умер. Через несколько лет Соловьева случайно обнаружила пропавшую картину на выставке новых поступлений Русского музея, причем экспонировалась она как одно из произведений Левитана. Справкой Русского музея, выданной Соловьевой, подтверждалось, что музей приобрел картину у Федорова, после чего Соловьева предъявила иск к музею о возврате картины. Возражая против иска, музей указывал, что у него не было оснований полагать, будто Федоров не является собственником картины, и что музей понес расходы на реставрацию картины, после чего ее стоимость резко возросла.

Контрольный вопрос: Оцените доводы ответчика и решите дело.

Описание ситуации: Терехову и Губановой принадлежит дом в Туле. Терехов занимает первый этаж, а Губанова – второй. В доме печное отопление. Дымоход от печи из помещения Терехова выведен в общий стояк, установленный в помещении Губановой. Губанова потребовала, чтобы Терехов вывел дымоход своей печи по наружной стенке. Терехов ответил на это отказом, после чего Губанова закрыла дымоход.

Терехов предъявил к Губановой иск об обязании ее восстановить дымоход и в дальнейшем не чинить ему препятствий в пользовании дымоходом. В обоснование своих требований истец предъявил суду заключение пожарной охраны, которая возражала против вывода дымохода на наружной части дома.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд?

Описание ситуации: Жилой дом, в котором имелись 4 изолированные комнаты и соответствующие подсобные помещения, принадлежал на праве общей долевой собственности Волкову (1/2 доля), Старову и Чистову (по 1/4 доли). В соответствии с достигнутым между ними соглашением, нотариально удостоверенным и зарегистрированным в местной администрации, Волков пользовался двумя комнатами, в пользовании Старова и Чистова находилось по одной комнате. В связи с переездом на новое место жительства Волков решил реализовать свое право распоряжения принадлежащей ему долей в праве общей долевой собственности на дом. Одну комнату (1/4 долю в праве собственности на дом) он намеревался обменять на автомашину, а вторую (1/4 долю в праве собственности на дом) - подарить своему внуку Семилетову. Волков обратился в юридическую консультацию с вопросами: обязан ли он известить Старова и Чистова о намерении совершить упомянутые сделки?

Контрольный вопрос: Возможны ли и какие именно юридические последствия, если он этого не сделает?

Раздел IV. Обязательственное право. Общие положения

Тема 18. Обязательственное право и обязательства

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Между колхозом и молодыми колхозниками был заключен договор, в силу которого колхоз обязывался выплачивать последним стипендии период их обучения в вузе, а молодые колхозники приняли на себя обязательство вернуться после окончания вуза в колхоз и отработать там не менее 3 лет по полученной в вузе специальности.

После окончания вуза несколько колхозников отказались вернуться в колхоз и устроились на работу в городе. Колхоз предъявил к ним иск о взыскании средств, затраченных колхозом на обучение этих колхозников. Возражая против иска, адвокат колхозников обратил внимание суда на то, что заключение подобного рода договоров не предусмотрено гражданским законодательством, поэтому между колхозом и колхозниками, направленными на обучение в вуз, не возникло гражданско-правового обязательства. В силу этого, по его мнению, в иске необходимо отказать.

Контрольный вопрос:

Описание ситуации: По просьбе своего приятеля Пискарева Заславский согласился перевезти на принадлежащей ему легковой автомашине купленный Пискаревым цветной телевизор. В пути следования Заславский не справился с управлением, и машина перевернулась. Водитель и шофер не пострадали, а телевизор, помещенный в багажнике, оказался полностью разбитым. Пискарев потребовал от Заславского возместить стоимость пришедшего в негодность телевизора. Заславский возражал против этого, поскольку, по его мнению, он хотел оказать Пискареву чисто товарищескую услугу. Никакого договора они не заключали, денег за перевоз телевизора он не получал, а потому и никаких обязательств между ними не возникло. К тому же в результате аварии понес убытки не только Пискарев, но и он, Заславский, поскольку на ремонт машины ему придется затратить сумму, значительно большую, чем стоимость телевизора.

Контрольный вопрос: Кто прав в этом споре? Возникло ли в данном случае гражданско-правовое обязательство?

Описание ситуации: Завод подъемно-транспортного оборудования в соответствии с заключенным договором должен был поставить порту порталный кран в первом квартале будущего года. Однако в связи с отказом других покупателей поставка оказалась возможной уже в текущем году. Полагая, что порт заинтересован в скорейшей поставке крана, завод немедленно отгрузил его и выставил счет для оплаты. Порт, получив кран, оплатил счет и приступил к его монтажу, одновременно предъявив к заводу иск о взыскании штрафа за досрочную поставку.

Контрольный вопрос: Подлежит ли иск удовлетворению?

Тема 19. Исполнение обязательств

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Арсеньев условился со своим приятелем Новоселовым, артистом эстрады, что соберет у себя дома сослуживцев, которые хотели бы послушать в исполнении Новоселова эстрадные песни в домашней обстановке. Однако за час до назначенного времени Новоселов позвонил по телефону Арсеньеву и сообщил, что не придет, так как решил остаться дома, чтобы посмотреть по телевизору футбольный матч. Намеченное мероприятие пришлось отменить. Арсеньев полагает, что Новоселов обязан возместить ему все расходы, связанные с подготовкой встречи (стоимость закупленных им продуктов и напитков), а также компенсировать моральный вред.

Контрольный вопрос: Имеются ли у Арсеньева юридические основания для предъявления такого требования к Новоселову?

Описание ситуации: Собственники двух расположенных по соседству дач заключили договор о том, что они будут поочередно производить весеннюю и осеннюю уборку обоих примыкающих к дачам земельных участков. Но так как участок Федорова вдвое больше участка Семенова, было также условлено, что за уборку, произведенную Семеновым, он получает от Федорова доплату в размере минимального размера заработной платы в месяц. Первую уборку произвел Федоров. Но когда свои обязанности выполнил Семенов, Федоров от уплаты денег отказался, сославшись на то, что их договор не имеет юридической силы и носит чисто бытовой характер.

Контрольный вопрос: Обоснованы ли соображения Федорова?

Описание ситуации: Комитет по управлению городским имуществом обратился с иском к акционерному обществу о применении последствий недействительности заключенного между ними договора аренды нежилого помещения и освобождении указанного помещения акционерным обществом. По мнению истца, договор аренды заключен с нарушением порядка сдачи в аренду нежилых помещений, утвержденного городским собранием. Указанный порядок устанавливает, что договор аренды подлежит заключению на основе решения комиссии по определению форм сдачи в аренду нежилых помещений. Между тем принятое по данному вопросу решение является недействительным ввиду отсутствия кворума при рассмотрении вопроса о сдаче спорного нежилого помещения в аренду. Возражая против исковых требований, представитель ответчика обратил внимание суда на то, что основанием арендного обязательства в соответствии со ст. 606 ГК является только договор аренды. Решение комиссии по определению форм сдачи в аренду

нежилых помещений не относится к числу тех юридических фактов, которые лежат в основе арендного обязательства. Поэтому нельзя считать ничтожным договор аренды, подписанный председателем Комитета по управлению городским имуществом, который в силу действующего законодательства является надлежащим арендодателем.

Контрольный вопрос: Кто прав в данном споре?

Описание ситуации: Акционерное общество заключило договор с проектной организацией на разработку проектной документации по реконструкции приобретенного обществом здания. В срок, указанный в договоре, проектировщики выполнили эскиз, макет и генеральный план реконструкции. Когда акционерное общество обратилось за получением разрешительной документации, выяснилось, что проект представлен не в полном объеме. Проектная организация заявила, что она выполнила условия договора полностью, поскольку договором перечень предоставляемых материалов не предусмотрен, а нормативных требований по перечню разрабатываемой документации не имеется, однако она готова выполнить необходимую часть работ при условии дополнительной оплаты. Акционерное общество обратилось за консультацией к юристу.

Контрольный вопрос: Какой совет следует дать?

Описание ситуации: Цементный завод по договору поставки должен был отгрузить во втором квартале текущего года в адрес строительного треста 100 вагонов цемента. Фактически было отгружено 80 вагонов. Строительный трест взыскал с цементного завода неустойку за недопоставку продукции и потребовал восполнения недогруза. Завод отклонил требование треста на том основании, что за допущенную им недопоставку он уже понес наказание в виде уплаты неустойки.

Контрольный вопрос: Основательны ли возражения завода?

Описание ситуации: Магазин, осуществлявший торговлю по предварительным заказам, заключил с Тихоновым договор, в соответствии с которым обязался в течение месяца передать Тихонову телевизор японского производства размером экрана по диагонали 54 см, стоимостью, равной 350 долларам США по курсу, действующему на момент заключения договора. По истечении месяца магазин сообщил Тихонову о том, что он может забрать свой телевизор. Тихонов потребовал доставить телевизор к нему домой, поскольку считал местом исполнения собственное место жительства, которое он специально указал в договоре. Магазин доставил телевизор фирмы «Shivaki» Тихонову домой. Тихонов потребовал заменить телевизор, поскольку он был уверен, что приобретает телевизор фирмы «Sony». При рассмотрении дела в суде выяснилось, что в магазине имелись в наличии телевизоры и той, и другой фирмы, при этом цена и иные характеристики, предусмотренные договором, у телевизоров совпадали. Магазин предъявил Тихонову встречный иск о возмещении расходов по доставке телевизора на квартиру Тихонова.

Контрольный вопрос: Кто прав в этом споре?

Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Костюк обратился в банк за кредитом и получил его под залог принадлежащих ему дома и прилегающего к дому земельного участка. Между сторонами были заключены два договора - кредитный договор и договор о залоге. Однако вскоре Костюку было предложено заменить договор о залоге договором купли-продажи дома и земли. Целесообразность такой замены представитель банка объяснял тем, что залог дома и земли потребует двойной регистрации, а в случае невозврата кредита - получения решения суда на их продажу. Это связано с большими хлопотами и дополнительными затратами. Подписание одновременно с кредитным договором договора купли-продажи дома в большей мере устраивает банк, а интересы Костюка будут гарантированы тем, что в договор будет включено условие, по которому банк принимает на себя обязательство совершить обратную продажу дома Костюку, если он своевременно погасит долг перед банком.

Контрольный вопрос: Соответствует ли законодательству предлагаемый способ обеспечения исполнения кредитного договора?

Описание ситуации: По кредитному договору заемщик обязывался уплатить 20% несвоевременно погашенной ссуды за каждый день просрочки. Погасив 75% долга, заемщик допустил трехмесячную просрочку с возвратом оставшейся суммы, в связи с чем кредитор предъявил к должнику иск о взыскании предусмотренной договором неустойки. Должник, не оспаривая обстоятельств, изложенных в исковом заявлении, просил суд освободить его от уплаты неустойки, ввиду того что ее размер почти в 15 раз превышает сумму оставшегося долга, что основная часть долга им своевременно погашена, что в настоящее время он, лишившись работы, испытывает серьезные материальные затруднения.

Контрольный вопрос: Какое решение вправе принять суд?

Описание ситуации: Акционерное общество «Крокус» обратилось в банк «Три семерки» с просьбой о выдаче кредита. В первую очередь управляющий банком поинтересовался тем, как общество намерено обеспечить возврат кредита. Директор «Крокуса» предложил включить в кредитный договор следующее условие: «Исполнение обязательства заемщика обеспечивается всем принадлежащим ему имуществом». Однако представитель банка посчитал, что он не вправе принять такое обеспечение, поскольку оно не указано в законе. «Но ведь и не запрещено, а значит, может быть предусмотрено в договоре» - заметил директор «Крокуса». Представитель банка задумался.

Контрольный вопрос: Дайте понятие способа обеспечения исполнения обязательств. Справедлив ли довод представителя банка?

Можно ли считать предложенное директором «Крокуса» условие – условием об обеспечении обязательства из кредитного договора?

Описание ситуации: Артель «Вольные каменщики» предоставила начальнику отдела кадров А. П. Романову заем под залог принадлежащей ему картины. Картина была перенесена в помещение артели. В обусловленный срок заем не был возвращен. Бухгалтер заявил, что права артели как залогодержателя реализовать невозможно, поскольку вырученная от продажи картины сумма за вычетом расходов на организацию торгов не покрывает долг Романова. В результате обсуждения проблемы было принято решение оставить картину за артелью и зачесть в счет ее стоимости долг заемщика. Романову очень не хотелось, чтобы картина досталась «Вольным каменщикам».

Контрольный вопрос: Какие права имеет залогодержатель по договору о залоге? Зависит ли существование субъективного права залогодержателя от стоимости предмета залога? В чем смысл слов бухгалтера «права общества как залогодержателя»

реализовать невозможно»? В каких случаях залогодержатель может оставить предмет залога за собой? Какие права имеет Романов как залогодатель в сложившейся ситуации?

Описание ситуации: Акционерное общество «Колосок» передало фирме «Флагман» в аренду сроком на 10 месяцев складское помещение. Обязанность по уплате арендных платежей была обеспечена поручительством учредителя фирмы «Флагман». По истечении срока договора аренды он был заключен на новый срок на тех же условиях. Через 8 месяцев после этого АО "Колосок" обратилось к поручителю с требованием об уплате суммы арендных платежей, поскольку фирма «Флагман» в течение пяти месяцев не исполняла эту обязанность. При этом АО «Колосок» сослалось на то, что поручительство было выдано сроком на 20 месяцев и действительно в течение еще 2 месяцев.

Контрольный вопрос: Дайте понятие акцессорного обязательства. В чем проявляется свойство акцессорности? Должен ли поручитель исполнить требование арендодателя?

Тема 21. Ответственность за нарушение обязательств

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: По вине арендатора пожаром было повреждено складское помещение. Арендодатель предъявил иск о возмещении следующих убытков:

- а) суммы, на которую уменьшилась стоимость складского помещения вследствие причиненных пожаром разрушений;
- б) арендной платы за время, в течение которого будет производиться восстановительный ремонт;
- в) стоимости восстановительного ремонта, определенной в соответствии с составленной строительной организацией сметой;
- г) суммы страхового возмещения, которую получил бы арендодатель, если бы арендатор выполнил принятую на себя по договору обязанность застраховать складское помещение в пользу арендодателя.

Контрольный вопрос: Какие суммы подлежат возмещению?

Описание ситуации: Общество с ограниченной ответственностью заключило с государственным унитарным предприятием (ГУП) «Леспромхоз» договор о поставке пиломатериалов. В соответствии с заключенным договором общество перечислило ГУП полную стоимость пиломатериалов. Однако в установленный срок пиломатериалы поставлены не были. В связи с этим общество предъявило иск к ГУП о возврате перечисленной ранее суммы денежных средств, уплате процентов за пользование чужими денежными средствами и возмещении убытков, понесенных обществом в результате уплаты своим контрагентам неустойки за непоставку столярных изделий, которые общество должно было изготовить из полученных пиломатериалов.

Контрольный вопрос: Подлежат ли удовлетворению требования общества к ГУП? Изменится ли решение, если будет установлено, что заготовленные для поставки пиломатериалы были уничтожены наводнением?

Описание ситуации: Акционерное общество предъявило иск к производственному кооперативу о взыскании неустойки за недоставку жидкого стекла. Кооператив не отрицал факта невыполнения договорных обязательств, однако просил освободить его от ответственности, поскольку его партнеры, в свою очередь, не поставили ему необходимого для производства стекла силиката натрия. При рассмотрении спора арбитражный суд установил, что основные производители силиката натрия признаны банкротами и прекратили свою деятельность. Поэтому кооператив не мог приобрести необходимое сырье для изготовления стекла в объеме, предусмотренном договором между АО и кооперативом. Учитывая это обстоятельство, арбитражный суд отказал АО в удовлетворении исковых требований.

Контрольный вопрос: Правильное ли решение вынес арбитражный суд?

Описание ситуации: Между рыбоконсервным заводом и торговым домом заключен договор поставки рыбных консервов. Рыбоконсервный завод в течение двух осенних месяцев не исполнял лежащую на нем обязанность по поставке рыбных консервов торговому дому, в связи с чем покупатель предъявил к заводу иск об уплате неустойки. В арбитражном заседании завод пояснил, что непоставка консервов вызвана неритмичностью в работе его собственных поставщиков, рыболовческих колхозов, вынужденных из-за штормовой погоды на длительное время приостановить рыбную ловлю. Торговый дом не признал доводы ответчика убедительными, полагая, что они могут иметь значение в спорах между заводом и колхозами, но не при рассмотрении иска, предъявленного к заводу торговым домом.

Контрольный вопрос: Каково Ваше мнение по этому вопросу?

Описание ситуации: Акционерное общество предъявило иск к ГУП «Стилкон» о взыскании штрафных санкций за просрочку поставки химикатов и возмещении убытков, вызванных простоем оборудования. Возражая против исковых требований, ответчик представил доказательства того, что в течение I и II кварталов текущего года, за которые была допущена просрочка поставки, на его складе имелась продукция, подлежащая отгрузке истцу, и что им неоднократно предпринимались попытки ее отгрузить. Однако продукция не была поставлена в срок из-за запрещения Министерством путей сообщения перевозки грузов на остров Сахалин до конца мая, ввиду затора льдов и закрытия переправы через Амур.

Контрольный вопрос: Какое решение должно быть принято по делу?

Тема 22. Прекращение обязательств

Оценочное средство: разбор конкретной ситуации

Описание ситуации: Между организациями было заключено соглашение об отступном, согласно которому должник вместо возвращения кредитору долга по договорам займа обязуется предоставить ему в собственность нежилые помещения. Должник передал указанные помещения кредитору во владение и пользование по передаточному акту. Однако должник отказался регистрировать за кредитором право собственности на указанные помещения, желая вместо этого возвратить сумму займа.

Контрольный вопрос: Правомерен ли отказ должника?

Описание ситуации: Между ООО (кредитором) и ОАО (должником) заключен договор прощения долга, в соответствии с которым должник освобождается от оплаты суммы задолженности перед кредитором в связи со сложным финансовым состоянием первого и невозможностью исполнить обязательство.

Контрольный вопрос: Правомерно ли заключение указанного договора? Описание ситуации: По договору подряда акционерное общество обязалось построить жилой дом Петрову. В договоре было предусмотрено, что в случае обнаружения каких-либо скрытых недостатков в жилом доме в течение одного года после сдачи дома в эксплуатацию Общество обязуется за свой счет устранить эти недостатки в месячный срок. Через четыре месяца после ввода дома в эксплуатацию Петров обнаружил протечки в системе водоснабжения, о чем немедленно уведомил Общество. Поскольку Общество больше месяца не приступало к устранению обнаруженного дефекта, Петров в соответствии со ст. 397 ГК РФ заключил договор о проведении необходимых работ с производственным кооперативом «Персей». После завершения всех работ Петров потребовал от Общества возмещения ему расходов по оплате выполненных работ. Общество отказалось от оплаты, ссылаясь на то, что привлечение третьих лиц к устранению обнаруженных недостатков договором не предусмотрено. Контрольный вопрос: Кто прав в возникшем споре? Когда прекратиться обязательственное отношение между сторонами? Описание ситуации: Предприниматель Воронов обязался передать предпринимателю Ивову 200 пар женской и 200 пар мужской летней и осенней обуви коричневого и черного цвета, определенного размера. Ивов предварительно оплатил стоимость обуви. В определенный договором срок Воронов передал Ивову всю партию заказанной обуви и сверх этого еще 50 пар мужской обуви желтого цвета разных размеров. Контрольный вопрос: Какой договор заключен между сторонами? Какие требования вправе предъявить Ивов Воронову? Тема 23. Общие положения о договорах Оценочное средство: разбор конкретной ситуации Описание ситуации: Решетников передал принадлежащий ему компьютер для хранения своему приятелю Колбасову на время отпуска. Вернувшись из отпуска, Решетников пришел к Колбасову за компьютером. При его проверке выяснилось, что вся информация, записанная на жестком диске компьютера, утрачена. Колбасов сказал Решетникову, что он несколько раз играл в компьютерную игру, записанную хозяином компьютера. Решетников потребовал возместить причиненный ему реальный ущерб, а также упущенную выгоду, связанную с невозможностью пользования утраченной коммерческой информацией. Колбасов отказался сделать это и предложил, в свою очередь, уплатить ему вознаграждение за хранение вещи в размере 10% ее рыночной стоимости. Решетников не согласился с предложением Колбасова, считая, что они не заключали договора хранения, а Колбасов просто оказал ему дружескую услугу, плата за которую не полагается. Не придя к соглашению, стороны обратились за консультацией к адвокату. Контрольный вопрос: Дайте консультацию Описание ситуации: Пароходство объявило о продаже теплохода «Волга», указав все существенные условия в специальном уведомлении, направленном ряду иностранных компаний. Кипрская компания сообщила о готовности приобрести теплоход на предложенных условиях и направила подписанный со своей стороны проект договора по факсимильной связи. Пароходство, получив подписанный проект договора, подписало его со своей стороны и направило заключенный договор капитану морского порта для регистрации перехода права собственности на теплоход «Волга» и выдаче свидетельства о праве собственности на кипрскую компанию. Капитан порта отказался регистрировать переход права собственности, ссылаясь на несоблюдение формы договора. Кроме того, по его мнению, он не вправе выдавать свидетельство о праве собственности на кипрскую компанию, а вправе лишь выдать документ об исключении теплохода «Волга» из Государственного судового реестра. Кипрская компания обратилась к юристу. Контрольный вопрос: Какое разъяснение следует дать компании? Описание ситуации: Коммерческий торговый центр «Сигнал» при заключении договора поставки со швейной фабрикой «Лето» предложил включить в договор условие о том, что при поставке недоброкачественных костюмов швейное предприятие выплачивает торговому центру штраф в размере 20% от стоимости забракованной продукции. Швейное предприятие, согласившись с этим в принципе, вместе с тем заявило, что включать в договор условия о штрафе нецелесообразно, так как данный штраф установлен подзаконными нормативными актами. Однако торговый центр настаивал на включении в договор этого условия, полагая, что оно будет дисциплинировать швейную фабрику и, кроме того, согласно ГК РФ любое условие, относительно которого по заявлению хотя бы одной из сторон должно быть достигнуто соглашение, является существенным. В данном случае торговый центр считает существенным условие о штрафе, при отсутствии которого договор не может быть признан заключенным. Контрольный вопрос: Рассмотрите доводы торгового центра и швейной фабрики. Описание ситуации: ООО «Лебедь» предложило АО «Рара Эвис» партию мужских сапог и направило договор покупателю. АО «Рара Эвис» согласилось приобрести данные товары на условиях отсрочки платежа и подписало договор. Через месяц покупатель получил от поставщика зимние мужские сапоги. В связи с отсутствием спроса на предложенные модели АО «Рара Эвис» сообщило поставщику, что договор между ними не был заключен, поскольку в тексте подписанного документа не определено условие о самом товаре и отсутствует цены договора. Поставщик возражал против признания договора незаключенным, полагая, что все существенные условия договора были согласованы сторонами при его подписании. В частности, в договоре содержалось наименование товара – «партия мужских сапог». Не получив оплаты, поставщик обратился в арбитражный суд. Контрольный вопрос: Какие условия договора Вам известны? Был ли заключен договор в указанном случае?
5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Гражданское право (общая часть) Вопросы к зачёту: 1. Понятие и система частного права 2. Понятие, предмет и метод гражданского права 3. Принципы гражданского права

4. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом
5. Понятие и виды личных неимущественных прав в гражданском праве
6. Источники гражданского права
7. Понятие и система гражданского законодательства
8. Гражданское право как наука и как учебная дисциплина
9. Общая характеристика гражданского права зарубежных стран
10. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений
11. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве
12. Понятие и способы защиты субъективных гражданских прав
13. Правоспособность и дееспособность физических лиц
14. Ограничение дееспособности гражданина
15. Гражданско-правовой статус индивидуальных предпринимателей
16. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим
17. Понятие и сущность юридического лица
18. Классификация юридических лиц
19. Возникновение (создание) юридического лица
20. Реорганизация юридических лиц
21. Ликвидация юридических лиц
22. Полное товарищество как юридическое лицо
23. Товарищество на вере как юридическое лицо
24. Общество с ограниченной ответственностью как юридическое лицо
25. Общество с дополнительной ответственностью как юридическое лицо
26. Акционерное общество как юридическое лицо
27. Производственные и потребительские кооперативы как юридические лица
28. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица
29. Некоммерческие организации как юридические лица
30. Гражданско-правовой статус публично-правовых образований
31. Понятие и виды объектов гражданского оборота
32. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей
33. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества
34. Деньги как объекты гражданских прав
35. Ценные бумаги как объекты гражданских прав
36. Нематериальные блага и их защита в гражданском праве
37. Компенсация морального вреда
38. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений
39. Понятие сделок в гражданском праве
40. Классификация сделок
41. Условия действительности сделок
42. Недействительность сделок
43. Оспоримые и ничтожные сделки
44. Представительство в гражданском праве
45. Доверенность
46. Понятие, виды и правила исчисления сроков в гражданском праве
47. Понятие и виды сроков исковой давности
48. Порядок осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и система частного права
2. Понятие, предмет и метод гражданского права
3. Принципы гражданского права
4. Источники гражданского права
5. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений
6. Понятие и способы защиты субъективных гражданских прав
7. Общая характеристика гражданского права зарубежных стран
8. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений
9. Правоспособность и дееспособность физических лиц
10. Ограничение дееспособности гражданина
11. Гражданско-правовой статус индивидуальных предпринимателей
12. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим
13. Понятие и сущность юридического лица
14. Классификация юридических лиц
15. Возникновение (создание) юридического лица
16. Реорганизация юридических лиц
17. Ликвидация юридических лиц
18. Полное товарищество как юридическое лицо
19. Товарищество на вере как юридическое лицо
20. Общество с ограниченной ответственностью как юридическое лицо

21. Общество с дополнительной ответственностью как юридическое лицо
22. Акционерное общество как юридическое лицо
23. Производственные и потребительские кооперативы как юридические лица
24. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица
25. Некоммерческие организации как юридические лица
26. Гражданско-правовой статус публично-правовых образований
27. Понятие и виды объектов гражданского оборота
28. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей
29. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества
30. Ценные бумаги как объекты гражданских прав
31. Предприятие как объект гражданского оборота
32. Нематериальные блага и их защита в гражданском праве
33. Компенсация морального вреда
34. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве
35. Понятие сделок в гражданском праве
36. Классификация сделок
37. Условия действительности сделок
38. Оспоримые и ничтожные сделки
39. Представительство в гражданском праве
40. Доверенность
41. Понятие, виды и правила исчисления сроков в гражданском праве
42. Понятие и виды сроков исковой давности
43. Порядок осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей
44. Вещные права в гражданском праве
45. Понятие и содержание права собственности
46. Способы приобретения права собственности
47. Способы прекращения права собственности
48. Право частной собственности
49. Понятие и содержание права собственности граждан
50. Право собственности гражданина – индивидуального предпринимателя
51. Понятие и содержание права собственности юридического лица
52. Право публичной собственности в Российской Федерации
53. Право муниципальной собственности в Российской Федерации
54. Понятие и виды права общей собственности
55. Долевая собственность в гражданском праве
56. Совместная собственность в гражданском праве
57. Понятие и виды ограниченных вещных прав
58. Право хозяйственного ведения
59. Право оперативного управления
60. Сервитуты в гражданском праве
61. Вещно-правовые способы защиты гражданских прав
62. Понятие и система обязательств в гражданском праве
63. Обязательства с множественностью лиц
64. Натуральные обязательства
65. Уступка требования и перевод долга в обязательствах
66. Понятие и способы исполнения обязательств
67. Неустойка
68. Залог. Ипотека
69. Поручительство
70. Банковская гарантия
71. Удержание
72. Задаток
73. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности
74. Условия гражданско-правовой ответственности
75. Понятие и исчисление убытков в гражданском праве
76. Особенности ответственности по денежным обязательствам
77. Понятие и основания прекращения обязательств
78. Гражданско-правовой договор: общие положения
79. Классификация договоров в гражданском праве
80. Стадии и способы заключения гражданско-правовых договоров
81. Публичные договоры в гражданском праве
82. Договор присоединения
83. Смешанные договоры в гражданском праве
84. Изменение и расторжение гражданско-правового договора

Гражданское право (особенная часть)

Вопросы к зачёту:

1. Понятие, содержание и виды договоров купли-продажи
2. Договор розничной купли-продажи
3. Понятие и содержание договора поставки
4. Исполнение договора поставки
5. Правовое регулирование оптовой торговли
6. Договор поставки товаров для государственных нужд
7. Договор контрактации
8. Договор энергоснабжения
9. Купля-продажа недвижимого имущества
10. Договор купли-продажи предприятия
11. Договор мены
12. Договор дарения
13. Договор ренты и его разновидности
14. Договор постоянной ренты
15. Договор пожизненной ренты
16. Пожизненное содержание с иждивением
17. Договор аренды: общие положения
18. Бытовой прокат
19. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтование на время) и без экипажа
20. Аренда зданий и сооружений
21. Особенности аренды предприятия
22. Договор финансовой аренды (лизинга)
23. Договор найма жилого помещения: общие положения
24. Договор социального найма жилого помещения
25. Договор коммерческого найма жилого помещения
26. Договор безвозмездного пользования имуществом
27. Понятие, содержание и виды договора подряда в гражданском праве
28. Бытовой подряд и защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания
29. Понятие и содержание договора строительного подряда
30. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ
31. Договор на выполнение подрядных работ для государственных нужд
32. Договоры на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ
33. Понятие и виды гражданско-правовых обязательств по оказанию услуг
34. Транспортные обязательства и транспортные договоры.
35. Договор перевозки груза.
36. Чартерный договор.
37. Договор перевозки пассажиров и багажа.
38. Ответственность перевозчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору перевозки пассажира и багажа.
39. Договор буксировки

Вопросы к экзамену:

1. Понятие, содержание и виды договоров купли-продажи
2. Договор розничной купли-продажи
3. Понятие и содержание договора поставки
4. Исполнение договора поставки
5. Правовое регулирование оптовой торговли
6. Договор поставки товаров для государственных нужд
7. Договор контрактации
8. Договор энергоснабжения
9. Купля-продажа недвижимого имущества
10. Договор купли-продажи предприятия
11. Договор мены
12. Договор дарения
13. Договор ренты и его разновидности
14. Договор постоянной ренты.
15. Договор пожизненной ренты.
16. Пожизненное содержание с иждивением
17. Договор аренды: общие положения
18. Бытовой прокат
19. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтование на время) и без экипажа
20. Аренда зданий и сооружений
21. Особенности аренды предприятия
22. Договор финансовой аренды (лизинга)
23. Договор найма жилого помещения: общие положения
24. Договор социального найма жилого помещения

25. Договор коммерческого найма жилого помещения
26. Договор безвозмездного пользования имуществом
27. Понятие, содержание и виды договора подряда в гражданском праве
28. Бытовой подряд и защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания
29. Понятие и содержание договора строительного подряда
30. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ
31. Договор на выполнение подрядных работ для государственных нужд
32. Договоры на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
33. Понятие и виды гражданско-правовых обязательств по оказанию услуг
34. Транспортные обязательства и транспортные договоры
35. Договор перевозки груза
36. Договор перевозки пассажиров и багажа
37. Договор транспортной экспедиции
38. Договор займа
39. Кредитный договор
40. Договоры товарного и коммерческого кредита
41. Вексель в гражданском праве
42. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг)
43. Договор банковского вклада.
44. Договор банковского счета
45. Расчетные правоотношения: общие положения
46. Правовое регулирование расчетов платежными поручениями
47. Правовое регулирование аккредитивной формы расчетов
48. Правовое регулирование расчетов по инкассо
49. Правовое регулирование расчетов чеками
50. Понятие, содержание и виды договора хранения в гражданском праве
51. Договор складского хранения (хранения на товарном складе)
52. Отдельные виды обязательств хранения (особенности хранения вещей в ломбардах, банковских учреждениях, в камерах хранения, гардеробах и гостиницах, секвестр)
53. Содержание договора страхования
54. Договор имущественного страхования
55. Договор личного страхования
56. Договор поручения
57. Действия в чужом интересе без поручения
58. Договор комиссии
59. Агентский договор
60. Договор доверительного управления имуществом
61. Договор коммерческой концессии (франчайзинга)
62. Договор простого товарищества (о совместной деятельности)
63. Обязательства, возникающие из публичного обещания награды
64. Обязательства, возникающие из публичного конкурса
65. Правовое регулирование проведения игр и пари
66. Деликтные обязательства в гражданском праве
67. Понятие и условия ответственности за причинение имущественного вреда
68. Имущественная ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами
69. Имущественная ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами
70. Имущественная ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности
71. Имущественная ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью граждан
72. Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ, услуг
73. Возмещение морального вреда в деликтных обязательствах
74. Понятие и виды обязательств из неосновательного обогащения

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Гонгало Б. М.	Гражданское право: учебник. - ISBN 978-5-8354-1717-9 (Т. 1). – ISBN 978-5-8354-1716-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683365	Москва: Статут, 2021. - 614 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.2	Гонгало Б. М.	Гражданское право: учебник. - ISBN 978-5-8354-1718-6 (Т. 2). – ISBN 978-5-8354-1716-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683366	Москва: Статут, 2021. - 602 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Гонгало Б. М.	Гражданское право: учебник. - ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). - ISBN 978-5-8354-1234-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039	Москва: Статут, 2016. - 511 с.
Л2.2	Иванчак А. И.	Гражданское право Российской Федерации: общая часть: учебник. - ISBN 978-5-9909636-8-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563841	Москва: Статут, 2018. - 272 с.
Л2.3	Мельникова М. П., Шевчук С. С., Сагалаева Е. С., Бычко М. А., Ивахненко С. Н.	Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие (практикум): практикум. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596180	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. - 112 с.
Л2.4	Ахмедов А. Я., Богданова О. В., Боярская Ю. Н., Буданова М. А., Быкова Т. А.	Гражданское право России: практикум. - ISBN 978-5-8354- 1628-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601354	Москва: Статут, 2020. - 208 с.
Л2.5	Асташкина А. В., Ганский М. А., Эриашвили Н. Д., Гольшев В. Г., Горелик А. П., Кузбагаров А. Н., Эриашвили Н. Д.	Гражданское право: практикум: учебное пособие. - ISBN 978- 5-238-03444-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682438	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2021. - 369 с.
Л2.6	Эриашвили Н. Д., Алексей П. В., Аникеева Т. М., Ахмедов Р. М., Блинкова Е. В., Кузбагаров А. Н., Ткачѳв В. Н.	Гражданское право: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-03169 -9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685315	Москва: Юнити-Дана, 2019. - 768 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Официальный интернет портал правовой информации		
Э2	«Официальная Россия» – сервер органов государственной власти Российской Федерации		
Э3	Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации		
Э4	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации		
Э5	Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий.		
	Помещения для проведения лекционных и семинарских занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.		

	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения семинарских занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная работа должна содействовать активизации познавательной деятельности, развитию творческого отношения к учебной деятельности, формированию навыков самостоятельного творческого труда, умению решать профессиональные задачи, формированию потребности к непрерывному самообразованию, совершенствованию знаний и умений, расширению кругозора, приобретению опыта планирования и организации рабочего времени, выработке умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой, обеспечению ритмичной и качественной работы студентов в течение учебного года, снижению их загруженности в период сессии.

При изучении дисциплины студент не должен ограничиваться материалом, полученным им на лекциях. Изучение и изложение информации, полученной в результате самостоятельного изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала. Организация самостоятельной работы студентов, позволяющая продуктивно организовать данный вид учебной деятельности, включает в себя:

1. изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготовки;
2. конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя;
3. подготовка к дискуссионным процедурам;
4. решение тестов, задач;
5. выполнение заданий.

Формы освоения учебного материала по дисциплине достаточно традиционны и не имеют каких-либо специфических особенностей по сравнению с другими учебными дисциплинами.

Основными видами аудиторной работы студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров, являются лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студентам следует внимательно слушать и конспектировать лекционный материал; в конспекте рекомендуется оставлять поля для заметок при последующей самостоятельной работе над темой.

Изучение ряда тем учебной дисциплины завершается практическими занятиями. Они служат для контроля преподавателем подготовленности студентов, закрепления изучаемого материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по проблематике дисциплины, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе приемов аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практические занятия могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступление студентов с докладами по отдельным темам дисциплины. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Качество учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставя текущие оценки в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" " 2025 г.

Догматическое богословие
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **14 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	504	Виды контроля в семестрах: экзамены 4, 6, 2 зачеты с оценкой 3, 5, 1
в том числе:		
аудиторные занятия	276	
самостоятельная работа	136	
часов на контроль	92	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
Неделя	12 5/6		16 3/6		17 1/6		16 2/6		17 2/6		15 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	184	184
Практические	12	12	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	92	92
Итого ауд.	36	36	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	276	276
Контактная работа	36	36	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	276	276
Сам. работа	36	36	24	24	24	24	4	4	24	24	24	24	136	136
Часы на контроль			36	36			20	20			36	36	92	92
Итого	72	72	108	108	72	72	72	72	72	72	108	108	504	504

Программу составил(и):

к. юр. н., ст. преп., Кухта Кирилл Игоревич

Рабочая программа дисциплины

Адвокатура и нотариат

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	сформировать систематические знания об основных положениях православного догматического богословия, способствующее квалифицированному применению полученных знаний для продолжения научной специализации в области теологии, решения практических задач, имеющих теологическую проблематику, и экспертной деятельности.
Задачи:	
1.1	- познакомить студентов с понятийным аппаратом догматического богословия, а также ввести в проблематику дисциплины;
1.2	- познакомить с основными источниками догматического богословия;
1.3	- дать представление о специфике богословского научного знания в целом, его положения в системе академического знания;
1.4	- изучить основные принципы православного догматического богословия;
1.5	- усвоить основные разделы догматической науки;
1.6	
1.7	- познакомить студентов с главными разделами догматического учения Православной Церкви;
1.8	
1.9	
1.10	- познакомить с основными догматическими системами в раскрытии основных православных вероучительных истин, методологией и терминологией;
1.11	
1.12	- овладеть научным языком с целью раскрытия содержания основных христианских вероучительных истин (догматов);
1.13	
1.14	- сформировать сведения о специфике богопознания как служение единению человека с Богом, приобщение человека к вечности;
1.15	
1.16	- приобрести навыки практического применения основ христианского вероучения в жизни, прежде всего, в деле просвещения и защиты церковного учения от еретических искажений.
1.17	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы православного вероучения
2.1.2	Священное Писание Нового Завета
2.1.3	Философия
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Психология безопасности
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	- в систематической форме положения, основные источники, терминологию и основные этапы формирования догматического богословия.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- применять знания по догматическому богословию в практической деятельности.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- навыками общения как с церковной, так и нецерковной аудиторией, ясно и систематически излагая богословские знания в устной и письменной форме, и способами применения этих навыков для ознакомления других людей с системой православного вероучения.
Результаты обучения в компетентностном формате:	

Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-5	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					
1.1	Лекция 1. Понятие о догматическом богословии. Догмат: содержание и определение. Характерные признаки и свойства догматов /Лек/ /Лек/	1	12	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.2	Практическое занятие 1. Божественное Откровение. Священное Писание и Священное Предание /Пр/ /Пр/	1	4	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.3	Лекция 2. Формы Предания. Древние символы и исповедания веры. Древние правила и каноны /Лек/ /Лек/	1	12	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.4	Практическое занятие 2. Богопознание в жизни христианина /Пр/ /Пр/	1	4	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.5	Практическое занятие 3. Споры о характере и границах богопознания в IV веке /Пр/ /Пр/	1	4	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.6	Самостоятельная работа по темам практических занятий 1 – 3 /Ср/	1	36			Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)
1.7	Лекция 3. Содержание учения о существе Божию. Единство Божие /Лек/ /Лек/	2	16	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.8	Практическое занятие 4. Понятие о существенных свойствах Божиих и их разделение /Пр/ /Пр/	2	4	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие

1.9	Практическое занятие 5. Апофатические (онтологические) свойства Божии. Катафатические (духовные) свойства Божии. /Пр/ /Пр/	2	4	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.10	Лекция 4. Сущность и значение догмата о Пресвятой Троице: центральный догмат Новозаветного Откровения /Лек/ /Лек/	2	16	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.11	Практическое занятие 6. Триадология Великих Каппадокийцев /Пр/ /Пр/	2	4	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.12	Практическое занятие 7. Свидетельства Божественного Откровения о Троице в Священном Писании Ветхого и Нового Завета /Пр/ /Пр/	2	4	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.13	Самостоятельная работа по темам практических занятий 4 – 7 /Ср/	2	24			
1.14	/Экзамен/	2	36			
1.15	Лекция 5. Православное учение о творении мира /Лек/ /Лек/	3	16	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.16	Практическое занятие 8. Отдельные аспекты православной космологии /Пр/ /Пр/	3	6	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.17	Практическое занятие 9. Православная ангелология /Пр/ /Пр/	3	4	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.18	Самостоятельная работа по темам практических занятий 8 – 9 /Ср/	3	24	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата.
1.19	Лекция 6. Сотворение человека /Лек/ /Лек/	3	16	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.20	Практическое занятие 10. Понятие о человеческой природе. Образ Божий в человеке /Пр/ /Пр/	3	6	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.21	Лекция 7. Бог как Промыслитель мира. Введение в православную христологию /Лек/ /Лек/	4	16	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос

1.22	Практическое занятие 11. Учение о божественной природе Господа Иисуса Христа. Учение о человеческой природе Господа Иисуса Христа. /Пр/ /Пр/	4	4	ОПК-5-3 ОПК-5- У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.23	Практическое занятие 12. Православная мариология /Пр/ /Пр/	4	4	ОПК-5-3 ОПК-5- У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.24	Лекция 8. Понятие об Искуплении в свете данных Священного Писания /Лек/ /Лек/	4	16	ОПК-5-3 ОПК-5- У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.25	Практическое занятие 13. Существующие теории Искупления (юридическая, нравственная и «органическая» теория Искупления) /Пр/ /Пр/	4	4	ОПК-5-3 ОПК-5- У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.26	Практическое занятие 14. Споры вокруг учения об Искуплении в русском богословии /Пр/ /Пр/	4	4	ОПК-5-3 ОПК-5- У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.27	Самостоятельная работа по темам практических занятий 11 – 14 /Ср/	4	4			Самостоятельная работа по темам практических занятий 15 – 16
1.28	/Экзамен/	4	20			
1.29	Лекция 9. Понятие о Церкви. Понятие о таинствах как средствах освящения человека (сакраментология) /Лек/ /Лек/	5	32	ОПК-5-3 ОПК-5- У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос.
1.30	Практическое занятие 15. Христологический и пневматологический аспекты Церкви. Состав и устройство земной Церкви. Богоучрежденная церковная иерархия /Пр/ /Пр/	5	8	ОПК-5-3 ОПК-5- У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.31	Практическое занятие 16. Семь церковных таинств. /Пр/ /Пр/	5	8	ОПК-5-3 ОПК-5- У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие

1.32	Самостоятельная работа по темам практических занятий 15 – 16 /Ср/	5	24			Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)
1.33	Лекция 10. Введение в христианскую эсхатологию: догматические аспекты /Лек/ /Лек/	6	32	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.34	Практическое занятие 17. Второе пришествие Христово. Всеобщее воскресение /Пр/ /Пр/	6	8	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.35	Практическое занятие 18. Всеобщий суд. Мздовоздаяние после Всеобщего суда /Пр/ /Пр/	6	8	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.36	Самостоятельная работа по темам практических занятий 17 – 18 /Ср/	6	24	ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Самостоятельная работа по темам практических занятий 15 – 16
1.37	/Экзамен/	6	36			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Семинар (практические занятия)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: 5 семестр
опрос (максимум: 2 баллов; всего: 10 баллов)
доклад (максимум: 10 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
реферат (максимум: 30 баллов; всего: 30 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
зачет (максимум: 40 баллов)

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: 6 семестр
опрос (максимум: 2 баллов; всего: 10 баллов)
доклад (максимум: 10 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
реферат (максимум: 30 баллов; всего: 30 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА:

1. Что такое богословие (в античном и в христианском понимании)?
2. Чем догмат отличается от логического суждения? Чем догмат отличается от богословского мнения?
3. Что лежит в основании всего круга богословских дисциплин? Возможны ли ошибочные богословские мнения?
4. Каковы критерии допустимости богословского мнения? Могут ли изменяться догматы?
5. Могут ли изменяться догматические формулы? В чем назначение догматов?
6. Назовите существенные свойства догматов?
7. Каковы основные принципы раскрытия содержания догматических истин? Какие требования предъявляются к догматическим системам?
8. На какие три категории разделяет свт. Григорий Палама всех желающих быть богословами? В чем состоит метод богословской догматической науки?
9. К чему приводит излишняя рационализация догматов?
10. Могут ли быть ошибки или противоречия в христианских догматах?
11. В чем состоят три этапа усвоения догмата человеческим сознанием?
12. В чем заключается так называемая теория «догматического развития»?
13. В чем заключается православный взгляд на развитие догматической науки?
14. Где в Священном Писании указывается на важность Предания в жизни Церкви? Что является первой и центральной истиной Священного Предания?
15. Что является первичным – Священное Писание или Священное Предание?
16. Можно ли утверждать, что в Священном Писании заложены все догматические истины веры? Какие основные отличия Ветхозаветного Откровения от Новозаветного?
17. Обладает ли Церковь всей полнотой богооткровенной истины или только частью?
18. Возможно ли в Церкви появление новых откровений, вероучительных истин или новых заветов? Как соотносятся между собой Священное Писание и Священное Предание?
19. В чем несостоятельность формального принципа Реформации «sola Scriptura»? Есть ли в составе книг Священного Писания апокрифы?
20. Есть ли в Священном Писании Ветхого Завета неканонические книги? Есть ли в Священном Писании Нового Завета неканонические книги? Какое значение имеет Священное Предание для Церкви?
21. Верно ли утверждение, что Священное Писание выше Священного Предания? Кто является носителем и хранителем Священного Предания?
22. Какие три уровня передаваемого включает в себя Священное Предание?
23. В каких значениях, отражающих различные функции Священного Предания в жизни Церкви, используется выражение «Священное Предание» в современном богословии?
24. Можно ли свести познание Предания к рассудочному процессу?
25. Как понимается Предания в Римо-Католической церкви и традиционном протестантизме?
26. Какие формы включает в себя Священное Предание?
27. Чем отличаются Никейский и Никео-Цареградский Символы веры? Чем отличается исповедание веры от Символа?
28. Какие исповедания веры наиболее известны?
29. Где и когда возникло исповедание, приписываемое свт. Афанасию Александрийскому (т. н. символ «Quicumque»? Какие отличия содержит это исповедание веры?
30. Какие вероопределения были приняты на Вселенских Соборах?
31. Какие вероопределения, принятые на Поместных Соборах, имеют большое догматическое значение?
32. Какие требования для изъяснения Священного Писания устанавливает 19-е правило Пято- Шестого (Трулльского) Собора?
33. Какое место занимает в Священном Предании литургическая жизнь Церкви? Что отличает отцов Церкви от прочих богословов и церковных писателей?
34. Могли ли святые отцы иметь погрешительное учение в отдельных вопросах?
35. Чем прп. Варсонофий объясняет возможные ошибки у отцов (Вопросы: 609; 610 // Преподобных отцов Варсануфия и Иоанна руководство к духовной жизни в ответах на вопрошения учеников)?
36. Какие вероучительные тексты относят к символическим книгам Православия?
37. Какие способы естественного богопознания доступны человеку?
38. Где в Священном Писании говорится о том, что Бога можно познать через Его творения? Какие силы души и каким образом свидетельствуют человеку о бытии Бога?
39. Что означает Промысл Божий в истории народов и государств?
40. Возможно ли созерцание Бога пребывающим вне Церкви человеком?
41. Как соотносятся апофатический и катафатический способы богопознания? Что утверждается посредством апофатического метода?
42. Что утверждается посредством катафатического метода? Познаваем ли Бог по Своей сущности? Почему?

43. Кто является автором «теории имен»? В чем суть евномиянской доктрины?
44. В чем сотериологическая неприемлемость учения Евномия о богопознании?
45. В чём состоит критика евномиянства свт. Василием Великим?
46. В чем заключается учение о богопознании Великих Каппадокийцев?
47. Какой вопрос в учении о богопознании был уточнен в XIV веке?
48. В чем суть доктрины Варлаама Калабрийского?
49. В чем суть учения свт. Григория Паламы о различии в Боге сущности и энергии?
50. Верно ли утверждение, что различие в Боге сущности и энергии указывает на онтологическую сложность или множественность Божества?
51. Почему споры XIV века о характере и границах богопознания названы спорами о Фаворском свете?
52. Энергии Божии могут иметь тварный характер?
53. В чем сотериологическое значение учения о нетварных Божественных энергиях? Могут ли Божии энергии отделиться от Божией сущности?
54. Являются ли энергии Божии некоторой частью Бога?
55. Что означает слово «единый» по отношению к Богу?
56. Как называются свойства Бога, относящиеся к совершенствам Его бытия? Как называются свойства Бога, познаваемые через Божественные действия? Почему определенные свойства Божии именуются духовными?
57. Как необходимо понимать свойство Самобытности Бога?
58. Что необходимо понимать под свойством Неизменяемости Бога? Что значит: «Бог Вечен»?
59. Что следует понимать под Вездеприсутствием Бога?
60. Присутствует ли Бог в отдельной части пространства Своей частью? Почему не противоречит творение мира неизменяемости Божией?
61. Почему не противоречит Боговоплощение неизменяемости Божией? Есть ли места, где Бог присутствует особым образом?
62. Почему не противоречит творение мира и Боговоплощение неизменяемости Божией? Означает ли Всемогущество Божие, что Бог может поступить несправедливо?
63. Что означает Святость и Свет Бога?
64. Каким образом проявляется Любовь Божия до творения мира?
65. В чем заключается значение для людей свойства Всеблаженства? Чем Благодать Божия отличается от Блаженства Божия?
66. Как соотносятся Благодать и Правда Божии?
67. Есть ли в Боге различие между единой сущностью и свойствами?
68. Какие выделяют основные положения об отношении катафатических свойств Божиих к Самому Богу, согласно святоотеческому учению?
69. Какие примеры антропоморфизмов содержит Священное Писание и как их истолковать?
70. Как понимать приписываемые Св. Писанием Богу переменчивые чувства («воспламенился гнев Божий», «Бог раскаялся в Своих делах» и др.)?

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ/РЕФЕРАТОВ:

1. Античное понятие богословия.
2. Христианское понятие богословия (представление древней Церкви; современное определение).
3. Свидетельства Священного Писания о природе богословия.
4. Условия богословствования (charisma; misterion; catharsis; hesychia).
5. Задачи и цель богословия.
6. Предмет догматического богословия.
7. Понятия о догматах.
8. Существенные признаки догматов.
9. Догматы и богословские мнения.
10. Догматы, догматические формулировки и богословские термины.
11. Догмат и соотношение веры, богословия, философии и науки (вера, богословие, философия, наука).
12. Догматические системы.
13. Основные принципы раскрытия содержания догматов.
14. Назначение догматов.
15. Усвоение догматических истин человеческим сознанием.
16. Полнота новозаветного Откровения и развитие догматической науки.
17. Православный взгляд на развитие догматической науки.
18. Теория «догматического развития».
19. Задачи и метод догматической науки.
20. Естественное богопознание.
21. Сверхъестественное богопознание.
22. Споры о характере и границах богопознания в IV веке.
23. Споры о характере и границах богопознания в XIV веке (доктрина Варлаама Калабрийского).
24. Апофатическое и катафатическое богословие.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА:

1. Христианское понятие богословия (представление древней Церкви; современное определение).
2. Назовите святых, удостоенных имени Богослов.
3. Свидетельства священного Писания о природе богословия.
4. Задачи и цель богословия.
5. Предмет догматического богословия.
6. Понятия о догматах.
7. Существенные признаки догматов.
8. Догматы и богословские мнения.
9. Догматы, догматические формулировки и богословские термины.
10. Догмат и соотношение веры, богословия, философии и науки (вера, богословие, философия, наука).
11. Догматические системы.
12. Основные принципы раскрытия содержания догматов.
13. Назначение догматов.
14. Усвоение догматических истин человеческим сознанием.
15. Полнота новозаветного Откровения и развитие догматической науки.
16. Православный взгляд на развитие догматической науки.
17. Теория «догматического развития».
18. Задачи и метод догматической науки.
19. Священное Предание как общая форма сохранения и распространения церковного учения или Божественного Откровения.
20. Какие истины Священного Предания не были выражены со всей полнотой в Священном Писании?
21. Соотношение Священного Писания и Священного Предания.
22. Понимание священного Предания в современном православном богословии.
23. Вселенский Символ веры: Никейский и Никео-Константинопольский, их отличия.
24. Орос IV Вселенского Халкидонского Собора, догмат о двух естествах в едином Лице Господа Иисуса Христа.
25. Догмат VI Вселенского Собора о двух волях и действиях в Господе Иисусе Христе.
26. Догмат VII Вселенского Собора об иконопочитании; «Торжество Православия».
27. Естественное богопознание.
28. Сверхъестественное богопознание.
29. Споры о характере и границах богопознания
30. Апофатическое и катафатическое богословие.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА:

1. Неправославные модели появления мира. Дуализм. Пантеизм
2. Христианское учение о происхождении мира. Цитаты из Священного Писания, подтверждающие, что мир сотворен Богом.
3. Основные возражения против учения о творении мира из ничего.
4. Образ творения мира Богом
5. Творение и время. Понятие нетварной вечности. Понятие тварной вечности.
6. Участие всех Лиц Пресвятой Троицы в деле творения.
7. Причина сотворения мира. Цель сотворения мира.
8. Сотворение человека Богом. Человек как венец творения. Понятие о человеческой природе.
9. Дихотомическая и трихотомическая модели человеческой природы. Значение тела в составе человеческой природы.
10. Происхождение человеческих душ. Мнение о предсуществовании человеческих душ.
11. Происхождение человеческих душ. Мнение о творении человеческих душ.
12. Происхождение человеческих душ. Мнение о рождении человеческих душ.
13. Свойства человеческой души: духовность; самостоятельность; разумность и сознательность; бессмертие; свобода.
14. Общее понятие об образе Божием в человеке.
15. Подобие Божие, соотношение между образом и подобием.
16. Назначение человека: по отношению к Богу; по отношению к самому себе; по отношению к остальному творению.
17. Совершенство первозданного человека.
18. Попечение Божие о человеке до грехопадения.
19. Понятие об ангелах. Свидетельство об ангелах в Священном Писании.
20. Возражения против бытия ангелов.
21. Сотворение ангелов Богом. Время сотворения ангелов.
22. Природа ангелов. Свойства ангельской природы: духовность и бестелесность; отношение к пространству и времени; бессмертие.
23. Совершенство ангельской природы. О молитвенном почитании ангелов.
24. Небесная иерархия. Архангелы.
25. Раскройте понятие «Промысл Божий». Действительность Промысла Божия.

26. Основные возражения против действительности Промысла.
27. Ложные учения о Промысле.
28. Действия Промысла Божия: мироправление; мироправление.
29. Предметы Божественного Промысла и виды Промысла.
30. Образы Божественного промысла о мире: естественный образ Промысла; сверхъестественный образ Промысла.
31. Участие Лиц Пресвятой Троицы в деле Промысла.
32. О возможности познания Промысла Божия человеком.
33. Сущность грехопадения. Последствия грехопадения: в отношениях между Богом и человеком.
34. Последствия грехопадения: по отношению к человеку.
35. Последствия грехопадения: в отношениях между людьми; во внешнем мире и в отношениях между миром и человеком.
36. Православное учение о распространении греха в мире. Понятие о грехе. Всеобщность греха и способ его распространения в роде человеческом.
37. Первородный грех. Терминология. Грехопадение прародителей и первородный грех.
38. Концепции первородного греха.
39. Предвечный Совет Пресвятой Троицы о спасении рода человеческого. Участие Лиц Пресвятой Троицы в спасении человека.
40. Учение Церкви о том, что Господь Иисус Христос есть истинный Бог. Цитаты Ветхого и Нового Завета, свидетельствующие о Божественности Иисуса Христа. Учение о Божественности Иисуса Христа.
41. Учение Церкви о том, что Господь Иисус Христос есть истинный человек. Свидетельства Священного Писания о человечестве Иисуса Христа.
42. Заблуждения относительно человечества Иисуса Христа: материальный докетизм; формальный докетизм.
43. Принципиальные отличия состояния человеческой природы Господа Иисуса Христа от остальных людей.
44. История догмата о Лице Искупителя: учение Нестория; монофизитство.
45. История догмата о Лице Искупителя: учение свт. Кирилла Александрийского.
46. Православное учение о воипостасной сущности и о сложной ипостаси.
47. Образ ипостасного соединения во Христе двух естеств.
48. Следствия ипостасного соединения двух природ в Иисусе Христе по отношению к Нему Самому.
49. Следствия ипостасного соединения двух природ в Иисусе Христе по отношению к Пресвятой Троице.
50. Следствия ипостасного соединения двух природ в Иисусе Христе по отношению к Деве Марии.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Лосский В. Н.	Догматическое богословие: научная литература. - ISBN 978-5-94865-352-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=7284	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 176 с.
Л1.2	Давыденков О.	Догматическое богословие: учебник. - ISBN 978-5-906960-95-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683969	Москва: Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия Познание, 2020. - 457 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Иларион (. Г.	Православие: научная литература. - ISBN 978-5-6044872-2-8 (т. 1). - ISBN 978-5-6044872-1-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687673	Москва: Познание, 2021. - 865 с.
Л2.2	Иларион (. Г.	Православие: научная литература. - ISBN 978-5-6044872-3-5 (т. 2). - ISBN 978-5-6044872-1-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687675	Москва: Познание, 2021. - 977 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека on-line [Электронный ресурс]. URL:
Э2	Портал «Предание» [Электронный ресурс]. URL:
Э3	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио-материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".

6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Портал «Предание» [Электронный ресурс]. URL: https://predanie.ru/
6.4.3	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL: http://www.bogoslov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции	Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавиям книг.

7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

[illegible]

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), А. А. Светличный

Рабочая программа дисциплины

Законодательство России о религиозных объединениях

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Цели:						
1.1	формирование знаний о государственном законодательстве о религии, о правовых основах деятельности религиозных объединений в современном обществе, о характере государственно-конфессиональных отношений в РФ и других странах мира.					
Задачи:						
1.1	сформировать у студентов знания, необходимые для понимания сущности свободы совести и её отличия от свободы вероисповедания;					
1.2	сформировать у студентов представления о правах и обязанностях как религиозного объединения, так и его участников, а также путях защиты нарушенных прав;					
1.3	привить основы правовой культуры и принципов толерантности;					
1.4	выработать навыки использования полученных знаний на практике.					
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.03					
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:					
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:					
2.2.1	Финансовое право					
2.2.2	Курсовая работа по модулю "Дисциплины Правового управления Московской Патриархии"					
2.2.3	Налогообложение религиозных организаций					
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					
2.2.5	Право социального обеспечения					
2.2.6						
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ						
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:						
3.1	Знать:					
3.1.1	- правовые термины и понятия нормы права, регулирующие сферу религиозных отношений особенности поведения в нестандартных ситуациях;					
3.1.2	- социальные особенности различных групп населения, культурные различия людей, конфессиональные особенности поведения людей.					
3.2	Уметь:					
3.2.1	- пользоваться правовыми терминами и понятиями, ориентироваться в современном законодательстве, применять норму права к конкретной ситуации;					
3.2.2	- ориентироваться в социальных особенностях различных групп населения, учитывать в практической деятельности культурные различия, ориентироваться в конфессиональных особенностях поведения людей.					
3.3	Владеть:					
3.3.1	- правовой грамотностью, способностью работы с нормами права, готовностью анализировать правовые ситуации;					
3.3.2	- навыками руководства различными социальными группами, методами организации людей с религиозными и культурными различиями, готовностью толерантного отношения к различным конфессиональным группам.					
Результаты обучения в компетентностном формате:						
Коды компетенции	Содержание компетенций					
ПК-3	Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1 Конституционные основы деятельности религиозных объединений. Институт свободы совести.					

1.1	Предмет курса «Законодательные основы деятельности организаций». /Лек/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.2	Предмет курса «Законодательные основы деятельности организаций». /Пр/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Опрос
1.3	Предмет курса «Законодательные основы деятельности организаций». /Ср/	1	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
1.4	Модели государственно-конфессиональных отношений. /Лек/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.5	Модели государственно-конфессиональных отношений. /Пр/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Опрос
1.6	Модели государственно-конфессиональных отношений. /Ср/	1	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
1.7	Понятие правовой системы Российской Федерации. /Лек/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.8	Понятие правовой системы Российской Федерации. /Пр/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Тесты
1.9	Понятие правовой системы Российской Федерации. /Ср/	1	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
1.10	Краткий обзор норм действующего законодательства, регулирующих вопросы свободы совести, свободы вероисповедания, а также вопросы создания и деятельности религиозных объединений. /Лек/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.11	Краткий обзор норм действующего законодательства, регулирующих вопросы свободы совести, свободы вероисповедания, а также вопросы создания и деятельности религиозных объединений. /Пр/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Доклады
1.12	Краткий обзор норм действующего законодательства, регулирующих вопросы свободы совести, свободы вероисповедания, а также вопросы создания и деятельности религиозных объединений. /Ср/	1	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
1.13	Обзор последних изменений в действующем законодательстве, регулирующем вопросы свободы совести, свободы вероисповедания, а также вопросы создания и деятельности религиозных объединений. /Лек/	1	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.14	Обзор последних изменений в действующем законодательстве, регулирующем вопросы свободы совести, свободы вероисповедания, а также вопросы создания и деятельности религиозных объединений. /Пр/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Тесты
1.15	Институт свободы совести. /Лек/	1	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция

1.16	Институт свободы совести. /Пр/	1	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Опрос
1.17	Институт свободы совести. /Ср/	1	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
1.18	Современное состояние института свободы совести в Российской Федерации. /Лек/	1	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.19	Современное состояние института свободы совести в Российской Федерации. /Лек/	1	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.20	Современное состояние института свободы совести в Российской Федерации. /Ср/	1	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
1.21	Формирование института свободы совести: основные этапы. /Лек/	2	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.22	Формирование института свободы совести: основные этапы. /Пр/	2	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Презентации
1.23	Переход от принципа веротерпимости к принципам института свободы совести. /Лек/	2	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.24	Переход от принципа веротерпимости к принципам института свободы совести. /Пр/	2	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Эссе
1.25	Свобода совести и формирование государственно-конфессиональных отношений. /Лек/	2	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.26	Свобода совести и формирование государственно-конфессиональных отношений. /Пр/	2	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Тесты
1.27	Свобода совести и формирование государственно-конфессиональных отношений. /Ср/	2	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
1.28	Международное законодательство о религиозных правах и свободах человека и Конституция РФ /Лек/	2	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
1.29	Международное законодательство о религиозных правах и свободах человека и Конституция РФ /Пр/	2	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Письменная работа
1.30	Международное законодательство о религиозных правах и свободах человека и Конституция РФ /Ср/	2	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
	Раздел 2. Раздел 2 Правовые аспекты деятельности религиозных объединений					
2.1	Правовое положение различных религиозных объединений в РФ /Лек/	2	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.2	Правовое положение различных религиозных объединений в РФ /Пр/	2	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Доклады
2.3	Правовое положение различных религиозных объединений в РФ /Ср/	2	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
2.4	Правовое обеспечение деятельности РО /Лек/	2	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.5	Правовое обеспечение деятельности РО /Пр/	2	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Опрос

2.6	Правовое обеспечение деятельности РО /Ср/	2	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
2.7	Федеральный закон от 12.07.2024 № 176-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» /Лек/	2	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.8	Зачет с оценкой /Экзамен/	2	20	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	
2.9	Федеральный закон от 22.07.2024 № 190-ФЗ «О внесении изменений в часть четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации» /Лек/	3	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.10	Федеральный закон от 22.07.2024 № 190-ФЗ «О внесении изменений в часть четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации» /Пр/	3	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
2.11	Федеральный закон от 22.07.2024 № 190-ФЗ «О внесении изменений в часть четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации» /Ср/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
2.12	Федеральный закон от 22.06.2024 № 150-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества в Российской Федерации» и статью 21 Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях» /Лек/	3	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.13	Федеральный закон от 22.06.2024 № 150-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества в Российской Федерации» и статью 21 Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях» /Пр/	3	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
2.14	Федеральный закон от 22.06.2024 № 150-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества в Российской Федерации» и статью 21 Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях» /Ср/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
2.15	Федеральный закон от 12.12.2023 N 581-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" /Лек/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.16	Федеральный закон от 12.12.2023 N 581-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" /Пр/	3	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа

2.17	Федеральный закон от 12.12.2023 N 581-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" /Ср/	3	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
2.18	Федеральный закон от 19.12.2023 N 611-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 105.26 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 2 Федерального закона "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия абзаца второго пункта 1 статьи 78 части первой Налогового кодекса Российской Федерации" /Лек/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.19	Федеральный закон от 19.12.2023 N 611-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 105.26 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 2 Федерального закона "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия абзаца второго пункта 1 статьи 78 части первой Налогового кодекса Российской Федерации" /Пр/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
2.20	Федеральный закон от 19.12.2023 N 611-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 105.26 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 2 Федерального закона "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия абзаца второго пункта 1 статьи 78 части первой Налогового кодекса Российской Федерации" /Ср/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
2.21	Федеральный закон от 8 августа 2024 года № 290-ФЗ «О внесении изменений в статьи 44 и 46 Федерального закона «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения» и Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» /Лек/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.22	Федеральный закон от 8 августа 2024 года № 290-ФЗ «О внесении изменений в статьи 44 и 46 Федерального закона «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения» и Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» /Пр/	3	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа

2.23	Федеральный закон от 8 августа 2024 года № 290-ФЗ «О внесении изменений в статьи 44 и 46 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» /Ср/	3	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
2.24	Федеральный закон от 08.08.2024 № 269-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений" /Лек/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.25	Федеральный закон от 08.08.2024 № 269-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений" /Пр/	3	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
2.26	Федеральный закон от 08.08.2024 № 269-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений" /Ср/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
2.27	Федеральный закон от 23.11.2024 № 401-ФЗ «О внесении изменений в статью 6.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» /Лек/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
2.28	Федеральный закон от 23.11.2024 № 401-ФЗ «О внесении изменений в статью 6.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» /Пр/	3	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
2.29	Федеральный закон от 23.11.2024 № 401-ФЗ «О внесении изменений в статью 6.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» /Ср/	3	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
	Раздел 3. Раздел 3 Развитие религиозно- государственных отношений в постсоветской России.					
3.1	Развитие религиозно-государственных отношений в постсоветской России. /Лек/	4	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
3.2	Развитие религиозно-государственных отношений в постсоветской России. /Пр/	4	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
3.3	Развитие религиозно-государственных отношений в постсоветской России. /Ср/	4	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
3.4	Закон СССР "О свободе совести и религиозных организациях" 1990 года. /Лек/	4	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
3.5	Закон СССР "О свободе совести и религиозных организациях" 1990 года. /Пр/	4	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
3.6	Закон СССР "О свободе совести и религиозных организациях" 1990 года. /Ср/	4	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников

3.7	Конституция 1993г. /Лек/	4	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
3.8	Конституция 1993г. /Пр/	4	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
3.9	Конституция 1993г. /Ср/	4	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
3.10	ФЗ РФ 1997 г. "О свободе совести и религиозных объединениях". /Лек/	4	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
3.11	ФЗ РФ 1997 г. "О свободе совести и религиозных объединениях". /Пр/	4	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
3.12	ФЗ РФ 1997 г. "О свободе совести и религиозных объединениях". /Ср/	4	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
3.13	Права и обязанности религиозных объединений по ФЗ РФ 1997 г. "О свободе совести и религиозных объединениях". /Лек/	4	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
3.14	Права и обязанности религиозных объединений по ФЗ РФ 1997 г. "О свободе совести и религиозных объединениях". /Пр/	4	4	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение документа
3.15	Правовое положение различных конфессий и религий в РФ. /Лек/	4	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
3.16	Правовое положение различных конфессий и религий в РФ. /Пр/	4	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Тесты
3.17	Правовое положение различных конфессий и религий в РФ. /Ср/	4	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
3.18	Правовое опобеспечение деятельности религиозных организаций в РФ. /Лек/	4	6	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Академическая лекция
3.19	Правовое опобеспечение деятельности религиозных организаций в РФ. /Пр/	4	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Опрос
3.20	Правовое опобеспечение деятельности религиозных организаций в РФ. /Ср/	4	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Изучение литературы и источников
3.21	Экзамен /Экзамен/	4	18	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

Эссе (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка к тестированию (самостоятельная работа)

Подготовка эссе (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)
Экзамен (промежуточная аттестация)
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ: Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок. Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах. Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала. Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки. Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено». Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически. Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме
Темы докладов: Понятие и правовые основания образования и функционирования религиозных объединений. Место религиозных объединений в системе гражданского общества России. Взаимоотношения государства и религиозных объединений: конституционно-правовые аспекты. Права и условия деятельности религиозных объединений. Государственный надзор и контроль за исполнением законодательства о религиозных объединениях. Административно-правовое регулирование деятельности религиозных объединений субъектами Федерации (на примере конкретного региона). Совершенствование законодательства в сфере регулирования правового статуса религиозных объединений. Также можно рассмотреть, например, такие вопросы, как изменение статуса религиозных образовательных учреждений, реставрация памятников истории и архитектуры, находящихся в собственности религиозных общин, защита прав и интересов верующих.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме
Темы эссе: Понятие и правовые основания образования и функционирования религиозных объединений. Место религиозных объединений в системе гражданского общества России. Характер взаимоотношений религиозных объединений и государства. Законодательное обеспечение свободы совести и вероисповедания в России. Правовые пробелы в религиозной сфере. Религиозная ситуация в современной России: изменения, тенденции, противоречия. Тенденции изменения российского законодательства о религиозных объединениях. Совершенствование нормативно-правовой базы и практики деятельности органов власти в сфере жизнедеятельности религиозных объединений.
5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Вопросы к зачётам/экзаменам: 1. Предмет курса «Законодательные основы деятельности организаций». 2. Модели государственно-конфессиональных отношений 3. Понятие правовой системы Российской Федерации 4. Краткий обзор норм действующего законодательства, регулирующих вопросы свободы совести, свободы вероисповедания, а также вопросы создания и деятельности религиозных объединений.

5. Обзор последних изменений в действующем законодательстве, регулирующем вопросы свободы совести, свободы вероисповедания, а также вопросы создания и деятельности религиозных объединений.
6. Институт свободы совести .
7. Современное состояние института свободы совести в Российской Федерации
8. Формирование института свободы совести: основные этапы.
9. Переход от принципа веротерпимости к принципам института свободы совести.
10. Свобода совести и формирование государственно-конфессиональных отношений.
11. Федеральный закон от 12.07.2024 № 176-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»
12. Федеральный закон от 22.07.2024 № 190-ФЗ «О внесении изменений в часть четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 22.06.2024 № 150-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества в Российской Федерации» и статью 21 Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях»
14. Федеральный закон от 12.12.2023 N 581-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"
15. Федеральный закон от 19.12.2023 N 611-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 105.26 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 2 Федерального закона "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия абзаца второго пункта 1 статьи 78 части первой Налогового кодекса Российской Федерации"
16. Федеральный закон от 8 августа 2024 года № 290-ФЗ «О внесении изменений в статьи 44 и 46 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
17. Федеральный закон от 08.08.2024 № 269-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений"
18. Федеральный закон от 23.11.2024 № 401-ФЗ «О внесении изменений в статью 6.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»
19. Развитие религиозно-государственных отношений в постсоветской России.
20. Закон СССР "О свободе совести и религиозных организациях" 1990 года. Конституция 1993 г.
21. ФЗ РФ 1997 г. "О свободе совести и религиозных объединениях".
22. Права и обязанности религиозных объединений по ФЗ РФ 1997 г. "О свободе совести и религиозных объединениях".
23. Правовое положение различных конфессий и религий в РФ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Курбанова Р.А., Дерюгиной Т.В., Кузбагарова А.Н.	Гражданское право: учебник. - ISBN 978-5-238-03687-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=712868	Юнити-Дана, Закон и право, 2023. -

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Пивоваров Д. В.	Религия как духовная практика : типы религиозных организаций: монография. - ISBN 978-5-906860-24-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=488172	Алетейя, 2017. -
Л2.2		ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ РЕЛИГИОЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В РФ : выпускная квалификационная работа: студенческая научная работа. - ISBN . - URL:	Российский православный университет святого Иоанна Богослова, 2020. -
Л2.3		Особенности правовой защиты прав религиозных организаций : выпускная квалификационная работа: студенческая научная работа. - ISBN . - URL:	Российский православный университет святого Иоанна Богослова, 2019. -

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральный закон "О свободе совести и о религиозных объединениях" от 26.09.1997 N 125-ФЗ (последняя редакция)

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".

6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий.
	Помещения для проведения лекционных и семинарских занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения семинарских занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
Указания по подготовке к занятиям лекционного типа Студентам рекомендуется перед очередной лекцией повторить конспект предыдущей. При затруднениях в восприятии материала следует обращаться к основным литературным источникам, а также к преподавателю (по графику его консультаций). Указания по подготовке к занятиям семинарского типа Практические занятия имеют следующую структуру: - тема практического занятия; - цели проведения практического занятия по соответствующим темам; - задания состоят из контрольных вопросов, выполнения практических заданий, - выполнение заданий в тестовой форме - рекомендуемая литература. Методические указания по выполнению самостоятельной работы Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. Методические указания по работе с литературой К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные статьи, интернет ресурсы. В учебнике следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро. Студенту следует использовать следующие виды записей при работе с литературой: Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала. Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Земельное право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 62
самостоятельная работа 10
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	16 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	62	62	62	62
Контактная работа	62	62	62	62
Сам. работа	10	10	10	10
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Рабочая программа дисциплины

Земельное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	теоретическое понимание и усвоение исторических и современных представлений о земельном праве, получение студентами знаний о правовом регулировании использования и охраны земель, формирование у студентов профессионального мышления и ориентации на последующую самостоятельную научную, учебную и другие формы практической деятельности.
Задачи:	
1.1	- усвоение знаний о сущности, структуре и содержании земельного права;
1.2	- развитие научного представления и формирование у студентов профессионального мышления и ориентации на последующую самостоятельную научную, учебную и другие формы практической деятельности;
1.3	- формирование у студентов глубокого и цельного представления о значении и роли этой отрасли российского законодательства в решении вопросов размещения различных объектов на территории России, а также для охраны земель, как природного объекта, природного ресурса;
1.4	- проследить сущность, характер и взаимодействие земельно-правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности;
1.5	- овладение навыками разрешения юридических задач и коллизий в сфере организации использования и охраны земель, защиты земельных прав граждан и организации рационального использования природных ресурсов;
1.6	- развитие у студентов способностей принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.2	Адвокатура и нотариат
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Право социального обеспечения
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	- основные понятия земельного права;
3.1.2	- основные требования по охране и рациональному использованию земли, предъявляемые к физическим и юридическим лицам, государственным органам и муниципальным образованиям;
3.1.3	- правовой статус государственных органов, регулирующих отношения по охране и рациональному использованию земли;
3.1.4	- содержание основных институтов земельного права;
3.1.5	- порядок применения норм земельного законодательства.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- ориентироваться в действующем земельном законодательстве, творчески анализировать и применять нормы земельного законодательства;
3.2.2	- избирать наиболее эффективные в конкретной ситуации правовые способы защиты интересов юридических и физических лиц;
3.2.3	- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике;
3.2.4	- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями земельного права
3.3 Владеть:	
3.3.1	- владеть юридической терминологией;
3.3.2	- работы с правовыми актами, являющимися источниками земельного права;
3.3.3	- разрешения правовых проблем и коллизий, связанных с использованием некоторых категорий земель;
3.3.4	- принятия необходимых мер по охране земель как природного ресурса и защите прав на землю.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций

ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Особенности земельного права как отрасли права. История земельного права.					
1.1	Особенности земельного права как отрасли права. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.2	Особенности земельного права как отрасли права. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятие) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.3	История земельного права. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.4	История земельного права. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятие) Опрос (текущий контроль в устной форме)
1.5	История земельного права. /Ср/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятие)
	Раздел 2. Общая часть земельного права					
2.1	Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.2	Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятие) Опрос (текущий контроль в устной форме)
2.3	Право собственности на земельные участки. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.4	Право собственности на земельные участки. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятие) Опрос (текущий контроль в устной форме)

2.5	Ограниченные права на земельные участки. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.6	Ограниченные права на земельные участки. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
2.7	Правовое регулирование сделок с землей. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.8	Правовое регулирование сделок с землей. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
2.9	Управление в сфере использования и охраны земель. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.10	Управление в сфере использования и охраны земель. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
2.11	Правовое регулирование охраны земель. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.12	Правовое регулирование охраны земель. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме) Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)
2.13	Ответственность за нарушение законодательства в области землеустройства и кадастров. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.14	Ответственность за нарушение законодательства в области землеустройства и кадастров. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме) Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)

2.15	Самостоятельная работа 1 /Ср/	6	4	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа) Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)
	Раздел 3. Особенная часть земельного права					
3.1	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
3.2	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
3.3	Правовой режим земель населенных пунктов. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
3.4	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
3.5	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. /Пр/	6	2	ОПК-7-У ОПК-7-В ОПК-7-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
3.6	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
3.7	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
3.8	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

3.9	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. /Пр/	6	2	ОПК-7-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	
3.10	Правовой режим земель лесного фонда. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
3.11	Правовой режим земель лесного фонда. /Пр/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Семинар (практические занятия) Опрос (текущий контроль в устной форме)
3.12	Правовой режим земель водного фонда и земель запаса. /Лек/	6	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
3.13	Правовой режим земель водного фонда и земель запаса. /Пр/	6	2	ОПК-7-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	
3.14	Правовой режим земель водного фонда и земель запаса. /Ср/	6	4	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа) Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)
3.15	Экзамен /Экзамен/	6	36	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ: максимум 60 баллов.

Оценка работы на лекциях всего: 10 баллов

Опрос (текущий контроль в устной форме) всего: 30 баллов

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме) всего: 20 баллов

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ОПРОСА:

1. Особенности земельного права как отрасли права.

-Роль земли в жизни общества. Земля как объект земельных отношений.

-Многоаспектность функций земли.

-Понятие земельного права. Предмет и метод земельного права. Понятие и система принципов земельного права. Земельное право и земельное законодательство. Институты земельного права.

-Источники земельного права. Место системы земельного права в системе права Российской Федерации.

-Земельное право как наука, отрасль законодательства, учебная дисциплина.

2. История земельного права.

-История возникновения и развития земельного права.

-Русское поземельное право.

-Крестьянское земельное право.

-Вотчинное право.

-Земельный строй Российской империи.

-Советское земельное право.

Земельная реформа в Российской Федерации и развитие земельного законодательства.

3. Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ.

- Учет значения земли как основы жизни и деятельности человека.

- Приоритет охраны земли как важнейшего компонента окружающей среды и средства производства в сельском и лесном хозяйстве перед использованием земли в качестве недвижимого имущества.

- Приоритет охраны жизни и здоровья человека.

Участие граждан общественных организаций в решение вопросов, касающихся их прав на землю.

- Единство судеб земельных участков и прочно связанных с ним объектов.

- Приоритет сохранения особо ценных земель и земель особо охраняемых территорий.

- Платность использования земли.

- Деление земель по целевому назначению.

- Разграничение государственной собственности на землю по признаку форм собственности.

- Дифференциальный подход к установлению правового режима земель.

- Сочетание интересов общества и законных интересов граждан.

4. Право собственности на земельные участки.

- Общая характеристика права собственности на землю. Понятие, содержание, формы права собственности на землю.

- Право публичной собственности на землю. Разграничение публичной собственности на землю. Право собственности на землю и право территориального верховенства. Распоряжение земельными участками, находящимися в публичной собственности.

- Право частной собственности на землю. Объекты и субъекты права частной собственности на землю. Право общей собственности.

- Права и обязанности собственников земельных участков.

- Возникновение права собственности на землю: основания и порядок возникновения.

- Прекращение права собственности на землю: основания и порядок прекращения.

- Приватизация земли: значение, содержание, субъект и объект приватизации.

- Понятие и содержание оборота земель. Оборотоспособность земельных участков.

5. Ограниченные права на земельные участки.

- Общая характеристика прав на землю лиц – не собственников земельных участков.

- Право постоянного (бессрочного) пользования землей. Субъект и объект права постоянного (бессрочного) пользования. Возникновение и прекращение права постоянного (бессрочного) пользования землей. Проблемы переоформления права постоянного (бессрочного) пользования.

- Право пожизненного наследуемого владения. Место этого права в современных земельных отношениях. Субъект и объект права пожизненного наследуемого владения. Возникновение и прекращение права пожизненного наследуемого владения землей.

- Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). История земельного сервитута. Право земельного сервитута в современной России: понятие, содержание, принципы, субъект и объект земельного сервитута.

- Договор аренды земельного участка. Понятие, содержание, форма договора аренды земельного участка. Предмет договора аренды. Порядок заключения договора, возникновение исполнение и прекращение обязательств по договору аренды земельного участка. Права и обязанности арендатора и арендодателя.

- Безвозмездное срочное пользование земельными участками. Служебные земельные наделы.

6. Правовое регулирование сделок с землей.

- Общее положение о сделках

- Сделки с землей - понятие и общая характеристика.
- Купля-продажа земельного участка.
- Дарение, мена земельного участка.
- Наследование земельного участка по закону и по завещанию.
- Ипотека земельного участка.

7. Управление в сфере использования и охраны земель.

- Понятие и содержание управления в сфере использования и охраны земель. Виды управления в сфере использования и охраны земель.

- Функции управления в сфере использования и охраны земель.

- Государственная регистрация прав на землю.

Понятие, значение и содержание государственного земельного кадастра. Постановка земельного участка на кадастровый учет.

- Территориальное планирование использования и охраны земель.

- Предоставление и изъятие земель.

- Понятие, значение и содержание землеустройства. Виды землеустройства. Землеустроительные действия и землеустроительный процесс.

- Мониторинг земель.

- Перевод земель из одной категории в другую.

- Контроль за использованием и охраной земель. Виды контроля: государственный, общественный, производственный контроль.

- Органы государственного земельного контроля и их полномочия.

- Система органов управления в сфере использования и охраны земель. Система органов общего, специального, ведомственного управления. Иные органы управления.

8. Правовое регулирование охраны земель.

- Понятие и цели охраны земель.

- Субъекты охраны земель. Земля как объект охраны.

- Общие требования охраны земель.

- Специальные требования охраны земель.

- Защита земли от процессов, ведущих к деградации земель; защита земель от заражения и загрязнения; рекультивация нарушенных земель; понятие консервации земель.

- Методы стимулирования охраны земель.

- Требования к проектированию и строительству зданий и сооружений, связанные с охраной земель.

9. Защита земельных прав граждан и юридических лиц и порядок разрешения земельных споров.

- Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц.

- Значение, правовые формы и способы защиты земельных прав граждан и юридических лиц.

- Судебная защита земельных прав граждан и юридических лиц.

- Правовое регулирование возмещения убытков собственникам земельных участков, землевладельцам землепользователям, арендаторам, причиненных правомерными действиями.

- Понятие и причины возникновения земельных споров.

- Порядок рассмотрения земельных споров. Подведомственность земельных споров. Разрешение земельных споров в судебном порядке.

- Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам.

- Порядок исполнения решений по земельным спорам.

10. Ответственность за нарушение законодательства в области землеустройства и кадастров.

- Понятие и значение ответственности за нарушение земельного законодательства.

- Правонарушение в земельном праве. Виды правонарушений.

- Дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства.

- Административная ответственность за нарушение земельного законодательства.

- Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.

- Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.

11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

- Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Особенности использования сельскохозяйственных угодий.

- Субъекты, имеющие право использовать земли сельскохозяйственного назначения.

- Земельная доля как объект правового регулирования.

- Фонд перераспределения земель.

- Правовой режим земель сельскохозяйственных коммерческих организаций.

- Правовой режим земель крестьянских хозяйств.

- Правовой режим земель для ведения личного подсобного хозяйства, коллективного и индивидуального садоводства, животноводства и огородничества.

- Особенности перевода земель сельскохозяйственного назначения в иные категории земель.

- Проблемы оборота земельных участков сельскохозяйственного назначения.

12. Правовой режим земель населенных пунктов.
- Проблемы рационального использования земель населенных пунктов. Соотношение понятий населенный пункт и поселение. Виды поселений.
 - Понятие и состав земель населенных пунктов. Понятие границы населенного пункта.
 - Зонирование территорий населенных пунктов.
 - Правила землепользования и застройки.
 - Управление землями населенных пунктов. Полномочия государственных органов управления и органов местного самоуправления.
- Общая характеристика правового регулирования застройки земель населенных пунктов. Понятие градостроительных документов. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в вопросах архитектуры и градостроительства.
- Ограничение деятельности землепользователей в населенных пунктах. Общая характеристика и назначение ограничений.
13. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.
- Понятие и общая характеристика данной категории земель.
 - Правовой режим земель промышленности.
 - Правовой режим земель транспорта.
 - Правовой режим земель связи и электрических сетей.
 - Правовой режим земель обороны и безопасности.
 - Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности.
 - Правовой режим земель предоставленных для целей недропользования.
14. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
- Понятие и состав земель особо охраняемых территорий.
 - Правовой режим земель природно-заповедного фонда. Земли заповедников, национальных и природных парков, государственных природных заказников, памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов.
 - Правовой режим земель природоохранного назначения. Виды земель природоохранного назначения.
 - Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
 - Понятие, правовой режим и виды земель рекреационного и историко-культурного назначения.
15. Правовой режим земель лесного фонда.
- Общая характеристика земель лесного фонда. Понятие леса, лесного фонда, участка лесного фонда, древесно-кустарниковой растительности.
 - Группы лесов и категории защитности лесов.
 - Право на лесной фонд и земли лесного фонда. - Понятие и виды права лесопользования.
 - Государственное управление в области использования, охраны, защиты лесов и земель лесного фонда.
 - Правовая охрана лесов и земель лесного фонда.
16. Правовой режим земель водного фонда и земель запаса.
- Общая характеристика земель водного фонда. Понятие водного фонда. Объекты водного фонда и цели их использования.
 - Государственное управление в области управления водным фондом и землями водного фонда. Способы и меры охраны водных объектов.
 - Понятие и назначение водоохранных зон.
 - Понятие и общая характеристика правового режима земель запаса.
 - Регулирование использования целевого земельного фонда.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Земельное право как отрасль российского права.
2. Предмет земельного права.
3. Методы правового регулирования земельного права.
4. Принципы земельного права.
5. Система земельного права.
6. Соотношение земельного права с иными отраслями российского права: конституционным, административным, гражданским, экологическим, природоресурсным, финансовым.
7. Конституция Российской Федерации как источник земельного права.
8. Земельный кодекс Российской Федерации и иные Федеральные законы как источники земельного права.
9. Указы Президента Российской Федерации как источники земельного права: историко-правовой анализ.
10. Постановления Правительства Российской Федерации как источники земельного права.
11. Нормативные правовые акты органов государственной исполнительной власти как источники земельного права.
12. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации как источники земельного права.
13. Правовое регулирование земельной реформы в странах Восточной Европы.
14. Общая характеристика собственности на землю: понятие, содержание, формы, виды.
15. Законодательное ограничение собственности на землю.
16. Право собственности на землю Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

17. Право муниципальной собственности на землю.
18. Формирование земельного участка.
19. Право общей собственности на землю.
20. Права собственников земельных участков на использование земельных участков. Обязанности собственников земельных участков по использованию земельных участков.
21. Понятие и классификация иных прав на земельные участки (кроме права собственности).
22. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
23. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.
24. Установление сервитута на земельный участок.
25. Аренда земельного участка: понятие, содержание, субъекты, особенности уступки прав аренды.
26. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком: понятие, содержание, субъекты.
27. Права на использование земельных участков землепользователями, землевладельцами, арендаторами земельных участков. Обязанности землепользователей, землевладельцев, арендаторов по использованию земельных участков.
28. Основания возникновения прав на земельные участки: общая характеристика.
29. Договоры и иные сделки, предусмотренные законом, как основание возникновения прав на земельные участки.
30. Понятие, цель и особенности приватизации земельных участков.
31. Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
32. Документы на земельные участки (правоустанавливающие, правоудостоверяющие).
33. Регистрация прав на земельные участки.
34. Принудительное прекращение прав на земельный участок.
35. Реализация принципа платности использования земли. Формы платы за использование земельных участков.
36. Структура и полномочия исполнительных органов государственной власти РФ, осуществляющих управление в области использования и охраны земель.
37. Общая характеристика функций управления земельными ресурсами: понятие, особенности, виды.
38. Мониторинг земель: понятие, виды, порядок осуществления.
39. Государственный кадастровый учёт земельных ресурсов.
40. Земельный контроль. Виды земельного контроля. Органы и должностные лица, осуществляющие государственный земельный контроль.
41. Землеустройство: понятие, виды, порядок осуществления.
42. Резервирование земель.
43. Охрана земель.
44. Защита прав на земельные участки.
45. Понятие, основания и виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
46. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения, их правовой режим. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения.
47. Правовой режим земель населённых пунктов.
48. Правовой режим земель промышленности, информатики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.
49. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий и объектов.
50. Правовой режим земель лесного фонда.
51. Общая характеристика правового режима земель водного фонда.
52. Правовой режим земель запаса. Соотношение земель запаса с фондом перераспределения земель.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСУ:

1. Понятие земельного права. Земельные отношения, как предмет земельного права.
2. Понятие целевого использования земель. Правовое значение категорий земель.
3. Принципы земельного права.
4. Система земельного права. Роль и место земельного права в системе отраслей права Российской Федерации.
5. Понятие метода земельного права. Основные способы воздействия земельного права на поведение участников земельных отношений.
6. Земельное право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина.
7. История отечественного законодательства в области охраны и использования земель.
8. Состояние и развитие земельного законодательства на современном этапе.
9. Понятие и общая характеристика источников земельного права. Виды и соотношение источников земельного права. Система земельного законодательства РФ.
10. Конституционные основы регулирования земельных отношений в Российской Федерации.
11. Земельный кодекс РФ, как источник земельного права. Указы Президента РФ и постановления Правительства РФ как источники земельного права. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти.
12. Нормативные акты иных отраслей законодательства как источник земельного права.
13. Федеральное земельное законодательство и законодательство субъектов РФ о земле: основы формирования и соотношение. Нормативные правовые акты местного самоуправления.
14. Земельные отношения в актах Конституционного Суда РФ.
15. Земельные отношения в актах Высшего Арбитражного Суда РФ.
16. Земельно-правовая норма: особенности, состав.

17. Понятие, классификация земельных правоотношений. Субъекты и объекты земельных правоотношений.
18. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в области земельных отношений.
19. Граждане и юридические лица как субъекты земельных правоотношений.
20. Иностранцы юридические и физические лица как субъекты земельных правоотношений.
21. Возникновение, изменение и прекращение земельных правоотношений.
22. Понятие, содержание, формы права собственности на землю (земельные участки).
23. Право публичной собственности на землю (земельные участки). Разграничение государственной собственности на землю.
24. Право частной собственности на землю (земельные участки). Объекты и субъекты права частной собственности на землю (земельные участки). Право общей собственности на землю(земельные участки).
25. Права и обязанности собственников земельных участков.
26. Правовое регулирование государственной регистрации прав на земельные участки. Документы удостоверяющие права на земельные участки.
27. Возникновение и прекращение права собственности на землю (земельные участки): основания и порядок возникновения.
28. Оборотоспособность земельных участков. Сделки с землей - понятие и общая характеристика. Купля-продажа земельного участка.
29. Дарение, мена, наследование земельного участка.
30. Процедуры приватизация земли (земельные участки).
31. Право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.
32. Право пожизненного наследуемого владения земельными участками.
33. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
34. Договор аренды земельного участка.
35. Безвозмездное срочное пользование земельными участками.
36. Понятие и цели охраны земель. Субъекты охраны земель.
37. Понятие, содержание и виды управления в сфере использования и охраны земель.
38. Функции управления в сфере использования и охраны земель.
39. Понятие, значение и содержание государственного кадастра недвижимости.
40. Постановка земельного участка на кадастровый учет.
41. Территориальное планирование использования и охраны земель.
42. Изъятие земель.
43. Понятие, значение и содержание землеустройства. Виды землеустройства.
44. Мониторинг земель.
45. Контроль за использованием и охраной земель: понятие и виды.
46. Нормирование использования и охраны земель.
47. Государственный контроль за использованием и охраной земель.
48. Перевод земель из одной категории в другую.
49. Процедуры перевода земель из одной категории в другую. Возмещение потерь сельского и лесного хозяйства при переводе земель.
50. Система органов управления в сфере использования и охраны земель.
51. Платность землепользования - как принцип регулирования земельных отношений. Виды платы за землю.
52. Земельный налог.
53. Арендная плата. Порядок установления размера и взимания арендной платы.
54. Нормативная цена земли. Оценка земли. Оценочная деятельность в РФ.
55. Правонарушение в земельном праве. Виды правонарушений.
56. Дисциплинарная и материальная ответственность за нарушение земельного законодательства.
57. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства.
58. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства
59. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства. Возмещение убытков собственникам земельных участков, землевладельцам землепользователям, арендаторам, причиненных правомерными действиями.
60. Разрешение земельных споров.
61. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
62. Особенности использования сельскохозяйственных угодий.
63. Субъекты, имеющие право использовать земли сельскохозяйственного назначения.
64. Фонд перераспределения земель.
65. Правовой режим земель сельскохозяйственных коммерческих организаций.
66. Правовой режим земель крестьянских фермерских хозяйств.
67. Правовой режим земель для ведения личного подсобного хозяйства, коллективного и индивидуального садоводства, животноводства и огородничества.
68. Оборот земель сельскохозяйственного назначения.
69. Правовой режим земельной доли. Выделение земельного участка в счет земельной доли.
70. Понятие и состав земель населенных пунктов. Понятие границы населенного пункта.
71. Правовой режим земель населенных пунктов.
72. Зонирование территорий населенных пунктов.
73. Общая характеристика правового регулирования застройки земель населенных пунктов. Понятие

- градостроительных документов.
74. Ограничение деятельности землепользователей в населенных пунктах.
75. Понятие и общая характеристика земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.
76. Правовой режим земель промышленности и транспорта.
77. Правовой режим земель связи и электрических сетей.
78. Правовой режим земель обороны и безопасности для обеспечения космической деятельности.
79. Правовой режим земель предоставленных для целей недропользования.
80. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий.
81. Правовой режим земель природно-заповедного фонда.
82. Правовой режим земель природоохранного назначения.
83. Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
84. Понятие, правовой режим и виды земель рекреационного и историко-культурного назначения
85. Общая характеристика земель лесного фонда. Объекты лесных отношений.
86. Предоставление земель лесного фонда в пользование
87. Перевод лесных земель в нелесные. Перевод земель лесного фонда в иные категории земель.
88. Общая характеристика земель водного фонда.
89. Правовой режим водоохранных зон.
90. Понятие и общая характеристика правового режима земель запаса.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Соловьев А. А.	Земельное право: конспект лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-384-00323-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56293	Москва: А-Приор, 2010. - 144 с.
Л1.2	Нецветов А. Г.	Земельное право: учебно-методический комплекс. - ISBN 978-5-374-00057-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90355	Москва: Евразийский открытый институт, 2008. - 386 с.
Л1.3	Болтанова Е. С.	Земельное право России: курс лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-4332-0071-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208612	Томск: Эль Контент, 2012. - 148 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Чубуков Г. В., Волкова Н. А., Курочкина В. В.	Земельное право: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01549-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83264	Москва: Юнити-Дана, 2009. - 352 с.
Л2.2	Ковалева И. С.	Земельное право: Курс лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-8041-0390-4. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89806	Москва: Книжный мир, 2009. - 128 с.
Л2.3	Боголюбов С. А., Галиновская Е. А., Жариков Ю. Г., Минина Е. Л., Шуплецова Ю. И., Боголюбов С. А.	Земельное право: учебник. - ISBN 978-5-392-16300-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251903	Москва: Проспект, 2015. - 376 с.
Л2.4	Агафонов В. Б., Выпханова Г. В., Жаворонкова Н. Г., Краснова И. О., Максимов Е. Л.	Земельное право: учебник для бакалавров. - ISBN 978-5-392-13441-0. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251904	Москва: Проспект, 2015. - 351 с.
Л2.5	Аверьянова Н. Н.	Земельное право в вопросах и ответах: учебное пособие. - ISBN 978-5-392-19318-9. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444877	Москва: Проспект, 2016. - 96 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн"
Э2	СПС "Гарант"

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.2	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими
	средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции	Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины). Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.
2. Практические занятия	Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.
3. Оценочные средства	

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Иностранный язык в сфере юриспруденции

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 6
аудиторные занятия	62	зачеты с оценкой 5
самостоятельная работа	8	
часов на контроль	2	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
Неделя	17	2/6	16	1/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	30	30	62	62
Итого ауд.	32	32	30	30	62	62
Контактная работа	32	32	30	30	62	62
Сам. работа	4	4	4	4	8	8
Часы на контроль			2	2	2	2
Итого	36	36	36	36	72	72

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), И. И. Скрипник

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в сфере юриспруденции

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Цель обучения профессиональному иностранному языку для юристов заключается в формировании у студентов коммуникативных умений, которые позволяют им осуществлять профессиональные контакты на иностранном языке в разнообразных ситуациях.
1.2	Также целью может быть развитие языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для профессионального общения, а также для дальнейшего самообразования.
Задачи:	
1.1	- систематизация грамматических средств иностранного языка (английского, немецкого), расширение лексического запаса профессионального вокабуляра в рамках тем курса;
1.2	- решение коммуникативных задач в ситуациях профессионального общения на основе знаний межкультурных различий;
1.3	- формирование умения воспринимать звучащую профессионально ориентированную лексику;
1.4	- формирование умения составлять сообщения в устной и письменной форме и передавать необходимую информацию на иностранном языке;
1.5	- формирование умения работать с тематически ориентированным текстом профессиональной направленности (ознакомительное чтение без словаря, изучающее чтение, просмотровое чтение с последующей передачей основной информации);
1.6	- развитие когнитивных и исследовательских умений, информационной культуры;
1.7	- развитие навыков восприятия на слух монологической речи;
1.8	- обучение основам чтения профессиональных текстов с целью извлечения информации;
1.9	- развитие основных навыков публичной (монологической) речи в сфере юриспруденции.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Корпоративная медиация
2.2.2	Цифровой юртех
2.2.3	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	- правила, понятия и категории иностранного языка; качества речи: ясность, точность, уместность, лаконичность, (образность); особенности организации консультирования клиентов и деловых переговоров.
3.2	Уметь:
3.2.1	- оценивать коммуникативную ситуацию; продумывать наиболее подходящие для достижения поставленной цели средства; формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации цель официально- делового общения; составлять тексты юридических нормативных актов и документов; выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста на иностранном языке.
3.3	Владеть:
3.3.1	-методами и средствами логической аргументации собственной точки зрения по конкретному вопросу в рамках делового общения; способностью передавать информацию в связных, логичных и аргументированных высказываниях; навыками построения межличностной коммуникации в официально-деловом общении.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					
1.1	Тема 1. A Career in Law. Applying for a job. CV. 1. Грамматика: Входное тестирование. 2. Говорение: Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения по теме "Applying for a Job". 3. Чтение: Essential English for Law: тексты "Lawyers in the USA", "Lawyers in the UK" с. 26, 35. 4. Письмо: Составление резюме. Анкета. 5. Аудирование: Say who are you. /Пр/	5	10	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Контрольная работа
1.2	Тема 2. Introduction to Law. Civil and Public Law. 1. Грамматика: Существительное. Местоимение. 2. Говорение: Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Диалогическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения по теме "Telephone Conversation". 3. Чтение: Essential English for Law: тексты "What is law?", "The Role of Law", "Classification of Law" с. 9, 14, 18. 4. Письмо: Электронное письмо: официальное и неофициальное. 5. Аудирование: This is where I work. 1 часть /Пр/	5	12	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Реферат
1.3	Тема 2. Introduction to Law. Civil and Public Law. /Ср/	5	2	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.4	Тема 3. Constitutional Law. Administrative Law. Business Correspondence. 1. Грамматика: Система времен глаголов. Модальные глаголы. Неличные формы глагола. 2. Говорение: Ролевая игра "Job interview". 3. Чтение: Статьи о последних событиях в Великобритании и США; Essential English for Law: тексты "The Monarchy", "Executive" с. 45, 55; 79.. 4. Письмо: Деловая корреспонденция. Контракт. 5. Аудирование: This is where I work. 2 часть /Пр/	5	10	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Эссе

1.5	Тема 3. Constitutional Law. Administrative Law. Business Correspondence. /Cp/	5	2	УК-5-3 УК-5-У УК-5-B	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.6	Тема 4. Legislation and Constitution. Legislation in Russian Federation. Lawmaking process in the USA and the UK. 1. Грамматика: Имя прилагательное (суффиксы образования прилагательных, степени сравнения). Наречия, степени сравнения наречий. 2. Говорение: Тренировка диалогической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств по теме "The Visit of foreign partner?". 3. Чтение: Essential English for Law: тексты "Legislature" с. 50; 74. 4. Письмо: эссе на тему "A trial by jury: for and against" /Пр/	6	10	УК-5-3 УК-5-У УК-5-B	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Эссе
1.7	Тема 4. Legislation and Constitution. Legislation in Russian Federation. Lawmaking process in the USA and the UK. /Cp/	6	2	УК-5-3 УК-5-У УК-5-B	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.8	Тема 5. National Judicial Systems. Judicial Branch of Russian Federation. Judicial Branch of the UK. Judicial Branch of the USA. 1. Грамматика: Числительное. Предлог. Предложение. 2. Говорение: Тренировка лексико-грамматических навыков в монологической форме. Защита реферата. 3. Письмо: Написание реферата по заданной теме. 4. Аудирование: Work is like a second home. 5. Чтение: Essential English for Law: тексты "Jury in the USA" с. 111, "Steps of a trial" с. 95. /Пр/	6	10	УК-5-3 УК-5-У УК-5-B	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Реферат
1.9	Тема 5. National Judicial Systems. Judicial Branch of Russian Federation. Judicial Branch of the UK. Judicial Branch of the USA. /Cp/	6	2	УК-5-3 УК-5-У УК-5-B	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.10	Тема 6. Тема 6. Crime and Punishment. 1. Грамматика: Лексико-грамматический тест. 2. Говорение: Монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения по теме "Business Trip". 3. Чтение: Essential English for Law: тексты "Crimes" с. 148, "Punishment" с. 158. Газетные статьи по выбору преподавателя о судебных процессах в России и за рубежом. /Пр/	6	10	УК-5-3 УК-5-У УК-5-B	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	Контрольная работа
1.11	Подготовка к экзамену /Экзамен/	6	2			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:
Семинар (практические занятия)
Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)
Реферат (текущий контроль в письменной форме)
Эссе (текущий контроль в письменной форме)
Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)
Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)
Подготовка реферата (самостоятельная работа)
Подготовка эссе (самостоятельная работа)
Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
Контрольная работа Контрольная работа проводится в часы аудиторной работы. Обучающиеся получают задания для проверки усвоения пройденного материала. Работа выполняется в письменном виде и сдаётся преподавателю. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. Эссе Обучающиеся пишут на заданную тему сочинение, выражающее размышления и индивидуальную позицию автора по определённому вопросу, допускающему неоднозначное толкование. Оцениваются эрудиция автора по теме работы, логичность, обоснованность, оригинальность выводов. Реферат Обучающиеся самостоятельно пишут работу на заданную тему и сдают преподавателю в письменном виде. В работе производится обзор материала в определённой тематической области либо предлагается собственное решение определённой теоретической или практической проблемы. Оцениваются проработка источников, изложение материала, формулировка выводов, соблюдение требований к структуре и оформлению работы, своевременность выполнения. В случае публичной защиты реферата оцениваются также ораторские способности. Зачет Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме
5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме
1. Контрольная работа Темы 1, 6 Тема 1. 1.Match the questions with their possible answers. 1. Which is the shortest way to? 2. Does rout No.5 stop at ? . ? 3. Do I get off here? 4. What?s the fare? 5. Are you getting out? (at the next stop)? 6. How many stops (stations) are needed to get to...? 7. How long will it take me to get to ? 8. Is it far? a) Sorry, I do not know. b) You need to go... c) You can go... d) You can take the tram, too. e) Not yet, you need to go 4 stops more. f) Yes, it does.

- g) You will have to make a transfer.
 h) It will take you 4 minutes by ? .
 i) By metro, of course, and then a short walk.
 j) Its better to go by bus 3 stops
 k) Yes, I'm getting out. (No, I'm not getting out)
 l) It's quite a distance from here.
 m) It's 26 rubles

2. Choose the correct response

1. Is there a parking lot near here?
 A. No problem. B. Yes, there is one. C. That's right.
 2. Is there a dormitory on this street?
 A. Go up 4 blocks. B. No, there's not any. C. On Ohio St.
 3. How do I get to the cathedral?
 A. It's down the street. B. No, there's not. C. Go straight and turn left.
 4. Where's the nearest filling station?
 A. Go 2 blocks and turn right. B. No problem. C. It's across the street.

3. Complete the sentences.

1. Excuse me, how do I get to the _____ car wash, please?
 2. There are a lot of _____ on the sidewalk.
 3. I'm trying to find a _____, I need some food.
 4. I'm very _____, is there any drinks machine around here?
 5. How _____ traffic lights are there in the city?
 6. How _____ time do I need to get to the embassy?
 7. What time _____ there rush hours in your city?

Words: thirsty, are, many, much, nearest, pedestrians, shopping area

4. Complete the sentences with the correct form of the verbs.

have (x3) / write / sell / develop / finish / organise / get / go

- 1 We _____ dinner at 7pm.
 2 I _____ work at 6pm.
 3 My colleague _____ all the reports.
 4 Mr Jones _____ lunch in the staff restaurant.
 5 The company _____ many different products.
 6 Miko _____ all the conferences.
 7 The employees _____ lunch at 1pm every day.
 8 The boss _____ home after the staff.
 9 Franco _____ the train home.
 10 The R and D department _____ new products.
 5. Each sentence has one mistake. Rewrite it correctly.
 1 He gets up at usually 6.15.

3 I work in an large office in London.

4 They often are late for work.

5 We visit our customers at the morning.

6. Choose the correct answer a, b or c.

- 1 The head of a company is usually called the _____.
 a) CEO b) colleague c) manager
 2 All the people who work in a company are the _____.
 a) bosses b) directors c) staff
 3 The marketing department _____ the products and services.
 a) makes b) promotes c) buys
 4 The _____ people meet the customers.
 a) selling b) sales c) sells
 5 Frank Zieder is in _____ of Production.
 a) head b) charge c) responsible
 7. Underline the correct word(s).
 1 He would like/likes his new job. It's very interesting.
 2 I like/would like to have a new job.
 3 They would like/like to see the new film.
 4 Do you like/Would you like the new restaurant?
 5 What do you like/would you like to do now?
 6 I would like/like to go home now.
 7 I like/would like a cup of coffee, please.
 8 She would like/likes most sports, especially running.

9 Would you like/Do you like to come on holiday with me?
 10 He likes/would like the town he lives in.
 8. Complete the sentences with a, an, some, any, much or many.
 1 How _____ people work in the office?
 2 There isn't _____ paper in the printer.
 3 Can you find me _____ paper please?
 4 Is there _____ news about the new CEO?
 5 He has _____ problem with the computers.
 6 How _____ does the ticket cost?
 7 We usually make _____ profit.
 8 How _____ time does it take to get to the airport?
 9 I have _____ price for the new product.
 10 There aren't _____ apples in the box.
 9. Complete the conversation using did, didn't, was, wasn't, were, weren't. You can use them more than once.
 A: Where (1) _____ you yesterday? You (2) _____ in the office.
 B: No. I went to the airport to meet Mr Wang from China but his plane (3) _____ late.
 A: What time (4) _____ he arrive?
 B: He (5) _____. When the plane arrived, he (6) _____ on it.
 A: (7) _____ he phone you?
 B: No, he (8) _____, but he sent an email to my secretary.
 A: (9) _____ she call you?
 B: Yes, she (10) _____. But it (11) _____ already 6.30 so I (12) _____ come back to the office.
 10. How often does Peter go to the swimming pool? He ? to the swimming pool every day. He likes swimming.
 goes
 is going
 has gone
 has been going
 11. When is the best time to call you? I usually ? till nine in the evening. Call me around ten, if you can.
 work
 have worked
 have been working
 12. Let's ask Anna to make apple pie for dessert. She ?. great apple pies.
 makes
 is making
 has made
 has been making
 13. Please be quiet. My children ? now.
 sleeping
 are sleeping
 have slept
 have been sleeping
 14. The sun in the east.
 rises
 is rising
 has risen
 has been rising
 15. Listen! Someone ?. the piano. Do you hear it? Yes.
 plays
 is playing
 has played
 has been playing
 16. What is Linda doing? She ?. dinner.
 cooks
 is cooking
 has cooked
 has been cooking
 17. She can't go to the movies. She ?. her homework yet.
 doesn't do
 isn't doing
 hasn't done
 hasn't been doing
 18. Tanya ?.France several times.
 visits
 is visiting
 has visited
 has been visiting
 19. We ? this report for four hours. I'm tired. Let's have a break.

write

are writing

have written

have been writing

20. She can't come to the phone now because she has for tomorrow's test.

studies

is studying

has studied

has been studying

Tema 6.

1. Read the text and find Russian equivalents of the following word combinations:

1. prison ward

2. to forestall thievery

3. penal institution

4. to prevent escape

5. to be sent to prison

Modern prisons are quite diverse, but it is possible to make some generalizations about them. In all but minimum-security prisons, the task of maintaining physical custody of the prisoners is usually given the highest priority and likely to dominate all other concerns. Barred cells and locked doors, periodic checking of cells, searches for contraband, and detailed regulation of inmates' movements about the prison are all undertaken to prevent escapes. In order to forestall thievery, drug and alcohol use, violent assaults, rapes, and other types of prison crime, the inmates are subjected to rules governing every aspect of life; these do much to give the social structure of the prison its authoritarian character.

The need to maintain security within prison has prompted many countries to separate their penal institutions into categories of maximum, medium and minimum security. Convicted offenders are assigned to a particular category on the basis of the seriousness or violent nature of their offence, the length of their sentence, their proneness to escape, and other considerations. Within a prison, the inmates are often classified into several categories and housed in corresponding cellblocks according to the security risk posed by each individual. Younger offenders are usually held in separate penal institutions that provide a stronger emphasis on treatment and correction.

Prisons generally succeed in the twin purposes of isolating the criminal from society and punishing him for his crime, but the higher goal of rehabilitation is not as easily attained. An offender's time in prison is usually reduced as a reward for good behavior and conscientious performance at work. The privilege of receiving visits from family members and friends from the world exists in almost all penal systems.

2. Read the text and give the English equivalents of the following word combinations:

1. тюремный юрист

2. нападение с применением насилия

3. реабилитация личности преступника

4. тюрьма с максимальной изоляцией преступника

5. заключенный.

Modern prisons are quite diverse, but it is possible to make some generalizations about them. In all but minimum-security prisons, the task of maintaining physical custody of the prisoners is usually given the highest priority and likely to dominate all other concerns. Barred cells and locked doors, periodic checking of cells, searches for contraband, and detailed regulation of inmates' movements about the prison are all undertaken to prevent escapes. In order to forestall thievery, drug and alcohol use, violent assaults, rapes, and other types of prison crime, the inmates are subjected to rules governing every aspect of life; these do much to give the social structure of the prison its authoritarian character.

The need to maintain security within prison has prompted many countries to separate their penal institutions into categories of maximum, medium and minimum security. Convicted offenders are assigned to a particular category on the basis of the seriousness or violent nature of their offence, the length of their sentence, their proneness to escape, and other considerations. Within a prison, the inmates are often classified into several categories and housed in corresponding cellblocks according to the security risk posed by each individual. Younger offenders are usually held in separate penal institutions that provide a stronger emphasis on treatment and correction.

Prisons generally succeed in the twin purposes of isolating the criminal from society and punishing him for his crime, but the higher goal of rehabilitation is not as easily attained. An offender's time in prison is usually reduced as a reward for good behavior and conscientious performance at work. The privilege of receiving visits from family members and friends from the world exists in almost all penal systems.

3. Read the text and choose the right variant:

1. Prisons are divided into:

a) prison cell

b) minimum-security prison

c) prison education

2. In order to forestall thievery the inmates are:

a) subjected to rules

b) assigned to a particular category

c) given a social structure

3. Younger offenders are held in:

a) open prison.

b) closed prison

c) separate penal institutions

Modern prisons are quite diverse, but it is possible to make some generalizations about them. In all but minimum-security prisons, the task of maintaining physical custody of the prisoners is usually given the highest priority and likely to dominate all other concerns. Barred cells and locked doors, periodic checking of cells, searches for contraband, and detailed regulation of inmates' movements about the prison are all undertaken to prevent escapes. In order to forestall thievery, drug and alcohol use, violent assaults, rapes, and other types of prison crime, the inmates are subjected to rules governing every aspect of life; these do much to give the social structure of the prison its authoritarian character. The need to maintain security within prison has prompted many countries to separate their penal institutions into categories of maximum, medium and minimum security. Convicted offenders are assigned to a particular category on the basis of the seriousness or violent nature of their offence, the length of their sentence, their proneness to escape, and other considerations. Within a prison, the inmates are often classified into several categories and housed in corresponding cellblocks according to the security risk posed by each individual. Younger offenders are usually held in separate penal institutions that provide a stronger emphasis on treatment and correction. Prisons generally succeed in the twin purposes of isolating the criminal from society and punishing him for his crime, but the higher goal of rehabilitation is not as easily attained. An offender's time in prison is usually reduced as a reward for good behavior and conscientious performance at work. The privilege of receiving visits from family members and friends from the world exists in almost all penal systems.

4. Read the text and match the beginning and the end of the sentences.

Modern prisons are quite diverse, but it is possible to make some generalizations about them. In all but minimum-security prisons, the task of maintaining physical custody of the prisoners is usually given the highest priority and likely to dominate all other concerns. Barred cells and locked doors, periodic checking of cells, searches for contraband, and detailed regulation of inmates' movements about the prison are all undertaken to prevent escapes. In order to forestall thievery, drug and alcohol use, violent assaults, rapes, and other types of prison crime, the inmates are subjected to rules governing every aspect of life; these do much to give the social structure of the prison its authoritarian character. The need to maintain security within prison has prompted many countries to separate their penal institutions into categories of maximum, medium and minimum security. Convicted offenders are assigned to a particular category on the basis of the seriousness or violent nature of their offence, the length of their sentence, their proneness to escape, and other considerations. Within a prison, the inmates are often classified into several categories and housed in corresponding cellblocks according to the security risk posed by each individual. Younger offenders are usually held in separate penal institutions that provide a stronger emphasis on treatment and correction. Prisons generally succeed in the twin purposes of isolating the criminal from society and punishing him for his crime, but the higher goal of rehabilitation is not as easily attained. An offender's time in prison is usually reduced as a reward for good behavior and conscientious performance at work. The privilege of receiving visits from family members and friends from the world exists in almost all penal systems.

1. Within a prison the inmates are often classified a. on the basis of the seriousness or violent nature of their offence.

2. In order to forestall thievery b. into several categories and housed in corresponding cellblocks.

3. An offender's time in prison c. the inmates are subjected to rules governing every aspect of life.

4. Convicted offenders are assigned to a particular category d. is usually reduced as a reward for good behavior.

5. Find the translation of кодекс

- a) law
- b) codex
- c) charge

6. Find the translation of надзор

- a) authenticity
- b) capacity
- c) surveillance

7. Find the translation of ограничение

- a) restriction
- b) incumbent
- c) prosecution

8. Find the translation of оскорбление

- a) search
- b) abuse
- c) charge

9. Find the translation of отставка

- a) prosecution
- b) compliance
- c) resignation

10. Find the translation of соблюдение

- a) accuracy
- b) adherence
- c) agreement

11. Find the translation of ценз

- a) qualification
- b) presence
- c) consent

12. Find the translation of уведомление

- a) evasion

- b) forgery
- c) notice
- 13. Find the translation of уступка
 - a) consent
 - b) concession
 - c) conscience
- 14. Find the translation of принуждение
 - a) embezzlement
 - b) torture
 - c) enforcement
- 15. Find the translation of расследование
 - a) investigation
 - b) revelation
 - c) conversion
- 16. Find the translation of суд первой инстанции
 - a) supreme court
 - b) arbitrary court
 - c) court of first instance
- 17. Find the translation of удостоверение личности
 - a) certificate
 - b) identity card
 - c) customs debenture
- 18. Find the translation of протокол заседания присяжных
 - a) record of fingerprint
 - b) record of the jury
 - c) record of trial
- 19. Find the translation of закон о гражданстве
 - a) law on universal education
 - b) law on citizenship
 - c) navigation law
- 20. Find the translation of злоупотребление властью
 - a) abuse of confidence
 - b) abuse of distress
 - c) abuse of authority

2. Эссе

Темы 3, 4

Тема 3.

1. My future speciality is law
2. The personality of a lawyer
3. Advantages and disadvantages of working in law
4. Law and politics
5. Lawyers in different countries
6. Judicial systems in different countries.
7. New approaches to family law
8. Qualities of an effective lawyer
9. The job of a solicitor: advantages and disadvantages
10. The system of law in different countries
11. A trial by jury: for and against
12. Why is it so hard to pass a law?

Тема 4

1. The execution of the laws is more important than the making of them. (T. Jefferson)
2. The good of the people is the highest law. (Cicero)
3. Public opinion is always in advance of the law. (J. Galsworthy)
4. Even when laws have been written down, they ought not always to remain unaltered. (Aristotle)
5. Will new anti-social behaviour laws protect young people or discriminate against them?
6. Can you think of some reasons why people (usually young ones) behave antisocially?
7. Will the laws tackle the root causes of anti-social behaviour or are just a trick to win over voters?
8. Is this Act a response to a moral panic or a threat to society?
9. Will the new laws save the Government money or hit the taxpayers harder?
10. Euthanasia "right to live or right to die"

3. Реферат

Темы 2, 5

Тема 2

1. US Federal Judicial System.
2. The Judicial Reform of Modern Russia.
3. Judicial systems of the world: advantages and disadvantages.
4. Structure of the UK Courts.

5. The Supreme Court: what does it do?
- 6: Judicial System
- 7: Jury Service
- 8: Employment Law
- 9: Lawyers at work
- 10: Legal Profession and Ethic
- 11: Law Firm
- 12: The system of law in Russia
- 13: The system of law in Great Britain

Tema 5

1. My future speciality is law
2. The personality of a lawyer
3. Advantages and disadvantages of working in law
4. Law and politics
5. Lawyers in different countries
6. The personality of a lawyer
7. Advantages and disadvantages of working in law
8. Law and politics
9. Lawyers in different countries
10. Judicial systems in different countries.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету .

1. A Career in law.
2. Lawyers in the UK.
4. Introduction to law. The role of law.
5. Classification of law.
6. Civil and public law.
7. Administrative law.
8. Constitutional law.
9. Family law.
10. The Constitution of Russia.
11. The Constitution of the UK.
12. The Constitution of the USA.
13. Legislation in the Russian Federation.
14. Lawmaking process in the USA.
15. Lawmaking process in the UK.
16. Judicial System in Great Britain.
17. Judicial System in the USA.
18. Judicial System in Russia.
19. Crime. Categories of Crimes.
20. Steps of a trial.
21. Evidence and investigation.
22. Types of punishment.
23. Terrorism.
24. Murder.
25. Theft.
26. Describe one of the companies which is considered to be the world famous one.
27. You work for an automotive production or an energy business. Ask and answer the questions about your organization or company (name of the company, core business, when founded, number of employees, how it is organized, number of countries selling your products, market share in home country, turnover, strong points, weak points).
- 28 Phone your partner Mary Rainer. You want to speak to her. Introduce yourself, your company name and number. Your partner is not available. Ask when she will be back, ask her mobile number, leave a message, and find out when you can speak to her.
29. You have decided to visit the UK in order to enjoy the Edinburgh International Festival. Start and maintain the dialogues at the left luggage office, at the accommodation bureau, at the tourist information office and ask the passer-by how to get to Leith.
30. There are a lot festival and celebrations in the UK. Which of them do you know? Describe one of them.
31. You have just returned from the UK (Edinburgh). Your colleague wants to find out how you spent your evenings. But he/she knows that there was a festival there at that time. Tell him/ her about the cultural life of the city, festivals and celebrations of Great Britain. Tell your attitude to the events and performances of the Edinburgh Festival.
32. Prepare to talk about one of the past events. Ask your partner as many questions as possible. Try to keep the conversation for as long as possible. Show your interest when you are listening.
33. You are going to discuss a job swap. Interview your college (partner) about his/her job (title, main responsibilities, other tasks, good and bad things about the job, qualities she needs for a job).
34. You work for Le Chat Bleu, a shoe manufacturer in France. You are from the customer service department or the HR manager. Prepare a short welcome presentation to a group of visitors to Le Chat Bleu.

35. You are working in another country. Suddenly you feel unwell. Start and maintain a conversation with your colleague about your health, fix an appointment to see a doctor, at the doctor's office and back at work.
36. You have received a postcard from your friend who is on holiday in Australia. Tell your partner about the holiday your friend describes (accommodation, things to see, things to do, entertainment, food and drink, way of travelling, weather). Ask your partner about the postcard he/she received.
37. Tell about foreign languages you would like to know.
38. Tell about the reason you want to become a lawyer.
39. Tell about main traits of character of a good lawyer.
40. Tell about main difficulties of studying English.
41. tell about travelling abroad.
42. Tell about your favourite place to travel.
43. Tell about your eating habits.
44. Tell about your routine day.
45. Tell about the use of English in our modern life.
46. Tell about the most important invention you use in your life.
47. Lifestyle of a modern person abroad.
48. Common and different cultural heritage. Traditions and customs.
49. Health, healthy lifestyle.
50. Global problems of mankind and ways to solve them

Банк вопросов на тестирование (зачет)

1. Her current interest was _____ and development, but she has changed fields.
 - a) resistance
 - b) research
 - c) residence
 - d) reputation
2. Did you make your _____ by phone or by fax?
 - a) institution
 - b) reservation
 - c) transition
 - d) impression
3. To understand the characteristics of learners at different age-grades educational psychology applies theories of human _____.
 - a) development
 - b) relations
 - c) effort
 - d) knowledge
4. _____ is the science studying the mind and its processes.
 - a) psychology
 - b) biology
 - c) pharmacology
 - d) psychotherapy
5. A shorter, more _____ meeting leaves time for work.
 - a) productiveness
 - b) production
 - c) productive
 - d) productivity
6. It was a good idea of _____ to go swimming this afternoon.
 - a) you
 - b) yours
 - c) yourself
 - d) your
7. The grass there was much _____ than on the upper field.
 - a. long
 - b. the longest
 - c. more long
 - d. longer
8. The oldest living tree in the world grows in _____ California.
 - a) an
 - b) -
 - c) the
 - d) a
9. Pyramids were built _____ people who lived a long time ago.
 - a) of
 - b) by
 - c) with
 - d) after

10. Begin with a minute _____ two of small talk.

- a) but
- b) if
- c) and
- d) or

11. Do you want a sandwich? - No, thanks. I _____ just _____ lunch.

- a) had _____ had
- b) was _____ having
- c) am _____ having
- d) have _____ had

12. _____ of her arrival, I went to see her.

- a) to tell
- b) told
- c) telling
- d) being told

13. Paul _____ visiting his parents.

- a) insisted to
- b) insisted on
- c) insisted of
- d) insisted

14. Your face seems familiar to me. We _____ have met somewhere.

- a) ought
- b) must
- c) need
- d) should

15. Выберите реплику наиболее соответствующую ситуацию общения
Guest: _____

Hostess: Oh, I'm glad you enjoyed it.

- a) The meal was absolutely delicious.
- b) Enjoy your meal.
- c) The meal wasn't as bad as I expected.
- d) The meal was rather good.

16. Выберите реплику наиболее соответствующую ситуацию общения
Shop-assistant: Can I help you?

Customer: _____.

- a) Oh, good I'm so glad to have met you.
- b) No, it's all right thanks, I'm just looking.
- c) No, that's not necessary.
- d) Fine.

17. Выберите реплику наиболее соответствующую ситуацию общения

Student: Have you had time to mark my composition?

Teacher: _____.

- a) Yes, I have.
- b) Yes and I do hope you don't mind my saying this but you've made one or two tiny mistakes.
- c) Oh, dear, you look awful. What's the matter with you?
- d) Yes, it was quite good, and I've underlined the mistakes you've made.

18. Выберите реплику наиболее соответствующую ситуацию общения

Boss: ?Do you see what I mean?

Employee: _____

- a) Yes, and I don't agree with you.
- b) Yes, do, please.
- c) I don't think so.
- d) Yes but I'm not sure I quite agree.

19. Заполните пропуски

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland consists of _____.

- a) 3 parts
- b) 2 parts
- c) 4 parts
- d) 5 parts

20. The USA consists of 50 _____.

- a) countries
- b) republics
- c) districts
- d) states

21. French is an official language in _____.

- a) Sweden
- b) Canada

- c) New Zealand
d) India
22. Bill Gates is a founder of _____.
- a) the Metropolitan Museum
b) the largest automobile corporation
c) the Microsoft Corporation
d) the first entertainment theme park
23. She _____ four languages.
- a) speak
b) speaks
c) is speaking
24. The examination is six pages long, and she _____ already three of them.
- a) will finish
b) has finished
c) was finishing
25. I'll _____ my homework later.
- a) go
b) do
c) be doing
4. I asked her _____ the window.
- a) opened
b) to open
c) to opened
26. I always _____ the window at night because it is cold.
- a) close
b) closes
c) am closing
27. Your friend is wise. You should _____ to her.
- a) listen
b) listening
c) to listen
28. We always _____ to church on Sundays.
- a) do
b) go
c) will go
29. This time last year she _____ for her FCE exam.
- a) prepared
b) has prepared
c) was preparing
d) is preparing
30. Alex _____ here for six months.
- a) has been working
b) works
c) had been working
d) had worked
31. I _____ Dick since 1985.
- a) hadn't seen
b) haven't seen
c) never saw
d) didn't see
32. You wouldn't like it, _____ you?
- a) wouldn't
b) should
c) shouldn't
d) would
33. Your drinks _____ in a moment.
- a) will bring
b) will be brought
c) brought
d) would bring
34. He decided _____ his first trip.
- a) to plan
b) plan
c) planning
d) to planning
35. We enjoy _____ shopping.
- a) to going

- b) to go
 - c) go
 - d) going
36. Kate is different ____ her sister.
- a) with
 - b) from
 - c) of
 - d) by
37. ____ fire, please leave the building as quickly as possible.
- a) In spite of the
 - b) Case is
 - c) Out of
 - d) In case of
38. We were tired ____ hearing that music.
- a) over
 - b) of
 - c) for
 - d) on
39. ____ Jim, who is going to see her off?
- a) Apart
 - b) Beside
 - c) Besides
 - d) Except
40. She is good ____ language, but she is bad ____ math.
- a) in ____ in
 - b) at ____ at
 - c) in ____ at
 - d) at ____ in
41. I wonder ____ .
- a) what my younger brother is doing now
 - b) what is my younger brother doing
 - c) what does my younger brother do now
 - d) what is doing my younger brother
42. If I ____ cleverer, I'd be a doctor.
- a) were
 - b) will be
 - c) would be
 - d) am
43. Blue is my ____ color.
- a) favourite
 - b) complete
 - c) different
 - d) difficult
44. I looked for my newspaper, but I couldn't find it ____ .
- a) nowhere
 - b) somewhere
 - c) anywhere
 - d) anything
45. I know how to use ____ computer.
- a) a
 - b) these
 - c) -
 - d) an
46. If I don't study for the next test, I ____ fail it.
- a) need
 - b) can
 - c) will have to
 - d) might
47. Those shoes cost ____ mine.
- a) more as
 - b) as more as
 - c) much an
 - d) as much as
48. ____ must be a lot of noise here.
- a) It
 - b) This
 - c) There

- d) Here
49. Many Scottish people ____ use some Scottish words when they speak English.
- a) yet
b) already
c) still
d) else
50. The weather was ____ on the day of the excursion, the sun was shining.
- a) favorite
b) fine
c) find
d) rainy
51. We had a ____ evening with our friends, talking, dancing to good music.
- a) frozen
b) silent
c) hungry
d) pleasant

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Попов Е. Б.	Legal English : Check Yourself = Английский язык для юристов : сборник тестовых заданий (с ключами) к учебнику «Legal English: Quick Overview : Английский язык в сфере юриспруденции» для студентов бакалавриата: учебное пособие. - ISBN 978-5-4475-2795-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494795	Директ-Медиа, 2018. -

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Фомина О. А. , Потанина О. Ю. , Щербакова И. В.	Иностранный язык для юристов: учебное пособие. - ISBN 978-5-4499-3194-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=690345	Директ-Медиа, 2022. -

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Мрвич Н.В. ENGLISH FOR LAW STUDENTS BY CORRESPONDENCE АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ СТУДЕНТОВ - ЮРИСТОВ УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ
Э2	АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ЮРИСТОВ УЧЕБНИК Для бакалавриата по направлению «Юриспруденция» Отв. ред. Н.Ю. Ильина, Т.А. Аганина
Э3	И.Б. Абрамова И.А. Ткаченко АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ЮРИСТОВ

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.
	Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).
	Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.
	Мультимедийная аудитория.
	Компьютерный класс.
	Лингафонный кабинет.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия

Критерием практического овладения иностранным языком является умение достаточно свободно пользоваться относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении, письме. Практическое владение языком предполагает также умение самостоятельно работать со специальной литературой с целью получения профессиональной информации, оформлять деловую переписку, вести беседу, переговоры.

Освоение и совершенствование студентами фонетики, грамматики (морфологии и синтаксиса), правил словообразования и сочетаемости слов, а также лексики и фразеологии происходит в процессе работы с текстами, разного рода словарями и справочниками, организуемой с использованием новых педагогических технологий. Ценность практической работы состоит в том, что она вооружает студентов не только необходимыми в жизни знаниями английского языка, но и полезными умениями и навыками самостоятельного ведения диалога этикетного характера, развивать лингвистическую, учебно- познавательную, компенсаторную и социокультурную компетенции. Развивать умения самоконтроля и самооценки, развивать исследовательские учебные действия (фиксировать, анализировать и обобщать информацию). В условиях социально-экономических преобразований формируется идеология развития личности, творческой активности субъектов труда. Это отражается в требованиях к творческому потенциалу личности специалиста, способности генерировать новые идеи, имеющие общечеловеческую ценность и в то же время не наносящие вреда природе. Оформление результатов работы дисциплинирует мысль студента, приучает его к точности выполнения практической работы, закрепляет навыки и умения, полученные в учебной деятельности. Использование практических занятий является эффективным средством формирования не только интеллектуальных способностей, но и развитию познавательной активности студентов. Практические занятия могут проводиться на платформе MS 'Microsoft Teams' и других платформах. Необходимая информация размещается в личном кабинете студента.

Самостоятельная работа

Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов-образцов. В первую очередь необходимо выполнить фонетические, лексические и лексико- грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию. Формы СРС над устной речью:

- фонетические упражнения по определенной теме;
- лексические упражнения по определенной теме;
- фонетическое чтение текста-образца;
- перевод текста-образца;
- речевые упражнения по теме;
- подготовка устного монологического высказывания по определенной теме (объем высказывания - 15-20 предложений);
- составление диалогов на основе проработанного текста или темы.

Формы СРС над письменной речью:

- письменные задания по оформлению тетради-словаря;
- письменные лексические, лексико-грамматические, грамматические задания и упражнения;
- письменные задания по подготовке к монологическому сообщению на английском языке;
- письменные задания по реферированию текстов на английском языке;
- письменный перевод с русского языка на английский; - написание контрольных работ;
- составление вопросов, планов к прослушанным или прочитанным текстам; - изложение содержания прослушанного текста.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над текстом.

Правильное понимание и осмысление прочитанного текста, извлечение информации, перевод текста базируются на навыках по анализу иноязычного текста, умений извлекать содержательную информацию из форм языка. При работе с текстом на английском языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями.

1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст.
2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты).
3. Простое предложение следует разобрать по членам предложения (выделить подлежащее, сказуемое, второстепенные члены), затем перевести на русский язык.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с грамматическим материалом:

Формы СРС с грамматическим материалом:

- устные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам;
- письменные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам;
- составление карточек по отдельным грамматическим темам (части речи; основные формы правильных и неправильных глаголов и т. д.);

- поиск и перевод определенных грамматических форм, конструкций, явлений в тексте;
- синтаксический анализ и перевод предложений - перевод текстов, содержащих изучаемый грамматический материал. При подготовке домашних заданий, осуществлении самостоятельной работы и при подготовке к контрольным работам должен осуществляться согласно рекомендуемой литературе. Вся необходимая информация для самостоятельной работы размещается в Виртуальной аудитории.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Информационные технологии в юридической деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	40

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Недель	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), Кабанов С.Г.

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в юридической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Целью дисциплины является формирование и развитие у будущих юристов теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, применения информационных технологий и информационных систем в юридической деятельности.
Задачи:	
1.1	- познакомить студентов с основными теоретическими принципами организации информационных процессов, информационных технологий, и информационных систем в современном обществе;
1.2	- научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии для поиска, обработки и систематизации правовой информации;
1.3	- познакомить студентов с информационными системами, активно используемыми сегодня в правотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности;
1.4	- сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Теория государства и права"
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; основы информационной безопасности; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.
3.1.2	
3.1.3	основные принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.
3.2.2	
3.2.3	применять современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
3.3.2	
3.3.3	навыками работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					
1.1	Цель и задачи курса «Информационные технологии в юридической деятельности». Понятие информации и ее свойства. Цель и задачи курса «Информационные технологии в юридической деятельности». Понятие информационного общества. Стадии развития информационного общества. Характерные черты информационного общества. Понятие информации. Особенности и свойства информации. Качество информации. Роль информации в жизни личности, общества и государства. Классификация информации. Правовая и не правовая информация. Открытая информация и информация с ограниченным доступом. Информационные права и свободы. Право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. /Пр/	3	2	ОПК-8-3 ОПК-8-У ОПК-8-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Практическое задание
1.2	Основы государственной политики в сфере информации Понятие и этапы формирования государственной информационной политики. Содержание и виды государственной информационной политики. Министерство информационных технологий и связи. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Федеральная целевая программа «Электронная Россия». Государственная политика в области правовой информатизации. Концепция правовой информатизации. /Пр/	3	2	ОПК-8-У ОПК-8-В ОПК-9-3	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Практическое задание

1.3	Информационные отношения в области средств массовой информации. Понятие массовой информации и гарантии свободы массовой информации (СМИ). Цензура. Злоупотребление свободой массовой информации. Организация деятельности СМИ. Учредитель, редакция, главный редактор, журналист, издатель, распространитель, вещатель. Регистрация СМИ. Прекращение деятельности СМИ. Распространение СМИ. Право на опровержение и право на ответ. Правовой статус журналиста: права и обязанности, аккредитация. Ответственность за нарушение законодательства о СМИ. Освещение деятельности органов государственной власти СМИ. /Пр/	3	4	ОПК-9-З ОПК-9-У ОПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Практическое задание
1.4	Понятие и виды информационных систем и информационных технологий. Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС). Классификация АИС. Понятие информационной технологии. Средства информационной технологии. Виды информационных технологий. Информационные технологий в правотворческой деятельности. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ. /Пр/	3	4	ОПК-8-У ОПК-8-В ОПК-9-З	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Практическое задание
1.5	Техническое и программное обеспечение информационных технологий. История развития ЭВМ. Типы современных компьютеров. Аппаратное обеспечение персонального компьютера. Основные устройства персонального компьютера: назначение функции, основные технические характеристики. Программное обеспечение. Классификация компьютерных программ. /Пр/	3	4	ОПК-8-В ОПК-9-З ОПК-9-У ОПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Практическое задание

1.6	Информационная безопасность и защиты информации Понятие информационной безопасности и защиты информации. Государственное регулирование отношений в сфере защиты информации. Понятие и виды защищаемой информации. Государственная тайна: понятие и правовое регулирование. Сведения составляющие государственную тайну. Защита государственной тайны. Конфиденциальная информация: служебная тайна, персональные данные, коммерческая тайна. Профессиональные тайны: врачебная тайна, тайна страхования, тайна усыновления, тайна личной жизни, тайна связи, адвокатская тайна, банковская тайна, тайна исповеди, тайна следствия и суда и др. Защита конфиденциальной информации. /Пр/	3	4	ОПК-8-В ОПК-9-3 ОПК-9-У ОПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	Практическое задание
1.7	Технологии работы с документами. Электронный документ и бумажный документ. Защита электронного документа. Электронно-цифровая подпись. Технология подготовки текстовых документов. Текстовые редакторы: назначение и функции. Создание, открытие и сохранение текстовых документов (файлов). Правила ввода и редактирования текста. Оформление текстового документа. Средства форматирования текстового документа. Электронные таблицы: назначение, функции и использование. Назначение, основные и дополнительные возможности электронных таблиц. Создание и оформление таблиц. Организация вычислений. Технологии разработки электронных презентаций. Понятие и виды электронных презентаций. Структура электронной презентации. Создание и управление слайдами электронной презентации. Оформление слайда. Управление презентацией. /Пр/	3	4	ОПК-8-У ОПК-8-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Практическое задание
1.8	Технологии работы с документами. /Ср/	3	40	ОПК-8-У ОПК-8-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Изучение литературы

1.9	Справочные правовые системы: технология работы с правовой информацией. Справочные правовые системы (СПС): назначение и основные возможности. История создания и тенденции развития СПС. Государственные и коммерческие СПС. Организация хранения правовой информации в СПС. Структура информационных баз данных. Технологии поиска правовой информации в СПС: поиск по реквизитам, тематические виды поиска (по тематическому классификатору, по ключевым понятиям), контекстный поиск, комбинированные виды поиска. Принципы построений поисковых запросов. Сервисные возможности СПС: онлайн-сервисы, мониторинг законодательства, обзоры изменений и новых поступлений, справочники, толковые словари и другие аналитические материалы, работа с текстом документа и списком документов. /Пр/	3	4	ОПК-8-3 ОПК-9-У ОПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Практическое задание
1.10	Локальные и глобальные компьютерные сети. Современные информационно-телекоммуникационные технологии и виды компьютерных сетей. Локальные и глобальные компьютерные сети. Сеть Интернет: история создания и развития. Структура сети Интернет. Основные службы Интернет. Понятие гипертекста. Адресация в Интернет: IP-адрес, универсальный указатель ресурса URL, система доменных имен. Методы поиска информации в Интернет: по известному URL, с использованием поисковых каталогов, контекстный поиск. Поисковые системы в Интернет. Язык запросов. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности. Классификация правовых ресурсов в сети Интернет. Российские правовые ресурсы. /Пр/	3	4	ОПК-8-3 ОПК-8-У	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2	Практическое задание

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к тестированию (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ

АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	
Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы излагаемому материалу.
Незачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме	
Темы докладов	Роль автоматизированных систем в правовой сфере. Информационные технологии, применяемые в правотворческой деятельности. Информационные технологии, применяемые в правоохранительной деятельности. Информационные технологии, применяемые в правоприменительной деятельности. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции РФ. Информатизация судов общей юрисдикции и Судебного департамента. Информатизация органов прокуратуры. Экспертные системы в области права. Компьютерные преступления. Основные направления использования сети Интернет в юридической деятельности. Информационные технологии в законотворчестве. Информационные технологии в регистрации ведомственных нормативно-правовых актов. Информационные технологии в государственной регистрации иностранных компаний. Информационные технологии в государственном земельном кадастре. Информационные технологии в государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности. Информационные технологии в судебной экспертизе. Информационные технологии в Службе исполнения наказаний. Информационные технологии в государственной регистрации актов гражданского состояния. Информационные технологии в государственной регистрации некоммерческих организаций. Информационные технологии в адвокатуре (в юридических бюро). Информационные технологии в нотариате. Информационные технологии в исполнительном производстве.

Информационные технологии в учете арестованного и изъятого имущества.

Основы поиска документов в СПС: тематический и реквизитный поиск. Средства поиска. Составление запроса. Контекстный поиск документов.

Списки и тексты документов в СПС: возможности и средства обработки.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Тест

1. Четко

регламентированный процесс, определяющий представления данных и порядок выполнения операций по переработке информации, приводящий к получению информационного продукта с заданными свойствами.

Информационная технология

Информационная система

Информационная структура

2. Взаимосвязанная совокупность средств, методов и предназначенное для хранения, поиска, обработки и выдачи информации в целях принятия решения в любой сфере человеческой деятельности.

Информационная система

Информационная технология

Информационная структура

3 Система концепций, методов и средств, предназначенных для обеспечения пользователей (потребителей) информацией

Информационное обеспечение

Техническое обеспечение

Математическое и программное обеспечение

Организационное обеспечение

Правовое обеспечение

4 Технические средства, аппаратура и оборудование, используемые в информационных технологиях

Техническое обеспечение

Информационное обеспечение

Математическое и программное обеспечение

Организационное обеспечение

Правовое обеспечение

5. Совокупность математических методов, моделей, алгоритмов, системных и прикладных программ, реализующих цели информационной технологии, а также информацию о них

Математическое и программное обеспечение

Информационное обеспечение

Техническое обеспечение

Организационное обеспечение

Правовое обеспечение

6. Совокупность методов и средств, регламентирующих взаимодействие работников с техническими средствами и между собой в процессе разработки и эксплуатации информационной технологии

Организационное обеспечение

Информационное обеспечение

Техническое обеспечение

Математическое и программное обеспечение

Правовое обеспечение

7. Совокупность правовых норм, определяющих создание, юридический статус и функционирование информационных регламентирующих порядок получения, преобразования и использования информации

Правовое обеспечение

Информационное обеспечение

Техническое обеспечение

Математическое и программное обеспечение

Организационное обеспечение

8. С помощью какой системы формируется криминалистический учет подозреваемых, обвиняемых и осужденных лиц и преступлений.

АИПС "АБД Республика, область", "АБД центр"

АИС "Сейф"

АИПС "Опознание"

АИС "ФР. оповещение"

АИС "Криминал-И"

9. С помощью какой системы реализуется криминалистический учет хищений ценностей из металлических хранилищ

АИС "Сейф"

АИПС "АБД Республика, область", "АБД центр"

АИПС "Опознание"

АИС "ФР. оповещение"

АИС "Криминал - И"

10.С помощью какой системы производится учет без вести пропавших, неопознанных трупов, больных и детей, личность которых не установлена
АИПС "Опознание"
АИПС "АБД Республика, область", "АБД центр"
АИС "Сейф"
АИС "ФР. оповещение"
АИС "Криминал И"

11.С помощью какой системы производится централизованный учет лиц, объявленных в федеральный и межгосударственный розыск
АИС "ФР. оповещение"
АИПС "АБД Республика, область", "АБД центр"
АИС "Сейф"
АИПС "Опознание"
АИС "Криминал И"

12.С помощью какой системы производится учет информации о правонарушениях и преступлениях со стороны иностранных граждан и лиц без гражданства или совершенных в отношении их.
АИС "Криминал И"
АИПС "АБД Республика, область", "АБД центр"
АИС "Сейф"
АИПС "Опознание"
АИС "ФР. оповещение"

13.С помощью какой системы производится рассылка информации о лицах, автомобилях и оружии, объявленных в федеральный розыск
Телевидение
Радио
Почта
Факс
Компьютерная сеть

14.Какой системой называется система "Правосудие"
Государственной автоматизированной системой
Государственной автоматизировано-информационной системой
Государственной автоматизировано-поисковой системой

15.Каким нормативно-правовым актом принимается решение о создании системы "Правосудие"
Федеральная целевая программа
Постановление Совета Судей
Федеральный закон
Решение Верховного суда РФ

16.Термин "компьютерная преступность" появился впервые:
в начале 60-х годов;
в конце 70-х годов;
в начале 80-х годов;
в конце 90-х годов;

17.Термин "компьютерная преступность" появился впервые:
в американской печати;
в российской печати;
в другой зарубежной печати;

18.Какой мотив совершения компьютерных преступлений стоит на первом месте:
корыстные соображения;
политические цели;
хулиганство;
месть;
исследовательский интерес;

19.Что является объектом защиты
вся информация в компьютере;
важная для кого-либо информация;
информация, имеющая ценность для владельца компьютера;
информация, имеющая ценность для владельца и потенциального нарушителя компьютера;

20.Компьютерная система это:
совокупность аппаратных средств;
совокупность программных средств;
совокупность физических носителей информации и аппаратных средств;
совокупность аппаратных, программных средств, данных, физических носителей, обслуживающего персонала;
совокупность аппаратных и программных средств;

21.Термин "защита программ от копирования" означает:
защищенную программу нельзя скопировать;

защищенную программу можно скопировать, но нельзя запустить;
 защищенную программу нельзя удалить;
 защищенную программу нельзя отредактировать;
 22.Потенциальные угрозы безопасности делятся на:
 случайные;
 преднамеренные;
 предназначенные;
 служебные;
 системные;
 предположительные;
 23.Способы защиты от случайных воздействий:
 регулярное резервирование важной информации;
 использование устройств безперебойного питания;
 использование защитных экранов и кожухов;
 использование электронных ключей;
 обучение персонала;
 использование генераторов "белого шума";
 24.Что означает аббревиатура "НСД"
 несанкционированный доступ;
 незаконная система доступа;
 неразрешенный состав деяний;
 неразрешенный системный доступ;
 25.Принцип "разумной достаточности" гласит:
 стопроцентной защиты не существует, поэтому защищать информацию в компьютере нет необходимости;
 стопроцентной защиты не существует, поэтому стоит стремиться не к теоретически минимально достижимому уровню защиты, а к максимально необходимому в конкретных условиях;
 стопроцентной защиты не существует, поэтому стоит стремиться не к теоретически максимально достижимому уровню защиты, а к минимально необходимому в данных конкретных условиях;
 26.Системы защиты оборудования от краж относятся к мерам защиты:
 физическим;
 организационным;
 аппаратным;
 техническим;
 27.Устройства охранной сигнализации относятся к мерам защиты:
 физическим;
 организационным;
 аппаратным;
 техническим;
 28.Системы управления доступом в помещения относятся к мерам защиты:
 физическим;
 организационным;
 аппаратным;
 техническим;
 29.Что относится к техническим средствам защиты:
 универсальная запирающая система;
 хранение носителей информации в сейфе;
 генератор "белого шума";
 средства защиты от побочных электромагнитных излучений;
 электронный ключ;
 30.Утилизатор для жестких дисков относится к мерам защиты:
 физическим;
 организационным;
 аппаратным;
 техническим;
 31.Электронный ключ доступа к компьютеру относится к мерам защиты:
 физическим;
 организационным;
 аппаратным;
 техническим;

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачёту

1. Понятие, характерные черты и стадии информационного общества.
2. Понятие информации. Особенности и свойства информации.

3. Классификация информации.
4. Информационные права и свободы.
5. Понятие и этапы формирования государственной информационной политики
6. Содержание и виды государственной информационной политики. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Современные тенденции ГИП в России.
7. Государственная политика в области правовой информатизации. Концепция правовой информатизации.
8. Понятие информационной безопасности и защиты информации.
9. Понятие и виды защищаемой информации.
10. Государственная тайна: понятие и правовое регулирование.
11. Конфиденциальная информация: служебная тайна, персональные данные, коммерческая тайна.
12. Профессиональные тайны.
13. Защита конфиденциальной информации.
14. Понятие массовой информации и гарантии свободы массовой информации
15. Организация деятельности СМИ.
16. Распространение СМИ.
17. Правовой статус журналиста: права и обязанности, аккредитация.
18. Ответственность за нарушение законодательства о СМИ.
19. Освещение деятельности органов государственной власти СМИ.
20. Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС).
21. Классификация АИС.
22. Понятие, средства и виды информационной технологии.
23. Информационные технологии в правотворческой деятельности.
24. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции.
25. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации.
26. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ.
27. Аппаратное обеспечение персонального компьютера.
28. Программное обеспечение. Классификация компьютерных программ.
29. Электронный документ и бумажный документ.
30. Защита электронного документа. Электронно-цифровая подпись.
31. Текстовые редакторы: назначение и функции.
32. Электронные таблицы: назначение, функции и использование.
33. Понятие и виды электронных презентаций.
34. Справочные правовые системы (СПС): назначение, основные возможности и виды.
35. Организация хранения правовой информации в СПС. Структура информационных баз данных.
36. Технологии поиска правовой информации в СПС.
37. Сервисные возможности СПС.
38. Современные информационно- телекоммуникационные технологии и виды компьютерных сетей. Локальные и глобальные компьютерные сети.
39. Сеть Интернет: история создания и развития. Структура сети Интернет. Основные службы Интернет.
40. Методы поиска информации в Интернет.
41. Применение возможностей сети Интернет в юридической деятельности

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Казанцев С. Я., Дубинина Н. М., Уринцов А. И., Староверова О. В., Олодько В. С., Уринцов А. И.	Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-03242-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683023	Москва: Юнити-Дана, 2020. - 353 с.
Л1.2	Драпезо Р. Г., Волгин Ю. Г.	Информационные технологии в юридической деятельности: курс лекций. - ISBN 978-5-8353-2615-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600250	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2020. - 267 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Васюков В. Ф., Волеводз А. Г., Долгиева М. М., Чаплыгина В. Н.	Преступления в сфере высоких технологий и информационной безопасности: учебное пособие. - ISBN 978 -5-00172-447-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701090	Москва: Прометей, 2023. - 1086 с.
Л2.2	Ельчанинова Н. Б.	Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие. - ISBN 978-5-9275-2197-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039	Таганрог: Южный федеральный университет, 2016. - 130 с.
Л2.3	Гвоздева В.	Информационные технологии в юридической деятельности: курс лекций: курс лекций. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=431034	Москва: Альтаир МГАВТ, 2013. - 86 с.
Л2.4	Кулантаева И. А.	Информационные технологии в юридической деятельности: практикум. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330549	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014. - 109 с.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Используют: специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения, которые используются при изучении данной дисциплины. Вуз располагает материально- технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно- исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.
	При изучении дисциплины используется библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования. Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.
	Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду университета.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой обучающихся (фронтальный опрос) или с отдельными обучающимися (индивидуальный опрос) с целью оценки сформированности у них основных понятий и усвоения учебного материала.

Тесты являются простейшей форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; один или несколько правильных ответов. Практические занятия - Лекционная и внеаудиторная работа студентов получает свое практическое завершение на практическом занятии. Основное назначение практических занятий по дисциплине – обеспечить усвоение студентами материалов лекций, прививать навыки практической работы с программными средствами, воспитывать умение находить оптимальные решения в условиях изменяющихся отношений, формировать современное профессиональное мышление обучающихся. На практических занятиях преподаватель проверяет выполнение практических заданий и качество усвоения знаний.

Зачет - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных обучающимся по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

История государства и права зарубежных стран рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	64
самостоятельная работа	8
часов на контроль	36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 3
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
Неделя	16	3/6	17	1/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	16	16	16	16	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32	64	64
Контактная работа	32	32	32	32	64	64
Сам. работа	4	4	4	4	8	8
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

к. юр. н., доц. (к), Н. В. Шингарёва

Рабочая программа дисциплины

История государства и права зарубежных стран

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Цель дисциплины «История государства и права зарубежных стран» — выявление исторических закономерностей развития государства и права.
Задачи:	
1.1	изучение процесса возникновения и развития государства и права в тесной связи с развитием мировой цивилизации;
1.2	ознакомление студентов с законодательным искусством и правовым творчеством выдающихся представителей правовой мысли и государственных деятелей;
1.3	выработка правильного понимания и восприятия права как неотъемлемого элемента культуры и социального общения;
1.4	уяснение роли государства и права в регулировании внутригосударственного и межнационального общения и в утверждении принципов гуманизма во взаимоотношениях стран и народов;
1.5	анализ правового положения классов, социальных групп;
1.6	изучение механизмов правового регулирования общественных отношений, возникновение и развитие основных правовых систем в различные исторические периоды;
1.7	выявление исторической сущности государства и права с акцентом на различные правовые системы и типологию государств.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы российской государственности
2.1.2	Человек, идентичность, идеология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.2	Международное право
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран;
3.1.2	основные тенденции развития государственно-правовой организации общества;
3.1.3	условия и формы развития государственно-правовых институтов зарубежных стран, основные памятники права на различных этапах истории;
3.1.4	основные правовые и государственные идеи человечества;
3.1.5	состояние реализации прав и свобод человека и гражданина в современном мире.
3.2	Уметь:
3.2.1	оперировать юридическими понятиями и категориями;
3.2.2	выявлять закономерности и динамику развития государства и права в современных условиях;
3.2.3	применять навыки анализа определяющих тенденций государственно-правового развития общества, а также политико-правовых источников, раскрывать их взаимосвязь с социальными условиями развития права и государства в разные эпохи;
3.2.4	анализировать основные мировоззренческие проблемы, связанные с развитием государства и права, возникавшие на различных этапах развития человечества.
3.3	Владеть:
3.3.1	применения сравнительно-правовых знаний в ходе законотворческой деятельности и экспертной оценки законов;
3.3.2	поиска и анализа информации, необходимой для научного обеспечения правотворческой, экспертно-консультационной и педагогической деятельности;
3.3.3	применения современного междисциплинарного научного инструментария для решения правовых задач;
3.3.4	подготовки обзоров, отчётов, научных публикаций;
3.3.5	преподавания правовых дисциплин, правового воспитания.
Результаты обучения в компетентностном формате:	

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Предмет и задачи курса истории государства и права зарубежных стран. Государство и право Древнего мира					

1.1	Тема 1. Предмет и задачи истории государства и права зарубежных стран. Древневосточное государство и право Предмет науки истории государства и права зарубежных стран и ее место в системе юридических наук. Теоретическое и практическое значение изучения истории государства и права зарубежных стран. Методология науки и курса истории государства и права. Периодизация истории государства и права. Задачи учебного курса. Древний Египет. Становление и периодизация государства. Общественный и государственный строй Древнего Египта. Основные источники и черты права. Древний Вавилон. Особенности возникновения и периодизация государства. Возвышение Вавилона в начале II тысячелетия до н. э. Социальная структура общества и государственный аппарат. Роль общины и храмов в управлении. Основные источники и черты права. Судебник царя Хаммурапи. Правовое регулирование имущественных и брачно-семейных отношений. Преступление и наказание. Суд и процесс. Древняя Индия. Возникновение государства и периодизация его развития. Особенности социальной структуры общества Древней Индии: варны и касты. Правление династии Маурьев. Роль совещательных органов в государственном управлении. Основные источники и черты права. Законы Ману. Регулирование имущественных и семейных отношений. Преступление и наказание. Суд и процесс. Древний Китай. Становление и основные этапы развития государства в Древнем Китае. Особенности социальной структуры общества и государственного аппарата Древнего Китая. Реформы Шан Яна (IV в. до н.э.). Реформы Цинь Ши Хуанди (III в. до н.э.). Реформы Ван Мана (I в.). Основные источники и черты права. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

1.2	Тема 1. Предмет и задачи истории государства и права зарубежных стран. Древневосточное государство и право Предмет науки истории государства и права зарубежных стран и ее место в системе юридических наук. Теоретическое и практическое значение изучения истории государства и права зарубежных стран. Методология науки и курса истории государства и права. Периодизация истории государства и права. Задачи учебного курса. Древний Египет. Становление и периодизация государства. Общественный и государственный строй Древнего Египта. Основные источники и черты права. Древний Вавилон. Особенности возникновения и периодизация государства. Возвышение Вавилона в начале II тысячелетия до н. э. Социальная структура общества и государственный аппарат. Роль общины и храмов в управлении. Основные источники и черты права. Судебник царя Хаммурапи. Правовое регулирование имущественных и брачно-семейных отношений. Преступление и наказание. Суд и процесс. Древняя Индия. Возникновение государства и периодизация его развития. Особенности социальной структуры общества Древней Индии: варны и касты. Правление династии Маурьев. Роль совещательных органов в государственном управлении. Основные источники и черты права. Законы Ману. Регулирование имущественных и семейных отношений. Преступление и наказание. Суд и процесс. Древний Китай. Становление и основные этапы развития государства в Древнем Китае. Особенности социальной структуры общества и государственного аппарата Древнего Китая. Реформы Шан Яна (IV в. до н.э.). Реформы Цинь Ши Хуанди (III в. до н.э.). Реформы Ван Мана (I в.). Основные источники и черты права. /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

1.3	Тема 2. Античное государство и право Становление полисов (городов-государств), их упадок и формирование империй. Афины. Образование государства. Реформы Тесея, Солона, Клисфена, Перикла, Эфиальта. Система управления в Афинах и роль народного собрания. Основные черты и принципы афинской демократии. Правовой статус афинских граждан, метеков, рабов. Источники права Древних Афин. Законы Драконта. Становление и характеристика основных институтов права. Суд и судебный процесс. Спарта. Особенности становления государства. Реформа Ликурга. Система управления в Спарте. Спартанская аристократическая республика, ее основные черты. Правовой статус спартиатов, перизков, илотов. Древний Рим. Возникновение и периодизация государства. Патриции и плебеи. Реформы Сервия Туллия. Римская аристократическая республика, ее основные черты. Виды народовластия. Система магистратур. Сенат. Правовой статус основных групп населения. Кризис республики, его причины и переход к монархии. Принципат и доминат. Реформы императоров Диоклетиана и Константина. Падение Западной Римской империи. Римское право. Основные этапы развития права. Источники права и их характеристика. Законы XII таблиц. Преторское право. Право народов. Законодательство императоров. Роль римских юристов. Институции Гая. Право частное и публичное. Кодификация Юстиниана. Историческое значение римского права. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

1.4	Тема 1. Предмет и задачи истории государства и права зарубежных стран. Древневосточное государство и право Предмет науки истории государства и права зарубежных стран и ее место в системе юридических наук. Теоретическое и практическое значение изучения истории государства и права зарубежных стран. Методология науки и курса истории государства и права. Периодизация истории государства и права. Задачи учебного курса. Древний Египет. Становление и периодизация государства. Общественный и государственный строй Древнего Египта. Основные источники и черты права. Древний Вавилон. Особенности возникновения и периодизация государства. Возвышение Вавилона в начале II тысячелетия до н. э. Социальная структура общества и государственный аппарат. Роль общины и храмов в управлении. Основные источники и черты права. Судебник царя Хаммурапи. Правовое регулирование имущественных и брачно-семейных отношений. Преступление и наказание. Суд и процесс. Древняя Индия. Возникновение государства и периодизация его развития. Особенности социальной структуры общества Древней Индии: варны и касты. Правление династии Маурьев. Роль совещательных органов в государственном управлении. Основные источники и черты права. Законы Ману. Регулирование имущественных и семейных отношений. Преступление и наказание. Суд и процесс. Древний Китай. Становление и основные этапы развития государства в Древнем Китае. Особенности социальной структуры общества и государственного аппарата Древнего Китая. Реформы Шан Яна (IV в. до н.э.). Реформы Цинь Ши Хуанди (III в. до н.э.). Реформы Ван Мана (I в.). Основные источники и черты права. /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
	Раздел 2. Государство и право зарубежных стран в период Средневековья					

2.1	Тема 3. Государство и право салических франков Образование германских варварских королевств после распада Западной Римской империи. Возникновение государства франков. Основные социальные группы франкского общества. Аллод. Формирование раннефеодальной монархии. Реформы Карла Мартелла. Возникновение бенефиция как формы условного земельного держания и рыцарского сословия (бенефициариев). Государственный строй франков при Меровингах и Каролингах. Статус монарха. Дворцово-вотчинная система управления и ее эволюция. Королевский совет. Мартовские (майские) поля. Министериалы. Майордом. Система отношений сюзеренитета – вассалитета. Иммунитеты. Переход к сеньориальной монархии. Верденский договор 843 г., закрепивший раздел Франкской империи между наследниками Карла Великого. Источники права германских варварских государств. Салическая правда. Вещи и обязательства. Преступление и наказание. Суд и процесс. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Доклады

2.2	Тема 3. Государство и право салических франков Образование германских варварских королевств после распада Западной Римской империи. Возникновение государства франков. Основные социальные группы франкского общества. Аллод. Формирование раннефеодальной монархии. Реформы Карла Мартелла. Возникновение бенефиция как формы условного земельного держания и рыцарского сословия (бенефициариев). Государственный строй франков при Меровингах и Каролингах. Статус монарха. Дворцово-вотчинная система управления и ее эволюция. Королевский совет. Мартовские (майские) поля. Министериалы. Майордом. Система отношений сюзеренитета – вассалитета. Иммунитеты. Переход к сеньориальной монархии. Верденский договор 843 г., закрепивший раздел Франкской империи между наследниками Карла Великого. Источники права германских варварских государств. Салическая правда. Вещи и обязательства. Преступление и наказание. Суд и процесс. /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

2.3	Тема 4. Государство и право средневековой Франции Становление государства во Франции в форме сеньориальной монархии. Формирование правовых основ сословной организации общества. Статус королевской власти. Центральная королевская администрация. Министералы. Курия короля. Местное управление. Прево. Бальи. Сенешали. Складывание предпосылок для восстановления государственного единства и укрепления королевской власти. Роль городов в этом процессе. Реформы Людовика IX. Парижский парламент. Изменения в правовом положении сословий и начало сословного представительства. Генеральные и провинциальные штаты. «Великий мартовский ордонанс» 1357 г. – программа реформ государственного управления. Центральное и местное управление. Большой совет. Организация финансового управления. Суд. Формирование постоянной профессиональной армии. Изменения в правовом положении сословий в условиях абсолютизма. Укрепление власти короля. Бюрократический аппарат управления. Государственные секретари и их заместители. Суперинтендант финансов. Генеральный контролер финансов. Советы. Введение института интендантов на местах. Судебная система. Армия и полиция. Основные источники и черты средневекового права Франции. Кутюмы Бовези. Особенности правового регулирования феодальной поземельной собственности. Сейзина. Обязательственное право. Брачно-семейное и наследственное право. Преступление и наказание. Судебный процесс. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

2.4	Тема 4. Государство и право средневековой Франции Становление государства во Франции в форме сеньориальной монархии. Формирование правовых основ сословной организации общества. Статус королевской власти. Центральная королевская администрация. Министералы. Курия короля. Местное управление. Прево. Бальи. Сенешали. Складывание предпосылок для восстановления государственного единства и укрепления королевской власти. Роль городов в этом процессе. Реформы Людовика IX. Парижский парламент. Изменения в правовом положении сословий и начало сословного представительства. Генеральные и провинциальные штаты. «Великий мартовский ордонанс» 1357 г. – программа реформ государственного управления. Центральное и местное управление. Большой совет. Организация финансового управления. Суд. Формирование постоянной профессиональной армии. Изменения в правовом положении сословий в условиях абсолютизма. Укрепление власти короля. Бюрократический аппарат управления. Государственные секретари и их заместители. Суперинтендант финансов. Генеральный контролер финансов. Советы. Введение института интендантов на местах. Судебная система. Армия и полиция. Основные источники и черты средневекового права Франции. Кутюмы Бовези. Особенности правового регулирования феодальной поземельной собственности. Сейзина. Обязательственное право. Брачно-семейное и наследственное право. Преступление и наказание. Судебный процесс. /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

2.5	Тема 5. Государство и право средневековой Германии Становление государства в Германии в форме раннефеодальной монархии. Оттон I Великий – первый император Германии. Имперская церковь. Борьба за инвеституру германских императоров и римских пап. Вормский конкордат 1122 г. – итог борьбы за инвеституру. Образование Священной Римской империи германской нации. Формирование сословий. Королевский совет (гофтаг) и дворцово-вотчинная система управления. Феодалное государство в период территориальной раздробленности. Изменения в сословной структуре общества. «Золотая булла» 1356 г. – юридическое закрепление раздробленности в Германии. Статус императора. Коллегия курфюрстов. Общеимперский рейхстаг и имперский суд. Ландтаги. Утверждение княжеского абсолютизма в отдельных королевствах и княжествах. Прусский «полицейский» и австрийский «просвещенный» абсолютизм. Основные источники и черты средневекового права Германии. Ленное, земское, каноническое, городское право. Саксонское зеркало. Уголовная конституция Карла V (Каролина). Прусское земское уложение. Особенности правового регулирования в Германии поземельных, имущественных и брачно-семейных отношений. Преступление и наказание. Суд и процесс. /Лек/	2	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

2.6	Тема 5. Государство и право средневековой Германии Становление государства в Германии в форме раннефеодальной монархии. Оттон I Великий – первый император Германии. Имперская церковь. Борьба за инвеституру германских императоров и римских пап. Вормский конкордат 1122 г. – итог борьбы за инвеституру. Образование Священной Римской империи германской нации. Формирование сословий. Королевский совет (гофтаг) и дворцово-вотчинная система управления. Феодалное государство в период территориальной раздробленности. Изменения в сословной структуре общества. «Золотая булла» 1356 г. – юридическое закрепление раздробленности в Германии. Статус императора. Коллегия курфюрстов. Общеимперский рейхстаг и имперский суд. Ландтаги. Утверждение княжеского абсолютизма в отдельных королевствах и княжествах. Прусский «полицейский» и австрийский «просвещенный» абсолютизм. Основные источники и черты средневекового права Германии. Ленное, земское, каноническое, городское право. Саксонское зеркало. Уголовная конституция Карла V (Каролина). Прусское земское уложение. Особенности правового регулирования в Германии поземельных, имущественных и брачно-семейных отношений. Преступление и наказание. Суд и процесс. /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

2.7	Тема 6. Государство и право средневековой Англии Образование англосаксонских королевств и их объединение в единое раннефеодальное государство – Англию. Становление феодального общества. Нормандское завоевание и его последствия. Реформы Вильгельма I Завоевателя, Генриха I. Централизация государственной власти. Реформы Генриха II: судебная, налоговая, военная. Сословно- представительная монархия. Особенности сословной структуры. «Великая хартия вольностей» 1215 г. – первый конституционный акт Англии. Оксфордские 1258 г. и Вестминстерские 1259 г. провизии. Образование английского парламента 1265 г. в ходе гражданской войны середины XIII в. «Образцовый» парламент 1295 г. как модель всех последующих парламентов. Местное управление и правосудие. Мировые судьи. Система королевских судов. Суд лорда-канцлера. Большое и малое жюри присяжных заседателей. Утверждение абсолютизма. Изменения в общественном строе. Особенности английского абсолютизма. Реформы Генриха VII и Генриха VIII. Утверждение новой англиканской государственной церкви во главе с монархом. Роль парламента и местного самоуправления в условиях абсолютной монархии. Тайный совет. Звездная палата и Высокая комиссия. Судебная система. Принципы организации армии. Интеграция в состав английского государства Уэльса, Ольстера. Личная уния Англии и Шотландии. Начало формирования британской колониальной империи. Основные источники и черты средневекового права Англии. Обычное право, прецедентное право, королевское законодательство, статуты, трактаты юристов. Особенности правового регулирования феодальной поземельной собственности. Майорат. Обязательственное право. Брачно- семейное и наследственное право. Преступление и наказание. Фелония. Тризн. Мисдиминор. Судебный процесс. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

2.8	Тема 6. Государство и право средневековой Англии Образование англосаксонских королевств и их объединение в единое раннефеодальное государство – Англию. Становление феодального общества. Нормандское завоевание и его последствия. Реформы Вильгельма I Завоевателя, Генриха I. Централизация государственной власти. Реформы Генриха II: судебная, налоговая, военная. Сословно- представительная монархия. Особенности сословной структуры. «Великая хартия вольностей» 1215 г. – первый конституционный акт Англии. Оксфордские 1258 г. и Вестминстерские 1259 г. провизии. Образование английского парламента 1265 г. в ходе гражданской войны середины XIII в. «Образцовый» парламент 1295 г. как модель всех последующих парламентов. Местное управление и правосудие. Мировые судьи. Система королевских судов. Суд лорда-канцлера. Большое и малое жюри присяжных заседателей. Утверждение абсолютизма. Изменения в общественном строе. Особенности английского абсолютизма. Реформы Генриха VII и Генриха VIII. Утверждение новой англиканской государственной церкви во главе с монархом. Роль парламента и местного самоуправления в условиях абсолютной монархии. Тайный совет. Звездная палата и Высокая комиссия. Судебная система. Принципы организации армии. Интеграция в состав английского государства Уэльса, Ольстера. Личная уния Англии и Шотландии. Начало формирования британской колониальной империи. Основные источники и черты средневекового права Англии. Обычное право, прецедентное право, королевское законодательство, статуты, трактаты юристов. Особенности правового регулирования феодальной поземельной собственности. Майорат. Обязательственное право. Брачно- семейное и наследственное право. Преступление и наказание. Фелония. Тризн. Мисдиминор. Судебный процесс. /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

2.9	Тема 7. Государство и право Арабского Халифата Объединение арабских племен в единое государство. Связь процесса возникновения арабской государственности со становлением новой мировой религии – ислама. Правление первых четыре праведных халифов и территориальное расширение государства. Особенности социальной структуры арабского халифата. Социальный и правовой статус мусульман и немусульман. Исламизация завоеванных земель. Этапы развития арабского средневекового государства. Централизованная теократическая монархия. Имамат и эмират. Визирь. Органы центрального управления диваны. Формирование местного управления по персидскому образцу. Суд и его независимость от администрации. Роль мусульманского духовенства в отправлении правосудия. Организация армии. Распад Халифата на эмираты и султанаты. Упразднение восточного халифата монголами в XIII в. и западного халифата турками в XVI в. Основные источники и черты мусульманского права. Особенности формирования мусульманского права. Коран, Сунна, иджма, фетва, кияс, урф, адат, фирманы, кануны, и др. Фикх. Основные направления ислама (суниты и шииты) и различия между школами этих направлений (мазхабами) по вопросам правоприменения. Правовое регулирование имущественных и семейных отношений. Преступления и наказания. Хадд. Кисас. Тазир. Судебный процесс. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Выполнение заданий

2.10	Тема 7. Государство и право Арабского Халифата Объединение арабских племен в единое государство. Связь процесса возникновения арабской государственности со становлением новой мировой религии – ислама. Правление первых четыре праведных халифов и территориальное расширение государства. Особенности социальной структуры арабского халифата. Социальный и правовой статус мусульман и немусульман. Исламизация завоеванных земель. Этапы развития арабского средневекового государства. Централизованная теократическая монархия. Имамат и эмират. Визирь. Органы центрального управления диваны. Формирование местного управления по персидскому образцу. Суд и его независимость от администрации. Роль мусульманского духовенства в отправлении правосудия. Организация армии. Распад Халифата на эмираты и султанаты. Упразднение восточного халифата монголами в XIII в. и западного халифата турками в XVI в. Основные источники и черты мусульманского права. Особенности формирования мусульманского права. Коран, Сунна, иджма, фетва, кияс, урф, адат, фирманы, кануны, и др. Фикх. Основные направления ислама (суниты и шииты) и различия между школами этих направлений (мазхабами) по вопросам правоприменения. Правовое регулирование имущественных и семейных отношений. Преступления и наказания. Хадд. Кисас. Тазир. Судебный процесс. /Пр/	2	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
2.11	Самостоятельная работа /Ср/	2	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
	Раздел 3. Государство в Новое время					

3.1	Тема 8. Государство Великобритании в Новое время Основные причины, особенности, этапы и движущие силы буржуазной революции в Англии. Конфликты королевской власти и парламента. Короткий и Долгий парламенты. Законодательное оформление каждого из этапов революции. Реставрация монархии. Установление дуалистической монархии. Основные конституционные акты. Акт о лучшем обеспечении свободы подданного и о предупреждении заточений за морями (Хабеас корпус акт) 1679 г. и его роль в ограничении судебного произвола и защите личных прав. Билль о правах 1689 г. Акт об устройении (Акт о престолонаследии) 1701 г. Акты о должностях 1705–1707 гг. Кабинет министров, ответственный перед парламентом. Институт импичмента. Формирование доктрины о доверии правительству. Эволюция конституционной монархии от дуалистической к парламентской и становление системы парламентаризма. Политические партии – тори и виги (консерваторы и либералы). Становление двухпартийной политической системы. Правительство и оппозиция Его (Ее) величества как обязательные элементы парламентской системы. Избирательные реформы 1832, 1867, 1884–1885 гг. Закон «О введении тайного голосования на выборах в парламент» 1872 г. Акт о парламенте 1911 г. Реформы местного управления. Законы о самоуправлении в городах 1835 г. и органах самоуправления в графствах 1888 г. Судебные реформы 1873–1876, 1880 гг. Особенности организации вооруженных сил и полиции. Учреждение Скотланд-Ярда. Формирование Британской колониальной империи. Завоеванные и переселенческие колонии. Прямая и косвенная системы управления в завоеванных колониях. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

3.2	Тема 8. Государство Великобритании в Новое время Основные причины, особенности, этапы и движущие силы буржуазной революции в Англии. Конфликты королевской власти и парламента. Короткий и Долгий парламенты. Законодательное оформление каждого из этапов революции. Реставрация монархии. Установление дуалистической монархии. Основные конституционные акты. Акт о лучшем обеспечении свободы подданного и о предупреждении заточений за морями (Хабеас корпус акт) 1679 г. и его роль в ограничении судебного произвола и защите личных прав. Билль о правах 1689 г. Акт об устройении (Акт о престолонаследии) 1701 г. Акты о должностях 1705–1707 гг. Кабинет министров, ответственный перед парламентом. Институт импичмента. Формирование доктрины о доверии правительству. Эволюция конституционной монархии от дуалистической к парламентской и становление системы парламентаризма. Политические партии – тори и виги (консерваторы и либералы). Становление двухпартийной политической системы. Правительство и оппозиция Его (Ее) величества как обязательные элементы парламентской системы. Избирательные реформы 1832, 1867, 1884–1885 гг. Закон «О введении тайного голосования на выборах в парламент» 1872 г. Акт о парламенте 1911 г. Реформы местного управления. Законы о самоуправлении в городах 1835 г. и органах самоуправления в графствах 1888 г. Судебные реформы 1873–1876, 1880 гг. Особенности организации вооруженных сил и полиции. Учреждение Скотланд-Ярда. Формирование Британской колониальной империи. Завоеванные и переселенческие колонии. Прямая и косвенная системы управления в завоеванных колониях. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

3.3	Тема 9. Становление и развитие государства США Создание английских колоний на территории Северной Америки и организация их управления. Причины и особенности американской революции. Декларация прав Вирджинии 12 июня 1776 г. Декларация независимости 4 июля 1776 г. Конституции штатов. Статьи конфедерации 1781г. Победа в войне за независимость и Версальский мирный договор 1783 г. Разработка и принятие Конституции США 1787 г. Основопологающие принципы Конституции США. Билль о правах 1791 г. Создание федерального государственного аппарата. Формирование политических партий и становление двухпартийной системы. Территориальное расширение США и образование новых штатов. Гражданская война 1861–1865 гг. Сецессия южных штатов и образование Конфедеративного Союза штатов Америки. Прокламация президента А. Линкольна об отмене рабства 1863 г. Акт о гомстедах. Победа Севера в гражданской войне. 13-я, 14-я, 15-я поправки к Конституции США. Реконструкция Юга. Усиление президентской власти. Государство США в конце XIX – начале XX в. Возникновение новых штатов. Расширение функций центральных органов власти, в том числе и в области экономики. Антимонопольный закон Шермана 1890 г. Учреждение министерства торговли и труда и Федеральной торговой комиссии. Создание Федеральной резервной системы 1913 г. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

3.4	Тема 9. Становление и развитие государства США Создание английских колоний на территории Северной Америки и организация их управления. Причины и особенности американской революции. Декларация прав Вирджинии 12 июня 1776 г. Декларация независимости 4 июля 1776 г. Конституции штатов. Статьи конфедерации 1781г. Победа в войне за независимость и Версальский мирный договор 1783 г. Разработка и принятие Конституции США 1787 г. Основопологающие принципы Конституции США. Билль о правах 1791 г. Создание федерального государственного аппарата. Формирование политических партий и становление двухпартийной системы. Территориальное расширение США и образование новых штатов. Гражданская война 1861–1865 гг. Сецессия южных штатов и образование Конфедеративного Союза штатов Америки. Прокламация президента А. Линкольна об отмене рабства 1863 г. Акт о гомстедах. Победа Севера в гражданской войне. 13-я, 14-я, 15-я поправки к Конституции США. Реконструкция Юга. Усиление президентской власти. Государство США в конце XIX – начале XX в. Возникновение новых штатов. Расширение функций центральных органов власти, в том числе и в области экономики. Антимонопольный закон Шермана 1890 г. Учреждение министерства торговли и труда и Федеральной торговой комиссии. Создание Федеральной резервной системы 1913 г. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

3.5	Тема 10. Государство Франция в Новое время Особенности, основные причины, этапы и движущие силы буржуазной революции во Франции. Созыв Генеральных штатов. Национальное собрание. Учредительное собрание. Законодательное оформление этапов революции. Формирование конституционной монархии. Установление буржуазной республики. Завершение революции. Термидорианский переворот. Правительство Директории и его «политика качелей». Конституция Франции 1795 г. Первая империя и бюрократизация государственного аппарата. Конституция Франции 1799 г. Первый консул. Законодательные палаты. Сенат. Организация административного управления. Тайная полиция. Реорганизация местного управления. Введение института назначенных первым консулом на местах префектов, супрефектов и мэров. Административная юстиция. Референдум как способ утверждения и легализации личной власти. Органический сенатус-консульт 1804 г., установивший режим первой империи во Франции. Централизация и бюрократизация государственного аппарата. Конкордат с папой римским и прекращение внутренних мятежей. Реорганизация армии и полиции. Поражение в войне 1812–1814 гг. и отстранение от власти Наполеона. Реставрация Бурбонов. Конституционные основы легитимной монархии. Карл X и вопрос о реституции земельной собственности и «эмигрантском миллиарде». Июльская революция 1830 г. и свержение Бурбонов. Хартия 1830 г. Король-буржуа Луи-Филипп Орлеанский. Торжество финансовых олигархов. Революция 1848 г. Вторая республика. Конституция Франции 1848 г. Учреждение поста президента республики. Однопалатное Национальное собрание. Государственный совет. Всеобщее избирательное право. Государственный переворот 2 декабря 1851 г. Разгон Национального собрания и установление президентского правления. Конституция 1852 г. Органический сенатус-консульт 1852 г. и плебисцит о восстановлении императорской власти. Государственный строй Второй империи. Политика бонапартизма. Падение Второй империи в 1870 г. Парижская Коммуна 1871 г. Третья республика во Франции. Разработка и принятие	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

	конституционных законов 1875 г.: «Об организации Сената», «Об организации государственной власти», «Об отношениях между государственными властями». /Лек/					

3.6	Тема 10. Государство Франция в Новое время Особенности, основные причины, этапы и движущие силы буржуазной революции во Франции. Созыв Генеральных штатов. Национальное собрание. Учредительное собрание. Законодательное оформление этапов революции. Формирование конституционной монархии. Установление буржуазной республики. Завершение революции. Термидорианский переворот. Правительство Директории и его «политика качелей». Конституция Франции 1795 г. Первая империя и бюрократизация государственного аппарата. Конституция Франции 1799 г. Первый консул. Законодательные палаты. Сенат. Организация административного управления. Тайная полиция. Реорганизация местного управления. Введение института назначенных первым консулом на местах префектов, супрефектов и мэров. Административная юстиция. Референдум как способ утверждения и легализации личной власти. Органический сенатус-консульт 1804 г., установивший режим первой империи во Франции. Централизация и бюрократизация государственного аппарата. Конкордат с папой римским и прекращение внутренних мятежей. Реорганизация армии и полиции. Поражение в войне 1812–1814 гг. и отстранение от власти Наполеона. Реставрация Бурбонов. Конституционные основы легитимной монархии. Карл X и вопрос о реституции земельной собственности и «эмигрантском миллиарде». Июльская революция 1830 г. и свержение Бурбонов. Хартия 1830 г. Король-буржуа Луи-Филипп Орлеанский. Торжество финансовых олигархов. Революция 1848 г. Вторая республика. Конституция Франции 1848 г. Учреждение поста президента республики. Однопалатное Национальное собрание. Государственный совет. Всеобщее избирательное право. Государственный переворот 2 декабря 1851 г. Разгон Национального собрания и установление президентского правления. Конституция 1852 г. Органический сенатус-консульт 1852 г. и плебисцит о восстановлении императорской власти. Государственный строй Второй империи. Политика бонапартизма. Падение Второй империи в 1870 г. Парижская Коммуна 1871 г. Третья республика во Франции. Разработка и принятие	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

	конституционных законов 1875 г.: «Об организации Сената», «Об организации государственной власти», «Об отношениях между государственными властями». /Пр/					
3.7	Тема 11. Государство Германия в Новое время Падение «Священной римской империи германской нации». Формы последующих объединений германских государств в начале XIX в. Рейнский союз. Германский союз. Первые конституции германских государств. Влияние революции 1848 г. на дальнейшее развитие германского конституционализма. Франкфуртская конституция Германской империи 1849 г. Прусская конституция 1850 г. как образец для всех последующих конституций дуалистических монархий. Образование таможенного союза германских государств. Победа Пруссии в австро-прусской войне и образование Северо-Германского Союза во главе с Пруссией в 1867 г. Победа Пруссии в франко-прусской войне 1870 г. Образование Германской империи и принятие Конституции Германской империи 1871 г. Ее основные положения. Германская империя – дуалистическая монархия и монархическая федерация. Император, имперский канцлер. Роль первого канцлера фон Бисмарка. Рейхстаг, рейхсрат. Политический режим кайзеровской Германии. Исключительный закон против социалистов 1878 г. Принятие программ развертывания армии и строительства военно-морского флота для большой войны за передел мира и захвата колоний. Приобретение колоний в Африке. Роль военного командования и Большого генерального штаба в принятии государственных решений. Подготовка к переделу мира. /Лек/	3	2	ПК-2-З ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Академическая лекция

3.8	Тема 11. Государство Германия в Новое время Падение «Священной римской империи германской нации». Формы последующих объединений германских государств в начале XIX в. Рейнский союз. Германский союз. Первые конституции германских государств. Влияние революции 1848 г. на дальнейшее развитие германского конституционализма. Франкфуртская конституция Германской империи 1849 г. Прусская конституция 1850 г. как образец для всех последующих конституций дуалистических монархий. Образование таможенного союза германских государств. Победа Пруссии в австро-прусской войне и образование Северо-Германского Союза во главе с Пруссией в 1867 г. Победа Пруссии в франко-прусской войне 1870 г. Образование Германской империи и принятие Конституции Германской империи 1871 г. Ее основные положения. Германская империя – дуалистическая монархия и монархическая федерация. Император, имперский канцлер. Роль первого канцлера фон Бисмарка. Рейхстаг, рейхсрат. Политический режим кайзеровской Германии. Исключительный закон против социалистов 1878 г. Принятие программ развертывания армии и строительства военно-морского флота для большой войны за передел мира и захвата колоний. Приобретение колоний в Африке. Роль военного командования и Большого генерального штаба в принятии государственных решений. Подготовка к переделу мира. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

3.9	Тема 12. Государства Япония и Китай в Новое время Япония. Сегунат Токугава. Политика самоизоляции. Западная «политика канонеров» в XIX в. «Открытие» Японии. Революция Мейдзи 1868 г. Падение сёгуната и восстановление императорской власти. Буржуазные реформы: аграрная реформа 1872– 1873 гг., административная реформа и учреждение префектур, реформы образования, суда. Изменения в социальной структуре общества. Либерализация политического режима. Образование политических партий. Конституция 1889 г. Утверждение дуалистической монархии. Император, особенности его правового статуса. Двухпалатный парламент, кабинет министров, тайный совет, «генро» (совет старейшин). Китай. Правление династии Цин. «Открытие» Китая западноевропейскими державами. Договоры Китая с иностранными государствами. Право экстерриториальности подданных западноевропейских держав. Государство Тайпинов 1851–1864 гг. «Сто дней реформ». Развитие государственного аппарата в конце XIX–начале XX в. Китайское государство до образования Китайской Народной Республики. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	
	Раздел 4. Раздел IV. Государство в Новейшее время					

4.1	Тема 13. Государство США в Новейшее время США в период между Первой и Второй мировыми войнами. 19-я поправка к Конституции США о предоставлении избирательного права женщинам. Учреждение Федерального бюро расследования (ФБР), отдела общей разведки министерства юстиции. Чрезвычайные законы о шпионаже, о призывах к мятежу, о борьбе «с подрывными элементами». Мировой экономический кризис конца 1920-х – начала 1930-х гг. «Великая депрессия». «Новый курс» Ф. Рузвельта. Закон о восстановлении сельскохозяйственного производства. Администрация по восстановлению сельского хозяйства. Закон о восстановлении промышленного производства и деятельность Администрации по восстановлению промышленности. Кодексы «честной конкуренции». Организация общественных работ за счет федерального бюджета и массовое строительство жилья, шоссейных дорог, электростанций. Закон Вагнера 1935 г. и расширение прав профсоюзов. Превращение США в крупнейшую сверхдержаву мира после окончания Второй мировой войны. Учреждение Совета национальной безопасности (СНБ) как органа стратегического руководства военно-политическими акциями в общемировом масштабе. Учреждение поста помощника президента по национальной безопасности 1947 г. Образование министерства обороны и объединение под его руководством деятельности министерств армии, флота и авиации. Учреждение Объединенного комитета начальников штабов. Реорганизация спецслужб. Создание Центрального разведывательного управления (ЦРУ), Совета по разведке и координации деятельности ЦРУ, Агентства национальной безопасности (АНБ), Главного разведывательного управления министерства обороны (ГРУ), отделов разведки и информации Госдепартамента, Агентства космических исследований (НАСА), министерства энергетики – центра ядерной энергетики и атомной промышленности. Законы Тафта-Хартли 1947 г., Лэндрама-Грифина 1950 г. о регулировании трудовых отношений. «Маккартизм» и «охота на ведьм». Закон о внутренней безопасности Маккарэна–Вуда 1950 г. Закон о контроле над коммунистической деятельностью	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Доклады

	Хэмфри–Батлера 1954 г. Учреждение Отдела внутренней безопасности Министерства юстиции и Управления по контролю над подрывной деятельностью. Исполнительный приказ президента Трумэна о проверке лояльности госслужащих 1953 г. и «чистка» госаппарата. Взаимоотношения исполнительной и законодательной властей. Расширение полномочий президента. Право на «президентские войны». Расширение президентской администрации (аппарата Белого дома, Исполнительного управления президента и т. д.). Создание новых министерств и федеральных агентств. Увеличение численности управленческого аппарата и его бюрократизация. Тенденция демократизации политического режима. Признание Верховным судом США неконституционным антикоммунистического законодательства 1950-х гг. 24-я и 26-я поправки к Конституции США. Изменения в избирательном законодательстве. Законодательство о гражданских правах и против расовой дискриминации. Социальные программы борьбы с бедностью и помощи престарелым. /Лек/					

4.2	Тема 13. Государство США в Новейшее время США в период между Первой и Второй мировыми войнами. 19-я поправка к Конституции США о предоставлении избирательного права женщинам. Учреждение Федерального бюро расследования (ФБР), отдела общей разведки министерства юстиции. Чрезвычайные законы о шпионаже, о призывах к мятежу, о борьбе «с подрывными элементами». Мировой экономический кризис конца 1920-х – начала 1930-х гг. «Великая депрессия». «Новый курс» Ф. Рузвельта. Закон о восстановлении сельскохозяйственного производства. Администрация по восстановлению сельского хозяйства. Закон о восстановлении промышленного производства и деятельность Администрации по восстановлению промышленности. Кодексы «честной конкуренции». Организация общественных работ за счет федерального бюджета и массовое строительство жилья, шоссейных дорог, электростанций. Закон Вагнера 1935 г. и расширение прав профсоюзов. Превращение США в крупнейшую сверхдержаву мира после окончания Второй мировой войны. Учреждение Совета национальной безопасности (СНБ) как органа стратегического руководства военно-политическими акциями в общемировом масштабе. Учреждение поста помощника президента по национальной безопасности 1947 г. Образование министерства обороны и объединение под его руководством деятельности министерств армии, флота и авиации. Учреждение Объединенного комитета начальников штабов. Реорганизация спецслужб. Создание Центрального разведывательного управления (ЦРУ), Совета по разведке и координации деятельности ЦРУ, Агентства национальной безопасности (АНБ), Главного разведывательного управления министерства обороны (ГРУ), отделов разведки и информации Госдепартамента, Агентства космических исследований (НАСА), министерства энергетики – центра ядерной энергетики и атомной промышленности. Законы Тафта-Хартли 1947 г., Лэндрама-Грифина 1950 г. о регулировании трудовых отношений. «Маккартизм» и «охота на ведьм». Закон о внутренней безопасности Маккарэна–Вуда 1950 г. Закон о контроле над коммунистической деятельностью	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

	Хэмфри–Батлера 1954 г. Учреждение Отдела внутренней безопасности Министерства юстиции и Управления по контролю над подрывной деятельностью. Исполнительный приказ президента Трумэна о проверке лояльности госслужащих 1953 г. и «чистка» госаппарата. Взаимоотношения исполнительной и законодательной властей. Расширение полномочий президента. Право на «президентские войны». Расширение президентской администрации (аппарата Белого дома, Исполнительного управления президента и т. д.). Создание новых министерств и федеральных агентств. Увеличение численности управленческого аппарата и его бюрократизация. Тенденция демократизации политического режима. Признание Верховным судом США неконституционным антикоммунистического законодательства 1950-х гг. 24-я и 26-я поправки к Конституции США. Изменения в избирательном законодательстве. Законодательство о гражданских правах и против расовой дискриминации. Социальные программы борьбы с бедностью и помощи престарелым. /Пр/					

4.3	Тема 14. Государства Великобритании и Франция в Новейшее время Великобритания. Дальнейшая эволюция государственной и партийной систем. Образование лейбористской партии. Коалиционные правительства. Усиление роли кабинета и премьер-министра. Учреждение новых министерств. Рост бюрократического аппарата. Модификация двухпартийной политической системы. Становление лейбористской партии вместо либеральной в качестве второй ведущей политической партии (наряду с консерваторами). Акты о народном представительстве 1918, 1928, 1948 и 1969 гг. Реформа парламента. Верховенство кабинета. Акт о министрах короны 1937 г. Становление системы правления премьер-министра. Рост государственного аппарата и его бюрократизация. Профессиональная гражданская служба. Местное управление. Акт о местном самоуправлении 1993 г. Судебные органы. Централизация судебного управления. Закон о судах 1971 г., Закон о Верховном суде 1981 г., Закон о судах и правовом обслуживании 1990 г. Кризис Британской колониальной империи. Вестминстерский статут 1931 г. Распад Британской колониальной империи после второй мировой войны. «Содружество наций». Система имперских преференций. Франция. Государственный строй и политический режим Третьей республики. Партийная и избирательная системы. Закон 1919 г. о введении пропорциональной системы голосования. Предоставление избирательного права женщинам. Восстановление мажоритарной системы в 1927 г. Эволюция власти президента и французского парламентаризма. Французская колониальная империя. Управление колониями. Учреждение министерства колоний. Фашистский путч 1934 г. и его провал. Формирование народного фронта и его победа на выборах в 1936 г. Раскол Народного фронта. Падение Третьей республики в 1940 г. Прогерманское правительство маршала Петэна на неоккупированной территории. Режим Виши. Движение Сопротивления: внутреннее сопротивление (прокоммунистическое), «Сражающаяся Франция» во главе с генералом де Голлем. Комитет	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Доклады

	национального освобождения. Освобождение Франции от немецкой оккупации. Коалиционное Временное правительство Франции. Четвертая республика. «Временный режим» и борьба вокруг проекта конституции. Принятие Конституции 1946 г. и ее основные положения. «Французский Союз» и попытка восстановления колониальной империи. Падение Четвертой республики. Пятая республика. Вручение власти генералу де Голлю и наделение его чрезвычайными полномочиями. Подготовка проекта новой конституции и ее одобрение на референдуме. Основные положения Конституции 1958 г. Франция – смешанная республика. Полномочия президента. Правительство. Двухпалатный парламент. Конституционный совет. Государственный совет и его функции в области административной юстиции. Судебная система. Вооруженные силы. Полиция. Местное управление. /Лек/					

4.4	Тема 14. Государства Великобритании и Франция в Новейшее время Великобритания. Дальнейшая эволюция государственной и партийной систем. Образование лейбористской партии. Коалиционные правительства. Усиление роли кабинета и премьер-министра. Учреждение новых министерств. Рост бюрократического аппарата. Модификация двухпартийной политической системы. Становление лейбористской партии вместо либеральной в качестве второй ведущей политической партии (наряду с консерваторами). Акты о народном представительстве 1918, 1928, 1948 и 1969 гг. Реформа парламента. Верховенство кабинета. Акт о министрах короны 1937 г. Становление системы правления премьер-министра. Рост государственного аппарата и его бюрократизация. Профессиональная гражданская служба. Местное управление. Акт о местном самоуправлении 1993 г. Судебные органы. Централизация судебного управления. Закон о судах 1971 г., Закон о Верховном суде 1981 г., Закон о судах и правовом обслуживании 1990 г. Кризис Британской колониальной империи. Вестминстерский статут 1931 г. Распад Британской колониальной империи после второй мировой войны. «Содружество наций». Система имперских преференций. Франция. Государственный строй и политический режим Третьей республики. Партийная и избирательная системы. Закон 1919 г. о введении пропорциональной системы голосования. Предоставление избирательного права женщинам. Восстановление мажоритарной системы в 1927 г. Эволюция власти президента и французского парламентаризма. Французская колониальная империя. Управление колониями. Учреждение министерства колоний. Фашистский путч 1934 г. и его провал. Формирование народного фронта и его победа на выборах в 1936 г. Раскол Народного фронта. Падение Третьей республики в 1940 г. Прогерманское правительство маршала Петэна на неоккупированной территории. Режим Виши. Движение Сопротивления: внутреннее сопротивление (прокоммунистическое), «Сражающаяся Франция» во главе с генералом де Голлем. Комитет	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

	национального освобождения. Освобождение Франции от немецкой оккупации. Коалиционное Временное правительство Франции. Четвертая республика. «Временный режим» и борьба вокруг проекта конституции. Принятие Конституции 1946 г. и ее основные положения. «Французский Союз» и попытка восстановления колониальной империи. Падение Четвертой республики. Пятая республика. Вручение власти генералу де Голлю и наделение его чрезвычайными полномочиями. Подготовка проекта новой конституции и ее одобрение на референдуме. Основные положения Конституции 1958 г. Франция – смешанная республика. Полномочия президента. Правительство. Двухпалатный парламент. Конституционный совет. Государственный совет и его функции в области административной юстиции. Судебная система. Вооруженные силы. Полиция. Местное управление. /Пр/					

4.5	Тема 15. Государства Германия и Италия в Новейшее время Германия. Ноябрьская революция 1918 г. и крах кайзеровской Германской империи. Формирование революционных органов власти. Советы рабочих и солдатских депутатов. Всегерманский съезд Советов. Правительство – Совет народных уполномоченных. Созыв Учредительного собрания. Разработка и принятие Веймарской конституции. Ее основные положения. Германия – республика с федеративным государственным устройством. Президент и федеральные органы власти. Органы власти в землях. Порядок взаимоотношений президента, федерального канцлера и парламента. Вопрос о правах и обязанностях граждан. Политический режим Веймарской республики. Мировой экономический кризис конца 20-х – начала 30-х гг. и его влияние на Германию. Политический кризис Веймарской республики. Борьба политический партий за власть. Механизм фашистской диктатуры. Политическая программа нацистов. Установление однопартийной системы. Приостановка действия Веймарской конституции. Сращивание партийного аппарата с государством. Упразднение федерации. Сосредоточение в руках фюрера полномочий рейхсканцлера и президента, исполнительной и законодательной власти. Идеологическая обработка населения и министерство пропаганды. Нюрнбергские расовые законы. Политическая система гитлеровской диктатуры. Правящая нацистская партия, ее «дочерние» организации (женские, молодежные и т.д., «трудовой фронт»). СА и СС. Расправа с оппозицией (в том числе внутри правящей партии). Карательные органы и спецслужбы. Учреждение тайной политической полиции (гестапо) и подчинение ей других видов полиции (уголовной, охраны порядка и т.д.). Превращение нацистской партийной службы безопасности (СД) в составную часть государственной службы политической разведки и контрразведки. Передача всех видов полиции и спецслужб в ведение СС. Учреждение в 1939 г. Главного управления имперской безопасности (РСХА). Учреждение концентрационных лагерей. Массовый террор как государственная политика. Реформы вооруженных сил. Введение	3	1	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Тест

	всеобщей воинской обязанности и развертывание массовой армии. Войска СС. Нарушение запретов Версальского мирного договора. Четырехлетний план подготовки к войне. Государственное регулирование экономики и ее милитаризация. Поражение гитлеровской Германии во Второй мировой войне и ее капитуляция. Оккупация союзными войсками территории Германии и ее раздел на зоны оккупации. Потсдамские соглашения великих держав-победительниц по Германии. Демилитаризация, денацификация, демократизация Германии. Объединение зон оккупации западных держав (Бизония, Тризония). Курс на создание западногерманского «социального» государства. Денежная и налоговая реформы. Образование политических партий. Образование Федеративной Республики Германии. Оккупационный статус. Конституция ФРГ. Ее основные положения. Прекращение режима оккупации и обретение ФРГ суверенитета. Восстановление германских вооруженных сил (бундесвера). Вхождение ФРГ в Европейское оборонительное сообщество, а затем и в НАТО. Взаимоотношения между ФРГ и ГДР. Договор об объединении Германии (31 августа 1990 г.). Италия. Италия до установления фашистской диктатуры. Завершение к 1870 г. объединения Италии и формирования единого национального Итальянского государства. Распространение на всю территорию Италии действия Конституции Королевства Пьемонт. Ее основные положения. Утрата к началу XX в. королевской властью ряда своих полномочий и превращение дуалистической монархии в парламентскую. Установление фашистской диктатуры. Нарастание после окончания Первой мировой войны экономического и политического кризиса. Падение роли традиционных политических партий. Образование фашистской и коммунистической партий. Поддержка фашистов объединениями крупных промышленников и землевладельцев. Поход фашистов на Рим (октябрь 1922 г.). Назначение королем вождя (дуче) фашистов Муссолини главой правительства. Избирательный закон 1923 г. Установление однопартийной системы. Исключительные законы 1926–1927 гг. о «защите государства».							

	Режим открытой террористической диктатуры. Сращивание партийного аппарата с государственным. Сосредоточение в руках вождя партии и главы правительства Муссолини как исполнительной, так и законодательной власти. Избирательная реформа 1928 г. Ликвидация местного самоуправления. Утверждение «корпоративной системы». Учреждение вместо парламента «палаты фаший и корпораций». Закон «О полномочиях Большого фашистского совета». Взаимоотношения с католической церковью. Латеранский конкордат 1929 г. Правовой статус государства Ватикан. Карательные органы. Централизованная государственная полиция. Корпус карабинеров. Добровольная фашистская милиция. Политическая полиция – «Организация охраны от антифашистских преступлений» (ОВРА). «Особая служба политических расследований». Трибуналы по «защите государства» как органы внесудебной репрессии. Изменения в судебной системе и уголовном законодательстве. Кодекс полиции безопасности 1928 г., Уголовный кодекс 1930 г. Вооруженные силы. Закон «О военизации итальянской нации» 1934 г. Создание коалиционного Временного правительства. Референдум по вопросу о сохранении монархии и его результаты. Выборы в Учредительное собрание и разработка Конституции 1947 г. Ее основные положения. Италия – парламентская республика. Подписание мирного договора и восстановление государственного суверенитета Итальянской республики в феврале 1947 г. Выборы 1948 г. Вмешательство в них США и Ватикана. Отлучение от церкви коммунистов и всех, кто голосовал за левый блок. Победа на выборах партии христианских демократов. Заключение экономических и военно- политических соглашений с США. Вступление Италии в НАТО и размещение на итальянской территории американских войск и военных баз. Коррупция в правительстве и государственном аппарате. Сращивание государственных структур с мафиозными структурами. «Мошеннический» избирательный закон 1953 г. Кризис правой коалиции. Приход к власти левоцентристского правительства. Превращение Италии в современную							

	индустриально-аграрную державу. /Лек/					

4.6	Тема 15. Государства Германия и Италия в Новейшее время Германия. Ноябрьская революция 1918 г. и крах кайзеровской Германской империи. Формирование революционных органов власти. Советы рабочих и солдатских депутатов. Всегерманский съезд Советов. Правительство – Совет народных уполномоченных. Созыв Учредительного собрания. Разработка и принятие Веймарской конституции. Ее основные положения. Германия – республика с федеративным государственным устройством. Президент и федеральные органы власти. Органы власти в землях. Порядок взаимоотношений президента, федерального канцлера и парламента. Вопрос о правах и обязанностях граждан. Политический режим Веймарской республики. Мировой экономический кризис конца 20-х – начала 30-х гг. и его влияние на Германию. Политический кризис Веймарской республики. Борьба политический партий за власть. Механизм фашистской диктатуры. Политическая программа нацистов. Установление однопартийной системы. Приостановка действия Веймарской конституции. Сращивание партийного аппарата с государством. Упразднение федерации. Сосредоточение в руках фюрера полномочий рейхсканцлера и президента, исполнительной и законодательной власти. Идеологическая обработка населения и министерство пропаганды. Нюрнбергские расовые законы. Политическая система гитлеровской диктатуры. Правящая нацистская партия, ее «дочерние» организации (женские, молодежные и т.д., «трудовой фронт»). СА и СС. Расправа с оппозицией (в том числе внутри правящей партии). Карательные органы и спецслужбы. Учреждение тайной политической полиции (гестапо) и подчинение ей других видов полиции (уголовной, охраны порядка и т.д.). Превращение нацистской партийной службы безопасности (СД) в составную часть государственной службы политической разведки и контрразведки. Передача всех видов полиции и спецслужб в ведение СС. Учреждение в 1939 г. Главного управления имперской безопасности (РСХА). Учреждение концентрационных лагерей. Массовый террор как государственная политика. Реформы вооруженных сил. Введение	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

	всеобщей воинской обязанности и развертывание массовой армии. Войска СС. Нарушение запретов Версальского мирного договора. Четырехлетний план подготовки к войне. Государственное регулирование экономики и ее милитаризация. Поражение гитлеровской Германии во Второй мировой войне и ее капитуляция. Оккупация союзными войсками территории Германии и ее раздел на зоны оккупации. Потсдамские соглашения великих держав-победительниц по Германии. Демилитаризация, денацификация, демократизация Германии. Объединение зон оккупации западных держав (Бизония, Тризония). Курс на создание западногерманского «социального» государства. Денежная и налоговая реформы. Образование политических партий. Образование Федеративной Республики Германии. Оккупационный статус. Конституция ФРГ. Ее основные положения. Прекращение режима оккупации и обретение ФРГ суверенитета. Восстановление германских вооруженных сил (бундесвера). Вхождение ФРГ в Европейское оборонительное сообщество, а затем и в НАТО. Взаимоотношения между ФРГ и ГДР. Договор об объединении Германии (31 августа 1990 г.). Италия. Италия до установления фашистской диктатуры. Завершение к 1870 г. объединения Италии и формирования единого национального Итальянского государства. Распространение на всю территорию Италии действия Конституции Королевства Пьемонт. Ее основные положения. Утрата к началу XX в. королевской властью ряда своих полномочий и превращение дуалистической монархии в парламентскую. Установление фашистской диктатуры. Нарастание после окончания Первой мировой войны экономического и политического кризиса. Падение роли традиционных политических партий. Образование фашистской и коммунистической партий. Поддержка фашистов объединениями крупных промышленников и землевладельцев. Поход фашистов на Рим (октябрь 1922 г.). Назначение королем вождя (дуче) фашистов Муссолини главой правительства. Избирательный закон 1923 г. Установление однопартийной системы. Исключительные законы 1926–1927 гг. о «защите государства».							

	Режим открытой террористической диктатуры. Сращивание партийного аппарата с государственным. Сосредоточение в руках вождя партии и главы правительства Муссолини как исполнительной, так и законодательной власти. Избирательная реформа 1928 г. Ликвидация местного самоуправления. Утверждение «корпоративной системы». Учреждение вместо парламента «палаты фаший и корпораций». Закон «О полномочиях Большого фашистского совета». Взаимоотношения с католической церковью. Латеранский конкордат 1929 г. Правовой статус государства Ватикан. Карательные органы. Централизованная государственная полиция. Корпус карабинеров. Добровольная фашистская милиция. Политическая полиция – «Организация охраны от антифашистских преступлений» (ОВРА). «Особая служба политических расследований». Трибуналы по «защите государства» как органы внесудебной репрессии. Изменения в судебной системе и уголовном законодательстве. Кодекс полиции безопасности 1928 г., Уголовный кодекс 1930 г. Вооруженные силы. Закон «О военизации итальянской нации» 1934 г. Создание коалиционного Временного правительства. Референдум по вопросу о сохранении монархии и его результаты. Выборы в Учредительное собрание и разработка Конституции 1947 г. Ее основные положения. Италия – парламентская республика. Подписание мирного договора и восстановление государственного суверенитета Итальянской республики в феврале 1947 г. Выборы 1948 г. Вмешательство в них США и Ватикана. Отлучение от церкви коммунистов и всех, кто голосовал за левый блок. Победа на выборах партии христианских демократов. Заключение экономических и военно- политических соглашений с США. Вступление Италии в НАТО и размещение на итальянской территории американских войск и военных баз. Коррупция в правительстве и государственном аппарате. Сращивание государственных структур с мафиозными структурами. «Мошеннический» избирательный закон 1953 г. Кризис правой коалиции. Приход к власти левоцентристского правительства. Превращение Италии в современную							

	индустриально-аграрную державу. /Пр/					

4.7	Тема 16. Государства Япония и Китай в Новейшее время Япония. Установление монархо-профашистской диктатуры в Японии. Экономический кризис начала 30-х гг. Первые попытки профашистских военных переворотов. Введение «новой политической структуры». Создание «Ассоциации помощи трону», ее «дочерних» и местных органов. Учреждение «новой экономической структуры» – организационная форма перевода экономики на военные рельсы и подготовки к войне. Государственный контроль за производством, распределением сырья, ценами и т.д. Агрессивный курс Японии. Поражение во Второй мировой войне и оккупация американскими войсками. Японское государство в условиях оккупационного режима. Основные задачи оккупационных властей, определенные Потсдамской декларацией великих держав- победительниц: демилитаризация, декартелизация, демократизация Японии. Роспуск японских вооруженных сил, упразднение военного, морского министерств и МВД. Отделение синтоистской религии от государства, развенчание мифа о «божественном происхождении» императора, но сохранение императорской власти и правительства. Аграрная реформа 1946 г. Ликвидация помещичьего землевладения. Закон о сельхозкооперации и обязательных поставках продовольствия крестьянами по госценам 1952 г. Ограничение купли-продажи и аренды земли сельскохозяйственного назначения. Декартелизация. Упразднение дзайбацу (крупных монополистических объединений) и их возрождение с началом корейской войны 1950–1953 гг. Демократизация. Роспуск и запрет ультранационалистических и профашистских партий и движений. Чистка государственного аппарата. Демократизация политического режима. Конституция Японии 1947 г. Конституционная парламентская монархия. Отказ от войны и упразднение вооруженных сил. Демократические права и свободы. Образование сил самообороны и полицейских служб. Восстановление органов политической полиции и разведки. Сан-францисский мирный договор и восстановление государственного суверенитета Японии. Японо-американский договор о безопасности. Сохранение американских войск на территории	3	1	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Опрос

	Японии на правах войск «дружественной державы». Их экстерриториальный правовой режим и право вмешиваться для подавления крупных «бунтов и беспорядков в Японии». Проблема «северных территорий» (Курильских островов). Японо-советская декларация 1956 г. и восстановление дипломатических отношений между Японией и СССР. Вступление Японии в ООН при поддержке СССР. Вопрос о заключении мирного договора между Японией и Россией. Китай. Синьхайская революция 1911 г. и падение монархии. Конституция 1912 г. Диктатура Юань Шикая. «Движение 4 мая 1919 г.» и возникновение в Кантоне военного правительства защиты революции во главе с Сунь Ятсеном. Диктатура китайских генералов-милитаристов на севере страны. Образование Китайской коммунистической партии 1921 г. Объединение Китая под властью партии Гоминьдан. Контрреволюционный переворот Чан Кайши 1927 г. Государственный строй гоминьдановского Китая. Северный поход китайской Красной армии и образование на северо-западе Китая «освобожденных советских районов». Устройство в них государственной власти. Захват японцами Маньчжурии и образование там марионеточного государства Маньчжоу-го. Поражение правительства Чан Кайши в гражданской войне с китайскими коммунистами. Бегство Чан Кайши и остатков его армии на остров Тайвань. Образование и развитие Китайской Народной Республики. Особая роль народно-освободительной армии Китая в формировании аппарата государственного управления. Военно-контрольные комитеты как органы власти на местах. Созыв Народного политического консультативного совета Китая и его учредительная роль. Провозглашение Китайской Народной Республики 1 октября 1949 г. Временные конституционные законы. Формирование центральных правительственных органов. Конституция 1954 г. Перестройка на ее основе системы органов власти. Деформация государственного строя КНР в периоды «большого скачка» и «культурной революции» 1958–1976 гг. Внедрение армейских порядков в экономике и общественной жизни, коммунизация деревни («весь народ – солдаты»). Опора на армию («винтовка рождает власть»), отряды							

	хунвейбинов («красных охранников») и цзаофаней («бунтарей»). Разгром органов государственного управления и правовых органов государства («огонь по штабам»). Переход власти на местах в руки «ревкомов». Конституция 1975 г. – попытка легализовать политические институты и установки «большого скачка» и «культурной революции». Китайское государство в период строительства регулируемой рыночной экономики. Смерть Мао Цзэдуна 1976 г. Отход от политики «культурной революции». «Компромиссная» Конституция 1978 г. Упразднение ревкомов. Восстановление системы государственного управления. Конституция 1982 г. Переход под руководством Дэн Сяопина к строительству рыночной экономики при сохранении макрорегулирующей роли государства, политической стабильности в обществе и режима твердой законности. Поправки в Конституцию в 1988 и 1993 гг. Легализация частных хозяйств. Плюрализм форм собственности и их правовая защита. Преодоление экономического кризиса и успехи народного хозяйства. Воссоединение с КНР бывших колоний: английской – Гонконг (Сянган) и португальской – Макао (Аомынь). Правовой статус Сянганского и Аомыньского особых административных районов. /Лек/					

4.8	Тема 16. Государства Япония и Китай в Новейшее время Япония. Установление монархо-профашистской диктатуры в Японии. Экономический кризис начала 30-х гг. Первые попытки профашистских военных переворотов. Введение «новой политической структуры». Создание «Ассоциации помощи трону», ее «дочерних» и местных органов. Учреждение «новой экономической структуры» – организационная форма перевода экономики на военные рельсы и подготовки к войне. Государственный контроль за производством, распределением сырья, ценами и т.д. Агрессивный курс Японии. Поражение во Второй мировой войне и оккупация американскими войсками. Японское государство в условиях оккупационного режима. Основные задачи оккупационных властей, определенные Потсдамской декларацией великих держав- победительниц: демилитаризация, декартелизация, демократизация Японии. Роспуск японских вооруженных сил, упразднение военного, морского министерств и МВД. Отделение синтоистской религии от государства, развенчание мифа о «божественном происхождении» императора, но сохранение императорской власти и правительства. Аграрная реформа 1946 г. Ликвидация помещичьего землевладения. Закон о сельхозкооперации и обязательных поставках продовольствия крестьянами по госценам 1952 г. Ограничение купли-продажи и аренды земли сельскохозяйственного назначения. Декартелизация. Упразднение дзайбацу (крупных монополистических объединений) и их возрождение с началом корейской войны 1950–1953 гг. Демократизация. Роспуск и запрет ультранационалистических и профашистских партий и движений. Чистка государственного аппарата. Демократизация политического режима. Конституция Японии 1947 г. Конституционная парламентская монархия. Отказ от войны и упразднение вооруженных сил. Демократические права и свободы. Образование сил самообороны и полицейских служб. Восстановление органов политической полиции и разведки. Сан-францисский мирный договор и восстановление государственного суверенитета Японии. Японо-американский договор о безопасности. Сохранение американских войск на территории	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

	Японии на правах войск «дружественной державы». Их экстерриториальный правовой режим и право вмешиваться для подавления крупных «бунтов и беспорядков в Японии». Проблема «северных территорий» (Курильских островов). Японо-советская декларация 1956 г. и восстановление дипломатических отношений между Японией и СССР. Вступление Японии в ООН при поддержке СССР. Вопрос о заключении мирного договора между Японией и Россией. Китай. Синьхайская революция 1911 г. и падение монархии. Конституция 1912 г. Диктатура Юань Шикая. «Движение 4 мая 1919 г.» и возникновение в Кантоне военного правительства защиты революции во главе с Сунь Ятсеном. Диктатура китайских генералов-милитаристов на севере страны. Образование Китайской коммунистической партии 1921 г. Объединение Китая под властью партии Гоминьдан. Контрреволюционный переворот Чан Кайши 1927 г. Государственный строй гоминьдановского Китая. Северный поход китайской Красной армии и образование на северо-западе Китая «освобожденных советских районов». Устройство в них государственной власти. Захват японцами Маньчжурии и образование там марионеточного государства Маньчжоу-го. Поражение правительства Чан Кайши в гражданской войне с китайскими коммунистами. Бегство Чан Кайши и остатков его армии на остров Тайвань. Образование и развитие Китайской Народной Республики. Особая роль народно-освободительной армии Китая в формировании аппарата государственного управления. Военно-контрольные комитеты как органы власти на местах. Созыв Народного политического консультативного совета Китая и его учредительная роль. Провозглашение Китайской Народной Республики 1 октября 1949 г. Временные конституционные законы. Формирование центральных правительственных органов. Конституция 1954 г. Перестройка на ее основе системы органов власти. Деформация государственного строя КНР в периоды «большого скачка» и «культурной революции» 1958–1976 гг. Внедрение армейских порядков в экономике и общественной жизни, коммунизация деревни («весь народ – солдаты»). Опора на армию («винтовка рождает власть»), отряды							

	хунвейбинов («красных охранников») и цзаофаней («бунтарей»). Разгром органов государственного управления и правовых органов государства («огонь по штабам»). Переход власти на местах в руки «ревкомов». Конституция 1975 г. – попытка легализовать политические институты и установки «большого скачка» и «культурной революции». Китайское государство в период строительства регулируемой рыночной экономики. Смерть Мао Цзэдуна 1976 г. Отход от политики «культурной революции». «Компромиссная» Конституция 1978 г. Упразднение ревкомов. Восстановление системы государственного управления. Конституция 1982 г. Переход под руководством Дэн Сяопина к строительству рыночной экономики при сохранении макрорегулирующей роли государства, политической стабильности в обществе и режима твердой законности. Поправки в Конституцию в 1988 и 1993 гг. Легализация частных хозяйств. Плюрализм форм собственности и их правовая защита. Преодоление экономического кризиса и успехи народного хозяйства. Воссоединение с КНР бывших колоний: английской – Гонконг (Сянган) и португальской – Макао (Аомынь). Правовой статус Сянганского и Аомыньского особых административных районов. /Пр/					
	Раздел 5. Право в Новое и Новейшее время					

5.1	Тема 17. Основные тенденции развития права в Новое и Новейшее время Буржуазные революции XVII–XVIII вв. и их роль в формировании права нового типа. Упразднение сословных, религиозных, цеховых и иных феодальных привилегий и ограничений прав. Раскрепощение личности и утверждение принципов свободы, равенства и законности. Признание прав и свобод человека в качестве высшей ценности. Верховенство права. Преодоление характерного для феодализма партикуляризма права и формирование систем права и систем законодательства. Становление англосаксонской и континентальной (романо-германской) систем права. Их основные черты. Правовая система Франции. Развитие гражданского и торгового права. Гражданский кодекс 1804 г. Торговый кодекс 1808 г. Развитие уголовного и уголовно-процессуального права. Уголовный кодекс 1810 г. Уголовно-процессуальный кодекс 1808 г. Особенности развития германского права до создания Германской империи. Правовой партикуляризм. Общее право (имперское право и пандектное римское право). Развитие гражданского и торгового права. Германское гражданское уложение 1896 г. Торговое уложение 1861 г. Торговый кодекс 1897 г. Развитие уголовного и уголовно-процессуального права: Уголовное уложение Германской империи 1871 г., Уголовно-процессуальный кодекс 1877 г. Эволюция английского прецедентного права. Развитие английского законодательства в XVIII–XIX вв. Консолидированные статуты. Акты делегированного законодательства. Особенности развития английского гражданского права. Изменения в брачно-семейном праве. Законодательство о компаниях, монополиях и ограничительной торговой практике. Развитие английского уголовного и уголовно-процессуального права в XVIII–XIX вв. Изменения в источниках права Новейшего времени. Кодификация и «декодификация». Повышение роли актов исполнительной власти. Решения конституционных судов как источник права. Судебная практика. Эволюция системы современного права. Дифференциация системы законодательства и дробление ряда основных отраслей права.	3	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Рефераты

	Переплетение гражданско-правовых и административных методов правового регулирования. Появление комплексных отраслей права. Имплементация норм международного права. Сближение двух мировых систем права: континентальной и англосаксонской как результат интеграционных процессов в мировой экономике. Основные тенденции развития гражданского и торгового права. Субъекты права. Юридические лица и их виды. Основные изменения в вещном праве. Увеличение и качественное изменение объектов права собственности. Вторжение государства в сферу прав частного собственника. Ограничение прав земельных собственников, национализация и реприватизация. Антитрестовское законодательство и практика его применения. Принципиальные перемены в договорном праве. Отход от принципов «свободы договора», «безусловного исполнения договора», «равенства сторон в договоре». Прогрессивные изменения в семейном праве. Юридическое выравнивание имущественных и семейных прав супругов. Гуманизация правового положения внебрачных детей. Оформление трудового и социального законодательства в самостоятельные отрасли права. Признание профсоюзов, включая их право на заключение коллективных договоров. Основные черты законодательства о рабочем времени, зарплате, охране труда, социальном страховании и социальном обеспечении. Легализация забастовок по экономическим причинам и порядка разрешения трудовых споров. Антирабочее законодательство. Основные изменения в уголовном праве. Применение доктрины расширительного толкования уголовно-правовых норм. Относительная либерализация уголовного права в 1980-е гг. Проблема смертной казни. Внесудебная репрессия. Изменения в процессуальном праве. Развитие суммарного судопроизводства. Либерализация судебного процесса в 1980-е гг. Суд присяжных. Военная юстиция, пределы ее компетенции. Административная юстиция. Суды по делам, связанным с нарушением антимонопольного законодательства. /Ср/							

5.2	Подготовка к экзамену /Экзамен/	3	36	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Подготовка к тестированию (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Темы докладов:

Правовые отношения в догосударственный период.

Источники о государстве и праве Древнего Египта.

Правовое положение населения в Вавилонском государстве.

Варново-кастовая структура в Древней Индии.

Особенности законодательства, судопроизводства и виды наказаний в Древнем Китае.

Образование Спартанского государства и его общественный строй.

Правовое положение основных категорий населения в Древнем Риме.

Организация власти и управления в Восточной Римской империи.

Государственное управление в Арабском халифате.

Система мусульманского права.

Церковные уставы как источник канонического права.

Трансформация государственных и правовых институтов в эпоху Нового времени.
 Английское законодательство в период буржуазной революции.
 Государственность и законодательство США в период Конфедерации.
 Уголовно-процессуальные нормы в японском законодательстве по кодексам 1880-х годов.
 Государственное устройство Японии во второй половине XIX века.
 Влияние первой мировой войны на изменение государственных и правовых институтов мирового сообщества.
 Трансформация законодательства ведущих мировых держав между двумя мировыми войнами (на примере Англии, Франции, США и Германии).
 Повышение роли государства в обеспечении прав и свобод граждан после второй мировой войны.
 Возникновение новых отраслей права после второй мировой войны.
 Смягчающие и освобождающие от ответственности обстоятельства в законодательстве США и Европы в послевоенный период.
 Изменение социальных функций права в условиях современности.
 Общее (прецедентное) право в условиях современности.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Перечень вопросов для письменного опроса по дисциплине «История государства и права зарубежных стран»:

Предмет и метод истории государства и права зарубежных стран, её значение и место в системе юридических наук.
 Особенности общественного, государственного строя и права стран Древнего Востока.
 Образование Древнеегипетского государства, его общественный и государственный строй.
 Образование Древневавилонского государства, особенности общественного и государственного строя.
 Формирование государственности в Древней Индии, особенности общественного и государственного строя империи Маурьев.
 Преступление и наказание по законам Хаммурапи.
 Законы Ману — памятник древнеиндийского права (вещное, обязательственное, брачно-семейное, уголовное право и процесс).
 Возникновение государства в Афинах, реформы Тесея, Солона, Клисфена.
 Правовое положение населения в Афинах (V–IV вв. до н. э.).
 Государственный строй Афин в V–IV вв. до н. э. (народное собрание, Совет пятисот, гелиэя, должностные лица).

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Теоретические вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачёт с оценкой):

1. Предмет, задачи и периодизация дисциплины «История государства и права зарубежных стран».
2. «Восточная деспотия» как первый тип государственности: причины и условия возникновения, характерные черты.
3. Общая характеристика законов царя Хаммурапи: структура, источники, основные институты права.
4. Общая характеристика законов Ману: структура, источники, основные институты права.
5. Античные полисные государства: причины и особенности возникновения, характерные черты.
6. Афинская рабовладельческая республика: становление, характерные черты, органы власти и управления, кризис.
7. Общая характеристика права Древних Афин.
8. Рабовладельческая республика в Спарте: особенности, характерные черты, органы власти и управления, кризис.
9. Становление и основные этапы развития государства в Древнем Риме.
10. Римская рабовладельческая республика: становление, характерные черты, органы власти и управления, кризис.
11. Государственный строй Римской империи: принципат и доминат.
12. Право в Древнем Риме: этапы развития, источники и их характеристика.
13. Общая характеристика Законов XII таблицы: структура, источники, основные институты права.
14. Становление и развитие раннефеодального государства франков.
15. Общая характеристика Салической правды: структура, источники, основные институты права.
16. Сеньориальная монархия во Франции IX–XIII вв.: общественный и государственный строй. Реформы Людовика IX.
17. Сословно-представительная монархия во Франции: общественный и государственный строй.
18. Великий мартовский ордонанс 1357 г.: причины и условия принятия, характеристика основных положений, историко- правовое значение.
19. Абсолютная монархия во Франции: общественный и государственный строй. Реформы Генриха IV и Ришелье.
20. Источники феодального права Франции. Кутюмы Бовези 1282 г.
21. Раннефеодальная монархия в Германии X–XIII вв.: общественный и государственный строй.
22. Особенности сословно-представительной монархии в Германии: общественный и государственный строй.
23. Золотая булла 1356 г.: причины и условия принятия, характеристика основных положений, значение.
24. «Княжеский» абсолютизм в Германии (на примере Австрии и Пруссии).
25. Источники феодального права Германии. Саксонское зеркало XIII в.
26. Общая характеристика «Каролины» 1532 г.: структура, источники, основные институты права.
27. Становление и развитие раннефеодального англосаксонского государства.
28. Норманское завоевание Англии. Реформы Вильгельма I, Генриха I и Генриха II.
29. Сословно-представительная монархия в Англии: общественный и государственный строй.
30. Великая хартия вольностей 1215 г.: причины и условия принятия, характеристика основных положений, историко- правовое значение.

31. Особенности абсолютизма в Англии. Общественный и государственный строй.
32. Становление общего права и права справедливости в средневековой Англии. Основные институты феодального права Англии.
33. Становление и развитие Арабского халифата: общественный и государственный строй.
34. Основные источники мусульманского права и их характеристика.
35. Характеристика основных институтов мусульманского права.
36. Законодательство английской буржуазной революции.
37. Индепендентская республика в Англии и протекторат. «Орудие управления» 1653 г.
38. «Хабеас корпус акт 1679 г.»: причины и условия принятия, характеристика основных положений, историко-правовое значение.
39. «Билль о правах 1689 г.»: причины и условия принятия, характеристика основных положений, историко-правовое значение.
40. «Акт об устройении 1701 г.»: причины и условия принятия, характеристика основных положений, историко-правовое значение.
41. Развитие конституционной монархии в Великобритании XVIII–XIX вв.
42. Формирование политических партий в Великобритании. Реформы избирательного права 1832, 1867, 1884–1885 гг.
43. Война за независимость Североамериканских колоний и образование США. Декларация независимости 1776 г. Статьи Конфедерации 1781 г.
44. Конституции США 1787 г.: причины принятия, разработка, принципы, структура.
45. Система «сдержек и противовесов» по Конституции США 1787 г.
46. Билль о правах 1791 г.: характеристика основных положений.
47. Гражданская война 1861–1865 гг. 13-я, 14-я, 15-я поправки к Конституции США.
48. «Декларация прав человека и гражданина» 1789 г.: причины и условия принятия, характеристика основных положений, значение.
49. Становление конституционной монархии во Франции. Конституция Франции 1791 г.
50. Становление буржуазной республики во Франции. Законодательство жирондистов.
51. Завершающий этап французской революции. Законодательство якобинцев.
52. Термидорианская республика во Франции. Конституция 1795 г.
53. Переворот Наполеона Бонапарта. Конституция Франции 1799 г.
54. Реставрация монархии во Франции. Хартии 1814 г. и 1830 г.
55. Вторая республика и вторая империя во Франции. Конституция Франции 1848 г., Конституция Франции 1852 г.
56. Третья республика во Франции. Конституционные законы 1875 г.
57. Конституционное развитие германских государств в XIX в.
58. Объединение Германии. Конституция 1871 г.
59. Становление феодально-буржуазного государства в Японии. Конституция 1889 г.
60. Государственно-правовое развитие Китая в XIX в. Попытки буржуазных реформ.
61. Синьхайская революция 1911 г. Конституция Китая 1912 г.
62. Основные изменения в государственном строе Великобритании в XX в. Избирательные реформы 1918, 1948, 1969 гг.
63. Четвертая республика во Франции. Конституция 1946 г.
64. Пятая республика во Франции. Конституция 1958 г. и ее последующие изменения.
65. Правовые основы «Нового курса» Ф. Рузвельта в США.
66. Антирабочее и антикоммунистическое законодательство в США после Второй мировой войны.
67. Государственно-правовое развитие США во второй половине XX в. Поправки к Конституции.
68. Становление Веймарской республики в Германии. Конституция Германии 1919 г.
69. Механизм фашистской диктатуры в Германии.
70. Образование Германской Демократической Республики и Федеративной Республики Германии. Конституция ФРГ 1949 г. Объединение Германии в 1990 г. и его конституционное закрепление.
71. Правовые основы «корпоративного государства» в Италии.
72. Образование республики в Италии. Конституция 1947 г. и ее последующие изменения.
73. Установление профашистской диктатуры в Японии: этапы, особенности.
74. Конституция Японии 1947 г. и ее последующие изменения.
75. Образование Китайской народной республики 1 сентября 1949 г. Конституция 1954 г.
76. Государственно - правовое развитие Китая во второй половине XX в. Конституция 1982 г. и ее последующие изменения.
77. Становление англосаксонской и континентальной (романо-германской) правовых систем: этапы, основные черты.
78. Гражданский кодекс 1804 г. (Кодекс Наполеона): разработка, структура, характеристика основных институтов.
79. Уголовно-процессуальный кодекс Франции 1808 г. и уголовный кодекс 1810 г.: разработка, структура, характеристика основных институтов.
80. Гражданское уложение Германии 1900 г.: разработка, структура, характеристика основных институтов.
81. Германское уголовное уложение 1871 г. и Уголовно-процессуальный кодекс 1877 г.: разработка, структура, характеристика основных институтов.
82. Основные тенденции в развитии гражданского и торгового права в странах Западной Европы и США в XX в.
83. Развитие трудового и социального законодательства в странах Западной Европы и США в XX в.
84. Развитие уголовного и уголовно-процессуального законодательства в странах Западной Европы и США в XX в.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Михайловой Н.В., Мулукаева Р.С.	История государства и права зарубежных стран: учебник. - ISBN 978-5-238-03744-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=712635	Юнити-Дана, 2023. -
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Епифановой Е.В.	История государства и права зарубежных стран: учебник. - ISBN 978-5-8209-1682-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=611173	Кубанский государственный университет, 2019. -
Л2.2	Михайловой Н.В.	История государства и права зарубежных стран: учебник. - ISBN 978-5-238-03354-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685321	Юнити-Дана, 2020. -
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	философская и историческая библиотека		
Э2	официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий.		
	Помещения для проведения лекционных и семинарских занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.		
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.		
	Для проведения семинарских занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.		
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.		
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно- белого принтера и бумаги для офисной техники.		
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ			
1. Лекции			
Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения,			

приступающим к изучению дисциплины).

Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

История государства и права России

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 2
аудиторные занятия	54	зачеты с оценкой 1
самостоятельная работа	16	
часов на контроль	2	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	12	5/6	16	3/6		
Неделя	12	5/6	16	3/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	16	16	28	28
Практические	12	12	14	14	26	26
Итого ауд.	24	24	30	30	54	54
Контактная работа	24	24	30	30	54	54
Сам. работа	12	12	4	4	16	16
Часы на контроль			2	2	2	2
Итого	36	36	36	36	72	72

Программу составил(и):

к. юр. н., доц. (к), Н. В. Шингарёва

Рабочая программа дисциплины

История государства и права России

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Сформировать у обучающихся научное, системное и комплексное представление о процессах возникновения, становления и развития отечественного государства и права.
Задачи:	
1.1	Познание процесса возникновения и развития государства и права на территории страны.
1.2	Выявление факторов и условий, определяющих изменение и развитие государства и права.
1.3	Рассмотрение правового положения классов и социальных групп российского общества.
1.4	Изучение механизма государства, в том числе особенности функционирования судебной власти в ходе исторического развития России.
1.5	Усвоение процесса становления и совершенствования системы права и законодательства на территории бывшей и настоящей России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	природу и сущность государства и права России;
3.1.2	основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права России;
3.1.3	исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;
3.1.4	эволюцию механизма государства, системы права, механизма и средства правового регулирования государственности России;
3.1.5	основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государственности России.
3.2	Уметь:
3.2.1	определять теоретические и практические аспекты истории становления и развития государственно-правовых явлений на территории России; 1
3.2.2	анализировать с учётом исторического прошлого современное правовое положение государства и права России;
3.2.3	юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
3.2.4	разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения по нормативно-правовым актам России;
3.2.5	разграничивать и ориентироваться в полномочиях и предметах ведения России и субъектов России;
3.3	Владеть:
3.3.1	знаниями истории становления и развития государственности России;
3.3.2	знаниями по истории становления и развития правовой системы на всех этапах её исторического развития;
3.3.3	юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами;
3.3.4	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений истории и современности, являющихся объектами профессиональной деятельности, разрешения правовых проблем и коллизий.

Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии

	Раздел 1. Государство и право дореволюционного периода					
1.1	Тема 1. Предмет, методология и место истории государства и права России в системе юридических наук. Периодизация дисциплины. Предмет истории государства и права России. Место истории государства и права России в системе юридических наук, ее соотношение с другими гуманитарными науками. Методология и методы изучения истории государства и права России. Понятие метода. Общие и частные методы исследования. Диалектический метод, исторический метод, сравнительно-исторический метод, статистический метод. Подходы к изучению истории государства и права России. История государства и права России как наука и как учебная дисциплина, ее теоретическое и практическое значение для подготовки юристов высшей квалификации. Периодизация истории государства и права России. /Лек/	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция

1.2	Тема 2. Государство и право Древней (Киевской) Руси (IX-XII вв.) Восточные славяне накануне образования государства. Распад родовых общин. Союзы племен – политическая форма эпохи военной демократии. Основание и возвышение Киева. Взаимоотношения с кочевниками, варягами, Византией. Возникновение Древнерусского (Киевского) государства, формирование древнерусской народности. Общественный строй. Князя, бояре, дружинники, княжеские и боярские слуги. Смерды, закупы, челядь (холопы). Городское население. Государственный строй. Древнерусское (Киевское) государство как раннефеодальная монархия. Высшие органы власти и управления: великий князь, княжеский совет, вече, феодальные съезды. Отношения сюзеренитета-вассалитета. Десятичная и дворцово-вотчинная системы управления. Наместники и волостели. Военная организация: дружина и народное ополчение. Крещение Руси: восприятие из Византии христианской религии и канонического права. Церковная организация. Роль церкви в русском феодальном государстве. Становление древнерусского права, его источники. Правовые обычаи. «Закон Русский». Договоры Руси с Византией. Княжеские уставы и договоры. Церковные уставы. Русская Правда как памятник права, ее списки, редакции. Гражданское право. Право собственности на землю. Обязательственное право. Виды и основания договоров. Наследственное право. Наследование имущества по закону и завещанию. Принципы наследования. Уголовное право. Понятие и виды преступлений. Виды наказаний. Суд и судопроизводство. Суд великого князя. Суд посадника и волостеля. Судебный иммунитет вотчинника. Юрисдикция церкви. Вспомогательные судебные должностные лица: мечники, ябедники, детские, вирники, отроки, метельники и т.д. Состязательный характер процесса. Стороны в процессе. Процессуальные действия: заклич, свод, гонение следа. Доказательства. Роль суда Божьего – ордалий и присяги. /Пр/	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Практическая работа
1.3	Тема 2. Государство и право Древней (Киевской) Руси (IX-XII вв.) /Ср/	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками

1.4	Тема 3. Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.) Предпосылки феодальной раздробленности. Распад государственного единства Руси. Особенности общественно-политического строя Ростово-Суздальского и Галицко-Волынского княжеств. Общественный строй Новгорода и Пскова. Бояре. Житьи люди. Своеземцы. Духовенство. Городское население: купцы и ремесленники. Смерды, половники, холопы. Государственный строй Новгородской и Псковской феодальных республик. Вече. Политическая роль боярства и городской верхушки. Совет господ (Оспода) в Новгороде и Господа в Пскове. Посадник, тысяцкий, сотские. Архиепископ. Князь. Административно-территориальное деление. Местные органы. Судебная система. Вооруженные силы. Памятники права. Новгородская и Псковская судные грамоты. Гражданское право. Право собственности. Движимое («живот») и недвижимое («отчина») имущество. Пользование чужой вещью («кормля»). Обязательственное право. Виды и способы заключения договоров. Наследственное право. Наследование имущества по закону и по завещанию. Расширение круга наследников. Уголовное право. Виды преступлений и наказаний. Суд и судебный процесс. Суд князя и посадника. Суд псковских выборных судей. Суд владычного наместника. Братчинный суд. Суд веча. Судебные доказательства и пошлины. Представительство сторон в процессе. Виды судебных документов. Монголо-татарские государства на территории Руси. Золотая Орда как военно-феодальная монархия. Ее влияние на развитие государства и права Руси. /Лек/	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция
1.5	Тема 3. Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII-XIV вв.) /Ср/	1	1	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками

1.6	Тема 4. Становление единого Русского государства и общерусского права (XIV – первая половина XVI в.) Объединительная политика московских князей. Ликвидация политической независимости важнейших русских княжеств и феодальных республик. Формирование единой государственной территории. Общественный строй. Служилое сословие (феодалы), источники его формирования: князья и бояре, дворяне, княжеские холопы, иноземцы, инородцы. Вотчина и поместье. Городское население. Посады. Купечество и ремесленники. Черносошные и частновладельческие крестьяне. Старожильцы, новоприходцы, серебряники, половники, бобыли. Установление Юрьева дня. Государственный строй. Усиление власти великого князя. Высшие органы власти и управления. Боярская дума. Дворцово-вотчинная система управления. Формирование системы местничества. Центральные и местные органы управления. Система «кормления». Судебное и военное устройство. Восприятие Московским государством политического наследия Византийской империи. Развитие права. Уставные, жалованные, духовные грамоты. Судебник 1497 г. Право собственности. Вещное право. Правовой статус вотчины и поместья. Обязательственное право. Договор. Залог. Свободная воля в договоре. Устная и письменная форма соглашения. Наследственное право. Наследование по закону и по завещанию. Уголовное право. Понятия преступления («лихое дело»). Расширение круга субъектов права. Ужесточение наказаний. Виды преступлений и наказаний. Цель наказаний. Суд и судебный процесс. Сосредоточение судебных функций в руках государства. Ликвидация судебных иммунитетов и вотчинных судов. Судебные органы. Суд Великого князя. Суд бояр и окольничих. Суд наместника и волостеля. Розыск и состязательный процесс. Процессуальные действия. Судебные грамоты. Доказательства. /Пр/	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Практическая работа
1.7	Тема 4. Становление единого Русского государства и общерусского права (XIV – первая половина XVI в.) /Ср/	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками

1.8	Тема 5. Государство и право России в период сословно-представительной монархии (середина XVI – середина XVII в.). Предпосылки возникновения сословно-представительной монархии. Общественный строй. Развитие сословного строя. Сближение правового статуса бояр и дворян. Введение Соборным Уложением монопольного права посадских людей на занятие ремеслом и торговлей. Прикрепление тяглого населения к посадам. Этапы закрепощения крестьян и их общая характеристика. Государственный строй. Переход от великокняжеской к царской власти. Реформы Ивана IV Грозного. Деятельность «Избранной рады». Боярская дума. Земские соборы: структура, компетенция. Становление приказной системы управления. Органы местного самоуправления (губные и земские избы). Введение института воевод. Вооруженные силы. Учреждение патриаршества. Церковная организация. Освященный собор. Взаимоотношения церкви и государства. Особенности образования Русского многонационального государства: внешние и внутренние факторы. Развитие права. Уставные, жалованные, духовные грамоты. Судебник 1550 г. Указные книги приказов. Соборное уложение 1649 г. Стоглав 1551 г. Кормчая книга 1653 г. Право собственности. Формы феодальной собственности на землю: вотчина, поместье. Виды вотчин. Пути сближения вотчины и поместья: наследование поместий: пенсия вдове служилого человека, разрешение возмездных и безвозмездных сделок. Обязательственное право. Изменение формы заключения сделок. Обязательность письменного акта. Переход ответственности от лица к имуществу. Условия прекращения обязательства. Классификация договоров. Регулирование государством договора займа. Семейно-наследственное право. Право наследования вотчин. Брак и развод. Права супругов. Статус членов семьи. Положение детей. Уголовное право. Развитие понятия преступления как посягательства на общественный и государственный строй. Субъекты преступления. Понятия вины. Выделение стадий в совершении преступления. Виды преступлений и наказаний. Цели наказания. Суд и судебный процесс. Царь. Боярская дума. Расправная палата. Приказы. Вотчинные суды.	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция

	Церковные суды. Судебный процесс по гражданским делам. Стороны в процессе. Соединение в состязательном процессе следствия и суда. Институт свидетелей. Другие судебные доказательства. Ссылка из виноватых. Общая ссылка. Повальный обыск. Крестоцелование. Нормы поведения сторон (судоговорение) в суде. Судебный процесс по уголовным делам. Инквизиционный характер уголовного процесса. Поводы к возбуждению дела. Допрос с применением пытки. Процедура «облихования». Очная ставка. Исполнение приговора. «Слово и дело государево». /Лек/					
1.9	Тема 5. Государство и право России в период сословно-представительной монархии (середина XVI – середина XVII в.) /Ср/	1	1	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками

1.10	Тема 6. Государство и право России в период становления и развития абсолютной монархии (вторая половина XVII - XVIII вв.) Формирование и становление абсолютной монархии в России. Предпосылки, возникновение, сущность и особенности абсолютизма в России. Идеология российского абсолютизма. Социальная опора российского абсолютизма. Общественный строй. Консолидация сословий феодалов. Государственная служба. Принцип выслуги. Отмена местничества. Дворянство. Духовенство. Купечество. Крестьяне: помещичьи, посессионные, государственные, экономические и удельные. Ликвидация холопства. Городское население. Почетные граждане. Чиновничество. Мещане. Казачество. Указ о единонаследии. Табель о рангах. Выслуга и чины. Государственный строй. Форма государственного единства. Новое территориальное деление государства. Положение монарха. Изменение атрибутов власти. Реформа государственного механизма: центрального и местного. Боярская дума. Учреждение Сената, его статус и компетенция. Приказы и коллегии. Генеральный регламент 1720 г. Прокуратура и фискалитет. Упразднение должности патриарха и учреждение Синода. Реорганизация управления на местах и введение губернского правления. Магистраты и ратуши. Попытка отделения суда от администрации. Учреждение полицейских должностей. Военная реформа. Финансовая реформа. Учреждение карательных органов. Значение и последствия государственных реформ Петра I. Реформы Екатерины II в области административного устройства и местного самоуправления. «Учреждения об управлении губерний Всероссийской империи» 1775 г. Введение должности генерал-губернатора. Устав благочиния 1782 г. Развитие права. Повышение значения закона как источника права. Манифесты, указы, регламенты, уставы. Наказ уложенной комиссии Екатерины II. Гражданское право. Посягательства на права собственников. Разграничение имущества на движимое и недвижимое. Попытка введения майората. Понятие «недвижимого имения». Родовое и благоприобретенное имение. Введение в употребление термина «собственность». Постепенное	1	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Практическая работа

	разрушение монополии дворян на земельную собственность. Сервитуты. Обязательственное право. Регулирование порядка и формы заключения договора. Договор крепостной, явочный, домашний. Регламентация договора мены, найма имущества, займа, личного найма. Появление договора товарищества. Брачно-семейное и наследственное право. Ликвидация обручения. Упрощение процедуры венчания. Ограничение брачного возраста, свободы вступления в брак, повторного брака. Условия расторжения и прекращения брака. Разрешение смешанных браков. Установление имущественных прав супругов. Законные наследники, нисходящие и боковые. Выморочное имущество. Уголовное право. Артикулы воинские 1715 г. – кодекс уголовного, административного и государственного права. Распространение норм военно-уголовного права на гражданское население. Сенатский указ «О суде и наказаниях за воровство разных родов» 1781 г. Манифест Екатерины II «О поединках» 1787 г. Введение в употребление термина «преступление» для обозначения наказуемых деяний. Рост числа видов преступлений. Усиление уголовной репрессии при Петре I. Смягчение уголовной политики в середине – второй половине XVIII в. Ограничение смертной казни. Провозглашение принципа презумпции невиновности. Отделение проступка от преступления. Установление индивидуальности наказания за преступление (сын за отца не отвечает). Ссылка на «вечное поселение» на «житье». Отказ от наказания в виде конфискации имущества. Лишение всех прав состояния. Суд и процесс. Новые выборные начала формирования сословных судебных органов. Отделение уголовного суда от гражданского. Надворные суды в Москве и Санкт-Петербурге. Сенат как апелляционная и ревизионная инстанция. Передача следствия в руки полиции. Роль прокуратуры как надзорной инстанции. «Краткое изображение процессов или судебных тяжб» 1716 г. Дальнейшее развитие следственного процесса. Попытка восстановить состязательность в гражданском процессе указом «О форме суда» 1723 г. Закрепление в законе системы формальных доказательств. Ограничение применения пыток при Екатерине II.							

	Запрещение применения пыток в 1802 г. Георгиевский трактат, принятие Восточной Грузии под покровительство России. Определение российского влияния в сфере интересов Персии и Турции на территории азербайджанских княжеств. Признание частью Казахстана российского протектората в 1740-х годах. Присоединение к России Белоруссии и Крыма. /Пр/					
1.11	Тема 6. Государство и право России в период становления и развития абсолютной монархии (вторая половина XVII - XVIII вв.) /Ср/	1	1	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками

1.12	Тема 7. Государство и право России в первой половине XIX в. Императорская власть в начале XIX в. Либерально-демократические проекты преобразований М.М. Сперанского. Общественный строй. Усиление сословной замкнутости дворянства, ограничение возможностей приобретения дворянства по службе. Введение нового состояния городских жителей – личного и потомственного почетного гражданства. Законодательство о крестьянском сословии: указы о вольных хлебопашцах (1802 г.) и об обязанных крестьянах (1842 г.), отмена личной крепостной зависимости крестьян в Прибалтике при сохранении феодальных повинностей. Изменение правового статуса государственных крестьян. Система военных поселений. Российская империя – многоконфессиональное государство. Сословные права и правовые ограничения духовенства. Государственный строй. Реорганизация высшего государственного управления: Непременный (государственный) совет, Государственный совет, министерства, комитет министров, канцелярия императора. Реформа Сената. «Общее учреждение министерств». Правительственный конституционализм. Проект «Уставной грамоты Российской Империи». Рост значения Собственной его императорского величества канцелярии при Николае I. Развитие идеи законности власти монарха. Официальная идеология самодержавия. Система государственной и политической безопасности. Цензурное законодательство. Национально-государственный вопрос и расширение имперских пределов. Развитие права. Кодификация (систематизация) русского права в первой половине XIX в. Кодификационные комиссии. «Полное собрание законов Российской империи». Свод законов 1832 г. Разработка, структура, основные черты государственного права. Дифференциация государственных и гражданских законов. Попытка отделения уголовно-правовых норм от уголовно-процессуальных. Развитие частного права. Регламентация предпринимательства. Первые законы о труде (1835, 1845 гг.). Кодификация и развитие уголовного права в первой половине XIX в. Уложение о наказаниях уголовных и	1	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция

	исправительных 1845 г. Гражданское право по своду законов (том 10). Определение правосубъектности в гражданских правоотношениях. Ограничение правоспособности некоторых категорий российских подданных. Формулировка в законе права собственности. Виды собственности. Собственность частная: полная и не полная. Недвижимое имущество: нераздельное и подлежащее разделу, родовое и благоприобретенное. Имущество движимое. Собственность государственная. Собственность удельная и дворцовая. Собственность «разных установлений» и общественная. Интеллектуальная собственность. Способы приобретения и прекращения собственности: дарственные, обоюдные, наследство и другие обязательства. Принудительное отчуждение собственности: судебное постановление, экспроприация, конфискация. Свобода завещательных прав. Наследование по закону. Расширение круга наследников. Линии и степени родства. Уголовное право по «Уложению о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 г. Общая часть кодекса. Новое определение понятия преступления. Понятие проступка. Виновность как необходимое основание наступления ответственности. Формы вины. Причины, освобождающие от наказания. Стадии преступления. Виды соучастия в преступлении. Срок давности. Помилование. 11 родов преступлений. Роды и степени наказаний. Главные, дополнительные и заменяющие наказания. Наказания уголовные. Наказания исправительные. Новые цели наказания. Суд и судебный процесс. Император. Сенат. Губернские палаты уголовного и гражданского суда. Верхний надворный суд. Уездные суды. Городские магистраты. Нижняя расправа. Нижний надворный суд. Коммерческие суды. Национально-государственный вопрос и расширение имперских пределов. Гюлистанский договор и присоединение Северного Азербайджана к России. Государственно-правовой статус Финляндии, Царства Польского. Положение Остзейского края. Бухарестский договор (1812 г.), присоединение к России Бессарабии и участка Черноморского побережья Кавказа с городом Сухуми. Завершение вхождения в состав							

	Российской империи Грузии и Казахстана. Упразднение феодальных грузинских и казахских княжеств, учреждение губерний. Специфика организации управления в Казахстане, прекращение ханской власти. Отмена рабства на территории Казахстана. /Лек/					
1.13	Тема 7. Государство и право России в первой половине XIX в. /Ср/	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками

1.14	Тема 8. Государство и право России в период реформ и контрреформ (вторая половина XIX в.) Предпосылки и условия проведения «великих» реформ. Подготовка и условия отмены крепостного права. Изменения в общественном строе. «Манифест» и «Положение о крестьянах, вышедших из крепостной зависимости» от 19 февраля 1861 г. Правовое положение освобожденных крестьян. Временнообязанные крестьяне. Выкупные сделки. Роль общины. Формирование новых социальных слоев общества. Изменения в государственном строе. Государственный совет. Сенат. Совет министров. Министерства. Проекты конституционных реформ. Формирование всесословного управления. Земская и городская реформы. Земские и городские органы самоуправления: порядок формирования, компетенция. Судебная реформа. Судебные уставы 1864 г. Реорганизация системы судебных учреждений. Суд присяжных. Прокурорские органы. Организация предварительного следствия. Создание адвокатуры и нотариата. Волостные крестьянские суды. Военная реформа. Введение всеобщей воинской повинности. Изменения в системе подготовки офицерских кадров. Учреждение военных округов. Военные суды. Реформа печати и образования. Финансовая реформа. Политический кризис конца 70-х – начала 80-х гг. «Положение о мерах к ограждению государственного порядка и общественного спокойствия». «Манифест о незыблемости самодержавия» 29 апреля 1881 г. Контрреформы 80-х – 90-х годов XIX в. Учреждения института земских участковых начальников. Закон 1890 г. об изменениях порядка избрания и полномочий земских органов самоуправления и закон 1892 г. об изменении порядка выборов городских дум. Судебная контрреформа. Развитие права. Полное собрание законов Российской империи. Издание «Собрания узаконений и распоряжений правительства». Уложение о наказаниях уголовных и исправительных в редакциях 1866, 1885 гг. Гражданское право. Окончательное оформление понятие юридического лица. Нормы в вещном и наследственном праве, нацеленные на сохранение крестьянской общины. Обязательственное право. Регламентация процедуры оформления договоров. Развитие	1	4	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Практическая работа

	договора товарищества. Договор страхования. Договор доверенности. Появление фабричного законодательства. Семейное право. Осуждение за безбрачие. Ограничение компетенции церковного суда в сфере брачно-семейных отношений. Уголовное право. Состав преступления. Субъект преступления. Объект преступления. Понятие вины. Формы умысла: преднамеренный и внезапный. Формы неосторожности. Степень тяжести преступления. Ненаказуемые действия. Отмена телесных наказаний. Судопроизводство после реформы 1864 г. Замена инквизиционного процесса состязательным. Гласность и устность процесса. Теория свободной оценки доказательств. Равные процессуальные права сторон, гарантирующие права личности. Гражданский процесс. Возбуждение дела. Обеспечение иска. Принятие и исполнение решений. Судебные приставы. Стадии уголовного процесса. Дознание как первый этап предварительного расследования. Права судебного следователя при проведении предварительного следствия. Роль прокуратуры в предварительном следствии. Права обвиняемого на следствии. Обвинительный акт. Судебное следствие. Распорядительное заседание окружного суда. Участники и ход судебного следствия. Прения сторон. Рассмотрение в апелляционной инстанции. Рассмотрения кассационных жалоб в Сенате. Отмена обряда публичной казни. Политическая смерть. Завершение присоединения Средней Азии к России. Договор 1868 г. с Кокандским ханством. Расширение пределов Российской империи в результате мирного договора с Бухарой 1868 г. Выход Российской империи и на границу с Афганистаном, определение внешней границы по русско-английскому соглашению 1872–1873 гг. Реорганизация управления национальными регионами, учреждение Туркестанского края во главе с генерал-губернатором. /Пр/					
1.15	Тема 8. Государство и право России в период реформ и контрреформ (вторая половина XIX в.) /Ср/	1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками

1.16	Тема 9. Государство и право России в период революций (начало XX в.) Особенности развития России в начале XX в. Нарастание социально-экономического и политического кризиса в стране. Изменение социальной структуры общества. Правовой статус основных социальных групп, сохранение пережитков, привилегий и ограничений по сословному и религиозному признакам. Общественный кризис и революция 1905–1907 гг. Образование политических партий. Проект «Булыгинской Думы» (манифест 6 августа 1905 г.). Манифест 17 октября 1905 г. «Основные законы Российской империи» от 23 апреля 1906 г. Основные компоненты российской политической системы: Государственная Дума, Государственный Совет, правительство, глава государства – монарх. Государственная дума в России. Избирательные законы. I и II Государственные Думы. Государственный переворот 3 июня 1907 г. «Третьеиюньская» политическая система. III Государственная Дума. Распад «третьеиюньской» системы. IV Государственная Дума. Полномочия и правовой статус Государственной Думы, организация и регламент ее работы. Политические партии. Законодательная деятельность Думы. Правовые основы реформ П.А. Столыпина. Аграрные реформы: указ от 9 ноября 1906 г. о разрешении выхода крестьян из общины; закон от 14 июня 1910 г.; закон о землеустройстве (май 1911 г.). Крестьянский поземельный банк, переселенческая политика и освоение окраин. Милитаризации государственного аппарата и экономики в условиях Первой мировой войны. Создание новых органов центрального межведомственного управления. Развитие общественного самоуправления. Чрезвычайное законодательство периода Первой мировой войны. Февральская буржуазно-демократическая революция 1917 г. и свержение монархии. Образование новых органов власти. Образование Временного правительства. Реформа центрального и местного государственного аппарата. Сущность двоевластия. Провозглашение Российской империи республикой. Государственное совещание. Образование автономий и независимых государств на	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция

	территории бывшей Российской империи. Правительственные кризисы. Коалиционные правительства. Организация и деятельность советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. Съезды советов и их решения. Курс РСДРП на вооруженный захват власти. Законодательная политика Временного правительства. Провозглашение России республикой. Ломка формы государственного единства России, явочное самоопределение национальных автономий на территории страны. Возникновение и порядок утверждения новых независимых государств – лимитрофов на западе страны. Провозглашение Грузии, Армении и Азербайджана независимыми (буржуазными) государствами. /Лек/					
1.17	Тема 9. Государство и право России в период революций (начало XX в.) /Ср/	1	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками
	Раздел 2. Государство и право советского и постсоветского периода					

2.1	Тема 10. Становление Советского государства и права (1917-1921 гг.) Захват власти большевиками в октябре 1917 г. Становление советской государственности. Учредительное собрание. Съезды Советов, их решения. РСДРП-РКП(б). ВЦИК. Совет народных комиссаров. Отраслевые комиссариаты. Чрезвычайные органы управления. Система местного управления. Комбеды. Партийный аппарат власти. Изменения в государственном аппарате Советского государства в годы гражданской войны. ВЦИК и Президиум. Совет рабочей и крестьянской обороны. Перестройка органов управления. Чрезвычайные органы власти. Ревкомы. Создание Красной Армии. Военное строительство. Реввоенсовет. Партийно-политические органы. Правовая политика Советского государства. Национализация средств производства. Создание основ социалистической экономики. Рабочий контроль. Государственные монополии ВСНХ. Политика «военного коммунизма». Становление однопартийной диктатуры: Конституция РСФСР 1918 г. основные принципы Конституции. Политические и экономические основы органов Советской власти. Партия и государство. Избирательная система. Права граждан. Историческое значение Конституции. Создание советской системы правоохранительных органов. Положение о народном суде 1918 г. Принципы организации суда. Создание и развитие системы репрессивных органов. Революционные трибуналы. Положение о ревтрибуналах 1919 г. Внесудебные репрессивные органы ВЧК. Социалистическое правотворчество. Декреты СНК в области гражданского, семейного, трудового, земельного, уголовного права. Формы советского законодательства. Отношение к дореволюционному праву. Особенности советского трудового, гражданского, семейно-брачного права. «Руководящие начала по уголовному праву» 1919 г. Принципы национально-государственного устройства советских республик. Обращение СНК «Ко всем трудящимся мусульманам России и Востока». Учреждение Туркестанской АССР. Хорезмская и Бухарская народные республики, их преобразование в Хорезмскую (ХНСР) и Бухарскую	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция

	Народные Советские Республики (БНСР). Образование Белорусской Советской Республики (БСР). Провозглашение Азербайджанской Советской Социалистической Республики. /Лек/					
2.2	Тема 10. Становление Советского государства и права (1917-1921 гг.) /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Тест

2.3	Тема 11. Развитие Советского государства и права в условиях НЭПа (1921-1929 гг.). Образование СССР. Реорганизация советской государственно-правовой системы в условиях перехода к многоукладной экономике. Съезды ВКП (б) и Советов. Совет Труда и обороны и СНК. Органы государственного контроля. Тресты. Синдикаты. Кредитная система. Биржи. Акционирование. Госплан. ВСНХ. Создание новых ведомств отраслевого управления. Образование самостоятельных государств на территории бывшей Российской империи в годы революции и гражданской войн. Советские республики. Развитие конфедеративных и федеративных отношений с РСФСР. Национальная и территориальная автономия в РСФСР. Создание нового социалистического государства (1922 г.). I Всесоюзный съезд советов СССР. Договор 1922 г. Декларация об образовании СССР. Национально-государственное размежевание в Средней Азии. Создание новых республик. Изменения автономного и административно-территориального деления РСФСР. Особенности советского федерализма. Судебная реформа 1922 г. Создание прокуратуры. Конституция 1924 г. и внеконституционный (реальный) механизм власти советской диктатуры. Проблема суверенитета в Конституции. Гарантии целостности Союза и защиты интересов республик в Основном Законе. Конституция РСФСР 1925 г. Кодификационная работа и обновление законодательства в период НЭПа. Усиление роли централизованного законодательного регулирования. Первая кодификация советского права: КЗОТ 1922 г., Земельный кодекс 1922 г., Гражданский кодекс 1922 г. Первые процессуальные кодексы. Создание общесоюзных кодификационных актов: «Основные начала уголовного законодательства» 1924 г., «Общие начала землепользования» 1928 г., кодификационные акты союзных республик. Уголовный кодекс РСФСР 1926 г. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция
2.4	Тема 11. Развитие Советского государства и права в условиях НЭПа (1921-1929 гг.). Образование СССР. /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Опрос

2.5	Тема 12. Советское государство и право в период укрепления административно-командной системы управления (1929-1939 гг.) Изменения государственно-политической системы. Формирование партийно- бюрократической диктатуры. Культ личности Сталина. Режим единоличной диктатуры. Социалистическая реконструкция народного хозяйства. Ликвидация правовых основ многоукладной экономики. Принудительная коллективизация сельского хозяйства. Реорганизация управления промышленностью. Становление административно-командной системы управления народным хозяйством. Формирование производственно-территориальной системы управления. Обновление конституционного законодательства. Конституция СССР 1936 г. Система союзных органов власти и управления. Избирательная система, права граждан. Принципы федерации. Национально-государственное строительство по Конституции СССР 1936 г. Изменения субъектов федерации. Новые конституции союзных и автономных республик. Образование новых республик. Присоединение Прибалтики, территорий Западной Украины и Западной Белоруссии. Реорганизация судебно-прокурорских ведомств во второй половине 1930-х гг.: усиление власти над местными судами и судьями со стороны Верховного суда СССР и новообразованного Народного комиссариата юстиции СССР. Развития советского права в 30-е гг. Преодоление влияния теории правового нигилизма. Новая сталинская доктрина об укреплении государства при социализме и июньский (1932 г.) указ о социалистической законности; восстановлению статуса закона как орудия власти. Правовое значение постановлений партии. Ограничения гражданских прав. Паспортная система. Трудовое законодательство. Колхозное право. Расширение диапазона применения уголовного права; ужесточение приговоров; секретные указы и директивы; отделение дел по политическим преступлениям от обычного уголовного правосудия (передача в ведение военных трибуналов или подразделений органов государственной безопасности с 1938 г.). Политизация уголовного правосудия во время кампании за	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция

	коллективизацию. Повышение роли уголовного права в процессе управления огосударственным народным хозяйством. Национально-государственное строительство по Конституции СССР 1936 г. Изменения субъектов федерации. Новые конституции союзных и автономных республик. Образование новых республик. Присоединение территорий Западной Украины и Западной Белоруссии (1939 г.). Вхождение Прибалтики в состав СССР. /Лек/					

2.6	Тема 13. Советское государство и право накануне и во время Великой Отечественной войны (1939-1945 гг.) Переход от территориально-милиционной системы к кадровой армии. Закон «О всеобщей воинской обязанности» 1 сентября 1939 г. Введение новых методов и критериев для оценки деятельности судебно-прокурорских работников (конец 1940-х гг.). Централизация руководства кадровыми вопросами внутри судебно-прокурорских ведомств (1939–1941 гг.), повышение требований к их профессиональной образованности. Расширение сферы применения уголовного права: введение уголовной ответственности за совершение аборт, за преступления несовершеннолетних, за нарушения трудовой дисциплины (прогулы и самовольный уход с работы). Советское государство и право в годы Великой Отечественной войны. Чрезвычайные органы власти и управления. ГКО. Создание новых органов управления. Перестройка государственного аппарата. Военное строительство. Превращение страны в единый военный лагерь. Реорганизация народного хозяйства. Изменения в праве в период Отечественной войны. Чрезвычайное законодательство военного времени. Изменения в гражданском, трудовом, колхозном, семейном, уголовном праве. Право собственности. Защита прав собственности. Обязательственное право: изменения в планировании, перезаключение договоров, принцип реального исполнения обязательств. Наследственное право: упрощение порядка удостоверения завещаний, увеличение срока принятия наследства, изменение ставок госпошлин и налога на наследство, расширение круга наследников, установление очереди призвания к наследству. Семейное право: новое законодательство о патронате, опеке и усыновлении. Изменения в законодательстве о браке, разводе, установлении отцовства. Трудовое право: законодательство о подготовке и распределении трудовых ресурсов, условиях и охране труда, дисциплине труда. Уголовное право. Изменения в Общей части уголовного права: отсрочка исполнения приговоров, усиление санкций; в Особенной части: усиление ответственности по имеющимся составам, ответственность за ложные слухи, утерю важных государственных документов и т.д. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция

2.7	Тема 13. Советское государство и право накануне и во время Великой Отечественной войны (1939-1945 гг.) /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.8	Тема 14. Советское государство и право в послевоенный период (1945- 1953 гг.) Перестройка государственного аппарата в связи с переходом от войны к миру. Упразднение чрезвычайных органов и восстановление в полном объеме деятельности конституционных органов власти и управления. Внесение изменений в Конституцию СССР (1946 г.). Возобновление репрессий. Развитие внешних функций советского государства. Массовая демобилизация. Реорганизация органов управления вооруженными силами. Роль государственных структур в восстановлении народного хозяйства. Вмешательство партии в культурное строительство. Изменение организационных форм Вооруженных Сил. Развитие основных отраслей права. Расширение полномочий собственников. Усиление роли договоров в хозяйственной жизни. Государственная регламентация жизни семьи, запрещение браков с иностранцами, усложнение разводов. Ликвидация норм военного времени, внимание к поощрению работников. Уголовное право. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция
2.9	Тема 14. Советское государство и право в послевоенный период (1945- 1953 гг.) /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Выполнение заданий

2.10	Тема 15. Советское государство в период частичной либерализации общественных отношений и попыток реформ административно-командной системы (1954-1964 гг.) Демократизация государственной жизни (повышение роли Советов). Перестройка государственного механизма в сер. 50-х – сер. 60-х гг. Либерализация общественных отношений. Национально-государственное строительство: восстановление автономий, расширение прав республик. Ликвидация последствий сталинских репрессий: восстановление прав репрессированных народов; реабилитация необоснованно репрессированных граждан; упразднение чрезвычайных судебных органов и совершенствование судебной системы; отмена законов, нарушающих права граждан; укрепление правопорядка и законности. Положение о прокурорском надзоре в СССР (1955 г.). Изменение в полномочиях Верховного суда СССР. Изменения в системе управления народным хозяйством: поиск новых подходов, возвращение к принципам управления первых лет Советской власти: создание совнархозов. XXII съезд КПСС и программа построения коммунистического общества. Доктрина «общенародного государства». Рост партийно- советской бюрократии. Аппарат партийного и государственного контроля. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция
2.11	Тема 15. Советское государство в период частичной либерализации общественных отношений и попыток реформ административно-командной системы (1954-1964 гг.) /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Выполнение заданий

2.12	Тема 16. Советское государство в период замедления темпов общественного развития (вторая половина 60-х – середина 80-х гг. XX в.) Государственный механизм во второй половине 60-х – середине 80-х гг. Международная ситуация и внешние функции Советского государства. Изменение форм государственного единства. Централизация руководства промышленностью, культурой, просвещением, охраной общественного порядка и юстицией. Изменения в государственном механизме: восстановление отраслевого принципа управления, объединение Советов, преобразование контрольных органов, усиление партийного руководства. Правовые основы реформ А.Н. Косыгина. Снижение роли Советов, подмена их партийными органами. Ведомственность, повышение роли номенклатуры, превращение чиновничества в особую социальную группу. Соединение ведомственности с «местничеством». Развитие конституционного законодательства. Концепция «развитого социализма». Разработка и обсуждение новой Конституции СССР. Конституция СССР 1977 г.: развитие федеративных отношений. Советы народных депутатов – политическая основа общества. Закрепление руководящей роли КПСС. Основа экономической системы СССР. Характеристика основных прав и обязанностей граждан: декларации и реальные гарантии. Изменения в структуре и порядке работы высших государственных органов. Закон «О народном контроле» 30 ноября 1979 г. Попытка вовлечения общества в управление государственными делами. «Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе» (1 августа 1975 г.): основные принципы и значение. /Лек/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция
2.13	Тема 16. Советское государство в период замедления темпов общественного развития (вторая половина 60-х – середина 80-х гг. XX в.) /Пр/	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Практическая работа

2.14	Тема 17. Развитие советского права (вторая половина 50-х – середина 80-х гг. XX в.) Активизация правотворческой деятельности государства. Необходимость проведения новой кодификации законодательства. Изменения в основных отраслях права: гражданское (классификация форм защиты гражданских прав, принципы регулирования имущественных отношений граждан) защиты гражданских прав, принципы регулирования имущественных отношений граждан), трудовое (повышение зарплаты, улучшение пенсионного обеспечения, сокращение рабочего дня и т.д.), земельное, колхозное (расширение прав колхозов, ежемесячное авансирование колхозников, снижение налогов и др.), уголовное (изменения в системе наказаний, отмена институтов аналогии, условно-досрочное освобождение). Отмена ряда сталинских указов: снятие уголовной ответственности за производство аборт, повышение минимального возраста для привлечения к уголовной ответственности, декриминализация трудовых нарушений, снижение наказаний за хищения. Кодификация законодательства. «Основы гражданского законодательства СССР и союзных республик» (1961 г.). Гражданский кодекс РСФСР (1964 г.). «Основы гражданского судопроизводства Союза ССР и союзных республик» (1961 г.). Гражданско-процессуальный кодекс РСФСР (1964 г.). Брачно-семейное право. «Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о браке и семье» (1968 г.) и Брачно- семейный кодекс РСФСР. Трудовое право. Земельное, колхозное и природоохрнительное право. «Основы уголовного законодательства Союза ССР» (1958 г.). Уголовный кодекс РСФСР (1960 г.). Общесоюзные основы уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик (1958 г.). Общесоюзные основы законодательства о здравоохранении, народном образовании, охране памятников истории и культуры. Административное законодательство. Уголовное право: тенденция к смягчению уголовной ответственности. Указы ВС СССР 1974 г. «Об усилении борьбы с наркоманией», 1982 г. «О дальнейшем совершенствовании уголовного и исправительно-трудового законодательства». Исправительно-	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Академическая лекция

	трудовое право. Развитие права обвиняемого на защиту. /Лек/					

2.15	Тема 18. Кризис и распад Советского государства. Формирование новой российской государственности и права (вторая половина 80-х гг. XX в. – настоящее время) Изменения в политической системе. Кардинальные изменения в системе международных отношений. Нарастание кризиса в СССР, поиск путей его преодоления. Курс социалистического реформизма в КПСС. XIX Всесоюзная конференция и XXVII съезд КПСС о советском государственном строительстве. Доктрина «социалистического правового государства». Реформа политической системы: введение новых институтов власти. Возникновение новых политических партий и общественных движений. Преобразования в судебной системе (арбитражный, конституционный суды, изменения в статусе судей). Попытки либерализации правовой системы. «Война законов». Отход от принципов прямого действия законов СССР. Изменение института гражданства, избирательной системы. Право и рыночные отношения. Законы о государственном предприятии, кооперации, аренде и собственности. Ликвидация плановой системы хозяйства. Изменения в семейном, трудовом, уголовном праве. Основные направления кодификации права. Изменение национально-государственного устройства. Нарастание кризисных явлений в межнациональных отношениях (Нагорный Карабах, Прибалтика, Средняя Азия). Народные фронты. «Парад суверенитетов». Ослабление роли центра в регулировании межнациональных отношений. Декларация «О государственном суверенитете РСФСР». Попытки заключения нового Союзного договора. Выход Литвы и Латвии из состава СССР, углубление процесса суверенизации союзных и автономных республик. Референдум 17 марта 1991 г. и его итоги. Ново-Огаревский проект. Государственный комитет по чрезвычайному положению (август 1991 г.). Беловежские (8 декабря 1991 г.) и Алма-Атинские (21 декабря 1991 г.) соглашения. Ликвидация СССР. Создание СНГ и прекращение деятельности союзных органов. Конфликт президента и парламента осенью 1993 г. Роспуск Верховного Совета и Съезда Народных депутатов. Работа над новой конституцией. Конституция Российской Федерации 1993 г.	2	2	ПК-2-3 ПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Рефераты

	Федеральное собрание. Совет Федерации. Государственная дума. Законотворческая деятельность Государственной думы. Формирование новых отраслей права. Формирование новых органов власти (с октября 1993 г.): Конституционный Суд, Федеральное Собрание РФ; реорганизация Совета безопасности РФ. Преобразование в соответствие с Конституцией 1993 г. Совета министров в Правительство РФ. Формирование типовой структуры федеральных органов исполнительной власти – министерств, комитетов, служб, управлений, агентств и т.д. (январь 1994 г.). Начало реализации государственной программы приватизации государственных и муниципальных предприятий. Реформа местного самоуправления. Замена советов собраниями представителей, думами, муниципальными комитетами. Возникновение институтов глав администраций, мэров, старост. Кодификация российского законодательства: причины, результаты. Основные тенденции развития российской государственности и права на современном этапе. Кодификация. Система источников права. Развитие отраслей и институтов права. /Пр/					
2.16	Тема 18. Кризис и распад Советского государства. Формирование новой российской государственности и права (вторая половина 80-х гг. XX в. – настоящее время) /Ср/	2	4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа с литературой и источниками
2.17	Подготовка к экзамену /Экзамен/	2	2			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Подготовка к тестированию (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Темы докладов по дисциплине «История государства и права России»:

Преступник и его правовые характеристики в русском праве (XV–XVII вв.).
Эволюция роли и значения Государственного совета в государственном механизме России (1810–1917 гг.).
Правовое регулирование семейно-брачных отношений в России (60–90 годы XX века).
Институт губернаторства в России: история и современность.
Становление избирательного права в России (XIV в. — 1917 г.).
Роль церкви в истории российской государственности.
Суд присяжных в России: история и современность.
История российской адвокатуры.
Становление местного самоуправления в России (1864–1917 гг.).
Институт президентства в России: история и современность.
Проблема смертной казни в истории российского уголовного права.
Развитие судебного процесса в России (1917–2000 гг.).
Советское право в период Великой Отечественной войны.
Становление и развитие системы российского законодательства с 1992 г. по настоящее время.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Темы рефератов по дисциплине «История государства и права России»:

Предмет, методология, историография и источниковедение истории государства и права России.
Проблемы периодизации отечественного государства и права.
Государство и право Древней Руси.
Государство и право средневековой Руси.
Централизованное Московское государство (XIV — первая половина XVI вв.).
Московское государство XVII в. Формирование Российской империи.
Российское государство и право XVIII — начала XIX вв. Оформление и становление имперской государственно-правовой системы.
Развитие правовой системы Российской империи. Свод законов Российской империи.
Государственные и правовые реформы второй половины XIX в..
Государственные и правовые реформы начала XX в. Кризис монархии и развитие российского парламентаризма.
Государство и право России в период февраль — август 1917 г. и в период республики (сентябрь 1917 г. — январь 1918 г.).
Советское государство и право в России (1918–1991 гг.).
Организация государственной власти и правового регулирования в период Великой Отечественной войны и первое послевоенное десятилетие.
Советское государство и право в период 1956–1991 гг.
Государство и право России в переходный период 1991–1993 гг.
Направления и итоги государственно-правового развития в 1990–начале 2000-х гг.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Теоретические вопросы для подготовки к зачёту с оценкой/экзамену:

1. Предмет и методология изучения истории государства и права России. Периодизация дисциплины.
2. Становление Древнерусского (Киевского) государства, как раннефеодальной монархии.
3. Источники древнерусского права. Общая характеристика Русской Правды.
4. Правовое положение населения по Русской Правде.
5. Право собственности и его защита, система договоров, семейное и наследственное право Древней Руси.
6. Уголовное и процессуальное право по Русской Правде.
7. Государство и право Руси в период феодальной раздробленности: причины раздробленности, формы правления, источники права.
8. Право Новгородской и Псковской феодальных республик: источники, основные институты, особенности.
9. Суд и судебный процесс по Русской Правде и Псковской судной грамоте: сравнительная характеристика.
10. Цели и виды наказаний по Русской Правде, Псковской судной грамоте и Судебнику 1497 г: тенденции развития.
11. Русская Православная Церковь (X–XVII вв.): организация, взаимоотношения с государством, юрисдикция.
12. Русское государство XIV – первая половина XVI в.: общественный и государственный строй.
13. Источники права Русского государства XIV – первая половина XVI в. Общая характеристика Судебника 1497 г.
14. Сословно-представительная монархия в России: понятие, сущность, особенности. Государственный строй и правовое положение населения.
15. Правовое положение российского крестьянства в конце XV – начале XVII в.
16. Правовое регулирование собственности на землю: вотчины и поместья в XVI–XVII вв.
17. Понятие преступления. Виды преступлений и наказаний по Соборному уложению 1649 г.
18. Судебные органы и процесс по Соборному уложению 1649 г.
19. Государственные реформы Петра I. Бюрократизация государственного аппарата в первой четверти XVIII в.
20. Абсолютная монархия в России: понятие, сущность, особенности.
21. Российская империя в XVIII в.: государственный строй и правовое положение населения.
22. Указ «О порядке наследования движимых и недвижимых имуществ» (23 марта 1714 г.): содержание и значение. Изменения в правовом регулировании имущественных отношений.
23. Организация правосудия в условиях становления абсолютизма. «Краткое изображение процессов или судебных тяжб» 1715 г.
24. Становление российского военно-уголовного законодательства: Артикулы воинские 1715 г.
25. Реформы государственного управления на местах в XVIII в.
26. Законодательное закрепление прав и привилегий дворянства во второй половине XVIII в.
27. Российская империя в первой половине XIX в.: государственный строй и правовое положение населения.
28. Систематизация российского законодательства в первой половине XIX в.: причины, этапы, источники, итоги и значение.
29. Кодификация и развитие уголовного права в XIX в.: Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г. и его последующие редакции.
30. Крестьянская реформа 1861 г.: причины, правовые основы, итоги.
31. Судебная реформа 1864 г.: подготовка, принципы, содержание, значение.
32. Земская (1864 г.) и городская реформы (1870 г.): правовые основы, содержание, значение.
33. Консервативные мероприятия 80–90-х гг. XIX в. (контрреформы): причины, правовые основы, итоги.
34. Манифест «Об усовершенствовании государственного порядка» от 17 октября 1905 г.: причины принятия, основные положения, значение.
35. Оформление политических партий в Российской империи: социальная опора, программы, тактика.
36. Свод Основных государственных законов Российской империи от 23 апреля 1906 г.: причины и условия принятия, основные положения.
37. Права и обязанности подданных по Основным государственным законам Российской империи от 23 апреля 1906 г.: порядок приобретения прав и их утраты.
38. Государственная Дума в Российской империи: учреждение, избирательные законы, составы, деятельность.
39. Столыпинские реформы: причины, правовые основы, содержание, значение.
40. Изменения в государственном строе в период буржуазно-демократической республики в России (февраль – сентябрь 1917 г.).
41. Становление Советского государства (октябрь 1917–1921 г.).
42. Первые декреты Советской власти (1917–1918 гг.). Новые принципы международных отношений.
44. Конституция РСФСР 1918 г.: разработка, принятие, основные положения, значение.
45. Развитие государственного механизма Советской России в годы гражданской войны (1918–1920 гг.).
46. Национальное государственное строительство в Советской России.
47. Формирование советской судебной системы. Декреты о суде №№ 1, 2, 3.
48. Кодекс законов о труде РСФСР 1918 г.: разработка, основные положения, значение.
49. Кодекс законов об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве РСФСР 1918 г.: разработка, основные положения, значение.
50. Уголовное право в годы гражданской войны: Руководящие начала по уголовному праву РСФСР 1919 г.
51. Образование СССР: причины, проекты, форма государственного устройства.
52. Конституция СССР 1924 г.: принятие, основные положения, значение.
53. Гражданский кодекс РСФСР 1922 г.: разработка, основные положения, значение.
54. Кодекс законов о труде РСФСР 1922 г.: разработка, основные положения, значение.
55. Кодекс законов о браке, семье и опеке РСФСР 1926 г.: разработка, основные положения, значение.
56. Кодификация советского уголовного права. Уголовные кодексы РСФСР 1922 и 1926 гг.
57. Причины и нормативные основы сплошной коллективизации. Формирование колхозного права (1929 – июнь

1941 г.).
58. Конституция СССР 1936 г.: принятие, основные положения, значение.
59. Развитие трудового законодательства в Советском государстве (1930 – июнь 1941 г.).
60. Характер и содержание изменений в государственном аппарате в годы Великой Отечественной войны.
61. Изменения в праве в годы Великой Отечественной войны.
62. Реорганизация государственного аппарата в связи с переходом от войны к мирной жизни (1945–1953 гг.).
63. Общие тенденции развития уголовного права СССР (1945–1953 гг.).
64. Содержание и характер «десталинизации» государственно-правовой системы СССР (1953–1964 гг.).
65. Причины и правовые основы реформы А.Н. Косыгина.
66. Конституция СССР 1977 г.: принятие, основные положения, значение.
67. Основы уголовного законодательства и судопроизводства Союза ССР и союзных республик 1958 г.
68. Основы гражданского законодательства и судопроизводства Союза ССР и союзных республик 1961 г.
69. Кодификация советского права в 1960-е – первой половине 1980-х гг. Создание Свода законов СССР.
70. Советское государство и право в условиях «Перестройки» (апрель 1985 – декабрь 1991 г.).
71. Распад СССР: причины и последствия. Декларация «О государственном суверенитете РСФСР» от 12 июня 1990 г.
72. Изменение социально-политического устройства Российской Федерации. Конституция РФ 1993 г.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Овчинников А. И. , Ларионов А. Н.	История государства и права России : с древнейших времен до октября 1917 года: учебник. - ISBN 978-5-9275-4179-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=700240	Южный федеральный университет, 2022. -
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Кузнецов И. Н.	История государства и права России : учебно-справочное пособие для выпускников и абитуриентов: пособие для абитуриентов. - ISBN 978-5-222-14834-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=256488	Феникс, 2009. -
Л2.2	Епифановой Е.В.	История государства и права России: учебник. - ISBN 978-5-8209-1780-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=611172	, . -
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Официальный сайт Президента России		
Э2	Официальный сайт Правительства России		
Э3	Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации		
Э4	История отечественного государства и права Г.Ю. Курскова		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине История государства и права России необходимо использование учебных аудиторий, оснащенных мультимедийной техникой.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
1. Лекции	
Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения,	

приступающим к изучению дисциплины).

Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"**

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

История России

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: экзамены 2 зачеты с оценкой 1
в том числе:		
аудиторные занятия	112	
самостоятельная работа	30	
часов на контроль	2	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Неделя	12	5/6	16	3/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	32	32	56	56
Практические	24	24	32	32	56	56
Итого ауд.	48	48	64	64	112	112
Контактная работа	48	48	64	64	112	112
Сам. работа	24	24	6	6	30	30
Часы на контроль		2	2		2	2
Итого	72	74	72	70	144	144

Программу составил(и):

д. истор. н., доц. (д), Гайда Ф.А.

Рабочая программа дисциплины

История России

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Цели:						
1.1	получить комплексное углубленное представление о ходе исторического процесса и основных этапах развития России, особенностях становления политической системы, экономики, а также культурного потенциала народов России.					
Задачи:						
1.1	- раскрыть всю сложность исторических процессов, происходивших в России, показать оригинальные черты российской цивилизации;					
1.2	- продемонстрировать роль и место России в мировой истории;					
1.3	- расширить кругозор и общую эрудицию студентов;					
1.4	- привить студентам вкус к гуманитарным исследованиям.					
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01					
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:					
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:					
2.2.1	Политическая история России XX - начала XXI в.					
2.2.2	Всеобщая история					
2.2.3	Геополитика					
2.2.4	Обучение служением					
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ						
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:						
3.1	Знать:					
3.1.1	культурное разнообразие российского общества в социально-историческом, религиозном, этическом и философском контекстах.					
3.2	Уметь:					
3.2.1	воспринимать культурное разнообразие российского общества в социально-историческом, религиозном, этическом и философском контекстах.					
3.3	Владеть:					
3.3.1	способностью воспринимать культурное разнообразие российского общества в социально-историческом, религиозном, этическом и философском					
3.3.2	контекстах.					
Результаты обучения в компетентностном формате:						
Коды компетенции	Содержание компетенций					
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1					
1.1	Лекция 2. Русь в XIV-XV вв. Москва и Литва. Россия в XVI в. Московское царство. /Лек/	1	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.2	Лекция 4. Россия в 1725-1796 гг. Эпоха дворцовых переворотов. Екатерининская эпоха. Россия при Павле I и Александре I (1796-1825 гг /Лек/	1	4	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.

1.3	Лекция 1. Рождение Руси. Русь в IX- XI вв. Русь в XII-XIII вв. Раздробленность. Внешняя агрессия. /Лек/	1	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.4	Лекция 3.Россия в XVII в. Смута. Первые Романовы. Россия в петровскую эпоху. /Лек/	1	4	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.5	Практическое занятие по Лекции 4. /Пр/	1	4	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Реферат.
1.6	Практическое занятие по Лекции 3. /Пр/	1	4	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Доклад.
1.7	Практическое занятие по Лекции 1. /Пр/	1	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.8	Практическое занятие по Лекции 2. /Пр/	1	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.9	Самостоятельная работа по темам 1-4 /Ср/	1	24	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В		
1.10	Подготовка к экзамену /Экзамен/	1	2	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	
1.11	Лекция 7. Россия в 1917-1922 гг. Революция и гражданская война. СССР в 1922-1941 гг. Межвоенный период. /Лек/	2	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.12	Лекция 5.Россия в 1825-1855 гг. Николаевская эпоха. Россия в 1855-1881 гг. Великие реформы. /Лек/	2	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.13	Лекция 9. СССР и Россия в конце XX в. (1985-2000 гг.). Россия в начале XXI в. /Лек/	2	4	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.14	Лекция 6. Россия в 1881-1905 гг. Навстречу Первой революции. Россия в 1905-1917 гг. Первая революция. Межреволюционный период. /Лек/	2	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.

1.15	Лекция 8. СССР в 1941-1945 гг. Великая Отечественная война. СССР в послевоенную эпоху (1945-1985 гг.). /Лек/	2	4	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.16	Практическое занятие по Лекции 5. /Пр/	2	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.17	Практическое занятие по Лекции 9. /Пр/	2	4	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.18	Практическое занятие по Лекции 6. /Пр/	2	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Доклад.
1.19	Практическое занятие по Лекции 7. /Пр/	2	8	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Опрос.
1.20	Практическое занятие по Лекции 8. /Пр/	2	4	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар. Реферат.
1.21	Самостоятельная работа по темам 5-9 /Ср/	2	6	УК-1-3 УК-1-У УК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к опросу. Подготовка доклада. Подготовка реферата

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

доклад/опрос (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

реферат (максимум: 40 баллов; всего: 40 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Темы для опроса/доклада:

1. Древнерусское государство: особенности образования и развития.
2. Принятие Русью христианства и его влияние на историческую судьбу России.
3. Борьба русских княжеств и земель против внешней агрессии в начале XIII в.
4. Золотоордынская зависимость и её влияние на положение и развитие русских земель, оценки отечественных историков.
5. Русские земли в период феодальной раздробленности.
6. Политическая борьба в русских землях в XIV в. Возвышение Москвы.
7. Причины, предпосылки и особенности образования Московского государства, основные этапы объединения земель вокруг Москвы.
8. Государственная деятельность Ивана III.
9. Становление системы крепостного права и его особенности в России.
10. Государственная деятельность Ивана IV.
11. Культура домонгольской Руси.
12. Русская культура XIII – XV вв.
13. От Руси к России: территориальное расширение Российского государства и борьба за выход к морям в XVI в.
14. Культура России в XVI в.
15. Государство и православная церковь в XVI - XVII вв.
16. Смута в России: причины, основные этапы, проявления, последствия.
17. Первые Романовы на российском престоле. Государственные институты и их эволюция в XVII в.
18. Социально-экономическое развитие России в XVII в.
19. Российская культура в XVII веке.
20. Церковная реформа патриарха Никона и ее последствия.
21. Проблемы и противоречия бунташного века.
22. Петр I: начало российской модернизации. Реформы в сфере государственного управления.
23. Реформы Петра I и их влияние на историческую судьбу России.
24. Внешняя политика Петра I и изменения в геополитическом положении России.
25. «Эпоха дворцовых переворотов» в России в XVIII в.: система власти и внутренняя политика.
26. Внешняя политика российского государства во второй половине XVIII века.
27. «Просвещенный абсолютизм» в России: содержание, особенности, противоречия.
28. Российская империя в XVIII в.: социально-экономическое развитие и национальное устройство.
29. Развитие науки и образования в России в XVIII веке.
30. Основные черты и особенности российской культуры в XVIII веке.
31. Внутренняя политика Александра I.
32. Россия в системе европейских международных отношений в первой четверти XIX в. Отечественная война 1812 года.
33. Движение декабристов и его историческое значение.
34. Внутренняя политика во второй четверти XIX века.
35. Культура в первой половине XIX в. Основные тенденции и направления.
36. Внешняя политика России в первой половине XIX века.
37. Социально-экономическое развитие России в первой половине XIX века.
38. Идейные течения и общественные движения 30-50-х гг. XIX в.: консерваторы, либералы, революционные демократы.
39. Внешняя политика и территориальные приобретения России во второй половине XIX в.
40. Причины и предпосылки буржуазно-либеральных реформ 60-70-х гг. XIX в. Отмена крепостного права.
41. «Великие реформы» 60 - 70-х гг. XIX в.: сущность, последствия.
42. Влияние «Великих реформ» на социально-экономическое развитие России во второй половине XIX в.
43. Общественные движения в пореформенной России.
44. Революционное народничество и его значение.
45. Политический консерватизм Александра III.
46. Социально-экономическое развитие России в 1880-х - 1890-х гг.
47. Развитие культуры России: вторая половина XIX - начало XX в.
48. Внешняя политика Российской империи в конце XIX - начале XX вв.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Темы рефератов:

1. Основные концепции образования Древнерусского государства.
2. «Русская Правда» - первое письменное законодательство России.
3. Владимир Креститель и его роль в русской истории.
4. Раздробленность на Руси: причины, сущность, последствия.
5. Александр Невский: основные вехи жизни и деятельности.
6. Борьба Руси против внешней агрессии в XIII в.
7. Иван Калита и его государственная деятельность.
8. Свержение монгольского владычества на Руси.
9. Ключевые направления и важнейшие этапы развития культуры Средневековой Руси.
10. Основные этапы объединения русских земель вокруг Москвы.
11. Субъективные факторы в становлении российской государственности XV – XVI веков.
12. Деятельность «Избранной рады».
13. Опричнина Ивана Грозного: споры в исторической науке.
14. Современные подходы к изучению Ливонской войны.
15. Причины Смутного времени на Руси в начале XVII века.
16. Религиозная реформа патриарха Никона.
17. Социальные движения в России XVII века.
18. Земский собор как орган государственной власти.
19. Реформа органов высшего и центрального управления в эпоху Петра I.
20. «Сподвижники Петра I» как представители новой элиты российского государства.
21. Попытка ограничения самодержавия в 1730 году.
22. Внешние факторы в развитии российского государства в XVIII веке.
23. Влияние французской философии на российское общество в XVIII веке.
24. Идеология и практика Просвещенного абсолютизма II половины XVIII века.
25. Становление элитарной культуры в России XVIII века.
26. Павел I как государственный деятель.
27. Государственный переворот 1801 года.
28. Внешняя политика Александра I в первое десятилетие XIX века.
29. Роль и значение движения декабристов в освободительном движении России.
30. Положение сословий российского общества в первой половине XIX века: основные черты, социальные конфликты.
31. Теория официальной народности.
32. Политический режим Николая I: идеология и практика.
33. Внешние факторы в историческом развитии России первой половины XIX века.
34. Этнополитическое развитие России в XIX веке.
35. Историческое значение отмены крепостного права в России.
36. Введение земства в России.
37. Городское самоуправление в России последней трети XIX века.
38. Военная реформа второй половины XIX века.
39. Судебная реформа в России второй половины XIX века.
40. Освободительное движение в России II половины XIX века.
41. Идеология и практика контрреформ в России.
42. Россия во внешнеполитических союзах последней четверти XIX века.
43. Ключевые явления российской культуры в XIX веке.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Рождение Руси. Русь в IX-XI вв.
2. Русь в XII-XIII вв. Раздробленность. Внешняя агрессия.
3. Русь в XIV-XV вв. Москва и Литва.
4. Россия в XVI в. Московское царство.
5. Россия в XVII в. Смута. Первые Романовы.
6. Россия в петровскую эпоху.
7. Россия в 1725-1796 гг. Эпоха дворцовых переворотов. Екатерининская эпоха.
8. Россия при Павле I и Александре I (1796-1825 гг.).
9. Россия в 1825-1855 гг. Николаевская эпоха.

10. Россия в 1855-1881 гг. Великие реформы.
11. Россия в 1881-1905 гг. Навстречу Первой революции.
12. Россия в 1905-1917 гг. Первая революция. Межреволюционный период.
13. Россия в 1917-1922 гг. Революция и гражданская война.
14. СССР в 1922-1941 гг. Межвоенный период.
15. СССР в 1941-1945 гг. Великая Отечественная война.
16. СССР в послевоенную эпоху (1945-1985 гг.).
17. СССР и Россия в конце XX в. (1985-2000 гг.).
18. Россия в начале XXI в.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Крамаренко Р. А., Степаненко Л. В.	История России: учебник. - ISBN 978-5-7782-3409-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576693	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. - 327 с.
Л1.2	Терехов В. С.	История России: учебник. - ISBN 978-5-7408-0309-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685917	Екатеринбург: Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ), 2021. - 236 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Васенин Д. В., Мокроусова Л. Г., Паршин Г. Н., Пвлова А. Н., Печников А. О.	История России: учебное пособие. - ISBN 978-5-8158-1615-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459521	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 120 с.
Л2.2	Матюхин А. В., Давыдова Ю. А., Азизбаева Р. Е., Матюхин А. В.	История России: учебник. - ISBN 978-5-4257-0273-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455427	Москва: Университет Синергия, 2017. - 335 с.
Л2.3		История России: учебно-практическое пособие: учебное пособие. - ISBN 978-5-4499-1941-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602375	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. - 318 с.
Л2.4	Шарипов А. М.	История России: учебное пособие. - ISBN 978-5-4499-2644-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619163	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. - 268 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС "Университетская библиотека"
Э2	«Электронная библиотека исторической литературы»
Э3	«Исторический портал Historic.Ru»

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".

6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс]. URL: http://sbiblio.com/biblio/
6.4.4	
6.4.5	
6.4.6	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25% обучающихся, изучающих дисциплину. Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

	Элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при необходимости обеспечиваются на базе электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Программно-аппаратная база ЭИОС представляет собой специализированную инфраструктуру, включающую в себя совокупность программно-аппаратных средств (серверы, компьютеры, коммутаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.) обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса, включая специализированные системы, обеспечивающие применение элементов электронного обучения и дистанционно- образовательных технологий. Программно-аппаратная база включает сеть специальных помещений, расположенных в разных корпусах Университета: • учебные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием (проекционная техника); • специальное помещение для самостоятельной работы, оборудованное специализированными системами для работы с ЭИОС Университета.
	Для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены условия в зависимости от индивидуальных особенностей и характера ограничений и потребностей.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Семинар – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

2. Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.
3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.
4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее,

накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

3.Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

При реализации при необходимости учебной деятельности с применением ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ основными формами являются:

- видеолекции в режиме оффлайн или онлайн;
- практические и семинарские занятия в режиме вебинаров и чатов (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени);
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, вебинары, форумы, обмен сообщениями в системе дистанционных технологий;
- конспекты лекций в электронном текстовом формате и презентационные материалы;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение кейсовых, тестовых и иных заданий; написание рефератов и эссе; написание курсовых работ; текущий контроль, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

История Русской Православной Церкви
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **11 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 396

Виды контроля в семестрах:
Зачёты с оценкой 2,3,4,5,6
Экзамены 7

в том числе:

аудиторные занятия 256

самостоятельная работа 110

часов на контроль 30

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.2)		2(2.3)		2(2.4)		3(3.5)		3(3.6)		4(4.7)		Итого	
Неделя	16 3/6		17 1/6		16 3/6		17 1/6		16 2/6		17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	192	192
Практические	0	0	0	0	16	16	16	16	16	16	16	16	64	64
Итого ауд.	32	32	32	32	48	48	48	48	48	48	48	48	256	256
Контактная работа	32	32	32	32	48	48	48	48	48	48	48	48	256	256
Сам. работа	4	4	4	4	24	24	24	24	24	24	30	30	110	110
Часы на контроль	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	30	30	30
Итого	36	36	36	36	72	72	72	72	72	72	108	108	396	396

Программу составил(и):

диак. Борзенко Владимир Олегович

Рабочая программа дисциплины

История Русской Православной Церкви

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ		
Цели:		
1.1	Знакомство с историей Русской Православной Церкви как доминирующей религиозной конфессией России, ее ролью в государственном становлении России, в социально-политической истории Отечества и ее вкладом в развитие русской культуры.	
Задачи:		
1.1	• изучение истории Православия в России в церковном, богословском и духовном становлении;	
1.2	• обзор жизни православного Востока и православного славянского мира;	
1.3	• знакомство с основными церковными деятелями и их трудами;	
1.4	• рассмотрение взаимоотношений Русской Церкви и государства, в особенности - в контексте трагических событий XX столетия.	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Цикл (раздел) ОП:		Б1.О.01.08
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Традиционные религии в России	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	История РПЦ в XX веке	
2.2.2	Литургия	
2.2.3	Ознакомительная практика	
2.2.4	Агиология	
2.2.5	Патристика	
2.2.6	Православное церковное искусство	
2.2.7	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:		
3.1	Знать:	
3.1.1	основные сведения о наиболее выдающихся деятелях Русской Православной Церкви (в объеме, предполагаемом настоящей программой)	
3.2	Уметь:	
3.2.1	анализировать и оценивать с церковно- исторической точки зрения важнейшие события и проблемы в истории Русского Православия (в объеме, предполагаемом настоящей программой)	
3.3	Владеть:	
3.3.1	- навыки работы с источниками по истории Православия в России , восприятия и анализа текстов, имеющих церковно-историческое содержание;	
3.3.2	- навыки публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения в области церковной истории.	
Результаты обучения в компетентностном формате:		
Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ОПК-3	Способен применять базовые знания теологических дисциплин исторического характера при решении теологических задач	Знает основные сведения о наиболее выдающихся деятелях Русской Православной Церкви, основные понятия церковно-исторической науки, актуальные в истории Православия в России, - периодизацию, этапы, ключевые события церковной истории. Умеет анализировать и оценивать с церковно-исторической точки зрения важнейшие события и проблемы в истории Русского Православия, применяет основные приемы церковно- исторической методологии.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1. Введение в курс. Историография, источниковая база, периодизация истории Православия в России.					
1.1	Историография , источниковая база, периодизация истории Православия в России	2/1	8	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3	Академическая лекция.
	Раздел 2. Раздел 2. Киевский период истории Православия (XI-XIII вв.)					
2.1	Христианство до крещения Руси. История Церкви от крещения Руси до нашествия монголов.	2/1	12	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
2.2	Киевский период истории Православия.	2/1	16	ОПК-3-3 ОПК-3- В ОПК-3-У	Л1.1Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
2.3	Самостоятельная работа по разделу	2/1	4	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к опросу. Подготовка доклада
	Раздел 3. Раздел 3. Русская церковь в период 1237-1459 гг. Русская церковь в период 1459-1589 гг. Русская церковь в период 1589-1700 гг.					
3.1	Русская церковь в период от нашествия монголов до разделения митрополии (1237-1459 гг.)/	3/2	10	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
3.2	Русская церковь в период от разделения митрополии до установления патриаршества (1459-1589 гг.) на территории Московского государства.	3/2	6	ОПК-3-3 ОПК-3- В ОПК-3-У	Л1.1Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
3.3	Начало самостоятельности Русской Православной Церкви.	3/2	10	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.

3.4	Русская Православная Церковь в XVI в. Положение Православной Церкви в польско- литовском государстве (XV-XVII вв.)	3/2	10	ОПК-3-З ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.10 Л2.1 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
3.5	Русская церковь в период 1237-1459 гг	4/2	10	ОПК-3-З ОПК-3- В ОПК-3-У	Л1.1Л2.1 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
3.6	Русская церковь в период 1459-1589 гг.	4/2	10	ОПК-3-З ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар

3.7	Установление патриаршества. Период Смутного времени.	4/2	28	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.10 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
3.8	История Православия в России в период от установления патриаршества до введения синодального управления. Патриарх Никон и его роль в истории Православия в России. Старообрядческий раскол.	5/3	16	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
3.9	РПЦ в период от установления патриаршества до введения синодального управления.	5/3	16	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.1 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
3.10	Церковный раскол и Патриарх Никон	5/3	16	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.10 Л2.1 Л2.9 Л2.8 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
3.11	Самостоятельная работа по разделу.	3/2,4/2, 5/3	52	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.10 Л2.1 Л2.9 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка доклада/реферата. Подготовка к промежуточной аттестации(зачет с оценкой)
Раздел 4. Раздел 4. Русская церковь в период синодального управления (1700- 1917 гг.)						
4.1	Общая характеристика синодального периода. Церковь в период до начала царствования Екатерины II и Павла I. Русская церковь в XIX веке. Обер-прокуроры Голицын А.И., Протасов Н.А., Толстой Д.А. и Победоносцев К.П.	6/3	28	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар.
4.2	История Православия в России во второй половине XVIII в	6/3	20	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
4.3	История Православия в России в XIX в.	7/4	18	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
4.4	Миссионерская деятельность Русской церкви в стране и за рубежом (внутренние и внешние миссии).	7/4	26	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
4.5	Духовное образование в России. Саровская пустынь и преп. Серафим. Оптиная пустынь в XIX в.	7/4	4	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. семинар
4.6	Самостоятельная работа по разделу	6/3,7/4	54	ОПК-3-3 ОПК-3- У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к опросу/ доклада

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Семинар (практические занятия)
Подготовка к опросу (самостоятельная работа)
Опрос (текущий контроль в устной форме)
Подготовка доклада (самостоятельная работа)
Доклад (текущий контроль в устной форме)
Подготовка реферата (самостоятельная работа)
Реферат (текущий контроль в письменной форме)
Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)
Зачет (промежуточная аттестация)
Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

Лекционные занятия, опрос

Дополнительная работа

Работа на семинарских занятиях

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

реферат

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: зачет, экзамен

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ:

1. Христианство в пределах России (в широком смысле) до начала Русского государства.
2. Предание о пребывании ап. Андрея на берегах Днепра. «Фотиево крещение».
3. Крещение св. Ольги. Отношение к христианству первых киевских князей.
4. Крещение св. Владимира. Крещение киевлян. Западный миф о крещении Руси. Разоблачение его Е.Е. Голубинским.
5. Влияние крещения на быт и нравы Киевской Руси.
6. Распространение христианства в XI-XII вв.
7. Двоеверие на Руси (сознательное и несознательное)
8. Русская митрополия в XI-XII вв. Организация церковного управления.
9. Митрополиты из русских в домонгольский период.
10. Первые епархии на Руси.
11. Церковное законодательство в домонгольский период.
12. Источники содержания иерархии в домонгольский период.
13. Богослужение в домонгольский период и его особенности.
14. Монастыри и монашество в Киевской Руси.
15. Киево-Печерский монастырь.
16. Письменность в Древней Руси. Характер книжности.
17. Положение Русской Церкви при монголо-татарах. Религиозные воззрения татар.
18. Митрополит Киевский Максим.
19. Святитель Петр, митрополит Московский.
20. Святитель Феогност, митрополит Московский.
21. Святитель Алексий, митрополит Московский.
22. Смута церковная после смерти святителя Алексия.
23. Митрополит Фотий.
24. Митрополит Исидор.
25. Автокефалия Русской Церкви. Митрополит Иона.
26. Прп. Сергий Радонежский.
27. Разделение Русской митрополии. Его предпосылки.
28. Московская митрополия.
29. Монастыри в Московской Руси в период разделения.
30. Приходское духовенство. Особенности богослужения. Новые праздники.
31. Религиозно-нравственное состояние общества в XV-XVI вв.
32. Русская Православная Церковь при митрополитах Феодосии и Филиппе I.
33. Русская Православная Церковь при митрополите Геронтии.
34. Ересь жидовствующих.
35. Теория «Москва – Третий Рим»
36. Вопрос о монастырских вотчинах в XV-XVI вв.
37. Прп. Нил Сорский (жизнь и учение).
38. Прп. Иосиф Волоцкий (жизнь и учение).
39. Церковь в 1-й половине XVI века

40. Прп. Максим Грек.
41. Митрополит Даниил.
42. Митрополит Иоасаф.
43. Митрополит св. Макарий.
44. Стоглавый Собор.
45. Собор 1553-1554 гг.
46. Церковно-литературная деятельность в XVI веке.
47. Святитель Филипп II, митрополит Московский.
48. Попытки введения унии в 1468-1503 гг.
49. Образование и просвещение в Юго-Западной митрополии.
50. "Греко-славянские" школы.
51. Православный и униатский Соборы.
52. Восстановление высшей иерархии в Западно-Русской Церкви.
53. Киево-Могилянская коллегия. Труды митрополита Петра Могилы.
54. Зборовский мир 1649 г.
55. "Вечный мир" с Польшей и его последствия для Православной Церкви в польско-литовском государстве.
56. Исторические, государственные и идеологические предпосылки учреждения патриаршества на Руси.
57. Посольства на Русь патриарха Антиохийского Иоакима и патриарха Константинопольского Иеремии.
58. Церковное управление после установления патриаршества.
59. Общая характеристика Смутного времени
60. Деятельность патриарха Иова.
61. Патриарх Гермоген .
62. Собор 1667 г. об отношении Церкви и государства.
63. Иван Неронов, Аввакум и др.
64. Соборные деяния 1654, 1655-1656, 1666-1667 гг.
65. Соловецкий и Стрелецкий бунты. Указ 1685 г.
66. Общая характеристика Синодальной эпохи.
67. Митрополит Стефан Яворский - местоблюститель патриаршего престола.
68. Учреждение Духовной Коллегии (Св.Синода). Духовный Регламент. Обер-прокурор.
69. Первые духовные семинарии в России. Латинизация школы.
70. Архиерейские процессы. Феофан Прокопович..
71. Русская Церковь в 1741-1762.
72. Указ 1764 г. о секуляризации церковных земель.
73. Император Павел и Русская Церковь.
74. Формирование сословия духовного чина: наследственность службы, сословный характер школы. Перепись храмов и священнослужителей.
75. Миссионерство в Сибири.
76. Обращение старообрядцев. Братья Денисовы. Образование Единоверческой Церкви (1800).
77. Традиций старчества.
78. Петербургское Библейское общество и "Сугубое министерство" как проводники масонства.
79. Церковные реформы. Зарождение церковной публицистики и журналистики. Обер-прокурор гр. Д.А. Толстой.
80. Святой Иоанн Кронштадтский.
81. Св. равноапостольный Николай (Касаткин) - просветитель Японии (1836-1912).
82. Свт. Иннокентий (Вениаминов)
83. Святители Игнатий (Брянчанинов) и Феофан (Говоров), затворник Вышенский.
84. Саровская пустынь и преп. Серафим.
85. Оптиная пустынь в XIX в., оптинские старцы.

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ:

1. Роль русской православной церкви в формировании гражданского самосознания на современном этапе.
2. Вероисповедная политика государства в советский период.
3. Роль русской православной церкви в формировании государственной идеологии и нравственных ценностей общества в дореволюционной России.
4. Роль православной церкви в развитии городской инфраструктуры (вторая половина XIX - начало XX в.)
5. Церковное землевладение в дореволюционной России (вторая половина XIX - начало XX в.)
6. Русское духовное присутствие на Востоке (вторая половина XIX - начало XX в.)
7. Русская Православная Церковь в Сибири.
8. Миссионерская деятельность Русской Православной церкви в XVIII – нач. XX вв.: внешние миссии.
9. Миссионерская деятельность Русской Православной церкви в XVIII – нач. XX вв.: внутренние миссии.
10. Императорское Палестинское православное общество.
11. Религиозная жизнь на оккупированных территориях (40-е гг. XX в.).
12. Эволюция церковного права (вторая половина XIX - начало XX в.).
13. Идея веротерпимости в творчестве светской интеллигенции начала XX в.
14. Церковно-государственное регулирование конфессиональных настроений (вторая половина XIX - начало XX в.).

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТОВ:

1. Понятие об истории Русской Церкви. Периодизация истории Русской Православной церкви.
2. Христианство в пределах Отечества до 988 г.
3. Крещение Руси и образование Поместной Русской церкви.
4. Общая характеристика богослужебной жизни, просвещения в домонгольской Руси.
5. Русь монгольская и положение Русской церкви.
6. Утверждение митрополичьей кафедры в Москве.
7. Борьба за единство Русской митрополии.
8. Установление автокефалии Русской церкви
9. Преподобный Сергей Радонежский.
10. Русская церковь и Флорентийская уния.
11. "Москва - третий Рим".
12. "Иосифляне" и "нестяжатели».
13. Эпоха святителя Макария (1542-1563).
14. Митрополит Филипп (Колычев) и царь Иван IV.
15. Брестская Уния 1596 г.
16. Учреждение патриаршества.
17. Русская церковь в смутное время. Патриарх Гермоген.
18. Патриарх Филарет (Романов). «Симфония».
19. Церковные преобразования в XVII в.
20. Патриарх Никон (Минов).
21. Раскол в Русской церкви: старообрядчество.
22. Русская церковь в 1667-1700 гг.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА:

1. Понятие об истории Русской Церкви. Периодизация истории Русской Православной церкви.
2. Христианство в пределах Отечества до 988 г.
3. Крещение Руси и образование Поместной Русской церкви.
4. Общая характеристика богослужебной жизни и просвещения в домонгольской Руси.
5. Русь монгольская и положение Русской церкви.
6. Утверждение митрополичьей кафедры в Москве.
7. Борьба за единство Русской митрополии.
8. Установление автокефалии Русской церкви
9. Преподобный Сергей Радонежский.
10. Русская церковь и Флорентийская уния.
11. «Москва - третий Рим».
12. «Иосифляне» и «нестяжатели».
13. Святитель Макарий (1542-1563 гг.).
14. Митрополит Филипп (Колычев) и царь Иван IV.
15. Брестская Уния (1596 г.).
16. Учреждение патриаршества.
17. Русская церковь в смутное время. Патриарх Гермоген.
18. Патриарх Филарет (Романов). «Симфония».
19. Церковные преобразования в XVII в.
20. Патриарх Никон (Минов).
21. Раскол в Русской церкви: старообрядчество.
22. Русская церковь в 1667-1721 гг.
23. Деятельность Святейшего Синода в первой половине XVIII в.
24. Русская церковь и Екатерина II.
25. Церковь и духовенство в период правления Павла I.
26. Церковно-государственные отношения в первой четверти XIX в.
27. Библейское общество. Митрополит Филарет (Дроздов).
28. Управление Русской Православной церковью и роль Святейшего Синода в первой половине XIX в.
29. Реформирование духовного образования в первой половине XIX в.
30. Русская церковь и общество в политической доктрине Николая I.
31. Православное духовенство синодального периода.
32. Миссионерская деятельность Русской Православной церкви.
33. Церковно-государственная политика во второй половине XIX в.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Карташёв А. В.	Очерки по истории Русской Церкви: исторические очерки: публицистика. - ISBN 978-5-9989-0471-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=38283	Париж: Умс-Press, 1959. - 686 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Макарий (. М., митр.	История Русской Церкви. Книга первая. История христианства в России до равноапостольного князя Владимира как введение в историю Русской Церкви: монография. - ISBN 978-5-9989-0473-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39271	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 366 с.
Л2.2	Голубинский Е. Е.	История Русской Церкви: монография. - ISBN 978-5-9989-0468-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39283	Москва: Директ-Медиа, 2012. - 990 с.
Л2.3	Тальберг Н. Д.	История русской церкви: курс лекций. - ISBN 978-5-9989-0481-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39281	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 924 с.
Л2.4	Макарий (. М., митр.	История Русской Церкви. Книга седьмая. Патриаршество Московское и всея великия и малыя и белыя России, воссоединение Западнорусской Церкви с Восточнорусскою: монография. - ISBN 978-5-9989-0479-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39277	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 1420 с.
Л2.5	Макарий (. М., митр.	История Русской Церкви. Книга шестая. История Русской Церкви в период ее самостоятельности (1589–1881). Патриаршество в России (1589–1720): монография. - ISBN 978-5-9989-0478-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39276	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 1624 с.
Л2.6	Макарий (. М., митр.	История Русской Церкви. Книга пятая. Период разделения Русской Церкви на две митрополии. История Западнорусской, или Литовской, митрополии (1458–1596): монография. - ISBN 978-5-9989-0477-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39275	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 1235 с.
Л2.7	Макарий (. М., митр.	История Русской Церкви. Книга четвертая. История Русской Церкви в период постепенного перехода ее к самостоятельности (1240-1589): монография. - ISBN 978-5-9989-0476-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39274	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 1060 с.
Л2.8	Макарий (. М., митр.	История Русской Церкви. Книга третья. История Русской Церкви в период постепенного перехода ее к самостоятельности (1240–1589): монография. - ISBN 978-5-9989-0475-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39273	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 1063 с.
Л2.9	Макарий (. М., митр.	История Русской Церкви. Книга вторая. История Русской Церкви в период совершенной зависимости ее от Константинопольского Патриарха (988–1240): монография. - ISBN 978-5-9989-0474-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39272	Москва: Директ-Медиа, 2008. - 1411 с.
Л2.10	Костомаров Н. И.	Раскол: публицистика. - ISBN 978-5-9989-0431-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=14566	Москва: Директ-Медиа, 2012. - 1448 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Университетская библиотека on-line [Электронный ресурс]		
Э2	Портал «Предание» [Электронный ресурс]		
Э3	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс].		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		

6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".
6.4. Перечень информационных справочных систем	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.
3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.
4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.
5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.
6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.
7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Конституционное право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 64
самостоятельная работа 24
часов на контроль 20

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Неделя	12	5/6	16	3/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	16	16	16	16	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32	64	64
Контактная работа	32	32	32	32	64	64
Сам. работа	4	4	20	20	24	24
Часы на контроль			20	20	20	20
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

к. юр. н., доц. (к), Жмурко И.М.

Рабочая программа дисциплины

Конституционное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Применение в практической деятельности полученных знаний в области конституционных правоотношений для решения конкретных задач, определяющих основы, формы и механизм осуществления народовластия, основы правового статуса человека и гражданина, политико-территориальное устройство государства, порядок формирования, принципы организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления усвоение теоретических положений науки конституционного права и норм конституционного законодательства.
Задачи:	
1.1	- приобретение системы знаний в области правовой регламентации отношений, определяющих основы, формы и механизм осуществления народовластия, основы правового статуса человека и гражданина, политико- территориальное устройство государства, порядок формирования, принципы организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
1.2	- формирование практических навыков применения норм конституционного законодательства.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Римское право
2.2.2	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.3	Международное право
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	общие категории и понятия конституционного права, а также специальные термины, применяемые в конституционно-правовом законодательстве;
3.1.2	- специфику конституционно-правовых отношений, права и обязанности субъектов конституционно-правовых отношений;
3.1.3	- источники конституционного права, их соотношение по юридической силе;
3.1.4	- значение, особенности и содержание Конституции Российской Федерации, этапы ее развития;
3.1.5	- значение и содержание основ конституционного строя Российской Федерации; конституционные характеристики Российского государства; конституционные основы экономической, общественно-политической и духовно- культурной деятельности в Российской Федерации;
3.1.6	- основы правового положения личности; становление и развитие института гражданства Российской Федерации, содержание конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; способы защиты прав и свобод личности;
3.1.7	- федеративное устройство России, основные этапы его становления и развития; принципы современного российского федерализма;
3.1.8	- конституционно-правовой статус Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
3.1.9	конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления;
3.1.10	основное содержание дисциплины – особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России и зарубежных странах.
3.2	Уметь:
3.2.1	- в нормотворческой деятельности:
3.2.2	участвовать в разработке нормативно-правовых актов;
3.2.3	- в правоприменительной деятельности:
3.2.4	-осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
3.2.5	-обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;
3.2.6	-принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
3.2.7	-применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы конституционного права в профессиональной деятельности;

3.2.8	-юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
3.2.9	- в экспертно-консультационной деятельности:
3.2.10	-принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
3.2.11	-толковать различные правовые акты;
3.2.12	-давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками подготовки юридических документов на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
3.3.2	- навыками толкования Конституции РФ;
3.3.3	- навыками разъяснения норм для соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов.

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1. Конституционное право России - ведущая отрасль в системе отечественного права					
1.1	Тема 1. Понятие и предмет конституционного права РФ как отрасли права. Его сущность, содержание, назначение и особенности. Соотношение конституционного права с другими отраслями права. Конституционно- правовые нормы. Система конституционного права России. Институты конституционного права. Источники конституционного права РФ, их виды. /Лек/	1	1	ОПК-1-3	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э6	академическая лекция
1.2	Тема2. Конституционно-правовое регулирование в России: понятие, цели, характерные черты и особенности. Конституционно- правовые отношения: понятие, содержание и виды. Субъекты и объекты конституционно-правовых отношений. Конституционная ответственность и законность. /Пр/	1	4		Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э6	
	Раздел 2. Раздел 2. Конституционное право как наука и учебная дисциплина					
2.1	Тема 1. Понятие и предмет науки конституционного права, и ее место в системе юридических наук. Понятийный аппарат и функции науки конституционного права. /Лек/	1	1	ОПК-1-3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э6	академическая лекция

2.2	Тема 2. Основные этапы развития науки конституционного права РФ. /Пр/	1	4		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э6	
	Раздел 3. Раздел 3. Сущность, значение и основные этапы развития российской Конституции.					
3.1	Тема 1. Понятие Конституции РФ и ее сущность. Структура Конституции, и ее место в правовой системе России. Юридические свойства и функции Конституции РФ, ее правовая охрана. /Лек/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э4 Э5 Э6	академическая лекция
3.2	Тема 2. Причины и основные этапы конституционной реформы в России. Действующая Конституция России 1993 года. Общая характеристика, порядок внесения поправок и пересмотра ее положений. Перспективы конституционного развития России. /Пр/	1	2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э6	
	Раздел 4. Раздел 4. Основы конституционного строя России					
4.1	Тема 1. Конституционный строй России: понятие, основные элементы. Основные принципы конституционного строя России. /Лек/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э5 Э6	академическая лекция
4.2	Тема 2. Суверенитет Российского государства: понятие и его конституционное закрепление. /Пр/	1	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э5 Э6	академическая лекция
	Раздел 5. Раздел 5. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в России.					
5.1	Тема 1. Правовая связь личности с государством, ее виды. Понятие, сущность и основные принципы российского гражданства. Становление и развитие института гражданства. /Лек/	1	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э6	академическая лекция
5.2	Тема 2. Конституционно-правовое регулирование гражданства в РФ. Приобретение и прекращение гражданства, гражданство детей. Двойное гражданство. Органы и должностные лица, ведающие вопросами гражданства и их полномочия /Пр/	1	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э6	академическая лекция
	Раздел 6. Раздел 6. Федеративное устройство России.					
6.1	Тема 1. Федеративная форма государственного устройства России: понятие, история становления и развития. Особенности России как федеративного государства. Национальный суверенитет и его реализация в России. Теория и практика автономии. /Лек/	1	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	академическая лекция

6.2	Тема 2. Административно-территориальное деление в РФ: понятие, принципы и виды административно-территориальных единиц. Субъект Российской Федерации: понятие, типы, виды и конституционный статус. /Пр/	1	2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э6	
6.3	Тема 1. Федеративная форма государственного устройства России: понятие, история становления и развития. Особенности России как федеративного государства. Национальный суверенитет и его реализация в России. Теория и практика автономии. Тема 2. Административно-территориальное деление в РФ: понятие, принципы и виды административно-территориальных единиц. Субъект Российской Федерации: понятие, типы, виды и конституционный статус. /Ср/	1	2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э6	
	Раздел 7. Раздел 7. Избирательное право и избирательная система в Российской Федерации					
7.1	Тема 1. Избирательное право и избирательная система: понятие, соотношение. Источники и основные принципы избирательного права России. /Лек/	1	2	ОПК-1-3 ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7	академическая лекция
7.2	Тема 2. Избирательная система России. /Лек/	1	2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э6	
7.3	Тема 1. Избирательное право и избирательная система: понятие, соотношение. Источники и основные принципы избирательного права России. Тема 2. Избирательная система России. /Ср/	1	2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э6	
	Раздел 8. Раздел 8. Конституционно-правовой статус депутата в РФ.					
8.1	Тема 1. Государственный орган, понятие, признаки. Система органов государственной власти. Принципы формирования и деятельности органов государственной власти. /Лек/	1	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э7	академическая лекция
8.2	Тема 2. Правовая природа депутатского мандата: понятие и его содержание. Формы деятельности депутата в представительных органах власти и в избирательном округе. Особенности правовой ответственности депутата. /Лек/	1	2		Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э6	

8.3	Тема1. Государственный орган, понятие, признаки. Система органов государственной власти. Принципы формирования и деятельности органов государственной власти. Тема 2. Правовая природа депутатского мандата: понятие и его содержание. Формы деятельности депутата в представительных органах власти и в избирательном округе. Особенности правовой ответственности депутата. /Пр/	2	4	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э7	написание реферата
8.4	Тема1. Государственный орган, понятие, признаки. Система органов государственной власти. Принципы формирования и деятельности органов государственной власти. Тема 2. Правовая природа депутатского мандата: понятие и его содержание. Формы деятельности депутата в представительных органах власти и в избирательном округе. Особенности правовой ответственности депутата. /Ср/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э7	изучение источников и литературы
	Раздел 9. Раздел 9. Президент Российской Федерации.					
9.1	Тема 1. Эволюция статуса Президента РФ в 1991 - 1993 гг. Порядок избрания и вступления в должность Президента РФ. /Лек/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э8	академическая лекция
9.2	Тема 1. Эволюция статуса Президента РФ в 1991 - 1993 гг. Порядок избрания и вступления в должность Президента РФ. /Пр/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э8	выполнение контрольной работы
9.3	Тема 2. Полномочия Президента РФ и его место в механизме (аппарате) российского государства. Администрация Президента РФ. Конституционные основания для досрочного прекращения полномочий Президента РФ. Процедура отрешения его от должности. /Лек/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э8	академическая лекция
9.4	Тема 2. Полномочия Президента РФ и его место в механизме (аппарате) российского государства. Администрация Президента РФ. Конституционные основания для досрочного прекращения полномочий Президента РФ. Процедура отрешения его от должности. /Пр/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э8	написание реферата
9.5	Тема 1. Эволюция статуса Президента РФ в 1991 - 1993 гг. Порядок избрания и вступления в должность Президента РФ. Тема 2. Полномочия Президента РФ и его место в механизме (аппарате) российского государства. Администрация Президента РФ. Конституционные основания для досрочного прекращения полномочий Президента РФ. Процедура отрешения его от должности. /Ср/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э8	изучение источников и литературы

	Раздел 10. Раздел 10. Федеральное Собрание Российской Федерации.					
10.1	Тема 1. Юридическая природа Федерального Собрания РФ. Двухпалатная структура Федерального Собрания - Парламента РФ. Способы формирования и особенности правового положения палат, комитеты, комиссии и должностные лица палат, компетенция Совета Федерации и Государственной Думы. Тема 2. Законодательный процесс в российском парламенте, виды принимаемых актов. Счетная палата РФ: понятие, порядок образования и полномочия. /Пр/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э7	академическая лекция
10.2	Тема 1. Юридическая природа Федерального Собрания РФ. Двухпалатная структура Федерального Собрания - Парламента РФ. Способы формирования и особенности правового положения палат, комитеты, комиссии и должностные лица палат, компетенция Совета Федерации и Государственной Думы. Тема 2. Законодательный процесс в российском парламенте, виды принимаемых актов. Счетная палата РФ: понятие, порядок образования и полномочия. /Ср/	2	4	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э7	опрос по теме
10.3	Тема 1. Юридическая природа Федерального Собрания РФ. Двухпалатная структура Федерального Собрания - Парламента РФ. Способы формирования и особенности правового положения палат, комитеты, комиссии и должностные лица палат, компетенция Совета Федерации и Государственной Думы. /Лек/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э7	изучение источников и литературы
10.4	Тема 2. Законодательный процесс в российском парламенте, виды принимаемых актов. Счетная палата РФ: понятие, порядок образования и полномочия. /Лек/	2	2		Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э6	
	Раздел 11. Раздел 11. Правительство Российской Федерации.					
11.1	Тема 1. Правительство России: понятие, порядок формирования, состав и конституционная ответственность. Порядок отставки и сложения полномочий Правительства РФ. /Лек/	2	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э9	академическая лекция
11.2	Тема 2. Полномочия Правительства России. Министерства и иные федеральные органы исполнительной власти: понятие, порядок их формирования, компетенция и принимаемые акты. /Лек/	2	2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э6	

11.3	Тема 1. Правительство России: понятие, порядок формирования, состав и конституционная ответственность. Порядок отставки и сложения полномочий Правительства РФ. Тема 2. Полномочия Правительства России. Министерства и иные федеральные органы исполнительной власти: понятие, порядок их формирования, компетенция и принимаемые акты. /Пр/	2	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э9	контрольная работа
11.4	Тема 1. Правительство России: понятие, порядок формирования, состав и конституционная ответственность. Порядок отставки и сложения полномочий Правительства РФ. Тема 2. Полномочия Правительства России. Министерства и иные федеральные органы исполнительной власти: понятие, порядок их формирования, компетенция и принимаемые акты. /Ср/	2	4	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э9	изучение источников и литературы
	Раздел 12. Раздел 12. Конституционно-правовые основы судебной власти.					
12.1	Тема 1. Понятие, назначение и принципы судебной власти. Судебная система РФ: понятие, общая характеристика. Тема 2. Конституционный Суд РФ: порядок формирования, состав и полномочия, процессуальные основы деятельности. Конституционные (уставные) суды субъектов России: понятие, общая характеристика. Верховный Суд РФ: юридическая природа, порядок формирования, состав и полномочия. Система судов общей юрисдикции. /Лек/	2	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э10	академическая лекция
12.2	Тема 2. Конституционный Суд РФ: порядок формирования, состав и полномочия, процессуальные основы деятельности. Конституционные (уставные) суды субъектов России: понятие, общая характеристика. Верховный Суд РФ: юридическая природа, порядок формирования, состав и полномочия. Система судов общей юрисдикции. /Пр/	2	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э10	подготовка и написание реферата

12.3	Тема 1. Понятие, назначение и принципы судебной власти. Судебная система РФ: понятие, общая характеристика. Тема 2. Конституционный Суд РФ: порядок формирования, состав и полномочия, процессуальные основы деятельности. Конституционные (уставные) суды субъектов России: понятие, общая характеристика. Верховный Суд РФ: юридическая природа, порядок формирования, состав и полномочия. Система судов общей юрисдикции. /Ср/	2	4	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э6 Э10	изучение источников и литературы
	Раздел 13. Система местных органов власти и местного самоуправления.					
13.1	Тема 1. Значение местного самоуправления в общественно-политической жизни государства. Становление и развитие местного самоуправления в России. Местное самоуправление в России: понятие, функции, основные принципы организации и деятельности, структура местных органов власти и их полномочия. Тема 2. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы осуществления местного самоуправления. Конституционно- правовые гарантии местного самоуправления. /Лек/	2	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э6	академическая лекция
13.2	Тема 1. Значение местного самоуправления в общественно-политической жизни государства. Становление и развитие местного самоуправления в России. Местное самоуправление в России: понятие, функции, основные принципы организации и деятельности, структура местных органов власти и их полномочия. Тема 2. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы осуществления местного самоуправления. Конституционно- правовые гарантии местного самоуправления. /Пр/	2	2	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э6	опрос по теме.

13.3	Тема 1. Значение местного самоуправления в общественно-политической жизни государства. Становление и развитие местного самоуправления в России. Местное самоуправление в России: понятие, функции, основные принципы организации и деятельности, структура местных органов власти и их полномочия. Тема 2. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы осуществления местного самоуправления. Конституционно- правовые гарантии местного самоуправления. /Ср/	2	4	ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э6	изучение источников и литературы
13.4	Подготовка у экзамену /Экзамен/	2	20	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10	

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)

Семинар (практические занятия)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

опрос, контрольная работа, реферат

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

1. Устный опрос (3 балла).

При оценивании ответа на устных опросах суммарно учитываются: знание теории по конкретному вопросу (0-1,5 балла) и качество изложения материала (грамотность речи, точность использования терминологии, логическая последовательность изложения) (0-1,5 балла).

Темы для опроса:

1. Понятие гражданского общества. Личность, гражданское общество и государство, их взаимодействие.
2. Основы правового статуса общественных объединений.
3. Основы правового статуса религиозных объединений.
4. Конституционно-правовой статус средств массовой информации.
5. Становление многопартийности в России.
6. Конституционно-правовые основы социальной политики РФ.
7. Суверенитет Российской Федерации, его конституционное закрепление.
8. Становление и развитие партийной системы в РФ (политическая партия, политические партии в РФ, особенности развития политических партий на современном этапе).
9. Общественные, молодежные и иные социально-экономические организации и политической системе государства.
10. Авторитарные партии России.
11. Политический лидер и его роль в политической практике России.
12. Взаимоотношения законодательной, исполнительной и судебной ветвей государственной власти.
13. Органы внутренних дел в системе государственных органов РФ.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

1. Реферат (6 баллов). При оценивании учитывается логическое изложение материала, последовательное и глубокое раскрытие вопросов, правильное оформление работы (текста, сносок, списка литературы) в соответствии с методическими

рекомендациями.

Темы для рефератов:

Тема 1: Конституционное право России - ведущая отрасль в системе отечественного права.

Тема 2: Конституционное право как наука и учебная дисциплина.

Тема 3: Сущность, значение и основные этапы развития российской Конституции.

Тема 4: Основы конституционного строя России.

Тема 5: Конституционно-правовой статус человека и гражданина в России.

Тема 6: Федеративное устройство России.

Тема 7: Избирательное право и избирательная система в Российской Федерации. Референдум РФ.

Тема 8: Конституционно-правовой статус депутата в РФ.

Тема 9: Президент РФ.

Тема 10: Федеральное Собрание Российской Федерации - Парламент страны.

Тема 11: Правительство России.

Тема 12: Конституционно-правовые основы судебной власти.

Тема 13: Система местных органов власти и местного самоуправления.

Тема 14: Конституционно-правовые основы органов охраны права.

2. Контрольная работа (5 баллов).

При оценивании контрольной работы учитываются полнота выполнения заданий, обоснованность содержания и выводов, наличие и количество ошибок и неточностей. Ответы ранжируются по следующей шкале:

- задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности – 1-2 балла;

- задание выполнено полностью, рассуждения верны, но обоснование содержания и выводов недостаточны и/или имеется одна ошибка или две неточности – 3-4 балла;

- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность – 5 баллов.

Примерные задания для контрольных работ:

1. Приведите примеры использования Конституционным судом РФ общепризнанных принципов и норм международного права при разрешении дел. Вправе ли Конституционный суд РФ разрешать дела о соответствии федеральных законов, нормативных правовых актов Президента, Совета Федерации, Государственной думы и Правительства РФ международным договорам Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам международного права?

2. Согласно подп. 10 п. 1 ст. 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», гражданскому служащему запрещается допускать публичные 41 высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности. Составьте жалобу в Конституционный суд РФ с запросом о соответствии данной нормы положениям Конституции РФ, в том числе статьям 18, 29 и 32.

3. В Конституционный суд Российской Федерации поступил запрос Государственной думы Федерального собрания о проверке конституционности Указа Президента Российской Федерации от 3 октября 1994 года № 1969 «О мерах по укреплению единой системы исполнительной власти в Российской Федерации». Государственная дума полагает, что вопрос организации органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации должен решаться на основании федерального закона, а не иных правовых актов, включая указы Президента Российской Федерации; в отсутствие же соответствующего федерального закона, как следует из п. 2 раздела II Конституции Российской Федерации, надлежит руководствоваться Законом РСФСР от 24 октября 1991 года «О выборах главы администрации». В связи с этим, по мнению Государственной думы, пункт 2 Указа, устанавливающий, что назначение на должность и освобождение от должности глав администраций краёв, областей, го- родов федерального значения, автономной области, автономных округов, применение к ним мер дисциплинарной ответственности производится указами Президента Российской Федерации, а так- же предусматривающий, что вопрос о назначении выборов глав администраций решается Президентом Российской Федерации, противоречит ч. 1 ст. 77 Конституции Российской Федерации. Законодательное собрание Камчатской области в своём за- просе от 25 июля 1995 года ставит вопрос о проверке конституционности п. 2.3 «Положения о главе администрации края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа Российской Федерации», согласно которому законы, принятые законодательным (представительным) органом субъекта Российской Федерации, подписываются и обнародуются главой исполнительной власти данного субъекта. Законодательное собрание считает, что указанное положение противоречит ст. 10 Конституции Российской Федерации, устанавливаю- щей, что государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Соответствует ли Конституции РФ абзац 1 пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 октября 1994 года «О мерах по укреплению единой системы исполнительной власти в Российской Федерации» и пункт 2.3 «Положения о главе администрации края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа Российской Федерации», утверждённого названным Указом?

3. Подготовьте указ Президента

4. Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 1999 года № 415 Генеральный прокурор Российской Федерации был отстранён от должности на период расследования возбуждённого в отношении него уголовного дела. По мнению Совета Федерации, такое отстранение может иметь место только в порядке, установленном п. «е» ст. 83 и ч. 2 ст. 129 Конституции Российской Федерации для назначения на должность и освобождения от должности Генерального прокурора Российской Федерации, т. е. должно осуществляться по представлению Президента Российской Федерации, и, следовательно, Президент Российской Федерации был не вправе издать названный Указ. Является ли конституционным Указ Президента Российской Федерации об отстранении от должности Генерального прокурора РФ на период

расследования возбуждённого в отношении него уголовного дела? К компетенции Совета Федерации или Президента относится данное полномочие?

5. Между Государственной думой и Президентом РФ возник спор относительно содержания конституционных понятий «система федеральных органов исполнительной власти» и «структура федеральных органов исполнительной власти». В зависимости от истолкования этих понятий должны определяться полномочия 33 Государственной думы и Президента в сфере формирования федеральной исполнительной власти. По мнению Государственной думы, в соответствии с п. «г» ст. 71 и ч. 1 ст. 76 Конституции РФ система федеральных органов исполнительной власти, порядок их организации и деятельности определяются законодательным путём. При этом Государственная дума полагала, что понятие «система федеральных органов исполнительной власти» включает в себя Правительство Российской Федерации, порядок деятельности которого устанавливается федеральным конституционным законом, а также иные федеральные органы исполнительной власти, совокупность, порядок образования и деятельности которых должны устанавливаться федеральным законом. Понятие «структура федеральных органов исполнительной власти», используемое в ч. 1 ст. 112 Конституции РФ, интерпретируется Государственной думой как внутренняя организация каждого отдельного федерального органа исполнительной власти: именно эту внутреннюю организацию, считает заявитель, и представляет Председатель Правительства РФ согласно ч. 1 ст. 112 Конституции РФ Президенту Российской Федерации для утверждения. Какое толкование понятий «система федеральных органов исполнительной власти» и «структура федеральных органов исполнительной власти» дал Конституционный суд РФ?

6. Норма ч. 2 ст. 135 Конституции РФ гласит: «Если предложение о пересмотре положений глав 1, 2 и 9 Конституции Российской Федерации будет поддержано 3/5 голосов от общего числа членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы, то в соответствии с федеральным конституционным законом созывается Конституционное Собрание». Можно ли расценивать созыв Конституционного Собрания как классическую санкцию? Кому адресована данная санкция? Как понимается термин «санкция» в конституционном праве?

7. Норма п. 1 ст. 43 Федерального закона «О политических партиях»: «Решение суда о приостановлении деятельности либо ликвидации политической партии, её регионального отделения и иного структурного подразделения может быть обжаловано в случаях и порядке, установленных федеральным законом». Является ли Федеральный закон «О политических партиях» источником конституционного права? Обоснуйте свою позицию.

2. Контрольная работа (5 баллов).

При оценивании контрольной работы учитываются полнота выполнения заданий, обоснованность содержания и выводов, наличие и количество ошибок и неточностей. Ответы ранжируются по следующей шкале:

- задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности – 1-2 балла;
- задание выполнено полностью, рассуждения верны, но обоснование содержания и выводов недостаточны и/или имеется одна ошибка или две неточности – 3-4 балла;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность – 5 баллов.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (три вопроса теоретического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (0-10 баллов);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-20 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (21-30 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (31-40 баллов).

Вопросы к зачету:

1. Понятие и предмет конституционного права РФ как отрасли права. Соотношение конституционного права РФ с другими отечественными отраслями права.
2. Конституционно-правовые нормы: их виды, особенности, юридическая сила.
3. Система конституционного права России.
4. Конституционно-правовые отношения: понятие, виды, особенности. Элементы конституционно-правовых отношений.
5. Конституционно-правовое регулирование: понятие, характерные черты и особенности.
6. Механизм действия конституционно-правовых норм.
7. Многообразие источников конституционного права, его причины и тенденции развития.
8. Понятие и предмет науки конституционного права и ее место в системе отраслевых юридических наук.
9. Методы, используемые наукой конституционного права РФ.
10. Основные этапы развития науки конституционного права РФ.
11. Понятийный аппарат науки конституционного права, его значение.
12. Конституция РФ 1993 года: понятие, структура, основные черты и юридические свойства.
13. Федеральный конституционный закон: понятие, порядок принятия, характерные черты.
14. Порядок пересмотра положений Конституции и принятия конституционных поправок, предусмотренный действующей Конституцией РФ.
15. Конституционный строй России: понятие, основные черты и принципы. Соотношение понятий «конституционный строй» и «общественный строй».
16. Понятие гражданского общества, его институты.
17. Народовластие и формы его осуществления в Российской Федерации.
18. Республиканская форма правления в России: понятие, основные черты.

19. Принципы организации и деятельности органов государственной власти и управления.
20. Суверенитет РФ: понятие, основные признаки и его конституционное закрепление.
21. Общая характеристика РФ как правового государства.
22. Общая характеристика РФ как светского государства.
23. Общая характеристика РФ как социального государства.
24. Правовая связь личности с государством: понятие, ее виды.
25. Понятие и принципы конституционно-правового статуса гражданина в РФ.
26. Принципы российского гражданства.
27. Правовое регулирование гражданства в РФ: понятие, основания приобретения и прекращения.
28. Гражданство детей.
29. Гражданство и брак.
30. Должностные лица и государственные органы, ведающие вопросами гражданства.
31. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.
32. Конституционно-правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев и лиц, получивших политическое убежище в РФ.
33. Права человека и права гражданина: понятия и способы формулирования прав и свобод в РФ.
34. Личные права и свободы в РФ.
35. Политические права и свободы в РФ.
36. Социально-экономические и культурные права и свободы в РФ.
37. Конституционные обязанности человека и гражданина в РФ.
38. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в РФ.
39. Формы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ. Проблемы их эффективности.
40. Государственно-территориальное устройство России: понятие, основные черты и этапы развития российского федерализма.
41. Субъект РФ: понятие, типы, виды и их предметы ведения.
42. Ставропольский край – субъект Российской Федерации: конституционно-правовой статус, органы государственной власти и их полномочия.
43. Особенности формирования органов государственной власти субъектов РФ.
44. Административно-территориальное деление субъектов РФ: понятие, виды административно-территориальных единиц.
45. Конституционно-правовая система разграничения предметов ведения между РФ и ее субъектами.
46. Организация и проведение выборов в РФ. Основные стадии избирательного процесса в РФ.
47. Референдум в РФ: понятие, принципы, правовые последствия.
48. Вопросы референдума РФ.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и предмет конституционного права РФ как отрасли права. Соотношение конституционного права РФ с другими отечественными отраслями права.
2. Конституционно-правовые нормы: их виды, особенности, юридическая сила.
3. Система конституционного права России.
4. Конституционно-правовые отношения: понятие, виды, особенности. Элементы конституционно-правовых отношений.
5. Конституционно-правовое регулирование: понятие, характерные черты и особенности.
6. Механизм действия конституционно-правовых норм.
7. Многообразие источников конституционного права, его причины и тенденции развития.
8. Понятие и предмет науки конституционного права и ее место в системе отраслевых юридических наук.
9. Методы, используемые наукой конституционного права РФ.
10. Основные этапы развития науки конституционного права РФ.
11. Понятийный аппарат науки конституционного права, его значение.
12. Конституция РФ 1993 года: понятие, структура, основные черты и юридические свойства.
13. Федеральный конституционный закон: понятие, порядок принятия, характерные черты.
14. Порядок пересмотра положений Конституции и принятия конституционных поправок, предусмотренный действующей Конституцией РФ.
15. Конституционный строй России: понятие, основные черты и принципы. Соотношение понятий «конституционный строй» и «общественный строй».
16. Понятие гражданского общества, его институты.
17. Народовластие и формы его осуществления в Российской Федерации.
18. Республиканская форма правления в России: понятие, основные черты.
19. Принципы организации и деятельности органов государственной власти и управления.
20. Суверенитет РФ: понятие, основные признаки и его конституционное закрепление.
21. Общая характеристика РФ как правового государства.
22. Общая характеристика РФ как светского государства.
23. Общая характеристика РФ как социального государства.
24. Правовая связь личности с государством: понятие, ее виды.
25. Понятие и принципы конституционно-правового статуса гражданина в РФ.
26. Принципы российского гражданства.
27. Правовое регулирование гражданства в РФ: понятие, основания приобретения и прекращения.

28. Гражданство детей.
29. Гражданство и брак.
30. Должностные лица и государственные органы, ведающие вопросами гражданства.
31. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ.
32. Конституционно-правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев и лиц, получивших политическое убежище в РФ.
33. Права человека и права гражданина: понятия и способы формулирования прав и свобод в РФ.
34. Личные права и свободы в РФ.
35. Политические права и свободы в РФ.
36. Социально-экономические и культурные права и свободы в РФ.
37. Конституционные обязанности человека и гражданина в РФ.
38. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в РФ.
39. Формы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ. Проблемы их эффективности.
40. Государственно-территориальное устройство России: понятие, основные черты и этапы развития российского федерализма.
41. Субъект РФ: понятие, типы, виды и их предметы ведения.
42. Ставропольский край – субъект Российской Федерации: конституционно-правовой статус, органы государственной власти и их полномочия.
43. Особенности формирования органов государственной власти субъектов РФ.
44. Административно-территориальное деление субъектов РФ: понятие, виды административно-территориальных единиц.
45. Конституционно-правовая система разграничения предметов ведения между РФ и ее субъектами.
46. Организация и проведение выборов в РФ. Основные стадии избирательного процесса в РФ.
47. Референдум в РФ: понятие, принципы, правовые последствия.
48. Вопросы референдума РФ.
49. Правовая природа депутатского мандата: понятие, виды.
50. Гарантии депутатской деятельности для депутатов Государственной Думы РФ.
51. Президент РФ – глава государства: понятие, основные этапы эволюции его конституционно-правового статуса.
52. Необходимость учреждения поста Президента РФ в начале 90-х годов.
53. Полномочия Президента РФ.
54. Основания для досрочного прекращения полномочий Президента РФ. Процедура отрешения Президента РФ от должности.
55. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: порядок формирования, внутренняя организация.
56. Полномочия палат Федерального Собрания РФ. Регламенты палат.
57. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: порядок формирования, внутренняя организация.
58. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий Государственной Думы РФ.
59. Законодательный процесс в Федеральном Собрании РФ: понятие, основные стадии и виды принимаемых актов.
60. Правительство РФ: понятие, порядок формирования, состав, внутренняя организация и полномочия. Акты Правительства РФ.
61. Министерства РФ и иные федеральные органы исполнительной власти РФ: понятия, порядок формирования, внутренняя организация, полномочия.
62. Понятие, назначение и принципы организации судебной власти в России. Судебная система РФ.
63. Конституционный Суд РФ: порядок формирования, состав, полномочия, процессуальные основы деятельности, виды принимаемых решений.
64. Конституционные (Уставные) суды субъектов РФ: понятие, порядок формирования, основные направления деятельности.
65. Верховный Суд РФ: порядок формирования, состав, полномочия. Система судов общей юрисдикции.
66. Высший Арбитражный Суд РФ: порядок формирования, состав, полномочия. Система арбитражных судов РФ.
67. Мировые судьи в России.
68. Понятие, задачи и основные направления деятельности Прокуратуры РФ.
69. Понятие и система местного самоуправления, ее становление в России.
70. Органы местного самоуправления: структура, полномочия, акты. Глава местного самоуправления: понятие, конституционно-правовой статус.
71. Институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
72. Гарантии местного самоуправления.
73. Ответственность местного самоуправления.
74. Понятие, основные элементы и функции системы безопасности РФ.
75. Чрезвычайное положение – особый правовой режим обеспечения безопасности и защиты конституционного строя.
76. Военное положение – особый правовой режим обеспечения безопасности и защиты конституционного строя России.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Братановский С. Н., Остапец О. Г.	Конституционное право Российской Федерации: учебник. - ISBN 978-5-4499-0221-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567503	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 463 с.
Л1.2	Шахрай С. М.	Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры: учебник. - ISBN 978-5-8354-1314-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486606	Москва: Статут, 2017. - 624 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Писарев А. Н.	Актуальные проблемы конституционного права Российской Федерации: учебное пособие. - ISBN 978-5-93916-496-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439612	Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016. - 410 с.
Л2.2	Багмет А. М., Бычкова Е. И.	Конституционное право: учебник. - ISBN 978-5-238-02594-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 431 с.
Л2.3	Шереметьев Е. А.	Конституционное право: конспект лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-392-16331-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276997	Москва: Проспект, 2015. - 128 с.
Л2.4	Краснов М. А.	Введение в конституционное право с разъяснением сложных вопросов: учебное пособие. - ISBN 978-5-7598-2117-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577301	Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. - 512 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации		
Э2	Правовая система Гарант		
Э3	Электронная библиотека журналов		
Э4	Российская Государственная Библиотека		
Э5	Журнал "Государство и право"		
Э6	Государственная Дума ФС РФ		
Э7	Совет Федерации ФС РФ		
Э8	Сайт Президент РФ		
Э9	Сайт Правительства РФ		
Э10	Сайт Конституционного Суда РФ		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.2	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).		
6.3.3	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
6.4.4	Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumfak.ru		
6.4.5	Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс]. URL: http://sbiblio.com/biblio/		
6.4.6			
6.4.7			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.

Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**1. Лекции**

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Реферат – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему,

сделанное публично, с целью информировать аудитор. Тему студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст реферата, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Реферат должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над рефератом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Криминалистика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 5
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	4	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	17	2/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

канд. юрид. н., доц. (к), Е.А. Миронова

Рабочая программа дисциплины

Криминалистика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	состоит в формировании и развитии у студентов знаний о криминалистике как науке, обеспечивающей процесс полного и своевременного раскрытия и расследования преступлений, основанный на защите прав и свобод человека и гражданина в качестве приоритетного направления уголовной политики государства на современном этапе и инициативный подход к решению задач борьбы с преступностью.
Задачи:	
1.1	-изучение и практическое понимание основных понятий криминалистики;развитие -научных представлений и формирование у студентов профессионального мышления и ориентации на последующую самостоятельную научную, учебную и другие формы практической деятельности;
1.2	-подготовка студентам к основным видам профессиональной деятельности юриста – нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической;
1.3	-формирование и развитие у студентов способностей принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
1.4	-развитие у студентов способностей в практической деятельности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.1.2	Административное право
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.2	Арбитражный процесс
2.2.3	Налоговое право
2.2.4	Предпринимательское право
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	-нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
3.1.2	-понятие, функции и виды уголовной ответственности за правонарушения
3.2	Уметь:
3.2.1	-применять законодательство, регулирующее деятельность в профессиональной сфере
3.2.2	-классифицировать общественные отношения, регулируемые нормами законодательства.
3.3	Владеть:
3.3.1	-способностью осуществлять профессиональную деятельность в рамках действующего законодательства
3.3.2	-навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-10	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1. Методология и система криминалистики.					
1.1	Тема 1. Криминалистика как область научного знания Тема 2. Общие положения криминалистической техники /Лек/	5	1	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.2	Тема 3. Общие положения криминалистической тактики Тема 4. Общие положения криминалистической методики /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.3	Практическое занятие №1 /Пр/	5	4	ПК-10-3 ПК-10- У ПК-10-В ОПК- 2- 3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Раздел 2. Общие положения криминалистической техники					
2.1	Тема 5. Криминалистическая фотография и аудиозапись /Лек/	5	1	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.2	Тема 6. Основы трасологии /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.3	Практическое занятие №2 /Пр/	5	4	ПК-10-3 ПК-10- У ПК-10-В ОПК- 2- 3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	
2.4	Тема 7. Криминалистическое исследование оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ, взрывных устройств и следов их применения /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.5	Тема 8. Криминалистическая регистрация /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.6	Практическое занятие №3 /Пр/	5	4	ПК-10-3 ПК-10- У ПК-10-В ОПК- 2- 3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	
2.7	Самостоятельная работа по темам практических занятий 1–8 /Ср/	5	2	ОПК-2-3 ОПК-2- У ОПК-2-В ПК- 10-3 ПК-10-У ПК-10-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка доклада / реферата
	Раздел 3. Раздел 3. Тактика обыска, выемки и освидетельствования.					

3.1	Тема 9. Тактика следственного осмотра и освидетельствования Тема 10. Тактика обыска и выемки /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.2	Тема 11. Тактика допроса и очной ставки. Тактика предъявления для опознания /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.3	Тема 12. Тактика следственного эксперимента и проверки показаний на месте /Лек/	5	2	ОПК-2-3 ПК-10- 3 ПК-10-У ПК- 10- В ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.4	Практическое занятие №4 /Пр/	5	4	ПК-10-3 ПК-10- У ПК-10-В ОПК- 2- 3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	
3.5	Самостоятельная работа по темам практических занятий 9-12 /Ср/	5	2	ОПК-2-3 ОПК-2- У ОПК-2-В ПК- 10-3 ПК-10-У ПК-10-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка доклада / реферата

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос (максимум: 8 баллов; всего: 20 баллов)

доклад (максимум: 8 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

реферат (максимум 20 баллов; всего 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

зачет (максимум: 40 баллов - 5 семестр)

экзамен (максимум: 40 баллов - 6 семестр)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок. Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с правилом конвертации, принятом в Университете: 50-100 баллов – зачтено, 83-100 баллов – отлично, 68-82 баллов – хорошо, 50-67 баллов – удовлетворительно, 0-49 баллов – неудовлетворительно/не зачтено.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ

1. Закономерности информационного отражения преступлений вовне.
2. Соблюдение условий допустимости и достоверности доказательств при их собирании.
3. Соблюдение условий относимости доказательств при их собирании.
4. Содержательная (практическая) достоверность в криминалистическом знании.
5. Логическая основа криминалистической идентификации.
6. Логическая основа криминалистической диагностики.
7. Логическая основа криминалистического прогнозирования.
8. Понятие и значение криминалистической профилактики.
9. Криминалистическое прогнозирование на отдельных этапах расследования преступлений.
10. Криминалистическая диагностика.
11. Криминалистические версии.
12. Система следственных версий.
13. Предмет и методика судебно-почерковедческой экспертизы.
14. Предмет и методика судебной автороведческой экспертизы.
15. Криминалистические учеты.
16. Оперативно-справочные учеты.
17. Розыскные учеты.
18. Экспертно-криминалистические и справочно-вспомогательные коллекции и картотеки
19. Тактические приемы осмотра места происшествия.
20. Тактика наружного осмотра трупа.
21. Тактика освидетельствования.
22. Элементы криминалистической характеристики.
23. Методика расследования отдельных видов преступлений.
24. Методика расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами.
25. Методика расследования убийства.

ВОПРОСЫ К ОПРОСУ

1. Задачи, объект, предмет и понятие криминалистики.
2. Криминалистическая характеристика преступлений, понятие, структура и значение.
3. Криминальные и криминалистические ситуации, понятие, объекты криминалистической идентификации.
4. Виды криминалистических идентификаций.
5. Криминалистическое изучение личности участников процесса расследования, понятие, задачи, особенности.
6. Криминалистическая техника, понятие, предмет, задачи.
7. Следственная фотография, понятие, объекты и задачи.
8. Панорамная, измерительная фотосъемки, сущность, задачи и правила фотографирования
9. Оpoznательная фотосъемка жилых улиц и трупов, понятие, приемы, значение.
10. Экспертная, исследовательская фотография, понятие, задачи и виды.
11. Трасология, понятие, механизм образования следов отображений внешнего строения объектов и их классификация
12. Следы пальцев рук, свойства, классификация.
13. Индивидуальные особенности папиллярных узоров пальцев рук.
14. Следы обуви и босых ног человека, их криминалистическое значение, дорожка следов, способы фиксации.
15. Следы орудий взлома, инструментов, их виды, криминалистическое значение.
16. Следы транспортных средств, их криминалистическое значение, способы фиксации.
17. Криминалистическое исследование запаховых следов, понятие, задачи, особенности объекта и методов исследования.
18. Криминалистическое исследование оружия, взрывных устройств, взрывчатых веществ и следов их применения, понятие, система данной отрасли.
19. Механизм образования криминально значимых следов на стреляных пулях, гильзах, задачи и методы их исследования, установление принадлежности предмета к огнестрельному оружию, а также его вида и системы.
20. Холодное оружие, понятие и виды криминалистического исследования.

21. Задачи криминалистического исследования холодного оружия.
22. Криминалистическая почерковедческая экспертиза, объекты исследования, назначение и методика исследования. Исследование намеренно измененного почерка, признаки изменения почерка и возможности их идентификационного исследования.
23. Виды подделок в текстах документов.
24. Методы выявления и восстановления первоначального текста в документах.
25. Способы подделки оттисков печатей и штампов, их признаки и способы обнаружения. расследовании дорожно- транспортных происшествий
- 26.Признаки внешности человека, их характеристика, классификация, способы фиксации внешних признаков человека.
- 27.Криминалистическая тактика, понятие, задачи.
- 28.Тактический прием, понятие, тактическая операция, тактическая комбинация, криминалистический риск.
- 29.Планирование следственных действий и тактических комбинаций.
- 30.Назначение и проведение судебных экспертиз.
- 31.Тактика взаимодействия следователей с оперативно-розыскными органами в рамках следственных действий, операций и розыска.
- 32.Осмотр места происшествия, понятие, объекты и стадии осмотра.
- 33.Способы осмотра места происшествия.
- 34.Фиксация хода и результатов места происшествия.
- 35.Следственный эксперимент, понятие, задачи, виды.
- 36.Тактика следственного эксперимента.
- 37.Проверка показаний на месте, понятие, задачи, тактика.
- 38.Обыск и выемка, понятие, задачи, общая тактика их проведения.
- 39.Проведение очной ставки.
- 40.Общетактические положения допроса при проведении очной ставки.
- 41.Тактика допроса свидетелей.
- 42.Тактика допроса несовершеннолетних свидетелей.
- 43.Тактика допроса потерпевших.
- 44.Тактика допроса несовершеннолетних потерпевших.
- 45.Тактика допроса подозреваемых и обвиняемых в конфликтной ситуации, когда в системе собранных доказательств имеются пробелы.
- 46.Предъявление для опознания живых лиц, понятие, тактика.
- 47.Предъявление для опознания предметов.
- 48.Предъявление для опознания трупов.
- 49.Методика расследования преступлений по горячим следам, понятие и основы.
- 50.Криминалистическая характеристика убийств
- 51.Расследование убийств совершенных с помощью огнестрельного оружия.
- 52.Первоначальные следственные действия по делам об изнасиловании и действия по розыску неизвестного насильника.
- 53.Расследование дел о хищениях, совершенных путем присвоения и растраты возбуждаемых по материалам ревизий и иных проверок.
- 54.Следственный осмотр и экспертное судебно-бухгалтерское изучение документов по делам о хищениях, совершенных путем присвоения и растраты.
- 55.Расследование краж, грабежей и разбоев.
- 56.Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия при расследовании краж.
- 57.Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия при расследовании грабежей.
- 58.Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия при расследовании разбоев.
- 59.Первоначальные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия при расследовании дорожно- транспортных происшествий.
- 60.Автотехническая и криминалистические экспертизы.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Примерные темы рефератов:

1. Р. С. Белкин – создатель общей теории криминалистики
2. Место криминалистики в системе научного знания
3. Система криминалистики
4. Всеобщий метод криминалистической науки.
5. Структура общей теории криминалистики.
6. Криминалистическое учение о закономерностях возникновения информации о преступлении и преступнике.
7. Частная криминалистическая теория о навыках и привычках человека.
8. Функции общей теории криминалистики.
9. Криминалистические учения о закономерностях
10. Понятие, система и задачи криминалистической техники.
11. Классификация технических средств криминалистики.
12. Основные положения теории криминалистической идентификации.
13. Субъекты применения криминалистической техники.
14. Техничко-криминалистические средства и методы, применяемые при собирании вещественных доказательств.
15. Методы и средства предварительного и экспертного исследования вещественных доказательств.
16. Система общекриминалистических методов.

17. Предметная и наглядно-образная формы фиксации доказательственной информации.
18. Система научных положений криминалистической тактики.
19. Структура тактики следственного действия.
20. Планирование расследования преступления: каким ему быть?
21. Криминалистические версии и планирование расследования.
22. Условия планирования расследования.
23. Особенности планирования расследования в составе следственной группы.
24. Розыскная деятельность следователя.
25. Организация и производство розыска.
26. Вопрос взаимодействия участников предварительного расследования.
27. Следственная ситуация и тактические комбинации.
28. Теория общего метода расследования преступлений.
29. Понятие, структура и задачи криминалистической методики.
30. Изобразить схематически структуру общего метода расследования и структуру частных криминалистических методик.
31. Принципы формирования частных криминалистических методик.
32. Понятие и структура частной криминалистической методики.
33. Правила адаптации частных методик расследования.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерные вопросы для зачета/экзамена:

1. Изъятие и фиксация следов ног.
2. Методика расследования убийств.
3. Меры предосторожности при осмотре огнестрельного оружия.
4. Дактилоскопирование живых лиц и трупов.
5. Следы выстрела. Образование следов выстрела на гильзе, пуле, преградах.
6. Методика расследования краж, грабежей и разбойных нападений.
7. Методы науки криминалистики.
8. Выявление признаков подделки документов.
9. Классификация и структура методик расследования преступления. Понятие криминалистической характеристики преступлений, ее структура.
10. Криминалистика в системе юридических наук.
11. Виды идентификации человека по признакам внешности, с использованием метода «словесного портрета».
12. Понятие, система и источники методики расследования преступлений. Принципы, учитываемые при разработке частных криминалистических методик.
13. Судебно-почерковедческая экспертиза. Подготовка материалов для ее проведения.
14. Понятие, особенности, научные основы и задачи криминалистической идентификации.
15. Подготовка к проведению судебных экспертиз.
16. Объекты криминалистической идентификации и их классификация.
17. Признаки почерка
18. Подготовка к проведению судебных экспертиз.
19. Понятие идентификационных признаков, их классификация. Требования, предъявляемые к идентификационным признакам. Идентификационная совокупность и идентификационное поле.
20. Понятие письма, почерка и письменной речи.
21. Понятие и классификация судебных экспертиз. Виды судебно-криминалистических экспертиз.
22. Виды криминалистической идентификации. Возможности идентификации человека.
23. Судебно-автороведческая экспертиза.
24. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте. Тактика проверки показаний на месте.
25. Понятие криминалистической техники как раздела криминалистики, ее структура.
26. Тактические приемы проведения следственных экспериментов.
27. Объекты и способы криминалистической регистрации. Юридические основания для регистрации отдельных лиц.
28. Понятие криминалистических средств и методов, их классификация. Нормативные акты, регулирующие использование криминалистических средств в следственной и оперативно-розыскной деятельности.
29. Классификация криминалистических учетов.
30. Понятие, сущность, цели и виды следственных экспериментов.
31. Условия применения криминалистических средств и методов.
32. Тактика предъявления для опознания человека, трупа, предметов, животных.
33. Криминалистические учеты органов внутренних дел.
34. Криминалистические средства обнаружения и фиксации следов преступления.
35. Понятие, цель, форма, виды и значение предъявления для опознания. Стадии предъявления для опознания.
36. Взаимосвязь криминалистической тактики с другими разделами криминалистики и другими науками. Тенденция развития криминалистической тактики.
37. Понятие, виды и значение криминалистических маркеров.
38. Тактические приемы очной ставки. Фиксация хода и результаты очной ставки.
39. Понятие и виды тактической комбинации, тактической операции, тактической рекомендации.
40. Понятие криминалистической фотографии как отрасли криминалистической техники. Особенности криминалистической фотографии. Преимущества видеозаписи перед судебно-следственной фотографией.

41. Понятие, цель, задачи и значение очной ставки. Подготовка к проведению очной ставки.
42. Понятие и значение следственной ситуации. Объективные и субъективные факторы, влияющие на следственную ситуацию.
43. Тактические приемы допроса.
44. Классификация криминалистических ситуаций.
45. Структура криминалистической фотографии. Стадии фотографического процесса.
46. Методы и виды судебно-следственной съемки.
47. Понятие, виды и стадии допроса.
48. Оперативно-справочные учеты.
49. Сигналитическая (опознавательная) съемка живых лиц и трупов (цель, порядок фотографирования и печати фотоснимков).
50. Стадии производства обыска. Тактические приемы обыска (выемки). Фиксация хода и результатов обыска (выемки)
51. Понятие, задачи и содержание криминалистического документоведения.
52. Понятие криминалистической трасологии. Классификация следов преступлений.
53. Понятие, признаки и классификация холодного оружия.
54. Типичные недостатки при фиксации хода и результатов осмотра места происшествия.
55. Осмотр предметов, документов, помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
56. Виды объектов, взаимодействующих при образовании следа-отражения. Криминалистическое значение следов- отображений.
57. Понятие внешнего облика человека, его элементы и признаки. Броские приметы.
58. Классификация следов-отображений.
59. Тактика освидетельствования.
60. Понятие, задачи и объекты криминалистического взрывоведения.
61. Понятие дактилоскопии. Значение следов рук человека при расследовании и раскрытии преступлений.
62. Первоначальный наружный осмотр трупа.
63. Признаки почерка.
64. Поиск и обнаружение следов ног человека. Предохранение следов ног от разрушения.
65. Тактика привлечения общественности к участию в производстве непроцессуальных и следственных действий.
66. Понятие документов, их классификация и правила обращения с ними.
67. Процессуальная регламентация и формы участия общественности в расследовании и предупреждении преступлений.
68. Измерение следов ног человека. Элементы отдельного следа обуви, дорожки следов, одиночного следа босых ног. Описание следов ног в протоколе осмотра места происшествия.
69. Понятие, задачи, система и источники криминалистической тактики.
70. Сигналитическая (опознавательная) съемка живых лиц и трупов (цель, порядок фотографирования и печати фотоснимков).
71. Понятие, задачи и особенности криминалистической регистрации.
72. Понятие, задачи и этапы осмотра места происшествия.
73. Способы изготовления слепков с объемных следов ног.
74. Понятие, задачи и этапы осмотра места происшествия.
75. Понятие и задачи технико-криминалистического исследования документов.
76. Понятие тактического риска. Действия следователя в условиях тактического риска.
77. Криминалистическое значение волос и следов пота.
78. Психологические аспекты тактики взаимодействия следователя с оперативными работниками органов внутренних дел, экспертом, участковым инспектором милиции.
79. Следы орудий взлома и инструментов. Классификация, механизм следообразования. Фиксация, изъятие.
80. Процессуальная регламентация и формы участия общественности в расследовании и предупреждении преступлений.
81. Осмотр предметов, документов, помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
82. Понятие «словесный портрет», его криминалистическое значение. Порядок описания внешних признаков человека по методу «словесного портрета».
83. Основные признаки письменной речи.
84. Понятие тактического риска. Действия следователя в условиях тактического риска.
85. Понятие микрообъектов, их обнаружение, фиксация и изъятие.
86. Понятие и значение криминалистической версии при раскрытии преступления. Отличие криминалистических версий от частных гипотез.
87. Следы орудий взлома и инструментов. Классификация, механизм следообразования. Фиксация, изъятие.
88. Предмет, задачи и источники науки криминалистики.
89. Тактика привлечения общественности к участию в производстве непроцессуальных и следственных действий.
90. Понятие «общественность» в криминалистике. Значение участия общественности в предупреждении и пресечении преступлений.
91. Правила построения и проверки криминалистических версий.
92. Криминалистическое значение волос и следов пота.
93. Понятие топографии письма. Топографические признаки письма.
94. Понятие криминалистической баллистики, ее взаимосвязь с трасологией и судебной медициной. Объекты криминалистическо-баллистического исследования.

95. Классификация криминалистических версий. Требования, предъявляемые к ним.
96. Боеприпасы к огнестрельному оружию. Структура патронов к боевому и гладкоствольному охотничьему оружию.
97. Понятие, задачи и этапы осмотра места происшествия.
98. Понятие, задачи, правовая основа и принципы взаимодействия следователя с другими службами ОВД и судебно- экспертными учреждениями.
99. Понятие, предмет и значение габитоскопии.
100. Понятие и система криминалистического оружиеведения. Виды метательного оружия.
101. Следы крови человека, их виды. Обнаружение невидимых следов крови. Фиксация и изъятие следов крови человека.
102. Понятие папиллярных узоров, их свойства и типы.
103. Следы губ, одежды и их криминалистическое значение.
104. Понятие и классификация тактических приемов, условия их применения (допустимость).
105. Психологические аспекты тактики взаимодействия следователя с оперативными работниками органов внутренних дел, экспертом, участковым инспектором милиции.
106. Следы зубов человека, их виды и криминалистическое значение. Идентификация признаков зубного аппарата. Фиксация и изъятие следов зубов.
107. Понятие «общественность» в криминалистике. Значение участия общественности в предупреждении и пресечении преступлений.
108. Средства и приемы обнаружения, фиксации и хранения оружия, боеприпасов и следов их применения.
109. Понятие следов ног человека, их криминалистическое значение и виды.
110. Понятие, цель и признаки планирования расследования.
111. Осмотр документов.
112. Содержание и виды планирования расследования. Формы планов и вспомогательной документации.
113. Способы обнаружения, фиксации и изъятия следов рук. Описание следов рук в протоколе осмотра места происшествия.
114. Понятие и задачи технико-криминалистического исследования документов.
115. Поиск следов пальцев рук. Правила предосторожности, соблюдаемые при поиске следов.
116. Понятие, цель и классификация следственного осмотра.
117. Понятие и классификация огнестрельного оружия в криминалистике.
118. Понятие папиллярных узоров, их свойства и типы.
119. Понятие, задачи и этапы осмотра места происшествия.
120. Понятие криминалистической баллистики, ее взаимосвязь с трасологией и судебной медициной. Объекты криминалистическо-баллистического исследования.
121. Особенности фотосъемки при проведении отдельных следственных действий.
122. Основания, мотивы, условия задержания. Виды и субъекты задержания. Особенности тактики отдельных видов задержания.
123. Судебно-баллистическая экспертиза огнестрельного оружия и следов его применения. Подготовка материалов, направленных на судебно-баллистическую экспертизу.
124. Понятие, цели и виды обыска. Подготовка к производству обыска.
125. Свойства почерка.
126. Изготовление и оформление фототаблиц.
127. Система криминалистики и краткая характеристика ее разделов (частей).
128. Порядок изъятия запаховых следов.
129. Методика расследования изнасилований.
130. Предмет, задачи и источники науки криминалистики.
131. Способы изготовления слепков с объемных следов ног.
132. Понятие, задачи и особенности криминалистической регистрации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Бастрыкин А. И., Вольнский А. Ф., Дубровин С. В.	Криминалистика: учебник. - ISBN 978-5-238-02958-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685795	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2017. - 800 с.
Л1.2	Иванов К. Г., Кайгородова О. С., Карагодин В. Н., Сахарова Е. Г., Сидоренко Д. В.	Криминалистика: учебник. - ISBN 978-5-400-01474-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573507	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018. - 652 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Адельханян Р. А., Аминов Д. И., Федотов П. В.	Криминалистика: курс лекций: учебное пособие. - ISBN 978- 5-238-02145-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684831	Москва: Юнити-Дана, 2017. - 239 с.
Л2.2	Адельханян Р. А., Аминов Д. И., Федотов П. В.	Криминалистика: курс лекций: учебное пособие. - ISBN 978- 5-238-02145-4. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435728	Москва: Юнити, 2012. - 240 с.
Л2.3	Савельева М. В., Смушкин А. Б.	Криминалистика: учебное пособие. - ISBN 978-5-222-27712- 6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486058	Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. - 287 с.
Л2.4	Адельханян Р. А., Аминов Д. И., Федотов П. В.	Криминалистика: курс лекций: учебное пособие. - ISBN 978- 5-238-02145-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115192	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 239 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		
Э2	Консультант Плюс		
Э3	Официальный портал судов общей юрисдикции города Москвы		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".		
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).		
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".		
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		
6.4.2	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
6.4.3	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Семинар (практическое занятие) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

2. Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не

выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.

7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Криминология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	4

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	17	2/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

к.юрид.н., доц. (к), Е.А. Миронова

Рабочая программа дисциплины

Криминология

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Цели:						
1.1	в формировании у студентов углубленных профессиональных знаний о причинах и условиях совершения преступлений, о мерах предупреждения преступности; приобретение умений применять соответствующие знания на практике и в ситуациях, имитирующих эту деятельность, развитие навыков самостоятельной научно- исследовательской и педагогической деятельности.					
Задачи:						
1.1	1. Подготовка студентов к основным видам профессиональной деятельности юриста.					
1.2	2. Воспитание у студентов уважения к принципам и нормам права.					
1.3	3. Подготовка студентов к возможной будущей работе в правоохранительных органах.					
1.4	4. Подготовка студентов к мероприятиям по правовому просвещению и обучению граждан Российской Федерации.					
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02					
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:					
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:					
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ						
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:						
3.1	Знать:					
3.1.1	-действующее законодательство, регулирующее ответственность за совершение правонарушений в различных отраслях права					
3.1.2	-основные приемы эффективного управления собственным временем;					
3.2	Уметь:					
3.2.1	-выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений					
3.2.2	-эффективно планировать и контролировать собственное время;					
3.3	Владеть:					
3.3.1	-способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению					
3.3.2	- методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.					
Результаты обучения в компетентностном формате:						
Коды компетенции	Содержание компетенций					
ПК-11	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению					
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1. Криминология как наука					
1.1	Тема 1.1. История, предмет и методология криминологии /Лек/	5	4	УК-6-3 ПК-11-3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

1.2	Тема 1.2. Организация и методика проведения криминологических исследований. /Пр/	5	4	УК-6-3 ПК-11-3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
	Раздел 2. Раздел 2. Преступность:причины и условия.					
2.1	Тема 2.1. Личность преступника. /Лек/	5	4	УК-6-3 ПК-11-3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.2	Тема 2.2. Виктимология /Пр/	5	4			
2.3	Тема 2.2. Криминологическое прогнозирование и планирование мер по противодействию преступности. /Лек/	5	4	УК-6-3 ПК-11-3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.4	Темв 2.4. Причины преступности /Пр/	5	4			
	Раздел 3. Раздел 3. Криминологическая характеристика отдельных видов преступности.					
3.1	Тема 3.1. Насильственная и организованная преступность /Лек/	5	4	УК-6-3 ПК-11-3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.2	Тема 3.2. Преступность несовершеннолетних. Женская преступность. /Пр/	5	4	УК-6-3 ПК-11-3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.3	Самостоятельная работа по темам 1.1-3.2 /Ср/	5	4	УК-6-3 УК-6-У УК-6-В ПК-11-3 ПК-11-У ПК-11-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка доклада / реферата

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Зачет с оценкой (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос (максимум: 8 баллов; всего: 20 баллов)

доклад (максимум: 8 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

реферат (максимум 20 баллов; всего 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

зачет с оценкой (максимум: 40 баллов - 5 семестр)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено,) в соответствии с правилом конвертации, принятом в Университете: 50-100 баллов – зачтено, 83-100 баллов – отлично, 68-82 баллов – хорошо, 50-67 баллов – удовлетворительно, 0-49 баллов – неудовлетворительно/не зачтено.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Примерный перечень тем опроса/доклада:

1. Понятие, виды и состояние рецидивной преступности.
2. Криминологическая характеристика личности рецидивиста.
3. Рецидивная преступность: понятие и виды.
4. Криминологическая характеристика личности преступника-рецидивиста.
5. Понятие и признаки профессиональной преступности.
6. Конкретные причины рецидива и криминального профессионализма.
7. Меры предупреждения рецидива и криминального профессионализма.
8. Понятие и виды насильственной преступности.
9. Состояние насильственной преступности в России и за рубежом.
10. Особенности личности преступника.
11. Конкретные причины насильственной преступности и ее отдельных видов.
12. Меры предупреждения насильственной преступности.
13. Организованная преступность, её понятие, признаки.
14. Организованная преступность в условиях рыночных реформ.
15. Современная организованная преступность в Российской Федерации и её отличие от организованной преступности в зарубежных странах.
16. Борьба с организованной преступностью: пути и формы.
17. Предупреждение организованной преступности.
18. Состояние преступности несовершеннолетних и ее тенденции.
19. Личность несовершеннолетних преступников.
20. Социальная среда и преступное поведение несовершеннолетних.
21. Роль психологических факторов в преступном поведении несовершеннолетних.
22. Предупреждение преступности несовершеннолетних.
23. Состояние женской преступности и ее особенности.
24. Личность женщины-преступницы.
25. Конкретные причины и меры предупреждения женской преступности.
26. Ситуационная миграция как наиболее криминогенный вид миграции.
27. Приезжие как специфическая демографическая группа.
28. Основная характеристика преступности, связанной с незаконной миграцией.
29. Количественные и качественные особенности преступности, связанной с незаконной миграцией.
30. Виды преступлений, связанных с незаконной миграцией.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Примерный перечень тем рефератов:

1. Криминология как социолого-правовая наука.
2. Криминологические теории в развитых зарубежных государствах (на примере Франции и ФРГ).
3. Специальные методы криминологических исследований.
4. Аналитическое изучение статистических данных о преступности.

5. Социологические методы криминологических исследований.
6. Статистические методы криминологических исследований.
7. Контент-анализ.
8. Выборочный метод.
9. Метод экспертных оценок.
10. Понятие преступности, её характерные признаки.
11. Основные качественные и количественные показатели преступности.
12. Понятие латентной преступности, её причины и методы выявления.
13. Причины и условия (детерминанты) преступности.
14. Современные концепции причин и условий преступности.
15. Факторы, влияющие на преступность в Российской Федерации на современном этапе.
16. Общая характеристика основных факторов, влияющих на преступность, и механизм их действия.
17. Понятие личности преступника.
18. Признаки личности преступника.
19. Классификация преступников.
20. Понятие причин и условий конкретного преступления.
21. Элементы механизма конкретного преступления. Мотив и потребность.
22. Виктимологический аспект конкретного преступления.
23. Правоохранительные органы как основные субъекты деятельности по предупреждению совершения преступлений.
24. Организация криминологической профилактики преступлений в городах федерального значения.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для проведения зачета:

1. Криминология как наука и учебная дисциплина.
2. Криминология и её взаимосвязь с науками уголовно-правового цикла.
3. Предмет и система российской криминологии.
4. Задачи российской криминологии.
5. История развития и современное состояние криминологии.
6. Понятие методики криминологических исследований.
7. Условия подготовки и проведения криминологических исследований, источники информации при проведении криминологических исследований.
8. Статистические методы криминологических исследований.
9. Выборочные криминологические исследования.
10. Социологические методы, применяемые в выборочных криминологических исследованиях.
11. Понятие и виды криминологического прогнозирования.
12. общая характеристика методов прогнозирования преступности.
13. Понятие и виды криминологического планирования.
14. Понятие преступности. Тенденции преступности в современной России.
15. Общая характеристика преступности. Причинная обусловленность преступности.
16. Показатели преступности.
17. Понятие причин и условий преступности.
18. Классификация причин и условий преступности.
19. Социологические теории причин преступности.
20. Биологические (генетические) теории причин преступности.
21. Состояние и тенденции преступности в Российской Федерации на современном этапе.
22. Личность преступника. Особенности генезиса личности преступника.
23. Классификация и типология личности преступника.
24. Условия искажённого формирования личности и их роль в механизме конкретного преступления.
25. Факторы преступного поведения личности.
26. Предупреждение пьянства, алкоголизма и наркомании как причин и условий преступного поведения личности.
27. Понятие причин и условий конкретного преступления.
28. Ситуация и её роль в механизме конкретного преступления.
29. Виктимологический аспект характеристики причин и условий конкретного преступления (роль личности потерпевшего и его поведения в механизме преступного деяния).
30. Латентная преступность: понятие, причины и условия возникновения. Социальные последствия латентной преступности.
31. Понятие предупреждения и системы предупреждения преступности в Российской Федерации.
32. Основные черты системы предупреждения преступности.
33. Правоохранительные органы как основные субъекты профилактики преступлений.
34. Состояние, структура и динамика насильственной преступности.
35. Причины и условия насильственной преступности.
36. Криминологическая характеристика серийных убийств.
37. Криминологическая характеристика личности насильственных преступников.
38. Предупреждение насильственных преступлений.
39. Криминологическая характеристика и детерминанты имущественной преступности.
40. Причины и условия имущественной преступности.

41. Криминологическая характеристика личности имущественных преступников.
42. Предупреждение имущественной преступности.
43. Состояние, структура и динамика преступности несовершеннолетних и молодёжи.
44. Причины и условия преступлений несовершеннолетних и молодёжи.
45. Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних преступников.
46. Предупреждение преступности несовершеннолетних и молодёжи.
47. Состояние, структура и динамика женской преступности.
48. Личность женщины-преступницы.
49. Причины, условия и меры предупреждения женской преступности.
50. Понятие, уровень, структура и динамика организованной преступности.
51. Криминологическая взаимосвязь организованной преступности и терроризма.
52. Криминологическая взаимосвязь организованной преступности и коррупции.
53. Причины, условия и меры предупреждения организованной преступности.
54. Рецидив преступлений: уголовно-правовая и криминологическая характеристика.
55. Понятие, уровень, структура и динамика рецидивной преступности.
56. Причины, условия и меры предупреждения рецидивной преступности.
57. Понятие, уровень, структура и динамика профессиональной преступности.
58. Криминологическая характеристика личности профессионального преступника.
59. Причины, условия и меры предупреждения профессиональной преступности.
60. Неосторожная преступность, её причины и условия. Предупреждение неосторожных преступлений.
61. Особенности криминологической характеристики автотранспортных преступлений, их причин и мер предупреждения.
62. Криминологическая характеристика преступлений военнослужащих, их причин и мер предупреждения.
63. Понятие и криминологическая характеристика коррупционной преступности. Особенности противодействия коррупции.
64. Понятие и криминологическая характеристика экономической преступности. Детерминация экономической преступности. Меры противодействия экономической преступности.
65. Криминологическая характеристика и структура экологической преступности.
66. Причины, условия и меры предупреждения экологической преступности.
67. Криминологическая характеристика и структура преступности мигрантов и безработных.
68. Обусловленность миграционных потоков в современной России и их криминогенное значение.
69. Причины, условия и меры предупреждения преступности мигрантов и безработных.
70. Общая характеристика преступлений в мегаполисах.
71. Особенности причинного комплекса преступности в мегаполисе.
72. Криминологическая характеристика лиц, совершающих преступления в мегаполисе.
73. Криминологические проблемы криминализации и декриминализации.
74. Понятие и основные направления международного сотрудничества в борьбе с преступностью.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Аванесов Г. А., Иншаков С. М., Антонян Е. А., Эриашвили Н. Д., Солодовников С. А., Аванесов Г. А.	Криминология: учебник. - ISBN 978-5-238-03277-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683057	Москва: Юнити-Дана, 2020. - 449 с.
Л1.2	Антонян Ю. М.	Криминология: избранные лекции: учебное пособие. - ISBN 5-94010-298-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89680	Москва: Логос, 2004. - 446 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Иншаков С. М.	Криминология: практикум: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01980-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684839	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2017. - 336 с.
Л2.2	Кузьмина Н. В.	Криминология: учебное пособие для бакалавриата: учебное пособие. - ISBN 978-5-4499-0801-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575460	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 344 с.
Л2.3	Иншаков С. М.	Криминология: практикум: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01980-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115312	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 335 с.
Л2.4	Лебедев С. Я., Кочубей М. А.	Криминология: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01071-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691537	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2017. - 518 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	ЭБС "Университетская библиотека"
Э2	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Э3	Генеральная прокуратура Российской Федерации
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.4	Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumfak.ru
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.

	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно- белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Семинар (практическое занятие) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

2. Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.
3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.
4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.
5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.
6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.
7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Латинский язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Богословия

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 64

самостоятельная работа 8

Часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	3(3.6)		4(4.7)		Итого	
Неделя	18		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	0	0	0	0	0	0
Практические	32	32	32	32	64	64
Итого ауд.	32	32	32	32	64	64
Контактная работа	32	32	32	32	64	64
Контроль	0	0	36	36	36	36
Сам. работа	4	4	4	4	8	8
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

Евдокимова Александра Алексеевна

Рабочая программа дисциплины

Латинский язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	развитие иноязычной коммуникативной и переводческой компетенций обучающихся посредством расширения и углубления знаний латинской грамматики.
Задачи:	
1.1	-активизировать и систематизировать уже имеющиеся грамматические знания обучающихся, полученные при изучении других языков;
1.2	формировать навыки активного употребления в устной и письменной речи отдельных грамматических явлений, необходимых для выражения мыслей в устной и письменной форме и понимания их при чтении и при переводе;
1.3	дать базовые знания латинской грамматики
1.4	формировать умение грамотного использования изученного грамматического материала в речи и при переводе как с латинского языка, так и на него.
1.5	развивать умение анализировать и систематизировать полученную информацию,
1.6	развивать переводческую компетенцию,
1.7	развивать умение планировать свое коммуникативное поведение
1.8	обогащать словарный запас
1.9	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП: ФТД	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	
2.1.2	
2.1.3	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	
2.2.2	
2.2.3	
2.2.4	
2.2.5	
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	место и значение латинского языка;
3.1.2	основные периоды его истории; латинский алфавит и его историю;

3.1.3	правила чтения и перевода латинских текстов;
3.1.4	основы латинской грамматики;
3.1.5	лексический минимум, включая специальную церковную лексику; латинские крылатые выражения, пословицы и поговорки;
3.1.6	заимствования из латыни в русском, древнерусском и старославянском языках; в изучаемых иностранных языках;
3.1.7	латинскую лингвистическую терминологию; сакральные тексты на латинском.
3.2 Уметь:	
3.2.1	читать, переводить, разбирать грамматически латинский текст;
3.2.2	самостоятельно переводить с латинского на русский тексты различного уровня сложности;
3.2.3	находить и объяснять латинские заимствования в русском и других языках;
3.2.4	давать лингвистический и культурно-исторический комментарий к латинским текстам;
3.2.5	читать тексты на классической и средневековой латыни
3.2.6	читать и переводить отдельные молитвы и другие литургические тексты;
3.2.7	прочитать, перевести и прокомментировать отрывки из различных христианских текстов
3.3 Владеть:	
3.3.1	методикой перевода латинских текстов различной тематики;
3.3.2	методикой начального лингвистического анализа латинских текстов;
3.3.3	методикой историко-филологического комментирования;
3.3.4	навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики,
3.3.5	базовым объемом лексики и терминологии в латинском языке,
3.3.6	способностью классифицировать ключевые грамматические значения и средства их выражения,
3.3.7	общим пониманием структуры латинского словосочетания, предложения и сложных синтаксических конструкций
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
УК-4	УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Межкультурное взаимодействие
ОПК-7	ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
1	Раздел 1.1 Введение в историю латинского языка. Фонетика	6/3	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	
1.1.1	Краткая история латинского языка. Основные этапы развития. Влияние на другие языки. Периодизация. Диалекты. Письмо. Алфавит и его история. Знаки препинания.	6/3	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Лекция. Семинар. Опрос
1.1.2	Фонетика латинского языка. Гласные и согласные. Дифтонги. Правила чтения. Правила ударения. Классическое и средневековое произношение.	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.1.3	Фонетика латинского языка. Отработка правил чтения.	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос

1.1.4	Фонетика латинского языка. Просодия. Латинская акцентуация. Чтение слов разных акцентных типов Слог, слогораздел и влияние на ударение.	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Лекция. Семинар. Опрос
1.1.5	Самостоятельная работа по разделу фонетика	6/3		УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Самостоятельная работа
	Раздел 1.2. Морфология латинского языка					
1.2.1	Грамматические категории имени. Именное склонение. Второе склонение. Спряжение глагола быть	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.2	Спряжения глагола (1,2,4) в настоящем времени. Разбор примеров глаголов и их особенностей	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.3	Имена прилагательные второго склонения Imperfectum (ε-augmentum)	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.4	Второе склонение. Средний род. Притяжательные местоимения	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.5	Praesens indicativi passivi.	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.6	Первое склонение. Имена прилагательные первого склонения.	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.7	Приращение в приставочных глаголах Количественное приращение	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.8	Притяжательные местоимения. Причастие настоящего времени медиально-пассивного залога	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.9	Личные местоимения (pronomina personalia). Строение простого предложения	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.10	Первое склонение. Мужской род Второе склонение. Женский род	6/3	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.11	Наречия от прилагательных склонений Указательные местоимения.	6/3	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.12	Настоящее время 3 спряжения глаголов	6/3	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.13	Относительное местоимение Futurum indicativi activi et medii	6/3	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
1.2.14	Латинские предлоги, dativus commodi, incommodi. Приставки в глаголах и глагол esse	6/3	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Лекция. Семинар. Опрос. Подготовка к зачету
1.2.15	Зачет/Ср/	6/3	2		0	
2	РАЗДЕЛ 2.					
2.1	Раздел 2.1 Морфология греческого языка, продолжение	7/4		УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	

2.1.1	Спряжение глагола posse	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.2	Ablativus instrumenti, ablativus auctoris activi et medii	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.3	Существительные 3 склонения. 3 согласное склонение	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.4	Существительные 3 склонения. 3 гласное склонение	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.5	Существительные 3 склонения. 3 смешанное склонение	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.6	Исключения и образование Им. падежа. 4 склонение существительных	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.7	Прошедшее время несовершенного вида активный и пассивный залог	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.8	Самостоятельная работа	7/4		УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.9	Прошедшее время глагола esse. Закон ротаизма. Перфект	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.1.10	Прилагательные 3 склонения. Причастия настоящего времени активного залога	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
	Раздел 2.2 Латинский синтаксис	7/4		УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	
2.2.1	Согласование и расположение частей предложения	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.2	Употребление падежей	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Лекция. Семинар. Опрос
2.2.3	Особенности употребления имен прилагательных и числительных	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Лекция. Семинар. Опрос
2.2.4	Особенности в употреблении местоимений	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.5	Виды и времена глагола	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.6	Залоги глагола	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.7	Наклонения глагола	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.8	Infinitivus	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.9	Accusativus et nominativus cum infinitivo	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.10	Participium	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.11	Степени сравнения прилагательных. Числительные	7/4	1	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос
2.2.12	Adjectiva verbalia, отглагольные прилагательные. Супины,	7/4	2	УК-4, ОПК-7	Л1.1, Л1.2	Семинар. Опрос. Подготовка к зачету
2.2.13	Зачет	2/1				

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:
Академическая лекция (лекционные занятия)
Семинар (практические занятия)
Подготовка к опросу (самостоятельная работа)
Опрос (текущий контроль в устной форме)
Подготовка доклада (самостоятельная работа)
Доклад (текущий контроль в устной форме)
Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)
Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
опрос (максимум: 5 баллов; всего: 30 баллов) доклад (максимум: 10 баллов; всего: 30 баллов)
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ: экзамен (максимум: 40 баллов)
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ: Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок. Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач. Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий. Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания. Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено». Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически. Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с правилом конвертации, принятом в Университете: 50-100 баллов – зачтено, 83-100 баллов – отлично, 68-82 баллов – хорошо, 50-67 баллов – удовлетворительно, 0-49 баллов – неудовлетворительно/не зачтено.
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме
5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме
Текущий контроль в письменной форме по дисциплине предусмотрен. Самостоятельные и контрольные работы.
5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ИТОГОВОГО Зачета: Перечень примерных теоретических вопросов Алфавит и правила чтения. Латинское ударение, его виды и правила изменения. Общие сведения о существительном. Количество склонений, правила разделения на склонения Первое склонение существительных. Второе склонение существительных. Притяжательные местоимения. Личные местоимения. Указательные местоимения. Третье склонение существительных. Четвертое склонение существительных Прилагательные третьего склонения. Наречия и степени их сравнения. Глагол: общие сведения. Спряжения. Времена главные и исторические. Залоги. Наклонения. Активный залог настоящего времени в изъявительном наклонении. Образование имперфекта. Спряжение имперфекта в активном залоге. Окончания пассивного залога главных и исторических времен. Будущее время: активный и пассивный залоги. Перфект. Неправильные глаголы. Супплективные степени сравнения прилагательных. Числительные. Латинский синтаксис. Падежи Латинский синтаксис. Простое предложение. Основные конструкции Латинский синтаксис. Сложное предложение Язык средневекового периода Проблема латинских диалектов Инородные элементы в латинском языке

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Соболевский С.И.	Латинский язык: Учебное пособие.	М., 2000.
Л1.2	Солопов А.И., Антонец Е.В.	Латинский язык	Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 458 с
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Подосинов А.В., Щавелева Н.И.	Lingua Latina. Введение в латинский язык и античную культуру. В 5 ч.	М. 2011
Л2.2	А.И. Солопов, Е.В. Антонец	«Латинский язык. Учебник и практикум для академического бакалавриата»	
Л2.3	Федоров Н.	Хрестоматия латинских текстов Средних веков и Возрождения.	М.: Астрель, 2003.
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"(Э): 1. Университетская библиотека on-line [Электронный ресурс] 2. Портал "Персей" [Электронный ресурс] 3. Православная энциклопедия [Электронный ресурс] 4. Библиотека самоучителей иностранных языков [Электронный ресурс]. http://www.lang-lib.narod.ru2. 5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: http://biblioclub.ru/23 6. TLL - компьютерная база латинских текстов 7. Дворецкий. Латинско-русский словарь. - компьютерная программа в рамках проекта ABBYY			
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов).		

6.3.2	Дистанционное взаимодействие (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

6.4. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Самостоятельная работа

Контрольная работа

Контроль чтения.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

" " 2025 г.

Литургика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **11 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 396

в том числе:

аудиторные занятия 256

самостоятельная работа 94

часов на контроль 46

Виды контроля в семестрах:

экзамены 7

зачеты с оценкой 3, 5, 2, 4, 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	16 3/6		17 1/6		16 2/6		17 2/6		15 5/6		17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	192	192
Практические					16	16	16	16	16	16	16	16	64	64
Итого ауд.	32	32	32	32	48	48	48	48	48	48	48	48	256	256
Контактная работа	32	32	32	32	48	48	48	48	48	48	48	48	256	256
Сам. работа	4	4	4	4	14	14	24	24	24	24	24	24	94	94
Часы на контроль					10	10					36	36	46	46
Итого	36	36	36	36	72	72	72	72	72	72	108	108	396	396

Программу составил(и):
прот. Михаил Дудко

Рабочая программа дисциплины

Литургика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	познакомить студентов с литургикой как наукой и богослужением Русской Православной Церкви.
Задачи:	
1.1	изучение особенностей современного чинопоследования богослужения и священнодействий Православной Церкви;
1.2	анализ схем современного чинопоследования и правильного понимания богослужебных последований;
1.3	передача общих сведений о седмичном и годовом богослужебных кругах с рассмотрением наиболее существенных особенностей того или иного периода богослужебного года.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы православного вероучения
2.1.2	Священное Писание Нового Завета
2.1.3	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	- предмет литургии, основные этапы в развитии богослужения, корпус богослужебных книг Православной Церкви в исторической перспективе;
3.1.2	- всю систему православного богослужения: седмичный богослужебный круг, систему осмогласия, соотношение Месяцеслова и триодного циклов, систему праздников Месяцеслова, знаки праздников, Типикон и т.д.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- пользоваться богослужебными книгами;
3.2.2	- понимать богословский смысл уставного богослужения Православной Церкви, богослужебных действий и молитв.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- навыки пользования категориально-понятийным аппаратом православного богослужения;
3.3.2	- навыки составления чинопоследований богослужения Православной Церкви.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-3	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вил и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии

	Раздел 1. Раздел I. Предмет Литургии. Основные этапы истории развития богослужения. Общественное и «частное» богослужение. Седмичный богослужебный круг и система праздников Месяцеслова. Богослужение седмичных дней периода пения Октоиха. Воскресное богослужение. Богослужебные тексты. Особенности и составные части праздничного богослужения.					
1.1	Лекция 1. Предмет Литургии. Тематическое деление науки о богослужении. Историография Литургии. Литургические семьи – группы восточных и западных «обрядов» (богослужебных типов). /Лек/ /Лек/	2	32	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Академическая лекция
1.2	Самостоятельная работа по темам раздела I /Ср/ /Ср/	2	4	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В		Подготовка к опросу, подготовка доклада. Подготовка к зачету с оценкой.
1.3	Лекция 2.Литургическое время. Богослужебные круги. Основные этапы истории развития богослужения грекоязычных Православных Церквей Общественное и «частное» богослужение /Лек/ /Лек/	3	32	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В		Академическая лекция
1.4	Самостоятельная работа по темам раздела I /Ср/ /Ср/	3	4	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В		Подготовка к опросу, подготовка доклада. Подготовка к зачету с оценкой.
1.5	Лекция 3. Богослужебный день. Службы суточного круга. Седмичный богослужебный круг. Литургические темы дней седмицы. /Лек/ /Лек/	4	16	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Академическая лекция
1.6	Лекция 4. Гимнографический канон: структура, связь библейских песен и песней канона. Система библейских богослужебных чтений. /Лек/ /Лек/	4	16	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В		Академическая лекция
1.7	Практическое занятие 3. Седмичный богослужебный круг и система праздников Месяцеслова. Богослужебные тексты. /Пр/ /Пр/	4	16	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Практическое занятие (семинар). Опрос. Подготовка доклада
1.8	Самостоятельная работа по темам раздела I /Ср/ /Ср/	4	14	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В		Подготовка к опросу, подготовка доклада. Подготовка к зачету с оценкой.
1.9	/ЗачётСОц/	4	10			

1.10	Лекция 5. Будничное богослужение. Служба с Аллилуиа и с Бог Господь. /Лек/ /Лек/	5	16	ОПК-3-З ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Академическая лекция
1.11	Лекция 6. Воскресное богослужение. Всенощное бдение. Особенности воскресной вечерни /Лек /Лек/	5	16			Академическая лекция
1.12	Практическое занятие 4. Богослужение седмичных дней периода Октоиха. Воскресное богослужение /Пр/ /Пр/	5	16	ОПК-3-З ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Практическое занятие (семинар). Опрос. Подготовка
1.13	Самостоятельная работа по темам раздела I /Ср/ /Ср/	5	24	ОПК-3-З ОПК-3-У ОПК-3-В		
1.14	Лекция 7. Предпразднство Рождества и Богоявления. Рождественский и Крещенский сочельники. Рождество Христово. Обрезание Господне и свт. Василий Великий. Богоявление. Сретение Господне /Лек/ /Лек/	6	32	ОПК-3-З ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Академическая лекция
1.15	Практическое занятие 5. Особенности и составные части праздничного богослужения /Пр/ /Пр/	6	4	ОПК-3-З ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Практическое занятие (семинар). Опрос. Подготовка доклада
1.16	Самостоятельная работа по темам раздела I /Ср/ /Ср/	6	24	ОПК-3-З ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Подготовка к опросу, подготовка доклада. Подготовка к зачету с оценкой.
	Раздел 2. Раздел II. Богослужение в период Триоди Постной. Богослужение в период Триоди Цветной. Великое и малое освящение воды. Суббота в седмичном и годовом богослужебном круге. Поминовение усопших по Уставу Православной Церкви Изменяемые части чина Божественной Литургии Свт. Василия Великого и Иоанна Златоуста.					
2.1	Практическое занятие 6. Постная Триодь. 49 глава Типикона. Приготовительный период к Великому посту. Недели Великого Поста. Субботы Великого Поста. Особые дни Великого Поста. Богослужение будних дней Великого Поста. Богослужение будних дней Великого Поста. Совершение Литургии в период пения Постной Триоди. Литургия Преждеосвященных Даров /Пр/ /Пр/	6	6	ОПК-3-З ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Практическое занятие (семинар). Опрос. Подготовка доклада

2.2	Практическое занятие 7. Богослужение в период Триоди Цветной. Пасха Господня. Светлая седмица. Система памятей цикла Пятидесятницы. Цветная Триодь /Пр/ /Пр/	6	6	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Практическое занятие (семинар). Опрос. Подготовка доклада
2.3	Лекция 8. Суббота в ее ветхозаветном значении в новозаветном богослужении. Суббота в годовом богослужебном круге, Суббота Лазарева и суббота Преподобная. /Лек/ /Лек/	7	16	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Академическая лекция
2.4	Лекция 9. Суббота в седмичном богослужебном круге и ее нерасторжимая связь с воскресным днем. Поминовение усопших по Уставу Православной Церкви /Лек/ /Лек/	7	16	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В		Академическая лекция
2.5	Практическое занятие 8. Суббота в седмичном и годовом богослужебном круге. Поминовение усопших по Уставу Православной Церкви /Пр/ /Пр/	7	8	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Практическое занятие (семинар). Опрос. Подготовка доклада
2.6	Практическое занятие 9. Изменяемые части чина Божественной Литургии свтг. Василия Великого и Иоанна Златоуста /Пр/ /Пр/	7	8	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Практическое занятие (семинар). Опрос. Подготовка доклада
2.7	Самостоятельная работа по темам раздела II /Ср/ /Ср/	7	24	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	Подготовка к опросу, подготовка доклада. Подготовка к экзамену.
2.8	/Экзамен/	7	36			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос
доклад

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

реферат

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

зачет

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА:

1. Литургические семьи – группы восточных и западных «обрядов» (богослужебных типов).
2. Литургическое время.
3. Богослужебные круги.
4. Основные этапы истории развития богослужения грекоязычных Православных Церквей.
5. Богослужение кафедральных храмов и монастырей Иерусалима и Константинополя.
6. Евхаристия и Таинства в системе богослужебных циклов.
7. Система постов.
8. 8, 32-36 главы Типикона.
9. Службное священство клириков и общее священство мирян.

10. Богослужебные облачения.
11. Устройство храма.
12. Основные этапы истории развития богослужения Русской Православной Церкви.
13. Корпус богослужебных книг Православной Церкви в исторической перспективе.
14. Общественное и «частное» богослужение.
15. Совершители богослужения.
16. Священная иерархия.
17. Богослужебная утварь.
18. 22-25 главы Типикона.
19. Литургическое почитание св. икон и св. мощей.
20. Седмичный богослужебный круг.
21. Литургические темы дней седмицы.
22. 11 глава Типикона.
23. Система праздников Месяцеслова.
24. Знаки праздников Месяцеслова.
25. 47 глава Типикона.
26. Гимнографический канон: структура, связь библейских песен и песней канона. Употребление канонов за богослужением.
27. Система библейских богослужебных чтений.
28. Богослужебные Евангелие, Апостол, Псалтирь.
29. Таблицы рядовых («Сказание») и праздничных («Соборник») чтений в Апостоле и Евангелии.
30. Песнопения, сопровождающие чтения (прокимен, аллилуиарий).
31. 9 глава Типикона.
32. Будничное богослужение.
33. 9 глава Типикона.
34. Часы: виды и чинопоследование.
35. 1-5 главы Типикона. Повечерие в субботу вечером (когда не совершается бдение).
36. 7 глава Типикона.
37. Обрезание Господне и свт. Василий Великий.
38. Богоявление.
39. Сретение Господне.
40. Вход Господень в Иерусалим.
41. Преображение Господне.
42. Успение Пресвятой Богородицы.
43. Рождество Пресвятой Богородицы.
44. Введение во храм Пресвятой Богородицы.
45. Недели Великого Поста.
46. Субботы Великого Поста.
47. Особые дни Великого Поста.
48. Совершение Литургии в период пения Постной Триоди.
49. Литургия Преждеосвященных Даров.
50. Лазарева суббота.
51. Вечерня и Литургия Великого Четвертка.
52. Утренья Великого Пятка.
53. Часы, изобразительны и вечерня в Великий Пяток.
54. Великая Суббота.
55. Светлая седмица.
56. Сравнение служб первого дня Пасхи и других дней Светлой седмицы.
57. Система памятей цикла Пятидесятницы.
58. Цветная Триодь.
59. Неделя Святой Пятидесятницы и ее поспразднство.
60. Понедельник Св. Духа.
61. Суббота в ее ветхозаветном значении.
62. Суббота в новозаветном богослужении.
63. Суббота в седмичном богослужебном круге и ее нерасторжимая связь с воскресным днем.
64. Чинопоследования поминовений усопших по Уставу Православной Церкви.
65. Чины отпеваний.
66. Воздвижение Креста.
67. Освящение храма.
68. Изменяемые части Литургии.
69. Византийские толкования богослужения.

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ:

1. Богослужебные традиции Русской Православной Церкви с XI по XVIII вв.
2. Дванадцатые Богородичные праздники (история и особенности их последований).
3. Дванадцатые Господние праздники (их уставные особенности).
4. Домостроительство нашего спасения в Триодах и Минеях Православной Церкви

5. Православная утренняя: ее история и состав.
6. Чин всенощного бдения в Греческой и Русской Церкви.
7. Вопросы духовной жизни в изложении богослужебных текстов Постной Триоды.
8. Литургия Преждеосвященных Даров. Ее особенности
9. Богослужение Великого Четверга в его историческом развитии
10. Богослужение последних дней Страстной седмицы в его историческом развитии
11. Богослужение св. Пасхи в его историческом развитии
12. Чин отпевания мирян в Восточной Церкви
13. Великая Агасма. (Происхождение обряда и значение его в свете содержания водосвятных молитв по Евхологионам IX-X вв.)
14. История чина малого (Августова) освящения воды в Греческой и Русской Церкви

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТОВ:

1. Богослужебные традиции Русской Православной Церкви с XI по XVIII вв.
2. Двенадцатые Богородичные праздники (история и особенности их последований).
3. Двенадцатые Господние праздники (их уставные особенности).
4. Домостроительство нашего спасения в Триодях и Минеях Православной Церкви
5. Православная утренняя: ее история и состав.
6. Чин всенощного бдения в Греческой и Русской Церкви.
7. Вопросы духовной жизни в изложении богослужебных текстов Постной Триоды.
8. Литургия Преждеосвященных Даров. Ее особенности
9. Богослужение Великого Четверга в его историческом развитии
10. Богослужение последних дней Страстной седмицы в его историческом развитии
11. Богослужение св. Пасхи в его историческом развитии
12. Чин отпевания мирян в Восточной Церкви
13. Великая Агасма. (Происхождение обряда и значение его в свете содержания водосвятных молитв по Евхологионам IX-X вв.)
14. История чина малого (Августова) освящения воды в Греческой и Русской Церкви

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА:

1. Предмет Литургики. Тематическое деление науки о богослужении. Историография Литургики.
2. Литургические семьи – группы восточных и западных «обрядов» (богослужебных типов).
3. Литургическое время. Богослужебные круги.
4. Корпус богослужебных книг Православной Церкви.
5. Основные этапы истории развития богослужения грекоязычных Православных Церквей. Богослужение кафедральных храмов и монастырей Иерусалима и Константинополя.
6. Основные этапы истории развития богослужения Русской Православной Церкви.
7. Евхаристия и Таинства в системе богослужебных циклов. Система постов. 8, 32-36 главы Типикона. Общественное и «частное» богослужение.
8. Совершители богослужения. Священная иерархия. Служебное священство клириков и общее священство мирян. Богослужебные облачения.
9. Устройство храма. Богослужебная утварь. 22-25 главы Типикона. Литургическое почитание св. икон и св. мощей.
10. Богослужебный день. Службы суточного круга. Часослов.
11. Седмичный богослужебный круг. Литургические темы дней седмицы. 11 глава Типикона. Октоих. Система осмогласия. Подобны и самогласны.
12. Соотношение Месяцеслова и триодного циклов. Система праздников Месяцеслова. Знаки праздников Месяцеслова. 47 глава Типикона. Минеи служебные и Общая.
13. Типикон, его состав.
14. Пение библейских текстов за богослужением: псалмы, библейские песни, прокимен, антифон.
15. Жанры христианской гимнографии: отпустительный тропарь, седален, ипакои, ексапостиларий, стихира, кондак, канон.
16. Гимнографический канон: структура, связь библейских песен и песней канона. Употребление канонов за богослужением.
17. Ектении: их виды и место в богослужении. Священнические молитвы и возгласы вечерни, утрени и Литургии.
18. Общее начало и его место в богослужениях. Богослужебные отпусты.
19. Будничное богослужение. Служба с Аллилуия и с Бог Господь. Будничные вечерня и повечерие. 9 глава Типикона.
20. Будничное богослужение. Служба с Аллилуия и с Бог Господь. Будничные полунощница и утренняя. 9 глава Типикона.
21. Часы: виды и чинопоследование.
22. Воскресное богослужение. Всенощное бдение. Особенности воскресной вечерни. 1-5 главы Типикона. Повечерие в субботу вечером (когда не совершается бдение). 7 глава Типикона.
23. Воскресное богослужение. Всенощное бдение. Особенности воскресной утрени. 1-5 главы Типикона. Воскресная полунощница (когда не совершается бдение). 7 глава Типикона.
24. Богослужение средних и великих праздников Месяцеслова. 6 и 49 главы Типикона.
25. Рождественский пост. Предпразднство Рождества и Богоявления. Рождественский и Крещенский сочельники.
26. Рождество Христово. Обрезание Господне и свт. Василий Великий. Богоявление.
27. Сретение Господне.
28. Постная Триодь. 49 глава Типикона. Система памятей великопостного и подготовительного к Посту циклов.

29. Приготовительный период к Великому посту.
30. Недели Великого Поста. Субботы Великого Поста. Особые дни Великого Поста.
31. Богослужение на Благовещение Пресвятой Богородицы (в том числе – на примере текущего церковного года).
32. Богослужение будних дней Великого Поста. 49 глава Типикона. Вечерня и повечерие.
33. Богослужение будних дней Великого Поста. 49 глава Типикона. Полунощница и утренья.
34. Совершение Литургии в период пения Постной Триоди.
35. Литургия Преждеосвященных Даров.
36. Лазарева суббота. Неделя вайи.
37. Великие Понедельник, Вторник и Среда. Утренья Великого Четвертка.
38. Вечерня и Литургия Великого Четвертка. Утренья Великого Пятка.
39. Часы, изобразительны и вечерня в Великий Пяток.
40. Великая Суббота.
41. Пасха Господня.
42. Светлая седмица. Сравнение служб первого дня Пасхи и других дней Светлой седмицы.
43. Антипасха и ее поспразднство.
44. Система памятей цикла Пятидесятницы. Цветная Триодь. 50 глава Типикона.
45. Неделя Святой Пятидесятницы и ее поспразднство. Понедельник Св. Духа.
46. Апостольский пост. 51 глава Типикона. Праздники Месяцеслова, приуроченные к воскресным дням. (В том числе – Неделя Всех святых, в земле Российской просиявших.)
47. Суббота в седмичном и годовом богослужебном круге.
48. Поминовение усопших по Уставу Православной Церкви. Заупокойные субботы. Чины отпеваний.
49. Великое и малое освящение воды. Воздвижение Креста. Освящение храма. Освящение мира.
50. Система библейских богослужебных чтений. Богослужебные Евангелие, Апостол, Псалтирь.
51. Устав чтения Псалтири. 17-я глава Типикона.
52. Чтение книг Нового Завета. Рядовые и праздничные чтения. Таблицы рядовых («Сказание») и праздничных («Соборник») чтений в Апостоле и Евангелии. Песнопения, сопровождающие чтения (прокимен, аллилуиарий).
53. Византийский чин Божественной Литургии. Изменяемые части Литургии.
54. Византийские толкования богослужения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Красовицкая М. С.	Литургика: курс лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-7429-1150-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494969	Москва: Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет,

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Голубцов А. П.	Из чтений по Церковной Археологии и Литургике: научная литература. - ISBN 978-5-4475-0222-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240729	Москва: Директ-Медиа, 2014. - 420 с.
Л2.2	Голубцов А. П.	Из чтений по церковной археологии и литургике: духовно-просветительское издание. - ISBN 978-5-4460-2711-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94356	Сергиев Посад: Склад издания в книжном магазине М. С. Елова, 1918. - 290 с.
Л2.3	Киприан (., архимандрит	Литургика. Гимнография и эортология: духовно-просветительское издание. - ISBN 978-5-4460-0624-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=75236	Москва: Директ-Медиа, 2011. - 76 с.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.4	Портал «Азбука веры» [Электронный ресурс]. URL: http://azbyka.ru/
6.4.5	Портал «Предание» [Электронный ресурс]. URL: https://predanie.ru/
6.4.6	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL: http://www.bogoslov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к опросу:

- 1) внимательно изучить проблемные вопросы к опросу,
- 2) понять цели и задачи опроса,
- 3) найти в литературе необходимый материал,
- 4) составить краткий конспект изученного материала для опроса,
- 5) сформулировать свое мнение по проблемным вопросам, вынесенным на обсуждение

Подготовка доклада:

- 1) выбор темы доклада,
- 2) подбор и чтение литературы,

- 3) составление плана доклада,
- 4) последовательное изложение основных положений доклада,
- 5) формулировка выводов.

Написание реферата:

- 1) выбор темы реферата,
- 2) подбор и чтение литературы,
- 3) составление плана реферата,
- 4) написание текста реферата,
- 5) правильное оформление реферата.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Международное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 7
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	4	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

б/с, доц., Синичкина Ю.Л.

Рабочая программа дисциплины

Международное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	сформировать правовые знания в области международных правоотношений.
Задачи:	
1.1	- выработать у студентов умения и навыки поиска, анализа и применения международно-правовых норм для их использования в профессиональной деятельности;
1.2	- научить студентов объяснять и оценивать с точки зрения международного права внешнеполитические позиции и действия России и других государств, а также международных органов и организаций.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.1.2	Трудовое право
2.1.3	История государства и права зарубежных стран
2.1.4	Римское право
2.1.5	Конституционное право
2.1.6	Теория государства и права
2.1.7	Основы российской государственности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	- основные исторические факты и события международно-правового характера (ОПК-6);
3.1.2	- сущность и содержание основных понятий и категорий международного права; общепризнанные нормы и принципы международного права (ПК-16)
3.1.3	- права, обязанности и ответственность всех субъектов международного права (ПК-9);
3.2	Уметь:
3.2.1	- оценивать и комментировать международные и внутригосударственные события и факты, имеющие международно-правовую значимость (ПК-16);
3.2.2	- применять положения международных договоров Российской Федерации совместно с российским законодательством в процессе правоприменительной деятельности (ПК-16),
3.2.3	- работать с международными правовыми актами с целью повышения уровня профессиональной компетентности (ОПК-6)
3.2.4	- пользоваться общепринятыми принципами международного права в целях защиты чести и достоинство личности, соблюдения права и свободы человека и гражданина
3.3	Владеть:
3.3.1	- юридической терминологией; методикой сравнительно-правового анализа (ОПК-6);
3.3.2	- навыками самостоятельной поисковой и аналитической работы с международными правовыми актами с целью консультации (ПК-16);
3.3.3	- навыками разрешения правовых проблем и коллизий с целью защиты чести и достоинство личности, соблюдения права и свободы человека и гражданина на международной арене (ПК-9);
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-9	Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Понятие, сфера действия и особенности международного права					
1.1	Понятие, сфера действия и особенности международного права /Лек/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.2	Понятие, сфера действия и особенности международного права /Пр/	7	2			
	Раздел 2. История международного права. Наука международного права					
2.1	История международного права. Наука международного права /Лек/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.2	История международного права. Наука международного права /Пр/	7	2			
	Раздел 3. Источники международного права. Основные принципы международного права					
3.1	Источники международного права. Основные принципы международного права /Лек/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
3.2	Источники международного права. Основные принципы международного права /Пр/	7	2			
	Раздел 4. Соотношение систем международного права и внутригосударственного права					
4.1	Соотношение систем международного права и внутригосударственного права /Лек/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
4.2	Соотношение систем международного права и внутригосударственного права /Пр/	7	2			
	Раздел 5. Международная правосубъектность					

5.1	Международная правосубъектность /Лек/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
5.2	Международная правосубъектность /Пр/	7	2			
	Раздел 6. Индивид в международном праве					
6.1	Индивид в международном праве /Лек/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
6.2	Индивид в международном праве /Пр/	7	2			
	Раздел 7. Пространства (территории) и юрисдикция в международном праве					
7.1	Пространства (территории) и юрисдикция в международном праве /Лек/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
7.2	Пространства (территории) и юрисдикция в международном праве /Пр/	7	2			
	Раздел 8. Право международных договоров					
8.1	Право международных договоров /Лек/	7	1	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
8.2	Право международных договоров /Пр/	7	2			
	Раздел 9. Ответственность в международном праве					
9.1	Ответственность в международном праве /Лек/	7	1	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)

9.2	Ответственность в международном праве /Ср/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа)
	Раздел 10. Право международных организаций					
10.1	Право международных организаций /Ср/	7	2	ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа) Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ: максимум 60 баллов.

Оценка работы на лекциях всего: 10 баллов

Опрос (текущий контроль в устной форме) всего: 30 баллов

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме) всего: 20 баллов

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ОПРОСОВ

Тема 1. Понятие, сфера действия и особенности международного права

Понятие международного права.

Природа и особенности международного права.

Функции международного права.

Предмет регулирования международного права.

Объект международного права.

Система международного права.
Механизм принуждения международного права.
Международное публичное и международное частное право.

Тема 2. История международного права. Наука международного права
Вопрос о возникновении международного права.
Периодизация истории международного права.
Современное международное право.
Наука международного права.
Отечественная наука международного права.

Тема 3. Источники международного права
Понятие источников международного права.
Нормообразование в международном праве.
Правовые источники и средства определения, перечисленные в ст. 38 Статута Международного суда ООН: международные договоры, международный обычай, общие принципы права, судебные решения, доктрины.
Взаимоотношения между международными договорами и обычаями.
Императивные нормы (*jus cogens*).
Иные нормы международного права.
Решения международных организаций.
Односторонние акты государств, порождающие международные обязательства.
Комиссия международного права ООН.
Кодификация и прогрессивное развитие международного права.
Иерархия источников международного права.

Тема 4. Основные принципы международного права
Понятие и классификация основных принципов международного права.
Принцип суверенного равенства государств.
Принцип невмешательства в дела, входящие во внутреннюю компетенцию государств.
Принцип воздержания от угрозы силой или ее применения в международных отношениях.
Принцип территориальной целостности государств.
Принцип нерушимости государственных границ.
Принцип разрешения международных споров мирными средствами.
Принцип добросовестного выполнения обязательств по международному праву (*pacta sunt servanda*).
Принцип обязанности государств сотрудничать друг с другом.
Принцип уважения прав человека и основных свобод.
Принцип равноправия и самоопределения народов.

Тема 5. Соотношение систем международного права и внутригосударственного права
Теоретические споры о соотношении международного права и внутригосударственного права.
Основы и формы взаимодействия систем международного права и внутригосударственного права.
Влияние внутригосударственного права на развитие международного права.
Влияние международного права на функционирование внутригосударственного права.
Конституция Российской Федерации 1993 г. о статусе общепризнанных принципов международного права и международного договора России в национальной правовой системе (ч. 4 ст. 15 Конституции).
Применение российскими судами международного права.

Тема 6. Международная правосубъектность
Понятие международной правосубъектности.
Понятие субъекта международного права.
Государства — основные субъекты международного права.
Критерии государственности (элементы государства).
Государственный суверенитет.
Государственная власть.
Равенство государств.
Независимые государства.
Унитарные и сложные государства.
Основные права и обязательства государств.
Постоянно нейтральные государства.
Правопреемство государств в отношении международных договоров, государственного имущества, государственных архивов и государственных долгов.
Правопреемство государств и гражданство.
Правопреемство в связи с прекращением существования СССР.
Континуитет России.
Международное признание.
Теории признания государств.
Признание правительств.

Признание нации, борющейся за самоопределение, воюющей и восставшей стороны.

Формы признания.

Международная правосубъектность нации и народов.

Международная правосубъектность государственно-подобных образований.

Международные межправительственные организации — производные (вторичные) субъекты международного права.

Негосударственные участники международных правоотношений.

Вопрос о международной правосубъектности транснациональных корпораций.

Тема 7. Индивид в международном праве

Защита прав человека на универсальном уровне: Устав ООН, Международный билль о правах человека, другие основные конвенции о правах человека, УВКПЧ, Совет ООН по правам человека, Универсальный периодический обзор (УПО), специальные процедуры Совета ООН по правам человека, договорные (контрольные) органы по правам человека.

Защита прав человека в рамках специализированных учреждений ООН (МОТ, ЮНЕСКО, ВОЗ, и др.).

Защита прав человека на региональном уровне.

Совет Европы.

Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод.

Европейский Суд по правам человека.

Европейская социальная хартия.

Защита прав человека в рамках ОБСЕ.

Международно-правовые аспекты гражданства.

Гражданство ЕС.

Двойное гражданство.

Статус иностранцев по международному праву.

Высылка иностранцев.

Лица без гражданства и международное право.

Право убежища.

Принцип невыдворения (Non-Refoulement).

Статус беженцев по международному праву.

Внутренне перемещенные лица.

Международно-правовые акты об экстрадиции.

Принцип aut dedere aut judicare.

Тема 8. Пространства (территории) в международном праве

Понятие и виды пространств (территорий).

Государственная территория.

Государственные границы.

Территориальный суверенитет и территориальное верховенство.

Приобретение и утрата государственной территории.

Суверенитет над воздушным пространством над государственной территорией.

Внутренние воды, архипелажные воды, территориальное море.

Негосударственные пространства (территории) под функциональной юрисдикцией прибрежных государств: прилегающая зона, исключительная экономическая зона (пространство sui generis), континентальный шельф.

Негосударственные пространства (территории) с международным режимом: открытое море, Район (общее наследие человечества), космическое пространство, Антарктика.

Правовой режим Арктики.

Понятия «Арктика» и «арктические государства».

Полярные сектора арктических государств.

Северный ледовитый океан и режим плавания в нем.

Права арктических государств на недра Северного ледовитого океана.

Международно-правовой режим архипелага Шпицберген.

Международные реки.

Правовой режим трансграничных водотоков и международных озер вне целей судоходства.

Международно-правовой статус Каспия.

Тема 9. Юрисдикция

Территориальный принцип.

Принцип гражданства.

Принцип защиты.

Дипломатическая защита.

Универсальная юрисдикция.

Конкурирующая юрисдикция.

Вопрос об экстратерриториальном применении национального законодательства.

Иммунитет от юрисдикции.

Государственный иммунитет.

Дипломатический иммунитет.

Консульский иммунитет.

Проблемы и перспективы реформирования ООН.
 Специализированные учреждения ООН.
 Другие организации, органы и фонды системы ООН.
 Региональные организации с общей компетенцией.
 Лига арабских государств (ЛАГ), Организация американских государств (ОАГ), Африканский Союз (АС), Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН).
 Содружество Независимых Государств (СНГ), Совет Европы (СЕ), Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ/ОБСЕ).
 Межрегиональные организации.
 Организация Исламская конференция (ОИК).
 Наднациональность.
 Интеграционное объединение государств.
 Европейский Союз (ЕС).
 Международная правосубъектность.
 Полномочия ЕС.
 Проблемы и перспективы развития.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

1. Европейский Суд по правам человека
2. Межамериканская система защиты прав человека
3. Африканская система защиты прав человека и народов
4. Место и роль права ЕС в системе международного права
5. Влияние международного права на формирование права ЕС
6. Защита прав человека в системе ООН
7. Механизм универсального периодического обзора о правах человека в системе ООН
8. Международный договор.
9. Международно-правовой обычай.
10. Акты органов международных организаций.
11. Акты международных конференций и совещаний.
12. Международная правосубъектность государств.
13. Международно-правовой статус субъектов федерации.
14. Признание в международном праве.
15. Государственная территория.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Предмет международного публичного права
2. Объект международных публичных правоотношений
3. Соотношение международного публичного и международного частного права
4. Реализация норм международного права во внутригосударственной сфере
5. Система международного публичного права
6. Периодизация истории международного права
7. Вклад Гуго Гроция в становление науки международного права
8. Вклад Ф.Ф. Мартенса в развитие международного права
9. Лига Наций
10. Понятия «классическое» и «современное» международное право
11. Понятие «общее международное право»
12. Источники международного публичного права
13. Международно-правовой обычай
14. Общепризнанные принципы международного публичного права
15. Решения международных межправительственных организаций
16. «Мягкое право» источник международного публичного права
17. Односторонние акты государств, порождающие международные обязательства
18. Кодификация и прогрессивное развитие международного публичного права
19. Международно-правовая доктрина
20. Диспозитивные и императивные нормы международного права
21. Обязанность государств воздержаться от угрозы силой или ее применения – принцип международного права
22. Мирные средства разрешения международных споров
23. Принцип *pacta sunt servanda*
24. Принцип невмешательства в дела, по существу входящие во внутреннюю компетенцию других государств
25. Субъекты МПП: первичные и вторичные
26. Особенности международной правосубъектности
27. Негосударственные субъекты в международных правоотношениях
28. Государства как основные субъекты международного права
29. Международная правосубъектность наций и народов

30. Правосубъектность международных межправительственных организаций
31. Вопрос о международной правосубъектности индивидов
32. Институт признания в международном праве
33. Теории признания государств в доктрине международного права
34. Формы и виды международно-правового признания
35. Правопреемство государств
36. Вопросы гражданства в связи с правопреемством государств
37. Особенности правопреемства в связи с распадом СССР
38. Концепция континуитета России в отношении прав и обязательств СССР
39. Международно-правовые основания изменения государственной территории
40. Делимитация и демаркация государственной границы
41. Международные реки: правовой режим
42. Государственная территория международного пользования
43. Статус прилегающих к Северному полюсу районов
44. Правовой режим Арктики
45. Международно-правовой режим Антарктики: система договора об Антарктике
46. Система международного контроля и инспекции в Антарктике
47. Международно-правовые основы сохранения морских живых ресурсов Антарктики и управление ими
48. Международно-правовой статус Каспия (до и после 1991 г.)
49. Институт гражданства в международном праве
50. Международное право о лицах без гражданства
51. Международное право о лицах с двойным и более гражданством
52. Законодательство Российской Федерации о гражданстве
53. Правовое положение иностранцев в Российской Федерации
54. Статус беженцев в международном праве
55. Право убежища в международном праве
56. Статус трудящихся-мигрантов в международном праве
57. Защита прав человека в системе ООН
58. Региональные механизмы защиты прав человека
59. Механизм универсального периодического обзора о правах человека в системе ООН
60. Совет ООН по правам человека
61. Специальные процедуры Совета ООН по правам человека
62. Договорные (контрольные) органы системы ООН по правам человека
63. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. и протоколы к ней
64. Европейский Суд по правам человека
65. Межамериканская система защиты прав человека
66. Африканская система защиты прав человека и народов
67. Совет Европы
68. Заключение международных договоров: основные стадии
69. Вступление международного договора в силу
70. Толкование международных договоров
71. Недействительность международных договоров
72. Прекращение и приостановление международных договоров
73. Обеспечение выполнения международных договоров
74. Оговорки к международным договорам
75. Действие международного договора в отношении третьих сторон
76. Органы международных организаций
77. Структура и система ООН
78. Нормотворчество международных организаций
79. Акты международных организаций
80. Совет Безопасности ООН
81. Международные организации, входящие в систему ООН (специализированные учреждения)
82. ЮНЕСКО – специализированное учреждение системы ООН
83. МОТ – специализированное учреждение системы ООН
84. ВОЗ – специализированное учреждение системы ООН
85. Всемирная торговая организация (ВТО)
86. Региональные международные организации
87. Место и роль права ЕС в системе международного права
88. Влияние международного права на формирование права ЕС
89. Международно-правовые основы сотрудничества ЕС и России
90. Правовая природа ЕС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Сизько И. А., Чепурнова Н. М.	Международное право: учебно-методический комплекс. - ISBN 978-5-374-00204-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93172	Москва: Евразийский открытый институт, 2009. - 296 с.
Л1.2	Камаровский Л. А., Ульяницкий В. А.	Международное право: лекции: курс лекций. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=71158	Москва: Университетская типография, 1908. - 268 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Крохина Ю.	Международное право: студенческая научная работа. - ISBN 978-5-906419-45-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210156	Москва: Студенческая наука, 2012. - 1614 с.
Л2.2	Мартенс Ф. Ф.	Современное международное право цивилизованных народов: научная литература. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209219	Санкт-Петербург: Типография Министерства путей сообщения (А. Бенке), 1883. - 577 с.
Л2.3	Гасанов К. К., Кузнецов Ю. А., Никонов Д. А., Каламкьян Р. А., Шалягин Д. Д., Гасанов К. К.	Международное право: учебник. - ISBN 978-5-238-01370-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118340	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 408 с.
Л2.4	Трунцевский Ю. В., Петросян О. Ш., Маковик Р. С., Лобаков А. В., Сорокина А. Э.	Международное право: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01815-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114792	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 455 с.
Л2.5	Гасанов К. К., Кузнецов Ю. А., Никонов Д. А., Эриашвили Н. Д., Каламкьян Р. А., Гасанов К. К., Шалягин Д. Д.	Международное право: учебник. - ISBN 978-5-238-02226-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114791	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 543 с.
Л2.6	Гасанов К. К., Кузнецов Ю. А., Никонов Д. А., Эриашвили Н. Д., Каламкьян Р. А., Гасанов К. К., Шалягин Д. Д.	Международное право: учебник. - ISBN 978-5-238-01671-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 479 с.
Л2.7	Франц Л., Грабарь В. Э.	Международное право в систематическом изложении: научная литература. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104419	Юрьев: Типография К. Маттисена, 1909. - 785 с.
Л2.8	Мартенс Ф. Ф.	Современное международное право цивилизованных народов: научная литература. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104253	Санкт-Петербург: Типография Министерства путей сообщения (А. Бенке), 1887. - 452 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн"		
Э2	СПС "Консультант Плюс"		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".		
6.3.2	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		

6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими
	средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
1. Лекции Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины). Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах. 2. Практические занятия Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. 3. Оценочные средства Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний. Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя. Написание контрольной работы призвано оперативно

установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Международное частное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	28
самостоятельная работа	44

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	14	3/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), Синичкина Ю.Л.

Рабочая программа дисциплины

Международное частное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Цели:						
1.1	знаний в области международного частного права, представлений об основных концепциях международного частного права, о тенденциях развития нормативного и индивидуального регулирования соответствующих отношений					
Задачи:						
1.1	-ознакомление студентов с основными источниками международного частного права: международными договорами универсального характера, двусторонними и региональными международными договорами с участием Российской Федерации, федеральным законодательством, нормами других источников права;					
1.2	-выработка у студентов навыков практического применения норм международного частного права при решении конкретных вопросов.					
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02					
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:					
2.1.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности					
2.1.2	Учебная практика: практика составления юридических документов					
2.1.3	Теория государства и права					
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:					
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ						
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:						
3.1	Знать:					
3.1.1	-основные концепции и доктрины международного частного права;					
3.1.2	-общепризнанны принципы и нормы международного частного права, основополагающие международно-правовые документы, международные договоры, заключенные Российской Федерацией;					
3.1.3	-международные стандарты правомерного поведения государств в области международного частного права;					
3.1.4	-механизм взаимодействия международного частного и национального гражданского права.					
3.2	Уметь:					
3.2.1	-толковать и применять общепризнанные принципы и нормы международного частного права, универсальные и специальные международные договоры, резолюции международных организаций, решения международных органов по вопросам международного частного права;					
3.2.2	-обеспечивать соблюдение норм международного частного права в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц;					
3.2.3	-систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать международное частное право и практику его применения; ориентироваться в специальной литературе.					
3.3	Владеть:					
3.3.1	-грамотного применения принципов и норм международного частного права;					
3.3.2	-проведения правовой экспертизы соответствия международным стандартам действующего законодательства Российской Федерации и правоприменительной практики в области международного частного права.					
Результаты обучения в компетентностном формате:						
Коды компетенции	Содержание компетенций					
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вил и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Общая часть					

1.1	Понятие, предмет и система МЧП /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.2	Коллизия права. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.3	Источники международного частного права /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.4	Коллизионная норма: понятие, виды, строение и особенности применения. Применение иностранного права /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.5	Правовое положение физических лиц в международном частном праве /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.6	Правовое положение юридических лиц в МЧП /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.7	Государство как субъект МЧП /Лек/	8	1		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
	Раздел 2. Особенная часть					
2.1	Право собственности в МЧП /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.2	Интеллектуальная собственность в МЧП /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)

2.3	Обязательства в МЧП /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.4	Международные перевозки грузов и пассажиров /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.5	Международные кредитные и расчетные отношения в МЧП /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.6	Деликтные обязательства в МЧП /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.7	Брачно-семейные отношения в МЧП /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.8	Наследственные правоотношения в МЧП /Лек/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.9	Трудовые отношения в МЧП /Пр/	8	2		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.10	Трудовые отношения в МЧП Международный гражданский процесс Международный коммерческий арбитраж /Ср/	8	44		Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.6 Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.8 Л2.7 Э1 Э2	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)
Опрос (текущий контроль в устной форме)
Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)
Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)
Подготовка к семинару (самостоятельная работа)
Подготовка к опросу (самостоятельная работа)
Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)
Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ: максимум 60 баллов.
 Оценка работы на лекциях всего: 10 баллов
 Опрос (текущий контроль в устной форме) всего: 30 баллов
 Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме) всего: 20 баллов

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
 Экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Темы для проведения текущего контроля в устной форме (опрос):

1. Предмет международного частного права.
2. Содержание понятия «коллизия права»
3. Особенности коллизионных норм.
4. Международное частное право как отрасль права.
5. Источники международного частного права.
6. Кодификация международного частного права.
7. Региональные системы прецедентного права.
8. Содержание понятия «доктрина права».
9. Содержание понятия «автономия воли».
10. Стадии и формы унификации права.
11. Гармонизация права.
12. Структурные элементы коллизионной нормы.
13. Классификация коллизионных норм.
14. Исключения в формуле привязки «закон нахождения вещи».
15. История применения обратной отсылки.
16. Страны, применяющие обратную отсылку в полном объеме.
17. Суть конфликта квалификаций коллизионных норм.
18. Гражданский кодекс РФ об общих началах применения иностранного гражданского права в России.
19. Закрепление порядка применения иностранного права в Гражданском кодексе РФ.
20. Виды коллизий права. Интертемпоральные коллизии и интерлокальные коллизии.
21. Виды оговорок о публичном порядке.
22. Физические лица как субъекты МЧП. Бипатриды.
23. Генеральная коллизионная привязка в решении вопросов дееспособности лиц в МЧП.
24. Признание физического лица недееспособным.
25. Институт объявления лица безвестно отсутствующим в МЧП.
26. Ограничения, вводимые законодательством Российской Федерации, для иностранных граждан.
27. Специфика правового статуса и деятельности юридических лиц.
28. Варианты (доктрины) понимания личного закона юридических лиц.
29. Понятие оффшорной зоны.
30. Международные межправительственные организации как юридические лица.
31. Допуск иностранных юридических лиц к хозяйственной деятельности в США.
32. Принципы правового положения иностранных юридических лиц на территории России.
33. Особенность правового режима государства как участника международной частноправовой деятельности.
34. Иммунитет от применения иностранного права.
35. Понятие ограниченного иммунитета.
36. Генеральная коллизионная привязка всех вещных прав в Российской Федерации.
37. Понятий иностранных инвестиций.
38. Понятие и типы свободных экономических зон.
39. Защита прав в сфере интеллектуальной собственности.
40. Правовые основы для признания иностранного авторского права.

41. Основные положения Бернской конвенции по охране литературных и художественных произведений.
42. Срок охраны авторских прав в МЧП.
43. Вида наказаний за контрафакцию в странах мирового сообщества.
44. Парижская конвенция об охране промышленной собственности.
45. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.
46. Сфера действия обязательственного статута.
47. Общая генеральная коллизионная привязка внешнеэкономических сделок.
48. Закон наиболее тесной связи в российском законодательстве.
49. Форма внешнеторговых сделок, предусмотренная в российском законодательстве.
50. Срок исковой давности, установленный в Венской конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.
51. Договор уступки долга в МЧП.
52. Способы правового оформления строительства объекта в МЧП.
53. Роль неправительственных международных организаций в неофициальной кодификации и унификации обычаев международного делового оборота.
54. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронных подписях от 5 июля 2001 г.
55. История создания Международных транспортных организаций.
56. Сроки заявления претензий и исков по договору перевозки по Соглашению о международном железнодорожном сообщении (СМГС) 1951 г.
57. Кодекс торгового мореплавания (КТМ) РФ 1999 г. об ответственности перевозчика за вред, причиненный жизни и здоровью пассажира.
58. Права пассажира воздушного судна при отказе от полёта.
59. Заключение Конвенции о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа государствами - членами СНГ.
60. Регламентация международных речных перевозок.
61. Основные положения Конвенции ООН о международных смешанных перевозках грузов 1980 г.
62. Охранительные денежные обязательства международного характера.
63. Порядок осуществления платежа импортером.
64. Виды аккредитивов.
65. Инкассо финансовых документов.
66. Сущность расчётов по открытому счёту.
67. Категории банковских гарантий.
68. Последствия утраты или похищения векселя.
69. Коллизионное регулирование вопросов чекового права в российском законодательстве.
70. Подход определения права в деликтных отношениях, предложенный американскими юристами.
71. Один из первых значительных многосторонних международных договоров, разрешивших коллизионные вопросы деликтных отношений.
72. Регулирование деликтных отношений и других обязательств внедоговорного характера Гражданским кодексом РФ.
73. Группы коллизионных ситуаций объективно порождающие основу появления международного элемента в наследственных отношениях.
74. Участие России в международных конвенциях по вопросам наследования.
75. Нормы российского законодательства о дееспособности лиц завещателей.
76. Виды налогов, взимаемых с имущества, переходящего от одного собственника к другому в порядке наследования.
77. Основной коллизионный принцип в области трудовых отношений, применяемый в России.
78. Принятие Соглашения между Правительствами государств СНГ о сотрудничестве в области охраны труда.
79. Ограничение в правах иностранных граждан по российскому законодательству.
80. Регламентация деятельности по трудоустройству российских граждан за пределами РФ.
81. Различия в законодательствах государств по вопросу о необходимости получения согласия родителей для регистрации брака.
82. Консульские браки.
83. Ограничения возможности использования «автономии воли» в Семейном кодексе РФ.
84. Основной коллизионный принцип, применяемый при усыновлении иностранными гражданами российских детей на территории России.
85. Основания применения иностранного процессуального права.
86. Понятие дерогационного и пророгационного соглашения.
87. Определение правового положения иностранных частных лиц в российском гражданском процессе.
88. Способы передачи судебных поручений.
89. Система экзекватуры.
90. Виды соглашений сторон об арбитражном разбирательстве.
91. Основные положения Нью-Йоркской конвенции 1958г о признании и приведении в исполнение иностранных судебных решений.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Задания для проведения текущего контроля в письменной форме (контрольная работа)

1. Понятие, роль и место в системе права международного частного права.
2. Унификация норм международного частного права.
3. Обычаи и обыкновения в международной торговле.

4. Принцип автономии воли сторон в международном частном праве.
5. Оговорка о публичном порядке.
6. Правовой статус физических лиц : понятие и виды личного закона.
7. Правовой статус юридических лиц : понятие и виды личного закона.
8. Государство как участник гражданско-правовых отношений с иностранным элементом.
9. Правовое положение иностранных инвесторов в РФ.
10. Представительства и филиалы иностранных организаций в РФ.
11. Коллизионные проблемы права собственности.
12. Управление собственностью РФ за рубежом.
13. Правовой режим иностранных инвестиций.
14. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.
15. Охрана культурных ценностей и вопросы права собственности на них в МЧП.
16. Коллизионные проблемы обязательственного права.
17. Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА.
18. Правовое регулирование в области договоров международной купли-продажи товаров.
19. Концессионные договоры в МЧП.
20. Коллизионные вопросы деликтных обязательств.
21. Применимое право при нарушении личных неимущественных прав в МЧП.
22. Коллизионные проблемы заключения и расторжения брака.
23. Алиментные обязательства в МЧП.
24. Коллизии законодательства и пути их преодоления в области наследования в МЧП.
25. Исполнение судебных поручений в МЧП.
26. Признание и исполнение решений иностранных судов.
27. Признание и исполнение решений иностранных арбитражей.
28. Условия трудовой деятельности иностранных специалистов и рабочих в РФ.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу (экзамен)

1. Понятие МЧП, природа его норм, место в системе права.
2. Понятие и виды источников МЧП.
3. Соотношение МЧП с внутригосударственным правом и международным публичным правом.
4. Национальное законодательство как источник МЧП.
5. Международный договор как источник МЧП.
6. Международный обычай как источник МЧП.
7. Концепция Lex Mercatoria в международном коммерческом праве.
8. Значение судебной и арбитражной практики в МЧП.
9. Методы регулирования в МЧП: сравнительная характеристика.
10. Понятие, структура и функции коллизионной нормы в МЧП.
11. Классификация коллизионных норм в МЧП.
12. Основные типы формул прикрепления в МЧП.
13. Принцип автономии воли в МЧП.
14. Оговорка о публичном порядке в МЧП.
15. Роль императивных норм национального законодательства в МЧП. Нормы непосредственного применения
16. Принцип взаимности в МЧП. Реторсии.
17. Обратная отсылка и отсылка к праву третьего государства в МЧП.
18. Понятие и виды субъектов международного частного права.
19. Правовой статус физических лиц как субъектов МЧП.
20. Национальность юридического лица.
21. Правовой статус юридических лиц как субъектов МЧП.
22. Правовой статус государств как субъектов МЧП.
23. Понятие государственного иммунитета и его виды.
24. Отражение концепций государственного иммунитета в национальном законодательстве и международных договорах.
25. Собственность в МЧП: понятие и источники регулирования.
26. Иностранные инвестиции в МЧП.
27. Понятие и виды внешнеэкономических сделок в МЧП.
28. Понятие и источники международного коммерческого права.
29. Сфера применения и общие положения Венской конвенции о договорах международной купли-продажи 1980 года.
30. Порядок заключения и содержание договора международной купли-продажи товаров по Венской конвенции 1980 года.
31. Многосторонние конвенции по унификации коллизионных норм в международной купле-продаже товаров (Гаагские конвенции 1955 и 1986 гг., Римская конвенция 1980 г.).
32. Вопросы исковой давности в МЧП. Нью-Йоркская конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров.
33. ИНКОТЕРМС- 2000, 2010 : юридическая природа и особенности применения правил, особенности редакций разных лет.

34. Понятие, предмет и источники международного транспортного права.
35. Железнодорожные перевозки в МЧП.
36. Автомобильные перевозки в МЧП.
37. Воздушные перевозки в МЧП.
38. Морские перевозки в МЧП.
39. Комбинированные перевозки в МЧП.
40. Формы расчетов в МЧП. Правовое регулирование.
41. Международные расчёты в форме аккредитива. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов. Виды аккредитивов, используемых при международных расчётах.
42. Международные расчёты в форме инкассо. Унифицированные правила по инкассо.
43. Использование векселя в международной торговле. Вексельные конвенции.
44. Понятие и источники международного деликтного права.
45. Интеллектуальная собственность в МЧП: понятие и источники регулирования.
46. Защита авторских прав в МЧП.
47. Защита смежных прав в МЧП.
48. Защита промышленной собственности в МЧП.
49. Защита товарных знаков в МЧП.
50. Понятие и источники регулирования семейных отношений в МЧП.
51. Заключение и расторжение брака. Отношения между супругами в МЧП.
52. Отношения между родителями и детьми. Усыновление, опека и попечительство в МЧП.
53. Понятие и источники регулирования наследственных отношений в МЧП.
54. Наследование российских граждан за рубежом и иностранных граждан в России.
55. Понятие и источники регулирования трудовых отношений в МЧП.
56. Трудовые отношения российских граждан за рубежом и иностранных граждан в России.
57. Понятие и предмет международного процессуального права.
58. Понятие и источники регулирования международного гражданского процесса.
59. Понятие и виды международной подсудности.
60. Обеспечительные меры в международном гражданском процессе.
61. Понятие, принципы оказания и виды международной правовой помощи.
62. Порядок установления содержания иностранного права.
63. Признание и исполнение иностранных судебных решений.
64. Удостоверение иностранных официальных документов. Консульская легализация и проставление апостиля.
65. Понятие и источники регулирования международного коммерческого арбитража.
66. Виды и компетенция международного коммерческого арбитража.
67. Понятие, виды и условия действительности международных арбитражных соглашений.
68. Взаимодействие государственного суда и международного коммерческого арбитража: процессуально-правовые аспекты.
69. Отмена решения международного коммерческого арбитража
70. Признание и исполнение иностранных арбитражных решений.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Рузакова О. А.	Международное частное право: учебно-практическое пособие: учебное пособие. - ISBN 978-5-374-00492-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93173	Москва: Евразийский открытый институт, 2011. - 224 с.
Л1.2		Международное частное право: учебник. - ISBN 978-5-8354-0767-5 (т. 1). – ISBN 978-5-8354-0766-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448867	Москва: Статут, 2011. - 400 с.
Л1.3	Полевская Н. В.	Международное частное право: учебное пособие. - ISBN 978- 5-384-00353-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56330	Москва: А-Приор, 2010. - 80 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Романенкова Е. Н.	Международное частное право: краткий курс: учебное пособие. - ISBN 978-5-392-15375-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276989	Москва: Проспект, 2015. - 128 с.
Л2.2	Кривенький А. И.	Международное частное право: учебник. - ISBN 978-5-394-02338-5. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452581	Москва: Дашков и К°, 2017. - 288 с.
Л2.3	Брун М. И.	Введение в международное частное право: научная литература. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114314	Петроград: Типография В. Ф. Киршбаума, 1915. - 82 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.4		Международное частное право: учебник. - ISBN 978-5-8354-1106-1 (т. 2). – ISBN 978-5-8354-0766-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452699	Москва: Статут, 2015. - 764 с.
Л2.5	Крашенинников П. В.	Международное частное право: постатейный комментарий раздела VI Гражданского кодекса Российской Федерации: комментарий. - ISBN 978-5-8354-0666-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448507	Москва: Статут, 2010. - 287 с.
Л2.6	Гасанов К. К., Шмаков В. Н., Стерлигов А. В., Ивашин Д. И., Гасанов К. К.	Международное частное право: курс лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-02206-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114795	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 359 с.
Л2.7	Кривенький А. И.	Международное частное право: учебник. - ISBN 978-5-394-02338-5. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230042	Москва: Дашков и К°, 2014. - 288 с.
Л2.8	Ершов В. А.	Международное частное право. Учебное пособие для студентов вузов: учебное пособие. - ISBN 978-5-4230-0048-6. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211252	Москва: Издательский дом "ГроссМедиа", 2010. - 223 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн"
Э2	СПС "Гарант"

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.2	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими
	средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стилль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины).

Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Налоговое право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 7
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	22	
часов на контроль	18	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	17	1/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	22	22	22	22
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к. юр. н., зав. каф., В. Е. Родыгина

Рабочая программа дисциплины

Налоговое право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Цель изучения дисциплины состоит в ознакомление студентов с основами и основными (базовыми) положениями налогового законодательства: налоговой терминологией, элементами основами налогового права, основами налогового планирования, регулированием налогообложения. Кроме того, целью данной предусматривается углублённое изучение студентами таких вопросов как история развития налогообложения, нормы налогового права, налоговые правоотношения, субъекты налогового
1.2	права, налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность.
Задачи:	
1.1	Задачи:
1.2	
1.3	- изучение теоретических основ налоговой системы РФ;
1.4	- изучение законов и иных нормативно-правовых актов, регулирующих порядок
1.5	установления, введения и взимания налогов и сборов;
1.6	- приобретение практических навыков исчисления основных видов налогов, взимаемых в
1.7	- проведение анализа сложившейся судебной практики, связанной с применением актов
1.8	законодательства о налогах и сборах.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Гражданский процесс
2.1.2	Гражданское право
2.1.3	Предпринимательское право
2.1.4	Финансовое право
2.1.5	Административное право
2.1.6	Ознакомительная практика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена "Теория государства и права"
2.2.3	Правоприменительная практика
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	Знания по дисциплине «Налоговое право» включают:
3.1.2	
3.1.3	систему актов законодательства о налогах и сборах;
3.1.4	перечень обязательных платежей и их виды;
3.1.5	налогоплательщиков и элементы налогообложения по федеральным, региональным и местным налогам и сборам;
3.1.6	порядок установления, введения и отмены налогов и сборов;
3.1.7	порядок определения элементов налогообложения;
3.1.8	порядок исчисления и уплаты налогов и сборов;
3.1.9	основные положения и принципы ведения бухгалтерского и налогового учёта;
3.1.10	состав налоговой отчётности, порядок её составления и представления в налоговые органы.
3.2	Уметь:
3.2.1	Умения по дисциплине «Налоговое право» включают:
3.2.2	
3.2.3	применять знания налогового права при осуществлении должностных полномочий и обязанностей налогового юриста, сотрудника налогового органа;
3.2.4	использовать знания об основных понятиях и категориях налогового права с целью исчисления и уплаты налогов и сборов;

3.2.5	анализировать факты хозяйственной деятельности налогоплательщиков, данные бухгалтерской, налоговой, управленческой и иных форм отчётности на предмет возникающих в связи с ними налоговых последствий финансово-хозяйственных операций налогоплательщиков;
3.2.6	анализировать информацию о деятельности налогоплательщиков, налоговую и иную документацию с целью выявления фактов нарушения актов законодательства о налогах и сборах;
3.2.7	осуществлять с применением справочно-правовых систем поиск правовой информации, необходимой для исчисления налогов и сборов;
3.2.8	правильно составлять и оформлять документы налоговой отчётности;
3.2.9	оказывать квалифицированную юридическую помощь по вопросам применения актов законодательства о налогах и сборах.
3.3 Владеть:	
3.3.1	Владеть по дисциплине «Налоговое право» можно, например:
3.3.2	
3.3.3	юридической терминологией налогового права;
3.3.4	навыками осуществления деятельности налогового консультанта на этапе консультирования о порядке и особенностях исчисления и уплаты налогов;
3.3.5	навыками работы с правовыми актами, принятыми на федеральном, региональном и местном уровнях, включая акты законодательства о налогах и сборах;
3.3.6	навыками определения налогоплательщиков (плательщиков сборов) и элементов налогообложения (сборов) для правильного исчисления налогов и сборов;
3.3.7	навыками подготовки юридического заключения по отдельным вопросам применения актов законодательства о налогах и сборах;
3.3.8	навыками использования справочно-правовых систем и иных источников информации для исполнения должностных полномочий и обязанностей налогового юриста, сотрудника налогового органа;
3.3.9	навыками представления результатов проведённого исследования в форме доклада по отдельным проблемам применения актов законодательства о налогах и сборах.

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					

1.1	Тема 1 Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации Налоговое право, как подотрасль финансового права. Налоговое право в системе российского права. Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права. Метод налогового права. Принципы налогового права. Система налогового права: общая и особенная часть. Налоговые отношения как предмет правового регулирувания. Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура нормы налогового права. Действие норм налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие и система источников налогового права. /Лек/	7	2	УК-10-3 УК-10- У УК-10-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.2	Тема 1 Налоговое право в системе российского права /Ср/	7	2	УК-10-3 УК-10- У УК-10-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.3	Тема 2 Налог как правовая категория Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов. Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации. Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы. Принципы налогообложения. /Пр/	7	4	УК-10-3 УК-10- У УК-10-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.4	Тема 2 Налог как правовая категория /Ср/	7	2	УК-10-3 УК-10- У УК-10-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.5	Тема 3 Налоговое правоотношение Понятие и виды налоговых правоотношений. Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Субъекты налоговых правоотношений. Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов. Объем прав налогоплательщика и налоговых органов. /Лек/	7	2	ОПК-2-3 ОПК-2- В ПК-6-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.6	Тема 3 Налоговое правоотношение /Ср/	7	2	ОПК-2-3 ОПК-2- В ПК-6-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы

1.7	Тема 4 Налоговый контроль Понятие и значение налогового контроля. Формы налогового контроля. Методы налогового контроля. Формы налогового контроля. Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения. Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика. Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверке. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. /Пр/	7	4	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.8	Тема 4 Налоговый контроль /Ср/	7	2	ПК-6-3 ПК-6-У ПК-6-В	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.9	Тема 5 Налоговая обязанность Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности. Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности. Банковская гарантия. Поручительство в налоговом праве. Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты. Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя. Арест имущества в налоговом праве. /Лек/	7	4	УК-10-3 ОПК-2- 3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.10	Тема 5 Налоговая обязанность /Ср/	7	2	УК-10-3 ОПК-2- 3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы

1.11	Тема 6 Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков. Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. Санкции в налоговом праве. Формы защиты прав налогоплательщиков. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов). Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна. Административный способ защиты: – Апелляционный порядок, обычный порядок. – Подача жалобы в вышестоящий налоговый орган или вышестоящему должностному лицу. /Пр/	7	4	УК-10-В ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.12	Тема 6 Ответственность за нарушение налогового законодательства. /Ср/	7	2	УК-10-В ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.13	Тема 7 Федеральные налоги и сборы Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина. /Лек/	7	4	УК-10-3 ПК-6-В	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.14	Тема 7 Федеральные налоги и сборы /Ср/	7	2	УК-10-3 ПК-6-В	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы

1.15	Тема 8 Региональные налоги. Местные налоги Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор. /Лек/	7	4	ОПК-2-У ОПК-2 -В ПК-6-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.16	Тема 8 Региональные налоги. /Ср/	7	4	ОПК-2-У ОПК-2 -В ПК-6-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.17	Тема 9 Специальные налоговые режимы Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход. /Пр/	7	4	ПК-6-У ПК-6-В	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.18	Тема 9 Специальные налоговые режимы /Ср/	7	4	ПК-6-У ПК-6-В	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
1.19	Подготовка к экзамену /Экзамен/	7	18			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Примерные вопросы для устного ответа:

- 1 Определите понятие налога и охарактеризуйте присущие ему признаки.
- 2 Дайте понятие сбора. Чем он отличается от налога?
- 3 Каково назначение налогов?
- 4 Дайте классификацию налогов по субъектам (плательщикам)
- 5 Классифицируйте налоги по территориальному признаку.
- 6 Какие группы налогов выделяются в зависимости от формы возложения налогового бремени?
- 7 Какие общественные отношения включены в сферу регулирования налогового права?
- 8 Какие методы регулирования общественных отношений применяются в налоговом праве?
- 9 Назовите институты общей и особенной части налогового права.
- 10 Назовите и раскройте содержание принципов налогового права.
- 11 Какие правовые акты входят в систему источников налогового права?
- 12 Охарактеризуйте содержание Налогового кодекса РФ.
- 13 Что собой представляют понятия “налоговая правосубъектность”, “налоговая правоспособность”, “налоговая дееспособность”?
- 14 Приведите классификацию субъектов налогового права.
- 15 Дайте определение понятий “налоговый резидент”, “налогоплательщик”, “налоговый агент”.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Примеры практических заданий:

- 1 Следует ли относить к числу налоговых платежей страховые взносы на страховую и накопительную части трудовой пенсии?
- 2 Какие из нижеперечисленных обязательных платежей не входят в систему налогов и сборов?

Примеры тестовых заданий:

- 1 Уплата сбора:
 - 1) является единственным условием для совершения в отношении плательщика юридически значимых действий;
 - 2) никак не связана с совершением в отношении плательщика юридически значимых действий;
 - 3) является одним из условий для совершения в отношении плательщика юридически значимых действий.
 - 2 Алименты отличаются от налогов тем, что:
 - 1) алименты не являются индивидуальными платежами;
 - 2) алименты не являются безвозмездными платежами;
 - 3) алименты не уплачиваются в целях финансового обеспечения деятельности публично-правовых образований.
 - 3 Устанавливая налог, публичная власть преследует:
 - 1) исключительно фискальную цель;
 - 2) фискальную цель, но не исключена цель косвенного регулирования правомерной деятельности частных субъектов;
 - 3) только цель косвенного регулирования правомерной деятельности частных субъектов.
- Государственная пошлина; сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов; таможенные пошлины; антидемпинговые пошлины; исполнительские сборы; консульские сборы; портовые сборы.
- 3 Вправе ли организация, расположенная в г. Москве, воспользоваться льготой по налогу на имущество организаций, как имеющая на балансе объект, признаваемый памятником истории и культуры федерального значения, если данная льгота не предусмотрена законодательством г. Москвы?
 - 4 Федеральным законом, опубликованным в “Российской газете” 30 декабря 2014 г. установлен новый налог. Когда вступит в силу данный федеральный закон?

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

- 1 Налог как правовая категория: понятие, признаки, сущность.
- 2 Соотношение налогов и иных обязательных платежей.
- 3 Функции налогов.
- 4 Виды налогов и основания их классификации.
- 5 Правовой механизм налога и его элементы.
- 6 Понятие системы налогов и сборов, её структура.
- 7 Общая характеристика специальных налоговых режимов.
- 8 Налоговое право России: понятие, предмет и методы правового регулирования.

- 9 Система налогового права.
- 10 Налоговое право в системе российского права.
- 11 Принципы налогового права.
- 12 Источники налогового права.
- 13 Понятие и виды норм налогового права, их особенности.
- 14 Понятие и структура налогового правоотношения.
- 15 Виды налоговых правоотношений.
- 16 Юридические факты в налоговом праве.
- 17 Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов.
- 18 Правовой статус налоговых агентов и налоговых представителей.
- 19 Налоговая декларация: понятие, структура, порядок представления.
- 20 Внесение изменений в налоговую декларацию.
- 21 Понятие налогового контроля и формы его проведения.
- 22 Налоговые проверки.
- 23 Правовой статус органов, осуществляющих налоговый контроль.
- 24 Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.
- 25 Исполнение обязанности по уплате налога или сбора.
- 26 Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
- 27 Зачёт и возврат излишне уплаченных налогов, сборов и пени.
- 28 Изменение срока уплаты налога, сбора или пени.
- 29 Понятие, признаки и юридический состав налогового правонарушения.
- 30 Классификация составов налоговых правонарушений.
- 31 Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
- 32 Обстоятельства, исключающие ответственность, а также обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
- 33 Срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции
- 34 Административный порядок защиты прав налогоплательщиков.
- 35 Судебный порядок защиты прав налогоплательщиков.
- 36 Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.
- 37 Порядок исчисления и уплаты акцизов.
- 38 Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц.
- 39 Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организаций.
- 40 Порядок исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых.
- 41 Порядок исчисления и уплаты водного налога.
- 42 Порядок исчисления и уплаты налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
- 43 Порядок исчисления и уплаты сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
- 44 Порядок исчисления и уплаты государственной пошлины.
- 45 Порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций.
- 46 Порядок исчисления и уплаты налога на игорный бизнес.
- 47 Порядок исчисления и уплаты транспортного налога.
- 48 Порядок исчисления и уплаты земельного налога.
- 49 Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц.
- 50 Порядок исчисления и уплаты торгового сбора.
- 51 Порядок применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога).
- 52 Порядок применения упрощённой системы налогообложения.
- 53 Порядок применения системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
- 54 Порядок применения патентной системы налогообложения.
- 55 Порядок исчисления и уплаты налога на профессиональный доход.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Попугаева Ю.И., Колесниковой Е.Н., Килясханова И.Ш.	Налоговое право: учебник. - ISBN 978-5-238-03734-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=712877	Юнити-Дана, 2023. -
Л1.2		Налоговое право: учебник. - ISBN 978-5-238-03512-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683340	Юнити-Дана, Закон и право, 2021. -

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Мечет О. М.	Налоговая система Российской Федерации и перспективы ее развития: монография. - ISBN 978-5-504-00746-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141295	Москва: Лаборатория книги, 2012. - 109 с.
Л2.2	Дворецкий А. Л.	Налоговая система государства. Налоги и их виды: монография. - ISBN 978-5-504-00943-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141294	Москва: Лаборатория книги, 2012. - 121 с.
Л2.3	Кротких В. А.	Практика уклонения от налогов и методы противодействия ей: монография. - ISBN 978-5-905845-08-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96624	Москва: Лаборатория книги, 2010. - 49 с.
Л2.4	Сагиев Е.	Применение упрощенной системы налогообложения в Российской Федерации: практическое пособие. - ISBN 978-5-905825-29-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96815	Москва: Лаборатория книги, 2010. - 87 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Налоговое право
Э2	Налоговое право М.О. Клейманова
Э3	Лекции по налоговому праву

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий.
	Помещения для проведения лекционных и семинарских занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения семинарских занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно- белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение курса следует начать с уяснения сущности таких системообразующих категорий налогового права как налог и сбор. Для этого необходимо обратиться к истории развития этих понятий, чётко знать признаки присущие налогам, их соотношение с иными

обязательными платежами, элементы налогообложения, функции, которые выполняют налоги. Правильному пониманию правовых категорий “налог” и “сбор” способствует их группировка по тем или иным признакам. Поэтому студенту должны быть известны возможные способы классификации налогов и сборов. Тем более что именно в результате такого классификационного подхода и выстраивается система налогов и сборов РФ, знание структуры которой, а также принципов её построения и функционирования является обязательным условием верного понимания других категорий и институтов налогового права. Переходя к изучению теоретических основ налогового права, следует обратить внимание на круг общественных отношений, которые составляют предмет данной подотрасли финансового права, и на используемые этим правовым образованием методы правового регулирования. Чёткое определение границ, способов и средств правового регулирования позволяет, как произвести разграничение в предметах регулирования между институтами и подотраслями в рамках финансового права, так и разграничить предмет и метод регулирования между налоговым правом и иными отраслями права, с которыми оно соприкасается. После этого важно определиться в вопросе о месте налогового права в системе российского права и в вопросе о системе налогового права, поскольку проблемы правового регулирования нередко вырастают из непонимания соотношения, с одной стороны, норм налогового права с нормами иных правовых отраслей, а с другой, между нормами Общей и Особенной части налогового права. В процессе изучения источников налогового права следует обратить внимание на то, какие правовые акты признаются источниками, какие составляют понятие “законодательство о налогах и сборах”, каков порядок вступления в силу и действия нормативных правовых актов, относящихся к источникам налогового права. Не менее важна ясность представлений о нормах налогового права и налоговых правоотношениях, т.к. первые выступают первичным элементом налогово-правового регулирования, а последние – формой реализации субъектами налогового права своих прав и обязанностей. При изучении субъектов налоговых правоотношений особое внимание следует уделить уяснению их правового статуса, тому, как элементы правового положения одной стороны отношений (налогоплательщики и плательщики сборов, налоговые агенты, налоговые представители) корреспондируют элементам правового положения другой стороны (налоговые, таможенные, финансовые органы).

Одной из важнейших категорий налогового права, которая определяет развитие остальных налоговых правоотношений, является налоговая обязанность. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов – сложный юридический факт, поскольку предполагает целую систему условий и обстоятельств, при наличии которых эта обязанность может быть реализована. В связи с чем требуют тщательной проработки вопросы, касающиеся оснований возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налогов и сборов, общего порядка добровольного исполнения налоговой обязанности, а также специальных правил добровольного исполнения налоговой обязанности. После этого следует разобраться с тем, как осуществляется исполнение налоговой обязанности в принудительном порядке применительно к налогоплательщикам-организациям и к налогоплательщикам физическим лицам. Важным является уяснение вопросов о возможности корректировки налогового обязательства налоговым органом и о возможности применения налоговым органом таких способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов как залог имущества, поручительство, пеня, приостановление операций по счетам в банках организаций и индивидуальных предпринимателей, арест имущества.

В процессе исполнения налоговой обязанности возможна переплата или излишнее взыскание сумм налога. Как следствие, возникает необходимость определения дальнейшей судьбы излишне уплаченных или взысканных налоговым органом сумм налога, пеней и штрафов. Поэтому НК РФ предусматривается институт зачета или возврата сумм, излишне уплаченных (излишне взысканных) налога, сбора, пеней, штрафа. Следует обратить пристальное внимание на этот налогово-правовой институт, т.к. его надлежащая реализация свидетельствует о приверженности принципу налоговой справедливости. Также важно уяснить, в каких случаях налогоплательщику, и какими компетентными органами может быть предоставлено право на получение отсрочки, рассрочки по уплате налогов, либо инвестиционного налогового кредита.

Сложным в понимании является порядок осуществления налогового контроля. В процессе изучения данного института следует выделить и предметно проработать вопросы, связанные с понятием налоговой декларации, порядком её представления и внесения изменений в налоговую декларацию.

Особое внимание следует уделить понятию, значению, видам и формам налогового контроля. Важно уяснить, как соотносятся различные формы налогового контроля между собой и с таких мероприятий налогового контроля как истребование документов, осмотр, выемка документов и предметов, экспертиза.

На общее положение дел в сфере налогообложения определяющим образом влияет уровень её защищённости или безопасности. Налоговая безопасность – это такое

состояние налоговой системы, при котором обеспечивается непрерывное и достаточное финансирование государства и муниципальных образований посредством взимания налогов и сборов даже при наличии имеющихся в отношении неё угроз и негативных воздействий со стороны нарушителей налогового законодательства. Такое состояние налоговой системы зависит от экономических, политических, правовых и социально-культурных факторов. К числу последних, в частности, относится правосознание и правовая культура, которые приобретаются, в том числе, в рамках учебного процесса. В этой связи огромное значение имеет правильное определение понятия “нарушение законодательства о налогах и сборах”, характеристика его признаков и юридического состава, умение применять нормы законодательства, регламентирующие порядок привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений и порядок обжалования актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц. Достижение конечных результатов в изучении курса должно базироваться на знаниях студентов, полученных по социально-гуманитарным дисциплинам без дублирования их содержания.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" " 2025 г.

Обществознание
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Квалификация	Бакалавр	Виды контроля в семестрах:
Форма обучения	очная	Зачет с оценкой (1сем);
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	Экзамен (2сем)
Часов по учебному плану		
в том числе:	108	
Аудиторные занятия	64	
Самостоятельная работа	8	
Контроль (самост. р-та)	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2(1.2)		Итого
Неделя	17 1/6		16 3/6		33 4/6
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	
Лекции	32	32	32	32	64
Итого ауд.	32	32	32	32	64
Контактная работа	32	32	32	32	64
Самостоят. работа	4	4	4	4	8
Контроль (самост. р-та)	-	-	36	36	36
Итого	36	36	72	72	108

Программу составил (и):

Рабочая программа дисциплины

Обществознание

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой ____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

1.1	•сформировать у студентов представление о связи богословия с другими гуманитарными и социальными дисциплинами, показать их место в системе православного мировоззрения;
1.2	•приобретение студентами совокупности знаний и навыков, необходимых для дальнейшего усвоения социальных и гуманитарных дисциплин в высшей школе, таких как философия; основы российской государственности; правовые основы российского государства; геополитика; человек, идентичность, идеология; государственно-церковные отношения.

Задачи:

1.1	• изучение основных понятий социальных и гуманитарных наук (философии, политологии, социологии, экономики культурологии, юриспруденции);
1.2	• освоения основных принципов функционирования религии в современных обществах и государствах;
1.3	• приобретения навыков ориентирования в сфере правовой информации;
1.4	• изучение принципов секуляризма и глобализма и их роли в современном миропорядке;
1.5	• приобретение навыков критической оценки информации, полученной из средств массовой информации и коммуникации;
1.6	• изучение способов функционирования социально-политических, экономических и культурных систем;
1.7	• освоение алгоритма прохождения политических процессов в современном мире;
1.8	• изучение экономической теории; роли государства и нравственных ограничений в экономике.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:

2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Онтология русской поэзии
2.2.2	Политическая история России XX - начала XXI в.
2.2.3	Геополитика
2.2.4	Мастерство письменной речи (мастер-класс)
2.2.5	Православная антропология
2.2.6	Философия
2.2.7	Сектоведение
2.2.8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	основные понятия социальных и гуманитарных наук (философии, политологии, социологии, экономики культурологии, юриспруденции);
3.1.2	основы рыночной экономической теории;
3.1.3	роль и место государственных и нравственных ограничений в экономике;
3.1.4	способы функционирования социально-политических, экономических и культурных систем;
3.1.5	принципы секуляризма и глобализма и их роли в современном миропорядке;
3.1.6	место христианской антропологии в системе знаний о человеке;
3.1.7	основы российской политической системы;
3.1.8	основы правового устройства российского государства;
3.1.9	этнический состав России и основы общероссийской идентичности.
3.2	Уметь:
3.2.1	критически оценивать информацию, полученную из средств массовой информации и коммуникации;
3.2.2	ориентироваться в сфере правовой информации;
3.2.3	оценивать роль и место экономических процессов в современном мире;
3.2.4	видеть историко-культурные и богословские истоки актуальных общественно-политических процессов;
3.2.5	осмысливать цивилизационный фактор современных политических, культурных, экономических процессов.
3.3	Владеть:
3.3.1	знанием алгоритма прохождения политических процессов в современном мире;
3.3.2	принципами функционирования религии в современных обществах и государствах;
3.3.3	основами экономического анализа;
3.3.4	основными знаниями в сфере культурологии, политологии, правоведения, экономики, социологии;
3.3.5	навыками анализа культурных процессов и изменений через призму православного мировоззрения;
3.3.6	представлением о науке как о социальном институте и её связи с мировоззрением
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций

УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр/ Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. БОГ В ЭТОМ МИРЕ.					
1.1	Лекция. Общество как «царствие от мира сего». Светские и религиозные основания социальности. «Естественное право» и нравственное право.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.
1.2	Самостоятельная работа. Церковь (экклесия) как модель идеального общества. Теозис и перихоресис.	1/1	2	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 2. ЧЕЛОВЕК.					
2.1	Лекция. Проблема определения человека. Человек в христианской антропологии: образ и подобие Бога.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.
2.2	Самостоятельная работа. Структура личности. Между миром и Богом. Человек и его ценности. нравственное и этическое.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 3. КУЛЬТУРА.					
3.1	Лекция. История понятия «культура». Культурные и социальные институты.	1/1	6	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.
3.2	Самостоятельная работа. Продукты культурной деятельности и искусство.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 4. НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ.			УК-5		
4.1	Лекция. Образование в системе культуры.	1/1	6	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.

4.2	Самостоятельная работа. Наука как институт и ее связь с мировоззрением.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 5. ОБЩИНА И ОБЩЕСТВО.					
5.1	Лекция. Община - тип горизонтальной самоорганизации.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Академическая лекция.
5.2	Самостоятельная работа. Структура и культурный фундамент общества. Социальные институты.	1/1	3	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
5.3	Лекция. Идентичность. Цивилизационный подход к описанию общественных отношений	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Академическая лекция.
5.4	Самостоятельная работа. Социальная политика и социальная стратификация.	1/1	3	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 6. СЕКУЛЯРИЗМ И ГЛОБАЛИЗМ.					
6.1	Лекция. Секуляризм: происхождение и значение. Процесс глобализации. история возникновения явления.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Академическая лекция.
6.2	Самостоятельная работа. Глобализм как богословская проблема.	1/1	2	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Вид контроля (зачет с оценкой)	1/1	2			
	Раздел 7. ФОРМЫ ОБЪЕДИНЕНИЯ ЛЮДЕЙ: СЕМЬЯ, НАЦИЯ, ИДЕНТИЧНОСТЬ.					
7.1	Лекция. Семья. Этнос, нация, народ.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Академическая лекция.
7.2	Самостоятельная работа. Этнический состав России и русская идентичность.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.

	Раздел 8. ВЛАСТЬ И ПОЛИТИКА.					
8.1	Лекция. Власть. Политика.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.
8.2	Самостоятельная работа. Политическая система.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
8.3	Лекция. Государство, его формы и теории возникновения.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.
8.4	Самостоятельная работа. Государственный суверенитет и значение государственности. Революция как политическое и религиозное действие.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 9. РОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА.					
9.1	Лекция. Специфика политического развития России. Основы политической системы России.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.
9.2	Самостоятельная работа Основы демократического устройства России.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 10. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ГЕОПОЛИТИКА					
10.1	Лекция. Внешняя политика государства.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.
10.2	Самостоятельная работа. Национальная безопасность Российской Федерации.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 11. СМИ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЩЕСТВО					
11.1	Лекция. Роль СМИ в политической жизни общества. Информационные процессы и их развитие.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	Академическая лекция.

11.2	Самостоятельная работа. Информационное общество, массовая коммуникация и молодежь.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 12. ПРАВО.					
12.1	Лекция. Определение и деление права. Естественное право. Норма права. Закон и законодательство. Законодательство Российской Федерации.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Академическая лекция.
12.2	Самостоятельная работа. Иерархия законов. Правотворческий процесс.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 13. ЭКОНОМИКА.					
13.1	Лекция. О понимании экономики. Основные понятия экономической теории.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Академическая лекция.
13.2	Самостоятельная работа. Философия рыночной экономики.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
13.3	Лекция. Экономика и нравственность Экономика и государство.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Академическая лекция.
13.4	Самостоятельная работа. Рыночная экономика как система.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1- Л2.40, Э1	Изучение основной и дополнительной литературы.
	Вид контроля (экзамен)	1/2	2			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Зачет с оценкой, экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

ПОСЕЩАЕМОСТЬ:

Учет посещаемости (максимум: 60 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Зачет с оценкой, экзамен (максимум: 40 баллов)

ОПРОСЫ ЗАДАВАЕМЫЕ И ОБСУЖДАЕМЫЕ НА ЛЕКЦИИ:

Тема 1. БОГ В ЭТОМ МИРЕ.

1. Какие события Священной истории являются причиной возникновения социальности? Почему эта социальность - негативная?
2. В чем различия между христианским и гуманистическим взглядами на социальность? Каковы источники нравственного закона?
3. Как гуманистические идеи связаны с христианством и почему гуманизм стремится к «преодолению» христианства? Чем чреват разрыв гуманизма с христианством и почему?
4. Что является идеальной моделью общества и почему? Что такое теозис? Что такое перихоресис?

Тема 2: ЧЕЛОВЕК.

1. Что такое личность с общегуманитарной (светской) точки зрения? А с богословской?
2. Что такое традиция?
3. Каковы основные условия реализации свободы человека?
4. Какие основные характеристики имеют светские (секулярные) этики и почему ни одна из них не может быть признана полной и совершенной?
5. Опишите этическую систему в представлении И. Канта. В чем она соответствует православному христианскому мировоззрению, а в чем - нет?
6. Опишите этическую систему в представлении Д. Юма. В чем она соответствует православному христианскому мировоззрению, а в чем - нет?

Тема 3. КУЛЬТУРА.

1. В чем особенность новоевропейского понимания «культуры»?
2. Каков основной дар Бога человеку с точки зрения истории культуры?
3. Самоценна ли культура? Может ли она быть внеценностной?
4. Что такое культурный институт? Что такое социальный институт? Как они взаимосвязаны?
5. Как связаны культурные практики христианской религии с ее вероучительной основой и с богословием? Что происходит при нарушении их органической связи?
6. Что такое продукты культурной деятельности в широком и узком смысле слова? Приведите примеры.

Тема 4. НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ.

1. Что такое сциентизм? Что такое позитивизм? Назовите основные черты позитивистского мировоззрения.
2. Перечислите основные положения труда Т. Куна «Структура научных революций».
3. Какие четыре группы проблем порождает кризис позитивистской и сциентистской картины мира? Перечислите эти группы.
4. Перечислите причины современного кризиса системного образования.

Тема 5. ОБЩИНА И ОБЩЕСТВО.

1. Перечислите основные признаки общины. Чем общинное устройство отличается от ассоциаций и корпораций?
2. Что такое гражданское общество? Почему в нашей стране это явление плохо приживается?
3. Какую роль общинные отношения сыграли в истории России? Приведите примеры.
4. Что такое социальные институты? Назовите особенности их функционирования.
5. Что такое социальная стратификация? Каким образом взаимосвязаны и взаимодействуют социальная стратификация в обществе и социальная политика государства? Приведите примеры.
6. Что такое идентичность? Какие виды идентичности вы знаете? Приведите примеры.

Тема 6. СЕКУЛЯРИЗМ И ГЛОБАЛИЗМ.

Контрольные вопросы:

1. С чем связано происхождение секулярных идей и какие выводы относительно их сущности и природы можно из этого сделать?
2. Являются ли термины «религиозное» и «светское/секулярное» антонимами и почему? Как в разные эпохи решался этот вопрос? Поясните.
3. Почему к началу XXI века многие сторонники теории секуляризации были вынуждены отказаться от нее?
4. Чем понятие глобализации отличается от понятия глобализма? Как они взаимосвязаны?
5. Какими чертами характеризуется глобализация? Назовите основные сферы, в которых она протекает, и ключевые механизмы ее реализации.
6. В чем разница между истинной, церковной кафоличностью и ложной «вселенскостью» глобализма?
7. Какие пути существуют для христианской Церкви в процессе взаимодействия с глобализмом? Как Вы считаете, почему в случае соглашательства с ним происходит стремительный упадок церковной жизни и утрата Церковью своей сути, своей идентичности?

Тема 7. ФОРМЫ ОБЪЕДИНЕНИЯ ЛЮДЕЙ: СЕМЬЯ, НАЦИЯ, ИДЕНТИЧНОСТЬ.

Контрольные вопросы:

1. В чем выражается универсальная роль семьи в обществе? Почему ее считают универсальным сообществом? Приведите примеры.
2. Какие основные угрозы семье со стороны современного общества Вы можете назвать? Как Вы думаете, по каким конкретно причинам каждая из названных вами идеологий и движений противится сохранению и укреплению семьи? Обоснуйте.
3. Раскройте значения понятий «этнос», «нация», «народность». Чем они отличаются друг от друга?
4. В каких значениях обычно используется слово «народ»? Как Вы думаете, почему? Поясните.
5. Что такое национальная политика, какие цели она преследует?
6. Что такое идентичность с точки зрения национальной политики? Для чего она нужна?

Тема 8. ВЛАСТЬ И ПОЛИТИКА.

Контрольные вопросы:

1. Что такое власть и какие значения имело это слово на протяжении истории?
2. Что такое политизация? Вспомните и приведите примеры конкретных событий экономики, культуры, общественной жизни.
3. Перечислите основные элементы структуры политики.
4. Объясните, как Вы понимаете, что такое идеология консерватизма? А либерализма? А социализма? Что такое коммунизм?
5. Что такое революция и в чем заключается ее основной смысл?
6. Что такое суверенитет? Почему суверенитет так важен для государства?

Тема 9. РОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА.

Контрольные вопросы:

1. В чем, на Ваш взгляд, заключаются основные, принципиальные отличия между Конституцией РСФСР 1918 года и Конституциями СССР 1924, 1936 и 1977 годов?
2. Назовите основные отличия между советскими конституциями и Конституцией РФ 1993 года.
3. Перечислите конституционные органы власти Российской Федерации. Охарактеризуйте один-два из них (по выбору).
4. В чем заключаются основные полномочия и функции Президента Российской Федерации?
5. В чем, на Ваш взгляд, основные различия между ветвями власти, их задачами, функциями, содержанием их деятельности? Для чего, как Вы считаете, существует разделение ветвей власти?

Тема 11. СМИ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЩЕСТВО.

Контрольные вопросы:

1. Что такое СМИ? Каковы их отличительные признаки? Перечислите основные функции СМИ. Чем отличаются понятия СМИ, СМК, СММК?
2. Что такое информационно-аналитические центры (фабрики мысли)? Какие формы они могут принимать? Какова их роль в международном информационном поле? Как используется информация, полученная от них?
3. Кто такие информационные субъекты? Каждый ли субъект является информационным игроком? Почему? Чем информационный игрок отличается от информационного спикера?
4. Опишите механизм «окна Овертона». Какое отношение к этому процессу имеет десакрализация? Чем, на Ваш взгляд, принципиально опасны «окна Овертона» для общества? Как, на Ваш взгляд, православному христианину следует защищаться от воздействия «окон Овертона» в информационной, культурной повестке современности? Что такое постправда?
5. Какими основными признаками обладает развитие информационного общества на современном этапе?
6. Каковы возможные негативные последствия ведения священнослужителями блогов в Интернете? Почему анонимность, принятая в Сети, чужда христианскому духу?

Тема 12. ПРАВО.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные взгляды на происхождение права. Какой из них Вам кажется более верным? Как связаны право и религия?
2. Перечислите классификации норм права.
3. Что такое теория естественного права? На чем она основывается и в чем заключается? В чем естественное право созвучно с христианством и в чем противоречит ему?
4. Какие разновидности правовой деятельности Вы можете перечислить? Охарактеризуйте кратко, в чем каждая из них заключается. Чем виды правовой деятельности отличаются друг от друга?
5. Опишите последовательно законотворческую процедуру от возникновения законодательной инициативы до вступления нового закона в силу. Какие возможности для законодательной инициативы имеются у граждан, не наделенных ею по Конституции?

Тема 13. ЭКОНОМИКА.

Контрольные вопросы:

1. Какие значения имеет понятие «экономика»? В чем заключается причина искажений взгляда на экономику в наше время?
2. Что такое «невидимая рука рынка»? Расскажите, какие факторы могут влиять на баланс спроса и предложения. Как Вы считаете, насколько ограничено действие «невидимой руки рынка». Правда ли, что она почти никогда не работает? Свой ответ обоснуйте.
3. Перечислите факторы производства. Охарактеризуйте два из них (по Вашему выбору) более подробно.
4. Расскажите о структуре и основных особенностях государственного бюджета. Как он формируется? Как Вы думаете, почему для одобрения закона о бюджете в Государственной думе и в Совете Федерации недостаточно простого большинства голосов депутатов и сенаторов?
5. Перечислите основные принципы рыночной экономики. Как Вы считаете, почему эти принципы плохо согласуются с христианским вероучением?

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ:

1. Опишите этическую систему в работах одного из философов эпохи Просвещения (помимо И. Канта и Д. Юма, по выбору учащегося), сделав акцент на соответствии или несоответствии их православному христианскому мировоззрению.
2. Опишите и проанализируйте с точки зрения православного мировоззрения одно из проблемных направлений биоэтики; техноэтики; виртуальной реальности; искусственного интеллекта (по выбору учащегося).
3. Как Вы понимаете слово «соотечественник»? Поясните. Затем сверьтесь со значением этого слова в словаре, справочнике. Насколько Ваше понимание отличается от найденного значения? Как Вы думаете, почему? Какую специфику термин «соотечественник» имеет в рамках международного права? Чем важны понятие «соотечественник», статус соотечественника для современного международного положения России?
4. Составьте план христианского блога или сообщества в социальной сети на православную тему (по выбору). На какую аудиторию Вы бы в первую очередь ориентировались, ведя такой блог или будучи администратором сообщества? Какие темы поднимали бы в первую очередь? Ответы аргументируйте.
5. Как Вы считаете, возможно ли где-либо в современном мире построение экономики, не зависящей от глобального рынка, и если да, то какие условия для этого необходимы? Как такая экономика должна согласовываться с христианскими принципами? Свой ответ обоснуйте.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ:

1. Какие события Священной истории являются причиной возникновения социальности. Почему эта социальность — негативная.
2. Как гуманистические идеи связаны с христианством и почему гуманизм стремится к «преодолению» христианства. Чем чреват разрыв гуманизма с христианством и почему. Что является идеальной моделью общества и почему.
3. Личность с общегуманитарной (светской) и богословской точек зрения. Традиция. Основные условия реализации свободы.
4. Какие основные характеристики имеют светские (секулярные) этики и почему ни одна из них не может быть признана полной и совершенной. Опишите этическую систему в представлении И. Канта, опишите этическую систему в представлении Д. Юма. В чем они соответствуют православному христианскому мировоззрению, а в чем — нет.
5. В чем особенность новоевропейского понимания «культуры». Каков основной дар Бога человеку с точки зрения истории культуры. Самоценна ли культура, может ли она быть внеценностной.
6. Культурный институт, социальный институт. Культурные практики христианской религии и её богословие. Продукты культурной деятельности.
7. Сциентизм. Позитивизм. Основные черты позитивистского мировоззрения. Т. Кун «Структура научных революций». Кризис позитивистской и сциентистской картины мира. Причины современного кризиса системного образования.
8. Основные признаки общины. Чем общинное устройство отличается от ассоциаций и корпораций. Что такое гражданское общество. Какую роль общинные отношения сыграли в истории России.
9. Социальные институты. Назовите особенности их функционирования.
10. Социальная стратификация. Социальная стратификация в обществе и социальная политика государства.
11. Что такое идентичность. Виды идентичности.
12. С чем связано происхождение секулярных идей и какие выводы относительно их сущности и природы можно из этого сделать. Являются ли термины «религиозное» и «светское/секулярное» антонимами и почему. Как в разные эпохи решался этот вопрос.
13. Почему к началу XXI века многие сторонники теории секуляризации были вынуждены отказаться от нее.
14. Чем понятие глобализации отличается от понятия глобализма. Как они взаимосвязаны?
15. Глобализация. Основные сферы, в которых она протекает, и ключевые механизмы ее реализации.
16. В чем разница между истинной, церковной кафоличностью и ложной «вселенскостью» глобализма.
17. Какие пути существуют для христианской Церкви в процессе взаимодействия с глобализмом. Почему в случае соглашения с ним происходит стремительный упадок церковной жизни и утрата Церковью своей сути, своей идентичности.
18. В чем выражается универсальная роль семьи в обществе. Почему ее считают универсальным сообществом.
19. Какие основные угрозы семье со стороны современного общества. По каким конкретно причинам каждая из названных вами идеологий и движений противится сохранению и укреплению семьи.
20. Понятия «этнос», «нация», «народность», «народ».
21. Национальная политика. Что такое идентичность с точки зрения национальной политики.
22. Что такое власть и какие значения имело это слово на протяжении истории. Политизация.
23. Основные элементы структуры политики.
24. Идеологии консерватизма, либерализма, социализма, коммунизма.
25. Революция и ее основной смысл.
26. Суверенитет и его значение для государства.
27. Конституция РСФСР 1918 года и Конституции СССР 1924, 1936 и 1977 годов. Основные отличия между советскими конституциями и Конституцией РФ 1993 года.
28. Конституционные органы власти Российской Федерации. Полномочия и функции Президента Российской Федерации.
29. Ветви власти, их задачи, функции, содержание их деятельности. Разделение ветвей власти.
30. Основные проблемы (узлы проблем), которыми характеризуется современная международная обстановка.
31. Основные задачи внешней политики Российской Федерации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1	Щипков А. В.	Обществознание. Учебник для духовных школ (уровень бакалавриат). ISBN 978-5-907701-55-7	М.: Учебный комитет Русской Православной Церкви, Издательство Московской Патриархии, 2023. - 312 с.: ил.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1		Конституция Российской Федерации 1993 года	любое издание
Л2.2		Гражданский кодекс РФ: ч. I от 30.11.1994; ч. II от 26.01.1996; ч. III от 26.11.2001; ч. IV от 18.12.2006 №230-ФЗ.	любое издание
Л2.3		Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001	любое издание
Л2.4		Закон РФ от 28.11.1991 № 1948-1 «О гражданстве Российской Федерации»	Российская газета. 2002. 5 июня.
Л2.5		Закон РФ от 7.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»	СЗ РФ. 1992. №15. Ст. 766.
Л2.6		Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»	Собрание законодательства РФ. 05.07.2021. № 27 (часть II). ст.5351.
Л2.7	Аристотель	Политика	любое издание
Л2.8	Бауман З.	Индивидуализированное общество / Пер. с англ. под ред. В. Л. Иноземцева // https://royallib.com/book/bauman_zigmunt/individualizirovannoe_obshchestvo.html	М.: Логос, 2005. (или любое издание)
Л2.9	Бек У.	Что такое глобализация? Ошибки глобализма — ответы на глобализацию https://vk.com/wall-141282083_1139	любое издание
Л2.10	Бердяев Н. А.	Судьба человека в современном мире http://krotov.info/library/02_b/berdyaev/1934_32_01.html	любое издание
Л2.11	Бердяев Н. А.	Философия неравенства http://odinblago.ru/philosophy_neravenstva/	любое издание
Л2.12	Бродель Ф.	Материальная цивилизация, экономика и капитализм. XV–XVIII века. В 3-х т.	любое издание

Л2.13	Вебер М.	Протестантская этика и дух капитализма https://vk.com/wall-171561939_2444	любое издание
Л2.14	Глазьев С. Ю., Щипков А. В.	Экономика и общество: монография	М.: Проспект, 2021.
Л2.15	Данилевский Н. Я.	Россия и Европа	
Л2.16	Дюркгейм Э.	О разделении общественного труда. Метод социологии	М., 1991 (или другое издание).
Л2.17	Ильин И. А	Основы христианской культуры. Кризис безбожия	Собрание сочинений. Т. 1. М., 1992.
Л2.18	Ильин И. А.	Путь к очевидности	Ильин И. А. Собрание сочинений. Т. 3. М., 1994
Л2.19	Ильин И. А.	Собрание сочинений (продолжающееся издание). Другие тома, помимо обязательных, указанных выше 1-го и 3-го, следует читать по выбору учащегося.	Ильин И. А. Собрание сочинений.
Л2.20	Иоанн Сан-Францисский (Шаховской), архиеп.	К истории русской интеллигенции: Революция Толстого.	М.: Лепта, 2003
Л2.21	Искандер Ф.	Ценность человеческой личности https://vk.com/@130678625-fazil-iskander-cennost-chelovecheskoi-lichnosti	В сб.: Детектив и политика. Вып. 2 (6). М., 1990. С. 263–294.
Л2.22	Кант И.	Критика практического разума	любое издание
Л2.23	Кант И.	Критика чистого разума	любое издание
Л2.24	Карташев А. В.	Церковь, История, Россия: Статьи и выступления.	М., 1996.
Л2.25	Кирилл, Патриарх Московский и всея Руси.	Диалог с историей	М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2020
Л2.26	Кирилл, Патриарх Московский и всея Руси.	Семь слов о Русском мире	М.: Всемирный русский народный собор, 2015.
Л2.27	Кожин В. В.	Россия. Век XX.	М.: Алгоритм; Эксмо, 2008.
Л2.28	Кондратьев Н. Д.	Проблемы экономической динамики.	М.: Экономика, 1989.
Л2.29	Кун Т.	Структура научных революций https://kargopolov.spb.ru/assets/books/kuhn.pdf	любое издание
Л2.30	Курбатов Г. Л.	Политическая теория в ранней Византии. Идеология императорской власти и аристократическая оппозиция // Культура Византии IV — первая половина	М.: Наука, 1984

Л2.31	Леонов В., прот.	Основы православной антропологии: Учебник. 2-е изд., испр. и доп.	М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2016.
Л2.32	Леонтьев К. Н.	Византизм и славянство	любое издание
Л2.33	Мамардашвили М. К.	Вильнюсские лекции по социальной философии (Опыт физической метафизики).	М., 2016 (или более раннее издание)
Л2.34	Панарин А. С.	Православная цивилизация в глобальном мире	М.: Эксмо, 2003.
Л2.35	Панарин А. С.	Россия в циклах мировой истории	М.: Изд-во МГУ, 1999.
Л2.36		Русская идея.	М.: Республика, 1992
Л2.37	Серафим (Роуз), иером.	Человек против Бога.	М., 2012
Л2.38		Собрание творений преподобного Иустина (Поповича).	М., Паломник, 2004 – 2014.
Л2.39	Сорокин П. А.	Национальность, национальный вопрос и социальное равенство // Сорокин П. А. Человек. Цивилизация. Общество. http://read.virmk.ru/s/SOROKIN/kniga_1/05.htm	М.: Политиздат, 1992.
Л2.40	Сорокин П. А.	Социальная и культурная динамика: Исследование изменений в больших системах искусства, истины, этики, права и общественных отношений	. СПб.: Изд-во Рус. Христиан. гуманитар. ин-та, 2000.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Основы социальной концепции Русской Православной Церкви. http://patriarchia.ru/db/text/419128.html

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.2	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/

6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	
Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.	
Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно- белого принтера и бумаги для офисной техники.	
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
1. Лекции Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины). Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.	

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Основы православного вероучения рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 56

самостоятельная работа 16

часов на контроль 72

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Неделя	18 2/6		17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	32	32	56	56
Практические						
Итого ауд.	24	24	32	32	56	56
Контактная работа	24	24	32	32	56	56
Сам. работа	12	12	4	4	16	16
Часы на контроль	36	36	36	36	72	72
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

к. богосл., доц. (к), Вербовик Б.П.

Рабочая программа дисциплины

Основы православного вероучения

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у студентов систематических знаний об основах православного вероучения.
Задачи:	
1.1	- обобщение духовного опыта, накопленного в истории Православной Церкви;
1.2	- изучение текстов, которые являются основой для православного вероучения;
1.3	- введение в православную догматику;
1.4	- введение в православное богословие;
1.5	- обучение умению анализировать тексты Священного Писания и труды отцов Церкви для глубокого и всестороннего понимания православного вероучения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Общая психология
2.2.2	Экспериментальная психология
2.2.3	Общая психология
2.2.4	Основы психодиагностики
2.2.5	Психология развития и возрастная психология
2.2.6	Учебно-ознакомительная практика
2.2.7	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.9	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	- традиционные духовно-нравственные ценности, на которых основано православное вероучение.
3.1.2	- историю и формирование православного вероучения.
3.2	Уметь:
3.2.1	- формулировать отличие православного вероучения от других учений.
3.2.2	- анализировать богословские тексты для изучения православного вероучения.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками исследования Священного Писания и трудов отцов Церкви для формирования личного мировоззрения.
3.3.2	- исследовательскими методами и подходами для понимания православного вероучения.

Результаты обучения в компетентностном формате:		
Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	- традиционные духовно-нравственные ценности, на которых основано православное вероучение.
		- формулировать отличие православного вероучения от других учений.
		- навыками исследования Священного Писания и трудов отцов Церкви для формирования личного мировоззрения.

ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	- историю и формирование православного вероучения.
		- анализировать богословские тексты для изучения православного вероучения.
		- исследовательскими методами и подходами для понимания православного вероучения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Сущность религии. Происхождение религии.					
1.1	Лекция 1. Сущность религии. Происхождение религии. /Лек/	1	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.2	Практическое занятие 1. Откровение. Его виды. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
	Раздел 2. Религиозно-философские системы происхождения мира (деизм, пантеизм, теизм).					
2.1	Лекция 2. Религиозно-философские системы происхождения мира (деизм, пантеизм, теизм). /Лек/	1	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
2.2	Практическое занятие 2. Язычество. Его виды. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
	Раздел 3. Понятие о богословии. Догматическое сознание. Понятие ереси.					
3.1	Лекция 3. Понятие о богословии. Догматическое сознание. Понятие ереси. /Лек/	1	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
3.2	Практическое занятие 3. Два пути естественного богопознания. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
	Раздел 4. Естественный и сверхестественный пути богопознания.					
4.1	Лекция 4. Естественный и сверхестественный пути богопознания. /Лек/	1	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
4.2	Практическое занятие 4. Познание Бога из Откровения. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие

	Раздел 5. Понятие Священного Писания. Библия.					
5.1	Лекция 5. Понятие Священного Писания. Библия. /Лек/	1	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
5.2	Практическое занятие 5. Канон книг Священного Писания. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
	Раздел 6. Понятие о Символе веры. Понятие догмата.					
6.1	Лекция 6. Понятие о Символе веры. Понятие догмата. /Лек/	1	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
6.2	Практическое занятие 6. Священные книги Ветхого и Нового Заветов. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
6.3	Практическое занятие 7. Понятие Сущности Бога. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
6.4	Практическое занятие 8. Апофатические свойства Бога. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
6.5	Практическое занятие 9. Катафатические свойства Бога. /Пр/	1	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
6.6	Самостоятельная работа по темам практических занятий 1 – 9 /Ср/	1	42	УК-6-3 УК-6-У УК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к опросу. Подготовка доклада. Подготовка к экзамену.
	Раздел 7. Догмат о Пресвятой Троице (в Ветхом и Новом Заветах).					
7.1	Лекция 7. Догмат о Пресвятой Троице (в Ветхом и Новом Заветах). /Лек/	2	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
	Раздел 8. Бог – Творец мира. Нехристианские концепции происхождения мира.					
8.1	Лекция 8. Бог – Творец мира. Нехристианские концепции происхождения мира. /Лек/	2	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
8.2	Практическое занятие 10. Творение человека. Образ и подобие Божие в человеке. /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
8.3	Практическое занятие 11. Понятие промысла Бога. Его виды. /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
8.4	Практическое занятие 12. Образ Откровения Пресвятой Троицы в мире. /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
	Раздел 9. Грехопадение человека.					

9.1	Лекция 9. Грехопадение человека. /Лек/	2	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
9.2	Практическое занятие 13. Понятие первородного греха. /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
9.3	Практическое занятие 14. Последствия грехопадения человека. /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
Раздел 10. Иисус Христос. Образ соединения двух природ во Христе						
10.1	Лекция 10. Иисус Христос. Образ соединения двух природ во Христе /Лек/	2	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
10.2	Практическое занятие 15. Понятие Спасения. Цель Искупления /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
10.3	Практическое занятие 16. Юридическая теория Искупления (в католичестве). /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
Раздел 11. Воскресение Иисуса Христа.						
11.1	Лекция 11. Воскресение Иисуса Христа. /Лек/	2	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
11.2	Практическое занятие 17. Второе пришествие Иисуса Христа. /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
Раздел 12. Страшный Суд. Царство Христово						
12.1	Лекция 12. Страшный Суд. Царство Христово /Лек/	2	2	УК-6-3 ОПК-2-3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
12.2	Практическое занятие 18. Единство Церкви. Почитание святых. Понятие соборности. /Пр/	2	2	УК-6-3 УК-6-У ОПК-2-3 ОПК-2- У	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
12.3	Самостоятельная работа по темам практических занятий 10 – 18 /Ср/	2	24	УК-6-3 УК-6-У УК-6-В ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2- -В	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен).

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: 1 семестр
опрос (максимум: 5 баллов; всего: 20 баллов)
доклад (максимум: 10 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
реферат (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
зачет (максимум: 40 баллов)

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: 2 семестр
опрос(максимум: 5 баллов; всего: 20 баллов)
доклад (максимум: 10 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
реферат (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА:

1. Что такое религия?
2. Какие знаете религиозно-философские системы происхождения мира?
3. В чем заключаются признаки сверхестественного и индивидуального Откровения?
4. Что понимается под Богодухновенностью Священного Писания?
5. Сколько книг в Ветхом Завете?
6. Сколько книг в Новом Завете?
7. Какую роль в истории христианства сыграли Вселенские соборы?
8. Как понимаются апофатические свойства Бога?
9. Как понимаются катафатические свойства Бога?
10. В чем заключается цель творения мира?
11. Как устроен ангельский мир?
12. В чем состояло назначение человека?
13. Как понимается Иисус Христос в православном вероучении?
14. Как можно охарактеризовать состояние человека до грехопадения?
15. Каким образом пострадал Сын Божий?
16. В чем состоят плоды искупительной Жертвы?
17. Какое значение имеет учение о Святом Духе?
18. В чем состоят Дары Святого Духа?
19. Как определяется принадлежность к Церкви?
20. Сколько церковных Таинств и в чем состоит их значение?

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ

1. Теории о происхождении религии.
2. Взгляд философа Канта на религию.
3. Взгляд философа Шлейермахера на религию.
4. Концепция сверхестественного Откровения.
5. Канонические и неканонические книги Священного Писания.
6. История Вселенских соборов. Первый символ веры.
7. Догмат о Пресвятой Троице в православном богословии.
8. Иерархия ангельского мира в православном вероучении.
9. Представления о добрых и злых ангелах в православном вероучении.
10. Понятие творения и его значение для православного вероучения
11. Иисус Христос и пророчества Ветхого Завета
12. Учение о Кресте в православном вероучении
13. Сошествие Иисуса Христа в ад.
14. Вознесение Иисуса Христа.
15. Понятие Церкви в православном вероучении.

16. Понятие соборности.
17. Апостолы и их роль в формировании православного вероучения.
18. Учение о Воскресении мертвых.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТОВ:

1. Теории о происхождении религии.
2. Взгляд философа Канта на религию.
3. Взгляд философа Шлейермахера на религию.
4. Концепция сверхестественного Откровения.
5. Канонические и неканонические книги Священного Писания.
6. История Вселенских соборов. Первый символ веры.
7. Догмат о Пресвятой Троице в православном богословии.
8. Иерархия ангельского мира в православном вероучении.
9. Представления о добрых и злых ангелах в православном вероучении.
10. Понятие творения и его значение для православного вероучения
11. Иисус Христос и пророчества Ветхого Завета
12. Учение о Кресте в православном вероучении
13. Сошествие Иисуса Христа в ад.
14. Вознесение Иисуса Христа.
15. Понятие Церкви в православном вероучении.
16. Понятие соборности.
17. Апостолы и их роль в формировании православного вероучения.
18. Учение о Воскресении мертвых.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА:

1. Основные истины религии.
2. Сущность религии. Происхождение религии.
3. Первая религия. Многообразие религий.
4. Религиозно-философские системы происхождения мира (деизм, пантеизм, теизм).
5. Откровение. Его виды.
6. Признаки сверхестественного и индивидуального Откровения.
7. Язычество. Его виды.
8. Понятие о богословии. Догматическое сознание. Понятие ереси.
9. Естественный и сверхестественный пути богопознания.
10. Два пути естественного богопознания.
11. Познание Бога из Откровения.
12. Понятие Священного Писания. Библия.
13. Богодухновенность Священного Писания.
14. Канон книг Священного Писания.
15. Священные книги Ветхого Завета.
16. Священные книги Нового Завета.
17. Понятие о Символе веры. Понятие догмата.
18. Понятие о Вселенских соборах.
19. Первый стих Символа веры. Единство природы Бога.
20. Понятие Сущности Бога. Её непостижимость.
21. Свойства природы Бога.
22. Апофатические свойства Бога.
23. Катафатические свойства Бога.
24. Антропоморфизмы в Библии.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА:

1. Основные истины религии.
2. Сущность религии. Происхождение религии.
3. Первая религия. Многообразие религий.
4. Религиозно-философские системы происхождения мира (деизм, пантеизм, теизм).
5. Откровение. Его виды.
6. Признаки сверхестественного и индивидуального Откровения.
7. Язычество. Его виды.

8. Понятие о богословии. Догматическое сознание. Понятие ереси.
9. Естественный и сверхестественный пути богопознания.
10. Два пути естественного богопознания.
11. Познание Бога из Откровения.
12. Понятие Священного Писания. Библия.
13. Богодухновенность Священного Писания.
14. Канон книг Священного Писания.
15. Священные книги Ветхого Завета.
16. Священные книги Нового Завета.
17. Понятие о Символе веры. Понятие догмата.
18. Понятие о Вселенских соборах.
19. Первый стих Символа веры. Единство природы Бога.
20. Понятие Сущности Бога. Её непостижимость.
21. Свойства природы Бога.
22. Апофатические свойства Бога.
23. Катафатические свойства Бога.
24. Антропоморфизмы в Библии.
25. Догмат о Пресвятой Троице (в Ветхом и Новом Заветах).
26. Понятие Лица (Личности) в Боге.
27. Различие Божественных Лиц по личностным свойствам.
28. Бог – Творец мира. Нехристианские концепции происхождения мира.
29. Побуждение и цель творения мира.
30. Сотворение ангельского мира. Иерархия.
31. Разделение Ангелов на добрых и злых. Бытие злых духов.
32. Творение материального мира.
33. Творение человека. Образ и подобие Божие в человеке.
34. Назначение человека. Состояние первозданного человека.
35. Понятие промысла Бога. Его виды.
36. Второй стих Символа веры. Иисус Христос.
37. Образ Откровения Пресвятой Троицы в мире.
38. Третий стих Символа веры. Состояние человека до грехопадения.
39. Грехопадение человека и его последствия.
40. Понятие первородного греха.
41. Иисус Христос – истинный человек.
42. Образ соединения двух природ во Христе.
43. Понятие Спасения. Цель Искупления.
44. Юридическая теория Искупления (в католичестве).
45. Четвертый стих Символа веры. Крестная жертва – центральное событие Искупления.
46. Каким образом пострадал Сын Божий? Плоды искупительной Жертвы.
47. Пятый стих Символа веры. Сошествие Иисуса Христа в ад.
48. Воскресение Иисуса Христа. Пророчества Ветхого Завета.
49. Шестой стих Символа веры. Вознесение Иисуса Христа.
50. Седьмой стих Символа веры. Второе пришествие Иисуса Христа.
51. Страшный Суд. Царство Христово.
52. Восьмой стих Символа веры. О Святом Духе.
53. Дары Святого Духа.
54. Девятый стих Символа веры. Понятие Церкви Христовой.
55. Единство Церкви. Почитание святых. Понятие соборности.
56. Апостольство Церкви. Принадлежность к Церкви.
57. Десятый стих Символа веры. Понятие о церковных Таинствах.
58. Таинства Церкви.
59. Одиннадцатый стих Символа веры. Учение о Воскресении мертвых.
60. Двенадцатый стих Символа веры. Вечное блаженство. Вечные мучения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1		Основы православного вероучения: учебное пособие. - ISBN 978-5-906960-91-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686058	Москва: Познание, 2020. - 217 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Махортова М. В.	Основы православной культуры: учебное пособие. - ISBN 978-5-9296-0773-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458161	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. - 352 с.
Л2.2	Серебрякова Ю. В., Никулина Е. Н., Серебряков Н.	Основы Православия: учебное пособие. - ISBN 978-5-7429-1106-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494981	Москва: Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, 2018. - 417 с.
Л2.3	Давыденков О.	Догматическое богословие: учебник. - ISBN 978-5-906960-95-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683969	Москва: Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия Познание, 2020. - 457 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека on-line
Э2	Портал «Предание»
Э3	Портал «Богослов.ру»

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL: http://www.bogoslov.ru/
6.4.2	Портал «Предание» [Электронный ресурс]. URL: https://predanie.ru/
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не

выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя.

Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.

7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на их источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" " 2025 г.

Основы российской государственности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Форма обучения **Очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: экзамен 1
в том числе:		
аудиторные занятия	64	
самостоятельная работа	8	

Распределение часов дисциплины

Курс, семестр	1, 1		Итого
	УП	РП	
Лекции	32	32	32
Итого ауд.	32	32	32
Контактная работа	32	32	32
Сам. работа	8	8	8
Контроль	36	36	36
Итого	10	10	108

Программу составил(и):

ст. преп. Мамаев Е.Е. _____

Рабочая программа дисциплины

Основы российской государственности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 протокол №5

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословие

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.
Задачи:	
1.1	представить историю России в ее непрерывном цивилизационном измерении, отразить ее наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
1.2	раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности формировать независимое суждение об актуальном политико-культурном контексте;
1.3	рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
1.4	представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие ее многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный)
1.5	рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;.
1.6	исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и ее государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии ее перспективного развития;
1.7	обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	базовая часть ООП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Всеобщая история (в рамках программы средней школы)
2.1.2	Обществознание (в рамках программы средней школы)
2.1.3	История России (в рамках программы средней школы)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как
2.2.1	Политология
2.2.2	Социология
2.2.3	Философия
2.2.4	Политическая история России XX - начала XXI в.
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.6	Подготовка и защита ВКР

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	- фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;
3.1.2	- особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
3.1.3	- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.
3.2	Уметь:
3.2.1	- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;

3.2.2	- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;	
3.2.3	- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	
3.3	Владеть:	
3.3.1	- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;	
3.3.2	- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;	
3.3.3	- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.	
Результаты обучения в компетентностном формате:		
Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Что такое Россия					
1.1	Лекция 1. Россия: основные факторы исторического развития	1	2	УК-5	Л1.1	Академическая лекция; Устный опрос
1.2	Лекция 2. Родство по истории: историческое знание, историческая память, историческая политика	1	2	УК-5	Л1.1	Академическая лекция; Устный опрос

1.3	Лекция 3. Россия — многонародная страна	1	4	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Раздел 2. Российское государство-цивилизация					
2.1	Лекция 4. Цивилизация или цивилизации?	1	2	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос
2.2	Лекция 5. Основные черты российской цивилизации: история и современность	1	4	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос
2.3	Лекция 6. Государство: теория, история, современность	1	2	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Лекция 7. Народовластие: российский исторический опыт	1	4	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации					
3.1	Лекция 8. Российское мировоззрение: основные направления, мыслители, идеи	1	4	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос
3.2	Лекция 9. Традиционные ценности как основа российского мировоззрения	1	2	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос
3.3	Лекция 10. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации	1	4	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Лекция 11. Отечество и Родина как основополагающие ценностные категории российского общественного сознания	1	2	УК-5	ЛП.1	Академическая лекция; Устный опрос

	Лекция 12. Семья как социальный фундамент русской государственности	1	4	УК-5	Л1.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Раздел 4. Политическое устройство России					
	Лекция 13. Основные параметры русской политической системы: институты и процедуры	1	2	УК-5	Л1.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Лекция 14. Субъекты русского политического процесса: основные стратегии	1	4	УК-5	Л1.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Лекция 15. Политическая система России на современном этапе	1	4	УК-5	Л1.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны					
	Лекция 16. Россия в глобальном пространстве: вызовы и ответы	1	4	УК-5	Л1.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Лекция 17. Социокультурные угрозы русской государственности	1	4	УК-5	Л1.1	Академическая лекция; Устный опрос
	Лекция 18. Личностные траектории гражданина в перспективах развития страны	1	4	УК-5	Л1.1 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция; Устный опрос

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к промежуточной аттестации (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос (максимум: 5 баллов; всего: 50 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Экзамен (максимум: 50 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

ОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА:

1. Как формировалось и трансформировалось в истории содержание понятия гражданин?
2. Чем определяется сегодня существование человека в качестве гражданина в политическом и социальном смысле?
3. Каковы права и обязанности гражданина в современной России?
4. Что такое гражданственность? В чем она может проявляться сегодня?
5. Что такое гражданские инициативы? В каких гражданских инициативах вы принимали участие?
6. В чем специфика проявления социально-политической гражданской активности современной российской молодежи?
7. Какие возможности для самореализации молодого гражданина предлагает сегодня российское государство? Какими из них вы воспользовались или планируете воспользоваться?
8. Что такое социокультурная сфера существования общества и государства? Какие угрозы могут от нее исходить?
9. Что такое российская идентичность? В чем она выражается?
10. Какие социальные и политические процессы в прошлом и настоящем могут оказывать негативное влияние на российскую идентичность?
11. Что такое политика идентичности?
12. Какое место занимают представления об истории в процессе формирования российской идентичности?
13. Зачем нужно формировать образ единого российского пространства?
14. Какую роль играют символы в формировании российской идентичности? Что для вас является символами России?
15. В чем опасность утраты духовно-культурного наследия для человека и общества?
16. Какие факторы негативно влияют на процесс сохранения и передачи духовно-культурного наследия?
17. Что делает Российское государство для сохранения духовно культурного наследия?
18. Какие основные документы определяют процесс стратегического планирования в России?
19. Какие вызовы для современного российского общества являются, на ваш взгляд, наиболее острыми и почему?
20. В каких проектах развития России предлагаются наиболее общие параметры оценки существующих угроз и вызовов?
21. «Русский мир» как цивилизационный проект: основные параметры и особенности политического позиционирования.
22. Особенности поколенческого измерения оценки образа будущего в современном российском социуме
23. Перечислите основные направления поправок в Конституцию России 2020 г. Какие именно изменения коснулись системы государственной власти?
24. Как устроена избирательная система России? Какие требования (цензы) выдвигаются к кандидату на должность Президента России?
25. В чем заключаются особенности смешанной избирательной системы на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания России?
26. Что означает конституционная процедура «предварительного конституционного нормоконтроля»?
27. Какие парламентские фракции имеются в Государственной Думе VIII созыва?
28. Каков механизм представительства российских регионов в составе Совета Федерации?

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА:

1. Россия: основные факторы исторического развития
2. Родство по истории: историческое знание, историческая память, историческая политика
3. Россия как многонациональная страна: прошлое и настоящее
4. Основные черты российской цивилизации: история и современность
5. Российское государство: теория, история, современность
6. Народовластие: российский исторический опыт
7. Российское мировоззрение: основные направления, мыслители, идеи
8. Традиционные ценности как основа российского мировоззрения
9. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации
10. Отечество и Родина как основополагающие ценностные категории российского общественного сознания
11. Семья как социальный фундамент российской государственности
12. Основные параметры российской политической системы: институты и процедуры
13. Субъекты российского политического процесса: основные стратегии
14. Политическая система России на современном этапе
15. Россия в глобальном пространстве: вызовы и ответы
16. Социокультурные угрозы российской государственности
17. Личностные траектории гражданина в перспективах развития страны

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Перевезенцев С. В.	Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; под ред. С. В. Перевезенцева. ISBN 978-5-85006-521-8	Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. — 536 с. : ил.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Браун О. А., Аркузин М. Г.	Подходы к определению и структурно-содержательные характеристики понятия «гражданское самосознание личности»	Профессиональное образование в России и за рубежом. 2017. № 4 (28). С. 176–180.
Л2.2	Вакурова Т. Н.	Сущность понятия «гражданственность» в научной психолого-педагогической литературе	Известия Волгоградского государственного педагогического университета. 2009. № 6 (40). С. 134–137.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки. URL: https://delo.ranepa.ru/wp-content/uploads/2023/08/osnrosgos_posobie3_press-1.pdf

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов).

6.3.2	Офисные и специализированные программы (информационные и/или справочные системы, базы данных).
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
1. Академическая лекция Академическая лекция является одной из основных форм учебных занятий, это ключевой компонент высшего профессионального образования, представляющий собой систематическое, последовательное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. 2. Оценочные средства Устный опрос – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий демонстрацию определенных заданий в присутствии преподавателя. Устный опрос призван оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание ответа на поставленные вопросы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения.	

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Право социального обеспечения
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 44

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	14 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), Молоканова Т.В.

Рабочая программа дисциплины

Право социального обеспечения

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	- уяснение студентами сущности норм права социального обеспечения,
1.2	регулирующих материальные отношения нетрудоспособных, а также связанные с ними
1.3	процедурные и процессуальные отношения;
1.4	- готовность к решению профессиональных задач в соответствии с профильной
1.5	направленностью программы и видами профессиональной деятельности:
1.6	а) правотворческая - подготовка нормативных правовых актов;
1.7	б) правоприменительная – обоснование и принятие решений, связанных с
1.8	реализацией норм права социального обеспечения.
Задачи:	
1.1	Приобретение комплексных знаний о правовом регулировании отношений в сфере социального страхования, социального обеспечения и социальной поддержки граждан.
1.2	Формирование умения принимать юридически грамотные решения, облекать данные решения в надлежащую организационно-правовую форму.
1.3	Умение правильно составлять тексты правоприменительных актов, договоров по социальному обслуживанию и обязательному социальному страхованию.
1.4	Усвоение основных теоретических положений права социального обеспечения, их закрепление в нормативных правовых актах.
1.5	Усвоение основных правовых механизмов функционирования российской системы социального обеспечения, тенденций их формирования, нормативное закрепление и процедуры реализации прав на социальное обеспечение.
1.6	Изучение функций социального государства в рамках осуществления охраны труда, здоровья граждан, поддержки семьи, материнства, детства, инвалидов, пожилых людей, формирования системы государственных фондов социального страхования.
1.7	Умение отслеживать изменения в нормативных актах, а также ориентироваться в специальной научной литературе, в связи с продолжающейся реформой правового регулирования отдельных видов социального обеспечения.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Налогообложение религиозных организаций
2.1.2	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.1.3	Земельное право
2.1.4	Финансовое право
2.1.5	Законодательство России о религиозных объединениях
2.1.6	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	вопросы и проблемы права социального обеспечения;
3.1.2	национальное законодательство и международные нормативные акты,
3.1.3	регулирующие право социального обеспечения;
3.1.4	актуальные ключевые проблемы в области современного права социального
3.1.5	обеспечения;
3.1.6	методы осуществления правового мониторинга функционирования субъектов
3.1.7	права в социальном обеспечении.
3.2 Уметь:	
3.2.1	решать конкретные профессиональные задачи;
3.2.2	применять профессиональные знания и умения на практике;
3.2.3	выявлять научную сущность проблем в профессиональной области;
3.2.4	способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и

3.2.5	синтеза
3.2.6	вести исследовательскую деятельность, включая анализ проблем, постановку целей
3.2.7	и задач, выделение объекта и предмета исследования, выбор способа и методов
3.2.8	исследования, а также оценку его качества
3.2.9	определять размеры пенсий, пособий, компенсационных выплат, субсидий,
3.2.10	страховых выплат, подсчета трудового стажа.
3.3 Владеть:	
3.3.1	научной терминологией;
3.3.2	основными положениями и методами социальных, гуманитарных и экономических
3.3.3	наук при решении социальных и профессиональных задач;
3.3.4	методиками экспертной оценки нормативных правовых актов национального и
3.3.5	международного характера.
3.3.6	Изучение дисциплины «Право социального обеспечения» базируется на следующих
3.3.7	дисциплинах:
3.3.8	Конституционное право,
3.3.9	Административное право,
3.3.10	Финансовое право.
3.3.11	Для освоения учебной дисциплины, студенты должны владеть следующими
3.3.12	знаниями и компетенциями:
3.3.13	конституционные основы правового регулирования отношений по социальному
3.3.14	обеспечению;
3.3.15	правовое регулирование управления социальным обеспечением;
3.3.16	порядок формирования и расходования средств специализированных
3.3.17	государственных внебюджетных фондов.
3.3.18	Основные положения данной дисциплины должны быть использованы в
3.3.19	дальнейшем при изучении следующих дисциплин:
3.3.20	Административное право;
3.3.21	Финансовое право;
3.3.22	Семейное право.

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-3	Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					

1.1	Тема 1: Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации. Употребление термина «социальное обеспечение» в различных смыслах. Виды социального обеспечения в зависимости от источника денежных средств. Организационно – правовые формы осуществления государственного социального обеспечения. Виды государственного социального обеспечения. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли и как научной дисциплины. Предмет и метод отрасли и научной дисциплины. Система права социального обеспечения. Структура Общей и Особенной частей отрасли и научной дисциплины. Основные институты Общей и Особенной частей. Общая характеристика комплексных институтов Особенной части отрасли. /Лек/	8	1	ОПК-7-3 ОПК-7-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.2	Тема 2: Источники и принципы права социального обеспечения. Специфика источников и принципов права социального обеспечения. Нормы международных актов как источники права социального обеспечения: акты ООН; Конвенции и Рекомендации МОТ; двусторонние и многосторонние соглашения. Конституция Российской Федерации о праве граждан на социальное обеспечение. Основы законодательства РФ «Об охране здоровья граждан», о праве граждан на медицинскую помощь и лечение. Законы РФ, регулирующие пенсионное обеспечение. Федеральные законы, закрепляющие виды социальных услуг, предоставляемых гражданам по системе социального обеспечения. Законы РФ и федеральные законы, закрепляющие систему льгот для ветеранов, инвалидов, семей с детьми. Указы Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Их место в системе источников права социального обеспечения. /Пр/	8	2	ОПК-7-3 ОПК-7-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.3	Тема 2: Акты министерств и ведомств. Региональные акты как источники права социального обеспечения, их роль и значение на современном этапе. Локальные акты. Акты Конституционного суда Российской Федерации. Постановления и решения Верховного суда Российской Федерации. Классификация источников права социального обеспечения. Понятие и общая характеристика принципов правового регулирования социального обеспечения. Содержание принципов: солидарность в формировании финансовых средств социального обеспечения; гарантированность социальной помощи; гарантированность уровня социального обеспечения не ниже прожиточного минимума; дифференциация видов, условий и уровня обеспечения. Минимальный прожиточный бюджет: понятие, содержание, значение. Способы систематизации законодательства о социальном обеспечении. Правовые принципы права социального обеспечения, их группы. /Лек/	8	1	ОПК-7-3 ОПК-7-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.4	Тема 3: Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. Пенсионный Фонд РФ. Фонд социального страхования РФ. Фонды обязательного медицинского страхования. Экономические основы социального обеспечения: налоги, страховые взносы. Источники финансирования социального обеспечения. Пенсионный фонд. Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования - правовой статус, порядок аккумулирования денежных средств и их расходование. /Пр/	8	2	ОПК-7-3	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.5	Тема 4: Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан. Понятие, классификация, виды правоотношений по социальному обеспечению. Соотношение правоотношений и норм права социального обеспечения. Содержание правоотношений по социальному обеспечению. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения разных видов пенсионных правоотношений. Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льготами. Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде. /Лек/	8	1	ОПК-7-3 ПК-3-3 ПК-3-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.6	Тема 4: Процедурные и процессуальные правоотношения. Их субъекты, объекты, содержание, основание возникновения и прекращения. Виды субъектов правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений. Юридические факты. Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения. Виды пенсионных правоотношений. Правоотношения, возникающие в связи с обеспечением граждан различными пособиями и компенсационными выплатами по системе социального обеспечения. Правоотношения по поводу предоставления гражданам соответствующих социальных услуг. /Лек/	8	1	ОПК-7-3 ПК-3-3 ПК-3-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.7	Тема 5: Формы и виды социального обеспечения. Государственное и негосударственное социальное обеспечение, виды. Обязательное социальное страхование. Государственное социальное обеспечение за счет бюджетов всех уровней бюджетной системы. Социальные риски их виды, характеристика. Медицинская помощь и лекарственное обеспечение. Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение. Стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания; социально- медицинское обслуживание на дому. Круг лиц из числа пожилых граждан и инвалидов, которым социальные услуги предоставляются бесплатно. Государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноким гражданам. Социальное обслуживание. /Лек/	8	1	ОПК-7-3 ОПК-7-У ПК-3-У ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.8	Тема 5: Формы и виды социального обеспечения. Основные принципы охраны здоровья граждан. Обязательное медицинское страхование. Права семьи, беременных женщин и матерей, несовершеннолетних, граждан пожилого возраста и инвалидов в области охраны здоровья. Виды медико-социальной помощи: первичная медико- санитарная помощь; скорая медицинская помощь; специализированная медицинская помощь; медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально-значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих. Материнский капитал, понятие, порядок предоставления, реализация.Профессиональная реабилитация инвалидов. Транспортное обслуживание инвалидов.Социальная защита участников войн, защита граждан, пострадавших от терроризма, лиц, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф, граждан, пострадавших в результате природных катаклизмов.Пенсионное и материальное обеспечение отдельных категорий граждан. /Пр/	8	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ПК-3-У ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.9	Тема 6: Понятие и виды стажа. Общая характеристика Персонифицированный учет сведений о застрахованных лицах. Общая характеристика пенсионного законодательства. Понятие стажа. Значение стажа в праве социального обеспечения. Понятие и виды стажа: общий, страховой, специальный, непрерывный. Характеристика видов стажа. Периоды, которые включаются в каждый стаж. Правила расчета стажа. /Лек/	8	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.10	Тема 7: Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика. Понятие пенсии, ее юридическое значение. Виды: страховая, по государственному пенсионному обеспечению, накопительная, добровольная. Виды страховых пенсий: по старости, по инвалидности, по потере кормильца. Виды по государственному пенсионному обеспечению: за выслугу лет, по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца, социальная. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу и приравненных к ним граждан. Характеристика каждого вида пенсий, порядок предоставления, изменения, приостановления, прекращения. Субъекты пенсионного обеспечения. /Пр/	8	2	ОПК-7-3 ОПК-7-В ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.11	Тема 8: Досрочное назначение страховых пенсий Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии. Периоды работы (деятельности), дающий право на досрочное назначение страховой пенсии. Перечень соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), дающий право на досрочное назначение страховой пенсии. Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии отдельным категориям граждан. Суммирование стажа на соответствующих видах работ и снижение возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Перерасчет размеров страховых пенсий по документам выплатного дела. /Лек/	8	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.12	Тема 9: Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан Субъекты пенсионного обеспечения, относящиеся к иной категории социальной защиты. Пенсионное обеспечение государственных служащих, граждан из числа работников летно-испытательного состава, судей, лиц, работающие в атомной отрасли, специалистов ядерного оружейного комплекса Российской Федерации, шахтеры и др. Порядок и правила пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан. Периоды, включающие в стаж. Правила расчета стажа. /Пр/	8	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.13	Тема 10: Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь. Понятие пособий, характеристика, юридическое значение. Виды пособий: единовременные, ежемесячные, характеристика. Виды единовременных и ежемесячных пособий. Единовременные пособия: женщинам вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. гражданам, пострадавшим в результате радиационных или технологических катастроф. /Лек/	8	2	ОПК-7-У ОПК-7-В ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.14	Тема 10: Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Ежемесячные пособия: по уходу за вторым ребенком и последующими детьми, за ребенком для лиц, уволенных (в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности ИП) в период отпуска по уходу за ребенком, матерям во время отпуска по беременности и родам, пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности ИП. Пособие по безработице. Социальное пособие. Субъекты правоотношений по выплатам пособий. Социальное пособие на погребение: условия назначения, размер, порядок выплаты и срок обращения. /Лек/	8	2	ОПК-7-У ОПК-7-В ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.15	Тема 10: Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Ежемесячные компенсационные выплаты по системе социального обеспечения: родителям за содержание ребенка в образовательном учреждении, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования; находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трех лет; студентам и аспирантам за время академического отпуска по медицинским показаниям; женам служащих органов внутренних дел, проживающим вместе с супругом в местности, где они не могут быть трудоустроены; трудоспособным неработающим гражданам, осуществляющим уход за инвалидами I группы, детьми-инвалидами до 18 лет, а также лицами, достигшими 80 лет; детям-сиротам; вынужденным переселенцам и беженцам; пострадавшим от политических репрессий и впоследствии реабилитированным; гражданам, пострадавшим в результате аварии на ЧАЭС; некоторым категориям служащих на организацию отдыха детей; гражданам, занятым на работах с химическим оружием; другим категориям граждан. Государственная социальная помощь. Ежемесячная денежная выплата. Жилищные субсидии. /Пр/	8	2	ОПК-7-3 ОПК-7-У ОПК-7-В ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.16	Тема 11: Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг. Дополнительное пенсионное обеспечение (негосударственные пенсионные фонды; гражданское страхование на дожитие; банковские пенсионные вклады). Негосударственный пенсионный фонд (НПФ)– особая организационно-правовая форма социального обеспечения. Функции НПФ. Средства НПФ. Пенсионный договор /Лек/	8	2	ПК-3-3 ПК-3-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.17	Тема 11: Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг. /Ср/	8	22	ПК-3-3 ПК-3-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	изучение литературы

1.18	Тема 12: Судебные споры в сфере социального обеспечения. Споры в связи с отказом в назначении пенсий. Споры с отказом в назначении государственных пособий. Международные источники и судебная практика по праву социального обеспечения. /Пр/	8	2	ПК-3-У ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.19	Тема 12: Судебные споры в сфере социального обеспечения. /Ср/	8	22	ПК-3-У ПК-3-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	изучение литературы

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к тестированию (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Преподаватель оценивает работу студентов на семинарских занятиях: преподавателем оценивается работа студентов на семинарских занятиях, их активность в дискуссиях и /или деловых играх, правильность решения задач на семинаре. Оценки за работу на семинарских занятиях выставляются в рабочую ведомость. Накопленная оценка по 5 – ти балльной шкале за работу определяется перед итоговым контролем.

Преподаватель оценивает самостоятельную работу студентов: правильность выполнения домашних работ, полнота освещения темы, которую студент подготавливает для выступления с докладом. Оценки за работу студента выставляются в рабочую ведомость. Накопленная оценка по 5 – ти балльной шкале за работу определяется перед итоговым контролем.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Примерные темы докладов:

1. Понятие и основные составляющие социального обеспечения.
 2. Источники права социального обеспечения.
 3. Правоотношения по социальному обеспечению.
 4. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
- Вопросы для устного опроса

Тема 1. Понятие, организационно-правовые формы и виды социального обеспечения.

Понятие, предмет, метод, принципы и система права социального обеспечения

1. Предмет права социального обеспечения.
2. Методы права социального обеспечения.
3. Понятие отрасли права социального обеспечения.
4. Система права социального обеспечения.
5. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
6. Виды социального обеспечения.
7. Принципы права социального обеспечения.
8. Правоотношения по социальному обеспечению.

Тема 2. Источники права социального обеспечения. Правоотношения по социальному обеспечению.

1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация.
2. Акты международного права как источник права социального обеспечения.
3. Конституция РФ как источник права социального обеспечения.
4. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты о социальном обеспечении.
5. Региональные законы и иные нормативные правовые акты о социальном обеспечении.
6. Локальные нормативные акты как источник права социального обеспечения.
7. Понятие правоотношений по социальному обеспечению и их классификация.
8. Субъекты, объекты и содержание правоотношений по социальному обеспечению.

Тема 3. Правовое регулирование обязательного социального страхования.

1. Понятие обязательного социального страхования.
2. Понятие социального страхового риска и страхового случая в обязательном социальном
5. Виды социального обеспечения.
6. История социального обеспечения за рубежом.
7. Возникновение и развитие социального обеспечения в России.
8. Современная система социального обеспечения России.
9. Страховой стаж. Понятие. Порядок исчисления. Правила подсчета и порядок подтверждения страхового стажа.
10. Периоды, включаемые в страховой стаж.
11. Трудовой стаж: понятие и значение в обеспечении пенсиями по государственному пенсионному обеспечению.
12. Обязательное пенсионное страхование.
13. Страховая пенсия по старости: понятие и условия ее назначения.
14. Страховая пенсия по инвалидности: понятие и условия ее назначения.
15. Пособие по безработице.

страховании.

3. Государственные внебюджетные фонды как финансово-кредитные учреждения.

4. Понятие обязательного пенсионного страхования.
5. Понятие обязательного медицинского страхования.
6. Субъекты обязательного социального страхования.
7. Финансовая система обязательного социального страхования.
8. Особенности добровольного социального страхования.

Тема 4. Стаж трудовой и (или) иной общественно-полезной деятельности, его роль и значение в социальном обеспечении.

1. Понятие и виды стажа трудовой и (или) иной общественно-полезной деятельности. 2. Понятие страхового стажа. Периоды, включаемые в страховой стаж. Порядок его исчисления и подтверждения. 3. Специальный трудовой стаж на работах с особыми условиями труда.

4. Специальный трудовой стаж для отдельных категорий граждан. 5. Специальный трудовой стаж в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. 6. Понятие общего трудового стажа. Периоды, включаемые в общий трудовой стаж.
7. Понятие трудового стажа для пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
8. Стаж государственной гражданской службы. 9. Выслуга лет военнослужащих.

Тема 5. Обеспечение трудовыми пенсиями.

1. Понятие трудовой пенсии.
2. Понятие, условия назначения трудовой пенсии по старости.
3. Понятие инвалидности. Понятие трудовой пенсии по инвалидности.
4. Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца.
5. Размер трудовой пенсии по старости.
6. Размер трудовой пенсии по инвалидности.
7. Размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца.
8. Перерасчет страховой части трудовой пенсии.
9. Выплата и доставка трудовой пенсии.

Тема 6. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Пенсии за выслугу лет военнослужащим и государственным гражданским служащим.

1. Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
2. Лица, имеющие право на пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
3. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
4. Пенсии участникам Великой Отечественной войны.
5. Пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф.
6. Социальные пенсии.

7. Понятие пенсии за выслугу лет.
8. Пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим.
9. Пенсии за выслугу лет военнослужащим.

Тема 7. Пособия по социальному обеспечению.

1. Понятие временной нетрудоспособности.
2. Право на пособие по временной нетрудоспособности
3. Размер пособия по временной нетрудоспособности.
4. Страховой стаж и его учет при назначении пособий по обязательному социальному страхованию.

5. Пособие при заболевании или травме.

6. Пособие по беременности и родам.

7. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности.

8. Единовременное пособие при рождении ребенка.

Тема 8. Пособие по безработице.

1. Статус безработного гражданина и порядок его получения.
 2. Порядок назначения пособия по безработице.
 3. Продолжительность выплаты пособия по безработице для различных категорий безработных.
 4. Размер пособия по безработице для разных категорий получателей.
 5. Порядок выплаты пособия по безработице.
 6. Основания для прекращения и приостановки выплаты пособия.
 7. Основания для уменьшения размера пособия по безработице.
 8. Материальная помощь безработным.
- Тема 9. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
1. Формирование средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
 2. Лица, подлежащие обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
 3. Права и обязанности субъектов обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
 4. Пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием.
 5. Размер единовременной страховой выплаты.
 6. Размер ежемесячной страховой выплаты.
 7. Учет вины застрахованного при определении размера ежемесячных страховых выплат.
 8. Дополнительные расходы на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Тема 10. Медико-социальная экспертиза инвалидности
1. Понятие инвалидности. Группы инвалидности.
 2. Освидетельствование и переосвидетельствование застрахованных лиц учреждением медико-социальной экспертизы.
 3. Порядок установления группы инвалидности.
 4. Индивидуальная программа реабилитации инвалидов.
 5. Виды и направления реабилитации.
- Тема 11. Обязательное медицинское страхование
1. Права граждан в сфере охраны здоровья.
 2. Базовая программа обязательного медицинского страхования.
 3. Территориальная программа обязательного медицинского страхования.
 4. Субъекты обязательного медицинского страхования.
 5. Застрахованные лица, страхователи, страховщик.
 6. Территориальные фонды.
 7. Страховая медицинская организация, осуществляющая деятельность в сфере обязательного медицинского страхования.
 8. Финансовое обеспечение обязательного медицинского страхования.
 9. Система договоров ОМС.
 10. Добровольное медицинское страхования.
- Тема 12. Государственная социальная помощь гражданам. Компенсационные выплаты гражданам по социальному обеспечению. Пособие на погребение.
1. Понятие и виды государственной социальной помощи.
 2. Цели оказания государственной социальной помощи.
 3. Порядок назначения государственной социальной помощи.
 4. Прекращение оказания государственной социальной помощи.
 5. Случаи предоставления компенсационных выплат.
 6. Компенсационные выплаты вынужденным переселенцам.
 7. Понятие погребения.
 8. Право на пособие на погребение.
 9. Размер социального пособия на погребение.
 10. Гарантированный перечень услуг по погребению.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Примеры заданий:

1. Провести сравнительный анализ основных организационно-правовых форм социального обеспечения.
2. Рассчитать размер страховой пенсии по старости.
3. Рассчитать размер пособия по временной нетрудоспособности.
4. Сравнить группы инвалидности.

Примеры тестовых заданий:

1. Засчитывается ли в страховой стаж время службы по призыву в Вооруженных силах РФ:
- а) да, засчитывается, если работал до и после призыва;
 - б) да, только в случае работы до призыва;
 - в) нет, не засчитывается;
 - г) засчитывается в льготном порядке.
2. На сколько лет раньше выходят на пенсию лица, работавшие в тяжелых условиях труда и имеющие специальный и страховой стаж установленной продолжительности:
- а) на 5 лет;
 - б) на 10 лет;
 - в) как только приобретут требуемый специальный стаж;
 - г) на 20 лет.
3. Предоставляется ли участникам Великой Отечественной войны, являющимся инвалидами, право на получение одновременно двух пенсий:
- а) да, предоставляется;
 - б) нет, не предоставляется;
 - в) предоставляется только при условии увольнения с работы;
 - г) предоставляется только престарелым гражданам.

ЗАДАЧИ

- 1 Гражданин Петров Т.М. занимается предпринимательской деятельностью – продажей продуктов питания. По трудовому договору гражданин Петров Т.М. принял на работу на должность продавца гражданку Иванову А.С. В какие социальные фонды и в каких размерах должен делать взносы гражданин Петров Т.М.?
- 2 Гражданин Васильев О.О. принят на работу на предприятие на должность шахтера по трудовому договору. Какие виды социального страхования должен оформить работодатель в отношении Васильева О.О.?
- 3 Работник бухгалтерии Шумаев К.П. во время ежегодного основного оплачиваемого отпуска заболел. Период болезни составил 11 календарных дней. Является ли заболевание во время трудового отпуска страховым случаем? На какие виды пособия может рассчитывать Шумаев К.П.?
- 4 Водитель автомобиля Шаров Н.Н. во время служебной поездки попал в аварию и получил травму. Ему было назначено амбулаторное лечение и оформлен электронный листок нетрудоспособности на 9 календарных дней. Рассчитайте пособие по нетрудоспособности, которое должен получить Шаров Н.Н., если известно, что за последние два года его заработная плата составляет 32 000 рублей в месяц, а страховой стаж Шарова Н.Н. более 20 лет.
- 5 У бухгалтера Мухиной Е.В. заболела 5-летняя дочь. Мухиной Е.В. в детской поликлинике был оформлен листок нетрудоспособности по уходу за несовершеннолетним ребенком на 12 календарных дней. Рассчитайте пособие по нетрудоспособности Мухиной Е.В., если известно, что за последние 5 лет ее заработная плата составляет 51 000 рублей в месяц, страховой стаж 9 лет, а за текущий календарный год количество дней нетрудоспособности в связи с уходом за несовершеннолетним ребенком составило 49 дней.
- 6 В территориальное отделение Пенсионного фонда России обратилась гражданка Калинина Т.В., имеющая сертификат на материнский капитал, с просьбой выдать ей из средств материнского капитала 20 000 рублей на приобретение детской коляски и детского питания для ребенка. Какое решение должен принять ПФР, если такое заявление поступило в июле 2018 года? Какое решение должен принять ПФР, если такое заявление поступило в декабре 2010 года?
- 7 В территориальное отделение Пенсионного фонда России обратилась гражданка Селезнева А.Г., имеющая сертификат на материнский капитал, с заявлением о направлении средств материнского капитала на приобретение квартиры для Селезневой А.Г., ее мужа Селезнева Д.Ю. и их несовершеннолетних детей 5 и 3 лет. Какое решение должен принять ПФР? Как должны быть распределены доли в квартире, приобретенной Селезневой А.Г. с использованием средств материнского капитала?
- 8 Пекарь Баранкина А.А. проработала в Городской столовой № 1 32 года. В июле 2020 года ей исполнилось 57 лет. На какие виды пенсионного обеспечения может рассчитывать Баранкина А.А.? В какой орган следует обратиться Баранкиной А.А. для назначения ей пенсии?
- 9 Экономисту Васильеву М.А. в октябре 2020 года исполняется 61 год. Через сколько лет он может рассчитывать на получение пенсии по старости?
- 10 Посудомойщица Савельева К.Ф. начала свою трудовую деятельность в 42 года. К 60 годам ее страховой стаж составил 18 лет, а индивидуальный пенсионный коэффициент – 4. Какие действия следует предпринять Савельевой К.Ф. для получения пенсии по старости?
- 11 Сотрудник уголовного розыска МВД России Колтунов Д.А. во время дежурства получил травму, в результате которой стал инвалидом II группы и был уволен из органов полиции по состоянию здоровья. Какой вид пенсии должен быть назначен Колтунову Д.А.? Из каких источников должны производиться выплаты Колтунову Д.А.?
- 12 Работница отдела кадров Антонова Т.Н. погибла в результате несчастного случая. Членами ее семьи являются муж – инвалид I группы, 12-летний сын и 5-летняя дочь. Кто из членов семьи Антоновой Т.Н. имеет право на получение пенсии по потере кормильца? Какова процедура назначения пенсии по потере кормильца?

13 Гражданка Бажко Е.Н. ведет антисоциальный образ жизни: нигде не работает, периодически отбывает наказание в местах лишения свободы.
Будет ли ей назначена пенсия по достижении пенсионного возраста? На какой вид пенсионного обеспечения может рассчитывать гражданка Бажко Е.Н.?

14 Документовед 1-й категории Снегирева А.О. была уволена в связи с сокращением численности работников организации 30.08.2019. Снегирева А.О. обратилась в органы службы занятости для постановки на учет 09.09.2019.
На какие виды пособий может рассчитывать Снегирева А.О.? Из каких источников должны производиться выплаты Снегиревой А.О. в связи с безра-ботицей?

15 В юридическую консультацию обратилась бабушка несовершеннолет-него А., являющегося инвалидом, с просьбой о разъяснении ей, в каких случаях социальное обслуживание оказывается бесплатно, а в каких случаях на платной основе. Дайте консультацию по заданным вопросам.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

- 1 Составьте схему источников права социального обеспечения, начиная с нормативно-правовых актов, обладающих наибольшей юридической силой.
- 2 Подготовьте сравнительный анализ понятий «трудовой стаж» и «стра-ховой стаж».
- 3 Подготовьте доклад о роли судебной практики в сфере социального обеспечения.
- 4 Раскройте основные положения пенсионной реформы 2001 года.
- 5 Опишите круг субъектов, имеющих право на государственный пенси-он-ное обеспечение.
- 6 Подготовьте сравнительную характеристику государ-ственного пенси-он-ного обеспечения и государственного пенсионного страхования.
- 7 Раскройте основные направления социальной политики России в сфере поддержки семей, имеющих детей.
- 8 Подготовьте сообщение на тему: «Формирование структуры страховой пенсии».
- 9 Проанализируйте Определение Верховного суда РФ от 29.10.2018 № 58-КГ18-27 по вопросу признания права на звание «Ветеран труда». В чем состоит суть спора? Какое решение принял Верховный Суд РФ?
- 10 Проанализируйте направления государственной политики в сфере про-граммы материнского капитала.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачёту

1. Понятие и основные составляющие социального обеспечения.
2. Понятие предмета и метода права социального обеспечения.
3. Принципы права социального обеспечения.
4. Источники права социального обеспечения.
5. Правоотношения по социальному обеспечению.
6. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
7. Виды социального обеспечения.
8. История социального обеспечения за рубежом.
9. Возникновение и развитие социального обеспечения в России.
10. Современная система социального обеспечения России.
11. Общий трудовой стаж для конвертации пенсионных прав застрахованных лиц.
12. Специальный трудовой стаж. Специальный страховой стаж.
13. Страховой стаж. Понятие. Порядок исчисления. Правила подсчета и порядок под-тверждения страхового стажа.
14. Периоды, включаемые в страховой стаж.
15. Трудовой стаж: понятие и значение в обеспечении пенсиями по государственному пенсионному обеспечению.
16. Обязательное пенсионное страхование.
17. Страховая пенсия по старости: понятие и условия ее назначения.
18. Страховая пенсия по инвалидности: понятие и условия ее назначения.
19. Страховая пенсия по случаю потери кормильца: понятие и условия ее назначения.
20. Размер страховой пенсии по старости.
21. Размер страховой пенсии по инвалидности.
22. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.
- 19
23. Определение, перерасчет, индексация, корректировка размеров страховой пенсии.
24. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц.
25. Право на досрочное назначение страховой пенсии.
26. Дополнительное материальное обеспечение граждан РФ за выдающиеся достиже-ния и особые заслуги.
27. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению: понятие и виды.
28. Условия назначения пенсии за выслугу лет военнослужащим.
29. Условия назначения пенсии за выслугу лет гражданским служащим.

30. Условия назначения пенсии военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, и членам их семей.
31. Условия назначения социальной пенсии нетрудоспособным гражданам.
32. Условия назначения пенсии участникам Великой Отечественной войны.
33. Условия назначения пенсии гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей.
34. Размеры пенсий за выслугу лет военнослужащих.
35. Размеры пенсий за выслугу лет гражданских служащих.
36. Размер социальной пенсии нетрудоспособных граждан.
37. Размеры пенсий участников Великой Отечественной войны.
38. Размеры пенсий военнослужащих и членов их семей.
39. Размеры пенсий граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф, и членов их семей.
40. Порядок индексации пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
41. Пенсии лицам, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
42. Порядок назначения, перерасчет размеров, выплата и доставка пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
43. Удержание из страховой пенсии, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
44. Право на одновременное получение двух пенсий.
45. Порядок формирования средств на обязательное пенсионное страхование.
46. Права и обязанности страхователя в системе обязательного пенсионного страхования.
47. Права и обязанности застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования.
48. Права и обязанности страховщика в системе обязательного пенсионного страхования..
49. Правовые основы формирования бюджета Пенсионного фонда РФ и его исполнение.
50. Полномочия федеральных органов государственной власти в системе социального обеспечения.
51. Понятие пособий, их классификации и виды.
52. Пособие по временной нетрудоспособности.
53. Пособие по безработице. Размер. Сроки и порядок выплаты.
54. Пособие на погребение. Размер, порядок назначения и выплаты.
55. Правовые основы организации и функционирования системы медицинского страхования.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Голубева Т. Ю. , Афанасьев М. А.	Право социального обеспечения России: учебник: основная литература. - ISBN 978-5-4475-9963-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=500714	, -
Л1.2	Прохоровой О.Г.	Правовое обеспечение социальной работы: учебник: основная литература. - ISBN 978-5-394-02027-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496154	, 2018. -

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Черникова Г. В.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации: учебно-методический комплекс. - ISBN 978-5- 4475-4724-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434665	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 34 с.
Л2.2	Трапезникова И. С.	Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие. - ISBN 978-5-8353-1339-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232819	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 112 с.
Л2.3	Толмачев А. П.	Право социального обеспечения: конспект лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-384-00251-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56364	Москва: А-Приор, 2009. - 208 с.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Учебные аудитории для лекционных занятий по дисциплине обеспечивают использование и демонстрацию тематических иллюстраций, соответствующих программе дисциплины, в составе:
	мультимедийный проектор с дистанционным управлением.
	Учебные аудитории для самостоятельных занятий по дисциплине оснащены оборудованием с возможностью подключения к сети Интернет.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
1. Лекции Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стилль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины). Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах. 2. Практические занятия Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. 3. Оценочные средства Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой _____

" ____ " _____ 2025 г.

Православная антропология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:

аудиторные занятия 64
самостоятельная работа 8
часов на контроль 72

Виды контроля в семестрах:
экзамены 4
зачёт с оценкой 3
часы на контроль 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Неделя						
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	32	32
Практические	0	0	0	0	0	0
Итого ауд.	32	32	32	32	32	32
Контактная работа	64	64	64	64	64	64
Сам. работа	4	4	4	4	8	8
Контроль	36	36	36	36	72	72
Итого	104	104	104	104	144	144

Программу составил(и):
прот. Михаил Дудко

Рабочая программа дисциплины

Православная антропология

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № "____" от "____" _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у обучающихся системы знаний и представлений о феномене человека в религиозной парадигме православной мысли.
Задачи:	
1.1	•сформировать общепрофессиональные теоретические основы религиозной антропологии;
1.2	•дать целостное представление о специфике православного представления о человеке;
1.3	•способствовать формированию и совершенствованию навыков самостоятельного аналитического мышления в сфере гуманитарного знания.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Геополитика
2.1.2	История и теория мировой культуры
2.1.3	Основы религиозной культуры
2.1.4	Политическая история России XX - начала XXI в.
2.1.5	История религиоведения
2.1.6	История России
2.1.7	Политическая география
2.1.8	Философия
2.1.9	Всеобщая история
2.1.10	Культура, общество, политика
2.1.11	Современное религиозное искусство
2.1.12	Традиционные религии в России
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Библейская археология
2.2.2	Новые религиозные движения
2.2.3	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	базовые принципы православной антропологии в системе теологического знания; основные источники знания о человеке с первых веков христианства; специфику православной антропологии.
3.2	Уметь:
3.2.1	дифференцировать источники по православной антропологии; самостоятельно осуществлять исследовательскую деятельность в области проблемного поля православного представления о человеке.
3.3	Владеть:
3.3.1	практическими навыками работы с источниками и научными работами по православной антропологии;
3.3.2	способами демонстрации полученных знаний; навыками оформления и изложения результатов исследования.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1. Сотворение человека. Состояние до грехопадения. Онтология.					
1.1	Лекция 1. Происхождение и предназначение человека: создание человека, предназначение человека, первозданное состояние человека. /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.2	Лекция 2. Человеческая природа: целостность и структурность природы человека. Тело. /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.3	Практическое занятие 1. Человеческая природа: душа. /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение
1.4	Практическое занятие 2. Человеческая природа: дух, сердце, разделение полов, брак в раю. /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение
1.5	Практическое занятие 3. Образ и подобие Божие: образ Божий, личность, свобода. /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение
1.6	Лекция 3. Образ и подобие Божие. Бессмертие. Творчество. Владычество. Совесть. Подобие Божие. /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.7	Самостоятельная работа по разделу «Сотворение человека. Состояние до грехопадения. Онтология». /Ср/	5	18	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к опросу. Подготовка доклада / реферата.
	Раздел 2. Раздел 2. Человек и состояние человеческой природы после грехопадения.					
2.1	Практическое занятие 4. Зло и грех. Первородный грех: прародительский грех. /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение
2.2	Практическое занятие 5. Первородный грех: следствие грехопадения, смерть, кожаные одежды, распространение первородного греха. /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение
2.3	Практическое занятие 6. Греховные страсти. Смерть людей до воскресения Христа /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение

2.4	Самостоятельная работа по разделу «Человек и состояние человеческой природы после грехопадения. Амартология». /Ср/	5	18	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к опросу. Подготовка доклада / реферата.
	Раздел 3. Раздел 3. Человек во Христе. Сотериология.					
3.1	Лекция 4. Новый Адам: необходимость Спасителя, Христос-Богочеловек. /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.2	Практическое занятие 7. Новый Адам: Христос-Спаситель /Пр/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение
3.3	Практическое занятие 8. Спасение человечества во Христе: освящение и благодать, принцип синергии. /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение
3.4	Практическое занятие 9 Спасение человечества во Христе: этапы духовной жизни /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие. Доклад/реферат. Обсуждение
3.5	Лекция 5. Спасение человечества во Христе: за порогом телесной смерти /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.6	Лекция 6. Церковь - корабль спасения: понятие о церкви и ее предназначении /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.7	Лекция 7. Церковь - корабль спасения: церковные таинства и священнодействия как средства духовного возрождения человека /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.8	Лекция 8. Воссоздание единства человечества: человеческое общение, семья, монашество /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.9	Самостоятельная работа по разделу «Человек во Христе. Сотериология». /Ср/	5	17	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к опросу. Подготовка доклада / реферата.
	Раздел 4. Раздел 4. Человек и его состояние после второго пришествия Христа. Эсхатология					
4.1	Лекция 9. Пророчества и даты, второе пришествие Христа, всеобщее воскресение, Страшный Суд, осуждение, мучения, их вечность, блаженство, его степени и вечность, кончина мира, бесконечное царство Христово. /Лек/	5	2	УК-5-3	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
4.2	Практическое занятие 10. Опрос и консультация по всем темам. /Пр/	5	2	УК-5-3 УК-5-У	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Подготовка к экзамену.

4.3	Самостоятельная работа по разделу «Человек и его состояние после второго пришествия Христа. Эсхатология». /Ср/	5	17	УК-5-З УК-5-У УК-5-В	Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы Подготовка к опросу. Подготовка доклада / реферата.

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос (максимум: баллов 4; всего: баллов 20)

доклад (максимум: баллов 4 ; всего: баллов 20)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

реферат (максимум: баллов 5 ; всего: баллов 20)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ОПРОСА:

1. В чем состоит принципиальное различие мира до и после грехопадения?
2. Какие языковые и экзегетические трудности возникают при описании первозданного мира?
3. Как прародители могли бы избежать гордости и самомнения?
4. В чем состоит предназначение человека?
5. Существует ли зависимость между Богом и человеком? Делает ли она их взаимно ограниченными?
6. Почему в православном богословии духовное совершенствование и обретение блаженства – это по сути одно и то же? Обоснуйте эту мысль.
7. Как соотносятся понятия «богосыновство» и «обожение»?
8. Каким образом любовь к ближнему должна была содействовать осуществлению предназначения человека?
9. Каким образом первозданный человек должен был преображать окружающий мир?
10. Как следует понимать совершенство первозданного человека?
11. Чем совершенство товарных существ отличается от совершенства Бога?
12. Для чего первозданному человеку необходима была божественная благодать?
13. Возможна ли была смерть для Адама, если бы он не согрешил?
14. В чем различие античного и святоотеческого понимания человека как микрокосмоса?
15. Зачем человек создан как носитель всех сущностных оснований тварного мира, то есть как микрокосмос?
16. Какие феномены в жизни человека являются основанием для двухчастного и трехчастного структурирования человеческой природы?
17. Какими греческими терминами обозначается человеческое тело?
18. Почему Церковь настаивает на реальной телесности первозданных людей? В чем значимость телесности для человека?
19. Что общего и различного у тел людей до и после грехопадения?
20. Верно ли утверждение, что Церковь призывает христиан умертвить свое тело, чтобы спасти свою душу?
21. Как оценить высказывание, что человеческая душа имеет божественную природу?
22. Возможно ли говорить о телесности или вещественности души? Если да, то можно ли все её свойства объяснить

вещественностью?

23. Как характеризуется изменчивость души? Каковы критерии для различения её состояний?

24. Как взаимосвязаны душа и тело в человеке?

25. Каковы предназначение и основные особенности разумной силы души?

26. Каковы предназначение и основные особенности желательной силы души?

27. Каковы основные элементы волевого акта человека?

28. Каковы предназначение и основные особенности раздражительной силы души?

29. Что представляет собой гармоничное состояние сил души человека?

30. Каковы основные отличия души человека от души животного?

31. Как соотносятся понятия «дух» и «душа»?

32. Как соотносятся понятия «дух» и «ум»?

33. Чем процесс мышления отличается от созерцания?

34. Как соотносятся понятия «ум», «разум» и «рассудок»?

35. Что такое духовное чувство?

36. Каково основное предназначение сердца в природе человека?

37. Как соотносится телесное сердце с сердцем как центром внутренней жизни?

38. Как проявляет себя сердце на уровне души?

39. Как проявляет себя сердце на уровне духа?

40. Каким образом происходит преображение человека через сердце?

41. Каковы основные особенности жизни сердца, оскверненного грехом?

42. Почему античный миф об андрогинах несовместим с православным учением о человеке?

43. Почему Адаму для общения необходимо создание несколько иного человека – жены?

44. Как связаны микрокосмичность человека и наличие двух полов?

45. В каком смысле говорится, что жена создана в предведении грехопадения?

46. Что общего у мужчины и женщины?

47. В чем их различие?

48. Как соотносятся понятия «брак» и «деторождение» в святоотеческой традиции?

49. Чем, по предположениям святых отцов, деторождение до грехопадения отличается от деторождения после падения?

50. Зачем человек создан по образу Божию?

51. Почему столь известное понятие «образ Божий» не имеет четкого определения в святоотеческом наследии?

52. Как соотносится образ Божий с его проявлениями в человеке? Укажите основные проявления образа Божия.

53. Как взаимосвязаны образ Божий и природа человека?

54. Каковы основные положения православного учения об образе Божием в человеке?

55. Как взаимосвязаны понятия «личность» и «образ Божий»?

56. Чем можно обосновать утверждение, что христианство – личностная религия?

57. Каковы основные характеристики человеческой личности?

58. Как взаимосвязаны личность и природа человека?

59. Каким образом происходит развитие и деградация личности?

60. Почему личность нуждается в общении?

61. Как взаимосвязаны личность и имя?

62. Как взаимосвязаны понятия «личность», «индивидуальность», «индивид»?

63. В чем различие понятий «личина», «лицо», «лик»?

64. Как взаимосвязаны понятия «свобода» и «образ Божий»?

65. Что общего и в чем различие свободы Бога и человека?

66. Как взаимосвязаны свобода личности и свобода природная? Чем они отличаются от свободы греховной?

67. Почему взаимосвязаны понятия «свобода» и «ответственность»?

68. Как взаимосвязаны понятия «свобода» и «любовь»?

69. Как взаимосвязаны понятия «свобода» и «выбор»?

70. Как соотносятся свобода человека и благодатное воздействие Бога?

71. Как взаимосвязаны понятия «бессмертие» и «образ Божий»?

72. Что общего и в чем различие бессмертия Бога и человека?

73. Почему первозданный человек называется святыми отцами и смертным, и бессмертным? Каковы основания для такого утверждения?

74. Как взаимосвязаны понятия «творчество» и «образ Божий»?

75. В чем сходно и чем различается творчество Бога и человека?

76. Что должно стать главным предметом творчества для каждого человека?

77. В чем различие подлинного и ложного искусства с богословской точки зрения?

78. Как взаимосвязаны понятия «владычество» и «образ Божий»?

79. Что общего и в чем различие владычества Бога и человека?

80. Каким образом первозданные люди призваны были преобразить подчиненный им мир?

81. Какова взаимосвязь между человеком и подчиненным ему миром?

82. Как взаимосвязаны понятия «совесть» и «образ Божий»?

83. Что понимается под словом «совесть» в христианской традиции?

84. Каковы основные состояния совести, чем они характеризуются?

85. Как взаимосвязаны понятия «образ Божий» и «подобие Божие»?

86. Что понимается под словом «обожение»?

87. Что понимается под словом «богосыновство»?
88. Если весь мир сотворен благим Богом, откуда появилось зло?
89. Почему святые отцы утверждают, что зло не имеет сущности?
90. Как взаимосвязаны понятия «зло» и «личность»?
91. Как взаимосвязаны понятия «зло» и «грех»?
92. Кто и как совершил первый грех в тварном мире?
93. Как вы понимаете фразу св. Иоанна Богослова: «Кто делает грех, тот от диавола»?
94. Почему грехопадение первых людей из возможности стало реальностью?
95. Почему история древнего грехопадения актуальна для каждого чело века?
96. В чем заключались ошибки Евы?
97. Почему Адам совершил грех без сопротивления?
98. Почему только после грехопадения наши праотцы увидели свою наготу?
99. Был ли у них шанс покаяться и остаться в раю?
100. В чем смысл слов Священного Писания о том, что змий будет «жалить в пяту»?
101. Что означают слова «отпадение человека от Бога»?
102. В чем проявляется подчинение человека диаволу?
103. Что понимается под повреждением образа Божия в человеке?
104. Каковы основные проявления поврежденной человеческой природы?
105. Что изменилось после грехопадения в отношениях человека с окружающим миром?
106. В чем состоит духовная суть первородного греха и каковы его проявления?
107. Каков смысл понятия «смерть»?
108. Почему смерть человека из возможности стала реальностью?
109. Как можно раскрыть богословскую парадигму понятия «смерть»?
110. Существовала ли смерть в неразумном мире до грехопадения людей?
111. Что означает выражение «кожаные одежды» в святоотеческой традиции?
112. Как понимается распространение первородного греха в Ветхом Завете?
113. Как ветхозаветное понимание этого вопроса соотносится с новозаветным?
114. В каких значениях употребляется слово «страсть» в церковной традиции?
115. Как взаимосвязаны страсти естественные и противоестественные?
116. В чем причины появления греховных страстей?
117. В чем состоит духовная взаимосвязь греха и смерти?
118. В чем состоит естественное основание чревоугодия и как оно искажается под действием греха?
119. В чем состоит естественное основание блуда и как оно искажается под действием греха?
120. Причины сребролюбия. Почему апостол Павел именует его «корнем всех зол»?
121. В чем состоит естественное основание гнева и как оно искажается под действием греха?
122. В чем состоит естественное основание печали и как оно искажается под действием греха?
123. В чем причины возникновения уныния?
124. В чем состоит естественное основание тщеславия и как оно искажается под действием греха?
125. В чем состоит естественное основание гордости и как оно искажается под действием греха?
126. Что такое прилог в святоотеческом понимании, чем он отличается от мысли?
127. Какими внутренними переживаниями характеризуется сочетание?
128. Почему даже при согласии воли (соизволении) ещё может происходить борьба?
129. Чем различаются навык и страсть?
130. Почему во времена Ветхого Завета даже души праведников нисходили во ад?
131. Что говорится об этом в Ветхом Завете?
132. Почему эта печальная истина не повергала в отчаяние ветхозаветных людей?
133. Почему человечество утратило знание о смысле своего бытия?
134. Почему для человечества необходим был Спаситель?
135. Что должно было осуществиться до Его пришествия?
136. Что значат выражения «совершенный Бог» и «совершенный Человек»?
137. В чем состояло уничижение Сына Божия во время Его земной жизни?
138. Как следует понимать слова «ипостасное единство двух природ во Христе»?
139. Как соотносятся понятия «природа», «воля» и «личность»?
140. В чем различие состояний Иисуса Христа до и после Воскресения?
141. Почему знание христологии важно для изучения антропологии?
142. Что подразумевается под словом «спасение» в христианстве?
143. Как связаны понятия «спасение» и «искупление»?
144. Почему святые отцы не создавали искупительных теорий, но использо вали язык образов и притчей?
145. Какая идея раскрывается через образ Христа – Агнца Божия?
146. В чем смысл служения Христа как Первосвященника?
147. Почему Церковь именует Иисуса Христа Новым. Адамом?
148. Как великое смирение Христа послужило нашему спасению, в чем здесь явлена Божественная Премудрость?
149. В чем состоит царственное достоинство Христа и почему оно не было осознано многими Его современниками?
150. Почему после совершения Искупления каждый отдельный человек ещё не является спасенным?
151. Что такое освящение, чем оно отличается от магических ритуалов?
152. Как соотносятся благодать и божественная природа?
153. Что такое благодатные дары и плоды, как соотносятся эти понятия?

154. Является ли благодать исключительным достоянием Бога Духа Святого?
155. Каким образом сочетаются воля божественная и воля человеческая?
156. Почему Бог при всём Своём могуществе сохраняет в неприкосновенности дар человеческой свободы?
157. В чем принципиальное различие двух главных этапов духовной жизни человека?
158. Почему после Крещения духовная жизнь человека требует дальнейших усилий?
159. Если человек был крещен в младенчестве, то каким образом он будет проходить указанные ступени?
160. Как соотносятся понятия «смертность» и «тварность»?
161. В чем смысл победы Христа над смертью?
162. Почему умирают даже святые люди?
163. Что такое частный суд?
164. Почему после смерти невозможно спастись покаянием и своими силами?
165. Как следовало бы ответить несведущему человеку на вопросы: что такое христианская Церковь, для чего она существует?
166. Как взаимосвязаны Церковь и Бог?
167. Как взаимосвязаны Церковь и тварный мир?
168. Каковы признаки истинной Церкви?
169. Часто можно услышать фразу: «У меня Бог в душе, и мне этого достаточно». Как отнестись к таким словам?
170. Как соотносятся между собой понятия «священнодействие», «обряд» и «таинство»?
171. Чем отличаются семь церковных таинств от прочих священнодействий?
172. В чем состоит духовный смысл и предназначение каждого таинства?
173. Почему Крещение необходимо для спасения?
174. Почему Миропомазание совершается сразу после Крещения?
175. Почему Господь в таинстве Евхаристии преподает нам Свои Тело и Кровь под видом хлеба и вина?
176. Почему христианский брак – это школа любви и спасения?
177. Почему человек нуждается в общении?
178. Почему у святых отцов часто встречаются советы быть осторожным в общении с другими людьми?
179. В чем состоит духовный смысл и предназначение богоугодной семейной жизни?
180. В каком смысле семья является прообразом бытия Бога Троицы?
181. Почему семья часто называется малой Церковью?
182. Как сочетаются равенство и иерархичность в семье?
183. Почему развод осуждается Церковью?
184. Что значит слово «монах»?
185. Как соотносятся между собой пути семейной и монашеской жизни?
186. Почему некоторые люди уходят в монастыри и становятся монахами?
187. В чем суть монашеского духовного делания?
188. Каково значение монашества для других людей?
189. Почему Господь не открыл людям дату Своего Второго пришествия?
190. Почему для будущей жизни души людей должны снова соединиться с их телами?
191. Какие события будут предвещать Второе пришествие Христа?
192. Почему последний Суд называется Страшным?
193. В чем главный источник вечного блаженства и вечных страданий для человека?

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДА:

1. Православная экзегеза истории о сотворении человека в первой и второй главах Книги Бытия.
2. Святоотеческое понимание вопроса предназначения человека
3. Изложение понимания природы человека прп. Иоанна Дамаскина в виде таблицы или схемы
4. Анализ употребления терминов «плоть» и «тело» в Новом Завете
5. Исследование святоотеческих оснований для учения о трех силах души
6. Пять примеров взаимоупотребления понятий «дух» и «ум» в святоотеческой письменности
7. Основные принципы богоугодной семейной жизни согласно Священному Писанию
8. Сердце как центральный орган внутренней жизни человека на основе Священного Писания
9. Описания Образа Божия через его проявления в трудах святых отцов
10. Христианство как религия свободы согласно Священному Писанию
11. Христианское понимание подлинных и ложных проявлений творчества
12. Понятия «греховность» и «страстность» в 21-м ответе св. Максима Исповедника авве Фалассию
13. Зло и причины его появления на земле согласно Священному Писанию
14. Сопоставление примеров добродетелей из Священного Писания и житий святых
15. Значение Церкви для христианина в святоотеческом наследии

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ РЕФЕРАТОВ:

1. Понятия «первозданного» и «согрешившего человека» прп. Макария Великого на основе его трудов
2. Дихотомическое и трихотомическое понимание человеческой природы в Священном Писании и святоотеческом наследии
3. Связь и различия понятий «мысль» и «помысл» в текстах «Добротолюбия»
4. Соотношение идей творения души Богом и рождения души от родителей

5. Святоотеческий взгляд на учение Евномия об имени и сущности в Боге
6. Понятие «грехопадения» и его последствий прп. Макария Великого на основе его трудов
7. Понятие «кожаные одежды» в творениях свт. Григория Нисского
8. Святоотеческие примеры систематизации греховных страстей
9. Сравнение учений о грехе и его развитии в трудах «Лествица» и «Устав скитской жизни»
10. Исторические примеры ожидания пришествия Мессии у разных народов мира

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА:

1. Создание человека
2. Предназначение человека
3. Целостность и структурность природы человека
4. Тело человека
5. Душа человека
6. Дух человека
7. Сердце как часть природы человека
8. Разделение полов и брак в раю
9. Образ Божий в человеке
10. Личность как проявление Образа Божия
11. Свобода как проявление Образа Божия
12. Бессмертие как проявление Образа Божия
13. Творчество как проявление Образа Божия
14. Владычество как проявление Образа Божия
15. Совесть как проявление Образа Божия
16. Подобие Божие
17. Существование зла
18. Грех и его происхождение
19. Прародительский грех
20. Последствие грехопадения
21. Смерть и кожанные одежды
22. Распространение первородного греха
23. Греховная страсть в природе человека
24. Классификация греховных страстей
25. Развитие страсти в личном плане
26. Смерть и загробное состояние души человека до прихода Христа
27. Необходимость Спасителя
28. Христос - Богочеловек
29. Шесть сотериологических образов Христа
30. Освящение и благодать
31. Принцип синергии
32. Шесть этапов духовной жизни
33. За порогом телесной смерти, частный суд, воздаяние
34. Понятие о Церкви, ее предназначение
35. Семь таинств Церкви
36. Человеческое общение, препятствие
37. Семья как образ Церкви
38. Монашество
39. Второе пришествие Христа, признаки
40. Страшный Суд

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Антиохийский (. И.	Послания св. Игнатия Богоносца: духовно-просветительское издание. - ISBN 978-5-4458-9795-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236580	Москва: Директ-Медиа, 2014. - 43 с.
Л2.2	Милано А.	Ипостась, Лицо, Личность: генеалогия понятия в богословии Древней Церкви: монография. - ISBN 978-5-907189-05-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597974	Санкт-Петербург: Алетейя, 2019. - 548 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека on-line
Э2	Портал «Азбука веры»
Э3	Портал «Богослов.ру»

6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Портал «Азбука веры» [Электронный ресурс]. URL: http://azbyka.ru/
6.4.3	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL: http://www.bogoslov.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.
3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.
4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна

открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.

7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Предпринимательское право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	22
часов на контроль	18

Виды контроля в семестрах:
экзамены 7
зачеты с оценкой 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	17	1/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	22	22	22	22
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к. юр. н., доц. (к), Киселёва О.И.

Рабочая программа дисциплины

Предпринимательское право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Целями учебной дисциплины Б1.Б.29 «Предпринимательское право» является изучение законодательства Российской Федерации и предусмотренного им механизма правового регулирования отношений, в рамках которых осуществляется предпринимательская деятельность, а также научных правовых категорий, позволяющих анализировать этот механизм.
Задачи:	
1.1	- уяснение основных взаимосвязей экономики и права;
1.2	- уяснение механизма правового регулирования взаимодействия органов государственной и муниципальной власти с хозяйствующими субъектами, хозяйствующих субъектов между собой;
1.3	- формирование навыков применения права при решении вопросов, связанных с осуществлением предпринимательской (хозяйственной) деятельности.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.1.2	Гражданский процесс
2.1.3	Криминалистика
2.1.4	Уголовный процесс
2.1.5	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.1.6	Административное право
2.1.7	Уголовное право
2.1.8	Обществознание
2.1.9	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	З-1 -основные положения «Предпринимательского права», сущность и содержание его основных понятий, категорий и институтов (ПК-5) (ПК-9) (ПК-15)
3.1.2	З-2 -правовой статус субъектов предпринимательского права, особенности предпринимательских правоотношений (ПК-5) (ПК-9) (ПК-15)
3.2 Уметь:	
3.2.1	У-1 -оперировать юридическими понятиями и категориями предпринимательского права; (ПК-5) (ПК-9) (ПК-15)
3.2.2	У-2 -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере предпринимательской деятельности; (ПК-5) (ПК-9) (ПК-15)
3.2.3	У-3 -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; (ПК-5) (ПК-9) (ПК- 15)
3.2.4	У-4 -правильно составлять и оформлять юридические документы.(ПК-5) (ПК-9) (ПК-15)
3.3 Владеть:	
3.3.1	В-1 -составления проектов учредительных документов юридических лиц, проектов локальных нормативных актов юридических лиц, осуществления юридических действий по государственной регистрации юридических лиц; осуществления квалифицированных юридических заключений и консультаций.(ПК-5) (ПК-9) (ПК-15)
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Понятие, предмет, метод и система курса и источники предпринимательского права.					
1.1	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система курса и источники предпринимательского права. 1) Понятие предпринимательского права. Группы отношений, входящих в предмет предпринимательского права. Основные концепции предпринимательского права. 2) Метод предпринимательского права. Система курса. 3) Источники предпринимательского права. /Лек/	7	4	УК-11-З УК-11-У	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э3 Э5	Академическая лекция
	Раздел 2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. предпринимательские правоотношения.					
2.1	Тема 2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. предпринимательские правоотношения. 1) Понятие предпринимательской деятельности. 2) Признаки предпринимательской деятельности. 3) Понятие предпринимательских правоотношений. 4) Виды предпринимательских правоотношений. /Пр/	7	4	УК-11-У УК-11-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
	Раздел 3. Правовой статус субъектов предпринимательского права. создание, реорганизация, ликвидация субъектов предпринимательства					
3.1	Тема 3. Правовой статус субъектов предпринимательского права. создание, реорганизация, ликвидация субъектов предпринимательства. 1) Понятие и виды субъектов предпринимательского права. 2) Отдельные виды субъектов предпринимательского права. 3) Способы и этапы создания субъектов предпринимательства. 4) Понятие и формы реорганизации юридических лиц. Порядок реорганизации /Лек/	7	4	ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э4	Академическая лекция

	Раздел 4. Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности					
4.1	Тема 4. Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. 1) Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности, его методы. 2) Лицензирование предпринимательской деятельности. 3) Система управления безопасностью и качеством продукции в РФ. Принципы технического регулирования в РФ. 4) Цены как инструмент регулирования рыночных отношений. Установление и применение цен. Виды цен. /Пр/	7	4	ОПК-2-3 ОПК-2-У	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3	Академическая лекция
	Раздел 5. Обязательства и ответственность предпринимателей					
5.1	Тема 5. Обязательства и ответственность предпринимателей 1) Понятие и виды предпринимательских обязательств. 2) Понятие и признаки предпринимательского договора. Виды предпринимательских договоров. 3) Понятие и виды ответственности предпринимателей. Основания и условия наступления ответственности предпринимателей. /Лек/	7	4	УК-11-У УК-11-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3	Академическая лекция
	Раздел 6. Правовое регулирование защиты конкуренции					

6.1	Тема 6. Правовое регулирование защиты конкуренции 1) Понятие конкуренции и ее роль в рыночной экономике. 2) Понятие и признаки товарного рынка. 3) Понятие и признаки доминирующего положения на товарном рынке. Понятие монополистической деятельности, действия хозяйствующего субъекта по злоупотреблению своим доминирующим положением на товарном рынке. 4) Понятие недобросовестной конкуренции и действия хозяйствующих субъектов, рассматриваемые как недобросовестная конкуренция. 5) Понятие и признаки группы лиц. Согласованные действия хозяйствующих субъектов. 6) Государственный контроль за экономической концентрацией. /Пр/	7	4	УК-11-З ОПК-2-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3	Академическая лекция
	Раздел 7. Приватизация государственного и муниципального имущества					
7.1	Тема 7. Приватизация государственного и муниципального имущества 1) Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Принципы приватизации. 2) Этапы приватизации. Утверждение плана приватизации. 3) Способы приватизации, условия и очередность их применения. /Лек/	7	4	УК-11-У УК-11-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3	Академическая лекция
	Раздел 8. Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности					
8.1	Тема 8. Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности 1) Понятие и цели налогообложения. 2) Понятие и признаки налога. Понятие сбора. 3) Элементы налога: объект налогообложения; налоговая база; налоговый период; налоговая ставка; порядок исчисления налога; порядок и сроки уплаты налога. 4) Система налогов и сборов. Виды налогов. Налоговые режимы. 5) Упрощенная система налогообложения. 6) Единый налог на вмененный доход. /Пр/	7	4	УК-11-В ОПК-2-3	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э3	Академическая лекция
	Раздел 9. Инвестиционная деятельность					

9.1	Тема 9. Инвестиционная деятельность. Понятие и виды инвестиций. Субъекты инвестиционных отношений. Этапы инвестирования. /Ср/	7	22	ОПК-2-У ОПК-2 -В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э5 Э6	Изучение литературы
9.2	Подготовка к экзамену /Экзамен/	7	18			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Кейс-задача (практические занятия)

Вебинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в виде оценок в баллах за ответы при проведении устных опросов, за выполнение тестов, за написание реферата.

Опросы проводятся по темам лекционных занятий и направлены на проверку репродуктивных теоретических знаний, а также на выявление объема опережающих знаний по конкретному тематическому разделу. Опросы проводятся в двух режимах: репродуктивном (вопросы по пройденной теме) и опережающем (вопросы задаются по ходу чтения лекции).

По основным разделам дисциплины, имеющим практикоориентированную направленность, студенты самостоятельно выполняют рефераты. Тесты студенты выполняют самостоятельно на основе информации, полученной ими на лекции и усвоенной на практикуме.

Для изучения студентами темы, не рассматриваемой подробно на лекциях, предусмотрено написание реферата, предполагающее самостоятельное изучение источников, систематизацию материала и краткое его изложение с корректным употреблением терминологического аппарата науки.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме устного экзамена, включающего теоретические вопросы (устный ответ), и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают экзамен по курсу.

Форма контроля Срок отчетности

Макс. количество баллов

За одну работу Всего

Текущий контроль:

- опрос

- тест

- реферат 7 семестр 2 балла

5 баллов

12 баллов 18 баллов

30 баллов

12 баллов

Промежуточная аттестация

(экзамен) 7 семестр 40 баллов

Итого за семестр (дисциплину) 100 баллов

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала Традиционная шкала Шкала ECTS

95 – 100 Отлично

зачтено

А

83 – 94 В

68 – 82 Хорошо С
56 – 67 Удовлетворительно D
50 – 55 Е
20 – 49 Неудовлетворительно не зачтено FX
0 – 19 F

А. Устный опрос (2 балла).

При оценивании ответа на устных опросах суммарно учитываются: знание теории по конкретному вопросу (0-1 балл) и качество изложения материала (грамотность речи, точность использования терминологии, логическая последовательность изложения) (0-1 балл). Максимальное суммарное количество баллов за все опросы – 18.

Б. Тест (5 баллов).

При оценивании теста учитываются полнота выполнения заданий, обоснованность содержания и выводов, наличие и количество ошибок и неточностей.

В. Реферат (12 баллов).

При оценивании реферата учитывается полнота выполненной работы (0-3 балла); точность изложения темы и формулирования проблемы (0-3 балла); анализ существующих точек зрения (0-3 балла); формулировка своего взгляда на проблему (0-3 балла).

Шкалы оценивания для промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (три вопроса теоретического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается теоретическое освоение материала, наличие и количество ошибок и недочетов, грамотность речи, точность использования терминологии, логическая последовательность изложения материала, наличие творческого подхода. Ответы ранжируются по следующей шкале:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе – 0-10 балла;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более одной ошибки и/или не более двух-трех недочетов – 10- 20 баллов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно – 20-30 баллов;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану - 30-40 баллов.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Вопросы для опроса

1. Понятие предпринимательского права. Группы отношений, входящих в предмет предпринимательского права. Основные концепции предпринимательского права.
2. Метод предпринимательского права. Система курса.
3. Источники предпринимательского права.
4. Понятие предпринимательской деятельности.
5. Признаки предпринимательской деятельности.
6. Понятие предпринимательских правоотношений.
7. Виды предпринимательских правоотношений.
8. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
9. Отдельные виды субъектов предпринимательского права.
10. Способы и этапы создания субъектов предпринимательства.
11. Понятие и формы реорганизации юридических лиц. Порядок реорганизации.
12. Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности, его методы.
13. Лицензирование предпринимательской деятельности.
14. Система управления безопасностью и качеством продукции в РФ. Принципы технического регулирования в РФ.
15. Цены как инструмент регулирования рыночных отношений. Установление и применение цен. Виды цен.
16. Понятие и виды предпринимательских обязательств.
17. Понятие и признаки предпринимательского договора. Виды предпринимательских договоров.
18. Понятие и виды ответственности предпринимателей. Основания и условия наступления ответственности предпринимателей.
19. Понятие конкуренции и ее роль в рыночной экономике.
20. Понятие и признаки товарного рынка.
21. Понятие и признаки доминирующего положения на товарном рынке. Понятие монополистической деятельности, действия хозяйствующего субъекта по злоупотреблению своим доминирующим положением на товарном рынке.
22. Понятие недобросовестной конкуренции и действия хозяйствующих субъектов, рассматриваемые как недобросовестная конкуренция.
23. Понятие и признаки группы лиц. Согласованные действия хозяйствующих субъектов.
24. Государственный контроль за экономической концентрацией.
25. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Принципы приватизации.
26. Этапы приватизации. Утверждение плана приватизации.
27. Способы приватизации, условия и очередность их применения.
28. Понятие и цели налогообложения.
29. Понятие и признаки налога. Понятие сбора.
30. Элементы налога: объект налогообложения; налоговая база; налоговый период; налоговая ставка; порядок

исчисления налога; порядок и сроки уплаты налога.
31. Система налогов и сборов. Виды налогов. Налоговые режимы.
32. Упрощенная система налогообложения.
33. Единый налог на вмененный доход.
34. Понятие и виды инвестиций.
35. Субъекты инвестиционных отношений.
36. Этапы инвестирования.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Примерная тематика рефератов

1. Понятие, предмет, метод и система курса и источники предпринимательского права.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. предпринимательские правоотношения.
3. Правовой статус субъектов предпринимательского права. создание, реорганизация, ликвидация субъектов предпринимательства.
4. Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.
5. Обязательства и ответственность предпринимателей.
6. Правовое регулирование защиты конкуренции.
7. Приватизация государственного и муниципального имущества.
8. Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности.
9. Инвестиционная деятельность.

Примерные тестовые задания

1. Источником предпринимательского права является:
а) судебный прецедент;
б) договор поставки;
в) обычай делового оборота.
2. Определение предпринимательской деятельности содержится:
а) в Уголовном кодексе РФ;
б) в Гражданском кодексе РФ;
в) в Трудовом кодексе РФ.
3. Российское предпринимательское право - это:
а) один из элементов российской правовой системы;
б) совокупность правовых норм, регулирующих правила торговли;
в) относительно самостоятельное подразделение системы российского права, состоящее из правовых норм и институтов, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений.
4. В соответствии с лицензионным законодательством понятие "лицензия" означает:
а) признание интеллектуальной собственности юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности;
б) сертификат соответствия поставляемой промышленной продукции обязательным требованиям государственных стандартов, выданный государственным органом предпринимателю;
в) разрешение, право на занятие лицензированным видом деятельности, не допускающей отступлений от лицензированных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.
5. Органы нотариата защищают права и законные интересы предпринимателей:
а) по бесспорным делам;
б) по спорам хозяйственного характера в сфере предпринимательства;
в) по спорам, вытекающим из предпринимательства по вопросам возмещения вреда.
6. Споры в сфере предпринимательства рассматривают:
а) районные суды (суды общей юрисдикции);
б) арбитражные и третейские суды;
в) нотариальные органы.
7. Антимонопольное законодательство в хозяйственном обороте распространяется на:
а) коммерческие организации;
б) хозяйствующие субъекты, федеральные структуры исполнительной власти и соответствующие структуры субъектов РФ, органы местного самоуправления, должностные лица в процессе деятельности на товарном рынке;
в) некоммерческие организации.
8. Не признается доминирующим положение хозяйствующего субъекта, если его доля на рынке определенного товара, не имеющего заменителей:
а) составляет 100 %;
б) не превышает 50 %;
в) не превышает 35 %.

9. Государственными органами, принимающими решение о злоупотреблении доминирующим положением на рынке, являются:
а) антимонопольные органы;
а) Верховный Суд РФ;
в) Высший Арбитражный Суд РФ.

10. Субъектами хозяйственной деятельности, которые подлежат государственному ценовому регулированию, являются:
а) муниципальные унитарные предприятия;
б) государственные унитарные предприятия;
в) субъекты естественных монополий.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Понятие предпринимательского права. Группы отношений, входящих в предмет предпринимательского права. Основные концепции предпринимательского права.
2. Метод предпринимательского права. Система курса.
3. Источники предпринимательского права.
4. Понятие предпринимательской деятельности.
5. Признаки предпринимательской деятельности.
6. Понятие предпринимательских правоотношений.
7. Виды предпринимательских правоотношений.
8. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
9. Отдельные виды субъектов предпринимательского права.
10. Способы и этапы создания субъектов предпринимательства.
11. Понятие и формы реорганизации юридических лиц. Порядок реорганизации.
12. Понятие государственного регулирования предпринимательской деятельности, его методы.
13. Лицензирование предпринимательской деятельности.
14. Система управления безопасностью и качеством продукции в РФ. Принципы технического регулирования в РФ.
15. Цены как инструмент регулирования рыночных отношений. Установление и применение цен. Виды цен.
16. Понятие и виды предпринимательских обязательств.
17. Понятие и признаки предпринимательского договора. Виды предпринимательских договоров.
18. Понятие и виды ответственности предпринимателей. Основания и условия наступления ответственности предпринимателей.
19. Понятие конкуренции и ее роль в рыночной экономике.
20. Понятие и признаки товарного рынка.
21. Понятие и признаки доминирующего положения на товарном рынке. Понятие монополистической деятельности, действия хозяйствующего субъекта по злоупотреблению своим доминирующим положением на товарном рынке.
22. Понятие недобросовестной конкуренции и действия хозяйствующих субъектов, рассматриваемые как недобросовестная конкуренция.
23. Понятие и признаки группы лиц. Согласованные действия хозяйствующих субъектов.
24. Государственный контроль за экономической концентрацией.
25. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Принципы приватизации.
26. Этапы приватизации. Утверждение плана приватизации.
27. Способы приватизации, условия и очередность их применения.
28. Понятие и цели налогообложения.
29. Понятие и признаки налога. Понятие сбора.
30. Элементы налога: объект налогообложения; налоговая база; налоговый период; налоговая ставка; порядок исчисления налога; порядок и сроки уплаты налога.
31. Система налогов и сборов. Виды налогов. Налоговые режимы.
32. Упрощенная система налогообложения.
33. Единый налог на вмененный доход.
34. Понятие и виды инвестиций.
35. Субъекты инвестиционных отношений.
36. Этапы инвестирования.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Эриашвили Н. Д., Мышко Ф. Г.	Предпринимательское право: учебник. - ISBN 978-5-238- 02485-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448138	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2014. - 415 с.
Л1.2	Катанаева Е. Н.	Предпринимательское право: курс лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-4332-0066-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208650	Томск: Эль Контент, 2012. - 204 с.

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Зильберштейн А. А.	Предпринимательское право: шпаргалка: учебное пособие. - ISBN 978-5-9988-0223-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277036	Москва: РГ-Пресс, 2014. - 150 с.
Л2.2	Потапенко А. А.	Предпринимательское право: краткий курс: учебное пособие. - ISBN 978-5-392-14669-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276973	Москва: Проспект, 2015. - 141 с.
Л2.3		Практикум по предпринимательскому праву: учебное пособие. - ISBN 978-5-8399-0347-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257887	Казань: Познание (Институт ЭУП), 2011. - 180 с.
Л2.4	Рассолова Т. М.	Гражданское право: учебник. - ISBN 978-5-238-01871-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 847 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации
Э2	Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного и Высшего Арбитражного Суда России
Э3	Российская Государственная Библиотека
Э4	Институт научной информации по общественным наукам РАН
Э5	Журнал "Государство и право"
Э6	Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.2	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.4	Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumfak.ru
6.4.5	Федеральный образовательный портал ЭСМ [Электронный ресурс]. URL: http://ecsocman.hse.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Материально-техническое обеспечение дисциплины
	Раздел содержит перечень необходимого материально-технического и учебно-методического обеспечения дисциплины согласно требованиям ФГОС ВО.
	Специальные помещения, представляющие собой:
	- учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
	- учебные аудитории для проведения практических занятий;
	- помещения для самостоятельной работы;
	- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

	Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин.
	ЭБС и электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) вуза обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно- белого принтера и бумага для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В самостоятельной работе студентам следует руководствоваться Положением «Об организации самостоятельной работы обучающихся в АНО ВО «МПИ св. Иоанна Богослова», утвержденным 25 августа 2017 года.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

**Производственная практика: практика по профилю
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 252

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	252	252	252	252
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):

к. юр. н., доц., И.М. Жмурко

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	– улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся;
1.2	– углубление ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики;
1.3	– формирование и совершенствование профессиональных умений, навыков и компетенций, осваиваемых в рамках ОПОП ВО, в реальных условиях практической деятельности;
1.4	– закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
1.5	– профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.
Задачи:	
1.1	– проверка и закрепление у обучающихся теоретических знаний;
1.2	– систематизация у обучающихся теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций;
1.3	– дальнейшая профессиональная ориентация обучающихся, получение обучающимися более глубоких представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
1.4	– изучение обучающимися опыта правовой работы органов и организаций, избранных в качестве места прохождения практики, ознакомление с их системой, структурой и полномочиями, с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера;
1.5	– дальнейшая профессиональная адаптация обучающихся на рабочем месте, обретение и развитие навыков работы в коллективе, использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – повышение мотивации обучающихся к профессиональному самосовершенствованию, формирование у них устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии; способности работать на благо общества и государства, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; – формирование у обучающихся готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;
1.6	– формирование у обучающихся способности самостоятельно и качественно выполнять практические задачи, поручения, принимать обоснованные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством с РФ; — получение обучающимися первоначального опыта в сфере нормотворчества и/или правоприменения в профильных организациях, выработка навыков подготовки юридических документов, участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
1.7	– изучение обучающимися правил делопроизводства, вопросов охраны труда и техники безопасности по месту прохождения практики, использования основных методов защиты сотрудников профильной организации и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
1.8	– овладение обучающимися способностью к самоорганизации и самообучению;
1.9	– выработка навыков логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
1.10	– выработка у обучающихся навыков юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, толковать нормативные правовые акты, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Гражданский процесс
2.1.2	Криминалистика
2.1.3	Ораторское искусство
2.1.4	Уголовный процесс
2.1.5	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.1.6	Административное право
2.1.7	История государства и права зарубежных стран
2.1.8	Римское право
2.1.9	Конституционное право
2.1.10	Теория государства и права

2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Криминалистика
2.2.2	Ораторское искусство
2.2.3	Уголовный процесс
2.2.4	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.2.5	Административное право
2.2.6	История государства и права зарубежных стран
2.2.7	Римское право
2.2.8	Конституционное право
2.2.9	Теория государства и права

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	– общетеоретические правовые и этические категории и понятия такие как: понятие права, профессиональная этика, отрасли права, сущность и принципы отрасли права, понятие и виды юридических фактов, понятие нормы права, понятие и виды источников права, понятие системы права, реализации права, правоотношения, защиты права, осознать их практическую значимость;
3.1.2	– принципы организации и деятельности судебных и иных органов государственной власти и местного самоуправления в РФ, виды юрисдикционных органов, взаимодействие органов государственной власти, принципы и правила профессиональной этики юриста;
3.1.3	– организационно-правовые формы осуществления экономической деятельности в РФ, принципы организации и деятельности хозяйствующих субъектов, их правовое регулирование;
3.2	Уметь:
3.2.1	– добросовестно исполнять задания и поручения руководителей практики, соблюдать принципы этики юриста;
3.2.2	– работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия внутри коллектива;
3.2.3	– владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации для выполнения заданий на практике;
3.2.4	– работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; –оформлять отчетную документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями;
3.2.5	– осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
3.3	Владеть:
3.3.1	– юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики;
3.3.2	– навыками подготовки юридических документов в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики;
3.3.3	– выполнять задания и поручения руководителей практики по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики;
3.3.4	– уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
3.3.5	– выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики;
3.3.6	– осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики;
3.3.7	– выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики;
3.3.8	– правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики;
3.3.9	– принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики;
3.3.10	– толковать нормативные правовые акты в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики; – давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности в ходе выполнения заданий и поручений руководителей практики.

Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Подготовительный этап - выбор места прохождения практики					
1.1	Обучающийся выбирает для прохождения практики профильную организацию; согласовывает место прохождения практики с руководителем практики от Университета; получает от руководителя практики от Университета индивидуальное задание для прохождения практики; обучающийся составляет план прохождения практики, подписывает его у руководителя практики от Университета, получает направление на практику. /Ср/	6	74	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В ОПК-2-3 ОПК-2-У		Консультации с руководителем практики от Университета, Собеседование с руководителем практики от Университета, согласование с руководителем практики от Университета рабочего плана (графика) проведения практики, получение индивидуального задания на практику.
	Раздел 2. Основной этап - выполнение индивидуального задания при прохождении практики в профильной организации					

2.1	По месту прохождения практики обучающийся знакомится со структурой соответствующего органа власти или организации, изучает нормативную основу функционирования этого органа или организации, знакомится с деятельностью отдельных структурных подразделений органа или организации, с внутренним документооборотом, по возможности изучает находящиеся в производстве дела и в связи с этим изучает действующее законодательство, выполняет задание руководителя практики от Университета и руководителя практики от профильной организации /Ср/	6	160	ОПК-2-У ОПК-2-В ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В	Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	Характеристика от руководителя практики от профильной организации, оформление дневника практики, консультации с руководителем практики от Университета
	Раздел 3. Заключительный этап – завершение подготовки отчетных материалов по практике и прохождение промежуточной аттестации по практике					
3.1	По итогам прохождения производственной практики обучающийся обрабатывает и анализирует полученную информацию, готовит отчетные материалы по практике и защищает их посредством прохождения промежуточной аттестации по практике после проверки руководителем практики от Университета /Ср/	6	18	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9	Промежуточная аттестация по практике, отзыв руководителя практики от Университета

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Дневник практики (текущий контроль в письменной форме)

Отчет практики (текущий контроль в письменной форме)

Зачет с оценкой (промежуточная аттестация)

Подготовка отчета практики (самостоятельная работа).

Ведение дневника практики (самостоятельная работа).

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Для проведения промежуточной аттестации по практике по результатам прохождения каждой части практики обучающийся обязан в сроки, установленные приказом о направлении на практику, представить характеристику с места прохождения практики, рабочий график (план) проведения практики, отчетные материалы по практике для проверки руководителю практики от Университета.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Вопросы для контроля студентов

1. Охарактеризуйте структуру места (базы) прохождения производственной практики.
2. Опишите особенности взаимоотношений между структурами места (базы) прохождения производственной практики.
3. Охарактеризуйте документооборот места (базы) прохождения производственной практики.
4. В чем состоит роль и предназначение юриста в месте (базе) прохождения производственной практики?
5. Какими способами можно обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права? Охарактеризуйте их?
6. Какие способы реализации норм материального права Вы можете назвать и охарактеризовать?
7. Какие способы реализации норм процессуального права Вы можете назвать и охарактеризовать?
8. Какие способы выявления преступлений Вы можете назвать и охарактеризовать?
9. Какие способы пресечения преступлений Вы можете назвать и охарактеризовать?

10. Какие способы раскрытия преступлений Вы можете назвать и охарактеризовать?
11. Как можно осуществлять предупреждение преступлений?
12. Как можно выявлять причины и условия, способствующие совершению преступлений?
13. Как можно устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений?
14. Какие способы выявления коррупционного поведения Вам известны?
15. Какие способы пресечения коррупционного поведения Вам известны?
16. Студенту предлагается составить определение суда о принятии иска к производству.
17. Студенту предлагается составить договор купли-продажи автомобиля.
18. Студенту предлагается составить претензию по избранной преподавателем фабуле дела.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится руководителем (руководителями) практики от Университета в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком и приказом о направлении на практику. Промежуточная аттестация по практике проходит в форме собеседования обучающегося с руководителем практики (защиты результатов прохождения практики). В проведении промежуточной аттестации по практике могут принимать участие руководители практики от органов (организаций), где обучающиеся проходили практику, представители иных организаций-работодателей. Промежуточная аттестация по практике может проходить индивидуально или коллективно с участием обучающихся одной или нескольких учебных групп в форме коллективного обсуждения результатов, полученных на практике, демонстрации презентаций, подготовленных обучающимися индивидуально или в малых группах. Конкретные формы проведения аттестации определяются руководителем практики и заблаговременно доводятся до сведения обучающихся.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	официальный интернет-портал правовой информации
Э2	официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
Э3	официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
Э4	официальный сайт Правительства Российской Федерации
Э5	официальный сайт правовой базы «Консультант Плюс»
Э6	информационно-правовой портал «Гарант»
Э7	официальный сайт Министерство юстиции Российской Федерации
Э8	официальный сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации
Э9	http://kremlin.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.2	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.
	При прохождении учебной практики используется материально - техническая база структурного подразделения Университета - кафедры. Для успешного прохождения практики обучающийся обеспечивается рабочим местом. Обучающемуся
	обеспечивается возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Для прохождения учебной практики используется: библиотечный фонд Университета, справочно-правовая система «КонсультантПлюс, рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе прохождения практики обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с законодательными актами и правоустанавливающими документами органа или организации (по месту прохождения практики), его структурой, функциями, полномочиями, особенностями взаимоотношений с другими государственными органами и негосударственными организациями;

- своевременно и тщательно выполнять указания практического работника (руководителя практики на местах).

При выполнении различных видов работ на практике обучающемуся целесообразно пользоваться такими методиками, как: анализ законодательных актов с позиции соответствия их действию при реализации полномочий сотрудников органа в конкретных ситуациях; обсуждение с практическим работником возникающих сложных вопросов в ходе изучения правовых документов органа или организации по месту прохождения практики; анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы практики.

Во время прохождения производственной практики используются следующие технологии: проведение ознакомительной лекции руководителем практики от кафедры Университета; ознакомительная беседа с руководителем практики от профильной организации, выбранной в качестве базы для прохождения практики; инструктаж по технике безопасности; инструктаж по правилам внутреннего распорядка и охраны труда в органе (организации); обучение приемам работы с документами в органе (организации); обучение методам составления и оформления документов; самостоятельная работа обучающихся под контролем руководителя практики от кафедры и руководителя от органа (организации); обсуждение с руководителем практики от органа (организации) вопросов применения права; обучение правилам написания отчета о практике; общее обсуждение отчетов о практике и их защита, а также специальные методики проведения научных и практических исследований в праве. В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся также может использовать научно-исследовательские технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников. В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся в период прохождения ими производственной практики являются:

- настоящая программа производственной практики, индивидуальные задания руководителей практики, методические рекомендации.

Руководство производственной практикой от Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) осуществляется руководителем практики, рекомендованным кафедрой.

Руководство производственной практикой от органа или организации осуществляется руководителем практики, который назначается руководителем соответствующего органа или организации.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Римское право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 3
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	4	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), Синичкина Ю.Л.

Рабочая программа дисциплины

Римское право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	-изучить фундаментальные основы римского частного права как базовой науки для дальнейшего успешного освоения юридических дисциплин, сформировать прочные первичные юридические знания. бакалавров по направлению 030900.62 - юриспруденция дисциплин, ибо основы их заложены древнеримскими юристами;приобретение обучающимися профессиональных компетенций в сфере государственного и муниципального управления, необходимых для успешной профессиональной деятельности специалистов в современных условиях.
Задачи:	
1.1	- выработать у студентов юридическое мировоззрение, правопонимание, творческое отношение к праву;
1.2	- сформировать у бакалавров прочные юридические знания путем изучения основных институтов права римского частного права;
1.3	- развить умение проникать в суть права и его дух;
1.4	- воспитать способность правильно толковать закон, кратко и ясно, логически и последовательно выражать мысли;
1.5	- привить навыки юридически правильно составлять правовые документы всех видов ;
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Конституционное право
2.1.2	Теория государства и права
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.2	Международное право
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	о значении римского права на современном этапе развития общества, как базы для последующего изучения наук; цивилистических наук;
3.1.2	периодизацию истории римского права;
3.1.3	системы римского частного права;
3.1.4	механизм и средства правового регулирования;
3.1.5	о понятии источника римского частного права и его видах;
3.1.6	о содержании основных институтов римского частного права;
3.1.7	о систематике имущественных прав в римском частном праве.
3.1.8	Способы защиты гражданских прав, формы, виды условия гражданско-правовой ответственности;
3.1.9	
3.2 Уметь:	
3.2.1	определять предмет и метод правового регулирования р.ч.п., выявляя их особенности; охарактеризовать правосубъектность физических и юридических лиц;
3.2.2	выделить отличительные особенности прав на вещи от обязательства; отличать право собственности от права владения;
3.2.3	на основе изучения анализа источников римского права толковать различные правовые акты;
3.2.4	на основе изучения и анализа источников римского права применять нормативные правовые акты, реализовывать применять нормы административного законодательства в конкретных практических ситуациях;
3.3 Владеть:	
3.3.1	Владеть теоретическими знаниями в области римского частного права;
3.3.2	владеть навыками сравнительно-правового анализа публичного и частного права, вещного и обязательного права, как составных частей имущественного права Древнего Рима;
3.3.3	владеть первоначальными навыками в освоении юридической латинской терминологии;
3.3.4	владеть навыками работы с правовыми актами;
3.3.5	владеть методами прав. регулирования при реализации норм матер. и процес.права навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

3.3.6	уметь принимать решения и совершать юридические действия.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					
1.1	Тема 1. Понятие и предмет римского права. 1.Понятие римского права. Этапы развития римской правовой системы. 2. Понятие права частного (jus privatum) и права публичного (jus publicum). Их отличительные особенности по предмету и методу правового регулирования. 3. Система расположения частно-правовых норм: пандектная, институционная. 4. Основные системы римского частного права: - цивильное право (jus civile); - право народов (jus gentium); - преторское право (jus praetorium). 5. Историческое значение римского права. Рецепция римского права. Его современное переосмысление и актуальность институтов римского частного права. /Лек/	3	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.2	Тема 2. Источники римского права. 1.Понятие и виды источников римского права. 2.Обычай как источник римского частного права. Разделение права по признаку письменной и устной формы источников - <i>jus scriptum</i>, <i>jus non scriptum</i>. Роль обычая в развитии римского права как древнейшего источника права. Обычное право и предмет его регулирования. 3.Закон как источник римского частного права. Понятие закона (<i>lex</i>) в республиканский период. Процедура вступления его в законную силу. Сенатусконсульты (<i>senatusconsultum</i>). Роль сената в правотворческом процессе I - сер. III в.в. нашей эры. Конституции императоров (<i>constitutiones principum</i>) - как форма выражения воли принцепса. Виды конституций: эдикты, декреты, рескрипты, мандаты. 4.Эдикты магистров (<i>edicta magistratum</i>) и преторов как источники римского права. Римские магистраты и преторы. Понятие и значение эдиктов магистратов и преторов в процессе создания новой системы римского частного права. Кодификация преторских эдиктов. 5.Деятельность юристов. Формы их деятельности. Значение римской юриспруденции в развитии римского права. 6.Кодификация Юстиниана: Институции, Дигесты, Кодекс. Их содержание. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.3	Тема 3. Осуществление и защита гражданских прав. Гражданский процесс. Понятие осуществления и защиты гражданских прав. Формы защиты гражданских прав. Самоуправство: понятие, границы его применения. Государственная защита. Этапы формирования государственного способа защиты нарушенных прав. Общий характер государственной защиты права. Юрисдикция. Подсудность: общая, специальная. Судья единоличный и судьи коллегиальные. 2. Гражданский процесс. Деление древнеримского гражданского процесса на две стадии: <i>in iure</i>, <i>in iudicio</i>. Виды гражданского процесса, их характерные черты и особенности: - легисакционный процесс (<i>lege agere</i>); - формулярный процесс (<i>per formulas agere</i>); - экстраординарный процесс (<i>extra ordinem cognitio</i>). 3. Понятие и виды исков. Определение иска (<i>actio</i>) римскими юристами. Критерии деления исков на гражданские и преторские, вещные и личные. Типизация исков: популярные, арбитражные, преюдициальные, кондикционные, штрафные, персекutorные, иски по аналогии, иски с фикцией. 4. Особые средства преторской защиты. Преторская стипуляция, ввод во владение, реституция, интердикты - как способы преторской защиты гражданских прав. 5. Процессуальное представительство. Этапы развития института представительства в Древнем Риме. 6. Правовое значение времени. Понятие исковой давности. Начало течения, приостановление и перерыв сроков исковой давности. Соотношение исковой давности и законных сроков. /Лек/	3	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.4	Тема 4. Лица. 1.Понятие лица по римскому праву. Общие положения о лице (persona) как субъекте права. Категории лиц. 2.Физическое лицо: а) Понятие правоспособности (caput) в римском праве, её элементы. Содержание правоспособности. Утрата и ограничение правоспособности (capitis deminutio). Состояние свободы (status libertatis). Деление римского общества на свободорожденных и рабов. Правовое положение рабов. Развитие института пекулия. Состояние гражданства (status civitatis). Способы приобретения и утраты римского гражданства. Правовое положение римских граждан, латинов и перегринов. Колоны. Семейное состояние (status familia). Статус самостоятельности и неподчиненности главе семьи. б) Понятие дееспособности, её содержание. Правовое положение недееспособных лиц и лиц частично дееспособных. 3.Процесс формирования в римском праве конструкции юридического лица (universitates). Юридическое положение коллегий, муниципий, корпораций, благотворительных обществ. Юридические лица в римском праве. Развитие учения о юридических лицах. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	

1.5	Тема 5. Семейные правоотношения. 1.Понятие семьи по римскому праву. Основные черты римской семьи (familia). Власть домовладыки (paterfamilias) - главы семейства. Агнатическое и когнатическое родство. 2.Брак по римскому праву. Определение брака (justum matrimonium), его общая характеристика. Виды законного брака: с властью мужа над женой (cum manu) и брак без власти мужа над женой (sine manu). Заключение брака: способы. Способы установления власти мужа над женой (manus). Условия вступления в брак и признание его действительности. Прекращение брака: основания, порядок и правовые последствия. Конкубинат. Контуберниум (contubernium). 3.Правовые отношения между супругами в римской семье. Личные и имущественные правоотношения мужа и жены при браках cum manu и sine manu. Институт приданного (dos). Понятие свадебного дара (donatio ante nuptias). 4.Правоотношения родителей и детей. Отцовская власть (patria potestas): установление, прекращение. Имущественное положение подвластных детей. Отношения между матерью и детьми в браках cum manu и sine manu. 5.Усыновление. Понятие усыновления, условия и порядок. Виды усыновления. Правовые последствия. 6.Опека и попечительство. Понятие и содержание института опеки и попечительства. Виды. /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.6	Тема 6. Права на вещи. 1.Понятие и особенности вещно-правовых отношений по римскому праву. Виды прав на вещи. 2.Понятие вещи по римскому праву. Классификация вещей. Телесные и бестелесные вещи (res corporales et res incorporales). Манципируемые (res mancipi) и неманципируемые (res nec mancipi) вещи как древнейшая классификация деления вещей. Вещи в обороте и вне оборота (res in commercio et res extra commercium). Вещи простые, составные и собирательные. Вещи главные и придаточные. Имущество. Другие виды вещей. 3. Право владения (possessio). Понятие владения, как вид вещного права, история его возникновения. Элементы владения. Владение как одно из правомочий собственника. Владение и держание. Виды владения: цивильное (possessio civilis), посредственное владение (possessio ad interdicta). Законное и незаконное владение. Приобретение и прекращение права /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.7	Тема 6. Права на вещи. владения. 4.Право собственности (proprietas). Соотношение собственности и права собственности. Содержание права собственности. Совокупность правомочий собственника: право владения (jus utendi), право извлечения плодов, доходов (jus fruendi); право истребования вещи из чужого незаконного владения (jus vindicandi); право распоряжения (jus abutendi). Ограничение прав частных собственников. Виды собственности по римскому праву: квинтская; провинциальная, собственность peregrinorum; бонитарная (преторская) собственность. Собственность по праву Юстиниана. Совместная собственность. Способы приобретения права собственности. Понятие и разделение способов приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности: mancipatio, in jure cession, traditio. Первоначальные способы приобретения права собственности: occupatio, specification и др. Приобретательская давность. Утрата права собственности. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.8	Тема 6. Права на вещи. 5. Имущественные права на чужие вещи. Понятие и виды прав на чужие вещи. Сервитуты (servitudes): понятие, виды Способы установления сервитутов и прекращение. Эмфитевзис (emphiteusis) и суперфиций (superficies) как виды долгосрочной аренды земли. Их содержание. Залог. Понятие договора о залоге. Исторические формы залога: fiducia, pignus, hypotheca. Возникновение и прекращение залогового права. 6. Защита вещных прав. Защита владения. Общий характер владельческой защиты и её значение. Виды интердиктов (interdicta) как специальных правовых средств владельческой защиты. Защита права собственности. Основные средства защиты прав собственника. Виндикационный иск (rei vindicatio): условия, порядок защиты. Неготорный иск (actio negatoria). Защита права на чужие вещи. Защита сервитутов: actio confessoria и другие средства защиты. Защита прав при эмфитевзисе и суперфиций при помощи rei vindicatio utilis и поссessorных интердиктов. Защита прав кредиторов и должников при залоге. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.9	Тема 7. Право собственности. Формы собственности. Право собственности (proprietas). Соотношение собственности и права собственности. Содержание права собственности. Совокупность правомочий собственника: право владения (jus utendi), право извлечения плодов, доходов (jus fruendi); право истребования вещи из чужого незаконного владения (jus vindicandi); право распоряжения (jus abutendi). Ограничение прав частных собственников. Виды собственности по римскому праву: квинтская; провинциальная, собственность peregrinorum; бонитарная (преторская) собственность. Собственность по праву Юстиниана. Совместная собственность. Способы приобретения права собственности. Понятие и разделение способов приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности: mancipatio, in jure cession, traditio. /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1	

1.10	Тема 7. Право собственности. Формы собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности: occupation, specification и др. Приобретательская давность. Утрата права собственности. Имущественные права на чужие вещи. Понятие и виды прав на чужие вещи. Сервитуты (servitutes): понятие, виды Способы установления сервитутов и прекращение. Эмфитевзис (emphiteusis) и суперфиций (superficies) как виды долгосрочной аренды земли. Их содержание. Залог. Понятие договора о залоге. Исторические формы залога: fiducia, pignus, hypotheca. Возникновение и прекращение залогового права. 6.Защита вещных прав. Защита владения. Общий характер владельческой защиты и её значение. Виды интердиктов (interdicta) как специальных правовых средств владельческой защиты. Защита права собственности. Основные средства защиты прав собственника. Виндикационный иск (rei vindicatio): условия, порядок защиты. Неготорный иск (actio negatoria). Защита права на чужие вещи. Защита сервитутов: actio confessoria и другие средства защиты. Защита прав при эмфитевзисе и суперфиций при помощи rei vindicatio utilis и поссessorных интердиктов. Защита прав кредиторов и должников при залоге. /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция

1.11	Тема 8. Общее учение об обязательстве. 1.Понятие обязательственного права. История развития обязательственных отношений в римском праве.Определение обязательства (obligatio). Его содержание. Обязательства натуральные (obligationes naturales) и цивильные (obligationes civiles). 2.Предмет обязательства. Обязательства, определенные in specia (индивидуально-определенные); обязательства, определенные in genere (родовые). Денежные обязательства. Обязательства делимые (obligationes divisibiles) и неделимые (obligationes indivisibiles). Обязательства альтернативные и факультативные. 3.Субъекты обязательных отношений. Стороны в обязательстве: кредитор (creditor), должник (debitor). Их обязательственная право- и дееспособность. Множественность лиц в обязательстве. Обязательства долевые, солидарные, субсидиарные. Замена лиц в обязательстве. Переход обязательства по наследству. Новация (novatio): условия, виды. Цессия (cessio). /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.12	Тема 8. Общее учение об обязательстве. 4.Основания возникновения обязательства. Понятие юридических фактов, их классификация. Юридические сделки.Источники возникновения обязательства. 5.Заключение обязательства. Условия действительности обязательства. 6.Способы обеспечения обязательства. Цели и средства обеспечения обязательства. Задаток (arra) как способ обеспечения обязательства. Неустойка (stipulatio poenae). Поручительство (adpromissio), как гарантия обеспечения исполнения обязательства. Залоговое право. 7.Прекращение обязательства путем его исполнения (solutio). Понятие исполнения обязательства. Замена исполнения (datio in solutum). Прощение долга как способ прекращения обязательства. Зачет (compensatio). Другие способы прекращения обязательства. 8.Ответственность должника за неисполнение обязательства. Понятие вины. Её степень. Возмещение убытков как мера ответственности должника за неисполнение или недолжное исполнение обязательства. /Пр/	3	4	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	изучение литературы

1.13	Тема 9. Договоры и их классификация. Отдельные виды обязательств. Обязательства из деликтов. 1. Понятие деликта как источники возникновения обязательств. Отличительные особенности деликтных и контрактных обязательств. 2. Частные и публичные деликты и их особенности. Элементы частного деликта. 3. Характеристика отдельных видов деликтов: а) личные обиды; б) кража; в) деликты по преторскому праву; г) иные виды деликтов. 4. Ответственность по частным деликтам. Условия наступления ответственности за частный деликт. /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.14	Тема 9. Договоры и их классификация. Отдельные виды обязательств. Обязательства из деликтов. /Ср/	3	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	изучение литературы
1.15	Тема 10. Обязательства из контрактов. 1. Развитие договорного права в Риме. Понятие контракта по римскому праву, его элементы 2. Виды контрактов, признанных римским частным правом, их характерные особенности: а) вербальные контракты; б) литтеральные контракты; в) реальные контракты; г) консенсуальные контракты. 3. Безымянные контракты: понятие, виды. 4. Понятие пактов, облеченных исками и их виды. 1. Понятие контрактов и пактов. Развитие договорного права в Риме. 2. Виды контрактов, признанных римским частным правом, их характерные особенности. 3. Безымянные контракты: понятие, виды. 4. Понятие пактов, облеченных исками и их виды. /Лек/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.16	Тема 10. Обязательства из контрактов. /Ср/	3	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	изучение литературы

1.17	Тема 11 . Обязательство как бы из договора. Обязательство как бы из деликта. 1. Понятие квазиконтракта, как источника возникновения обязательств. Основания его возникновения. Отличительные особенности квазиконтракта от обязательства из договора. 2. Ведение чужих дел без поручения (negotiorum gestio). Необходимые предпосылки для возникновения обязательств этого вида. Обязанности сторон. 3. Обязательства, возникающие из неосновательного обогащения (condictiones sine causa), их виды. 1. Понятие квазиделикта как источника возникновения обязательства. Основания возникновения квазиделикта. Соотношение квазиделикта и деликта. 2. Отдельные виды квазиделиктов. Ответственность судьи за ненадлежащее осуществление судопроизводства. Ответственность за вылитое и выброшенное. Ответственность за поставленное и подвешенное. Ответственность владельцев гостиниц, судов и постоялых дворов за действия своих слуг. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.18	Тема 11 . Обязательство как бы из договора. Обязательство как бы из деликта. /Ср/	3	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.2 Л2.1	изучение литературы

1.19	Тема 12. Наследственное право. 1.Понятие наследственного права. Основные этапы развития римского наследственного права. Характеристика наследственных правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Понятие универсального (successio per universitatem) и сингулярного (successio singularis) наследственного преемства. Способы наследования. 2.Наследование по закону (successio legitima). Развитие института наследования по закону. Система наследования гражданского права. Реформы претора. Наследование по праву Юстиниана. Определение круга наследников. 3.Наследование по завещанию (successio testamentaria). Понятие завещания, его содержание, завещательная правоспособность. Формы завещания в различные периоды развития римского права. Отмена, недействительность и ничтожность завещания. 4.Легаты (legatum) и фидеикомиссы (fideicommissum). Понятие и виды легатов, их ограничение. Универсальный фидеикомисс. 5.Открытие и способы принятия наследства. Последствия принятия наследства. Отказ от наследства. Выморочное наследство. 6.Защита наследственных прав. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	академическая лекция
1.20	Тема 12. Наследственное право. /Ср/	3	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.2 Л2.1	изучение литературы

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Темы докладов

1. История римского права, его рецепция и действие в современных правовых системах.
2. Понятие и предмет римского частного права.
3. Источники и системы римского частного права.
4. Кодификация Юстиниана.
5. Легисакционный процесс: его формы и особенности.
6. Формулярный процесс – основной вид судебного разбирательства в Древнем Риме.
7. Экстраординарный и постклассический процессы.
8. Влияние времени на осуществление и защиту прав.
9. Эманципация: понятие и содержание в римском праве.
10. Понятие правоспособности, её статусы и изменения.
11. Агнатическое и когнатическое родство.
12. Общий строй римской семьи.
13. Имущественные отношения супругов в римском праве.
14. Понятие «отцовская власть», её осуществление и прекращение.
15. Опекa и попечительство по римскому праву.
16. Правовое положение юридических лиц в римском праве.
17. Приобретение права собственности.
18. Манципация – как формальное, абстрактное приобретение квинтиского права собственности.
19. Права на чужие вещи.
20. Новация в обязательственном праве.
21. Общее учение о договоре.
22. Ответственность за неисполнение договора.
23. Пороки воли при заключении сделки: ошибки, обман, насилие.
24. Вина: её понятие и формы в римском праве.
25. Договоры хранения и залога (сравнительный анализ).
26. Договоры займа и ссуды (сравнительный анализ).
27. Эвкция вещи: понятие, ответственность продавца.
28. Договор найма: его виды и специфика.
29. Отдельные виды деликтов в римском праве.
30. Обязательства из деликтов (общая характеристика).
31. Обязательства из квазиделиктов (общая характеристика).
32. Общая характеристика римского наследственного права.
33. Наследование по закону (цивильное и преторское).
34. Принятие наследства: порядок и правовые особенности.
35. Сингулярное преемство mortis causa.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Темы презентаций

1. Основные системы римского частного права. Время и условия их возникновения.
2. Роль римского частного права в становлении и развитии мировой юриспруденции.
3. Источники римского права. Их виды и значение.
4. Легисакционный процесс по римскому праву.
5. Формулярный процесс по римскому праву.
6. Вендикционный и негаторный иски.
7. Понятие юридического лица по римскому праву. Правоспособность по римскому праву.
8. Виды брака в Древнем Риме.
9. Римская семья. Власть домовладыки.
10. Понятие «лица» и правоспособности по Римскому праву.
11. Правовое положение рабов и вольноотпущенников.
12. Отцовская власть.
13. Опекa и попечительство.
14. Агнатское родство и Когнатское родство.
15. Правовые отношения между супругами.
16. Право собственности в Древнем Риме.
17. Вещи: понятие и классификация.
18. Установление, прекращение и защита владения.

19. Основания приобретения права собственности и способы его прекращения.
20. Право общей собственности (сособственность). Защита права собственности.
21. Сервитуты: понятие и виды.
22. Эмфитевзис и суперфиций.
23. Понятие и виды обязательств.
24. Исполнение и последствия неисполнения обязательств.
25. Внедоговорные обязательства.
26. Вербальные (устные) контракты. Стипуляция.
27. Виды договоров. Понятие и виды контрактов.
28. Обязательства с несколькими кредиторами и должниками.
29. Исполнение обязательства. Просрочка исполнения.
30. Ответственность должника за неисполнение обязательства. Возмещение убытков.
31. Прекращение обязательств помимо исполнения.
32. Договор займа.
33. Договор ссуды.
34. Договор хранения или поклажи.
35. Договор залога.
36. Договор купли-продажи.
37. Договор найма вещей и услуг.
38. Договор подряда.
39. Договор поручения.
40. Договор товарищества.
41. Безыменные контракты и пакты.
42. Понятие и виды пактов.
43. Понятие и особенности формирования наследственного права в древнем Риме.
44. Наследование по закону
45. Наследование по завещанию.
46. Виды и формы завещательных отказов в римском праве.
47. Понятие и система римского права.
48. Основные черты римского права.
49. Основные этапы развития римского права и его источники.
50. Личные – имущественные отношения супругов.
51. Семейное право в Древнем Риме.
52. Юридические факты в римском праве.
53. Исполнительное производство в римском праве.
54. Колонат как проявление феодализации в римском праве.
55. Сделки заключенные под влиянием обмана и насилия.
56. Становление института опеки в римском праве.
57. Развитие системы исков в римском праве.
58. Общее и отличное в формулярном и легисакционном процессах.
59. Правовое положение рабов.
60. Правовое положение римских граждан.
61. Понятие, виды и классификация юридических лиц.
62. Понятие, виды и защита владения.
63. Понятие и виды личных сервитутов.
64. Виды гражданского процесса в Древнем Риме.
65. Наследование в римском праве.
66. Право собственности в римском праве.
67. Сервитуты в римском праве: понятие и виды.
68. Понятие и виды владения в римском праве.
69. Понятие, содержание и виды обязательств в римском праве.
70. Виды договоров по римскому праву.
71. Внедоговорные обязательства в римском праве.
72. Завещательные отказы в римском праве.
73. Договоры преемственность римского права в современном гражданском праве.
74. Реституция, недействительность и ничтожность сделки в римском и современном гражданском праве.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Предмет основ римского гражданского права.
2. Основные системы римского гражданского права.
3. Источники римского права.
4. Обычное право и закон.
5. Эдикты магистратов.
6. Деятельность юристов.

7. Кодификация Юстиниана.
8. Понятие лица и правоспособности.
9. Правовое положение римских граждан.
10. Правовое положение рабов, вольноотпущенников, колонов.
11. Понятие юридического лица.
12. Семья. Агнатское и когнатское родство.
13. Брак. Понятие, условие вступления и прекращения.
14. Личные имущественные отношения между супругами.
15. Отцовская власть.
16. Понятие и виды владения.
17. Установление и прекращение владения.
18. Владение и право собственности.
19. Понятие и содержание права собственности.
20. Приобретение и утрата права частной собственности.
21. Право общей собственности.
22. Защита права собственности.
23. Виды вещей по римскому праву.
24. Понятие сервитутов. Приобретение и утрата сервитутских прав.
25. Виды сервитутов.
26. Эмфитевзис и суперфиций.
27. Понятие и формы залога.
28. Понятие и виды обязательств.
29. Условия действительности договоров.
30. Стороны в обязательстве.
31. Вербальные контракты.
32. Литтеральные контракты.
33. Реальные договоры. Общая характеристика.
34. Договоры займа и ссуды.
35. Концессиальные договоры. Общая характеристика.
36. Договор купли-продажи.
37. Договор имущественного найма.
38. Договор поручения
39. Безымянные контракты.
40. Пакты.
41. Понятие и виды обязательств как бы из договора (квазидоговорные обязательства)
42. Обязательства из деликтов. Обязательства как бы из деликтов.
43. Понятие и виды наследования.
44. Наследование по завещанию
45. Принятие наследства и его последствия.
46. Наследование по закону.
47. Общее понятие о легисакционном, формулярном и экстраординарном процессах.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Рассолов М. М., Горбунов М. А.	Римское право: учебник. - ISBN 978-5-238-02593-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685579	Москва: Юнити-Дана, 2017. - 272 с.
Л1.2	Кофанов Л. Л.	Внешняя система римского права: право природы, право народов и коммерческое право в юридической мысли античности: учебное пособие. - ISBN 978-5-8354-1168-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452907	Москва: Статут, 2015. - 192 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Савиньи Ф. К.	Система современного римского права: монография. - ISBN 978-5-8354-1245-7 (т. 4). - ISBN 978-5-8354-0769-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452589	Москва: Статут, 2016. - 480 с.
Л2.2	Паделлетти Г., Азаревич Д. И.	Учебник истории римского права: учебник. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=101996	Одесса: Тип. П.А. Зеленого, 1883. - 160 с.
Л2.3	Катков М. М.	Преемство в праве наследования по римскому и современному праву: научная литература. - ISBN 978-5-4460- 6087-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=99916	Москва: Товарищество типо-литографии "Владимир Чичерин в Москве", 1904. - 271 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.4	Чиларж К. Ф.	Учебник институций римского права: учебник. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72179	Москва: Печатня А. И. Снегиревой, 1901. - 512 с.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины).

Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы

должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Русская литература

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Богословия
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 4
аудиторные занятия	64	зачеты с оценкой 3
самостоятельная работа	8	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		1 (1.2)		Итого	
Неделя	16		19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	64	64
Практические						
Итого ауд.	32	32	32	32	64	64
Контактная работа	32	32	32	32	64	64
Сам. работа	4	4	4	4	8	8
Контроль			36	36	36	36
Итого	36	36	72	72	108	108

Программу составил(и):

ст. преп., Воронцов Андрей Венедиктович

Рабочая программа дисциплины

Русская литература

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № ____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Изучение содержания текста как сложного гуманитарного феномена в аспектах его взаимосвязей со способами языкового выражения, внутритекстовой организации и культурно-исторической мотивированности.
Задачи:	
1.1	Развитие навыков чтения: Формирование умения глубокого, вдумчивого чтения и понимания сложных литературных текстов.
1.2	Критическое мышление: Обучение анализу, интерпретации и оценке литературных произведений на основе научных подходов.
1.3	Формирование целостного представления: Создание комплексного понимания русской литературы как сложного гуманитарного феномена, объединяющего языковые, структурные, исторические и культурные аспекты.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01.18
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История России
2.1.2	Основы российской государственности
2.1.3	Обществознание
2.1.4	Иностранный язык
2.1.5	Мастерство письменной речи (мастер-класс)
2.1.6	Миссиология. Символическая традиция русского православия
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Православная антропология
2.2.2	Церковнославянский язык
2.2.3	Политическая история России XX - начала XXI в.
2.2.4	Геополитика
2.2.5	Сектоведение
2.2.6	Русский язык
2.2.7	Онтология русской поэзии
2.2.8	Иностранный язык
2.2.9	Латинский язык
2.2.10	Древнегреческий язык
2.2.11	Гомилетика и риторика
2.2.12	Мастерство письменной речи (мастер-класс)
2.2.13	Философия
2.2.14	Введение в церковно-историческое москвоведение
2.2.15	История церквей и монастырей града Москвы
2.2.16	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.17	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:		
3.1	Знать:	
3.1.1	базовые понятия словесности, такие как текст, литература, род, вид, жанр художественного произведения, композиция, ритм, категория автора и др.;	
3.1.2	систему родов и жанров произведений художественной словесности;	
3.1.3	средства художественной выразительности русского языка;	
3.1.4	стили и жанры литературного языка.	
3.2	Уметь:	
3.2.1	анализировать художественные произведения с привлечением необходимых сведений из теории и истории литературы;	
3.2.2	выявлять в текстах русской словесности конкретно-историческое и общечеловеческое содержание;	
3.2.3	выделять в тексте языковые средства художественной выразительности и характеризовать их функциональное назначение;	
3.2.4	применять знания в области русской словесности при осуществлении устной и письменной коммуникации на русском языке, в том числе в деловой (профессиональной) сфере.	
3.3	Владеть:	
3.3.1	стилистического анализа художественных текстов русской словесности;	
3.3.2	культурно-исторического анализа художественных текстов русской словесности;	
3.3.3	устной и письменной коммуникации, в том числе в деловой (профессиональной) сфере.	
Результаты обучения в компетентностном формате:		
Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в научной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ЗНАТЬ: базовые понятия словесности, такие как текст, литература, род, вид, жанр художественного произведения, композиция, ритм, категория автора и др.; систему родов и жанров произведений художественной словесности.
		УМЕТЬ: анализировать художественные произведения с привлечением необходимых сведений из теории и истории литературы; выявлять в текстах русской словесности конкретно-историческое и общечеловеческое содержание.
		ВЛАДЕТЬ: стилистического анализа художественных текстов русской словесности; культурно-исторического анализа художественных текстов русской словесности.
УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии	ЗНАТЬ: анализировать художественные произведения с привлечением необходимых сведений из теории и истории литературы; выявлять в текстах русской словесности конкретно-историческое и общечеловеческое содержание.
		УМЕТЬ: выделять в тексте языковые средства художественной выразительности и характеризовать их функциональное назначение; применять знания в области русской словесности при осуществлении устной и письменной коммуникации на русском языке, в том числе в деловой (профессиональной) сфере.

		ВЛАДЕТЬ: устной и письменной коммуникации, в том числе в деловой (профессиональной) сфере.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					
1.1	Откуда мы? Об истоках древнерусской истории и культуры. /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.2	Начало древнерусской литературы. /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.3	Вещий Боян – опыт воссоздания из небытия. /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.4	Киевско-новгородский период древнерусской литературы. /Лек/	1	4	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.5	Между киевским и московским периодами древнерусской литературы. /Лек/	1	4	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.6	Московский период древнерусской литературы. /Лек/	1	4	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.7	Русская литература петербургского периода (XVIII–начало XIX века). /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.8	Явление Пушкина. Начало «Золотого века» русской литературы. /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.9	Творчество Лермонтова – мощное продолжение пушкинского этапа развития русской литературы. /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.10	Тайна гибели великих поэтов – Пушкина и Лермонтова. /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.11	Поэты «Золотого века». /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.12	Гоголь в русской литературе. /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.13	Иван Тургенев – первый русский писатель, получивший признание за пределами России. /Лек/	1	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
1.14	Подготовка к разделу 1 /Ср/	1	4	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Изучение основной и дополнительной литературы.

	Раздел 2.					
2.1	Творчество Достоевского как неотъемлемая часть национальной идеи России. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.2	Лев Толстой – вершина критического реализма в русской и мировой литературе. Противоречия моральной проповеди и творчества Толстого. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция

2.3	Прозаики «Золотого века». /Лек/	2	4	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.4	Чехов – преемник и продолжатель лучших традиций русской литературы. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.5	«Серебряный век» русской литературы. Проза. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.6	Поэты «Серебряного века». /Лек/	2	4	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.7	Маяковский и Есенин. Два полюса русского поэтического сознания. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.8	Михаил Меньшиков – последний писатель империи. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.9	Михаил Булгаков – на изломе двух миров. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.10	Шолохов – живое свидетельство быстрого возрождения русской литературы на пепелище дореволюционной. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.11	Русская литература советского периода. Проза.	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.12	Русская поэзия советского периода. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.13	Русская зарубежная литература советской эпохи и писатели-диссиденты (наиболее яркие представители). /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.14	Русская литература после 1992 года. /Лек/	2	2	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Академическая лекция
2.15	Подготовка к разделу 2 /Ср/	2	4	УК-4, УК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1	Изучение основной и дополнительной литературы.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

контрольная работа

тест

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

зачет с оценкой

экзамен

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ:

Темы по русской литературе XIX века

Духовно-нравственные искания героев в романах Ф. М. Достоевского («Преступление и наказание», «Братья Карамазовы»).

Образ праведника и проблема святости в произведениях Н. С. Лескова (например, «Очарованный странник»).

Тема веры и неверия, провиденциализма в творчестве Л. Н. Толстого («Война и мир», «Анна Каренина»).

Христианские мотивы и образы в лирике русских поэтов XIX века (А. С. Пушкин, М. Ю. Лермонтов, Ф. И. Тютчев).

Проблема теодицеи (оправдания Бога) в русской классической литературе (на примере одного или нескольких произведений).

Темы по русской литературе XX века

Религиозно-философские взгляды русских писателей Серебряного века (Н. А. Бердяев, С. Н. Булгаков, П. А. Флоренский).

Тема Апокалипсиса и эсхатологические мотивы в русской литературе начала XX века (например, у А. Белого, В. Брюсова).

Образ Христа в литературе XX века (на примере произведений М. А. Булгакова, Б. Л. Пастернака).

Духовный путь и трагедия русского духовенства в прозе XX века (например, у И. С. Шмелева, А. И. Солженицына).

Общие и проблемные темы

Концепция «православного реализма» в русской литературе.

Взаимодействие церковной и светской культуры в русской словесности.

Образ монастыря и монашества в произведениях русских писателей.

"Вечные" темы в русской литературе: тема любви, смерти, смысла жизни в свете христианского мировоззрения.

Критика нигилизма и атеизма в русской классической литературе.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА И ЭКЗАМЕНА:

1. Откуда мы? Об истоках древнерусской истории и культуры. Историография русского народа до Карамзина (Густынская летопись, «Синописис» архимандрита Иннокентия (Гизеля), «Древняя Российская история» Ломоносова и др.). Онтологические корни русской культуры. Основные аспекты «теории русских древностей».
2. Начало древнерусской литературы. Гнездовская надпись (первая четверть X века) – подтверждение распространенности кириллической письменности на Руси до принятия христианства. Фотостат деревянной дощечки из т. н. «Влесовой книги» – фальсификация или подлинный источник? Первые памятники древнерусской поэзии.
3. «Вещий Боян» из «Слова о полку Игореве» – убедительное свидетельство существования развитой древнерусской литературы задолго до «Слова».
4. Киевско-новгородский период древнерусской литературы. Характеристика древней литературы в ее типах и особенностях. «Золотой» (XI) век древнерусской литературы. «Слово о Законе и Благодати» митрополита Илариона – выдающийся духовный и интеллектуальный памятник XI века. Как такое зрелое и мощное произведение могло возникнуть на «пустом месте»? Второе убедительное свидетельство развитости древнерусской литературы до Ярослава Мудрого.
5. «Житие Феодосия Печерского», «Хождение игумена Даниила», «Поучение Владимира Мономаха», «Слово о полку Игореве», «Моление Даниила Заточника», и другие выдающиеся произведения киевско-новгородского периода. Религиозно-философская злободневность произведений, словно нас не отделяет от них 8-10 веков.
6. Между киевским и московским периодами древнерусской литературы.
«Слово о погибели Русской земли», «Житие Александра Невского», «Повесть о разорении Рязани Батыем», «Сказание о Соломоне и Китоврасе», «Наставление тверского епископа Симеона». Древнерусская литература не погибла и не знала «темных веков», как древнегреческая литература крито-микенского периода после дорийского нашествия, и более того – продолжала развиваться.
7. Московский период древнерусской литературы. «Задонщина» Софония Рязанца как свидетельство неразрывной связи литературы московского периода и киевского.
8. «Житие Сергия Радонежского» Епифания Премудрого – эталонное древнерусское произведение историко-агиографического жанра.
9. «Голубиная книга». «Повесть о путешествии Иоанна Новгородского на бесах». «Сказание о Дракуле воеводе» Федора Курицына – одно из первых произведений о популярном ныне отрицательном персонаже. (Оценка оригинального историко-публицистического подхода Курицына к своему герою).
10. «Сказание об осаде Троицкого монастыря» Авраамия Палицына. «Житие протопопа Аввакума».
11. Русская литература петербургского периода (XVIII–начало XIX века). Воцарение классицизма в послепетровскую эпоху. Ломоносов. Фонвизин. Сумароков. Херасков. Радищев. Державин. Карамзин. Творчество Державина как связующее звено между классицизмом и реализмом. Проникновение просветительских идей в русское общество. Светская литература вытесняет на обочину духовную.
9. Переход от классицизма, просветительского реализма и сентиментализма к романтизму. Философские корни романтизма. Разочарование в результатах Великой французской революции и в буржуазной цивилизации в целом. Творчество Жуковского. Поэзия Батюшкова. Драматургия Грибоедова.
10. Явление Пушкина. Начало «Золотого века» русской литературы. Тема любви, творчества, смерти и бессмертия в стихах поэта. Мастерское использование Пушкиным возможностей общенародного русского языка. «Евгений Онегин» – первый реалистический роман в русской литературе. Образ героя времени, его эволюция. Образ Татьяны как воплощение русского национального характера.
11. Драматургия Пушкина. «Борис Годунов» – реалистическая трагедия нового типа. Преодоление канонов классицизма и обращение к традициям Шекспира. «Маленькие трагедии». Нравственно-философская проблематика. Особенности жанра и стиля.
12. «Медный всадник» Пушкина. Осмысление роли «большого» и «маленького» человека в истории России: непримиримое противоречие или антагонистическое единство?
13. «Маленькие трагедии» Пушкина. Нравственно-философская проблематика. Особенности жанра и стиля. Глубина психологического анализа.
14. «Повести Белкина» – начало русской реалистической прозы. Своеобразие повествования (множественность рассказчиков) и стиля. «Пиковая дама». Образ Петербурга. Германн – новый «эгоистический» герой. Проблема власти денег. Особенности психологизма.
15. Православное начало в творчестве Пушкина. Пушкин как русский патриот. «Клеветникам России» и другие произведения.
16. Творчество Лермонтова – мощное продолжение пушкинского этапа развития русской литературы. Автобиографизм Лермонтова в сочетании с романтической образностью («Нет, я не Байрон»).
17. Лермонтов как поэт и русский воин. Лирический герой – сильная личность, противопоставившая себя целому миру. Осознание трагизма отверженности («Пророк»). Поиски сверхличных ценностей, внимание к «чужому» сознанию («Бородино»).
18. Зрелая лирика Лермонтова 1837–1841 годов. Появление нового лирического героя – человека «простого» сознания («Завещание», «Валерик»). Основные образы и мотивы лирики: «лермонтовский человек»; мотивы одиночества, отверженности, скитальчества, избранничества, свободы, неразделенной любви, смерти.
19. «Демон» Лермонтова – вершина русской романтической поэмы. Образ Демона в контексте мировой литературы. Демон – двойник лермонтовского лирического героя. Философский смысл поэмы; диалектика мысли о добре и зле, мятеже и гармонии, любви и ненависти, духовном падении и возрождении. «Демон» в живописи и музыке.
20. «Герой нашего времени» Лермонтова – первый русский социально-психологический и философский роман. Проблема личности и общества, Средства создания образа героя времени. Сюжет и композиция романа. Психологический анализ в романе. Философские проблемы добра и зла, свободы воли и предопределения, предназначения человека. Дискуссия о художественном методе романа.

21. Поэты «Золотого века».

Денис Давыдов – старший поэт «плеяды». Воплощение разгула души как проявления русской натуры. Последовательная борьба Давыдова с темой «фактора зимы» в поражении Наполеона в России.

Антон Дельвиг – попытка создания «русской идиллии». «Русские песни» – стилизация под народные песни: «Соловей мой, соловей», «Не осенний частый дождичек».

Евгений Баратынский и жанр «аналитической» элегии: «Признание», «Оправдание». Осмысление глубоких противоречий бытия и духа в философской лирике. Сборник «Сумерки» – отражение трагического мироощущения поэта «железного века»: «Осень», «На что вы, дни», «Бокал», «Последний поэт».

22. Место Федора Тютчева в истории русской поэзии. Философские основы его лирики: философия Шеллинга, Гегеля, «русский идеализм». Своеобразие трактовки природы в его лирике («Весенняя гроза», «Летний вечер»). Параллелизм явлений природы и человеческой жизни. Пантеизм («Не то, что мните вы, природа»). Тема хаоса и космоса («Как океан объемлет шар земной»). Человек и мироздание. Мотив одиночества, катастрофизм мышления («О чем ты воешь, ветр ночной»). «Денисьевский цикл» – воплощение романтической концепции любви как рокового поединка («О, как убийственно мы любим») Славянофильство Тютчева, его политическая поэзия. Тютчев как представитель патриотического направления русской дипломатии.

23. Романтическая лирика Афанасия Фета и ее основные мотивы (природа, любовь, искусство). Ритмика и мелодика стиха. Драматизм любовной лирики, импрессионистические элементы. Философская проблематика позднего творчества, трагические мотивы. «Лирическая дерзость» (Л.Н. Толстой) как особенность поэтики Фета.

24. Гоголь в русской литературе. Роль творчества Николая Гоголя в процессе образования общерусского языка и общерусской литературы (великороссов, малороссов и белорусов). «Вечера на хуторе близ Диканьки». «Местный колорит» (по методу П. Меримэ). Фольклорная мистика. Религиозные мотивы. Персонификация зла. Сочетание комизма и лиризма. Особенный язык «Вечеров» (кажется, что герои говорят на украинском, а, на самом деле, это гоголевский русский, представляемый как украинский).

25. Цикл Гоголя «Миргород» – продолжение «Вечеров». Идиллическое и ироническое в «Старосветских помещиках». Романтическое двоемирие в «Вие»: контраст дневного и ночного, реального и ирреального. Сочетание мистического, комического и лирического. Ироническая патетика, алогизм – главные особенности поэтики «Повести о том, как поссорился Иван Иванович с Иваном Никифоровичем». Образы «существователей».

26. Повесть Гоголя «Тарас Бульба» – вершина «общерусской», державной темы в творчестве писателя. «Маленький» герой сменяется «большим». Необыкновенно удачное вкрапление эпического начала в действие. «Тарас Бульба» – одно из самых экранизированных в мире произведений русской литературы. Попытка фальсифицировать перевод повести на украинский язык в 1998 г.

27. «Петербургские повести» Гоголя. Тема миража, обмана. Соединение фантастического и реального. Разлад между мечтой и действительностью, тема гибели красоты в меркантильном мире («Невский проспект»). Трагическое и комическое в «Записках сумасшедшего». Тема безумия. Тема гибели таланта в мире купли-продажи («Портрет»). Своеобразие раскрытия темы «маленького человека» в «Шинели». Гротеск и абсурд в повести «Нос».

28. Драматургия Гоголя.

29. Роман-поэма Гоголя «Мертвые души» – программное произведение писателя. Драматические обстоятельства уничтожения второго тома «Мертвых душ».

30. Гоголь и Православие. «Выбранные места из переписки с друзьями». Раздражение Белинского и «передовой общественности». «Размышления о Божественной литургии» – последнее произведение Гоголя.

31. Иван Тургенев – первый русский писатель, получивший признание за пределами России. «Записки охотника» – классика русского лирического рассказа и очерка.

32. Романы Тургенева – отражение смены умственных течений в русском обществе. Временное и вечное в романах. Герой – русский человек «культурного слоя». Образ «тургеневской девушки». «Тайный» психологизм как средство раскрытия внутреннего мира героя. «Рудин», «Дворянское гнездо», «Накануне», «Отцы и дети». Роль любовной коллизии в романах.

33. Тургенев во Франции. «Вот пришел великан» (Э. Гонкур).

34. Повести Тургенева о трагическом значении любви. «Ася», «Первая любовь», «Вешние воды». Тургеневская концепция любви. Поэтика повестей «Таинственные повести»: «Песнь торжествующей любви», «После смерти (Клара Милич)».

35. Творчество Федора Достоевского как неотъемлемая часть национальной идеи России. Новаторство в разработке темы «маленького человека» («Бедные люди»). Особенности петербургского пейзажа, символика имен. Феномен двойничества в романтизме и в повести «Двойник». «Сентиментальный роман» «Белые ночи». Образ мечтателя.

36. Достоевский и «дело» петрашевцев. Каторга и ссылка. «Записки из Мертвого дома» – источник тем и сюжетов для последующих произведений Достоевского. Осмысление писателем особенностей послереформенной жизни России. Тип «подпольного человека» – идейно-художественное открытие Достоевского («Записки из подполья»). Социально-историческая и психологическая природа «подпольного» антигероя. «Подполье» как образ жизни и как метафора.

37. Достоевский – автор «Пятикнижия». Роман «Идиот». Образ «положительно прекрасного человека». «Князь Христос» – князь Мышкин – как художественный характер. Образ Настасьи Филипповны: тема поругания красоты и спасения мира красотой. Князь Мышкин и Рогожин. Апокалипсические мотивы в романе.

38. Новая форма разговора Достоевского с читателем – «Дневник писателя». Православие Достоевского.

39. Роман «Бесы» — «сбор всех погибших частей», эпитафия целому поколению героев русской дворянской литературы.

Ставрогин — собирательный образ «лишних» людей русской литературы дворянского периода: Чацкого, Онегина, Дубровского, Печорина, Бельтова, Оленина, Рудина. «Нечаевское дело» и его художественное осмысление в романе. Новаторская хронологическая структура «Бесов». Роль эпиграфов. Проблема «отцов и детей». Природа «эстетизма» его сознания и поведения. Идеи «человекобога» и «народа-богоносца». «Бесовство» как философско-этическая проблема.

40. «Братья Карамазовы» – итоговый роман, отражение в нем важнейших тем и идей творчества Достоевского. Связь сюжетного, психологического и философского начал в романе. История Карамазовых – обобщенное «изображение ... нашей современной интеллигентской России» (Ф.М. Достоевский). Философия и психология преступления и наказания, борьба «божьего» и «дьявольского» в человеке, борьба между жадной веры и неверием в романе. «Поэма о Великом инквизиторе» Ивана Карамазова как теодицея «от противного». Образ старца Зосимы. Алеша Карамазов – «ранний человеколюбец». Тема «русских мальчиков». Поэтика романа.

41. Достоевский и идеал человека. Жанровое своеобразие романов Достоевского. Сюжетное и композиционное новаторство. Особенности психологизма и «полифония» романов. Способы раскрытия авторской позиции.

42. Лев Толстой – вершина критического реализма в русской и мировой литературе. Противоречия моральной проповеди и творчества Толстого.

43. Раннее творчество Л. Толстого. «Детство», «Отрочество» и «Юность» – художественное исследование душевной жизни и духовного развития; нравственный идеал, «чистота нравственного чувства» как основа такого исследования.

44. «Севастопольские рассказы»: человек на войне, проблема патриотизма. Изображение «диалектики души» как метод и форма психологического анализа.

44. «Война и мир» Л. Толстого – первый эпический роман в русской литературе. Задуманный как произведение о русском дворянстве в эпоху наполеоновских войн и позже, в процессе создания расширяется до масштабов произведения о русском народе.

45. «Мысль семейная» в романе Л. Толстого «Анна Каренина». Ее связь с общественной, умственной, духовной жизнью России пореформенного времени. Нравственная концепция романа в свете библейского эпиграфа. Сущность трагедии Анны. Соотношение «линий жизни» Анны и Левина. Религиозно-философские искания Константина Левина как отражение духовных исканий Толстого. Жанровые черты семейного и психологического романа, особенности психологического анализа в «Анне Карениной». Статья Достоевского «Анна Каренина».

46. Духовный кризис Л. Толстого («перестройка всего мирозерцания») на рубеже 1870–1880-х годов. Идея «опрошения», «отказа от соблазна», «непротivление злу насилieм» («Исповедь», «В чем моя вера?»). И одновременно – ясное, едва завуалированное притязание на роль нового религиозного пророка. Толстой и толстовство. Преобразование художественной системы писателя как выражение новых убеждений. «Народные рассказы». Массовое издание и распространение произведений Толстого затеянным им издательством «Посредник».

47. Повести Л. Толстого 1880–90-х годов. «Смерть Ивана Ильича», «Крейцерова соната» (открытая идейная тенденциозность как принцип художественной организации). Тема «ухода» в повести «Отец Сергей».

48. Окончательное формирование творческого кредо Л. Толстого: исповедальная проза на тему искупления, в которой, однако, для героя нет искупления. Роман «Воскресение». Нападки на Православную церковь и ее таинства. Отлучение Толстого от Церкви. Драма последних лет жизни писателя. Уход из Ясной Поляны, неудавшаяся попытка искупления в Оптиной пустыни, смерть.

\

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Кириллина, О. М.	Русская литература : теоретический и исторический аспекты : учебное пособие : [16+] / О. М. Кириллина. – 3-е изд., стер. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69141 (дата обращения: 06.12.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1033-3. – Текст : электронный.	Москва : ФЛИНТА, 2021. – 120 с.
Л1.2	О. В. Гаврилина, Т. Г. Дубинина.	Русская литература : мифы и реальность : учебное пособие : [16+] / сост. О. В. Гаврилина, Т. Г. Дубинина. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710899 (дата обращения: 06.12.2025). – Библиогр.: с. 201-207. – ISBN 978-5-4499-4178-7. – DOI 10.23681/710899. – Текст : электронный.	Москва : Директ-Медиа, 2024. – 212 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
Л2.1	Сакулин, П. Н.	Русская литература : социолого-синтетический обзор литературных стилей / П. Н. Сакулин ; Государственная академия художественных наук. — (Теория и история искусств ; выпуск 12). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570652 (дата обращения: 06.12.2025). – Текст : электронный.	Москва : Государственная академия художественных наук, 1928. – Часть 1. Литературная старина. – 208 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1			
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.4. Перечень информационных справочных систем			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя.

Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

Тест – система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г

Русский язык
рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Богословия**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:

аудиторные занятия 160
самостоятельная работа 20

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 1, 2, экзамен
3,5 зачеты с оценкой

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		1 (1.2)		2 (2.1)		Итого	
Неделя	18		17		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32			64	64
Практические	32	32	32	32	32	32	96	96
Итого ауд.	64	64	64	64	32	32	160	160
Контактная работа	64	64	64	64	32	32	160	160
Сам. работа	8	8	8	8	4	4	20	20
Контроль					36	36	36	36
Итого	72	72	72	72	72	72	216	216

Программу составил(и):

к.филол.н., Шалыгина Наталья Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Русский язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	комплексное изучение разноуровневых средств современного русского языка в совокупности их функций, особенностей текстопорождения и смыслообразования для решения задач анализа медиатекстов и создания профессионального авторского текста.
Задачи:	
1.1	изучение специфики, типологии и видов академического письма;
1.2	обзор эффективных технологий коммуникации, в том числе в академическом сообществе;
1.3	изучение принципов и приемов создания научного текста в ряде основных его модификаций;
1.4	изучение правил построения научных текстов различных жанров и подстилей (собственно научный, научно-учебный, научно-популярный и др.);
1.5	обеспечение студентов практическим навыками создания и редактирования научного текста для публикации;
1.6	освоение особенностей академической традиции в определенной сфере научной деятельности в соответствии с профилем подготовки студента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.05.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Русская литература
2.1.2	Иностранный язык
2.1.3	Мастерство письменной речи (мастер-класс)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Церковнославянский язык
2.2.2	Иностранный язык
2.2.3	Латинский язык
2.2.4	Древнегреческий язык
2.2.5	Гомилетика и риторика
2.2.6	Мастерство письменной речи (мастер-класс)
2.2.7	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	лексические, морфологические, грамматические и синтаксические нормы русского языка;
3.1.2	функциональные стили русского языка;
3.1.3	основные положения теории коммуникации, языка и текста;
3.1.4	основную систему терминологии по направлению подготовки;
3.1.5	признаки научного стиля речи и его специфической речевой системности.
3.2	Уметь:
3.2.1	выражать свою авторскую позицию;
3.2.2	создавать тексты с учетом правил риторического канона;
3.2.3	составлять целостные и связные тексты различной стилистической принадлежности на русском языке;
3.2.4	использовать графические объекты для подтверждения своих высказываний.
3.3	Владеть:
3.3.1	основными стилистическими нормами русского языка;
3.3.2	культурой мышления;
3.3.3	способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
3.3.4	основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
3.3.5	навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме;
3.3.6	навыками написания текстов по профессиональным проблемам.

Результаты обучения в компетентностном формате:		
Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ЗНАТЬ: лексические, морфологические, грамматические и синтаксические нормы русского языка; функциональные стили русского языка; основные положения теории коммуникации, языка и текста; основную систему терминологии по направлению подготовки; признаки научного стиля речи и его специфической речевой системности.
		УМЕТЬ: выражать свою авторскую позицию; создавать тексты с учетом правил риторического канона; составлять целостные и связные тексты различной стилевой принадлежности на русском языке; использовать графические объекты для подтверждения своих высказываний.
		ВЛАДЕТЬ: основными стилистическими нормами русского языка; культурой мышления; способностью к восприятию, анализу, обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме; навыками написания текстов по профессиональным проблемам.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					
1.1	Введение. Понятие о русском языке. Современный русский язык как предмет научн. /Лек/	1	6	УК-4-З УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция.
1.2	Практическое занятие по Лекции 1. /Пр/	1	6	УК-4-З УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Доклад.
1.3	Самостоятельная работа. /Ср/	1	1	УК-4-З УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка доклада.
	Раздел 2.					
2.1	Лексика. Понятие о лексике и лексикологии. /Лек/	1	6	УК-4-З УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция.
2.2	Практическое занятие по Лекции 2. /Пр/	1	6	УК-4-З УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Реферат.
2.3	Самостоятельная работа. /Ср/	1	1	УК-4-З УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка реферата.
	Раздел 3.					
3.1	Фразеология. Свойства ФЕ, их значение, грамматическая структура. /Лек/	1	6	УК-4-З УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция.

3.2	Практическое занятие по Лекции 3. /Пр/	1	8	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Доклад.
3.3	Самостоятельная работа. /Ср/	1	2	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка доклада.
	Раздел 4.					
4.1	Лексикография. Основные типы словарей. /Лек/	1	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция.
4.2	Практическое занятие по Лекции 4. /Пр/	1	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Реферат.
4.3	Самостоятельная работа. /Ср/	1	2	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка реферата.
	Раздел 5.					
5.1	Фонетика и Фонология. Классификация звуков. Фонетические законы. /Лек/	1	8	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция.
5.2	Практическое занятие по Лекции 5. /Пр/	1	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Доклад.
5.3	Самостоятельная работа. /Ср/	1	2	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка доклада.
	Раздел 6.					
6.1	Орфоэпия. Современные. произносительные нормы /Лек/	2	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция.
6.2	Практическое занятие по Лекции 6. /Пр/	2	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Реферат.
6.3	Самостоятельная работа. /Ср/	2	1	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка реферата.
	Раздел 7.					
7.1	Графика и орфография. Принципы русской графики. Принципы русской орфографии. /Лек/	2	8	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция.
7.2	Практическое занятие по Лекции 7. /Пр/	2	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Доклад.
7.3	Самостоятельная работа. /Ср/	2	1	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка доклада.
	Раздел 8.					
8.1	Морфемика и словообразование /Лек/	2	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция.
8.2	Практическое занятие по Лекции 8. /Пр/	2	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Реферат.
8.3	Самостоятельная работа. /Ср/	2	2	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка реферата.
	Раздел 9.					
9.1	Морфология. /Лек/	2	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция

9.2	Практическое занятие по Разделу 9. /Пр	2	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Письменная работа
9.3	Самостоятельная работа. /Ср	2	2	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Выполнение практических заданий.
	Раздел 10.					
10.1	Синтаксис. /Лек/	2	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Академическая лекция
10.2	Практические занятия по теме лекций. /Пр/	2	8	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Письменная работа
10.3	Самостоятельная работа. /Ср	2	2	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Выполнение практических заданий.
	Раздел 11.					
11.1	Стилистика. /Пр/	3	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар.
11.2	Практические занятия. /Пр/	3	4	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Письменная работа
11.3	Самостоятельная работа. /Ср	3	1	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Выполнение практических заданий.
	Раздел 12.					
12.1	Культура речи. /Пр/	3	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар.
12.2	Практические занятия. /Пр/	3	4	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Письменная работа
12.3	Самостоятельная работа. /Ср	3	1	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Выполнение практических заданий.
	Раздел 13.					
13.1	Правка текста. /Пр/	3	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар.
13.2	Практические занятия. /Пр/	3	6	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Семинар. Письменная работа
13.3	Самостоятельная работа. /Ср	3	2	УК-4-3 УК-4-У УК-4-В	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	Изучение основной и дополнительной литературы. Выполнение практических заданий.

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)
Подготовка доклада (самостоятельная работа)
Подготовка реферата (самостоятельная работа)
Зачет с оценкой (промежуточная аттестация)
Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

ЗА 1 СЕМЕСТР:

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

доклад (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

контрольные работы (максимум: 40 баллов; всего: 40 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

зачет с оценкой (максимум: 40 баллов)

ЗА 2 СЕМЕСТР:

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

доклад (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

контрольные работы (максимум: 40 баллов; всего: 40 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

зачет с отметкой (максимум: 40 баллов)

ЗА 3 СЕМЕСТР:

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

доклад (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

контрольные работы (максимум: 40 баллов; всего: 40 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

экзамен (максимум: 40 баллов)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с правилом конвертации, принятом в Университете: 50-100 баллов – зачтено, 83-100 баллов – отлично, 68-82 баллов – хорошо, 50-67 баллов – удовлетворительно, 0-49 баллов – неудовлетворительно/не зачтено.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДА:

Функции языка. Язык как система систем. Семантика.

▪ Фонетика.

▪ Омонимия, Синонимия, Антонимия. Теория и практика.

▪ Фразеология.

▪ Морфемика и словообразование.

▪ Морфология имени. Существительное и прилагательное.

▪ Глагол и его формы.

▪ Словосочетание.

▪ Простое предложение.

▪ Сложное предложение.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ РЕФЕРАТА:

1. Славянизмы в русском языке
2. Принципы русской орфографии
3. Этимологические словари

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ, ЭКЗАМЕНУ:

1. Грамматические категории имени существительного.
2. Грамматические категории глагола
3. Правила транскрибирования.
4. Грамматические категории имени числительного
5. Словосочетания
6. Синтаксис простого предложения
7. Обособление определений
8. Обособление обстоятельств
9. Принципы русской орфографии

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	С. М. Колесникова, Е. В. Алтабаева, Л. П. Водясова [и др.] ; под ред. С. М. Колесниковой.	Современный русский язык : учебник : [16+] / С. М. Колесникова, Е. В. Алтабаева, Л. П. Водясова [и др.] ; под ред. С. М. Колесниковой. – 3-е изд., испр. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482454 (дата обращения: 10.12.2025). – ISBN 978-5-9765-2784-3. – Текст : электронный.	Москва : ФЛИНТА, 2021. – 560 с.
Л1.2	Т. Г. Трофимович, Е. И. Глушко, А. А. Дерунова [и др.] ; под общ. ред. Т. Г. Трофимович.	Современный русский язык : сборник упражнений : учебное пособие / Т. Г. Трофимович, Е. И. Глушко, А. А. Дерунова [и др.] ; под общ. ред. Т. Г. Трофимович. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711537 (дата обращения: 10.12.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-7253-97-5. – Текст : электронный.	Минск : РИПО, 2022. – 181 с. : табл.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Ганиев, Ж. В.	Современный русский язык : фонетика. Графика. Орфография. Орфоэпия : учебное пособие : [16+] / Ж. В. Ганиев. – 6-е изд., стер. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103369 (дата обращения: 10.12.2025). – ISBN 978-5-9765-1044-9. – Текст : электронный.	Москва : ФЛИНТА, 2024. – 198 с.
Л2.2	Фомина, О. А.	Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие : [16+] / О. А. Фомина, О. Ю. Потанина, И. В. Щербакова ; науч. ред. Н. В. Ковальчук. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683118 (дата обращения: 10.12.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2941-9. – Текст : электронный.	Москва : Директ-Медиа, 2022. – 60 с.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".

6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".
6.4. Перечень информационных справочных систем	
Портал «Азбука веры» [Электронный ресурс]. URL: http://azbyka.ru/	
Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/	
Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/	
ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Семинар – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

2. Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" " 2025 г.

Священное Писание Ветхого Завета рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **15 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	540	Виды контроля в семестрах: экзамены 3, 5, 7 зачеты с оценкой 2, 4, 6
в том числе:		
аудиторные занятия	288	
самостоятельная работа	124	
часов на контроль	128	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	16 3/6		17 1/6		16 2/6		17 2/6		15 5/6		17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	192	192
Практические	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	96	96
Итого ауд.	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	288	288
Контактная работа	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	288	288
Сам. работа	24	24	24	24	4	4	24	24	24	24	24	24	124	124
Часы на контроль			36	36	20	20	36	36			36	36	128	128
Итого	72	72	108	108	72	72	108	108	72	72	108	108	540	540

Программу составил(и):

Зав. кафедрой прот. Михаил Дудко.

Рабочая программа дисциплины

Священное Писание Ветхого Завета

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у студентов системных знаний в сфере философско-богословской мысли Ветхого Завета.
Задачи:	
1.1	- обобщение всего духовного и научного опыта исследования Священного Писания Ветхого Завета;
1.2	- изучение содержания текстов Священного Писания Ветхого Завета, рассмотрение широкого спектра вопросов, поставленных библейским теизмом;
1.3	- введение в историю и богословие ветхозаветного иудаизма;
1.4	- введение в историю и богословие христианства, изучение содержания текстов Священного Писания Нового Завета, рассмотрение широкого спектра вопросов, поставленных христианской керигой;
1.5	- обучение умению работы с текстами Библии, исследованию разноуровневых смыслов текста, сравнительному анализу каждой из составляющих групп книг с последующим их синтезом, обучение современной методологии толкования смыслов; - утверждение непреходящей духовно-нравственной ценности Евангельского учения, умение применить богатство полученных знаний в личной и общественной жизни.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Религии мира
2.1.2	Священное Писание Нового Завета
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	- историю, содержание и смысл книг Священного Писания Ветхого Завета;
3.2	Уметь:
3.2.1	- воспринимать и анализировать тексты Священного Писания в контексте всего духовного и научного опыта изучения Библии;
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками работы с текстами Библии: исследования разно-уровневых смыслов текста, сравнительного анализа каждой из составляющих групп книг с последующим их синтезом.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1 (3 семестр)					
1.1	Лекция 1. Понятие об Откровении. Условия получения Откровения. Библия как свидетельство Откровения. Понятие «богодуховности» Библии /Лек/	2	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос

1.2	Лекция 2. Критика атеистического и ригористического взглядов на текст Библии. Библия и халкидонский догмат. Проблема противоречий в Библии. Условия восприятия Библии. Понятие о Предании. Уровни толкования. Вопрос авторства /Лек/	2	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.3	Практическое занятие 1. Структура Библии. Канон. История переводов. Библейский теизм. Взаимоотношения Бога, мира и человека. Прямой и полемический смысл творения /Пр/	2	16	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.4	Самостоятельная работа по темам практических занятий 1 /Ср/	2	24			Изучение основной и дополнительной литературы.
1.5	Лекция 3. Комментарии на Шестоднев. Человек в раю, первые заповеди и благословения. Понятия образа и подобию Божия /Лек/	3	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.6	Лекция 4. Проблема эволюционизма. Грехопадение, его смысл и последствия. Протоевангелие. Двойственность смерти /Лек/	3	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
1.7	Практическое занятие 2. Братоубийство Каина. Потомки Каина. Ной и всемирный потоп. Пророчество о детях Ноя. Вавилонская башня. Магизм и единобожие /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.8	Практическое занятие 3. Жизнь Авраама. Завет с Богом. Образ Мелхиседека. Явление Троицы. Гибель Содомы. Исмаил и Исаак. Смысл обрезания. Жертвоприношение Авраама. Архетип веры. Жизнь Иакова. Небесная лестница. «Борющийся с Богом» Израиль /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.9	Практическое занятие 4. Жизнь Моисея. Имя Бога. Исход евреев из Египта. Десять заповедей. Закон Моисеев. Виды нечистоты. Скиния Завета /Пр/	3	4	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.10	Практическое занятие 5. Библейская историософия. Основные вехи истории Израиля. Книга судей. Отношение к монархии. Книги Царств. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.11	Практическое занятие 6. Давид и Соломон. Проблема жестокости в ВЗ. Понятие о Ветхозаветной святости. Понятие о «богоизбранности» Израиля /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.12	Практическое занятие 7. Книги «мудрых» Израиля. Экклезиаст. Понятие «страха Божия». /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие

1.13	Практическое занятие 8. Песнь Песней Соломона. Понятие о Божественном браке. Притчи Соломоновы. Учение о Премудрости Божией. /Пр/	3	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.14	Самостоятельная работа по темам практических занятий 2 – 8 /Ср/	3	24			Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен)
1.15	/Экзамен/	3	36			
1.16	Лекция 5. Псалтирь. Виды псалмов. Ветхозаветная молитва /Лек/	4	32	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.17	Практическое занятие 9. Книга Иова. Вопрос о страданиях праведника /Пр/	4	16	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.18	Самостоятельная работа по темам практических занятий 1 – 9 /Ср/	4	4	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)
1.19	/ЗачётСОц/	4	20			
	Раздел 2. Раздел 2 (4 семестр)					
2.1	Лекция 6. Феномен библейских пророков. Символические действия. Книга Ионы /Лек/	5	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
2.2	Практическое занятие 10. Основные черты учения пророков. Двойкий образ Мессии. /Пр/	5	16	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.3	Лекция 7. Книга Амоса. День «Ягвэ». /Лек/	5	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
2.4	Самостоятельная работа по темам практических занятий 10 /Ср/	5	24			Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен)
2.5	/Экзамен/	5	36			

2.6	Лекция 8. Книга Осии /Лек/	6	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
2.7	Лекция 9. Измена Израиля и милость Божия. /Лек/	6	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
2.8	Практическое занятие 11. Книга Аввакума. Наказание Божие. /Пр/	6	16	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.9	Самостоятельная работа по темам практических занятий 11 /Ср/	6	24			Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)
2.10	Лекция 10. Пророк Исая. Святость Божия /Лек/	7	32	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос.
2.11	Практическое занятие 12. Книга Даниила. Истукан царя Навуходоносора. Видение «Сына Человеческого» /Пр/	7	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.12	Практическое занятие 13.Превосходство внутренней духовности. Пророчество о Мессии. /Пр/	7	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.13	Практическое занятие 14.Понятие «остатка» Израиля. Пророк Иеремия. /Пр/	7	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.14	Практическое занятие 15. Откровение о Новом Завете. Пророк Иезекииль /Пр/	7	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.15	Практическое занятие 16. Ветхозаветный апокалипсис. Видение славы Божией. /Пр/	7	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.16	Практическое занятие 17. Учение о грехе и праведности. Пророчество о воскресении. /Пр/	7	2	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.17	Практическое занятие 18. Книга Даниила. Второй Исая. Учение об «отроке Ягвэ» /Пр/	7	4	ОПК-1-3 ОПК-1- У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие

2.18	Самостоятельная работа по темам практических занятий 12 – 18 /Ср/	7	24	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен)
2.19	/Экзамен/	7	36			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: 3 семестр
опрос (максимум: 5 баллов; всего: 20 баллов)
доклад (максимум: 10 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
реферат (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
зачет (максимум: 40 баллов)

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: 4 семестр
опрос (максимум: 5 баллов; всего: 20 баллов)
доклад (максимум: 10 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
реферат (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА:

1. В чем заключается связь между Откровением и Библией?
2. Чем вызваны противоречия в Библии?
3. Сколько книг Ветхого Завета и чем отличается протестантская и православная версии Библии?
4. Как в Ветхом Завете понимаются отношения между Богом, миром и человеком?
5. Какие комментарии на Шестоднев считаются в Православной Церкви наиболее авторитетными?
6. В чем основной смысл библейского повествования о Вавилонской башне?
7. Как был заключен Завет между Богом и израильским народом?
8. Каковы основные положения библейской историософии?
9. Как понимается в Ветхом Завете «богоизбранность» Израиля?
10. Как трактуется в Ветхом Завете Премудрость Божия?

11. Какими чертами наделены в Ветхом Завете пророки?
12. В каких книгах Ветхого Завета встречается учение о Мессии?
13. В каких книгах Ветхого Завета встречается учение о воскресении?
14. Как понимается в Ветхом Завете апокалипсис?
15. Как ветхозаветные авторы понимают праведность?

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ:

1. Учение о «богодухновенности» Библии.
2. Вопрос авторства в Библии.
3. Основные переводы Библии.
4. Библейское повествование о творении мира и его богословские интерпретации.
5. Идея единобожия в Ветхом Завете.
6. Авраам и его роль в становлении ветхозаветной религии.
7. Жизнь Моисея и десять заповедей.
8. Учение о царстве в Ветхом Завете.
9. Экклезиаст и его учение.
10. Учение о Премудрости Божией в Ветхом Завете.
11. Псалтирь и ее интерпретации.
12. Книга Иова.
13. Тема пророчества в Ветхом Завете.
14. Учение о Мессии в Ветхом Завете.
15. Ветхозаветные апокалиптические учения.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТОВ:

1. Учение о «богодухновенности» Библии.
2. Вопрос авторства в Библии.
3. Основные переводы Библии.
4. Библейское повествование о творении мира и его богословские интерпретации.
5. Идея единобожия в Ветхом Завете.
6. Авраам и его роль в становлении ветхозаветной религии.
7. Жизнь Моисея и десять заповедей.
8. Учение о царстве в Ветхом Завете.
9. Экклезиаст и его учение.
10. Учение о Премудрости Божией в Ветхом Завете.
11. Псалтирь и ее интерпретации.
12. Книга Иова.
13. Тема пророчества в Ветхом Завете.
14. Учение о Мессии в Ветхом Завете.
15. Ветхозаветные апокалиптические учения.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА:

- 1.Смысл Откровения. Условия восприятия Откровения.
- 2.«Богодухновенность» Библии как метод исследования.
- 3.Основная идея Библии. Божественный план спасения.
- 4.Структура Библии. История переводов.
- 5.Проблема противоречий в Библии.
- 6.Символы и прообразы Библии.
- 7.Проблема авторства книг.
- 8.Библейский взгляд на взаимоотношения Бога, человека и мира.
- 9.Понятие «промысла» Божия. Происхождение зла.
- 10.Сотворение мира и человека. «Образ» и «подобие» Божие.
- 11.Заповеди в раю. Смысл брака.
- 12.Грехопадение и его последствия.
- 13.Первоевангелие. Проблема смертности человека.
- 14.Магизм и единобожие.
- 15.Грех Каина. Потомки Каина
- 16.Всемирный потоп. Сыновья Ноя.
- 17.Вавилонская башня.
- 18.Жизнь праотца Авраама.
- 19.Жизнь праотца Иакова.
- 20.Жизнь праотца Иосифа.
- 21.Жизнь праотца Моисея.
- 22.Откровение Бога Моисею.

- 23.Десять заповедей.
- 24.Обет назорейства.
- 25.Смысл обрезания.
- 26.Понятие ветхозаветной святости. Священные войны.
- 27.Судьи и цари. Отношение Ветхого Завета к монархии.
- 28.Книга Псалтирь.
- 29.Книга Иова.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА:

- 1.Смысл Откровения. Условия восприятия Откровения.
- 2.«Богодуховность» Библии как метод исследования.
- 3.Основная идея Библии. Божественный план спасения.
- 4.Структура Библии. История переводов.
- 5.Проблема противоречий в Библии.
- 6.Символы и прообразы Библии.
- 7.Проблема авторства книг.
- 8.Библейский взгляд на взаимоотношения Бога, человека и мира.
- 9.Понятие «промысла» Божия. Происхождение зла.
- 10.Сотворение мира и человека. «Образ» и «подобие» Божие.
- 11.Заповеди в раю. Смысл брака.
- 12.Грехопадение и его последствия.
- 13.Первоевангелие. Проблема смертности человека.
- 14.Магизм и единобожие.
- 15.Грех Каина. Потомки Каина
- 16.Всемирный потоп. Сыновья Ноя.
- 17.Вавилонская башня.
- 18.Жизнь праотца Авраама.
- 19.Жизнь праотца Иакова.
- 20.Жизнь праотца Иосифа.
- 21.Жизнь праотца Моисея.
- 22.Откровение Бога Моисею.
- 23.Десять заповедей.
- 24.Обет назорейства.
- 25.Смысл обрезания.
- 26.Понятие ветхозаветной святости. Священные войны.
- 27.Судьи и цари. Отношение Ветхого Завета к монархии.
- 28.Книга Псалтирь.
- 29.Книга Иова.
- 30.Книга Экклесиаста. Понятие «страха Божия».
- 31.Книга Притчей Соломоновых. Учение о Премудрости Божией.
- 32.Книга Песни Песней Соломона.
- 33.Основные черты учения пророков Израиля.
- 34.Книга пророка Амоса.
- 35.Книга пророка Осии.
- 36.Книги пророков Аввакума и Ионы.
- 37.Книга пророка Исаий, 1 часть.
- 38.Книга пророка Иеремии.
- 39.Книга пророка Иезекииля.
- 40.Понятие об апокалипсисе.
- 41.Книга пророка Даниила.
- 42.Книга пророка Исаии, 2-я часть.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
ЛП.1	Юнгеров П. А.	Введение в Ветхий Завет: монография. - ISBN 978-5-4475-7599-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437218	Москва: Директ-Медиа, 2016. - 1053 с.
ЛП.2	Ребрик В. В.	Введение в Ветхий и Новый Завет: учебное пособие. - ISBN 978-5-00165-005-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598293	Санкт-Петербург: Алетей, 2020. - 896 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Морозова Ю. Г.	Введение в текстологию Библии. Теоретические аспекты изучения Ветхого и Нового Завета: учебное пособие. - ISBN 978-5-94809-406-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272216	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009. - 157 с.
Л2.2	Лопухин А. П.	Библейская история при свете новейших исследований и открытий: Ветхий Завет: монография. - ISBN 978-5-4475-7696-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500093	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 540 с.
Л2.3	Лопухин А. П.	Библейская история при свете новейших исследований и открытий: Ветхий Завет: монография. - ISBN 978-5-4475-7697-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500094	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 528 с.
Л2.4	Лопухин А. П.	Библейская история при свете новейших исследований и открытий: Ветхий Завет: монография. - ISBN 978-5-4475-7712-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500095	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 592 с.
Л2.5	Лопухин А. П.	Библейская история при свете новейших исследований и открытий: Ветхий Завет: монография. - ISBN 978-5-4475-7713-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500096	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 528 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭБС "Университетская библиотека"		
Э2	Портал «Богослов.ру»		
Э3	Портал «Предание»		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".		
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).		
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".		
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL: http://www.bogoslov.ru/		
6.4.2	Портал «Предание» [Электронный ресурс]. URL: https://predanie.ru/		

6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.

7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" " 2025 г.

Священное Писание Нового Завета

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **14 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 504

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 2, 4, 6

зачеты с оценкой 1, 3, 5

аудиторные занятия 276

самостоятельная работа 136

часов на контроль 92

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
Неделя	12	5/6	16	3/6	17	1/6	16	2/6	17	2/6	15	5/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	184	184
Практические	12	12	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	92	92
Итого ауд.	36	36	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	276	276
Контактная работа	36	36	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	276	276
Сам. работа	36	36	24	24	24	24	4	4	24	24	24	24	136	136
Часы на контроль			36	36			20	20			36	36	92	92
Итого	72	72	108	108	72	72	72	72	72	72	108	108	504	504

Программу составил(и):

Рабочая программа дисциплины

Священное Писание Нового Завета

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у студентов системных знаний о содержании и богословском понимании Нового Завета.
Задачи:	
1.1	- обобщение всего духовного и научного опыта исследования Священного Писания Нового Завета;
1.2	- изучение содержания текстов Священного Писания Нового Завета, рассмотрение широкого спектра вопросов, связанных с евангельским учением;
1.3	- введение в историю создания Нового Завета;
1.4	- введение в историю и богословие христианства, изучение содержания текстов Священного Писания Нового Завета;
1.5	- обучение умению работы с текстами Нового Завета, исследованию разноуровневых смыслов текста, сравнительному анализу каждой из составляющих групп книг с последующим их синтезом, обучение современной методологии толкования смыслов;
1.6	- утверждение непреходящей духовно-нравственной ценности Евангельского учения, умение применить богатство полученных знаний в личной и общественной жизни.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Методологические основы психологии
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	- историю, содержание и смысл книг Священного Писания Нового Завета.
3.2	Уметь:
3.2.1	- воспринимать и анализировать тексты Священного Писания в контексте всего духовного и научного опыта изучения Библии.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками работы с текстами Библии: исследования разно-уровневых смыслов текста, сравнительного анализа каждой из составляющих групп книг с последующим их синтезом.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1. Четроевангелие					
1.1	Лекция 1. Введение. Текстология Нового Завета. Благовещение. Рождество Христово /Лек/	1	12	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.

1.2	Лекция 2. Сретение. Отрочество Иисуса и тайна Его Личности. Жизнь Иоанна Крестителя. Крещение Господне. Испытание в пустыне. Нагорная проповедь /Лек/	1	12	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция.
1.3	Практическое занятие 1. Заповеди Нового Завета, их отличие от Закона. Понятие о чуде в Новом Завете. Евангельские чудеса. Евангельские исцеления и их особенность. Общая характеристика и истолкование притч Нового Завета. Отношение Господа к грешникам /Пр/	1	4	ОПК-1-3 ОПК-1-у	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.4	Практическое занятие 2. Новозаветное учение о браке, отношение к разводу. Учение о монашестве. Отношение к богатству. Отношение Господа к земной власти. Христос и Закон Моисеев. /Пр/	1	4	ОПК-1-3 ОПК-1-у	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.5	Практическое занятие 3. Апостол Петр и исповедание веры. Преображение /Пр/	1	4	ОПК-1-3 ОПК-1-у	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
1.6	Самостоятельная работа по темам практических занятий 1 – 2 /Ср/	1	36	ОПК-1-3 ОПК-1-у ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к опросу. Подготовка доклада
	Раздел 2. Раздел 2. Учение апостолов					
2.1	Лекция 3. Пятидесятница. Апостольская проповедь. Жизнь первой церковной общины. /Лек/	2	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
2.2	Лекция 4. Обращение апостола Павла. Хронология и география его служения. /Лек/	2	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
2.3	Практическое занятие 4 – 6. Апостолы и их проповедь. Послания апостола Павла, их анализ. /Пр/	2	8	ОПК-1-3 ОПК-1-у	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.4	Практическое занятие 7. Предания об апостольской проповеди: каноническое и апокрифическое /Пр/	2	8	ОПК-1-3 ОПК-1-у	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
2.5	Лекция 5. Соотношение Закона и Благодати в учении апостола Павла /Лек/	3	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
2.6	Практическое занятие 8 - 9. «Иудейская проблема» и Апостольский собор как первый прецедент решения ключевых вероучительных вопросов /Пр/	3	16	ОПК-1-3 ОПК-1-у	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие

2.7	Самостоятельная работа по темам практических занятий /Ср/	2	24	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Самостоятельная работа по темам практических занятий
	Раздел 3. Раздел 3. Эсхатология Нового Завета					
3.1	Лекция 6. Евангельская эсхатология и основные идеи Апокалипсиса / /Лек/	3	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
3.2	Самостоятельная работа /Ср/	3	24			Самостоятельная работа
3.3	Лекция 7. Учение о Логосе. Духприродность Христа. /Лек/	4	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
3.4	Практическое занятие 10 - 11. Беседа Господа с Никодимом и самарянкой. Новое имя Бога и заповедь любви /Пр/	4	6	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
3.5	Практическое занятие 12. Учение Нового Завета о суде, Царстве Божьем и аде /Пр/	4	6	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
3.6	Лекция 8. Первосвященническая молитва. Гефсиманское брение. Распятие и Воскресение. /Лек/	4	16	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
3.7	Практическое занятие 13 – 14. Универсальный смысл Креста. Вознесение Господне /Пр/	4	4	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
3.8	Самостоятельная работа по темам практических занятий /Ср/	4	4			Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен).
3.9	Лекция 9. Понятие о Церкви в Новом Завете /Лек/	5	32	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
3.10	Практическое занятие 15 – 16. Последняя трапеза и Евхаристия. /Пр/	5	16	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
3.11	Самостоятельная работа по темам практических занятий /Ср/	5	24			Самостоятельная работа по темам практических занятий

3.12	Лекция 10. Учение о Духе – Утешителе в Новом Завете /Лек/	6	32	ОПК-1-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция. Опрос
3.13	Практическое занятие 17 – 18. Эсхатология Нового Завета /Пр/	6	16	ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Практическое (семинарское) занятие
3.14	Самостоятельная работа по темам практических занятий /Ср/	6	24	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение основной и дополнительной литературы. Написание реферата. Подготовка к промежуточной аттестации (экзамен).
3.15	/Экзамен/	6	36			
3.16	/Экзамен/	2	36			
3.17	/Экзамен/	4	20			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка реферата (самостоятельная работа)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: 1 семестр
опрос (максимум: 5 баллов; всего: 20 баллов)
доклад (максимум: 10 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
реферат (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
зачет (максимум: 40 баллов)

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ: 2 семестр
опрос(максимум: 5 баллов; всего: 20 баллов)
доклад (максимум: 10 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
реферат (максимум: 20 баллов; всего: 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
экзамен (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА:

1. В чем состоят основные заповеди Нового Завета?
2. Какое значение имеют чудеса, описанные в Новом Завете?
3. Какие притчи из Нового Завета имеют большое значение для понимания христианства?
4. С чего начинается апостольская проповедь?
5. Как была организована жизнь первой церковной общины?
6. Какие страны посетил апостол Павел во время апостольской проповеди?
7. Каковы основные положения учения в посланиях апостола Павла?
8. Чем отличаются каноническое и апокрифическое предания об апостольской проповеди?
9. На каких идеях основана Евангельская эсхатология?
10. В чем заключается учение о Логосе в Новом Завете?
11. В чем состоит универсальный смысл Креста?
12. В каких текстах Нового Завета содержится учение о Церкви?

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ:

1. Основы Евангельского учения.
2. Богочеловеческая Личность Спасителя.
3. Двенадцатые праздники.
4. Апостолы Христовы.
5. Жизнь апостола Павла.
6. Прямой и полемический смысл Откровения о творении и грехопадении.
7. Сравнительный анализ различных древних и современных переводов Нового Завета.
8. Богословие новозаветных апокрифов
9. Эволюция взглядов на Новый Завет в различные исторические эпохи
10. Экзегетика сложных и противоречивых мест новозаветного текста
11. Сравнительный анализ понимания христианского учения в инославных конфессиях
12. Применение православно-богословского понимания Евангелия к различным проблемам современного мира.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕМЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТОВ:

1. Понятие «богодухновенности» Евангелия.
2. Понятие о Предании.
3. Возникновение Евангелия.
4. Сущность Евангельского учения.
5. Особенности Евангелия от Матфея.
6. Особенности Евангелия от Марка.
7. Особенности Евангелия от Луки.
8. Особенности Евангелия от Иоанна.
9. Отличие синоптических Евангелий.
10. Проблема противоречий в текстах Евангелий.
11. Фарисеи, саддукеи и ессеи.
12. Евангельские блаженства.
13. Молитва «Отче наш».
14. Заповеди Нового Завета.
15. Отличительные особенности Евангельских заповедей.
16. Жизнь Иоанна Крестителя.
17. Рождество Христово.
18. Сретение Господне. /Лк. 2, 22-28/
19. Отрок Иисус в Иерусалимском храме. /Лк. 2, 41-52/
20. Крещение Господне.
21. Три искушения в пустыне.
22. Преображение Господне.
23. Понятие «чуда» в Новом Завете.
24. Евангельские исцеления.
25. Особенности евангельских притчей.
26. Аскетические начала в НЗ.
27. Евангельское обоснование монашества.
28. Учение Господа о браке. Апостол Павел о браке.
29. Отношение Господа к богатству.
30. Отношение Господа к грешникам.
31. Отношение Господа к земной власти.
32. Отношение Господа к Моисееву Закону.

- 33.Христос и суббота.
- 34.«Не мир, но меч» /Мф. 10, 34-39/
- 35.Понятие «страха Божия» в Новом Завете.
- 36.Учение Господа о посте, молитве и милостыне.
- 37.Учение о Логосе.
- 38.Учение о рае и аде.
- 39.Новое «имя» Бога. Гимн любви ап. Павла. /1 Ин 4 гл., 1 Кор 13 гл/
- 40.Учение о Церкви. Святость и обожение.
- 41.Учение о Святой Троице.
- 42.Притча о сеятеле. /Мф. 13, 3-9/
- 43.Притча о талантах. /Мф. 25, 14-30/
- 44.Притча о безумном богаче. /Лк. 12, 13-21/
- 45.Притча о немилосердном заимодавце. /Мф. 18, 23-35/
- 46.Притча о заблудшей овце. /Мф. 18, 10-14/
- 47.Притча о богаче и Лазаре. /Лк. 16, 19-31/
- 48.Притча о мытаре и фарисее. /Лк. 18, 9-14/
- 49.Притча о рабочих в винограднике. /Мф. 20, 1-16/
- 50.Притча о блудном сыне. /Лк. 15, 11-32/
- 51.Притча о неверном домоправителе. /Лк. 16, 1-13/
- 52.Притча о молодом vine. /Лк. 5, 36-39/
- 53.Притча о пшенице и плевелах. /Мф. 13, 24-30/
- 54.Притча о двух должниках. /Лк. 7. 36-50/
- 55.Притча о страшном суде. /Мф. 25, 31-46/
- 56.Притча о десяти девах. /Мф. 25, 1-13/
- 57.Притча о званных на вечерю. /Лк. 14, 15-24/
- 58.Притча о неправедном судии. /Лк. 18, 1-8/

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА:

- 1.Понятие «богодухновенности» Евангелия.
- 2.Понятие о Предании.
- 3.Возникновение Евангелия.
- 4.Суть христианства.
- 5.Особенности Евангелия от Матфея.
- 6.Особенности Евангелия от Марка.
- 7.Особенности Евангелия от Луки.
- 8.Особенности Евангелия от Иоанна.
- 9.Отличие синоптических Евангелий.
- 10.Проблема противоречий в текстах Евангелий.
- 11.Фарисеи, саддукеи и ессеи.
- 12.Евангельские блаженства.
- 13.Молитва «Отче наш».
- 14.Заповеди Нового Завета.
- 15.Отличительные особенности Евангельских заповедей.
- 16.Жизнь Иоанна Крестителя.
- 17.Рождество Христово.
- 18.Сретение Господне. /Лк. 2, 22-28/
- 19.Отрок Иисус в Иерусалимском храме. /Лк. 2, 41-52/
- 20.Крещение Господне.
- 21.Три искушения в пустыне.
- 22.Преображение Господне.
- 23.Понятие «чуда» в Новом Завете.
- 24.Евангельские исцеления.
- 25.Особенности евангельских притчей.
- 26.Аскетические начала в Новом Завете.
- 27.Евангельское обоснование монашества.
- 28.Учение Господа о браке. Апостол Павел о браке.
- 29.Отношение Господа к богатству.
- 30.Отношение Господа к грешникам.
- 31.Отношение Господа к земной власти.
- 32.Отношение Господа к Моисееву Закону.
- 33.Христос и суббота.
- 34.«Не мир, но меч» /Мф. 10, 34-39/
- 35.Понятие «страха Божия» в Новом Завете.
- 36.Учение Господа о посте, молитве и милостыне.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА:

1. Учение о Логосе.
2. Учение о рае и аде.
3. Новое «имя» Бога. Гимн любви ап. Павла. /1 Ин 4 гл., 1 Кор 13 гл/
4. Учение о Церкви. Святость и обожение.
5. Учение о Святой Троице.
6. Притча о сеятеле. /Мф. 13, 3-9/
7. Притча о талантах. /Мф. 25, 14-30/
8. Притча о безумном богаче. /Лк. 12, 13-21/
9. Притча о немилосердном заимодавце. /Мф. 18, 23-35/
10. Притча о заблудшей овце. /Мф. 18, 10-14/
11. Притча о богаче и Лазаре. /Лк. 16, 19-31/
12. Притча о мытаре и фарисее. /Лк. 18, 9-14/
13. Притча о рабочих в винограднике. /Мф. 20, 1-16/
14. Притча о блудном сыне. /Лк. 15, 11-32/
15. Притча о неверном домоправителе. /Лк. 16, 1-13/
16. Притча о молодом вино. /Лк. 5, 36-39/
17. Притча о пшенице и плевелах. /Мф. 13, 24-30/
18. Притча о двух должниках. /Лк. 7, 36-50/
19. Притча о страшном суде. /Мф. 25, 31-46/
20. Притча о десяти девах. /Мф. 25, 1-13/
21. Притча о званых на вечерю. /Лк. 14, 15-24/
22. Притча о неправедном судии. /Лк. 18, 1-8/
23. Притча о милосердном Самарянине. /Лк. 10, 25-37/
24. Три кратких притчи. /Мф. 13, 44-52/
25. Исцеление расслабленного. /Лк. 5, 17-26/
26. Исцеление бесноватого отрока. /Мф. 17, 14-21/
27. Исцеление десяти прокаженных. /Лк. 17, 11-19/
28. Исцеление согбенной женщины. /Лк. 13, 10-17/
29. Исцеление при купальне Вифезда. /Ин. 5, 1-16/
30. Исцеление слепорожденного. /Ин. 9, 1-41/
31. Исцеление слуги сотника. /Мф. 8, 5-13/
32. Исцеление слепонемого бесноватого. /Мф. 12, 22-32/
33. Исцеление Гадаринского бесноватого. /Мф. 8, 28-34/
34. Исцеление кровоточивой женщины. /Лк. 8, 43-48/
35. Исцеление дочери сиропиникиянки. /Мф. 15, 21-28/
36. Марфа и Мария. Воскрешение Лазаря. /Ин. 11, 38-53/
37. Прощение грешницы. /Ин. 8, 1-11/
38. Исповедание Петра. /Мф. 16, 13-20/
39. Первосвященническая молитва Господа. /Ин. 17 гл/
40. Последняя вечеря. /Ин 13, 1-30/
41. Распятие и Пасха.
42. История апостольской проповеди. Апостол Павел.
43. Спасение язычников и иудеев по ап. Павлу.
44. Основные идеи Апокалипсиса.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
ЛП.1	Морозова Ю. Г.	Введение в текстологию Библии. Теоретические аспекты изучения Ветхого и Нового Завета: учебное пособие. - ISBN 978-5-94809-406-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272216	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009. - 157 с.
ЛП.2	Ребрик В. В.	Введение в Ветхий и Новый Завет: учебное пособие. - ISBN 978-5-00165-005-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598293	Санкт-Петербург: Алетея, 2020. - 896 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
ЛП.1	Тарасенко А. А.	Четвертое Евангелие и его палестинский контекст: монография. - ISBN 978-5-91419-358-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135939	Санкт-Петербург: Алетея, 2010. - 328 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.2	Аверкий (., архиепископ	Руководство к изучению Священного Писания Нового Завета: духовно-просветительское издание. - ISBN 978-5-00127-082-9 (Ч. 1). - ISBN 978-5-00127-081-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602301	Москва: Сибирская Благовонница, 2019. - 784 с.
Л2.3	Аверкий (., архиепископ	Руководство к изучению Священного Писания Нового Завета: духовно-просветительское издание. - ISBN 978-5-00127-093-5 (Ч. 2). - ISBN 978-5-00127-081-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602303	Москва: Сибирская Благовонница, 2019. - 1008 с.
Л2.4	Иларион (Г.	Благодать и закон: толкование на Послания апостола Павла к Римлянам: духовно-просветительское издание. - ISBN 978-5-906960-24-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687660	Москва: Познание, 2018. - 256 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека on-line
Э2	Портал «Богослов.ру»
Э3	Портал «Предание»

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Портал «Предание» [Электронный ресурс]. URL: https://predanie.ru/
6.4.3	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL: http://www.bogoslov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не

выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя.

Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения.

Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.

3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.

4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.

7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на их источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Семейное право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 4

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), Молоканова Е.В.

Рабочая программа дисциплины

Семейное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Цели:						
1.1	Ознакомление студентов с основами правового регулирования современных семейных правоотношений; формирование у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, применяемыми в регулировании конкретного вида семейных правоотношений; выявление и изучение особенностей регулирования современных семейных правоотношений и методов их правового регулирования; выявление и изучение особенностей правового положения участников семейных отношений и					
1.2	порядка реализации ими прав и обязанностей; формирование навыков применения норм семейного права и законодательства в процессе реализации субъективных прав; воспитание правовой культуры будущих бакалавров юриспруденции.					
Задачи:						
1.1	Овладеть знаниями о понятии и предмете семейного как отрасли права и юридической науке; обеспечить теоретическую подготовку в области оценки уровня правового регулирования современных семейных правоотношений; изучить правовые основы современных семейных отношений; сформировать основные навыки анализа и применения норм семейного права и законодательства; освоить навыки разработки и применения правовых актов, регулирующих конкретный вид семейных правоотношений.					
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02					
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:					
2.1.1	История государства и права России					
2.1.2	Основы российской государственности					
2.1.3	Человек, идентичность, идеология					
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:					
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ						
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:						
3.1	Знать:					
3.1.1	нормы материального и процессуального права					
3.2	Уметь:					
3.2.1	определять фактическую основу ситуаций, подлежащих правоприменению, выявлять юридические					
3.3	Владеть:					
3.3.1	навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и способами решения выявленных юридических проблем					
Результаты обучения в компетентностном формате:						
Коды компетенции	Содержание компетенций					
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры					
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					

1.1	Понятие и принципы семейного права. Предмет, метод, принципы семейного права. Особенности метода семейно-правового регулирования. Основные принципы семейного права. Общая характеристика семейного права зарубежных стран. /Лек/	3	2	УК-9-З УК-9-У	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.2	История отечественного семейного права. История отечественного семейного права. Основные начала семейного законодательства Российской Федерации. Конституционные основы современного семейного законодательства. Семейное законодательство и иные акты, содержание нормы семейного права. Применение гражданского законодательства к семейным отношениям. Применение норм международного права. Международные договоры РФ в сфере семейных отношений. /Пр/	3	2	УК-9-У УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.3	Система семейного законодательства . Основные начала семейного законодательства Российской Федерации. Конституционные основы современного семейного законодательства. Семейное законодательство и иные акты, содержание нормы семейного права. Применение гражданского законодательства к семейным отношениям. Применение норм международного права. Международные договоры РФ в сфере семейных отношений. /Лек/	3	2	УК-9-З УК-9-У УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.4	Семейные правоотношения. Правоспособность и дееспособность в семейном праве и их классификация. Определение семейных правоотношений. Понятие и характерные черты семейных правоотношений. Классификация семейных правоотношений. /Пр/	3	2	ПК-2-З УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.5	1.Определение семейных правоотношений. Понятие и характерные черты семейных правоотношений. 2.Классификация семейных правоотношений. Соотношение личных и имущественных правоотношений в семейном праве. 3.Субъекты, объекты семейных правоотношений. 4.Содержание семейных правоотношений. Дееспособность и правоспособность граждан в семейном праве. /Ср/	3	1	УК-9-У УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Изучение учебной и научной литературы,подготовка к опросу. Самоподготовка к экзамену.

1.6	1.Понятие и признаки юридических фактов в семейном праве, их классификация. Понятие и юридическое значение юридических фактов: родство, свойства, состояния. 2.Особенности осуществления и исполнения семейных обязанностей. 3.Формы и способы защиты семейных прав. Право лиц на защиту семейных прав. 4.Способы защиты семейных прав. /Ср/	3	1	УК-9-У УК-9-В	Л2.1 Л2.3	Изучение учебной и научной литературы,подготовка к опросу. Самоподготовка к экзамену.
1.7	Брак и правовое регулирование его заключения. Понятие брака (соотношение социального и юридического понятий). Юридические признаки брака. Правовая природа брака. Формы брака. Фактический брак. Условия действительности брака. Препятствия к заключению брака. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-В	Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.8	1.Понятие брака (соотношение социального и юридического понятий). Юридические признаки брака. 2.Правовая природа брака. Формы брака. Фактический брак. 3.Условия действительности брака. 4.Препятствия к заключению брака. 5.Медицинское освидетельствование лиц, вступающих в брак. 6.Порядок государственной регистрации заключения брака. /Ср/	3	1	ПК-2-3 ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Изучение учебной и научной литературы,подготовка к опросу. Самоподготовка к экзамену.
1.9	Личные права и обязанности супругов . Личные права и обязанности супругов. Учасиовие в семейных расходах. Обеспечивание неработающего супруга. Соблюдение правил образования фамилии. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У	Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.10	Понятие личных супружеских отношений. Характерные особенности личных правоотношений. Виды личных прав супругов. Личные обязанности супругов. Фамилия супругов. Выбор места пребывания и жительства.Права и обязанности супругов в воспитании детей. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.2	Опрос
1.11	Имущественные права и обязанности супругов.Классификация имущественных правоотношений.Законный и договорной режим имущества супругов: общая характеристика. Понятие законного режима супругов. Субъектный и объектный состав совместной собственности супругов. Порядок владения, пользования и распоряжения общим имуществом супругов. /Лек/	3	2	ПК-2-У УК-9-У УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Изучение учебной и научной литературы,подготовка к опросу. Самоподготовка к экзамену.

1.12	Прекращение брака. Понятие и основания прекращения брака. Прекращение брака вследствие смерти супруга (объявления его умершим). Расторжение брака в органах ЗАГСА. Расторжение брака в судебном порядке . /Пр/	3	2	ПК-2-У ПК-2-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.13	Личные права и обязанности родителей и детей . Права и обязанности родителей. Права и обязанности детей. Содержание детей , правовая обязанность родителей. Права отдельнопроживающего родителя. Содержание нетрудоспособных детей. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-В УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.14	Алиментные права и обязанности других членов семьи . Юридические признаки алиментных обязательств. Алиментные обязательства родителей в отношении несовершеннолетних детей. Дополнительные расходы в отношении несовершеннолетних детей и нетрудоспособных совершеннолетних детей.Порядок уплаты и взыскания алиментов . /Пр/	3	2	ПК-2-У ПК-2-В УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.15	Понятие, форма и юридическая сила соглашения об уплате алиментов. Существующие в юридической литературе точки зрения относительно субъектов алиментного соглашения. Ограничение права на свободное определение размера алиментов. Порядок изменения и расторжения алиментного соглашения и основания признания его недействительным. Сроки обращения за алиментами. Взыскание алиментов до разрешения спора судом. Индексация алиментов. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция

1.16	1.Понятие, форма и юридическая сила соглашения об уплате алиментов. 2.Ограничение права на свободное определение размера алиментов. Порядок изменения и расторжения алиментного соглашения и основания признания его недействительным. 3.Сроки обращения за алиментами. 4.Взыскание алиментов до разрешения спора судом. Индексация алиментов. 5.Право на предъявление иска о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей. 6.Способы выплаты алиментов на несовершеннолетних детей. Порядок и размеры выплаты алиментов в виде долей к заработку (доходу) плательщика. Удержание алиментов в твердой денежной сумме. Виды доходов, с которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. /Ср/	3	1	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Изучение учебной и научной литературы,подготовка к опросу. Самоподготовка к экзамену.
1.17	Усыновление (удочерение). Понятие и значение усыновления (удочерение. Законодательство, регулирующее усыновление детей. Субъекты отношений по усыновлению. Требования, предъявляемые к кандидатам в усыновители. Дети, в отношении которых допускается усыновление. Условия усыновления. Производство по усыновлению. Лица, имеющие право требовать отмены усыновления. Основания отмены усыновления. /Лек/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.18	Опека и попечительство над детьми. Система органов опеки и попечительства в Российской Федерации. Задачи органов. Порядок и условия установления опеки над детьми. Порядок и условия установления попечительства над детьми. Отмена опеки и попечительства. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У ПК-2-В УК-9-У	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция
1.19	Приемная семья. Источники правового регулирования отношений, связанных с возникновением и существованием приемной семьи. Понятие приемной семьи. Состав приемной семьи. Основные условия, которые должны быть включены в договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью. Права и обязанности приемных родителей, приемных детей и органов опеки и попечительства. Прекращение договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью. /Пр/	3	2	ПК-2-У ПК-2-В УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Академическая лекция

1.20	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства . Источники семейного коллизионного законодательства. Установление содержания норм иностранного семейного права. Ограничения при применении его норм. /Пр/	3	2	ПК-2-3 ПК-2-У УК-9-В	Л1.1Л2.1 Л2.3	Изучение учебной и научной литературы,подготовка к опросу. Самоподготовка к экзамену.

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Экзамен (промежуточная аттестация)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка к тестированию (самостоятельная работа)

Деловая игра (практические занятия)

Подготовка к деловой игре (самостоятельная работа)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Примерная тематика докладов:

1. Тенденции развития семейного права
2. Понятие семьи
3. Понятие члена семьи

4. Заключение брака с иностранцем
5. Брачный возраст в разных странах
6. Однополые браки по законодательству Голландии (Швеции, Дании)
7. Исковая давность в семейном праве
8. История семейного права
9. История семейного законодательства
10. Понятие брака
11. Церковный брак
12. Фактические брачные отношения
13. Мусульманские браки
14. Заключение брака
15. Брачный возраст
16. Изменение имени и фамилии
17. Обстоятельства, препятствующие заключению брака
18. Личные права и обязанности супругов
19. Полигамные браки
20. Медицинское обследование для лиц, вступающих в брак
21. Брачный договор
22. Недействительность брака
23. Расторжение брака в органах ЗАГС
24. Расторжение брака в суде
25. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью
26. Ограничение родительских прав
27. Суррогатное материнство
28. Установление отцовства
29. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов
30. Соглашение об уплате алиментов
31. Тайна усыновления
32. Уполномоченный по правам ребенка

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ТЕСТ: Семейное право

1. Ниже приведён перечень терминов. Все они, за исключением двух, характеризуют личные неимущественные права. Найдите два термина, «выпадающих» из общего ряда.

- 1) право на имя
- 2) право на честь и достоинство
- 3) право наследования
- 4) право на жизнь

5) право частной собственности

6) право на неприкосновенность частной жизни

2. Найдите в приведённом ниже списке обязательные условия заключения брака в РФ.

1) наличие работы хотя бы у одного из будущих супругов

2) добровольное согласие лиц, вступающих в брак

3) наличие жилья хотя бы у одного из будущих супругов

4) наличие собственности хотя бы у одного из будущих супругов

5) отсутствие судимости у лиц, вступающих в брак

6) достижение брачного возраста

3. Выберите верные суждения о семейном праве в РФ.

1) Семейное право регулирует имущественные и личные неимущественные отношения между членами семьи.

2) Брак приостанавливается вследствие объявления органом ЗАГС одного из супругов умершим.

3) Брак заключается в органах записи актов гражданского состояния (ЗАГС).

4) Законный режим имущества супругов устанавливается только брачным договором.

5) Родители обязаны предоставлять содержание своим несовершеннолетним детям.

4. Выберите верные суждения о брачном договоре.

1) Брачный договор может быть заключён только между лицами, состоящими в браке.

2) Брачный договор регулирует исключительно имущественные права и обязанности супругов.

3) Брачный договор подлежит обязательному нотариальному удостоверению.

4) Брачный договор может быть изменён или расторгнут только по взаимному соглашению супругов.

5) Брачный договор может устанавливать алиментные обязательства супругов в отношении детей.

6) Брачный договор может быть заключён как в отношении имеющегося, так и в отношении будущего имущества супругов.

5. Выберите верные суждения о порядке расторжения брака в РФ.

1) Муж не имеет права без согласия жены возбудить дело о расторжении брака в течение года после рождения общего ребёнка.

2) При отсутствии согласия одного из супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей, расторжение брака производится в судебном порядке.

3) При взаимном согласии на расторжение брака супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей, суд обязан принять меры к примирению супругов и отложить разбирательство дела, назначив супругам срок для примирения.

4) Ни один из супругов не имеет права возбудить дело о расторжении брака, если другой супруг признан судом недееспособным.

5) По истечении месяца со дня подачи заявления орган ЗАГС может расторгнуть брак и выдать свидетельство о расторжении брака.

6. Выберите верные суждения о семейном праве.

1) При наличии уважительных причин, закреплённых в законодательстве, допускается снижение брачного возраста до 16 лет.

2) Заключение брака допускается при наличии письменного согласия в отсутствие одного из вступающих в брак лиц.

3) Брачный договор может быть заключён в устной форме.

4) Расторжение брака в органах ЗАГС возможно при отсутствии общих несовершеннолетних детей.

5) Брачный договор в РФ не может ограничивать правоспособность супругов.

7. Установите соответствие между правовыми вопросами и отраслями права:

Правовой вопрос Отрасль права

А) наследование

Б) расторжение брака

В) аренда

Г) усыновление

Д) забота о нетрудоспособных членах семьи

1) Гражданское

2) Семейное

8. Установите соответствие между обстоятельствами расторжения брака и способами его расторжения в РФ:

обстоятельства способ

А) отсутствие согласия одного из супругов

Б) признание судом одного из супругов недееспособным

В) осуждение одного из супругов к лишению свободы на срок более трёх лет

Г) наличие общих несовершеннолетних детей

Д) взаимное согласие при отсутствии общих несовершеннолетних детей

9. Юля и Слава познакомились ещё на первом курсе института, полюбили друг друга и решили пожениться. Однако Юля рассказала Славе о том, что её мать больна эпилепсией и у неё самой случались припадки, но не такие сильные, как у матери. При подаче заявления молодые люди рассказали об этом работнику отдела ЗАГС. Найдите в приведённом списке обстоятельства, препятствующие вступлению в брак.

- 1) один из вступающих в брак имеет хроническое заболевание
- 2) хотя бы один из вступающих в брак признан судом недееспособным
- 3) один из вступающих в брак не имеет российского гражданства
- 4) вступающие в брак являются близкими родственниками
- 5) лица не имеют стабильного заработка
- 6) лица не достигли брачного возраста

10. Молодая пара перед заключением брака обратилась к нотариусу для оформления брачного договора. Выберите возможные пункты содержания данного документа.

- 1) режим совместной собственности на имущество супругов
- 2) порядок расторжения брака
- 3) права супругов по взаимному содержанию
- 4) способы участия в доходах друг друга
- 5) ограничение мест пребывания одного из супругов
- 6) регулирование обязанностей в отношении детей

11. Граждане РФ Валентин и Валентина решили заключить брачный договор. Какие условия необходимы для вступления брачного договора в силу?

- 1) регулирование личных неимущественных отношений
- 2) указание срока действия брачного договора
- 3) наличие общих несовершеннолетних детей
- 4) нотариальное удостоверение
- 5) письменная форма договора
- 6) государственная регистрация брака

12. В семье Петровых жена работает, а муж ведёт домашнее хозяйство. Найдите в списке примеры совместной собственности супругов .

- 1) Зарплата, ежемесячно получаемая женой.
- 2) Пособие по безработице, которое получает муж.
- 3) Квартира, купленная женой за год до вступления в брак.
- 4) Загородный дом, приобретённый в период брака и оформленный на имя жены.
- 5) Шуба, подаренная жене родителями.
- 6) Рыболовные снасти, купленные мужем до брака.

13. Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов (словосочетаний). Выберите из предлагаемого списка слова (словосочетания), которые необходимо вставить на место пропусков.

«Брачным договором признаётся соглашение лиц, вступающих в брак, или соглашение супругов, определяющее _____ (А) супругов в браке и (или) в случае его расторжения. Брачный договор может быть заключён как до государственной регистрации _____ (Б), так и в любое время в период брака. Брачный договор заключается в письменной форме и подлежит _____ (В).

Брачным договором супруги вправе изменить установленный законом _____ (Г), установить режим совместной, долевой или раздельной собственности на всё имущество супругов, на его отдельные виды или на имущество каждого из супругов. Права и обязанности, предусмотренные брачным договором, могут ограничиваться _____ (Д) либо ставиться в зависимость от наступления или от ненаступления определённых условий.

Брачный договор не может ограничивать правоспособность или дееспособность супругов, их право на обращение в суд за защитой своих прав; регулировать _____ (Е), права и обязанности супругов в отношении детей».

Список терминов:

- 1) режим совместной собственности
- 2) личные неимущественные отношения
- 3) временные ограничения
- 4) нотариальное удостоверение
- 5) определённые сроки

14. Используя обществоведческие знания,

- 1) раскройте смысл понятия «брак»;

2) составьте два предложения:

- одно предложение, содержащее информацию о брачном возрасте;
- одно предложение, содержащее информацию об обстоятельствах препятствующих вступлению в брак.

15. Назовите и проиллюстрируйте примерами любые три основания расторжения брака в судебном порядке. (Каждый пример должен быть сформулирован развёрнуто).

16. Используя обществоведческие знания, составьте сложный план, позволяющий раскрыть по существу тему «Брак как институт права в РФ». План должен содержать не менее трёх

пунктов, из которых два или более детализированы в подпунктах.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Предмет и метод семейного права. Место семейного права в системе отраслей права.
2. Основные понятия семейного права. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
3. Понятие семейных правоотношений. Субъекты семейного права.
4. Юридические факты в семейном праве. Их особенности и классификация.
5. Классификация юридических фактов в семейном праве по правовым последствиям.
6. Классификация юридических фактов в семейном праве по волевому признаку.
7. Понятие мер защиты и ответственности в семейном праве.
8. Отличие мер ответственности от мер защиты в семейном праве.
9. Особенности мер ответственности в семейном праве.
10. Состав правонарушения как основание применения мер ответственности.
11. Отношения, регулируемые семейным законодательством. Семейное законодательство и иные акты, содержащие нормы семейного права.
12. Семейное законодательство и нормы международного права.
13. Условия и порядок заключения брака. Обстоятельства, препятствующие его заключению.
14. Основания и порядок прекращения брака в органах ЗАГС.
15. Основания и порядок восстановления брака.
16. Основания и порядок прекращения брака в судебном порядке.
17. Признание брака недействительным. Последствия.
18. Личные и имущественные права супругов.
19. Законный режим имущества супругов.
20. Раздел имущества супругов в добровольном и судебном порядке.
21. Правовой режим имущества супругов, предназначенного для удовлетворения потребности детей.
22. Правовой режим имущества супругов, полученный в порядке дара, наследования одним из них до заключения брака.
23. Брачный договор. Заключение, содержание, изменение и расторжение.
24. Ответственность супругов по обязательствам.
25. Установление отцовства в судебном порядке.
26. Права несовершеннолетних детей в семейных правоотношениях.
27. Права и обязанности родителей в семейном праве.
28. Установление отцовства в добровольном порядке.
29. Условия и порядок лишения родительских прав.
30. Ограничение родительских прав. Отобрание ребенка.
31. Разрешение споров, связанных с воспитанием детей.
32. Участие органов опеки и попечительства в спорах, связанных с воспитанием детей.
33. Алиментные обязательства родителей.
34. Уплата алиментов на содержание детей в добровольном порядке.
35. Условия взыскания алиментов в судебном порядке.
36. Соглашение об уплате алиментов. Порядок заключения и расторжения.
37. Порядок и способы выплаты алиментов на содержание несовершеннолетних детей.
38. Меры защиты и ответственности в правоотношениях родителей и детей по взаимному содержанию.
39. Защита интересов несовершеннолетних детей государственными органами.
40. Индексация алиментов. Порядок. Способы.
41. Ответственность родителей за несвоевременную выплату алиментов.
42. Конвенция о правах ребенка.
43. Взыскание алиментов в твердой денежной сумме. Условия, порядок.
44. Обязанность супругов по взаимному содержанию.
45. Обязанность бывших супругов по взаимному содержанию.
46. Алиментные обязательства братьев, сестер, дедушки, бабушки, внуков, пасынков, падчериц.
47. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.
48. Усыновление (удочерение) детей. Порядок, условия.
49. Опека и попечительство над детьми, оставшимися без попечения родителей. Права детей, оставшихся без попечения.
50. Образование приемной семьи.
51. Приемные родители: права и обязанности.
52. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
53. Конституция РФ о семье и браке.

54. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным, уголовным делам в части регулирования семейных отношений. Нормы оценки знаний предполагают учет индивидуальных особенностей студентов, дифференцированный подход к обучению, проверке знаний, умений и навыков. В устных ответах студентов на экзамене, в сообщениях и докладах, а также в письменных видах работ оцениваются знания и умения по пятибалльной системе. При этом учитываются: глубина знаний, полнота знаний и владение необходимыми умениями (в объеме программы), осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебной деятельности, логичность изложения материала, включая сообщения, выводы (в соответствии с заданным вопросом), соблюдение норм литературной речи.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Крашенинников П. В.	Семейное право: учебник. - ISBN 978-5-8354-1209-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452704	Москва: Статут, 2016. - 270 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Романенкова Е. Н.	Семейное право: краткий курс: учебное пособие. - ISBN 978- 5-392-13100-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276990	Москва: Проспект, 2015. - 128 с.
Л2.2	Краснова Т. В., Кучинская Л. А.	Семейное право: практикум. - ISBN 978-5-400-01198-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572908	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016. - 328 с.
Л2.3	Епифанова Т. В., Шатковская Т. В., Моисенко Т. А., Меркулов М. М., Скворцова Т. А.	Актуальные проблемы гражданского и семейного права: учебное пособие. - ISBN 978-5-7972-2618-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567394	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. - 237 с.

6.3. Перечень программно обеспечения

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Используется следующее материально-техническое обеспечение:
	а) учебный зал судебных заседаний;
	в) собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.
	в) учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий;
	г) компьютерный класс с установленным лицензионным программным обеспечением, в т.ч. с доступом к справочным правовым системам.
	Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в помещениях, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины).

Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Теория государства и права

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 2
аудиторные занятия	54	зачеты с оценкой 1
самостоятельная работа	16	
часов на контроль	2	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Неделя	12	5/6	16	3/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	16	16	28	28
Практические	12	12	14	14	26	26
Итого ауд.	24	24	30	30	54	54
Контактная работа	24	24	30	30	54	54
Сам. работа	12	12	4	4	16	16
Часы на контроль			2	2	2	2
Итого	36	36	36	36	72	72

Программу составил(и):

к. юр. н., доц. (к), Жмурко И.М.

Рабочая программа дисциплины

Теория государства и права

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Цель дисциплины является усвоение и закрепление современных базовых знаний о закономерностях возникновения, функционирования и развития государства и права, а также связанных с ними явлениях, что позволяет осуществить базовую и фундаментальную теоретическую подготовку в области юриспруденции путем формирования правового и социально-политического мировоззрения и мышления, основных навыков работы с юридической информацией, оперирования сложившимися в науке базовыми юридическими категориями, прививания способностей воспринимать юридические знания, изучаемые в иных правовых науках, что выступает одной из основ как их дальнейшего обучения, так и профессиональной деятельности в будущем.
Задачи:	
1.1	Задачи дисциплины:
1.2	сформировать теоретико-правовые основы профессионального и научного правосознания и правовой культуры, характеризующихся высокой степенью гражданской активности, профессиональной этикой, глубоким уважением к праву и иным правовым ценностям, бережным отношением к принципам правового государства, чести и достоинству личности, всем ее правам и свободам;
1.3	• привить логико-интеллектуальные навыки юридического мышления, вкус к поисковой работе, нестандартному анализу ситуаций, выступающими основными условия дальнейшей юридической деятельности;
1.4	• создать предпосылки для качественного усвоения большинства иных юридических дисциплин, в частности, историко-правовых, отраслевых, а также прикладных;
1.5	• заложить методологические основы научного понимания государственно-правовой действительности, а также, соответственно, научного анализа процессов, имеющих место в правовых и государственных системах мира;
1.6	• донести до студентов базовые представления о профессиональной юридической этике, гуманном и рассудительном отношении к окружающим людям;
1.7	• выработать знания о месте и роли права, государства и иных государственно-правовых явлений в социуме, их взаимодействии с другими его элементами;
1.8	• дать представление об эволюции и соотношении современных государственных и правовых систем, наиболее значимых актуальных проблемах государства и права XXI века, основах современных политико-правовых доктрин.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП: Б1.О.02	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Римское право
2.2.2	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.2.3	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.4	Международное право
2.2.5	Международное частное право
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.7	
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	☐ понятийный и категориальный аппарат теории государства и права;
3.1.2	☐ методологические основы исследования государства и права, государственно-правовых явлений;
3.1.3	☐ закономерности генезиса и функционирования государства и права;
3.1.4	☐ взаимосвязи государства, права и иных социальных явлений;
3.1.5	☐ эволюцию и соотношение современных правовых систем;
3.1.6	☐ основные проблем современной трактовки государства и права;
3.1.7	☐ общие характеристики современных политико-правовых доктрин.
3.2	Уметь:
3.2.1	☐ связывать теоретико-правовые проблемы и конструкции с общественными и экономическими закономерностями общественного развития;
3.2.2	☐ обосновывать связь теории государства и права с юридической практикой;
3.2.3	☐ пользоваться правовой информацией, анализировать ее с точки зрения поставленных задач;

3.3	Владеть:
3.3.1	владеть юридической терминологией, правильно использовать юридические понятия и конструкции;
3.3.2	владеть методикой выявления теоретического смысла государственно-правовых явлений и практического значения юридико-догматических категорий и конструкций;
3.3.3	навыками практического использования полученных теоретических знаний.

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина					
1.1	Тема 1 Теория государства и права: предмет, метод, функции Предмет и система теории государства и права как науки и учебной дисциплины. Понятие и содержание методологии теории государства и права. Принципы(подходы), логические приемы познания государственно-правовой сферы общественной жизни. Научные методы как ведущий элемент методологии теории государства и права, их классификация и взаимосвязь.Функции теории государства и права как науки и учебной дисциплины.Категории и понятия теории государства и права как ее основной познавательный инструментарий, их система. /Лек/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

1.2	Тема 2 Историко-методологические аспекты теории государства и права Возникновение и эволюция юриспруденции. Характеристика юриспруденции в государствах Древнего Востока, Древней Греции и Древнего Рима. Динамика науки о государстве и праве в Европе на различных этапах её исторического развития. Происхождение и развитие юридической науки и правового образования в России с древнейших времён до 1917 года. Основные этапы становления отечественной юриспруденции в дореволюционный период. Состояние теоретической юриспруденции и юридического образования в советский период. Общая характеристика состояния теоретической науки о государстве и праве на современном этапе развития России (с 1991 года до наших дней). /Пр/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.3	Тема 3 Теория государства и права в системе юридических и гуманитарных наук Специфика теории государства и права как науки. Основные подходы классификации юридических наук. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Место и роль теории государства и права в системе гуманитарного знания, её связь и взаимодействие с философией, общей социологией, историей, политологией, психологией, логикой, экономической теорией. Место теории государства и права в системе теоретической и прикладной юриспруденции, её значение для развития и функционирования отраслевых, межотраслевых и прикладных юридических наук. Практическое значение изучения теории государства и права для формирования мировоззрения и профессиональной подготовки квалифицированного юриста. /Лек/	1	1	ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

1.4	Тема 4 Теория государства и права о социальном управлении и регулировании в обществе Общество, его понятие, признаки и структура. Социальные и политические институты. Социальная власть и социальное регулирование. Типы общества: критерии классификации. Государственно- правовое воздействие на экономику, политику и Государственно-правовая деятельность в сфере охраны окружающей природной среды. Первобытное(догосударственное) общество. Структура родоплеменной организации. Власть в первобытном обществе, организация и формы ее осуществления.Переход от присваивающей к производящей экономике («неолитическая революция») как фактор социального расслоения общества, появления классов, собственности, государства. Социальные регуляторы первобытного общества. Понятие и виды социальных норм первобытного общества: обычаи, мифы, обряды, ритуалы, религиозные и моральные нормы. /Пр/	1	1	ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.5	Тема 5 Происхождение государства и права обуславливающие процесс возникновения Исторические пути возникновения государства и права. Типичные и уникальные формы возникновения государства. Плюрализм взглядов на происхождение государства. Характеристика основных происхождения государства (теологическая, насилия, психологическая, органическая, классовая и др.). Предпосылки происхождения права. Способы образования права. Признаки права, отличающие его от социальных норм первобытного общества, основных теорий происхождения естественная, историческая, классовая). /Лек/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
	Раздел 2. Теория государства					

2.1	Тема 6 Понятие, сущность и типология государств Государство – сложное и исторически развивающееся общественно- политическое явление. Плюрализм в понимании и определении государства. Понятие и признаки государства. Роль территории в организации государства. Государственный суверенитет. Население государственности. Сущность государства: понятие, методологические подходы к ее выявлению и исследованию. Критическое осмысление классового подхода к характеристике сущности государства. Общесоциальный аспект сущности государства. Типология государств – объективно- необходимый, закономерный ход познания государственно- исторического процесса основания типизации государств. Типология государств, в формационном подходе. Сущность и разновидности рабовладельческого, феодального, буржуазного, социалистического типов государств. Цивилизационный подход к типологии государств. Основания для типологизации цивилизаций и их государственности. Переходные типы государств. Преемственность в развитии государства. /Пр/	1	1	ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1 Л1.3 Л2.3 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.2	Тема 7 Функции государства Понятие, значение и объективный характер функций государства. Взаимосвязь функций государства с его сущностью, социальным назначением и основными задачами. Классификация функций государства: значение и основания. Функции постоянные и временные, основные и производные, внешние и внутренние. Соотношение типа и функций государства. функций государства: организационные (юридические). Методы осуществления функций государства: убеждение, организация, стимулирование, руководство, управление, принуждение. Функции государства и организация управления обществом. /Лек/	1	1	ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1 Л2.3 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

2.3	Тема 8 Формы государства Понятие и многообразие форм государства. Факторы, обуславливающие особенности формы государства в процессе его эволюции. Элементы формы государства. Форма государственного правления: понятие, основные виды. Монархия. Республика. Парламентская, президентская и смешанная формы республиканского правления в современных государствах. Форма государственного устройства: понятие, разновидности. Унитарное государство. Федеративное государство. Конфедерация. Межгосударственные образования. Политический (государственный) режим как содержательно- динамическая сторона и выражение государственной власти: понятие, основные разновидности. Общая характеристика демократического режима. Общая характеристика антидемократического режима и его разновидностей. Идея и понятие демократии. Суверенная демократия. /Лек/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.4	Тема 9 Государственная власть Понятие, характерные черты и основные свойства государственной Политическая и государственная власть. Функции государственной власти и механизм ее реализации. Методы осуществления государственной власти. Экономическая, социальная и нравственно-идеологическая основы государственной власти. государственной власти. Легализация и легитимация государственной власти. Единство государственной власти и разделение властей. /Пр/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.5	Тема 10 Механизм государства Понятие и структурная характеристика государственного механизма (аппарата). Его роль в осуществлении функций и задач государства. Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Принцип разделения властей и его проявление в механизме государства. Признаки государственных органов современного государства. Служба, государственные служащие, Бюрократия и бюрократизм в механизме государства. Совершенствование механизма современного Российского государства как условие повышения эффективности его функционирования. /Лек/	1	1	ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

2.6	Тема 11 Государство и личность Человек, гражданин, личность. Личность и государство. Роль государства в системе факторов, определяющих положение человека обществе. Институт гражданства (подданства) как выражение устойчивой политико-правовой связи человека с государством. Правовой статус и фактическое положение человека. Система прав и свобод личности. Юридические обязанности личности. Юридические гарантии обеспечения правового статуса личности. Ограничения правового статуса личности. Международная защита прав человека: понятие и механизмы реализации. /Пр/	1	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.7	Тема 12 Государство и право в политической системе общества Политика как специфическая сфера жизнедеятельности людей. Системный подход к анализу политической жизни. Понятие, структура и функции политической системы. Закономерности развития политической системы общества. Государство в политической системе общества. Государство и общественные организации. Государство и церковь. Понятие, виды и функции политических партий. Нормативная основа политической системы общества. Право в политической системе общества. Основные виды политических систем. Эволюция политических систем современных государств. Политическая система совершенствования. /Лек/	1	1	ОПК-4-3 ОПК-4-В ОПК-4-У ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.8	Тема 13 Гражданское общество и правовое государство Понятие гражданского общества: гражданского общества. Принципы и условия формирования и жизнедеятельности гражданского общества. Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Социальное и правовое государство. Современные правовые государства: теории, опыт, перспективы. Основные принципы правового государства. Личность, демократия, конституционная законность в правовом государстве. Государство и гражданское общество в их соотношении. Теория и практика формирования правового государства в современном российском обществе. /Лек/	1	1	ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

2.9	Тема 14 Российское государство: прошлое, настоящее, будущее Государственность: понятие и закономерности развития. Традиции российской государственности. Различные типы и формы государства в истории России. Становление Российского государства и проблемы его укрепления. Политическая система современной России. Функции и механизм Российского государства. Форма правления и форма государственного устройства Российской Федерации. Политический режим. Перспективы развития Российского государства. Тенденции развития функций государства в современной России. /Пр/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
	Раздел 3. Теория права					
3.1	Тема 15 Право в системе социального регулирования Социальное регулирование: понятие, функции и виды социальных норм. Социальные и технические нормы, их особенности и взаимосвязь. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие, противоречие. Право и нормы общественных объединений. Право и религиозные нормы. Право и обычай. Роль права в развитии и укреплении нравственных основ общества. Профессиональная этика юриста. /Лек/	1	1	ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.2	Тема 16 Понятие, сущность и социальная ценность права Понимание права в мировой и отечественной юриспруденции. Традиционные типы правопонимания (философский, нормативный, социологический).Новейшие направления правопонимания в современной юриспруденции. Сущность права, методологические подходы к ее выявлению и анализу. Признаки права, отличающие его от иных регуляторов. Определение права. Объективное и субъективное в праве. Социальная ценность права. Принципы права как отражение его социальной ценности: понятие, классификация. Функции права: понятие, классификация. Формы реализации функций права. Соотношение права, государства, политики и экономики. /Пр/	1	1	ОПК-4-3 ОПК-4-В ОПК-4-У ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2 Л1.3Л2.5 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

3.3	Тема 17 Формы (источники) права Понятие формы права. Соотношение понятий «форма права» и «источник права». Источник права в материальном, идеологическом и юридическом смысле. Формы (источники) права в юридическом смысле: понятие, разновидности. Правовой (санкционированный) обычай. Правовой прецедент. Нормативный правовой акт. Нормативный договор. Система нормативных правовых актов в России. Закон: понятие, признаки, виды. Подзаконные акты, их признаки и виды. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. /Лек/	1	1	ОПК-1-3 ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-У	Л1.2 Л1.3Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.4	Тема 18 Норма права Нормативность как свойство права. Понятие правовой нормы. Признаки правовой нормы, отличающие ее от других разновидностей социальных норм. Представительно-обязывающий характер юридических норм. Отличие норм права от индивидуальных Классификация норм права. Структура нормы права. Гипотеза, диспозиция, санкция. Позитивные обязывания, дозволения и запреты в содержании правовых норм. Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта. Способы изложения правовых норм в статьях нормативно-правовых актов. Место и роль нормы права в механизме правового регулирования. /Пр/	1	2	ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.5	Тема 19 Правотворчество и систематизация нормативных правовых актов Правообразование и правотворчество. Понятие, принципы и функции правотворчества. Место и роль правотворчества в правовом регулировании общественных отношений. Формы и виды правотворческой деятельности. Понятие и стадии правотворческого процесса. Правотворчество в Российском государстве. Федеральное законотворчество и тенденции его развития. Субъекты правотворческой. Законотворческие полномочия субъектов Российской Федерации. Нормотворчество местного самоуправления и его органов. Систематизация нормативных правовых актов: нормативных актов. Понятие и виды инкорпорации. Консолидация законодательства. Кодификация. Виды кодификационных актов. /Лек/	1	1	ОПК-1-У ОПК-4-У ОПК-4-3 ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

3.6	Тема 20 Юридическая практика, юридические документы, юридическая техника Понятие и основные черты юридической практики. Её значение как разновидности практики. Функции юридической практики. Структура и формы юридической практики. Юридическая техника. Виды юридической техники: правотворческая, правоприменительная, техника толкования. Приёмы (способы) юридической техники. Виды средств юридической техники: юридические конструкции, правовые презумпции, правовые фикции, правовые символы, правовые аксиомы. Правовая терминология. Юридические документы: понятие, значение в правовом регулировании. Классификация юридических документов. Структурные правила (внутренняя форма) правового документа. /Пр/	1	2	ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.7	Тема 20 Юридическая практика, юридические документы, юридическая техника /Ср/	1	6	ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
3.8	Тема 21 Система права и система законодательства Понятие, элементы и структурное строение системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли. Общая характеристика отраслей российского права. Институт права: понятие и виды. Частное и публичное право. Материальное и процессуальное право. Международное право. Соотношение национального и международного права. Соотношение системы права, системы законодательства, правовой системы и системы юридических наук. Система законодательства Российского государства. Тенденции развития системы права и системы законодательства в Российской Федерации. /Лек/	1	1	ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-В	Л1.2 Л1.3Л2.6 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.9	Тема 21 Система права и система законодательства /Ср/	1	6	ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-В	Л1.2 Л1.3Л2.6 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы

3.10	Тема 22 Реализация и применение права Понятие, место и значение реализации юридических норм в правовом регулировании общественных отношений. Характерные черты форм реализации права. Применение правовых норм как особая форма реализации права. Основания применения правовых норм. Принципы и функции правоприменения. Процесс применения юридических норм: понятие, стадии. Правовая квалификация. Акты применения норм права: понятие и виды. Соотношение нормативных и правоприменительных актов. Пробелы в праве: понятие и виды. Институт аналогии в праве. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения. /Лек/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-В	Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.11	Тема 22 Реализация и применение права /Ср/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-В	Л1.2Л2.1 Л2.6 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
3.12	Тема 23 Правовые отношения Правовые отношения как разновидность общественных отношений: понятие, возникновения и функционирования правоотношений. Взаимосвязь нормы права и правоотношения. Структура и виды правоотношений. Субъекты правовых отношений, их виды. Правосубъектность, правоспособность, дееспособность и деликтоспособность как правовые качества участников общественных отношений. Государство как субъект права. Объект правовых отношений: понятие, разновидности. Субъективные права и юридические обязанности как юридическое содержание Понятие и классификация юридических фактов как оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Фактический (юридический) состав. /Лек/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.13	Тема 23 Правовые отношения /Пр/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Опрос
3.14	Тема 23 Правовые отношения /Ср/	2	1	ОПК-1-3 ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.5 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы

3.15	Тема 24 Толкование правовых норм Понятие, необходимость и общая характеристика толкования права. Уяснение и разъяснение содержания правовых норм. Субъекты толкования. Официальное и неофициальное толкование. Разновидности официального толкования. Способы (приёмы) толкования правовых норм. Толкование норм права по объему: буквальное распространительное и ограничительное. Функции толкования. Акты толкования норм права: понятие, особенности, виды. Соотношение актов толкования права и нормативных правовых актов. Роль толкования в механизме правового регулирования. /Лек/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.16	Тема 24 Толкование правовых норм /Пр/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Вебинар
3.17	Тема 24 Толкование правовых норм /Ср/	2	1	ОПК-1-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
3.18	Тема 25 Правовое сознание, правовая культура, правовое воспитание Правосознание как форма общественного сознания. Структура и функции правосознания. Правовая психология и правовая идеология. Виды правосознания: индивидуальное, групповое, массовое, обыденное, профессиональное, научное. Факторы, влияющие на состояние правового сознания. Правовая культура: общее понятие, черты. Структура и функции правовой культуры. Правовая культура личности, правовая культура общества. Правовой нигилизм и правовой идеализм. Понятие и сущность правового нигилизма. Формы проявления правового нигилизма. Истоки и факторы формирования правонигилистического мировоззрения и поведения. Правовое воспитание и правовое обучение как средства и способы формирования правовой социализации личности и населения. /Лек/	2	2	ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-В	Л1.2Л2.6 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.19	Тема 25 Правовое сознание, правовая культура, правовое воспитание /Пр/	2	2	ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.2Л2.6 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Тест

3.20	Тема 26 Правовое регулирование и его механизм Правовое воздействие и правовое регулирование общественных отношений как способы социального управления. Основные характеристики правового регулирования: предмет, методы, способы, типы регулирования. Правовые средства. Правовые режимы. Процесс правового регулирования, его основные стадии. Понятие и основные элементы механизма правового регулирования. Правовые стимулы и ограничения в механизме правового регулирования. Эффективность действия механизма правового регулирования, её критерии и факторы обеспечения. /Лек/	2	2	ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.3Л2.5 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.21	Тема 26 Правовое регулирование и его механизм /Пр/	2	2	ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.3Л2.5 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Тест
3.22	Тема 27 Законность, правопорядок, дисциплина Понятие, черты и аспекты понимания законности в юридической науке и юридической практике. Содержание законности. Требования законности. Основные принципы законности. Законность и законодательство. Конституционная законность и конституционное правосудие в Российской Федерации Дисциплина: понятие, черты, соотношение с законностью. Виды дисциплины. Понятие, ценность и объективная необходимость правопорядка. Структура и функции правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Правопорядок и законность. Гарантии и методы обеспечения законности, правопорядка, дисциплины Основные пути укрепления законности, правопорядка и дисциплины. Деформация законности в России: причины, формы проявления, пути преодоления. /Лек/	2	2	ОПК-1-У ОПК-1-В ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-1-3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.23	Тема 27 Законность, правопорядок, дисциплина /Пр/	2	2	ОПК-1-У ОПК-1-В ОПК-4-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-1-3	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	

3.24	Тема 28 Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность Поведение людей и право. Понятие и общая характеристика правомерного поведения. Классификация правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушений. Юридический состав правонарушений. Виды правонарушений. Объективно противоправное деяние. Юридическая ответственность как форма социальной ответственности и мера государственного принуждения: понятие, черты. Позитивная и негативная (ретроспективная) юридическая ответственность. Цели и функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Порядок возложения юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Юридическая ответственность и государственное принуждение. Освобождение от юридической ответственности и исключение юридической ответственности по российскому законодательству. /Лек/	2	2	ОПК-1-У ОПК-4-У ОПК-4-3 ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.25	Тема 28 Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность /Пр/	2	2	ОПК-1-У ОПК-4-У ОПК-4-3 ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-В	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Опрос
3.26	Тема 29 Правовая система общества и правовые системы мира Понятие и структура правовой системы. Противоречия и закономерности развития правовой системы. Значение правовой системы для формирования и развития гражданского общества. Исторические и социально- культурные истоки российской правовой системы. Особенности советской правовой системы. Становление и развитие правовой системы в Российской Федерации. Сравнительное исследование национальных правовых систем. Классификация правовых систем современности. Правовые семьи. Англосаксонское право. Романо-германское право. Традиционные и религиозные правовые семьи. /Лек/	2	2	ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.27	Тема 29 Правовая система общества и правовые системы мира /Пр/	2	2	ОПК-1-В ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3	Доклад

3.28	Подготовка к экзамену /Экзамен/	2	2	ОПК-4-3 ОПК-4-У ОПК-4-В ОПК-1-3 ОПК-1-У ОПК-1-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3	

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Вебинар (практические занятия)

Семинар (практические занятия)

Реферат (текущий контроль в письменной форме)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Темы докладов

1. Теория государства и права как наука. Ее предмет и методы
2. Функции теории государства и права. Теория государства и права и другие социальные науки.
3. Понятие и признаки государства. Государство и государственная власть.
4. Исторические предпосылки государства. Основные концепции происхождения и сущности государства.
5. Функции государства. Генеральная функция государства.
6. Типологии (типы) государств. Демократия. Автаркия.
7. Форма государства: понятие, состав.
8. Форма государственного правления: понятие, виды.
9. Форма государственного устройства: понятие, виды.
10. Государственный (политический) режим: понятие, виды, формы.
11. Понятие государственного механизма.
12. Государственные органы: понятие, виды. Государственные учреждения.
13. Понятие государственного аппарата. Государственные служащие: понятие, виды.
14. Средства и методы (формы) осуществления государственной власти.
15. Законодательная ветвь власти: понятие, функции.
16. Исполнительная ветвь власти, понятие, строение, функции.
17. Судебная ветвь власти: понятие, функции.
18. Государство в политической системе общества.
19. Концепция гражданского общества. Гражданское общество и государство.
20. Концепция правового государства.

21. Концепция разделения властей. Особенности разделения властей в современном российском государстве.
22. Концепция социального государства.
23. Понятие и признаки права.
24. Исторические предпосылки права. Основные концепции происхождения и сущности права.
25. Функции права. Социальная ценность права.
26. Право и мораль: проблема демаркации.
27. Источник права: понятие, формы, виды.
28. Нормативно-правовой акт как источник права.
29. Судебный прецедент как источник права.
30. Обычай (традиция) как источник права.
31. Нормативно-правовой договор как источник права.
32. Юридическая доктрина как источник права.
33. Концепция (доктрина) естественного и позитивного права и ее значение.
34. Деление права на правовые области.
35. Деление права на правовые отрасли.
36. Правовой институт и его юридическое значение.
37. Норма права, ее признаки и логическая структура.
38. Виды правовых норм.
39. Действие правовой нормы по содержанию (диспозиции).
40. Действие правовой нормы по предмету и методу.
41. Действие правовой нормы по кругу лиц. Понятие правосубъектности.
42. Действие правовой нормы во времени и в пространстве.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Примерные тесты для текущего контроля знаний по дисциплине «Теория государства и права»

1 Систему юридических наук составляют:

- 1) естественные, общественные, технические науки;
- 2) отраслевые, межотраслевые, историко-теоретические науки;
- 3) фундаментальные, прикладные, познавательные науки.
- 4) затрудняюсь ответить.

2 К какому понятию следует отнести данное определение: «Система основных идей, или совокупность объединенных общим принципом (законом) научных положений в какой-либо отрасли знаний»:

- 1) наука;
- 2) концепция;
- 3) теория;
- 4) соответствует всем понятиям.

3 Теория государства и права является:

- 1) межотраслевой юридической наукой;
- 2) отраслевой юридической наукой;
- 3) политико-правовой наукой;
- 4) все ответы неправильные.

4 Какое из перечисленных понятий, отражающих составные части теории права, нарушает закономерность перечня:

- 1) философия права;
- 2) социология права;
- 3) норма права;
- 4) догма права.

5 Для теории государства и права как науки, характерны следующие задачи:

- 1) выяснение условий возникновения государства и права;
- 2) исследование форм государства и права;
- 3) регулирование общественных отношений;
- 4) охрана прав и свобод человека и гражданина.

6 К частнонаучным методам теории государства и права можно отнести:

- 1) нормативно-догматический, юридической компаративистики;
- 2) правового эксперимента, правового прогнозирования;
- 3) структурно-функциональный, формально-логический;
- 4) компьютерной обработки, моделирования.

7 Какое из перечисленных понятий, отражающих методы теории государства и права, нарушает закономерность перечня:

- 1) моделирование;
- 2) аналогия;
- 3) абстрагирование;
- 4) толкование норм права.

8 Какое из перечисленных понятий, отражающих методологическую основу юридических исследований, нарушает закономерность перечня:

- 1) материализм;
- 2) диалектика;
- 3) позитивизм;
- 4) бюрократизм.

9 Подберите понятие к определению: "Общее правило поведения людей, представляющее собой образец, эталон, масштаб, которым они должны руководствоваться":

- 1) норма;
- 2) мода;
- 3) право;
- 4) обычай.

10 Какое из перечисленных понятий наиболее полно отвечает определению – «Правила поведения, регулирующие отношения между людьми»:

- 1) обычаи;
- 2) право;
- 3) социальные нормы;
- 4) нравы.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачёту с оценкой (1 семестр)

- 1 Формирование и развитие юриспруденции.
- 2 Становление, развитие и современное состояние теории государства и права в России.
- 3 Понятие и функции теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
- 4 Предмет теории государства и права и его содержание.
- 5 Классификация и характеристика основных методов теории государства и права.
- 6 Место и роль теории государства и права в системе общественных и юридических наук.
- 7 Система категорий и понятий теории государства и права. Юридическая терминология.
- 8 Общество: понятие, признаки, структура.
- 9 Социальная власть и социальное регулирование: понятие, общая характеристика и основные виды.
- 10 Власть в первобытном обществе: организация и формы ее осуществления.
- 11 Переход от присваивающей к производящей экономике как фактор социального расслоения общества, появления собственности, государства.
- 12 Социальные регуляторы первобытного общества. Признаки первобытных обычаев.
- 13 Причины, пути и формы возникновения государства.
- 14 Множественность учений о происхождении государства и права: сущность и причины.
- 15 Характеристика основных теорий происхождения государства (теологическая, патриархальная, договорная, насилия, психологическая).
- 16 Предпосылки происхождения права. Способы (пути) образования права.
- 17 Характеристика основных теорий происхождения права (теологическая, естественно-правовая, историческая, классовая).
- 18 Плюрализм в понимании и определении государства. Признаки государства.
- 19 Классовый и общесоциальный подходы к выявлению сущности государства.
- 20 Формационный подход к типологии государства.
- 21 Цивилизационный подход к типологии государства и его разновидности.
- 22 Государственная власть: понятие и признаки.
- 23 Соотношение понятий «государственная власть», «публичная «политическая власть».
- 24 Легализация и легитимация государственной власти.
- 25 Законодательная власть, ее первичный и представительный характер.
- 26 Исполнительная власть: понятие, признаки и место в системе разделения власти на ветви.
- 27 Судебная власть: понятие и основные принципы.
- 28 Возникновение и эволюция теории разделения властей.
- 29 Назначение и содержание «системы сдержек и противовесов».
- 30 Функции государства: понятие, классификация и содержание.
- 31 Характеристика основных внутренних функций Российского государства.
- 32 Характеристика основных внешних функций Российского государства.
- 33 Формы и методы осуществления функций государства.
- 34 Соотношение понятий «механизм государства» и «государственный аппарат».
- 35 Механизм государства: понятие и структура.
- 36 Понятие и виды государственных органов.
- 37 Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
- 38 Бюрократия и бюрократизм в государственном управлении.
- 39 Форма (устройство) государства: понятие и содержание.
- 40 Форма правления: понятие, основные виды.
- 41 Форма государственного (территориального) устройства: понятие, разновидности.
- 42 Форма политического режима: понятие, разновидности.
- 43 Правовой статус личности: понятие, элементы и виды.
- 44 Гражданство и подданство: понятие и природа.

- 45 Природа и система прав и свобод личности в России.
- 46 Юридические гарантии обеспечения правового статуса личности.
- 47 Понятие, структура и функции политической системы общества.
- 48 Государство в политической системе общества.
- 49 Нормативная основа политической системы общества.
- 50 Классификация политических систем.
- 51 Понятие, виды и функции политических партий.
- 52 Форма современного Российского государства.
- 53 Понятие, принципы, условия формирования и функционирования гражданского общества.
- 54 Взаимные обязанности государства и граждан в гражданском обществе.
- 55 Понятие, признаки и формы демократии.
- 56 Возникновение и развитие учения о правовом государстве.
- 57 Понятие и принципы правового государства.
- 58 Теория и практика формирования социального и правового государства в современном российском обществе.
- 59 Российская государственность: понятие и закономерности развития.
- 60 Общая характеристика основных видов антидемократических режимов.

Вопросы для подготовки к экзамену (2 семестр)

- 1 Социальное регулирование: понятие, функции и виды социальных норм.
- 2 Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие, противоречие.
- 3 Право и религиозные нормы. Право и обычаи.
- 4 Право и технические нормы.
- 5 Профессиональная этика юриста.
- 6 Плюрализм в понимании и определении понятия права.
- 7 Основные подходы к определению сущности права.
- 8 Признаки права, отличающие его от иных социальных регуляторов. Определение понятия права.
- 9 Принципы права: понятие, классификация.
- 10 Функции права: понятие, классификация, формы реализации.
- 11 Соотношение права, политики и экономики.
- 12 Теория естественного права: понятие, содержание, эволюция.
- 13 Юридический позитивизм: содержание и виды.
- 14 Социологическое правопонимание.
- 15 Марксистская теория права.
- 16 Понятие формы права. Соотношение понятий «форма права» и «источник права».
- 17 Формы (источники) права в юридическом смысле: понятие, разновидности.
- 18 Нормативный правовой акт как источник права.
- 19 Правовой прецедент: понятие, виды, достоинства и недостатки.
- 20 Особенности нормативно-правового договора как источника права.
- 21 Закон: понятие, признаки, виды.
- 22 Подзаконные акты: понятие, признаки и виды.
- 23 Действие нормативных правовых актов во времени.
- 24 Действие нормативных правовых актов в пространстве и по кругу лиц.
- 25 Правовое воздействие и правовое регулирование общественных отношений: понятия, общее и особенное.
- 26 Предмет правового регулирования.
- 27 Методы и способы правового регулирования.
- 28 Типы правового регулирования.
- 29 Процесс правового регулирования, его основные стадии.
- 30 Понятие и основные элементы механизма правового регулирования.
- 31 Эффективность действия механизма правового регулирования, ее критерии и факторы обеспечения.
- 32 Понятие и признаки правовой нормы.
- 33 Логическая структура правовой нормы.
- 34 Классификация норм права.
- 35 Соотношение между нормой права и статьей нормативного правового акта.
- 36 Понятие, элементы и структурное строение системы права.
- 37 Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли.
- 38 Соотношение системы права с системой законодательства и правовой системой.
- 39 Понятие и виды правовых институтов.
- 40 Публичное и частное право.
- 41 Правотворчество: понятие, принципы, виды.
- 42 Понятие и стадии законотворчества в Российской Федерации.
- 43 Систематизация нормативных правовых актов: понятие, виды.
- 44 Понятие и виды инкорпорации нормативных правовых актов.
- 45 Понятие и виды кодификации.
- 46 Правовые отношения: понятие, признаки, предпосылки возникновения.

- 47 Виды правовых отношений.
- 48 Понятие и виды объектов правоотношений.
- 49 Субъекты правоотношений: понятие, виды.
- 50 Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность.
- 51 Субъективные права и юридические обязанности как юридическое содержание правоотношений.
- 52 Понятие и классификация юридических фактов.
- 53 Реализация права: понятие и формы.
- 54 Применение правовых норм как особая форма реализации права.
- 55 Стадии применения норм права.
- 56 Акты применения норм права: понятие и виды.
- 57 Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления.
- 58 Юридические коллизии и способы их разрешения.
- 59 Юридическая практика: понятие, функции, структура и виды.
- 60 Юридическая техника: понятие, виды.
- 61 Юридические документы: понятие, виды, значение в правовом регулировании.
- 62 Средства юридической техники: юридические конструкции, правовые презумпции, фикции, аксиомы, символы.
- 63 Понятие и необходимость толкования норм права.
- 64 Способы (приёмы) толкования правовых норм.
- 65 Виды толкования норм права по субъектам.
- 66 Виды толкования норм права по объёму.
- 67 Акты толкования норм права: понятие, особенности и виды.
- 68 Правовое сознание: понятие, виды, функции.
- 69 Правовая культура: понятие, структура, виды и функции.
- 70 Правовой нигилизм: понятие, сущность и формы проявления.
- 71 Правовое воспитание личности: понятие, задачи, система.
- 72 Понятие законности, гарантии и методы ее обеспечения.
- 73 Законность и дисциплина. Виды дисциплины.
- 74 Понятие и структура правопорядка.
- 75 Основные пути укрепления законности, правопорядка и дисциплины.
- 76 Понятие правомерного поведения, его виды.
- 77 Понятие правонарушения, его признаки и виды.
- 78 Категория вины в юриспруденции.
- 79 Юридический состав правонарушения.
- 80 Понятие и виды юридической ответственности.
- 81 Принципы, цели и функции юридической ответственности.
- 82 Основания юридической ответственности.
- 83 Понятие и виды государственного принуждения.
- 84 Понятие и структура правовой системы.
- 85 Общая характеристика правовой системы Российской Федерации.
- 86 Классификация правовых систем современности. Правовые семьи.
- 87 Англосаксонская правовая семья.
- 88 Романо-германская правовая семья.
- 89 Мусульманская правовая семья.
- 90 Соотношение национального и международного права.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Матузов Н. И., Малько А. В.	Теория государства и права: учебник. - ISBN 978-5-85006-165 -4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577776	Москва: Дело, 2020. - 529 с.
Л1.2	Васильев А. В.	Теория права и государства: учебник. - ISBN 978-5-89349-764 -9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94665	Москва: ФЛИНТА, 2022. - 441 с.
Л1.3	Долгих Ф. И.	Теория государства и права: учебник. - ISBN 978-5-4257-0554 -9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695278	Москва: Университет Синергия, 2023. - 464 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Оксамытный В. В.	Общая теория государства и права: учебник. - ISBN 978-5- 238-02653-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426630	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 591 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.2	Баранов А. В.	Теория государства и права: учебное пособие. - ISBN 978-5-4332-0061-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208669	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 188 с.
Л2.3	Рассолов М. М.	Теория государства и права: учебник для вузов: учебник. - ISBN 5-238-00674-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118358	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2015. - 735 с.
Л2.4	Липинский Д. А., Хачатуров Р. Л.	Теория государства и права: учебник. - ISBN 978-5-4458-3524 -0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221652	Москва: Директ-Медиа, 2013. - 561 с.
Л2.5	Сырых В. М., Вайпан В. А.	Теория государства и права: учебник. - ISBN 978-5-7205-1094 -7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209785	Москва: Юридический Дом «Юстицинформ», 2012. - 704 с.
Л2.6	Братановский С. Н.	Теория государства и права: курс лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-4458-1954-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131667	Москва: Директ-Медиа, 2012. - 261 с.
Л2.7	Сырых В. М.	Теория государства и права: учебник для вузов. - ISBN 978-5-7205-1094-7. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459582	Москва: Юстицинформ, 2012. - 704 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
Э2	http://www.duma.gov.ru
Э3	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.4	Федеральный образовательный портал ЭСМ [Электронный ресурс]. URL: http://ecsocman.hse.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.

	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно- белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

Вебинар – конференция / семинар, проходящий в on-line режиме.

Инструментарий вебинара включает:

- аудиосвязь и видеосвязь в режиме реального времени;
- демонстрацию видеороликов;
- показ слайдов презентации;
- работу с виртуальной доской;
- демонстрацию документов с выделением нужных областей;
- обмен и предоставление доступа к файлам;
- чат (обмен письменными сообщениями в режиме реального времени);
- демонстрацию Рабочего стола Windows и открытых на нем программ;
- голосования и опросы, которые в реальном времени позволяют собрать мнения слушателей;
- работу с удаленным рабочим столом (если необходимо что-то показать на компьютере другого участника вебинара);
- запись вебинаров с целью многократного использования;
- поддержку мобильных устройств;
- интеграцию вебинаров в сайт или интернет.

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Тест – система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными.

Курсовая работа – промежуточная квалификационная работа, небольшое по объему самостоятельное исследование, выполняемое для более глубокого проникновения в проблематику выбранной специальности; является подготовкой к написанию дипломной работы. Исследование осуществляется под контролем научного руководителя из числа преподавателей кафедры.

В зависимости от темы, методов и приемов исследования выделяют две направленности курсовых работ:

- Научно-исследовательские работы, целью которых является изучение поставленной проблемы на основе анализа существующих научных источников.
- Прикладные работы направлены на разработку собственных проектов или моделей на основе существующего теоретического материала.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Трудовое право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 64
самостоятельная работа 8
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	8	8	8	8
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

б/с, ст. преп., Казакова Е.В.

Рабочая программа дисциплины

Трудовое право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Целью дисциплины является формирование у студентов целостного понимания назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования трудовых отношений в РФ в современном российском государстве, а также приобретение ими навыков и умения ориентироваться при решении конкретных практических задач.
Задачи:	
1.1	Задачи дисциплины:
1.2	- знать основные нормативные источники трудового права, историю формирования трудового права как отрасли права;
1.3	- иметь представление о тенденциях развития трудового права в России,
1.4	- свободно владеть терминологией и основными понятиями трудового права;
1.5	- уметь применять и толковать нормы законодательства, регулирующего трудовые и тесно связанные с ними отношения; анализировать судебную практику в области трудовых споров,
1.6	- владеть навыками составления кадровых документов.
1.7	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы российской государственности
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Курсовая работа по модулю "Дисциплины Правового управления Московской Патриархии"
2.2.2	Международное право
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	З-1 методы и принципы правового регулирования трудовых отношений (ПК-16);
3.1.2	З-2 основополагающие нормы Трудового кодекса РФ и наиболее важных законов, которые определяют содержание основных институтов трудового права (ПК-9);
3.1.3	З-3 основные понятия и институты трудового права (ПК-16);
3.1.4	З-4 основные нормативно-правовые акты в сфере труда (ПК-7);
3.1.5	З-5 отличия трудового договора от сходных с ним гражданско-правовых договоров (подряда, возмездного оказания услуг и пр.) (ПК-7);
3.1.6	З-6 порядок заключения и прекращения трудового договора, оформления и ведения трудовых книжек (ПК-7);
3.2 Уметь:	
3.2.1	У-1 уметь толковать и применять законы и иные нормативно-правовые акты (ПК-7);
3.2.2	У-2 разрабатывать документы в сфере трудового права (ПК-7),
3.2.3	У-3 анализировать судебную и арбитражную практику (ПК-16),
3.2.4	У-4 проводить анализ событий, фактов, ситуаций и давать юридические консультации по конкретным обстоятельствам в целях защиты чести и достоинства личности (ПК-9).
3.3 Владеть:	
3.3.1	В-1 основной терминологией, используемой в трудовом законодательстве (ПК-16);
3.3.2	В-2 навыками толкования и применения законов и иных нормативно-правовых актов (ПК-7);
3.3.3	В-3 навыками уважительного подхода к отношениям, возникающим в сфере труда (ПК-9);
3.3.4	В-4 представлением об основных институтах, понятиях трудового права (ПК-16);
3.3.5	В-5 навыками применения правовых норм к конкретным практическим ситуациям (ПК-7)
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-9	Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-9	Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-7	Способен использовать навыки подготовки юридических документов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Раздел 1.					
1.1	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда, ее формы. Понятие трудового права и его место в системе российского права. Предмет трудового права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения. Метод трудового права. Система трудового права как отрасли. Цели и задачи трудового законодательства. Роль и функции трудового права. Становление и развитие трудового права России. Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, социального обеспечения). Предмет и система науки трудового права. Соотношение системы науки трудового права и системы отрасли трудового права и трудового законодательства. Задачи науки трудового права на современном этапе. Тенденции развития науки трудового права. /Лек/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.2	Тема 2. Принципы трудового права Понятие и классификация принципов трудового права. Соотношение принципов трудового права с субъективными трудовыми правами и обязанностями. Основные принципы трудового права. Конкретизация основных принципов трудового права в институтах данной отрасли. /Лек/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

1.3	Тема 3. Источники трудового права Понятие источников трудового права, их классификация. Система источников трудового права и ее особенности. Всеобщая Декларация прав человека. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Международный пакт о гражданских и политических правах. Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда. Соглашения СНГ. Конституция Российской Федерации как источник трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации, его структура и место в системе источников трудового права. Иные федеральные законы, содержащие нормы трудового права. Соотношение трудового законодательства Российской Федерации и трудового законодательства субъектов Российской Федерации. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специальных норм в трудовом праве. Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения: Указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Место в системе источников трудового права постановлений и разъяснений Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления. Коллективно-договорное регулирование трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений: генеральное, межрегиональное, региональное, отраслевое (межотраслевое), территориальное и иные соглашения; коллективные договоры. Их значение в условиях рыночной экономики. Локальные нормативные акты,	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

	содержащие нормы трудового права. Действие норм трудового права во времени и в пространстве. Место и значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 года № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 28 сентября 2010 г. № 22). /Лек/					
1.4	Тема4.Субъекты трудового права Понятие и классификация субъектов трудового права. Юридический статус субъектов трудового права: трудовая правосубъектность, основные трудовые права, свободы, обязанности, гарантии трудовых прав и свобод, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Руководитель организации как представитель работодателя. Надзорно - контрольные органы (Федеральная инспекция труда, федеральные надзоры и др.). Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, местное самоуправление, их органы в сфере трудового права. /Лек/	5	2	ПК-7-З ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-З ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.5	Тема5.Права профсоюзов и объединений работодателей в сфере труда Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Понятие профсоюзов. Права профсоюзов и их классификация. Гарантии прав профсоюзов. Объединение работодателей: понятие и виды. Права объединения работодателей. /Лек/	5	2	ПК-7-З ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-З ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

1.6	Тема 6.Правоотношения в сфере трудового права Понятие и система правоотношений в сфере трудового права. Понятие трудового правоотношения и его отличия от иных непосредственно связанных с ним правоотношений. Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Правоотношения непосредственно связанные с трудовыми по: организации труда и управлению трудом; обеспечению занятости и трудоустройству; профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда; государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая и законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; рассмотрению и разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами. /Лек/	5	4	ПК-7-З ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-З ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э3	Академическая лекция

1.7	Тема 7. Социальное партнерство в сфере труда. Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров. Понятие, стороны и значение социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Уровни социального партнерства. Формы социального партнерства. Представители сторон социального партнерства, их правовой статус. Органы социального партнерства. Коллективные договоры и соглашения: понятие, содержание, структура, порядок заключения и их действие. Регистрация коллективного договора, социально-партнерского соглашения и контроль за их выполнением. Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией. Ответственность сторон социального партнерства. /Лек/	5	4	ПК-7-З ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-З ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

1.8	Тема 8.Правовое регулирование занятости и трудоустройства Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие и виды занятости. Понятие безработного. Правовой статус безработного, его права и обязанности. Понятие подходящей работы, ее критерии. Основные направления государственной политики в области занятости населения. Государственные органы занятости и их полномочия. Право граждан на трудоустройство через посредничество органов занятости. Частные агентства занятости. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы. Квотирование рабочих мест. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан, зарегистрированных в органах занятости населения. Общественные оплачиваемые работы. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность. Особенности трудоустройства иностранных граждан на территории Российской Федерации. /Лек/	5	2	ПК-7-З ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-З ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

1.9	Тема 9.Трудовой договор. Трудовой договор как основная форма реализации конституционного принципа свободы труда. Понятие трудового договора и его отграничение от иных договоров в сфере действия трудового права, смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, возмездного оказания услуг и т.п.) и служебного контракта. Роль и значение трудового договора в современных условиях. Содержание трудового договора: а) условия трудового договора, определяемые соглашением сторон: б) условия трудового договора, вытекающие из Трудового кодекса РФ, федеральных законов и иных актов, содержащих нормы трудового права. Заключение трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. Виды трудовых договоров по срокам. Срочный трудовой договор, случаи его заключения. Отдельные виды трудовых договоров. Аттестация работников: понятие, ее значение и порядок ее проведения. Гарантии для работников при аттестации. Правовые последствия аттестации. Изменение трудового договора. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения. Виды переводов на другую работу. Основания и условия перевода на другую работу. внутри организации. Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работника. Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Изменение, определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Отстранение от работы. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон.	5	4	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

	Прекращение срочного трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора. Гарантии и компенсации работникам, связанные с прекращением трудового договора. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников (женщин и лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних, входящих в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и др.). Общий порядок оформления прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного перевода /Лек/					
1.10	Тема 10.Защита персональных данных работника Понятие персональных данных работника и их обработка. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение, использование и передача персональных данных работника. Права работника в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос
1.11	Тема 11.Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников Практическое (семинарское) занятие № 10. (2 ч). Тема: «Понятие персональных данных работника и их обработка» Темы дискуссий, обсуждений: 1. Понятие персональных данных работника и их обработка 2. Порядок хранения, использования и передачи персональных данных работника. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-7-У ПК-7-В ПК-9-3 ПК-9-У ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос
	Раздел 2. Раздел 2.					

2.1	12. Рабочее время Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное и неполное. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа: понятие и случаи привлечения к ней. Режим рабочего времени, порядок его установления. Ненормированный рабочий день, гибкое рабочее время, сменная работа, вахтовый метод организации работ. Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. /Лек/	5	4	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.2	Тема13.Время отдыха Тема: «Время отдыха» Темы дискуссий, обсуждений: 1. Понятие и виды времени отдыха. 2. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. 3. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. 4. Реализация права на отпуск при увольнении работника. /Пр/	5	4	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Тест

2.3	Тема 14. Оплата и нормирование труда. Понятие заработной платы (оплаты труда работника). Отличия заработной платы от вознаграждений, выплачиваемых по гражданско-правовым договорам, связанным с трудом и служебным контрактам. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Критерии оплаты по труду. Установление минимальной заработной платы. Установление заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы и их размера. Исчисление средней заработной платы. Тарифные системы оплаты труда. Основные системы оплаты труда: тарифная, бестарифная. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений. Системы заработной платы по способам исчисления: сдельная, повременная и их разновидности. Стимулирующие выплаты. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров; оплата труда в особых условиях; оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями; оплата труда в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных; оплата труда при выполнении работ различной квалификации; оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; оплата сверхурочной работы; оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата труда в ночное время, оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей); оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком; оплата времени простоя; оплата труда при освоении новых производств (продукции). Правовая охрана заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы не полученной ко дню смерти	5	4	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

	работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Нормирование труда. Нормы труда. Разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки. /Лек/					
2.4	Тема 14. Оплата и нормирование труда. /Ср/	5	2	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
2.5	Тема 15. Гарантии и компенсации Практическое (семинарское) занятие № 15. Тема: «Гарантии и компенсации» Темы дискуссий, обсуждений: 1. Понятие гарантий и компенсаций. 2. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность. 3. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. 4. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. 5. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. /Пр/	5	4	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Устный опрос
2.6	Тема 15. Гарантии и компенсации /Ср/	5	1	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
2.7	Тема 15. Гарантии и компенсации /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Доклады
2.8	Тема 15. Гарантии и компенсации /Ср/	5	1	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы

2.9	Тема 16. Дисциплина труда Практическое (семинарское) занятие № 16. . Тема: «Дисциплина труда» Темы дискуссий, обсуждений: 1. Понятие и значение трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. 2. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. 3. Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений. 4. Дисциплинарные взыскания. Дисциплинарный проступок. 5. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения, их заместителей по требованию представительного органа работников. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Тест
2.10	Тема 16. Дисциплина труда /Ср/	5	1	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
2.11	Тема 17. Охрана труда Практическое (семинарское) занятие № 17. (2 ч). Тема: «Охрана труда» Темы дискуссий, обсуждений: 1. Понятие и значение охраны труда. 2. Основные направления государственной политики в области охраны труда. 3. Государственные нормативные требования охраны труда. 4. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. 5. Обязанности работника в области охраны труда. 6. Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Устный опрос

2.12	Тема 18. Материальная ответственность сторон трудового договора Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником: в результате незаконного лишения работника возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Виды материальной ответственности работников и ее пределы. Ограниченная материальная ответственность работника. Полная материальная ответственность работника. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников, индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Право работодателя на отказ от взыскания ущерба с работника. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Практическое (семинарское) занятие № 18. (4 ч). Тема: «Материальная ответственность сторон трудового договора» Темы дискуссий, обсуждений: 1. Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора. 2. Материальная ответственность работодателя перед работником: 3. Возмещение морального вреда, причиненного работнику. 4. Виды материальной ответственности работников и ее пределы. 5. Определение размера причиненного ущерба. 6. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. /Пр/	5	4	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Тест

2.13	Тема 18. Материальная ответственность сторон трудового договора /Ср/	5	1	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
2.14	Тема 19. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников Практическое (семинарское) занятие № 19. (4 ч). Тема: «Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников» Темы дискуссий, обсуждений: 1. Особенности правового регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. 2. Особенности правового регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. 3. Особенности правового регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций. 4. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих по совместительству. 5. Особенности правового регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. 6. Особенности правового регулирования труда работников, занятых на сезонных работах; 7. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом. 8. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих у работодателей – физических лиц. 9. Особенности правового регулирования труда надомников. 10. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. 11. Особенности правового регулирования труда работников транспорта. 12. Особенности правового регулирования труда работников, занятых на подземных работах. 13. Особенности правового регулирования труда педагогических работников. 14. Особенности правового регулирования труда работников религиозных организаций. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Письменный опрос

2.15	Тема 19. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников /Ср/	5	1	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
2.16	Тема 20. Защита трудовых прав и свобод Практическое (семинарское) занятие № 20. (2 ч). Тема: «Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты» Темы дискуссий, обсуждений: 1. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. 2. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. 3. Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции, права и обязанности. Специализированные федеральные надзорные органы. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Устный опрос
2.17	Тема 21. Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения Практическое (семинарское) занятие № 21. Тема: «Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения». Темы дискуссий, обсуждений: 1. Понятие, причины и виды трудовых споров. 2. Органы по рассмотрению и разрешению индивидуальных трудовых споров. 3. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров. 4. Комиссии по трудовым спорам, ее компетенция. 5. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в суде. 6. Понятие и виды коллективных трудовых споров. 7. Примириительные процедуры. 8. Право на забастовку и его ограничения. Ответственность работников за незаконные забастовки. 9. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. /Пр/	5	2	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Тест

2.18	Тема 21. Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения /Ср/	5	1	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
2.19	Тема 22. Международно-правовое регулирование труда. Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Субъекты, источники и принципы международного-правового регулирования труда. Международная организация труда (МОТ), ее основные функции и задачи. Соотношение международно- правового и российско-правового регулирования труда. Влияние норм МОТ на трудовое законодательство России. Конвенции и рекомендации МОТ о труде и их классификация. Конвенции и рекомендации МОТ, ратифицированные Российской Федерацией. Практическое (семинарское) занятие № 22. (2 ч). Тема: «Международно-правовое регулирование труда». Темы дискуссий, обсуждений: 1. Понятие и значение международно-правового регулирования труда. 2. Субъекты, источники и принципы международного-правового регулирования труда. 3. Международная организация труда (МОТ), ее основные функции и задачи. 4. Конвенции и рекомендации МОТ, ратифицированные Российской Федерацией. /Пр/	5	4	ПК-7-3 ПК-9-В	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.3 Э1 Э2 Э3	Доклады
2.20	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	36			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

Экзамен (промежуточная аттестация)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его

излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Темы для опросов.

1. Предмет трудового права.
2. Метод трудового права
3. Современные принципы трудового права.
4. Тенденции развития трудового права Российской Федерации.
5. Понятие и классификация источников трудового права.
6. Единство и дифференциация правового регулирования труда.
7. Правовое регулирование запрета на дискриминацию в сфере труда.
8. Субъекты трудового права.
9. Социальное партнерство в сфере труда.
10. Профсоюзная организация как субъект трудового права.
11. Понятие, содержание, субъекты трудового правоотношения.
12. Правовое регулирование коллективного договора в Российской Федерации.
13. Соглашение – правовой акт социального партнерства.
14. Общая характеристика трудового договора.
15. Виды трудового договора.
16. Срочный трудовой договор и сфера его применения.
17. Перевод на другую работу.
18. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
19. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
20. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
21. Защита персональных данных работника.
22. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
23. Правовые вопросы охраны труда работников.
24. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.
25. Охрана труда женщин.
26. Охрана труда несовершеннолетних.
27. Правовое регулирование рабочего времени.
28. Понятие и виды времени отдыха.
29. Правовое регулирование отпусков по трудовому законодательству.
30. Система заработной платы.
31. Новая система оплаты труда работников бюджетной сферы.
32. Гарантии и компенсационные выплаты по ТК РФ.
33. Правовое регулирование трудовой дисциплины.
34. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву.
35. Понятие и виды материальной ответственности сторон трудового договора.
36. Материальная ответственность работника и ее виды.
37. Материальная ответственность работодателя.
38. Общая характеристика индивидуальных трудовых споров.
39. Особенности судебного порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
40. Самозащита работниками трудовых прав.
41. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
42. Право на забастовку и порядок ее проведения.
43. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
44. Международно-правовое регулирование труда.
45. Свобода труда и право на труд: соотношение понятий.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Задания для подготовки к контрольной работе:

1. Трудовое право России - это:

- а) отрасль публичного права;
- б) отрасль частного права;
- в) комплексная отрасль права;
- г) подотрасль гражданского права;
- д) институт конституционного (государственного) права.

2. Метод правового регулирования в трудовом праве:

- а) частно-правовой (диспозитивный);
- б) публично-правовой (императивный);
- в) носит комплексный характер (сочетает частно-правовые и публично-правовые компоненты);
- г) господства и подчинения;
- д) дисперсии и централизации.

3. Работодателями могут являться:

- а) только юридические лица;
- б) только физические лица;
- в) только коммерческие организации и индивидуальные предприниматели без образования юридического лица;

г) физические лица или юридические лица (организации), вступившее в трудовые отношения с работником, а также в установленных федеральными законами случаях и иные субъекты, наделенные правом заключать трудовые договоры.

4. Сторонами социального партнерства являются:

- а) работодатели в лице уполномоченных в установленном порядке представителей;
- б) работники в лице уполномоченных в установленном порядке представителей; в) комиссии по трудовым спорам;
- г) органы законодательной власти;
- д) органы судебной власти.

5. При смене формы собственности организации коллективный договор:

- а) прекращается;
- б) сохраняет свое действие;
- в) сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

6. Занятыми считаются:

- а) трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка и зарегистрированные в территориальных органах Федеральной службы по труду и занятости.
- б) выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, в том числе по договорам, заключенным с индивидуальными предпринимателями, авторским договорам, а также являющиеся членами производственных кооперативов (артелей).
- в) зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей.
- г) временно отсутствующие на рабочем месте в связи с нетрудоспособностью, отпуском, переподготовкой, повышением квалификации, приостановкой производства, вызванной забастовкой, призывом на военные сборы, привлечением к мероприятиям, связанным с подготовкой к военной службе (альтернативной гражданской службе), исполнением других государственных обязанностей или иными уважительными причинами.

7. По общему правилу, определенные сторонами условия трудового договора могут быть изменены:

- а) только по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме;
- б) как по соглашению сторон, так и в одностороннем порядке, при условии предупреждения другой стороны о предполагаемом изменении;
- в) только в одностороннем порядке, при условии предупреждения другой стороны о предполагаемом изменении.

8. По общему правилу, нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 30 часов в неделю;
- б) 38 часов в неделю;
- в) 40 часов в неделю;
- г) 48 часов в неделю;
- д) 50 часов в неделю.

9. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (за исключением особых случаев, прямо перечисленных в ст. 113 Трудового кодекса РФ) допускается:

- а) только с их письменного согласия;
- б) только на основании приказа работодателя;

- в) с их письменного согласия и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации;
г) с их письменного согласия и с учетом мнения территориального органа по труду;

10. Право на основной ежегодный оплачиваемый отпуск за первый год работы возникает у работника по истечении:

- а) 2 месяцев непрерывной работы;
б) 6 месяцев непрерывной работы;
в) 8 месяцев непрерывной работы;
г) 11 месяцев непрерывной работы;
д) 1 года непрерывной работы.

11. В случае полного брака продукции по вине работника, оплата труда работника:

- а) производится в размере обычной ставки (оклада);
б) производится в размере 1/2 ставки (оклада);
в) производится в размере 2/3 ставки (оклада);

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена:

1. Рабочее время - институт российского трудового права.
2. Время отдыха - институт российского трудового права.
3. Государственные гарантии в сфере оплаты труда.
4. Системы заработной платы.
5. Гарантии и компенсации.
6. Профессиональное обучение у работодателя.
7. Дисциплинарная ответственность работников.
8. Материальная ответственность работодателя.
9. Материальная ответственность работников.
10. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.
11. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС и судах.
12. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их рассмотрения и разрешения.
13. Источники международно – правового регулирования труда.

Примерные вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета:

1. Предмет трудового права.
2. Метод трудового права, его особенности.
3. Система трудового права.
4. Наука трудового права: современное состояние и перспективы развития.
5. Система и иерархия источников трудового права.
6. Договорное регулирование трудовых отношений.
7. Локальные нормативные акты.
8. Основания возникновения трудовых отношений.
9. Правовой статус работника.
10. Правовой статус работодателя.
11. Понятие и содержание коллективного договора.
12. Понятие и содержание соглашения.
13. Участие работников в управлении организацией.
14. Понятие и содержание трудового договора.
15. Срочный трудовой договор.
16. Изменение трудового договора.
17. Перевод на другую работу.
18. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
19. Совместительство и совмещение профессий / должностей/.

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 2 вопроса (два вопроса теоретического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (0-10 баллов);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-20 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (21-30 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (31-40 баллов).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Никulichенкова Е. В., Гольяпина И. Ю.	Трудовое право: учебно-методическое пособие. - ISBN 978-5-4475-9156-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459344	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 79 с.
Л1.2	Голубева Т. Ю., Афанасьев М. А.	Трудовое право России: учебное пособие для студентов юридических факультетов: учебное пособие. - ISBN 978-5-4475-9962-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499845	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 198 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Никulichенкова Е. В., Гольяпина И. Ю.	Трудовое право: учебно-методическое пособие. - ISBN 978-5-4475-9224-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472768	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 120 с.
Л2.2	Важенкова Т. Н.	Трудовое право: ответы на экзаменационные вопросы: самоучитель. - ISBN 978-985-536-359-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136508	Минск: ТетраСистемс, 2012. - 192 с.
Л2.3	Амаглобели Н. Д., Гасанов К. К., Рассолов И. М., Бондов С. Н., Герасимов А. В., Гасанов К. К., Мышко Ф. Г.	Трудовое право: учебник. - ISBN 978-5-238-02503-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446575	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 503 с.
Л2.4	Потапова А. А.	Шпаргалка по трудовому праву: учебное пособие. - ISBN 978-5-9988-0239-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277024	Москва: РГ-Пресс, 2015. - 160 с.
Л2.5	Дзгоева-Сулейманова Ф. О.	Трудовое право: краткий курс: учебное пособие. - ISBN 978-5-392-11523-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276965	Москва: Проспект, 2014. - 184 с.
Л2.6	Сапфирова А. А., Волкова В. В.	Трудовые споры в России: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-02742-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446434	Москва: Юнити-Дана Закон и право, 2015. - 87 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Университетская библиотека on-line [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red/		
Э2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
Э3	http://www.consultant.ru/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.2	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины. Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

Для студентов-очников установочные лекции читаются во время выбора тем курсовых / дипломных работ и являются методическими (рассматривают вопросы подготовки данных видов работ: подбор литературы, ее изучение, план работы, подготовка текста, защита работы).

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

Вебинар – конференция / семинар, проходящий в on-line режиме.

Инструментарий вебинара включает:

- аудиосвязь и видеосвязь в режиме реального времени;
- демонстрацию видеороликов;
- показ слайдов презентации;
- работу с виртуальной доской;
- демонстрацию документов с выделением нужных областей;
- обмен и предоставление доступа к файлам;
- чат (обмен письменными сообщениями в режиме реального времени);
- демонстрацию Рабочего стола Windows и открытых на нем программ;
- голосования и опросы, которые в реальном времени позволяют собрать мнения слушателей;

- работу с удаленным рабочим столом (если необходимо что-то показать на компьютере другого участника вебинара);
- запись вебинаров с целью многократного использования;
- поддержку мобильных устройств;
- интеграцию вебинаров в сайт или интернет.

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать о

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя.

Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения.

Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем. Основанные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Уголовное право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 4

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), Соколова А.С.

Рабочая программа дисциплины

Уголовное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Целями освоения дисциплины (модуля) "Уголовное право" являются формирование у студентов комплексного представления об уголовном праве как системе правовых норм, устанавливающих преступность и наказуемость общественно опасных деяний, оснований уголовной ответственности, систему и виды наказаний,
1.2	порядок и условия их назначения, основания освобождения от уголовной
1.3	ответственности и наказания, а также применение иных мер уголовно-правового
1.4	характера.
Задачи:	
1.1	Задачами изучения курса «Уголовное право» являются: получение студентами теоретических знаний об уголовном праве, его принципах и основных институтах, о сути уголовного закона и его действии, о преступлении и преступности, об основании уголовной ответственности, о составе преступления, его элементах и признаках. Студент должен получить четкое представление: о стадиях совершения преступления; о соучастии в преступлении; о множественности преступлений; об обстоятельствах, исключающих преступность деяния; о понятии и целях уголовного наказания; о назначении и освобождении от наказания; об условном осуждении и принудительных мерах медицинского и воспитательного характера.
1.2	Студент должен уяснить значение уголовного права в борьбе с преступностью. Для этого важно знать не только институты Общей части предмета курса, но и понять систему его Особенной части, родовое понятие отдельных групп преступлений, получить твердые навыки анализа признаков конкретных составов преступлений, усвоить правила квалификации деяний по соответствующим статьям Уголовного кодекса РФ.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Обществознание
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Уголовный процесс
2.2.2	Предпринимательское право
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	ПК-8-31 основные положения отраслевых юридических и специальных наук
3.1.2	ПК-10-31 сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отрасли уголовного права
3.1.3	ПК-12-31 признаки преступлений, особенности коррупционных правонарушений
3.2 Уметь:	
3.2.1	ПК-8-У1 пользоваться юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
3.2.2	ПК-10-У1 анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации
3.2.3	ПК-12-У1 выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений
3.3 Владеть:	
3.3.1	ПК-8-В1 юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
3.3.2	ПК-10-В1 навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права, принятия необходимых мер защиты прав, адекватно оценивать с позиций уголовного права и законодательства антиобщественные проявления
3.3.3	ПК-12-В1 - определять конкретную правовую норму в структуре Общей и Особенной частей Уголовного кодекса, подлежащую применению к конкретной ситуации;
3.3.4	- индивидуализировать уголовную ответственность с учетом данных о личности виновного привлекаемого к этой ответственности

Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-12	Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Понятие, задачи и принципы уголовного права					
1.1	1. Понятие, предмет, методы и задачи уголовного права. 2. Система уголовного права. 3. Принципы уголовного права, их значение. /Лек/	3	1	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.2	1. Понятие, предмет, методы и задачи уголовного права. 2. Система уголовного права. 3. Принципы уголовного права, их значение. /Пр/	3	1			
	Раздел 2. Источники российского уголовного права					
2.1	1. Понятие и признаки российского уголовного закона. 2. Структура уголовного закона и уголовно-правовой нормы. 3. Действие уголовного закона во времени. 4. Действие уголовного закона в пространстве. 5. Толкование уголовного закона. /Лек/	3	2	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л2.1 Л1.2Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э2 Э3	
2.2	1. Понятие и признаки российского уголовного закона. 2. Структура уголовного закона и уголовно-правовой нормы. 3. Действие уголовного закона во времени. 4. Действие уголовного закона в пространстве. 5. Толкование уголовного закона. /Пр/	3	2			
	Раздел 3. Преступление и уголовная ответственность					
3.1	1. Понятие и признаки преступления. 2. Категории преступлений. 3. Отличие преступлений от иных правонарушений. 4. Понятие и основание уголовной ответственности. /Лек/	3	1	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э2 Э4 Э5	

3.2	1. Понятие и признаки преступления. 2. Категории преступлений. 3. Отличие преступлений от иных правонарушений. 4. Понятие и основание уголовной ответственности. /Пр/	3	1			
	Раздел 4. Состав преступления					
4.1	1. Понятие, структура и виды составов преступления. 2. Объект преступления. 3. Объективная сторона преступления. 4. Субъект преступления. 5. Субъективная сторона преступления. /Лек/	3	1	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э5	
4.2	1. Понятие, структура и виды составов преступления. 2. Объект преступления. 3. Объективная сторона преступления. 4. Субъект преступления. 5. Субъективная сторона преступления. /Пр/	3	1			
	Раздел 5. Стадии совершения преступления и соучастие в преступлении					
5.1	1. Понятие и виды стадий совершения преступления. 2. Приготовление к преступлению. 3. Покушение на преступление и его виды. 4. Понятие и признаки соучастия в преступлении. 5. Виды соучастников в преступлении. 6. Формы соучастия в преступлении. /Лек/	3	1	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э2 Э4 Э5	Академическая лекция
5.2	1. Понятие и виды стадий совершения преступления. 2. Приготовление к преступлению. 3. Покушение на преступление и его виды. 4. Понятие и признаки соучастия в преступлении. 5. Виды соучастников в преступлении. 6. Формы соучастия в преступлении. /Пр/	3	1			
	Раздел 6. Множественность преступлений					

6.1	Понятие, признаки и уголовно- правовое значение множественности преступлений. Формы множественности преступлений. Совокупность преступлений и ее виды. Уголовно-правовое значение совокупности преступлений. Рецидив преступления и его виды. Уголовно-правовое значение рецидива преступлений. Отличие множественности преступлений от единичного сложного преступления. Виды единичных сложных преступлений. Отличие множественности преступлений от конкуренции уголовно-правовых норм. /Ср/	3	1	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э3 Э4 Э5 Э6	Изучение литературы
	Раздел 7. Обстоятельства, исключающие преступность деяния					
7.1	1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния, их значение. 2. Необходимая оборона. 3. Крайняя необходимость 4. Задержание лица, совершившего преступление. 5. Иные обстоятельства, исключающие преступность деяния. /Лек/	3	2	УК-11-У УК-11- В ПК-12-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э3 Э6	Академическая лекция
7.2	1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния, их значение. 2. Необходимая оборона. 3. Крайняя необходимость 4. Задержание лица, совершившего преступление. 5. Иные обстоятельства, исключающие преступность деяния. /Пр/	3	2			
	Раздел 8. Наказание					
8.1	1. Понятие и признаки уголовного наказания. 2. Цели уголовного наказания. 3. Система и виды уголовных наказаний. 4. Общие начала назначения наказания. /Лек/	3	1	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э2 Э4 Э6	Академическая лекция
8.2	1. Понятие и признаки уголовного наказания. 2. Цели уголовного наказания. 3. Система и виды уголовных наказаний. 4. Общие начала назначения наказания. /Пр/	3	1			
	Раздел 9. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Амнистия, помилование, судимость.					

9.1	Освобождение от уголовной ответственности: понятие и последствия. Основания и условия освобождения от ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности в связи с возмещением ущерба. Освобождение от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Понятие, основания и условия освобождения от наказания. Виды освобождения от наказания. Условное осуждение и его юридическая природа. Основание и условия применения условного осуждения. Испытательный срок при условном осуждении и последствия его истечения. Основания и последствия отмены условного осуждения. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Основание и условия досрочного освобождения. Замена неотбытой части наказания более мягким его видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Амнистия и помилование. Судимость и ее правовое значение. Погашение и снятие судимости. /Ср/	3	1	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э5	Изучение литературы
	Раздел 10. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные меры уголовно-правового характера					

10.1	Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним, и особенности их применения. Особенности назначения наказания несовершеннолетним. Особенности освобождения несовершеннолетних от ответственности и от наказания. Принудительные меры воспитательного воздействия. Применение к несовершеннолетним общих видов освобождения от ответственности и от наказания. Сроки погашения судимости несовершеннолетних. Понятие и виды «иных мер уголовно-правового характера» и принципы их применения. Понятие и правовое значение принудительных мер медицинского характера. Основания и цели их применения. Виды принудительных мер медицинского характера. Порядок их назначения, исполнения, продления, изменения и прекращения. Понятие и цели конфискации имущества. Судебный штраф. Основания и цели его применения. /Ср/	3	1	УК-11-3 УК-11- У УК-11-В ПК- 12-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.3 Л2.2 Э2 Э3 Э5 Э6	Изучение литературы
	Раздел 11. Преступления против личности					
11.1	1. Общая характеристика преступлений против жизни и здоровья. 2. Общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности. 3. Общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. 4. Общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. 5. Общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних. /Лек/	3	2	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э3	Академическая лекция
11.2	1. Общая характеристика преступлений против жизни и здоровья. 2. Общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности. 3. Общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. 4. Общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. 5. Общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних. /Пр/	3	2			
	Раздел 12. Преступления в сфере экономики					

12.1	1. Общая характеристика преступлений против собственности. 2. Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. 3. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. /Лек/	3	1	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э3	Академическая лекция
12.2	1. Общая характеристика преступлений против собственности. 2. Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. 3. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. /Пр/	3	1			
	Раздел 13. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка					
13.1	1. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности. 2. Общая характеристика преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. 3. Общая характеристика экологических преступлений. 4. Общая характеристика преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. 5. Общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. /Лек/	3	2	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э3	Академическая лекция
13.2	1. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности. 2. Общая характеристика преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. 3. Общая характеристика экологических преступлений. 4. Общая характеристика преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. 5. Общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. /Пр/	3	2			
	Раздел 14. Преступления против государственной власти					

14.1	1. Общая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства 2. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления 3. Общая характеристика преступлений против правосудия 4. Общая характеристика преступлений против порядка управления /Лек/	3	2	ПК-12-3 ПК-12- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э3	Академическая лекция
14.2	1. Общая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства 2. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления 3. Общая характеристика преступлений против правосудия 4. Общая характеристика преступлений против порядка управления /Пр/	3	2			
	Раздел 15. Преступления против воинской службы и человечества					
15.1	Преступления против воинской службы Преступления против мира и безопасности и человечества /Ср/	3	1	УК-11-3 УК-11- У ПК-12-В	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э3 Э5 Э6	Изучение литературы

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Кейс-задача (практические занятия)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет

обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Устный опрос (10 баллов).

При оценивании ответа на устных опросах суммарно учитываются: знание теории по конкретному вопросу (0-5 балл.) и качество изложения материала (грамотность речи, точность использования терминологии, логическая последовательность изложения) (0-5 балл). Максимальное суммарное количество баллов за все опросы – 40.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УСТНОГО ОПРОСА

Общая часть

1. Что входит в предмет уголовного права?
2. Охарактеризуйте принцип справедливости.
3. В чем суть принципа равенства граждан перед законом?
4. В чем содержание охранительной функции уголовного права?
5. Что положено в основу деления преступлений на категории?
6. Дайте определение невменяемости.
7. Кто признается специальным субъектом преступления?
8. Что положено в основу минимального возраста уголовной ответственности?
9. Какие обязательные признаки субъективной стороны Вы знаете?
10. Какие виды умысла Вы знаете?
11. Дайте определение вины.
12. Назовите признаки соучастия.
13. Кто признается исполнителем?
14. Назовите формы соучастия.
15. В чем заключается содержание такой цели наказания как восстановление социальной справедливости?
16. Какие группы наказаний выделяются в соответствии со ст. 45 УК РФ?

Особенная часть

1. Определите момент начала и окончания жизни человека.
2. С какого возраста наступает уголовная ответственность за убийство?
3. Перечислите квалифицирующие (отягчающие) признаки убийства.
4. Дайте понятие «особой жестокости», как способа совершения убийства.
5. Кто является субъектом убийства в ст. 106 УК РФ?
6. Что такое аффект?
7. Перечислите виды вреда здоровью.
8. Назовите субъективные признаки хищения.
9. По какому признаку отграничиваются различные формы хищения.
10. Назовите и раскройте способы мошенничества.
11. Кто является субъектом присвоения и растраты?
12. Понятие корыстной цели в уголовном праве.
13. Определите момент окончания вымогательства.
14. Назовите признаки субъекта неправомерных действий при банкротстве (ст. 195 УК РФ).
15. В чем отличие преднамеренного и фиктивного банкротства (ст. 196 и 197 УК РФ)?
16. Перечислите преступления террористического характера.
17. Укажите момент окончания террористического акта.
18. С какого возраста наступает уголовная ответственность за террористический акт?
19. Укажите обязательную цель совершения террористического акта.
20. Дайте понятие наркотических средств, психотропных веществ, аналогов наркотических средств и психотропных веществ, прекурсоров наркотических средств или психотропных веществ.
21. Дайте понятие сбыта наркотических средств и психотропных веществ.
22. Перечислите способы организации занятия проституцией.
23. Укажите способы совершения государственной измены.
24. Дайте понятие государственной тайны.
25. Назовите признаки субъекта государственной измены.
26. Назовите признаки субъекта шпионажа.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ/РЕФЕРАТОВ

1. Обратная сила уголовного закона.
2. Выдача лиц, совершивших преступление.
3. Малозначительное деяние.
4. Невинное причинение вреда (казус или случай).
5. Значение признаков потерпевшего для квалификации преступлений.
6. Определение момента окончания преступления в судебной практике.
7. Уголовно-правовое значение факультативных признаков объективной стороны преступления.
8. Особенности привлечения к уголовной ответственности невменяемых лиц.
9. Классификация специальных субъектов.
10. Влияние целей и мотивов на квалификацию преступления
11. Юридические и фактические ошибки и их значение.
12. Эмоциональное состояние субъекта преступления: значение для квалификации.
13. Основания и пределы уголовной ответственности соучастников.
14. Экссесс исполнителя.
15. Виды исправительных учреждений для отбывания лишения свободы.
16. Мораторий на смертную казнь в России.
17. Смертная казнь: за и против.
18. Условное осуждение: понятие, основание и условия применения.
19. Правовые последствия освобождения от уголовной ответственности.
20. Правовые последствия условно-досрочного освобождения от наказания.
21. Понятие банды в российском уголовном праве.
22. Способы содействия террористической деятельности (ст. 205.1 УК РФ).
23. Разграничение хулиганства в уголовном и административном праве.
24. Хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ.
25. Жестокое обращение с животными.
26. Перечень сведений составляющих государственную тайну (Указ Президента РФ от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»).
27. Место совершения диверсии.
28. Понятие должностного лица.
29. Вопросы квалификации вымогательства взятки.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

А. Тест (2,5 баллов).

При оценивании теста учитываются полнота выполнения заданий, обоснованность содержания и выводов, наличие и количество ошибок и неточностей. Максимальное суммарное количество баллов за все опросы – 10.

Б. Реферат (5 баллов).

При оценивании реферата учитывается полнота выполненной работы (0-1 балла); точность изложения темы и формулирования проблемы (0-2 балла); анализ существующих точек зрения (0-1 балла); формулировка своего взгляда на проблему (0-1 балл). Максимальное количество баллов за одну работу - 10 баллов.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «УГОЛОВНОЕ ПРАВО»

1. Принципы уголовного права, их значение и взаимосвязь
2. Уголовная ответственность: основания и формы реализации.
3. Понятие и признаки преступления в теории и законодательстве.
4. Категоризация преступлений и ее значение
5. Структура состава преступления, его элементы и признаки.
6. Виды составов преступлений в российском уголовном праве
7. Уголовно-правовое значение предмета преступления и потерпевшего
8. Общественно опасные последствия: понятие, виды и уголовно-правовое значение.
9. Факультативные признаки объективной стороны состава преступления: понятие и значение для квалификации.
10. Преступление, совершенное умышленно: особенности квалификации.
11. Преступление, совершенное по неосторожности: особенности квалификации.
12. Юридическая и фактическая ошибки и их влияние на квалификацию содеянного
13. Невинное причинение вреда, его виды и отграничение от небрежности и легкомыслия.
14. Невменяемость и ограниченная вменяемость: понятия, признаки, уголовно-правовое значение.
15. Совокупность преступлений и ее виды
16. Рецидив преступлений и его правовое значение
17. Оконченное и неоконченное преступление: особенности квалификации.
18. Приготовление к преступлению: понятие, виды, значение.
19. Покушение на преступление: понятие, виды, значение.
20. Виды соучастников преступления: особенности квалификации.
21. Формы соучастия по уголовному праву России

22. Особенности уголовной ответственности соучастников преступления.
23. Экссесс исполнителя преступления: виды эксцесса.
24. Добровольный отказ от преступления: условия и особенности применения
25. Система норм, раскрывающих обстоятельства, исключающие преступность деяния.
26. Необходимая оборона: условия ее правомерности.
27. Крайняя необходимость: условия ее правомерности.
28. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление: условия его правомерности.
29. Обоснованный риск: условия его правомерности.
30. Исполнение приказа или распоряжения: условия его правомерности.
31. Понятие и цели уголовного наказания.
32. Система наказаний в российском уголовном праве и ее значение
33. Штраф как мера уголовного наказания
34. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью как мера уголовного наказания
35. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина или государственных наград как мера уголовного наказания
36. Обязательные работы как мера уголовного наказания
37. Исправительные работы как мера уголовного наказания
38. Ограничение по военной службе как мера уголовного наказания
39. Принудительные работы как мера уголовного наказания
40. Ограничение свободы как мера уголовного наказания
41. Арест как мера уголовного наказания
42. Содержание в дисциплинарной воинской части как мера уголовного наказания
43. Лишение свободы на определенный срок как мера уголовного наказания
44. Пожизненное лишение свободы как мера уголовного наказания
45. Смертная казнь как мера уголовного наказания
46. Система обстоятельств, смягчающих наказание
47. Система обстоятельств, отягчающих наказание
48. Система норм, предусматривающих основания освобождения от уголовной ответственности. Особенности и их классификация.
49. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием: условия и особенности освобождения.
50. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности: условия и особенности освобождения
51. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности: условия и особенности освобождения
52. Система норм, предусматривающих основания освобождения от уголовного наказания.
53. Условное осуждение: условия и особенности его назначения.
54. Условно-досрочное освобождение от отбывания уголовного наказания
55. Освобождение от уголовного наказания в связи с болезнью
56. Амнистия и помилование: условия и особенности применения.
57. Уголовно-правовое значение судимости
58. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних лиц.
59. Особенности назначения уголовного наказания несовершеннолетним лицам.
60. Принудительные меры медицинского характера: основания, особенности применения и виды.
61. Конфискация имущества в российском уголовном праве
62. Судебный штраф: основания и цели его применения
63. Уголовно-правовая характеристика основного состава убийства (ч. 1 ст. 105 УК РФ)
64. Ответственность за убийство, совершенное с особой жестокостью
65. Ответственность за убийство, совершенное общеопасным способом
66. Ответственность за убийство, совершенное из корыстных побуждений
67. Ответственность за убийство, совершенное из хулиганских побуждений.
68. Привилегированные составы убийства: виды и юридический анализ.
69. Доведение до самоубийства: уголовно-правовой аспект.
70. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства.
71. Виды вреда здоровью: общие и отличительные признаки.
72. Привилегированные составы причинения вреда здоровью: виды и юридический анализ.
73. Побои и истязание: общие и отличительные признаки.
74. Похищение человека: понятие, состав и виды.
75. Клевета: юридический анализ преступления.
76. Изнасилование: понятие состав и виды.
77. Уголовно-правовая защита неприкосновенности частной жизни, личной тайны и неприкосновенности жилища
78. Уголовно-правовая защита избирательных прав граждан.
79. Нарушение требований охраны труда: понятие, состав и виды.
80. Уголовно-правовая защита интеллектуальной собственности граждан.
81. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления и совершение антиобщественных действий: понятие, состав и виды.

82. Уголовная ответственность за розничную продажу несовершеннолетним алкогольной продукции
83. Хищение чужого имущества: понятие, виды, формы.
84. Кража чужого имущества: понятие, состав и виды.
85. Мошенничество: понятие, состав и виды.
86. Мошенничество в сфере кредитования: понятие, состав и практика применения.
87. Мошенничество при получении выплат: понятие, состав и практика применения.
88. Мошенничество с использованием платежных карт: понятие, состав и практика применения.
89. Мошенничество в сфере страхования: понятие, состав и практика применения.
90. Мошенничество в сфере компьютерной информации: понятие, состав и практика применения.
91. Присвоение и растрата чужого имущества как формы хищения.
92. Грабеж: понятие, состав и виды.
93. Вымогательство: понятие, состав и виды.
94. Угон автомобиля или иного транспортного средства: понятие, состав и виды.
95. Преступления против собственности, связанные с уничтожением или повреждением имущества.
96. Воспрепятствование законной предпринимательской деятельности: понятие, состав и виды.
97. Незаконное предпринимательство: юридический анализ.
98. Незаконные организация и проведение азартных игр: юридический анализ.
99. Уголовно-правовые меры борьбы с легализацией (отмыванием) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем.
100. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг: юридический анализ.
101. Незаконные организация и проведение азартных игр: юридический анализ и перспективы правоприменения.
102. Преступления, посягающие на установленную законом экономическую монополию: юридический анализ.
103. Уголовно-правовая характеристика преднамеренного и фиктивного банкротства
104. Уголовно-правовая характеристика уклонения от уплаты налогов и сборов
105. Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов: юридический анализ.
106. Контрабанда алкогольной продукции и (или) табачных изделий: юридический анализ.
107. Привлечение денежных средств граждан в нарушение требований законодательства Российской Федерации об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости: юридический анализ.
108. Злоупотребление полномочиями: понятие, состав и виды.
109. Коммерческий подкуп: понятие, состав и виды.
110. Уголовная ответственность за террористический акт
111. Уголовная ответственность за содействие террористической деятельности
112. Уголовная ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма
113. Захват заложника: понятие, состав и виды.
114. Бандитизм: понятие, состав и виды.
115. Преступления против общественного порядка (хулиганство и вандализм)
116. Преступления, связанные с незаконным оборотом оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ или взрывных устройств
117. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств или психотропных веществ
118. Производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров (продукции), выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности: юридический анализ.
119. Уголовно-правовые средства борьбы с проституцией и порнографией
120. Экологические преступления: особенности квалификации.
121. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств: понятие, состав и виды.
122. Преступления в сфере компьютерной информации: особенности квалификации.
123. Государственная измена: юридический анализ.
124. Разглашение государственной тайны: понятие, состав, виды.
125. Преступления экстремистской направленности
126. Злоупотребление должностными полномочиями: понятие, состав и виды.
127. Взяточничество: юридический анализ.
128. Служебный подлог: юридический анализ.
129. Халатность: понятие, состав и виды.
130. Преступления против правосудия: особенности квалификации.
131. Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования: понятие, состав и виды.
132. Неуважение к суду и клевета в отношении судьи, присяжного заседателя, прокурора, следователя, лица, производящего дознание, судебного пристава, судебного исполнителя: юридический анализ.
133. Привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности: понятие, состав и виды.
134. Фальсификация доказательств: понятие, состав и виды.
135. Побег из места лишения свободы, из-под ареста или из-под стражи, уклонение иным образом от отбывания лишения свободы: юридический анализ.
136. Нравственный и уголовно-правовой аспекты укрывательства преступлений.
137. Преступления против порядка управления: особенности квалификации.
138. Применение насилия в отношении представителя власти: понятие, состав и виды.
139. Преступления, связанные с незаконным оборотом документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков, иных официальных знаков: юридический анализ.
140. Преступления против военной службы: особенности квалификации.

141. Самовольное оставление части или места службы, понятие, состав и виды.

142. Преступления против мира и безопасности человечества: особенности квалификации.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Что не относится к принципам уголовного права?

- 1) законность;
- 2) справедливость;
- 3) целеустремленность;
- 4) гуманизм.

2. Как изложена законодательная формулировка принципа вины в уголовном праве?

- 1) наказание и иные меры уголовно-правового характера должны соответствовать характеру и степени общественной опасности;
- 2) лицо подлежит уголовной ответственности за совершенное преступление;
- 3) лицо подлежит уголовной ответственности за те общественно опасные действия и наступившие последствия в отношении которых установлена его вина;
- 4) лицо подлежит уголовной ответственности за причинение противоправными действиями вреда при любой форме вины.

3. Диспозиция уголовно-правовой нормы:

- 1) это часть уголовно правовой нормы, которая определяет вид и размер наказания за конкретное преступление;
- 2) это часть уголовно правовой нормы, которая называет преступление и указывает наказание, предусмотренное за его совершение;
- 3) это часть уголовно правовой нормы, которая содержит определение, предусмотренного ею преступного деяния;
- 4) это запрещение совершения того или иного деяния под угрозой применения уголовного наказания.

4. Что является основанием уголовной ответственности:

- 1) событие преступления;
- 2) тяжкие последствия от содеянного;
- 3) опасность лица, совершившего деяния;
- 4) наличие в содеянном всех признаков состава преступления.

5. Лицо считается достигшим возраста уголовной ответственности:

- 1) с нуля часов дня, следующего за днем рождения лица;
- 2) с нуля часов дня, в который лицу исполняется соответствующее количество лет;
- 3) с первого числа месяца, следующего за месяцем, в который лицу исполнилось соответствующее количество лет;
- 4) с 12-ти часов дня, в который лицу исполняется соответствующее количество лет.

6. С какого момента наступает уголовная ответственность:

- 1) с момента совершения преступления;
- 2) с момента возбуждения уголовного дела;
- 3) с момента предъявления обвинения;
- 4) с момента вступления обвинительного приговора суда в силу.

7. Мотив - это:

- 1) психическое отношение лица к совершаемому им общественно опасному деянию;
- 2) представление лица о идеальной модели будущего преступного результата, к которому он стремится;
- 3) стремление виновного к достижению преступного результата;
- 4) внутреннее побуждение, которое вызывает у лица решимость совершить преступление.

8. Основным содержанием объекта преступления является:

- 1) уголовно-правовой запрет, который нарушается преступником;
- 2) ущерб, причиняемый преступлением;
- 3) общественные отношения;
- 4) обычаи и нормы морали.

9. Что такое состав преступления:

- 1) общественно опасное деяние и общественно опасное последствие;
- 2) виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное УК под угрозой наказания;
- 3) совокупность признаков, характеризующих совершение общественно опасное деяние как преступление;
- 4) психическое отношение лица к совершаемому им общественно опасному деянию и его последствиям.

10. Размер хищения признается значительным, если он:

- 1) составляет от 5 000 до 250 000 руб.;
- 2) составляет от 250 000 руб. до 1 000 000 руб.;
- 3) составляет от 500 000 руб. до 1 000 000 руб.;

4) составляет 1 000 000 руб. и более.

11. Под насилием, опасным для жизни или здоровья (статья 162 УК РФ), следует понимать:

- 1) причинение тяжкого вреда здоровью;
- 2) причинение средней тяжести вреда здоровью;
- 3) причинение легкого вреда здоровью;
- 4) все ответы правильные.

12. С какого момента вымогательство признается оконченным преступлением?

- 1) с момента реализации угрозы;
- 2) с момента предъявления требования о передаче чужого имущества или права на него под угрозой насилия;
- 3) с момента получения чужого имущества или права на него;
- 4) с момента нападения, сопряженного с угрозой применения насилия.

13. Основным объектом похищения человека (ст. 126 УК РФ) является:

- 1) жизнь, здоровье;
- 2) достоинство человека;
- 3) личная физическая свобода человека;
- 4) свобода передвижения в пространстве, жизнь и здоровье человека.

14. С какого возраста наступает уголовная ответственность за умышленное причинение легкого вреда здоровью?

- 1) с 16 лет;
- 2) с 14 лет;
- 3) с 18 лет;
- 4) с 15 лет.

15. Определите мотив убийства, исключающий уголовную ответственность по ч. 2 ст. 105 УК РФ:

- 1) хулиганские побуждения;
- 2) корысть;
- 3) ревность;
- 4) кровная месть.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Шкалы оценивания для промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (три вопроса теоретического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается теоретическое освоение материала, наличие и количество ошибок и недочетов, грамотность речи, точность использования терминологии, логическая последовательность изложения материала, наличие творческого подхода. Ответы ранжируются по следующей шкале:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе – 0-10 баллов;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более одной ошибки и/или не более двух-трех недочетов – 10- 20 баллов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно – 20-30 баллов;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану – 30-40 баллов.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (ОБЩАЯ ЧАСТЬ)

1. Понятие и значение уголовного права.
2. Задачи уголовного права.
3. Принципы уголовного права.
4. Понятие уголовного закона, его специфические черты и значение.
5. Структура норм уголовного закона.
6. Действие уголовного закона в пространстве и во времени.
7. Понятие уголовной ответственности и ее основания.
8. Понятие и признаки преступления.
9. Категории преступлений.
10. Понятие и значение состава преступления.
11. Объект преступления.
12. Предмет преступления в уголовном праве России.
13. Объективная сторона преступления.
14. Субъективная сторона преступления.
15. Субъект преступления.
16. Специальный субъект преступления.
17. Вменяемость и невменяемость в уголовном праве России.
18. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
19. Понятие, виды и значение стадий совершения преступления.
20. Приготовление к преступлению.

21. Покушение на преступление.
22. Добровольный отказ от преступления.
23. Формы соучастия в преступлении.
24. Виды соучастников в преступлении.
25. Экссесс исполнителя преступления.
26. Совокупность преступлений.
27. Рецидив преступлений.
28. Понятие и цели наказания.
29. Штраф как вид уголовного наказания.
30. Обязательные, исправительные и принудительные работы как виды уголовного наказания.
31. Ограничение свободы как вид уголовного наказания.
32. Арест как вид уголовного наказания.
33. Лишение свободы на определенный срок и пожизненное лишение свободы.
34. Обстоятельства, смягчающие наказание.
35. Обстоятельства, отягчающие наказание.
36. Условное осуждение.
37. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием.
38. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.
39. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности.
40. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.
41. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания.
42. Освобождение от наказания в связи с болезнью.
43. Понятие и признаки амнистии. Правовые последствия актов амнистии.
44. Понятие и признаки помилования. Правовые последствия помилования.
45. Судимость: понятие, значение, правовые последствия. Погашение и снятие судимости.
46. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
47. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним.
48. Понятие и основания применения принудительных мер медицинского характера.
49. Виды и содержание принудительных мер медицинского характера.
50. Конфискация имущества.
51. Судебный штраф.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ (ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ)

1. Предмет и система курса Особенной части уголовного права России.
2. Основы квалификации преступлений.
3. Понятие, система и виды преступлений против личности.
4. Общая характеристика и виды преступлений против жизни.
5. Общая характеристика убийств с отягчающими обстоятельствами.
6. Ответственность за убийство при смягчающих обстоятельствах.
7. Понятие, система и виды преступлений против здоровья.
8. Преступления против здоровья, причиняющие вред здоровью человека. Критерии определения степени тяжести вреда, причинённого здоровью.
9. Ответственность за заражение лица венерической болезнью и ВИЧ-инфекцией.
10. Ответственность за преступления, совершённые в состоянии аффекта.
11. Ответственность за побои и истязание.
12. Общая характеристика и виды преступлений, опасных для жизни и здоровья.
13. Ответственность за незаконное производство аборта.
14. Преступления против свободы личности.
15. Ответственность за торговлю людьми и использование рабского труда.
16. Общая характеристика преступлений против чести и достоинства личности.
17. Понятие, система и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
18. Понятие, система и виды преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
19. Понятие, система и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних.
20. Ответственность за вовлечение несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.
21. Понятие, система и виды преступлений против собственности.
22. Понятие и признаки родового понятие «хищение». Виды хищений чужого имущества.
23. Понятие предмета хищения в системе преступлений против собственности. Влияние размера похищенного на ответственность за хищение и вымогательство.
24. Понятие и виды кражи. Отличие кражи от мошенничества, присвоения и растраты.
25. Ответственность за грабёж. Отличие грабежа от разбоя.
26. Понятие и виды вымогательства. Отличие вымогательства от разбоя.
27. Ответственность за разбой. Отличие разбоя от бандитизма и пиратства.
28. Ответственность за уничтожение и повреждение чужого имущества.
29. Понятие, система и виды преступлений в сфере экономической деятельности.
30. Ответственность за налоговые преступления.

31. Ответственность за изготовление или сбыт поддельных денег или ценных бумаг, поддельных кредитных либо расчетных карт.
32. Ответственность за контрабанду.
33. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
34. Общая характеристика, система и виды преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
35. Понятие преступлений террористического характера.
36. Ответственность за терроризм и условия освобождения от ответственности. Отличие терроризма от диверсии.
37. Ответственность за захват заложника, отличие захвата заложника от похищения человека и незаконного лишения свободы. Условия освобождения от уголовной ответственности лиц, виновных в захвате заложника
38. Ответственность за различные виды преступных сообществ в системе преступлений против общественной безопасности. Отличие бандитизма от преступного сообщества.
39. Ответственность за угон воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава.
40. Ответственность за хулиганство. Отличие хулиганства от вандализма.
41. Понятие, система и виды преступлений против общественной безопасности, связанных с нарушением работы объектов жизнеобеспечения, нарушением специальных правил при производстве работ и нарушением порядка обращения с предметами, представляющими повышенную опасность.
42. Понятие, система и виды преступлений против здоровья населения, не связанные с незаконным оборотом наркотиков.
43. Общая характеристика преступлений против общественной нравственности.
44. Ответственность за незаконный оборот наркотиков.
45. Общая характеристика экологических преступлений (понятие, система и виды).
46. Общая характеристика преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
47. Общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации.
48. Понятие, система и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.
49. Ответственность за государственную измену и шпионаж. Условия освобождения от ответственности. Отличие государственной измены в форме выдачи государственной тайны от разглашения государственной тайны.
50. Ответственность за террористический акт. Отличие террористического акта от умышленного убийства.
51. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов службы в органах местного самоуправления.
52. Ответственность за злоупотребление должностными полномочиями и их превышение.
53. Ответственность за взятничество и коммерческий подкуп. Условия освобождения от ответственности за дачу взятки.
54. Понятие, система и виды преступлений против правосудия.
55. Ответственность за заведомо ложные показания и за отказ от дачи показаний.
56. Ответственность за привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности и вынесение заведомо неправосудного приговора, решения или иного судебного акта.
57. Понятие, система и виды преступлений против порядка управления.
58. Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Баглай Ю.	Уголовное право: Особенная часть: учебное пособие. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259192	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2012. - 198 с.
Л1.2	Калинович А. Э.	Уголовное право (общая часть): учебно-методическое пособие. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560930	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 91 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Гладышев Д. Ю., Гладышев Ю. А.	Уголовное право России: Общая часть в определениях и схемах: учебное пособие. - ISBN 978-5-93916-493-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439564	Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016. - 216 с.
Л2.2	Минин Р. В.	Корпоративная уголовная ответственность: учебное пособие. - ISBN 978-5-400-01324-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567430	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016. - 95 с.
Л2.3	Левашова О. В.	Амнистия и помилование как поощрительные нормы уголовного права России: монография. - ISBN 978-5-94809- 877-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498207	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2016. - 104 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.4	Черненко Т. Г., Масалитина И. В.	Уголовное право. Часть общая: конспект лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-8353-1794-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437459	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. - 204 с.
Л2.5	Черненко Т. Г., Масалитина И. В.	Уголовное право. Часть общая: конспект лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-8353-1796-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437458	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. - 204 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Баглай, Ю. Уголовное право: особенная часть / Ю. Баглай ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2012. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259192 (дата обращения: 01.11.2020). – Текст : электронный.		
Э2	Калинович, А.Э. Уголовное право (общая часть) : учебно-методическое пособие / А.Э. Калинович ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра уголовного и административного права. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. – 91 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560930 (дата обращения: 01.11.2020). – Текст : электронный.		
Э3	Смирнов, М.М. Уголовное право: Особенная часть / М.М. Смирнов, А. Толмачев. – Москва : А-Приор, 2010. – 205 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56278 (дата обращения: 01.11.2020). – ISBN 978-5-384-00344-1. – Текст : электронный.		
Э4	Уголовное право: Общая часть / ред. А.Г. Буланова. – Москва : А-Приор, 2010. – 111 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56277 (дата обращения: 01.11.2020). – ISBN 978-5-384-00341-0. – Текст : электронный.		
Э5	Черненко, Т.Г. Уголовное право. Часть общая: конспект лекций / Т.Г. Черненко, И.В. Масалитина ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. – Т. 1. Уголовный закон, преступление. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437458 (дата обращения: 01.11.2020). – ISBN 978-5-8353-1796-1. – Текст : электронный.		
Э6	Черненко, Т.Г. Уголовное право. Часть общая: конспект лекций / Т.Г. Черненко, И.В. Масалитина ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. – Т. 2. Наказание, освобождение от уголовной ответственности и наказания, уголовная ответственность несовершеннолетних. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437459 (дата обращения: 01.11.2020). – ISBN 978-5-8353-1794-4. – Текст : электронный.		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".		
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).		
6.3.4	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.5	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Федеральный образовательный портал ЭСМ [Электронный ресурс]. URL: http://ecsocman.hse.ru		
6.4.2	Единое окно доступа к образовательным информационным ресурсам [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru		
6.4.3	Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс]. URL: http://sbiblio.com/biblio/		
6.4.4			

6.4.5	
6.4.6	
6.4.7	
6.4.8	Библиотека «Гумер» [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumer.info
6.4.9	Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumfak.ru
6.4.10	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.11	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.12	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Раздел содержит перечень необходимого материально-технического и учебно-методического обеспечения дисциплины согласно требованиям ФГОС ВО.
	Специальные помещения, представляющие собой:
	- учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
	- учебные аудитории для проведения практических занятий;
	- помещения для самостоятельной работы;
	- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.
	Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин.
	ЭБС и электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) вуза обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумага для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие «Методические рекомендации» по дисциплине предназначены для студентов всех форм обучения студентов в РПУ св. Иоанна Богослова

Изучение курса имеет своей целью формирование у студентов необходимого правового компонента их профессиональной подготовки, способности оценивать события и явления общественной жизни с позиций закона и действовать в соответствии с его нормами, а также воспитание высокой правовой и нравственной культуры, уважения к правам и свободам граждан, добросовестного отношения к выполнению служебного и общественного долга.

Задачами изучения курса являются: достижение сочетания теоретического освоения студентами основных понятий и институтов курса, их ориентации в основах правоприменительной деятельности с представлением о возможностях и приобретением основных практических навыков, овладением в необходимом объеме умениями в подготовке и анализе юридических документов.

Чрезвычайно важно при изучении курса акцентировать внимание на необходимости правильного применения правовых норм и научных рекомендаций на практике. В этой связи студент должен обращаться к практике разрешения судами Российской Федерации конкретных уголовных, гражданских и административных дел путем ознакомления как с опубликованными судебными и прокурорско-следственными материалами, так и с материалами, предоставленными преподавателем на основе его ознакомления с уголовными делами, а также – данными, полученными в ходе студенческой практики.

Для самостоятельной работы по дисциплине студентам предлагается ряд вопросов, при ответе на которые студент сможет оценить, насколько глубоко им была освоена та или иная тема. Предлагаются тематика рефератов для самостоятельной работы и перечень рекомендуемой юридической литературы.

Методические указания помогут студенту сориентироваться, как правильно построить ответ на поставленный вопрос.

Работа выполняется студентом самостоятельно в неаудиторное время.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания по проведению семинарских занятий дисциплины составлены на основе рабочей программы и предназначены для студентов, обучающихся по специальности специальности 40.03.01 «Юриспруденция».

На семинарских занятиях рассматриваются наиболее важные и сложные вопросы следственной и судебной практики по изучаемой теме.

Настоящие «Методические указания» помогут студентам разобраться в системе дисциплины и выделить суть темы. Каждая тема включает в себя основные вопросы, которые студент должен освоить при полном ее раскрытии.

Изучение курса имеет целью формирование у студентов необходимого правового компонента их профессиональной подготовки, способности оценивать события и явления общественной жизни с позиций закона и действовать в соответствии с его нормами, а также воспитание высокой правовой и нравственной культуры, уважения к правам и свободам граждан, добросовестного отношения к выполнению служебного и общественного долга.

Для освоения курса студентам необходимо постоянно пользоваться имеющимися учебниками последних лет издания и дополнительной литературой: монографиями, учебными пособиями, лекциями, журнальными статьями.

Более качественной подготовке к семинарским занятиям способствует ознакомление с материалами, публикуемыми в юридических журналах: «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Государство и право», «Законность», «Российская юстиция», «Следователь» и др.

2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- подготовка к лекциям и практическим занятиям;
- формирование навыков исследовательской работы с разноплановыми источниками;
- развитие рационального мышления в процессе поиска и обработки информации, а также анализа научных публикаций по заданной или выбранной теме;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- формирование навыков создания устных и письменных научных работ (докладов, рефератов и эссе) в рамках гуманитарного и социального направлений;
- выработка навыков формирования и аргументированного обоснования собственной позиции по различным проблемам в процессе научных дискуссий, семинаров, круглых столов и конференций.

Основной объем часов по изучению дисциплины согласно учебным планам приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к семинарским и практическим занятиям и экзамену.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, учебников и методических указаний для выполнения практических работ.

Только в результате самостоятельного труда можно научиться самостоятельному мышлению, выработать собственные убеждения, взгляды и мнения. Поэтому обучающийся должен стремиться проявлять самостоятельность во всем, что приходится делать в ходе учебного процесса: осваивать пути решения проблем, делать собственные выводы при изучении дисциплины и т.п.

Для успешного изучения дисциплины студенту рекомендуется:

- посещать библиотеки города;
- посещать лекции и практические занятия в период активной части образовательного процесса;
- на лекциях студенту следует внимательно слушать лектора, записывать определения, примеры;
- задавать вопросы преподавателю по ходу лекции, если требуется разъяснение непонятного вопроса;
- на практических занятиях преподаватель подробно разъясняет методы и способы работы с материалом, студенту следует задавать вопросы в случае непонимания каких-либо моментов;
- уделять особое внимание домашнему заданию, которое в конце каждого практического занятия объявляет преподаватель, и которое необходимо для закрепления пройденного материала;
- систематически заниматься самостоятельно.

Система подготовки бакалавров предусматривает сочетание аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа имеет разнообразные формы, но чаще всего проходит в виде выполнения домашних заданий, дающихся на длительный срок (семестр) или сравнительно короткий (неделя, месяц). Такими заданиями являются конспектирование литературных источников, обработка материалов Интернет-ресурсов, подготовка выступлений,

докладов, презентаций и т.д.

Порядок подготовки к семинарскому занятию

Темы семинарских занятий представлены в тематическом плане проведения занятий.

Порядок подготовки к семинарскому занятию включает несколько этапов.

Во-первых, необходимо внимательно изучить все вопросы и задания, выносимые на обсуждение. Вопросы для подготовки к семинарским преподаватель ставит в конце последнего занятия, предшествующего семинарскому занятию.

Во-вторых, ознакомиться с рекомендациями, содержащимися в учебно-методическом комплексе по дисциплине.

В-третьих, подобрать необходимую литературу, используя список, предложенный к данной теме, а также литературу, которую преподаватель может рекомендовать дополнительно (журнальные статьи, научные сборники).

В-четвертых, составить конспект ответа на каждый вопрос. Конспект составляется в свободной форме. Однако, рекомендуется оставлять рабочие поля для дополнений, замечаний и др.

Последний этап состоит в проверке уровня своей подготовки, используя, вопросы для самопроверки и тестовые задания, перечень и примеры которых представлены в соответствующем разделе настоящей программы.

Учитывая дискуссионность многих вопросов изучаемой дисциплины, студенты регулярно должны знакомиться с новой монографической литературой, с периодическими изданиями, где обсуждаются актуальные вопросы. Часть источников, по рекомендации преподавателя, должна быть законспектирована и проработана, часть отрецензирована, часть должна быть вынесена для обсуждения на семинарских занятиях.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов и уметь раскрывать их практическую значимость. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию по обсуждаемым проблемам, подкреплять ее конкретными юридическими, статистическими и другими материалами, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать точки зрения экономистов.

Семинарские занятия могут проходить в различных формах и включать специально подготовленные студентами доклады с их последующим обсуждением, групповые дискуссии по проблемным вопросам, решение задач, выполнение упражнений и тестов.

Участие в семинаре требует от студента активной внеаудиторной работы и формирует навыки самостоятельного анализа различных источников информации и публичного выступления.

Степень и результаты участия каждого студента в семинарских занятиях учитываются преподавателем и влияют на итоговую оценку.

3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Методические рекомендации студентам по написанию рефератов

При подготовке реферата студентам следует руководствоваться Методическими материалами «По требованиям к оформлению и критериям оценки реферата в автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Российский православный университет святого Иоанна Богослова», утвержденными 18 сентября 2014 года.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Уголовный процесс
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 4

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

б/с, доц. (к), Миронова Е.А.

Рабочая программа дисциплины

Уголовный процесс

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Изучение уголовного процессуального законодательства, практики его применения, учебной и специальной литературы, привитие студентам навыков по применению уголовно-процессуальных норм – необходимое условие подготовки юристов высшей квалификации.
Задачи:	
1.1	Задачами изучения дисциплины «Уголовный процесс» являются: получение студентами фундаментальных знаний в области уголовного судопроизводства, уметь правильно применять уголовно- процессуальное законодательство на практике, отстаивать права и законные интересы граждан, соблюдать законность в уголовно-процессуальной деятельности. Постоянные изменения в уголовно-процессуальном законодательстве и в практике его применения сотрудниками правоохранительных органов, достижения в области уголовно- процессуальной теории - требуют адекватного отношения к возникающим проблемам в сфере уголовного судопроизводства как со стороны профессорско-преподавательского состава, так и со стороны студентов, обучающихся в высших юридических учебных заведениях, знать и уметь находить пути к их разрешению.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Административное право
2.1.2	Уголовное право
2.1.3	Обществознание
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Ораторское искусство
2.2.2	Латинский язык
2.2.3	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.4	Предпринимательское право
2.2.5	Адвокатура и нотариат
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение преступлений и иных правонарушений;
3.1.2	законы построения логически верной, аргументированной, ясной, точной устной и письменной речи;
3.1.3	методы и принципы уголовно-правового регулирования общественных отношений, основополагающие нормы Уголовно-процессуального кодекса РФ и наиболее важных законов, которые определяют содержание основных институтов уголовного процесса.
3.2	Уметь:
3.2.1	обосновать свою нетерпимость к коррупционному поведению;
3.2.2	воспринимать, анализировать и создавать устные и письменные тексты на русском и иностранном языках;
3.2.3	толковать и применять законы и иные нормативно-правовые акты, разрабатывать документы уголовно- процессуального характера, анализировать судебную практику, проводить уголовно-правовой анализ событий, фактов, ситуаций и давать юридические консультации по конкретным обстоятельствам.
3.3	Владеть:
3.3.1	основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере;
3.3.2	навыками письменной, устной и электронной коммуникации;
3.3.3	владеть основной терминологией, используемой в уголовном законодательстве, обладать навыками толкования и применения законов и иных нормативно-правовых актов.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-13	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

ПК-13	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Понятие и назначение уголовного судопроизводства, его законодательное регулирование					
1.1	Понятие и назначение уголовного судопроизводства, его законодательное регулирование Уголовный процесс, его понятие, задачи и назначение. Общая характеристика стадий уголовного процесса, их система и последовательность. Уголовно-процессуальное право как отрасль права, его понятие. Соотношение уголовно-процессуального права с уголовным правом и другими смежными отраслями права. Нравственные начала уголовного судопроизводства, их выражение в нормах и институтах уголовно-процессуального права и практике их применения. Основные формы уголовного судопроизводства, их понятие. Отличительные черты обвинительного, инквизиционного, состязательного и смешанного процессов. Уголовно-процессуальные правоотношения, их особенности. Уголовно – процессуальные функции, их понятие и виды. Уголовно-процессуальная форма. Уголовно-процессуальные гарантии, их понятие и значение. /Лек/	4	1	УК-11-З ОПК-5-З ПК-13-З ПК-13-У ПК-13-В ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция
	Раздел 2. Принципы уголовного процесса					

2.1	Принципы уголовного процесса Понятие и значение принципов уголовного процесса. Принцип законности. Принцип обеспечения уважения и охраны прав и свобод человека. Принцип неприкосновенности личности. Принцип отправления правосудия на началах равенства граждан перед законом и судом. Принцип осуществления правосудия по уголовным делам только судом. Принцип независимости судей, присяжных заседателей и подчинения их только закону. Принцип родного языка судопроизводства. Принцип обеспечения подозреваемому, обвиняемому и подсудимому права на защиту. Принцип состязательности и равноправия сторон. Принцип презумпции невиновности. Система принципов, их связь и взаимообусловленность. /Ср/	4	1	УК-11-З ОПК-5-З ПК-13-З ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Изучение литературы
	Раздел 3. Участники уголовного судопроизводства					

3.1	Участники уголовного судопроизводства Понятие участника уголовного процесса. Классификация участников уголовного процесса. Суд (судья) – орган правосудия по уголовным делам. Состав суда. Основные задачи суда (судьи) на различных стадиях уголовного судопроизводства. Полномочия суда при рассмотрении уголовных дел (по стадиям процесса). Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Прокурор, его основные задачи и полномочия. Процессуальное положение прокурора на различных стадиях уголовного процесса. Следователь, его основные задачи и полномочия. Процессуальная функция следователя. Процессуальная самостоятельность следователя. Судебный контроль и прокурорский надзор за деятельностью следователя. Руководитель следственного органа, его полномочия. Орган дознания, дознаватель: их права, обязанности и разграничение полномочий. Начальник подразделения дознания. Потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец. Представитель потерпевшего, частного обвинителя и гражданского истца. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Обвиняемый. Процессуальное положение обвиняемого (подсудимого, осужденного, оправданного) на разных стадиях процесса. Подозреваемый. Процессуальное положение подозреваемого. Защитник. Участие защитника в уголовном процессе, его права и обязанности. Обязательное участие защитника при предварительном следствии, в суде. Приглашение, назначение, замена защитника. Отказ от защитника. Освобождение обвиняемого от оплаты юридической помощи. Гражданский ответчик. Процессуальное положение гражданского ответчика и его представителя. /Лек/	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

3.2	Участники уголовного судопроизводства Понятие участника уголовного процесса. Классификация участников уголовного процесса. Суд (судья) – орган правосудия по уголовным делам. Состав суда. Основные задачи суда (судьи) на различных стадиях уголовного судопроизводства. Полномочия суда при рассмотрении уголовных дел (по стадиям процесса). Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Прокурор, его основные задачи и полномочия. Процессуальное положение прокурора на различных стадиях уголовного процесса. Следователь, его основные задачи и полномочия. Процессуальная функция следователя. Процессуальная самостоятельность следователя. Судебный контроль и прокурорский надзор за деятельностью следователя. Руководитель следственного органа, его полномочия. Орган дознания, дознаватель: их права, обязанности и разграничение полномочий. Начальник подразделения дознания. Потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец. Представитель потерпевшего, частого обвинителя и гражданского истца. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Обвиняемый. Процессуальное положение обвиняемого (подсудимого, осужденного, оправданного) на разных стадиях процесса. Подозреваемый. Процессуальное положение подозреваемого. Защитник. Участие защитника в уголовном процессе, его права и обязанности. Обязательное участие защитника при предварительном следствии, в суде. Приглашение, назначение, замена защитника. Отказ от защитника. Освобождение обвиняемого от оплаты юридической помощи. Гражданский ответчик. Процессуальное положение гражданского ответчика и его представителя. /Пр/	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 4. Доказательства и уголовно-процессуальное доказывание					

4.1	Доказательства и уголовно-процессуальное доказывание Понятие и структура доказательственного права. Значение доказательственного права для успешного выполнения назначения и задач уголовного судопроизводства. Понятие и структура доказательственного права. Предмет теории доказательств. Познавательная характеристика доказывания. Доказательство и доказывание. Доказательства как средства доказывания. Цель доказывания. Цели доказывания для суда и сторон. Характер и содержание истины, устанавливаемой по уголовному делу. Объективная (материальная) и процессуальная (формальная) истина. Истина абсолютная и относительная. Процессуальные гарантии установления истины в приговоре суда. Обстоятельства (факты), подлежащие доказыванию по каждому уголовному делу – предмет доказывания. Общий и специальный предмет доказывания. Пределы доказывания в уголовном процессе. Соотношение пределов доказывания и стадий (этапов) уголовного процесса. Проблемы легализации данных, полученных оперативно-розыскным путем (требования допустимости подобной информации). Понятие доказательств и их источников. Классификация доказательств и ее практическое значение. Первоначальные и производные, обвинительные и оправдательные, прямые и косвенные, личные и вещественные доказательства (виды источников доказательств). Особенности использования в доказывании косвенных доказательств. Преюдиции, презумпции и общеизвестные факты в процессе доказывания. Собирание доказательств как элемент процесса доказывания. Способы собирания доказательств в уголовном процессе: до возбуждения уголовного дела и в стадии предварительного расследования. Правомочия суда и сторон в собирании доказательств. Фиксация доказательств. Основные способы процессуальной фиксации доказательств. Защитник обвиняемого как субъект собирания доказательств по делу. Права других заинтересованных лиц в собирании доказательств по делу: проблемы нормативного регулирования и практики реализации.	4	1	УК-11-З ОПК-5-З ПК-13-З ПК-13-У ПК-13-В ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	Проверка доказательств как элемент процесса доказывания. Направления проверки, ее пределы. Оценка доказательств как элемент процесса доказывания. Критерии оценки доказательств. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность как элементы оценки доказательств. Правила оценки доказательств в уголовном процессе. Применение научно-технических средств в доказывании. Процессуальное оформление результатов их применения. Проблемы оптимизации применения научно-технических средств (полиграфа, цифровой фотографии и т. п.) в доказывании. Субъекты доказывания. Их классификация. Обязанность и право доказывания. Презумпция невиновности. Участие в доказывании обвиняемого, подозреваемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. Участие в доказывании иных лиц. Роль прокурора в доказывании. Роль суда в доказывании в состязательном уголовном процессе. /Лек/					

4.2	Доказательства и уголовно-процессуальное доказывание Понятие и структура доказательственного права. Значение доказательственного права для успешного выполнения назначения и задач уголовного судопроизводства. Понятие и структура доказательственного права. Предмет теории доказательств. Познавательная характеристика доказывания. Доказательство и доказывание. Доказательства как средства доказывания. Цель доказывания. Цели доказывания для суда и сторон. Характер и содержание истины, устанавливаемой по уголовному делу. Объективная (материальная) и процессуальная (формальная) истина. Истина абсолютная и относительная. Процессуальные гарантии установления истины в приговоре суда. Обстоятельства (факты), подлежащие доказыванию по каждому уголовному делу – предмет доказывания. Общий и специальный предмет доказывания. Пределы доказывания в уголовном процессе. Соотношение пределов доказывания и стадий (этапов) уголовного процесса. Проблемы легализации данных, полученных оперативно-розыскным путем (требования допустимости подобной информации). Понятие доказательств и их источников. Классификация доказательств и ее практическое значение. Первоначальные и производные, обвинительные и оправдательные, прямые и косвенные, личные и вещественные доказательства (виды источников доказательств). Особенности использования в доказывании косвенных доказательств. Преюдиции, презумпции и общеизвестные факты в процессе доказывания. Собирание доказательств как элемент процесса доказывания. Способы собирания доказательств в уголовном процессе: до возбуждения уголовного дела и в стадии предварительного расследования. Правомочия суда и сторон в собирании доказательств. Фиксация доказательств. Основные способы процессуальной фиксации доказательств. Защитник обвиняемого как субъект собирания доказательств по делу. Права других заинтересованных лиц в собирании доказательств по делу: проблемы нормативного регулирования и практики реализации.	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	Проверка доказательств как элемент процесса доказывания. Направления проверки, ее пределы. Оценка доказательств как элемент процесса доказывания. Критерии оценки доказательств. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность как элементы оценки доказательств. Правила оценки доказательств в уголовном процессе. Применение научно-технических средств в доказывании. Процессуальное оформление результатов их применения. Проблемы оптимизации применения научно-технических средств (полиграфа, цифровой фотографии и т. п.) в доказывании. Субъекты доказывания. Их классификация. Обязанность и право доказывания. Презумпция невиновности. Участие в доказывании обвиняемого, подозреваемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. Участие в доказывании иных лиц. Роль прокурора в доказывании. Роль суда в доказывании в состязательном уголовном процессе. /Пр/					
	Раздел 5. Меры процессуального принуждения					

5.1	Доказательства и уголовно-процессуальное доказывание Понятие и структура доказательственного права. Значение доказательственного права для успешного выполнения назначения и задач уголовного судопроизводства. Понятие и структура доказательственного права. Предмет теории доказательств. Познавательная характеристика доказывания. Доказательство и доказывание. Доказательства как средства доказывания. Цель доказывания. Цели доказывания для суда и сторон. Характер и содержание истины, устанавливаемой по уголовному делу. Объективная (материальная) и процессуальная (формальная) истина. Истина абсолютная и относительная. Процессуальные гарантии установления истины в приговоре суда. Обстоятельства (факты), подлежащие доказыванию по каждому уголовному делу – предмет доказывания. Общий и специальный предмет доказывания. Пределы доказывания в уголовном процессе. Соотношение пределов доказывания и стадий (этапов) уголовного процесса. Проблемы легализации данных, полученных оперативно-розыскным путем (требования допустимости подобной информации). Понятие доказательств и их источников. Классификация доказательств и ее практическое значение. Первоначальные и производные, обвинительные и оправдательные, прямые и косвенные, личные и вещественные доказательства (виды источников доказательств). Особенности использования в доказывании косвенных доказательств. Преюдиции, презумпции и общеизвестные факты в процессе доказывания. Собирание доказательств как элемент процесса доказывания. Способы собирания доказательств в уголовном процессе: до возбуждения уголовного дела и в стадии предварительного расследования. Правомочия суда и сторон в собирании доказательств. Фиксация доказательств. Основные способы процессуальной фиксации доказательств. Защитник обвиняемого как субъект собирания доказательств по делу. Права других заинтересованных лиц в собирании доказательств по делу: проблемы нормативного регулирования и практики реализации.	4	1	УК-11-З ОПК-5-З ПК-13-З ПК-13-У ПК-13-В ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	Проверка доказательств как элемент процесса доказывания. Направления проверки, ее пределы. Оценка доказательств как элемент процесса доказывания. Критерии оценки доказательств. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность как элементы оценки доказательств. Правила оценки доказательств в уголовном процессе. Применение научно-технических средств в доказывании. Процессуальное оформление результатов их применения. Проблемы оптимизации применения научно-технических средств (полиграфа, цифровой фотографии и т. п.) в доказывании. Субъекты доказывания. Их классификация. Обязанность и право доказывания. Презумпция невиновности. Участие в доказывании обвиняемого, подозреваемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. Участие в доказывании иных лиц. Роль прокурора в доказывании. Роль суда в доказывании в состязательном уголовном процессе. /Лек/					

5.2	Доказательства и уголовно-процессуальное доказывание Понятие и структура доказательственного права. Значение доказательственного права для успешного выполнения назначения и задач уголовного судопроизводства. Понятие и структура доказательственного права. Предмет теории доказательств. Познавательная характеристика доказывания. Доказательство и доказывание. Доказательства как средства доказывания. Цель доказывания. Цели доказывания для суда и сторон. Характер и содержание истины, устанавливаемой по уголовному делу. Объективная (материальная) и процессуальная (формальная) истина. Истина абсолютная и относительная. Процессуальные гарантии установления истины в приговоре суда. Обстоятельства (факты), подлежащие доказыванию по каждому уголовному делу – предмет доказывания. Общий и специальный предмет доказывания. Пределы доказывания в уголовном процессе. Соотношение пределов доказывания и стадий (этапов) уголовного процесса. Проблемы легализации данных, полученных оперативно-розыскным путем (требования допустимости подобной информации). Понятие доказательств и их источников. Классификация доказательств и ее практическое значение. Первоначальные и производные, обвинительные и оправдательные, прямые и косвенные, личные и вещественные доказательства (виды источников доказательств). Особенности использования в доказывании косвенных доказательств. Преюдиции, презумпции и общеизвестные факты в процессе доказывания. Собирание доказательств как элемент процесса доказывания. Способы собирания доказательств в уголовном процессе: до возбуждения уголовного дела и в стадии предварительного расследования. Правомочия суда и сторон в собирании доказательств. Фиксация доказательств. Основные способы процессуальной фиксации доказательств. Защитник обвиняемого как субъект собирания доказательств по делу. Права других заинтересованных лиц в собирании доказательств по делу: проблемы нормативного регулирования и практики реализации.	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	Проверка доказательств как элемент процесса доказывания. Направления проверки, ее пределы. Оценка доказательств как элемент процесса доказывания. Критерии оценки доказательств. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность как элементы оценки доказательств. Правила оценки доказательств в уголовном процессе. Применение научно-технических средств в доказывании. Процессуальное оформление результатов их применения. Проблемы оптимизации применения научно-технических средств (полиграфа, цифровой фотографии и т. п.) в доказывании. Субъекты доказывания. Их классификация. Обязанность и право доказывания. Презумпция невиновности. Участие в доказывании обвиняемого, подозреваемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. Участие в доказывании иных лиц. Роль прокурора в доказывании. Роль суда в доказывании в состязательном уголовном процессе. /Пр/					
	Раздел 6. Ходатайства и жалобы в уголовном процессе					
6.1	Ходатайства и жалобы в уголовном процессе Жалобы и ходатайства участников уголовного судопроизводства и иных заинтересованных граждан на действия и решения органов и лиц, ведущих уголовный процесс. Порядок, сроки подачи и разрешения жалоб и ходатайств. Разрешение ходатайств и жалоб прокурором. Судебный порядок рассмотрения и разрешения ходатайств и жалоб. Субъекты обжалования; процессуальный порядок их разрешения; виды возможных решений суда; тенденции развития данной формы обжалования. Критерии приемлемости жалобы заявителя к рассмотрению по существу. /Лек/	4	1	УК-11-З ОПК-5-З ПК-13-З ПК-13-У ПК-13-В ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

6.2	Ходатайства и жалобы в уголовном процессе Жалобы и ходатайства участников уголовного судопроизводства и иных заинтересованных граждан на действия и решения органов и лиц, ведущих уголовный процесс. Порядок, сроки подачи и разрешения жалоб и ходатайств. Разрешение ходатайств и жалоб прокурором. Судебный порядок рассмотрения и разрешения ходатайств и жалоб. Субъекты обжалования; процессуальный порядок их разрешения; виды возможных решений суда; тенденции развития данной формы обжалования. Критерии приемлемости жалобы заявителя к рассмотрению по существу. /Пр/	4	0	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 7. Процессуальные сроки, процессуальные издержки					
7.1	Процессуальные сроки, процессуальные издержки Процессуальные сроки: понятие, значение, виды процессуальных сроков. Порядок исчисления, обязательность соблюдения процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления процессуальных сроков. Процессуальные издержки, понятие, виды, структура. Порядок и размеры возмещения понесенных расходов свидетелям, потерпевшим, экспертам, переводчикам и понятым. Выплата вознаграждений за выполнение обязанностей эксперта, специалиста, переводчика. Процессуальные издержки, которые не могут быть взысканы с обвиняемого. Их виды. /Ср/	4	1	УК-11-3 ОПК-5- 3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Изучение литературы
	Раздел 8. Сущность, задачи и общие условия предварительного расследования					

8.1	Сущность, задачи и общие условия предварительного расследования Понятие, сущность и значение стадии предварительного расследования. Характеристика стадии по ее обязательным признакам. Формы предварительного расследования и их соотношение. Взаимодействие следователя и органов дознания. Органы предварительного расследования и их компетенция. Предварительное следствие и дознание: общее и особенное. Понятие и виды дознания, как форм предварительного расследования. Предельные сроки дознания. Уведомление о подозрении, понятие и сущность. Изъятия при дознании. Органы дознания и их компетенция. Сроки дознания. Окончание дознания: виды и формы. Общие условия производства предварительного расследования: понятие и система. Понятие и виды подследственности. Предметная (родовая), персональная, альтернативная и универсальная подследственность: понятие и характеристика. Подследственность по связи дел. Передача дел по подследственности. Полномочия следователя и прокурора в вопросах определения надлежащей подследственности. Взаимоотношения следователя с руководителем следственного органа при определении надлежащей подследственности. Место производства предварительного расследования как общее условие предварительного расследования. Условия, определяющие (надлежащее) место производства предварительного расследования; место производства отдельных следственных действий. Сроки предварительного следствия. Порядок и основания продления срока предварительного следствия. Порядок и субъекты обжалования этого решения. Расследование преступлений группой следователей. Следственные и следственно-оперативные группы. Порядок создания и процессуальные полномочия руководителя следственно-оперативной или следственной группы. Соединение и выделение уголовных дел. Выделение материалов уголовного дела в отдельное производство. Основания, процессуальный порядок. Исчисление (итоговых) сроков предварительного расследования при	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	соединении или выделении уголовных дел. /Лек/					

8.2	Сущность, задачи и общие условия предварительного расследования Понятие, сущность и значение стадии предварительного расследования. Характеристика стадии по ее обязательным признакам. Формы предварительного расследования и их соотношение. Взаимодействие следователя и органов дознания. Органы предварительного расследования и их компетенция. Предварительное следствие и дознание: общее и особенное. Понятие и виды дознания, как форм предварительного расследования. Предельные сроки дознания. Уведомление о подозрении, понятие и сущность. Изъятия при дознании. Органы дознания и их компетенция. Сроки дознания. Окончание дознания: виды и формы. Общие условия производства предварительного расследования: понятие и система. Понятие и виды подследственности. Предметная (родовая), персональная, альтернативная и универсальная подследственность: понятие и характеристика. Подследственность по связи дел. Передача дел по подследственности. Полномочия следователя и прокурора в вопросах определения надлежащей подследственности. Взаимоотношения следователя с руководителем следственного органа при определении надлежащей подследственности. Место производства предварительного расследования как общее условие предварительного расследования. Условия, определяющие (надлежащее) место производства предварительного расследования; место производства отдельных следственных действий. Сроки предварительного следствия. Порядок и основания продления срока предварительного следствия. Порядок и субъекты обжалования этого решения. Расследование преступлений группой следователей. Следственные и следственно-оперативные группы. Порядок создания и процессуальные полномочия руководителя следственно-оперативной или следственной группы. Соединение и выделение уголовных дел. Выделение материалов уголовного дела в отдельное производство. Основания, процессуальный порядок. Исчисление (итоговых) сроков предварительного расследования при	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	соединении или выделении уголовных дел. /Пр/					
	Раздел 9. Производство следственных действий					

9.1	Производство следственных действий Понятие, виды и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России. Условия законного и обоснованного производства следственных действий. Участие специалиста, понятых, переводчика, иных заинтересованных лиц. Процессуальное оформление хода и результатов следственных действий. Требования к протоколу. Удостоверение отказа от подписи протокола следственных действий. Требования, предъявляемые к процессуальному оформлению принимаемых решений, а также к протоколам следственных действий. Судебный контроль за законностью и обоснованностью производства следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы граждан. Предварительный судебный контроль: понятие и процессуальная форма реализации. Последующий судебный контроль: понятие и форма реализации. Правовосстановительный судебный контроль законности и обоснованности производства следственных действий. Профессиональная этика при производстве следственных действий. Нравственные начала производства (отдельных) следственных действий, связанных с процессуальным принуждением, ограничением прав и свобод личности: проблемы нормативного регулирования и практики. Осмотр. Виды осмотра. Процессуальный порядок производства осмотра и его протоколирования. Осмотр трупа: особенности производства и процессуального оформления. Эксгумация: условия законности и обоснованности. Освидетельствование как следственное действие. Понятие, цели, субъекты освидетельствования. Процессуальный порядок производства. Нравственные проблемы принудительного освидетельствования. Следственный эксперимент: понятие, сущность и содержание. Цели и процессуальный порядок производства, порядок оформления. Обыск. Виды обыска. Процессуальный порядок производства и оформления. Личный обыск. Его виды. Выемка. Ее виды. Процессуальный порядок производства и оформления.	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	Выемка сведений, охраняемых федеральным законом (в т. ч. в контексте правовых позиций и итоговых выводов Конституционного Суда РФ). Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Основания, процессуальный порядок производства, гарантии законности и обоснованности; процессуальное оформление. Контроль и запись переговоров как следственное действие: характеристика и порядок производства; процессуальное оформление. Получение сведений о соединениях абонента как следственное действие: понятие и процессуальная форма реализации. Допрос. Очная ставка. Порядок допроса свидетеля потерпевшего. Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля. Протокол допроса. Предъявление для опознания как следственное действие. Виды опознания. Порядок производства и процессуальное оформление хода и результата данного следственного действия. Запрет повторного предъявления для опознания. Проверка показаний на месте: цели, основания. Порядок производства и процессуальное оформление. Отличия от следственного эксперимента. Назначение и производство экспертизы. Случаи обязательного производства экспертизы. Дополнительная и повторная экспертиза. Комиссионная и комплексная экспертиза. Получение образцов для сравнительного исследования. Заключение эксперта, его содержание. Допрос эксперта: основания и процессуальный порядок реализации. /Лек/					

9.2	Производство следственных действий Понятие, виды и общая характеристика следственных действий в уголовном судопроизводстве России. Условия законного и обоснованного производства следственных действий. Участие специалиста, понятых, переводчика, иных заинтересованных лиц. Процессуальное оформление хода и результатов следственных действий. Требования к протоколу. Удостоверение отказа от подписи протокола следственных действий. Требования, предъявляемые к процессуальному оформлению принимаемых решений, а также к протоколам следственных действий. Судебный контроль за законностью и обоснованностью производства следственных действий, ограничивающих конституционные права и свободы граждан. Предварительный судебный контроль: понятие и процессуальная форма реализации. Последующий судебный контроль: понятие и форма реализации. Правовосстановительный судебный контроль законности и обоснованности производства следственных действий. Профессиональная этика при производстве следственных действий. Нравственные начала производства (отдельных) следственных действий, связанных с процессуальным принуждением, ограничением прав и свобод личности: проблемы нормативного регулирования и практики. Осмотр. Виды осмотра. Процессуальный порядок производства осмотра и его протоколирования. Осмотр трупа: особенности производства и процессуального оформления. Эксгумация: условия законности и обоснованности. Освидетельствование как следственное действие. Понятие, цели, субъекты освидетельствования. Процессуальный порядок производства. Нравственные проблемы принудительного освидетельствования. Следственный эксперимент: понятие, сущность и содержание. Цели и процессуальный порядок производства, порядок оформления. Обыск. Виды обыска. Процессуальный порядок производства и оформления. Личный обыск. Его виды. Выемка. Ее виды. Процессуальный порядок производства и оформления.	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11 -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	Выемка сведений, охраняемых федеральным законом (в т. ч. в контексте правовых позиций и итоговых выводов Конституционного Суда РФ). Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Основания, процессуальный порядок производства, гарантии законности и обоснованности; процессуальное оформление. Контроль и запись переговоров как следственное действие: характеристика и порядок производства; процессуальное оформление. Получение сведений о соединениях абонента как следственное действие: понятие и процессуальная форма реализации. Допрос. Очная ставка. Порядок допроса свидетеля потерпевшего. Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля. Протокол допроса. Предъявление для опознания как следственное действие. Виды опознания. Порядок производства и процессуальное оформление хода и результата данного следственного действия. Запрет повторного предъявления для опознания. Проверка показаний на месте: цели, основания. Порядок производства и процессуальное оформление. Отличия от следственного эксперимента. Назначение и производство экспертизы. Случаи обязательного производства экспертизы. Дополнительная и повторная экспертиза. Комиссионная и комплексная экспертиза. Получение образцов для сравнительного исследования. Заключение эксперта, его содержание. Допрос эксперта: основания и процессуальный порядок реализации. /Пр/					
	Раздел 10. Привлечение в качестве обвиняемого					

10.1	Привлечение в качестве обвиняемого Понятие, основания, значение и процессуальный порядок (этапы) привлечения в качестве обвиняемого. Соотношение понятий «привлечение в качестве обвиняемого» и «привлечение к уголовной ответственности». Виды и акты привлечения в качестве обвиняемого. Особенности привлечения в качестве обвиняемого лиц, имеющих в соответствии с законом процессуальный иммунитет (ст. 447 УПК). Привлечение в качестве обвиняемого по делам, расследуемым в форме дознания. Привлечение в качестве обвиняемого по делам частного обвинения, принятым к производству мировым судьей. Требования, предъявляемые к процессуальному оформлению акта о привлечении в качестве обвиняемого. Формулировка обвинения. Порядок вызова обвиняемого для предъявления обвинения. Основания и порядок привода обвиняемого. Разъяснение права на участие защитника. Порядок и сроки предъявления обвинения. Права и обязанности обвиняемого во время предварительного расследования: их разъяснение. Обеспечение права обвиняемого на защиту. Особенности предъявления обвинения по делам, расследуемым не в форме предварительного следствия. Допрос обвиняемого, предмет и порядок допроса. Особенности допроса при отказе дать показания. Особенности производства допроса при согласии обвиняемого дать показания. Процессуальное оформление первичного или повторного допроса обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения. Виды изменения и дополнения обвинения: процессуальный порядок их оформления. /Лек/	4	1	УК-11-З ОПК-5-З ПК-13-З ПК-13-У ПК-13-В ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

10.2	Привлечение в качестве обвиняемого Понятие, основания, значение и процессуальный порядок (этапы) привлечения в качестве обвиняемого. Соотношение понятий «привлечение в качестве обвиняемого» и «привлечение к уголовной ответственности». Виды и акты привлечения в качестве обвиняемого. Особенности привлечения в качестве обвиняемого лиц, имеющих в соответствии с законом процессуальный иммунитет (ст. 447 УПК). Привлечение в качестве обвиняемого по делам, расследуемым в форме дознания. Привлечение в качестве обвиняемого по делам частного обвинения, принятым к производству мировым судьей. Требования, предъявляемые к процессуальному оформлению акта о привлечении в качестве обвиняемого. Формулировка обвинения. Порядок вызова обвиняемого для предъявления обвинения. Основания и порядок привода обвиняемого. Разъяснение права на участие защитника. Порядок и сроки предъявления обвинения. Права и обязанности обвиняемого во время предварительного расследования: их разъяснение. Обеспечение права обвиняемого на защиту. Особенности предъявления обвинения по делам, расследуемым не в форме предварительного следствия. Допрос обвиняемого, предмет и порядок допроса. Особенности допроса при отказе дать показания. Особенности производства допроса при согласии обвиняемого дать показания. Процессуальное оформление первичного или повторного допроса обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения. Виды изменения и дополнения обвинения: процессуальный порядок их оформления. /Пр/	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 11. Приостановление и окончание предварительного расследования					

11.1	Приостановление и окончание предварительного расследования Понятие и значение приостановления производства по делу как временного и вынужденного перерыва в расследовании или судебном разбирательстве дела по установленным законом основаниям. Отличия: от прекращения производства по делу; перерыва в судебном заседании; отложения дела слушанием. Правовые последствия приостановления производства по делу Основания приостановления производства по делу. Специфика оснований для приостановления производства по делу в судебных стадиях, в том числе, при реализации заочной формы отправления правосудия (ч. 5 ст. 247 УПК). Условия законности и обоснованности приостановления расследования по тем или иным основаниям. Классификация оснований для приостановления производства по делу в зависимости от этапа, субъектов принятия решения, пределов приостановления, предусмотренных законом оснований, и т. п. Характеристика основания приостановления производства по делу по п. 1 ч. 1 ст. 208 УПК. Сроки возможного приостановления. Возможности для прекращения производства по делу, приостановленному производством. Характеристика оснований приостановления производства по делу по п. 2 ч. 1 ст. 208 УПК. Различия в правовых последствиях (для обвиняемого) приостановления производства по делу по каждому из оснований п. 2 ч. 1 ст. 208 УПК. Характеристика этих различий. Розыск обвиняемого (подозреваемого) в процессе расследования и процессуальное его оформление. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями органа дознания по организации и проведению розыскной работы. Характеристика основания приостановления производства по делу по п. 3 ч. 1 ст. 208 УПК. Условия законности подобного приостановления. Приостановление производства по делу по основаниям п. 4 ч. 1 ст. 208 УПК. Различия в указанных основаниях. Понятие временного психического расстройства обвиняемого как (возможного) основания приостановления	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	производства по делу. Документальное удостоверение этого факта и иные условия законного и обоснованного приостановления производства по делу в связи с открытием данного основания. Иное тяжкое заболевание обвиняемого как основание (возможного) приостановления расследования. Условия законности и обоснованности. Характер и содержание процессуальных решений при установлении факта тяжелой и хронической (неизлечимой) болезни обвиняемого (подозреваемого). Запрос или жалоба в Конституционный Суд РФ как основание для приостановления производства по делу на досудебном этапе или в суде. Порядок приостановления предварительного расследования при наличии нескольких обвиняемых (подозреваемых). Процессуальный порядок и виды процессуальных решений, принимаемых следователем при принятии решения о приостановлении производства по делу ввиду наличия того или иного из оснований. Круг лиц, которые уведомляются о принятии такого решения. Их права и обязанности в связи с принятием решения о приостановлении производства по делу. Порядок обжалования. Возобновление производства по делу. Основания и процессуальный порядок возобновления производства по делу. Сроки расследования при возобновлении производства по делу. Условие прекращения производства по приостановленному делу. /Лек/					

11.2	Приостановление и окончание предварительного расследования Понятие и значение приостановления производства по делу как временного и вынужденного перерыва в расследовании или судебном разбирательстве дела по установленным законом основаниям. Отличия: от прекращения производства по делу; перерыва в судебном заседании; отложения дела слушанием. Правовые последствия приостановления производства по делу Основания приостановления производства по делу. Специфика оснований для приостановления производства по делу в судебных стадиях, в том числе, при реализации заочной формы отправления правосудия (ч. 5 ст. 247 УПК). Условия законности и обоснованности приостановления расследования по тем или иным основаниям. Классификация оснований для приостановления производства по делу в зависимости от этапа, субъектов принятия решения, пределов приостановления, предусмотренных законом оснований, и т. п. Характеристика основания приостановления производства по делу по п. 1 ч. 1 ст. 208 УПК. Сроки возможного приостановления. Возможности для прекращения производства по делу, приостановленному производством. Характеристика оснований приостановления производства по делу по п. 2 ч. 1 ст. 208 УПК. Различия в правовых последствиях (для обвиняемого) приостановления производства по делу по каждому из оснований п. 2 ч. 1 ст. 208 УПК. Характеристика этих различий. Розыск обвиняемого (подозреваемого) в процессе расследования и процессуальное его оформление. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями органа дознания по организации и проведению розыскной работы. Характеристика основания приостановления производства по делу по п. 3 ч. 1 ст. 208 УПК. Условия законности подобного приостановления. Приостановление производства по делу по основаниям п. 4 ч. 1 ст. 208 УПК. Различия в указанных основаниях. Понятие временного психического расстройства обвиняемого как (возможного) основания приостановления	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	производства по делу. Документальное удостоверение этого факта и иные условия законного и обоснованного приостановления производства по делу в связи с открытием данного основания. Иное тяжкое заболевание обвиняемого как основание (возможного) приостановления расследования. Условия законности и обоснованности. Характер и содержание процессуальных решений при установлении факта тяжелой и хронической (неизлечимой) болезни обвиняемого (подозреваемого). Запрос или жалоба в Конституционный Суд РФ как основание для приостановления производства по делу на досудебном этапе или в суде. Порядок приостановления предварительного расследования при наличии нескольких обвиняемых (подозреваемых). Процессуальный порядок и виды процессуальных решений, принимаемых следователем при принятии решения о приостановлении производства по делу ввиду наличия того или иного из оснований. Круг лиц, которые уведомляются о принятии такого решения. Их права и обязанности в связи с принятием решения о приостановлении производства по делу. Порядок обжалования. Возобновление производства по делу. Основания и процессуальный порядок возобновления производства по делу. Сроки расследования при возобновлении производства по делу. Условие прекращения производства по приостановленному делу. /Пр/					
	Раздел 12. Общий порядок подготовки к судебному заседанию					

12.1	Общий порядок подготовки к судебному заседанию Понятие подсудности и ее значение. Соотношение понятий подсудности и подследственности уголовных дел. Виды подсудности: предметная (родовая), территориальная (местная), персональная (специальная). Определение подсудности при соединении уголовных дел. Подсудность дел суду присяжных и мировому судье. Передача (направление) уголовного дела по подсудности. Недопустимость споров о подсудности. Недопустимость изменения подсудности по субъективному усмотрению публичных процессуальных органов. Понятие, сущность и значение стадии назначения судебного разбирательства. Сроки для решения вопроса о назначении судебного разбирательства. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению судом. Виды решений судьи, принимаемых на этом этапе. Разрешение вопроса о мере пресечения в стадии подготовки дела к судебному заседанию. Обеспечение заявленного гражданского иска или (возможной) конфискации имущества. Предварительное слушание как форма подготовки дела к судебному заседанию. Основания проведения предварительного слушания (ст. 229 УПК); их характеристика. Порядок проведения предварительного слушания при наличии ходатайства сторон об исключении доказательств по делу; при наличии ходатайства о рассмотрении дела с участием присяжных заседателей; с целью возвращения уголовного дела прокурору; и т. п. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании. Уведомление сторон; обязательные и факультативные участники слушаний; бремя доказывания; итоговые решения. Основания для приостановления производства по делу на данном этапе. Характеристика данных оснований на этом этапе. Основания для возвращения уголовного дела прокурору: их характеристика. Сроки и процессуальная форма выявленных нарушений уголовно-процессуального закона. Акты конституционного правосудия по вопросу о сути и содержании	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	института возвращения уголовного дела прокурору; генезис данного процессуального института. Прекращение производства по делу на данном этапе. Основания и процессуальный порядок. Возможности к обжалованию сторонами этого решения. Постановление судьи о назначении судебного заседания: сущность и содержание. Разрешение вопросов, связанных с подготовкой к рассмотрению дела в судебном заседании. Меры по обеспечению гражданского иска. Обеспечение возможности ознакомления с материалами уголовного дела. Сроки для назначения дела к рассмотрению в судебном заседании по итогам изучения дела или реализации предварительных слушаний. /Лек/					

12.2	Приостановление и окончание предварительного расследования Понятие и значение приостановления производства по делу как временного и вынужденного перерыва в расследовании или судебном разбирательстве дела по установленным законом основаниям. Отличия: от прекращения производства по делу; перерыва в судебном заседании; отложения дела слушанием. Правовые последствия приостановления производства по делу Основания приостановления производства по делу. Специфика оснований для приостановления производства по делу в судебных стадиях, в том числе, при реализации заочной формы отправления правосудия (ч. 5 ст. 247 УПК). Условия законности и обоснованности приостановления расследования по тем или иным основаниям. Классификация оснований для приостановления производства по делу в зависимости от этапа, субъектов принятия решения, пределов приостановления, предусмотренных законом оснований, и т. п. Характеристика основания приостановления производства по делу по п. 1 ч. 1 ст. 208 УПК. Сроки возможного приостановления. Возможности для прекращения производства по делу, приостановленному производством. Характеристика оснований приостановления производства по делу по п. 2 ч. 1 ст. 208 УПК. Различия в правовых последствиях (для обвиняемого) приостановления производства по делу по каждому из оснований п. 2 ч. 1 ст. 208 УПК. Характеристика этих различий. Розыск обвиняемого (подозреваемого) в процессе расследования и процессуальное его оформление. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями органа дознания по организации и проведению розыскной работы. Характеристика основания приостановления производства по делу по п. 3 ч. 1 ст. 208 УПК. Условия законности подобного приостановления. Приостановление производства по делу по основаниям п. 4 ч. 1 ст. 208 УПК. Различия в указанных основаниях. Понятие временного психического расстройства обвиняемого как (возможного) основания приостановления	4	0	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	производства по делу. Документальное удостоверение этого факта и иные условия законного и обоснованного приостановления производства по делу в связи с открытием данного основания. Иное тяжкое заболевание обвиняемого как основание (возможного) приостановления расследования. Условия законности и обоснованности. Характер и содержание процессуальных решений при установлении факта тяжелой и хронической (неизлечимой) болезни обвиняемого (подозреваемого). Запрос или жалоба в Конституционный Суд РФ как основание для приостановления производства по делу на досудебном этапе или в суде. Порядок приостановления предварительного расследования при наличии нескольких обвиняемых (подозреваемых). Процессуальный порядок и виды процессуальных решений, принимаемых следователем при принятии решения о приостановлении производства по делу ввиду наличия того или иного из оснований. Круг лиц, которые уведомляются о принятии такого решения. Их права и обязанности в связи с принятием решения о приостановлении производства по делу. Порядок обжалования. Возобновление производства по делу. Основания и процессуальный порядок возобновления производства по делу. Сроки расследования при возобновлении производства по делу. Условие прекращения производства по приостановленному делу. /Пр/					
	Раздел 13. Общие условия судебного разбирательства					

13.1	Общие условия судебного разбирательства Понятие, задачи, социальное и нормативное значение стадии судебного разбирательства дела по существу. Характеристика стадии судебного разбирательства по обязательным признакам стадии. Общие условия судебного разбирательства: понятие и система Устность, непосредственность и непрерывность судебного разбирательства: сущность и содержание. Неизменность состава суда при рассмотрении дела по первой инстанции. Гласность судебного разбирательства. Основания для проведения закрытого судебного заседания: их характеристика. Аудио- и видеозапись в судебном заседании: условия и процессуальный порядок применения. Равенство прав сторон. Участие государственного обвинителя и защитника в судебном процессе. Отказ государственного обвинителя от обвинения в судебном заседании: процессуальные последствия. Заочное производство в российском уголовном процессе: понятие и основания. Порядок разрешения ходатайств судом, заявленных в ходе судебного разбирательства. Пределы судебного разбирательства как его общее условие. Понятие и характеристика. Акты, определяющие пределы судебного разбирательства дела. Меры воздействия на нарушителей порядка в судебном заседании. Протокол судебного заседания: сущность и содержание. Замечания сторон по протоколу судебного заседания и порядок их рассмотрения судом. Сущность, содержание и значение стадии судебного разбирательства дела по первой инстанции. Характеристика стадии по обязательным признакам: задачи стадии; метод решения задач; круг участников стадии; начальный и конечный момент стадии; продолжительность во времени. Структура и порядок судебного разбирательства в суде первой инстанции. /Лек/	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

13.2	Общие условия судебного разбирательства Понятие, задачи, социальное и нормативное значение стадии судебного разбирательства дела по существу. Характеристика стадии судебного разбирательства по обязательным признакам стадии. Общие условия судебного разбирательства: понятие и система Устность, непосредственность и непрерывность судебного разбирательства: сущность и содержание. Неизменность состава суда при рассмотрении дела по первой инстанции. Гласность судебного разбирательства. Основания для проведения закрытого судебного заседания: их характеристика. Аудио- и видеозапись в судебном заседании: условия и процессуальный порядок применения. Равенство прав сторон. Участие государственного обвинителя и защитника в судебном процессе. Отказ государственного обвинителя от обвинения в судебном заседании: процессуальные последствия. Заочное производство в российском уголовном процессе: понятие и основания. Порядок разрешения ходатайств судом, заявленных в ходе судебного разбирательства. Пределы судебного разбирательства как его общее условие. Понятие и характеристика. Акты, определяющие пределы судебного разбирательства дела. Меры воздействия на нарушителей порядка в судебном заседании. Протокол судебного заседания: сущность и содержание. Замечания сторон по протоколу судебного заседания и порядок их рассмотрения судом. Сущность, содержание и значение стадии судебного разбирательства дела по первой инстанции. Характеристика стадии по обязательным признакам: задачи стадии; метод решения задач; круг участников стадии; начальный и конечный момент стадии; продолжительность во времени. Структура и порядок судебного разбирательства в суде первой инстанции. /Пр/	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 14. Судебное разбирательство. Постановление приговора					

14.1	Судебное разбирательство. Постановление приговора Подготовительная часть судебного разбирательства, ее значение и содержание. Открытие судебного заседания. Проверка явки в суд. Разъяснение переводчику его обязанностей. Удаление свидетелей из зала судебного заседания. Установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения или копии обвинительного акта. Объявление состава суда и разъяснение права отводов. Разрешение отводов. Разъяснение подсудимому, потерпевшему, гражданскому истцу, гражданскому ответчику и иным участникам судебного разбирательства их прав. Заявление и разрешение ходатайств о вызове новых свидетелей, экспертов и специалистов, об истребовании вещественных доказательств и документов. Разрешение вопроса о возможности рассмотрения уголовного дела в отсутствие кого-либо из участвующих в деле лиц. Судебное следствие: сущность, значение и содержание. Соблюдение конституционных гарантий прав участников процесса в ходе судебного следствия. Вступительные заявления стороны обвинения и стороны защиты. Установление (с учетом мнения сторон) порядка исследования доказательств. Разъяснение подсудимому перед допросом положений Конституции РФ и его допрос: сторонами и судом. Случаи (возможного) оглашения показаний подсудимого, данных при производстве предварительного расследования, а также воспроизведения приложенной к протоколу допроса звукозаписи его показаний. Допрос потерпевшего (потерпевших) и свидетеля (свидетелей). Предупреждение свидетеля об ответственности за отказ от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний. Разъяснение положений ст. 51 Конституции РФ. Процессуальный порядок допроса свидетелей: сторонами и судом. Случаи (возможного) оглашения показаний свидетеля, данных в ходе предварительного производства по делу. Использование свидетелем письменных заметок и документов. Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля. Процессуальный порядок исследования заключения эксперта.	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	Назначение и производство экспертизы в судебном заседании. Допрос эксперта. Предмет показаний эксперта. Производство в суде дополнительной или повторной экспертизы. Осмотр вещественных доказательств: сторонами и судом. Особенности их осмотра, если они не могли быть доставлены в суд. Производство судебных действий по установлению фактических обстоятельств дела. Осмотр местности и помещения, следственный эксперимент, освидетельствование, предъявление для опознания в суде. Окончание судебного следствия опросом обвинителя, подсудимого, защитника, а также потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей о желании дополнить судебное следствие и чем именно. Судебные прения: их участники, содержание и порядок. Особенности судебных прений по делам частного обвинения. Продолжительность судебных прений. Факты и обстоятельства, которые не могут быть предметом судебных прений. Реплики участников судебных прений. Участники, имеющие право последней реплики. Предложения участников судебного разбирательства (сторон) по существу обвинения по окончании судебных прений. Последнее слово подсудимого: содержание и порядок произнесения последнего слова. Продолжительность последнего слова подсудимого. Виды решений суда, если подсудимый в последнем слове сообщит о новых обстоятельствах, имеющих существенное значение для дела. Постановление приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Порядок совещания и голосования судей. Особое мнение судьи. Особенности голосования и постановления приговора при наличии голоса судьи за оправдание подсудимого. Особенности голосования по вопросу о (возможном) назначении смертной казни в отношении подсудимого. Возобновление судебного следствия (основание и процессуальный порядок). Провозглашение приговора. Основания освобождения подсудимого из-под стражи. Вручение осужденному или оправданному копии приговора. Разъяснение сущности приговора и					

	порядок его обжалования в суд второй инстанции. Понятие, значение, виды и правовые свойства приговора. Обвинительный приговор, его виды. Основания для постановления обвинительного приговора с назначением наказания, с освобождением от отбывания наказания и без назначения наказания. Оправдательный приговор: его виды и основания для постановления. Требования законности, обоснованности, мотивированности и справедливости приговора. Взаимосвязь указанных требований. Содержание и форма приговора. Вводная, описательная и резолютивная части обвинительного и оправдательного приговора. Вопросы, подлежащие разрешению в резолютивной части обвинительного и оправдательного приговора. Частные определения суда и постановления судьи. Их виды, содержание и значение. /Лек/					

14.2	Судебное разбирательство. Постановление приговора Подготовительная часть судебного разбирательства, ее значение и содержание. Открытие судебного заседания. Проверка явки в суд. Разъяснение переводчику его обязанностей. Удаление свидетелей из зала судебного заседания. Установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения или копии обвинительного акта. Объявление состава суда и разъяснение права отводов. Разрешение отводов. Разъяснение подсудимому, потерпевшему, гражданскому истцу, гражданскому ответчику и иным участникам судебного разбирательства их прав. Заявление и разрешение ходатайств о вызове новых свидетелей, экспертов и специалистов, об истребовании вещественных доказательств и документов. Разрешение вопроса о возможности рассмотрения уголовного дела в отсутствие кого-либо из участвующих в деле лиц. Судебное следствие: сущность, значение и содержание. Соблюдение конституционных гарантий прав участников процесса в ходе судебного следствия. Вступительные заявления стороны обвинения и стороны защиты. Установление (с учетом мнения сторон) порядка исследования доказательств. Разъяснение подсудимому перед допросом положений Конституции РФ и его допрос: сторонами и судом. Случаи (возможного) оглашения показаний подсудимого, данных при производстве предварительного расследования, а также воспроизведения приложенной к протоколу допроса звукозаписи его показаний. Допрос потерпевшего (потерпевших) и свидетеля (свидетелей). Предупреждение свидетеля об ответственности за отказ от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний. Разъяснение положений ст. 51 Конституции РФ. Процессуальный порядок допроса свидетелей: сторонами и судом. Случаи (возможного) оглашения показаний свидетеля, данных в ходе предварительного производства по делу. Использование свидетелем письменных заметок и документов. Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля. Процессуальный порядок исследования заключения эксперта.	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11 -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	Назначение и производство экспертизы в судебном заседании. Допрос эксперта. Предмет показаний эксперта. Производство в суде дополнительной или повторной экспертизы. Осмотр вещественных доказательств: сторонами и судом. Особенности их осмотра, если они не могли быть доставлены в суд. Производство судебных действий по установлению фактических обстоятельств дела. Осмотр местности и помещения, следственный эксперимент, освидетельствование, предъявление для опознания в суде. Окончание судебного следствия опросом обвинителя, подсудимого, защитника, а также потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей о желании дополнить судебное следствие и чем именно. Судебные прения: их участники, содержание и порядок. Особенности судебных прений по делам частного обвинения. Продолжительность судебных прений. Факты и обстоятельства, которые не могут быть предметом судебных прений. Реплики участников судебных прений. Участники, имеющие право последней реплики. Предложения участников судебного разбирательства (сторон) по существу обвинения по окончании судебных прений. Последнее слово подсудимого: содержание и порядок произнесения последнего слова. Продолжительность последнего слова подсудимого. Виды решений суда, если подсудимый в последнем слове сообщит о новых обстоятельствах, имеющих существенное значение для дела. Постановление приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Порядок совещания и голосования судей. Особое мнение судьи. Особенности голосования и постановления приговора при наличии голоса судьи за оправдание подсудимого. Особенности голосования по вопросу о (возможном) назначении смертной казни в отношении подсудимого. Возобновление судебного следствия (основание и процессуальный порядок). Провозглашение приговора. Основания освобождения подсудимого из-под стражи. Вручение осужденному или оправданному копии приговора. Разъяснение сущности приговора и							

	порядок его обжалования в суд второй инстанции. Понятие, значение, виды и правовые свойства приговора. Обвинительный приговор, его виды. Основания для постановления обвинительного приговора с назначением наказания, с освобождением от отбывания наказания и без назначения наказания. Оправдательный приговор: его виды и основания для постановления. Требования законности, обоснованности, мотивированности и справедливости приговора. Взаимосвязь указанных требований. Содержание и форма приговора. Вводная, описательная и резолютивная части обвинительного и оправдательного приговора. Вопросы, подлежащие разрешению в резолютивной части обвинительного и оправдательного приговора. Частные определения суда и постановления судьи. Их виды, содержание и значение. /Пр/					
	Раздел 15. Особый порядок судебного разбирательства					
15.1	Особый порядок судебного разбирательства Порядок и условия заявления ходатайства об особом порядке судебного разбирательства, его процессуальное оформление. Разъяснение последствий заявления подобного ходатайства обвиняемому. Разъяснения пленума Верховного суда РФ по вопросу о возможности применения данного порядка судебного разбирательства в отношении несовершеннолетнего обвиняемого; при возражениях обвиняемого по сути гражданского иска. Особенности и процедура судебного разбирательства при наличии подобного ходатайства подсудимого. Условия допустимости его принятия судом. Участники судебного разбирательства. Действия и решения судьи в рамках судебного разбирательства при наличии ходатайства подсудимого об особом порядке судебного разбирательства. Последствия возражений подсудимого против такого порядка. Виды решений суда. Особенности изложения приговора. Порядок и особенности обжалования в суд второй инстанции. /Лек/	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5-У ОПК-5-В УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

15.2	Особый порядок судебного разбирательства Порядок и условия заявления ходатайства об особом порядке судебного разбирательства, его процессуальное оформление. Разъяснение последствий заявления подобного ходатайства обвиняемому. Разъяснения пленума Верховного суда РФ по вопросу о возможности применения данного порядка судебного разбирательства в отношении несовершеннолетнего обвиняемого; при возражениях обвиняемого по сути гражданского иска. Особенности и процедура судебного разбирательства при наличии подобного ходатайства подсудимого. Условия допустимости его принятия судом. Участники судебного разбирательства. Действия и решения судьи в рамках судебного разбирательства при наличии ходатайства подсудимого об особом порядке судебного разбирательства. Последствия возражений подсудимого против такого порядка. Виды решений суда. Особенности изложения приговора. Порядок и особенности обжалования в суд второй инстанции. /Пр/	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11 -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 16. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье					

16.1	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье Подсудность дел рассматриваемых мировыми судьями. Порядок и субъекты возбуждения дел частного обвинения. Форма и структура заявления, подаваемого мировому судье. Последствия несоблюдения требований закона, предъявляемых к заявлению частного обвинителя. Полномочия мирового судьи по уголовному частному обвинению в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Оказание содействия сторонам в получении доказательств; меры суда к примирению сторон; разъяснение прав и обязанностей сторон; вручение копии заявления частного обвинителя и т. п. Принятие решения о назначении судебного разбирательства: порядок и сроки самого судебного разбирательства. Изъятия из общего порядка отправления правосудия. Полномочия мирового судьи по делу, поступившему с обвинительным актом. Порядок рассмотрения дел мировыми судьями. Встречный иск. Порядок поддержания обвинения в суде. Приговор мирового судьи. Обжалование и опротестование приговора или постановления мирового судьи. /Лек/	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

16.2	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье Подсудность дел рассматриваемых мировыми судьями. Порядок и субъекты возбуждения дел частного обвинения. Форма и структура заявления, подаваемого мировому судье. Последствия несоблюдения требований закона, предъявляемых к заявлению частного обвинителя. Полномочия мирового судьи по уголовному частному обвинению в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Оказание содействия сторонам в получении доказательств; меры суда к примирению сторон; разъяснение прав и обязанностей сторон; вручение копии заявления частного обвинителя и т. п. Принятие решения о назначении судебного разбирательства: порядок и сроки самого судебного разбирательства. Изъятия из общего порядка отправления правосудия. Полномочия мирового судьи по делу, поступившему с обвинительным актом. Порядок рассмотрения дел мировыми судьями. Встречный иск. Порядок поддержания обвинения в суде. Приговор мирового судьи. Обжалование и опротестование приговора или постановления мирового судьи. /Пр/	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11-3 УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 17. Производство в суде с участием присяжных заседателей					

17.1	Производство в суде с участием присяжных заседателей Подсудность дел суду с участием присяжных заседателей. Определение порядка производства по делу при обвинении по нескольким статьям Уголовного кодекса. Определение порядка и формы производства по делу при участии нескольких обвиняемых. Несоблюдение требований закона о возможном выделении уголовного дела в отношении обвиняемых, не заявлявших ходатайство о подобном составе суда. Ходатайство обвиняемого о рассмотрении его дела судом с участием присяжных. Момент заявления и процессуальный порядок оформления заявленного обвиняемым ходатайства о рассмотрении его дела судом присяжных. Реакция на указанное ходатайство, заявленное в последующем. Реакция на отказ обвиняемого от такого ходатайства, если оно было подтверждено в ходе предварительного слушания в стадии подготовки дела к судебному заседанию. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей. Состязательность в суде присяжных. Обязательность участия защитника в рассмотрении дела судом присяжных. Обязательность участия государственного обвинителя в рассмотрении дела судом присяжных. Особенности подготовки дела к судебному заседанию при наличии ходатайства обвиняемого о рассмотрении его дела судом с участием присяжных заседателей. Порядок предварительного слушания, круг обязательных участников. Особенности решений, выносимых при подготовке судебного заседания в порядке предварительного слушания. Подготовительные действия судьи к рассмотрению дела судом присяжных. Судебное разбирательство в суде присяжных: процессуальный порядок и части. Компетенция профессионального судьи и присяжных заседателей. Кандидаты в присяжные заседатели. Права и обязанности. Отбор присяжных заседателей в суде. Самоустранение кандидатов в присяжные заседатели: основания и возможный процессуальный порядок. Мотивированные отводы кандидатов в присяжные заседатели. Немотивированный отвод присяжных заседателей сторонами: основания и процессуальный порядок.	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	Образование коллегии комплектных присяжных заседателей. Тенденциозность состава коллегии присяжных заседателей, ее роспуск и дальнейшие действия председательствующего. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Разъяснение присяжным заседателям их процессуальных прав и обязанностей. Недопустимость незаконного воздействия на присяжного заседателя. Судебное следствие в суде с участием присяжных заседателей. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Вопросы, которые не могут быть предметом судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей. Прения сторон. Реплики. Особенности судебных прений в суде с участием присяжных заседателей. Последнее слово подсудимого в суде присяжных. Постановка сторонами вопросов для вердикта присяжных и изложение их в вопросном листе председательствующим. Напутственное слово председательствующего, его содержание и требования, предъявляемые к нему. Последствия нарушения этих требований. Обсуждение и вынесение вердикта коллегией присяжных заседателей. Порядок совещания и голосования присяжных заседателей, его (возможные) сроки. Возобновление судебного следствия или уточнение формулировок вопросного листа и дополнительные разъяснения по просьбе коллегии присяжных заседателей. Вынесение вердикта. Понятие и виды вердикта. Условия, при которых вердикт считается принятым (отдельно для обвинительного и оправдательного вердикта). Проверка непротиворечивости вердикта. Провозглашение вердикта старшиной присяжных заседателей. Действия председательствующего после провозглашения вердикта. Обсуждение последствий вердикта присяжных заседателей. Обязательность оправдательного вердикта коллегии присяжных заседателей для председательствующего. Решение председательствующего в случаях, если коллегией присяжных заседателей вынесен обвинительный вердикт, а председательствующий признал, что по делу имеются достаточные основания для							

	постановления оправдательного приговора в виду того, что не установлено событие преступления, отсутствует состав преступления либо не доказано участие подсудимого в совершении (данного) преступления. Последствия признания подсудимого, заслуживающим снисхождения. Виды решений, принимаемых судьей. Особенности изложения приговора, постановленного судом присяжных. Провозглашение приговора и разъяснение порядка и оснований его кассационного обжалования. /Лек/					
	Раздел 18. Производство в суде второй инстанции					

18.1	Производство в суде второй инстанции Сущность и содержание апелляционного пересмотра судебных решений. Отличия от кассационного обжалования и кассационного пересмотра. Право апелляционного обжалования приговора мирового судьи и (или) его постановления о прекращении дела. Суд апелляционной инстанции. Основные начала апелляционного производства. Широкая свобода обжалования. Допустимость поворота к худшему. Возможность представления в суд новых (дополнительных) материалов. Проверка приговора (или иного судебного решения) по существу как в юридической, так и фактической его части. Пределы апелляционного пересмотра. Субъекты и порядок подачи апелляционной жалобы или апелляционного представления государственного обвинителя: их форма и содержание; сроки подачи (или принесения); порядок восстановления данных сроков. Извещение о поданных жалобах (представлении); последствия их подачи (принесения). Подача частной жалобы на постановление мирового судьи. Предмет и пределы судебного разбирательства в суде апелляционной инстанции. Состав суда, сроки подачи жалобы и сроки рассмотрения дела. Порядок назначения судебного заседания в суде апелляционной инстанции. Порядок производства в суде. Особенности судебного следствия в апелляционном суде: пределы исследования фактических обстоятельств дела, пределы полномочий суда. Судебные прения, последнее слово подсудимого. Решения, принимаемые в суде апелляционной инстанции. Их виды. Основания к отмене или изменению приговора мирового судьи. Протокол судебного заседания суда апелляционной инстанции. Обжалование приговоров и постановлений суда апелляционной инстанции. Сущность и значение стадии кассационного производства. Характеристика стадии по обязательным признакам: задача стадии; метод решения этой задачи; круг участников стадии; начальный и конечный момент стадии; ее продолжительность во времени. Основные начала кассационного производства. Широкая свобода	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	(кассационного) обжалования. Запрет поворота к худшему. Возможность представления в суд новых (дополнительных) материалов. Обязательность указаний суда вышестоящей судебной инстанции для нижестоящей. Проверка приговора (или иного судебного решения) по существу, как в юридической, так и фактической его части. Пределы кассационного пересмотра. /Пр/					
	Раздел 19. Исполнение приговора					
19.1	Исполнение приговора Понятие, сущность и значение исполнения приговора. Вступление в законную силу приговора, определения суда и постановлений судьи, приведение их в исполнение. Порядок обращения к исполнению приговора, определения, постановления суда. Приведение в исполнение приговора в части имущественных взысканий. Отсрочка исполнения приговора. Приостановление исполнения приговора. Вопросы, разрешаемые судом в стадии исполнения приговора и порядок разрешения этих вопросов. /Пр/	4	1	ПК-13-3 ПК-13-У ПК-13-В ОПК- 5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11-3 УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 20. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних					

20.1	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних Особенности принятия решения в стадии возбуждения уголовного дела о преступлениях несовершеннолетних. Подследственность уголовных дел в отношении несовершеннолетних. Общий и специальный предмет доказывания по данной категории дел: дополнительные обстоятельства, подлежащие установлению по делам несовершеннолетних обвиняемых. Особенности задержания несовершеннолетних подозреваемых в совершении преступления, порядка заключения их под стражу и содержания под стражей. Специальные меры пресечения, применяемые в отношении несовершеннолетних обвиняемых (подозреваемых). Порядок вызова несовершеннолетнего обвиняемого. Особенности допроса несовершеннолетнего обвиняемого. Особенности производства следственных действий с участием несовершеннолетних. Участие педагога в допросе несовершеннолетнего обвиняемого, не достигшего 16-летнего возраста, и старше 16 лет, если он признан умственно отсталым. Особенности рассмотрения и разрешения гражданского иска по данной категории дел. Гражданские ответчики по делам о преступлениях несовершеннолетних. Основания и процессуальный порядок выделения дел о преступлениях несовершеннолетних в отдельное производство. Процессуальное положение законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого (подозреваемого) в производстве по делам несовершеннолетних. Ознакомление законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого с материалами дела. Назначение судебного заседания по делам несовершеннолетних. Решение вопроса об изменении меры пресечения. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия. Участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании. Удаление несовершеннолетнего из зала судебного заседания. Вопросы, разрешаемые судом при	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Академическая лекция

	постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с направлением в специализированное учреждение для несовершеннолетних. /Лек/					

20.2	Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних Особенности принятия решения в стадии возбуждения уголовного дела о преступлениях несовершеннолетних. Подследственность уголовных дел в отношении несовершеннолетних. Общий и специальный предмет доказывания по данной категории дел: дополнительные обстоятельства, подлежащие установлению по делам несовершеннолетних обвиняемых. Особенности задержания несовершеннолетних подозреваемых в совершении преступления, порядка заключения их под стражу и содержания под стражей. Специальные меры пресечения, применяемые в отношении несовершеннолетних обвиняемых (подозреваемых). Порядок вызова несовершеннолетнего обвиняемого. Особенности допроса несовершеннолетнего обвиняемого. Особенности производства следственных действий с участием несовершеннолетних. Участие педагога в допросе несовершеннолетнего обвиняемого, не достигшего 16-летнего возраста, и старше 16 лет, если он признан умственно отсталым. Особенности рассмотрения и разрешения гражданского иска по данной категории дел. Гражданские ответчики по делам о преступлениях несовершеннолетних. Основания и процессуальный порядок выделения дел о преступлениях несовершеннолетних в отдельное производство. Процессуальное положение законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого (подозреваемого) в производстве по делам несовершеннолетних. Ознакомление законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого с материалами дела. Назначение судебного заседания по делам несовершеннолетних. Решение вопроса об изменении меры пресечения. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия. Участие законного представителя несовершеннолетнего подсудимого в судебном заседании. Удаление несовершеннолетнего из зала судебного заседания. Вопросы, разрешаемые судом при	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11 -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	постановлении приговора в отношении несовершеннолетнего. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение судом несовершеннолетнего подсудимого от наказания с направлением в специализированное учреждение для несовершеннолетних. /ЛПр/					
	Раздел 21. Производство о применении принудительных мер медицинского характера					

21.1	Производство о применении принудительных мер медицинского характера Понятие и виды принудительных мер медицинского характера. Основания их применения в уголовном процессе. Категории лиц, к которым могут быть применены принудительные меры медицинского характера. Особенности возбуждения уголовного дела при наличии данных о психическом расстройстве лица, совершившего преступное деяние. Подследственность данной категории дел. Полномочия органа дознания по данной категории дел. Процессуальное положение лиц, в отношении которых ведется данное производство. Специальный предмет доказывания по данной категории дел. Процессуальный порядок установления факта психического заболевания обвиняемого (подозреваемого). Порядок назначения стационарной судебно-психиатрической экспертизы. Вопросы, выносимые на разрешение эксперта. Заключение эксперта: его виды. Особенности производства следственных и процессуальных действий с участием лица, страдающего психическим расстройством. Обязательное участие защитника. Законные представители данного лица: порядок участия в деле, права и обязанности. Временное приостановление производства по делу ввиду временного психического расстройства обвиняемого (подозреваемого): основания и порядок. Возобновление производства по делу. Выделение уголовного дела: основания и порядок. Особенности окончания предварительного расследования. Основания для прекращения производства по данной категории дел. Постановление о направлении дела в суд для разрешения вопроса о применении принудительных мер медицинского характера: особенности структуры и содержания. Порядок подготовки дела к судебному разбирательству: виды решений судьи. Особенности и структура судебного разбирательства по данной категории дел. Особенности исследования доказательств. Прения сторон. Виды возможных решений суда. Особенности изменения, отмены или	4	1	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В ОПК- 5- 3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11- 3 УК-11-У УК-11- -В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

	продления принудительных мер медицинского характера по запросу заинтересованных лиц. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера. /Пр/					
	Раздел 22. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельной категории лиц					
22.1	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельной категории лиц Понятие и категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства уголовного судопроизводства. Порядок возбуждения уголовного дела в отношении данной категории лиц. Субъекты внесения представления в суд: их полномочия. Сущность и содержание представления. Сроки назначения судебного заседания, его форма. Обязательные и факультативные участники судебного заседания: их прав. Предмет и пределы проверки суда. Виды итоговых решений суда по результатам проверки. Временные рамки действия процессуального иммунитета, установленного в отношении специальных субъектов. Процессуальная форма и порядок задержания, применения мер пресечения и производства отдельных следственных действий в отношении данной категории лиц. Порядок направления уголовного дела в суд. Особенности рассмотрения уголовного дела в отношении члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы, судьи федерального суда. /Пр/	4	1	ПК-13-3 ПК-13-У ПК-13-В ОПК-5-3 ОПК-5-У ОПК-5-В УК-11-3 УК-11-У УК-11-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
	Раздел 23. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства					

23.1	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства Международные договоры в правовой системе Российской Федерации. Использование иностранных официальных документов в уголовном судопроизводстве. Выполнение ходатайств об оказании правовой помощи. Национальное центральное бюро Интерпола в России. Взаимодействие органов внутренних дел с полицией зарубежных стран. /Ср/	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Изучение литературы
	Раздел 24. Уголовный процесс зарубежных государств					
24.1	Уголовный процесс зарубежных государств Общая характеристика уголовного процесса зарубежных государств (ближнего и дальнего зарубежья). Англосаксонская и континентальная правовые системы, особенности законодательного регулирования уголовно-процессуальных отношений. Уголовный процесс США, Англии, Франции, ФРГ, восточноевропейских и иных государств. Особенности возбуждения уголовного дела (уголовного преследования). Виды и формы предварительного расследования и судебного разрешения дел. Особенности собирания, проверки и оценки доказательств по уголовным делам. Примириительные процедуры и производства. /Ср/	4	1	УК-11-3 ОПК-5-3 ПК-13-3 ПК-13 -У ПК-13-В ОПК -5- У ОПК-5-В УК-11-У УК-11- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Изучение литературы

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Тест (текущий контроль в письменной форме)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка доклада (самостоятельная работа)

Подготовка к тестированию (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос (максимум: 8 баллов; всего: 20 баллов)

доклад (максимум: 8 баллов; всего: 20 баллов)

ПИСЬМЕННЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:
тест (максимум 20 баллов; всего 20 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:
зачет (максимум: 40 баллов - 5 семестр)
экзамен (максимум: 40 баллов - 6 семестр)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал рабочей программы дисциплины, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не усвоил отдельных разделов учебного материала рабочей программы дисциплины, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Неявка на аттестацию отмечается в ведомости преподавателем словами «не явка». Если обучающийся не представил документальных доказательств уважительной причины неявки, то декан факультета в ведомости проставляет обучающемуся оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено».

Обучающемуся, выполнившему все виды учебной работы, предусмотренные в рабочей программе дисциплины, и успешно прошедшему все формы текущего контроля может быть поставлен зачет автоматически.

Оценки выставляются по традиционной шкале (зачтено/не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с правилом конвертации, принятом в Университете: 50-100 баллов – зачтено, 83-100 баллов – отлично, 68-82 баллов – хорошо, 50-67 баллов – удовлетворительно, 0-49 баллов – неудовлетворительно/не зачтено.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА:

1. Осмотр, его виды. Освидетельствование. Следственный эксперимент.
2. Обыск и выемка: различия в основаниях и порядке производства.
3. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления.
4. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами.
5. Контроль и запись переговоров.
6. Допрос и очная ставка как следственные действия: общее и различия.
7. Проверка показаний на месте.
8. Предъявление для опознания.
9. Порядок производства судебной экспертизы.
10. Соотношение привлечения в качестве обвиняемого и привлечения к уголовной ответственности.
11. Порядок предъявления обвинения.
12. Ознакомление участников уголовного судопроизводства с материалами дела по окончании предварительного следствия.
13. Протокол об ознакомлении с материалами уголовного дела.
14. Разрешение ходатайств, заявленных участниками уголовно судопроизводства, по окончании ознакомления с материалами уголовного дела.
15. Обвинительное заключение, его содержание и значение.
16. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ И ТЕМ ДИСКУССИЙ

1. Сущность и назначение уголовного судопроизводства.
2. Исторические формы уголовного судопроизводства: состязательный, обвинительный, розыскной и смешанный типы процесса.
3. Уголовно-процессуальные отношения.
4. Процессуальные гарантии в уголовном судопроизводстве.
5. Уголовно-процессуальная ответственность: понятие, признаки и правовые основания.
6. Использование достижений научно-технического прогресса в уголовном судопроизводстве.
7. Понятие и содержание уголовно-процессуальных функций.
8. Конституционные начала уголовного судопроизводства.
9. Перспективы, проблемы и противоречия судебной реформы в России.
10. Обеспечение прав личности в уголовном судопроизводстве России.

11. Развитие и совершенствование уголовно-процессуального законодательства.
12. Современный уголовный процесс и дореволюционное судопроизводство России: сравнительно-правовой анализ.
13. Источники уголовно-процессуального права и роль судебной практики в уголовном судопроизводстве.
14. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.
15. Понятие, значение и система принципов уголовного процесса.
16. Принципы законности и публичности уголовного судопроизводства и их процессуальные гарантии.
17. Участие граждан в отправлении правосудия по уголовным делам.
18. Единоличное и коллегиальное рассмотрение уголовных дел: диалектика приоритета.
19. Принцип презумпции невиновности и право обвиняемого на защиту.
20. Принцип состязательности и равноправия сторон в уголовном процессе.
21. Свобода заявления ходатайств и принесения жалоб как принцип уголовного процесса и основное средство отстаивания интересов участниками уголовного судопроизводства.
22. Гласность судебного разбирательства.
23. Обеспечение безопасности участников уголовного процесса.
24. Понятие и виды уголовного преследования и его соотношение с обвинением.
25. Судебная власть и функция отправления правосудия по уголовным делам.
26. Прокурорский надзор на досудебных стадиях уголовного процесса и его соотношение с судебным контролем.
27. Концепции правового статуса следователя и их реализации в уголовном процессе России.
28. Процессуальный статус подозреваемого в уголовном процессе.
29. Процессуальное положение обвиняемого в уголовном процессе.
30. Гражданский иск в уголовном процессе.
31. Обвинение в уголовном процессе.
32. Государственное обвинение в суде.
33. Частное обвинение в уголовном процессе: понятие, субъекты и содержание.
34. Осуществление функции защиты в уголовном процессе.
35. Проблемы укрепления правового статуса свидетеля в уголовном процессе.
36. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.
37. Понятие и содержание предмета и пределов доказывания в уголовном процессе.
38. Понятие, свойства и классификация доказательств в уголовном процессе.
39. Виды доказательств и их источники.
40. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном процессе.
41. Проблемы совершенствования способов собирания и проверки доказательств в уголовном судопроизводстве.
42. Оценка доказательств в уголовном процессе.
43. Цель доказывания – основная проблема теории доказательств в уголовном процессе.
44. Права и свободы человека и уголовно-процессуальное принуждение.
45. Меры уголовно-процессуального принуждения.
46. Оперативно-розыскная деятельность и уголовный процесс
47. Компенсация морального вреда при производстве по уголовному делу.
48. Иммунитеты в уголовном судопроизводстве: понятие, значение и виды.
49. Реабилитация в уголовном процессе: понятие, основания и порядок возмещения вреда.
50. Сущность и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
51. Предварительное расследование: понятие, формы и этапы.
52. Общие условия предварительного расследования.
53. Общие правила производства следственных действий.
54. Основания и процессуальная форма привлечения лица в качестве обвиняемого и предъявление обвинения. Допрос обвиняемого.
55. Допрос и очная ставка в уголовном судопроизводстве.
56. Осмотр и освидетельствование.
57. Предъявление для опознания, следственный эксперимент и проверка показаний на месте.
58. Обыск и выемка.
59. Производство судебной экспертизы в уголовном процессе.
60. Понятие, субъекты и процессуальный порядок производства дознания.
61. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования.
62. Окончание предварительного следствия с составлением обвинительного заключения.

63. Подготовка к судебному заседанию и предварительное слушание.
64. Стадия судебного разбирательства.
65. Значение, структура и тактика судебного следствия.
66. Судебные прения в уголовном процессе.
67. Понятие, значение и содержание приговора суда.
68. Особенности уголовного судопроизводства у мирового судьи.
69. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.
70. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
71. Особенности уголовного судопроизводства по делам о преступлениях несовершеннолетних и проблемы ювенальной юстиции.
72. Особенности доказывания в суде присяжных.
73. Понятие и сущность апелляционного производства по уголовному делу.
74. Понятие и сущность кассационного производства по уголовному делу.
75. Исполнение приговора как стадия уголовного процесса.
76. Пересмотр судебных решений в порядке надзора.
77. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
78. Производство по применению принудительных мер медицинского характера.
79. Эффективность правосудия и судебные ошибки.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

1. В качестве самостоятельной стадии уголовного процесса выступает:
 - а) предварительное следствие;
 - б) постановление приговора;
 - в) производство по делам несовершеннолетних;
 - г) исполнение приговора;
 - д) все указанные ответы правильные.
2. Какие из этих нормативных актов являются источниками уголовно-процессуального права РФ:
 - а) приказ министра МВД;
 - б) Конституция Российской Федерации;
 - в) указания руководителя следственного органа;
 - г) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;
 - д) все указанные ответы правильные.
3. Следственные действия в отношении иностранных граждан, не обладающих дипломатическим иммунитетом, на территории Российской Федерации производятся:
 - а) с их согласия;
 - б) по общим правилам;
 - в) с согласия дипломатического представительства соответствующей страны;
 - г) вообще не производятся на территории Российской Федерации
4. При производстве по уголовному делу по общему правилу применяется уголовно-процессуальный закон, действующий:
 - а) во время совершения преступления;
 - б) во время обнаружения преступления;
 - в) в момент возбуждения уголовного дела;
 - г) во время производства соответствующего процессуального действия или принятия процессуального решения.
5. На какой стадии уголовного процесса решается вопрос о назначении судебного заседания:
 - а) на стадии возбуждения уголовного дела;
 - б) на стадии исполнения приговора;
 - в) на стадии подготовки к судебному заседанию;
 - г) на стадии судебного разбирательства;
 - д) на стадии производства в надзорной инстанции.
6. Отличие гражданского процесса от уголовного процесса обусловлено:
 - а) руководящим положением суда;
 - б) исковым порядком производства;
 - в) участием в деле прокурора;
 - г) все ответы правильные.
7. Может ли уголовно-процессуальный закон иметь обратную силу:
 - а) да;
 - б) нет;

- в)да, если это не ухудшает положение обвиняемого;
- г)да, только по делам об особо тяжких преступлениях.

8. В соответствии с принципом законности:

- а)никакие доказательства не имеют заранее установленной силы;
- б)постановление прокурора должно быть законным и обоснованным
- в)правосудие в Российской Федерации осуществляется только судом;
- г) существенное нарушение следователем в ходе следственного действия норм УПК влечёт за собой признание допустимыми полученных доказательств.

9. Принцип уважения чести и достоинства личности запрещает:

- а)насилие, пытки, иное жестокое обращение с участниками уголовного процесса;
- б)контроль и запись телефонных переговоров без судебного решения;
- в)осуществление действий, унижающих человеческое достоинство участника уголовного процесса;
- г)все указанные ответы правильные.

10. Принцип неприкосновенности личности предусматривает что:

- а)содержание под стражей без судебного решения допускается на срок до 48 часов;
- б)арест, заключение под стражу и содержание под стражей допускается только в отношении особо опасных преступников;
- в) задержанный должен содержаться в условиях, исключающих угрозу его жизни и здоровью;
- г)все указанные ответы правильные.

11. Какое из указанных утверждений правильное:

- а)для осмотра жилища всегда необходимо согласие проживающих в нём лиц или судебное решение;
- б)обыск и выемка в жилище в случаях, не терпящих отлагательства могут производиться и до получения судебного решения;
- в)контроль и запись переговоров обвиняемого могут производиться только на основании судебного решения;
- г)все ответы правильные.

12. Из презумпции невиновности следует:

- а)обязанность доказывания возлагается на обвиняемого;
- б)недоказанная виновность означает доказанную невиновность;
- в)обвиняемый, содержащийся под стражей не может избирать и быть избранным в представительные органы государственной власти;
- г)все ответы правильные.

13. какое из утверждений является неправильным:

- а)принцип уголовного процесса обязательно закреплён в УПК;
- б)принцип законности распространяется на всех участников уголовного процесса;
- в)презумпция невиновности предполагает толкование неустранимых сомнений в виновности в пользу обвиняемого;
- г)все утверждения правильные.

14. Из принципа состязательности судопроизводства следует, что:

- а)стороны обвинения и защиты равны на всех стадиях уголовного процесса;
- б)суд создаёт сторонам необходимые условия для осуществления предоставленных им прав и исполнения обязанностей;
- в)защитник имеет право проводить предварительное расследование по делу;
- г)все ответы правильные.

15. право обвиняемого на защиту включает в себя:

- а)право пользоваться помощью защитника или отказаться от него;
- б)право знать, в чём он обвиняется;
- в)право представлять доказательства по делу;
- г) все ответы правильные.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА:

1. Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства.
2. Стадии уголовного судопроизводства: понятие, основные признаки и система.
3. Основные уголовно-процессуальные понятия.
4. Уголовно-процессуальная форма: понятие, проблемы дифференциации и роль в решении задач уголовного судопроизводства.
5. Источники уголовно – процессуального права.
6. Основные этапы становления и развития науки и законодательства уголовного процесса в России.
7. Действующий УПК РФ, его структура, общая характеристика и проблемы совершенствования.
8. Действие уголовно – процессуального закона в пространстве, по кругу лиц и во времени.
9. Принципы уголовного судопроизводства: понятие, система, общая характеристика.
10. Уголовно-процессуальные функции: понятие и виды.

11. Принцип состязательности и равноправия сторон как основа уголовного судопроизводства.
12. Презумпция невиновности: понятие, содержание и назначение.
13. Принципы уважения чести и достоинства личности, охраны прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.
14. Язык уголовного судопроизводства. Переводчик, его процессуальное положение.
15. Понятие участников уголовного судопроизводства, их классификация.
16. Уголовное преследование: понятие, виды и порядок реализации.
17. Суд-орган правосудия по уголовным делам, его полномочия. Законный состав суда.
18. Прокурор в уголовном судопроизводстве: процессуальное положение в различных стадиях.
19. Органы предварительного следствия. Следователь, его процессуальное положение. Полномочия руководителя следственного органа и следственной группы.
20. Органы дознания. Начальник органа дознания, начальник подразделения дознания, руководитель группы дознавателей, дознаватель: процессуальный статус.
21. Процессуальное положение подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного.
22. Потерпевший, частный обвинитель и их представители: правовой статус.
23. Защитник: процессуальный статус. Соотношение понятий «защитник» и «адвокат». Обязательное участие защитника.
24. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу. Особенности предмета доказывания по отдельным категориям дел.
25. Понятие доказательства, его свойства. Классификация и виды доказательств.
26. Доказывание в уголовном процессе, его значение и цель. Использование в доказывании результатов оперативно – розыскной деятельности.
27. Показания свидетеля и потерпевшего, их предмет и оценка. Свидетельский иммунитет.
28. Предмет и значение показаний подозреваемого и обвиняемого, их проверка и оценка.
29. Заключение и показания эксперта и специалиста.
30. Вещественные доказательства.
31. Протоколы следственных и судебных действий. Иные документы.
32. Понятие и система мер процессуального принуждения.
33. Задержание подозреваемого: сущность, основания, мотивы, процессуальный порядок и сроки задержания.
34. Понятие и виды мер пресечения. Основания и условия их избрания.
35. Заключение под стражу в качестве меры пресечения. Порядок применения, отмены или изменения.
36. Ходатайства и жалобы в уголовном судопроизводстве.
37. Процессуальные сроки: понятия, правила исчисления, гарантии соблюдения.
38. Понятие и состав процессуальных издержек. Решение о процессуальных издержках и порядок их возмещения.
39. Гражданский иск в уголовном деле: порядок заявления и обеспечения. Решения по гражданскому иску.
40. Реабилитация в уголовном судопроизводстве: понятие, основания и условия. Возмещение имущественного и морального вреда, восстановление иных прав реабилитированного.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА:

1. Понятие и признаки уголовного судопроизводства. Уголовно-процессуальная форма: ее виды. Уголовно-процессуальные гарантии.
2. Уголовно-процессуальные функции: их виды. Уголовное преследование: его виды.
3. Система стадий уголовного судопроизводства. Их классификация.
4. Источники уголовно-процессуального права. Их система. Характеристика источников УПП.
5. Понятие принципа уголовного судопроизводства. Их система. Характеристика принципа законности и состязательности.
6. Принципы уголовного судопроизводства: презумпции невиновности обвиняемого и обеспечения прав и законных интересов личности.
7. Понятие и признаки участника уголовного судопроизводства. Их классификация.
8. Суд как участник уголовного судопроизводства. Исключительные полномочия суда (ст. 29 УПК).
9. Участники уголовного судопроизводства на стороне уголовного преследования: прокурор, следователь, орган дознания, потерпевший. Характеристика их полномочий.
10. Участники на стороне защиты: обвиняемый, подозреваемый. Характеристика их прав и обязанностей.
11. Защитник обвиняемого (подозреваемого). Момент участия в судопроизводстве. Случаи обязательного участия защитника. Характеристика прав и обязанностей защитника.
12. Участники уголовного судопроизводства, привлекаемые к нуждам доказывания: свидетель, эксперт, специалист, понятой. Характеристика их прав и обязанностей.
13. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве. Отвод судьи, прокурора, следователя, эксперта.
14. Гражданский иск в уголовном процессе. Характеристика производства по гражданскому иску на досудебном этапе и в суде.
15. Процессуальные документы: понятие, виды. Требования к процессуальным документам.
16. Процессуальные издержки: понятие, виды. Порядок взыскания процессуальных издержек.
17. Процессуальные сроки: понятие, виды. Порядок исчисления и восстановления.
18. Понятие процесса доказывания. Цель доказывания. Характер и содержание истины, устанавливаемой в уголовном процессе. Субъекты доказывания.
19. Предмет и пределы доказывания: понятие и характеристика.
20. Понятие и классификация доказательств. Виды источников доказательств.
21. Процесс доказывания: его элементы. Характеристика элементов процесса доказывания.

22. Виды источников доказательств: показания свидетеля и потерпевшего. Свидетельские иммунитеты и привилегии.
23. Виды источников доказательств: показания обвиняемого и подозреваемого.
24. Заключение эксперта как источник доказательств. Дополнительная и повторная экспертизы. Комиссионная и комплексная. Случаи обязательного назначения экспертизы.
25. Вещественные доказательства: понятие, виды. Порядок приобщения к делу. Порядок и сроки хранения.
26. Документы как источники доказательств: понятие и характеристика.
27. Протоколы следственных и судебных действий как источники доказательств. Понятие и характеристика.
28. Меры процессуального принуждения: понятие и виды. Характеристика мер процессуального принуждения: принудительный привод, временное отстранение от должности, наложение ареста на имущество.
29. Задержание подозреваемого как мера процессуального принуждения. Понятие, цель, условия, основания, мотивы, сроки, процессуальное оформление.
30. Меры пресечения: понятие, виды. Основания и обстоятельства, учитываемые при применении мер пресечения. Меры пресечения, не связанные с лишением свободы: подписка о невыезде, домашний арест, личное поручительство.
31. Меры пресечения: залог, отдача несовершеннолетнего под присмотр, наблюдение командования воинской части. Отмена или изменение мер пресечения.
32. Заключение под стражу как мера пресечения. Условия, основания и порядок применения.
33. Продление срока содержания под стражей: условия, порядок, сроки.
34. Реабилитация: понятие, субъекты реабилитации, виды реабилитации и процессуальный порядок применения.
35. Возбуждение уголовного дела: поводы, основания, обстоятельства, исключающие возбуждение уголовного дела. Порядок предварительной проверки и возбуждения уголовного дела.
36. Предварительное расследование: понятие, этапы, формы предварительного расследования, формы окончания.
37. Общие условия предварительного расследования: подследственность, место производства предварительного расследования, соединение и выделение уголовного дела, сроки предварительного следствия.
38. Понятие и система следственных действий: общие условия их производства (ст. 164 – 170 УПК).
39. Осмотр. Виды осмотра. Порядок производства и фиксации.
40. Освидетельствование как следственное действие.
41. Обыск. Виды обыска. Порядок производства и оформления.
42. Выемка. Виды выемки. Порядок производства и процессуального оформления.
43. Следственный эксперимент как следственное действие.
44. Наложение ареста, осмотр и выемка почтово-телеграфных отправлений.
45. Контроль и запись переговоров как следственное действие.
46. Допрос. Порядок производства и процессуальное оформление.
47. Очная ставка как следственное действие.
48. Предъявление для опознания. Виды. Процессуальный порядок производства.
49. Проверка показаний на месте как следственное действие. Отличия от следственного эксперимента.
50. Назначение и производство экспертизы как следственное действие.
51. Получение образцов для сравнительного исследования как следственное действие.
52. Привлечение в качестве обвиняемого: понятие, этапы, процессуальный порядок. Изменение и дополнение обвинения.
53. Приостановление и возобновление производства по уголовному делу: понятие, основания, условия, процессуальный порядок.
54. Окончание предварительного расследования: порядок действий и решений следователя. Обвинительное заключение.
55. Окончание предварительного расследования прекращением производства по делу: основания и процессуальный порядок.
56. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением и обвинительным актом.
57. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству в порядке гл. 33 УПК.
58. Предварительное слушание как форма подготовки дела к судебному разбирательству. Основания для возвращения дела прокурору.
59. Общие условия судебного разбирательства: понятие и характеристика.
60. Порядок и части судебного разбирательства в суде первой инстанции: понятие и характеристика.
61. Порядок и части судебного разбирательства в суде с участием присяжных заседателей.
62. Производство у мирового судьи.
63. Особый порядок судебного разбирательства: понятие, условия, части.
64. Апелляционное производство. Порядок и части апелляционного обжалования.
65. Кассационное производство: субъекты, порядок и процедуры. Основания к кассационной отмене приговора.
66. Стадия исполнения приговора: понятие и части.
67. Порядок надзорного производства. Основные начала надзорного производства. Порядок и части надзорного пересмотра.
68. Порядок производства по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
69. Производство в отношении несовершеннолетних обвиняемых (подозреваемых).
70. Производство по применению принудительных мер медицинского характера.
71. Судебный контроль в уголовном судопроизводстве России: понятие, сущность и содержание. Формы реализации.
72. Порядок производства в отношении отдельных категорий лиц.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Соколовская Н. С.	Уголовно-процессуальное право: курс лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-4332-0007-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208692	Томск: Эль Контент, 2011. - 108 с.
Л1.2	Соколовская Н. С.	Уголовно-процессуальное право: курс лекций. - ISBN 978-5-4332-0005-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208693	Томск: Эль Контент, 2011. - 184 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Карабанова Т. Н.	Уголовный процесс зарубежных стран: учебно-методическое пособие. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272168	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2010. - 74 с.
Л2.2	Чернышева Ю. А.	Уголовный процесс (судебное производство): учебно-методическое пособие. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272345	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009. - 229 с.
Л2.3	Попов А. П., Попова И. А., Зинченко И. А.	Уголовный процесс: проблемы доказательственного права современной России: монография. - ISBN 978-5-4475-2533-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259028	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 219 с.
Л2.4		Уголовный процесс современной России: проблемные лекции: учебное пособие. - ISBN 978-5-4475-2538-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259029	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 525 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Официальный портал судов общей юрисдикции города Москвы		
Э2	Верховны Суд Российской Федерации		
Э3	Консультант Плюс		
Э4	Постановления Европейского Суда по правам человека, использованные в постановлениях и обзорах Верховного Суда Российской Федерации (2010–2015 гг.): учебно-практическое пособие : [16+] / сост. и пер. В. С. Ламбина, Т. Н. Мартынова, О. Ю. Журид ; под общ. ред. В. С. Ламбиной. – Москва : Статут, 2016. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452703 (дата обращения: 08.12.2022). – ISBN 978-5-8354-1284-6. – Текст : электронный.		
Э5	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".		
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".		
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).		
6.3.4	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.3.5	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	Федеральный образовательный портал ЭСМ [Электронный ресурс]. URL: http://ecsocman.hse.ru		
6.4.2	Единое окно доступа к образовательным информационным ресурсам [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru		
6.4.3	Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс]. URL: http://sbiblio.com/biblio/		

6.4.4	
6.4.5	
6.4.6	
6.4.7	
6.4.8	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.9	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.10	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Семинар (практическое занятие) – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть

лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

2. Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

3. Тест – система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

**Учебная практика: практика составления юридических
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Правовых дисциплин**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 92
часов на контроль 20

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	20	20	20	20
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к. филос. н., доц. (к), О. Н. Побединская

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика: практика составления юридических документов

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	Целью изучения дисциплины «Практикум по составлению юридических документов» является изучение и усвоение основных понятий юридической техники, а также особенностей правотворческого процесса. Кроме того, изучение данного курса призвано повышать правовую культуру студентов-юристов.
Задачи:	
1.1	1 Расширение и приобретение знаний по базовым темам:
1.2	- правотворческая техника; - техника опубликования нормативных правовых актов;
1.3	- техника систематизации юридических документов;
1.4	- интерпретационная техника;
1.5	- правореализационная техника;
1.6	- правоприменительная техника.
1.7	2 Приобретение практических навыков:
1.8	- формирование у студентов четкого представления о предмете, системе, методах, юридической техники, взаимосвязи со смежными дисциплинами.
1.9	- умение правильной подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов;
1.10	- навыки грамотного и правильного толкования и применения правовых актов и иных юридических документов.
1.11	- способность выявлять в правовых актах ошибки, коллизионные нарушения и иные несоответствия законам;
1.12	- формирование четкого представления о сущности и содержании законотворческой политики Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Административное право
2.1.2	Теория государства и права
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Гражданский процесс
2.2.2	Криминалистика
2.2.3	Уставы религиозных организаций
2.2.4	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.5	Финансовое право
2.2.6	Арбитражный процесс
2.2.7	Курсовая работа по модулю "Дисциплины Правового управления Московской Патриархии"
2.2.8	Налоговое право
2.2.9	Налогообложение религиозных организаций
2.2.10	Предпринимательское право
2.2.11	Собственность религиозных организаций и особенности организации труда в религиозных организациях
2.2.12	Адвокатура и нотариат
2.2.13	Международное частное право
2.2.14	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.15	Право социального обеспечения
2.2.16	Экологическое право

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	основные положения отраслевых юридических и специальных наук, нормативных документов и предметной области; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов гражданского права, основные законы логики.
3.2 Уметь:	
3.2.1	использовать нормативно-правовые знания в предметной области; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

3.3	Владеть:
3.3.1	навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-13	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-5	Способен применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
ПК-4	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-3	Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					

1.1	Тема 1. Понятие и признаки юридического документа. Документ и системы документации. Юридический документ как разновидность понятия «документ». Определения, основные понятия, термины. Унификация и стандартизация документов. Характерные признаки юридического документа. Значение юридического документа как правовой формы передачи юридически значимой информации /Пр/	4	4	ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Выполнение тндивидуальных заданий
1.2	Тема 2. Функции и классификация юридических документов. Понятие функции юридического документа. Общие функции документов. Правоустановительная, правореализационная, правоохранительная, удостоверительная и контрольно- надзорная функции юридических документов. Критерии классификации юридических документов. Значение классификации юридических документов. Виды юридических документов /Пр/	4	4	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Выполнение тндивидуальных заданий
1.3	Документ и системы документации. Юридический документ как разновидность понятия «документ». Определения, основные понятия, термины. Унификация и стандартизация документов. Характерные признаки юридического документа. Значение юридического документа как правовой формы передачи юридически значимой информации. /Ср/	4	10	ОПК-2-3 ОПК-2-У ОПК-2-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Заполнение дневника практики
1.4	Понятие функции юридического документа. Общие функции документов. Правоустановительная, правореализационная, правоохранительная, удостоверительная и контрольно- надзорная функции юридических документов. Критерии классификации юридических документов. Значение классификации юридических документов. Виды юридических документов /Ср/	4	10	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Заполнение дневника практики

1.5	Тема 3. Основные требования к составлению и оформлению документов. Форматы бумаги, используемые для изготовления документов. Правила составления форматов бумаги, соотношение размеров и площадей смежных форматов. Форматы бланков А-4 и А-5. Преимущества использования стандартных форматов бумаги и унификации документов. Требования к оформлению документов. Понятие реквизита. Состав, содержание и расположение реквизитов. Правила оформления реквизитов для различных видов документов. /Пр/	4	4	ОПК-4-3 ПК-3-3 ПК-3-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Выполнение тндивидуальных заданий
1.6	Форматы бумаги, используемые для изготовления документов. Правила составления форматов бумаги, соотношение размеров и площадей смежных форматов. Форматы бланков А-4 и А-5. Преимущества использования стандартных форматов бумаги и унификации документов. Требования к оформлению документов. Понятие реквизита. Состав, содержание и расположение реквизитов. Правила оформления реквизитов для различных видов документов. /Ср/	4	12	ОПК-4-3 ПК-3-3 ПК-3-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Заполнение дневника практики
1.7	Тема 4. Этапы создания юридического документа Юридическая технология работы с документами. Процесс подготовки и оформления юридических документов. Этапы по созданию юридического документа. Подготовительный этап создания документа, этап оформления юридического документа, введение юридического документа в действие. Особенности разработки отдельных юридических документов /Пр/	4	4	ПК-3-У ПК-3-В ПК-4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Выполнение тндивидуальных заданий
1.8	Юридическая технология работы с документами. Процесс подготовки и оформления юридических документов. Этапы по созданию юридического документа. Подготовительный этап создания документа, этап оформления юридического документа, введение юридического документа в действие. Особенности разработки отдельных юридических документов /Ср/	4	12	ПК-3-У ПК-3-В ПК-4-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Заполнение дневника практики

1.9	Тема 5. Организационные документы и информационно справочные документы Понятие организационных документов. Основные правила составления и оформления уставов, положений, инструкций. Понятие информационно - справочных документов. Протокол. Основные правила составления и оформления протокола. Акты. Справки. Докладные и служебные записки. Документы личного происхождения: заявление, доверенность, расписка. Оформление заявлений, доверенностей и расписок /Пр/	4	4	ПК-4-3 ПК-4-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Выполнение тндивидуальных заданий
1.10	Понятие организационных документов. Основные правила составления и оформления уставов, положений, инструкций. Понятие информационно - справочных документов. Протокол. Основные правила составления и оформления протокола. Акты. Справки. Докладные и служебные записки. Документы личного происхождения: заявление, доверенность, расписка. Оформление заявлений, доверенностей и расписок /Ср/	4	12	ПК-4-3 ПК-4-У	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Заполнение дневника практики
1.11	Тема 6. Юридическая техника Понятие юридической техники. Основные приемы и средства юридической техники при составлении юридического документа. Использование юридической терминологии. Принципы словесной организации текста юридического документа. Виды юридической техники. Правила законодательной (нормотворческой) техники /Пр/	4	4	ПК-5-3 ПК-5-У ПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Выполнение тндивидуальных заданий
1.12	Понятие юридической техники. Основные приемы и средства юридической техники при составлении юридического документа. Использование юридической терминологии. Принципы словесной организации текста юридического документа. Виды юридической техники. Правила законодательной (нормотворческой) техники /Ср/	4	12	ПК-5-3 ПК-5-У ПК-5-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Заполнение дневника практики

1.13	Тема 7. Дефекты в юридических документах Понятие дефекта в юридическом документе. Виды дефектов в юридическом документе. Ошибки в юридическом документе. Причины и условия появления дефектов в юридических документах. Правовые последствия наличия дефектов в юридических документах. Способы профилактики, предотвращения и пресечения наличия дефектов в юридических документах /Пр/	4	4	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Выполнение тндивидуальных заданий
1.14	Понятие дефекта в юридическом документе. Виды дефектов в юридическом документе. Ошибки в юридическом документе. Причины и условия появления дефектов в юридических документах. Правовые последствия наличия дефектов в юридических документах. Способы профилактики, предотвращения и пресечения наличия дефектов в юридических документах /Ср/	4	12	ПК-13-3 ПК-13- У ПК-13-В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Заполнение дневника практики
1.15	Тема 8. Организация документооборота Понятие документооборота. Совокупность правил, приемов, способов подготовки, составления, оформления юридических документов, их систематизации и учета. Три основных потока документации: входящие документы, исходящие документы, внутренние документы. Организация работы с документами: прием (создание) и регистрация, рассмотрение руководителем и принятие решения, адресование исполнителям, контроль исполнения. Оформление реквизитов документа, соответствующих его маршрутизации. Электронные системы управления делопроизводством /Пр/	4	4	ПК-5-У ПК-13-3 ПК-13-У ПК-13- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Выполнение тндивидуальных заданий
1.16	Понятие документооборота. Совокупность правил, приемов, способов подготовки, составления, оформления юридических документов, их систематизации и учета. Три основных потока документации: входящие документы, исходящие документы, внутренние документы. Организация работы с документами: прием (создание) и регистрация, рассмотрение руководителем и принятие решения, адресование исполнителям, контроль исполнения. Оформление реквизитов документа, соответствующих его маршрутизации. Электронные системы управления делопроизводством /Ср/	4	12	ПК-5-У ПК-13-3 ПК-13-У ПК-13- В	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	Заполнение дневника практики

1.17	Подготовка к сдаче /ЗачётСОц/	4	20			
Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:						
Семинар (практические занятия)						
Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)						
Подготовка к семинару (самостоятельная работа)						
Зачет (промежуточная аттестация)						
Дневник практики (текущий контроль в письменной форме)						
Отчет практики (текущий контроль в письменной форме)						
Ведение дневника практики (самостоятельная работа).						
Подготовка отчета практики (самостоятельная работа).						
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ						
5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации						
Предоставление заполненного дневника практики и отчёта по практике.						
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме						
5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме						
5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации						
Оценка заполненного дневника практики и отчёта по практике.						
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
6.1. Рекомендуемая литература						
6.1.1. Основная литература						
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа			Издательство, год, объем	
Л1.1	Рыбаков А. Е.	Основы делопроизводства: учебник. - ISBN 978-985-503-606- 8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=463666			, . -	
Л1.2	Кузнецов И. Н.	Делопроизводство: учебное пособие. - ISBN ISBN: 978-5-394-05683-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=711135			, . -	
6.1.2. Дополнительная литература						
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа			Издательство, год, объем	
Л2.1	Рогожин М. Ю.	Делопроизводство: курс лекций: учебное пособие. - ISBN 978 -5-4458-6528-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253702			Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 229 с.	
Л2.2	Кабашов С. Ю., Асфандиярова И. Г.	Делопроизводство и архивное дело в терминах и определениях: учебное пособие. - ISBN 978-5-9765-0784-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69168			Москва: ФЛИНТА, 2018. - 295 с.	
Л2.3	Зайцева Е. В., Гончарова Н. В.	Делопроизводство и документооборот в системе государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие. - ISBN 978-5-7996-2233-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695667			Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2017. - 182 с.	
6.3. Перечень программного обеспечения						
6.4. Перечень информационных справочных систем						
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/					
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
	Материальное обеспечение					
	Специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий.					
	Помещения для проведения лекционных и семинарских занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.					

	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения семинарских занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников. Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена. Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов. Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами. Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности.
- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема. Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично? Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя.
- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией,

можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т.п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему специалисту вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни

было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») - это скорее, признак «пациента», чем специалиста.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо, выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами, а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекционному хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях).

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Физическая культура

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**
Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 64

самостоятельная работа 8

Часов на контроль 0

Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
Неделя	18		18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	0	0	0	0	0	0
Практические	32	32	32	32	64	64
Итого ауд.	32	32	32	32	64	64
Контактная работа	32	32	32	32	64	64
Сам. работа	4	4	4	4	8	8
Итого	36	36	36	36	72	72

Программу составил(и):

Преподаватель Евлаш Глеб Сергеевич

Рабочая программа дисциплины

Физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № "____" от "____" _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	формирование у студентов формирования физической культуры личности обучающегося и способности целенаправленно использовать средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к будущей профессиональной деятельности, формирования активной социальной позиции, полноценной семейной жизни.
Задачи:	
1.1	формирование понимания социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
1.2	формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установка на здоровый образ жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
1.3	овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психологического благополучия, самоопределение в физической культуре.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:Б1.Б	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.2.2	Психология религии
2.2.3	Подготовка и защита ВКР
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.5	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе преддипломная практика)
2.2.6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в форме практической подготовки
2.2.7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе преддипломная практика) в форме практической подготовки
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:
3.1.1	сущность, значение и функции физической культуры в современном обществе;
3.1.2	влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, фенотип студента, профилактику вредных привычек;
3.1.3	простейшие способы контроля и оценки физического состояния, физического развития и физической подготовленности.
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать приобретенные знания для повышения работоспособности в учебной, а также в последующей профессиональной деятельности, для сохранения и укрепления здоровья в повседневной жизни.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками организации самостоятельной физической тренировки в повседневной деятельности.
Результаты обучения в компетентностном формате:	

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-7	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	сущность, значение и функции физической культуры в современном обществе; использовать приобретенные знания для повышения работоспособности в учебной, а также в последующей профессиональной деятельности, для сохранения и укрепления здоровья в повседневной жизни; навыками организации самостоятельной физической тренировки в повседневной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Введение					
1.1	1. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ И СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ СТУДЕНТА. /Лек/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-7-В1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Академическая лекция
1.2	2. ОБРАЗ ЖИЗНИ И ЕГО ОТРАЖЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, здорового образа жизни. /Лек/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Академическая лекция
1.3	1.1 Физическая культура и спорт как социальный феномен современного общества. Средства физической культуры. Основные составляющие физической культуры. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
1.4	1.2 Основные понятия дисциплины: Физическая культура, физическое воспитание, физические качества, физическое развитие, физические упражнения. Социальные функции физической культуры. Формирование физической культуры личности. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
1.5	2.1 Здоровье человека как ценность. Факторы его определяющие. Влияние образа жизни на здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие. Основные требования к организации здорового образа жизни. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
1.6	2.2 Роль и возможности физической культуры в обеспечении здоровья. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Личное отношение к здоровью, общая культура как условие формирования /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
1.7	Работа с конспектом /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам

1.8	Работа с терминологическим словарем /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
1.9	Подбор материалов по теме /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
1.10	Работа с терминами /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
1.11	Подготовка к разделу /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам. Подготовка к опросу.
1.12	Подготовка к материалам /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам. Изучение основной и дополнительной литературы.
	Раздел 2. Основы физической культуры					
2.1	3. СОЦИАЛЬНО-БИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АДАПТАЦИИ ОРГАНИЗМА ЧЕЛОВЕКА К ФИЗИЧЕСКОЙ И УМСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФАКТОРАМ СРЕДЫ ОБИТАНИЯ. /Лек/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Академическая лекция
2.2	4. ВОЗРАСТНАЯ ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА И ОСОБЕННОСТИ ЗАНЯТИЯМИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ в РАЗЛИЧНЫЕ ПЕРИОДЫ ОНТОГЕНЕЗА. /Лек/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Академическая лекция
2.3	3.1 Воздействие социально-экологических, природно-климатических факторов и бытовых условий жизни на физическое развитие и жизнедеятельность человека. Организм человека как единая саморазвивающаяся биологическая система. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос

2.4	3.2 Анатомо-морфологическое строение и основные физиологические функции организма, обеспечивающие двигательную активность. Физическое развитие человека. Роль отдельных систем организма в обеспечении физического развития, функциональных и двигательных возможностей организма человека. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных функциональных систем и организма в целом под воздействием направленной физической нагрузки или тренировки. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
2.5	4.1 Физиологические закономерности развития организма человека. Влияние генетических и социально-приобретенных признаков на развитие организма и физические способности. Биологический и паспортный возраст. Развитие организма и изменения физических способностей в различные возрастные периоды. Рекомендации по организации занятиями физической культурой и спортом. Физиологические основы освоения и совершенствования двигательных действий. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
2.6	4.2 Физиологические механизмы использования средств физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности. Двигательная активность и ее влияние на устойчивость, и адаптационные возможности человека к умственным и физическим нагрузкам при различных воздействиях внешней среды. Степень и условия влияния наследственности на физическое развитие и на жизнедеятельность человека. Влияние индивидуальных особенностей и самостоятельных занятий физической культурой. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
2.7	Работа с конспектом /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
2.8	Работа с терминологическим словарем /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
2.9	Подбор материалов по теме /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
2.10	Работа с терминами /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам

2.11	Подготовка к разделу /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
2.12	Подготовка к материалам /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
	Раздел 3. Заключение					
3.1	5. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ И САМОКОНТРОЛЬ В ПРОЦЕССЕ ЗАНЯТИЙ. /Лек/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Академическая лекция
3.2	6. ПСИХОФИЗИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА, ГИГИЕНА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. /Лек/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Академическая лекция
3.3	5.1 Контроль над состоянием организма человека во время занятий ФК и спортом. Врачебный контроль. Группы здоровья. Педагогический контроль. Самоконтроль, основные методы и формы самоконтроля. Субъективные и объективные показатели самоконтроля. Профилактика травматизма и отрицательных реакций организма. Формы, средства и содержание самостоятельных занятий физической культурой. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и ЧСС. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
3.4	5.2 Особенности самостоятельных занятий, направленных на активный отдых, коррекцию физического развития и телосложения, акцентированное развитие отдельных физических качеств. Дневник самоконтроля. Использование отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Коррекция содержания и методики занятий по результатам показателей контроля. Производственная физическая культура. Производственная гимнастика. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры. Дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос

3.5	6.1 Мотивация и отношение личности к занятиям физической культурой. Методы регулирования психоэмоционального состояния на занятиях, повышение уровня внимания, восприятия, мышления и памяти средствами физической культуры. Регуляция уровня возбуждения, стресса и тревожности. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
3.6	6.2 Общая психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Общие закономерности и динамика работоспособности студентов в учебном году и основные факторы её определяющие. Признаки и критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Регулирование работоспособности, профилактики утомления студентов. Личная гигиена, гигиенические требования к спортивным сооружениям и местам занятий физическими упражнениями, гигиена физических упражнения, закаливания и питания. /Пр/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Практическое (семинарское) занятие; опрос
3.7	Работа с конспектом /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
3.8	Работа с терминологическим словарем /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
3.9	Подбор материалов по теме /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
3.10	Работа с терминами /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ок-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
3.11	Подготовка к разделу /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам
3.12	Подготовка к материалам /Ср/	1	2	ОК-6-31 ОК-6-У1 ОК-6-В1 ОК-7-31 ОК-7-У1 ОК-8-31 ОК-8-У1 ОК-8-В1	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Э1	Подготовка к семинарам

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

УСТНЫЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

опрос (максимум: 5 баллов; всего: 60 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Зачет с оценкой (всего 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА:

1. Какие физические качества лучше всего развиваются средствами
2. физической культуры в период детства и в юношеский период.
3. Пубертатный период онтогенеза.
4. Факторы, от которых зависит интенсивность интеллектуальных функций человека,
5. Факторы, учитываемые в «тесте здоровья» ЮНЕСКО.
6. Виды контроля за занимающимися физической культурой и спортом. Дайте основополагающую краткую характеристику каждому.
7. Наиболее важные и доступные для самостоятельной оценки показатели самоконтроля при занятиях физической культурой и спортом.
8. Отрицательные явления, сопутствующие неправильному планированию и условиям проведения занятий спортом и физической культурой, профилактика этих явлений.
9. Факторы, которые необходимо учитывать при составлении планов самостоятельных занятий физической культурой (дозирование нагрузки и интенсивности).
10. Виды физической культуры и спорта, используемые для развития выносливости. Дайте характеристику «циклическим» и «ациклическим» упражнениям.
11. Тренировочные средства, наиболее подходящие для любителей оздоровительного бега из всего арсенала бегунов на средние и длинные дистанции.
12. Основные группы мышц, требующие постоянной силовой тренировки.
13. Упражнения для развития ловкости (координации движений).
14. Основные формы проявления гибкости.
15. Роль положительной мотивации студентов к занятиям физической культурой. Назовите понятия, образующие блок мотивации и охарактеризуйте их.
16. Методы регулирования психоэмоционального состояния в занятиях.
17. Роль занятий физической культурой в предотвращении последствий стресса и неврозов.
18. Гигиена: определение понятия, цели и задачи
19. В чем заключаются особенности правильного питания спортсменов.
20. Примерный режим питания во время тренировок.
21. Активный отдых: определение, понятия и виды.
22. Общая психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА:

1. Основные цели и задачи дисциплины «Физическая культура».
2. Основные физические качества человека.
3. Основные виды «базовой» физической культуры.
4. Факторы, определяющие физическое развитие человека.
5. Три критерия уровня физической культуры личности.
6. Условия, определяющие состояние здоровья.
7. Основные факторы риска для образа жизни.
8. Основные составляющие здорового образа жизни.
9. Суть валеологического подхода к физическому воспитанию в ВУЗе.
10. Гиподинамия и гипокинезия - суть отрицательного воздействия данных социально-биологических явлений на человека.
11. Процесс обмена веществ в организме человека, определение, суть.
12. В чем важность поддержания правильного баланса белков в организме.
13. Основное назначение углеводов для жизнедеятельности человека.
14. Что происходит с мышечной и костной тканью под воздействием физической нагрузки.
15. Из каких основных компонентов состоит кровь человека, кратко укажите их основное предназначение.
16. Что такое систолическое и диастолическое давление. Нормальные показатели давления для здорового человека.
17. Критические и сенситивные периоды развития человека.
18. Какие физические качества (способности) человека являются генетически зависимыми, а какие - тренируемыми.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Григорьева И. В., Волкова Е. Г., Водолазов Ю. С.	Физическая культура. Основы спортивной тренировки: учебное пособие. - ISBN 978-5-7994-0518-2. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142220	Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2012.- 87 с.
Л1.2	Бочкарева С. И., Кокоулина О. П., Копылова Н. Е., Митина Н. Ф., Росгеванов А. Г.	Физическая культура: учебно-методический комплекс (для студентов экономических специальностей): учебное пособие. - ISBN 978-5-374-00521-9. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90775	Москва: Евразийский открытый институт, 2011.- 344 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Овчаренко Э. В.	Физическая культура и спорт. Сборник студенческих работ: студенческая научная работа. - ISBN 978-5-00046-122-8. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=225696	Москва: Студенческая наука, 2012.- 2299 с.
Л2.2	Барчуков И. С., Назаров Ю. Н., Кикоть В. Я., Егоров С. С., Мацур И. А., Кикоть В. Я., Барчуков И. С.	Физическая культура и физическая подготовка: учебник. - ISBN 978-5-238-01157-8. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117573	Москва: Юнити, 2015.-432 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Университетская библиотека on-line [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_bred/		
6.3. Перечень программного обеспечения			
6.3.1	Электронные издания (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов).		
6.3.2	Офисные и специализированные программы (информационные и/или справочные системы, базы данных).		
6.4. Перечень информационных справочных систем			
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/		
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/		
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/		
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.		
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебнонаглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.		
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.		
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.		
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.		

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЛЕКЦИИ:

Академическая лекция - традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стил ь такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ:

1. Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Опрос - занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Опрос - занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Финансовое право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	4

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	16 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

к. юр. н., доц. (к), Родыгина В.Е.

Рабочая программа дисциплины

Финансовое право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	получение студентами современных комплексных знаний по основным вопросам правового регулирования финансовых отношений, деятельности субъектов финансового права и достижение всестороннего понимания студентами природы и сущности финансовых правовых отношений.
Задачи:	
1.1	
1.2	• сформировать современное представление о системе финансового права и системе законодательства, регламентирующего финансовые правовые отношения ;
1.3	• сформировать комплексный набор знаний в области и финансово- правового регулирования ; выработать способность оценивать и анализировать профессиональную информацию, на основании норм финансового права формулировать и обосновывать профессиональное суждение;
1.4	• освоить принципы поиска, изучения и анализа нормативных правовых документов по вопросам финансово- правового регулирования, а также сформировать навыки применения полученной информации для принятия решений;
1.5	• выработать понимание последствий применения норм финансового права в деятельности отдельных субъектов финансовых правоотношений;
1.6	• показать социальную значимость будущей профессии
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Законодательство России о религиозных объединениях
2.1.2	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.1.3	Обществознание
2.1.4	Основы российской государственности
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Арбитражный процесс
2.2.2	Курсовая работа по модулю "Дисциплины Правового управления Московской Патриархии"
2.2.3	Налоговое право
2.2.4	Налогообложение религиозных организаций
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.6	Право социального обеспечения
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	З-1 терминологию и основные понятия финансового права (ПК-3);
3.1.2	З-2 правовые основы регулирования отдельных видов финансовой деятельности (ПК-3);
3.1.3	З-3 правовое положение субъектов и объектов финансового права (ПК-3);
3.1.4	З-4 функции и методы финансовой деятельности (ПК-16);
3.1.5	З-5 Правовые основы финансовой системы (ПК-4);
3.1.6	З-6 правовые основы регулирования государственного и муниципального кредита (ПК-16);
3.1.7	З-7 формы страхования, виды обязательного страхования, составляющего по совокупности самостоятельный институт страхования особенной части финансового права (ПК-4).
3.2 Уметь:	
3.2.1	У-1 квалифицировать правоотношения, возникающие в ходе финансовой деятельности (ПК-3);
3.2.2	У-2 определять предмет и метод финансового права (ПК-3);
3.2.3	У-3 характеризовать и подразделять финансово-правовые нормы, формирующие финансовое право России (ПК- 4);
3.2.4	У-4 квалифицировать правоотношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства (ПК-4);
3.2.5	У-5 характеризовать элементы бюджетного устройства Российской Федерации (ПК-16);
3.2.6	У-6 осуществлять обзор правового регулирования государственного кредитования (ПК-16);
3.2.7	У-7 применять нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность государства (ПК-16).
3.3 Владеть:	

3.3.1	В-1 знаниями в области финансового права и самостоятельно развивать их (ПК-3);
3.3.2	В-2 навыками оперирования основными понятиями, используемыми в финансовом законодательстве России (ПК- 16);
3.3.3	В-3 знаниями в области правового регулирования финансового контроля, учетной деятельности, а также общими положениями в сфере финансово - правовой ответственности (ПК-3);
3.3.4	В-4 навыками анализа правового режима доходов и расходов бюджета (ПК-4);
3.3.5	В-5 навыками правового анализа в области государственного и муниципального кредита (ПК-4);
3.3.6	В-6 навыками анализа основных нормативных правовых актов, регулирующих фонды денежных средств коммерческих организаций (ПК-16);
3.3.7	В-7 знаниями в области каждого вида обязательного страхования (ПК-3);
3.3.8	В-8 навыками анализа нормативных правовых актов, регулирующих различные виды финансовых правоотношений (ПК-16)

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций
ПК-3	Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Тема 1. Экономические основы финансового права					
1.1	Тема 1. Экономические основы финансового права /Лек/	6	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
1.2	Тема 1. Экономические основы финансового права /Пр/	6	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 2. Тема 2. Финансовое право РФ					
2.1	Тема 2. Финансовое право РФ /Лек/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
2.2	Тема 2. Финансовое право РФ /Пр/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У УК-10-3 УК-10- У УК-10-В ПК-3 -В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 3. Тема 3. Финансово-правовые основы контроля, учета и ответственности					
3.1	Тема 3. Финансово-правовые основы контроля, учета и ответственности /Лек/	6	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
3.2	Тема 3. Финансово-правовые основы контроля, учета и ответственности /Пр/	6	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	

	Раздел 4. Тема 4. Денежное право.					
4.1	Тема 4. Денежное право. /Лек/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
4.2	Тема 4. Денежное право. /Пр/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 5. Тема 5. Бюджетное право					
5.1	Тема 5. Бюджетное право /Лек/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
5.2	Тема 5. Бюджетное право /Пр/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 6. Тема 6. Правовой режим доходов.					
6.1	Тема 6. Правовой режим доходов. /Лек/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
6.2	Тема 6. Правовой режим доходов. /Пр/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 7. Тема 7. Правовой режим расходов.					
7.1	Тема 7. Правовой режим расходов. /Лек/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
7.2	Тема 7. Правовой режим расходов. /Пр/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 8. Тема 8. Правовое регулирование государственного и муниципального кредита.					
8.1	Тема 8. Правовое регулирование государственного и муниципального кредита. /Ср/	6	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
	Раздел 9. Тема 9. Банковское право.					
9.1	Тема 9. Банковское право. /Лек/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция
9.2	Тема 9. Банковское право. /Пр/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 10. Тема 10. Инвестиционное право.					
10.1	Тема 10. Инвестиционное право. /Лек/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Академическая лекция

10.2	Тема 10. Инвестиционное право. /Пр/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 11. Тема 11. Финансово-правовое регулирование денежных средств коммерческих организаций.					
11.1	Тема 11. Финансово-правовое регулирование денежных средств коммерческих организаций. /Ср/	6	1	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы
	Раздел 12. Тема 12. Финансово-правовое регулирование страхования.					
12.1	Тема 12. Финансово-правовое регулирование страхования /Ср/	6	2	ПК-3-3 ПК-3-У ПК-3-В УК-10-3 УК-10-У УК-10-В	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Изучение литературы

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Вебинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Доклад (текущий контроль в устной форме)

Зачет (промежуточная аттестация)

Экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

- Тестирование
- Практическое задание
- Реферат

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

вопросы 1

1. Каково содержание понятия «финансы»:
2. Проведение единой финансовой политики в России осуществляет:
3. Финансы и финансовые отношения — это:
4. Финансам свойственны такие функции, как:
5. Совокупность входящих в состав финансов звеньев (институтов) образует:
6. Основные звенья финансовой системы существуют на уровне:
7. К централизованным денежным средствам относятся:
8. Центральное место в финансовой системе Российской Федерации занимают:
9. Основу финансовой системы составляют:
10. Под финансовой системой Российской Федерации понимают:
11. Финансовая деятельность государства — это деятельность'.
12. Для привлечения денежных средств в бюджетную систему используются методы.
13. При распределении государственных денежных средств используются методы.
14. Акты, принимаемые в процессе финансовой деятельности, содержа-щие конкретные задания в области финансов на определенный период, — это\

Вопросы 2

1. Финансовое право — это:
2. Предметом финансового права являются.
3. Финансовое право Российской Федерации — это:
4. Финансовому праву как науке свойственны следующие функции:
5. В финансовом праве выделяются:
6. В системе финансового права выделяются:

7. Акты применения норм права:
8. Акты, принимаемые в процессе финансовой деятельности, содержащие конкретные задания в области финансов на определенный период, — это:
9. В чем выражено основное значение финансово-плановых актов:
10. Основной метод в финансовом праве — это:
11. Субъект финансового права — это:
12. Особенность финансовых правоотношений — это:
13. Нормами финансового права регулируются отношения:
14. По содержанию предписания диспозиции финансово-правовой нормы различают:

Вопросы 3

1. Финансовый контроль — это:
2. контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов государства и субъектов местного самоуправления.
3. Виды независимости как основного принципа контроля:
4. Финансовый контроль, осуществляемый исполнительными органами власти субъекта РФ, относится:
4. Объекты финансового контроля:
5. Субъектом финансового контроля является:
6. Видами финансового контроля являются:
7. Формами финансового контроля (исходя из времени его осуществления) являются.
8. Финансовый контроль осуществляется.
9. Финансовый контроль классифицируется.
10. Роль финансового контроля в охране собственности:
11. По времени осуществления финансовый контроль подразделяется:
12. По субъекту осуществления выделяют следующие виды финансового контроля:
13. Независимый финансовый контроль осуществляется:
14. Основным методом финансового контроля является:
15. Не относятся к методам осуществления финансового контроля:
16. По какому основанию различают ревизии документальные и фактические
17. Результаты ревизии оформляются:
18. Государственный финансовый контроль подразделяется:
19. Основными методами государственного финансового контроля являются:
20. Налоговый контроль осуществляют:
21. ЦБ РФ осуществляет контроль:.
22. Проведение внутрихозяйственного финансового контроля обеспечивает:
23. Аудиторский контроль в системе финансового контроля является видом:
24. Аудит — это:
25. Целью аудита является:
27. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы не вправе:
28. Обязательная аудиторская проверка проводится.
29. Предметом аудиторской деятельности является.
30. Какие сопутствующие аудиту услуги оказывают аудиторские организации и индивидуальные аудиторы.
31. Аудиторские стандарты — это:
32. Квалификационный аттестат аудитора выдается:
34. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:
35. К видам учета, официально применяемого в Российской Федерации, относятся.
38. Бухгалтерский учет представляет собой:
39. Предметом бухгалтерского учета является.
40. К методам бухгалтерского учета относятся.
42. К первичным документам бухгалтерского учета относятся.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Примеры практического задания и теста.

Практическое задание №1.

1. В соответствии с решением Совета директоров ЦБ РФ в лице председателя заключил договор с Правительством РФ о том, что Банк отвечает за долги Правительства РФ, а Правительство РФ — за долги Банка. Кроме того, ЦБ РФ принимает на себя обязательство безвозмездно осуществлять операции со средствами федерального бюджета, однако указанный порядок не распространяется на операции со средствами внебюджетных фондов.

Правомерен ли заключенный договор? Соответствует ли он правовому положению ЦБ РФ и его функциям?

2. Глава областной администрации Сидоров издал распоряжение в адрес Фонда обязательного медицинского страхования данного субъекта, где обязал для погашения задолженности по заработной плате работникам здравоохранения перечислить 4 млрд руб., которые будут возмещены фонду через семь дней после получения средств из федерального бюджета.

Правомерны ли действия главы администрации? Дайте юридическую оценку сложившейся, ситуации.

3. Студент Петров, раскрывая полномочия Казначейства России, отметил, что, входя в систему федеральных органов исполнительной власти на правах министерства, оно подчиняется Президенту РФ и выполняет задачи по исполнению доходной и расходной части федерального бюджета исходя из принципа единства кассы.

Выскажите свою точку зрения по поводу данного ответа. Обоснуйте ее.

Тест №1

1. Каково содержание понятия «финансы»:

- 1) имущественные отношения;
- 2) личные неимущественные отношения;
- 3) административные отношения?

2. Проведение единой финансовой политики в России осуществляет:

- 1) Счетная палата РФ;
- 2) Минфин России;
- 3) Правительство РФ.

3. Финансы и финансовые отношения — это:

- 1) все имущественные отношения;
- 2) все неимущественные отношения;
- 3) денежные, имущественные и неимущественные отношения;
- 4) только денежные отношения.

4. Финансам свойственны такие функции, как:

- 1) средство платежа и обмена;
- 2) мера стоимости;
- 3) распределительная и контрольная.

5. Совокупность входящих в состав финансов звеньев (институтов) образует:

- 1) финансовую систему;
- 2) отрасль финансового права;
- 3) денежно-кредитную систему.

6. Основные звенья финансовой системы существуют на уровне:

- 1) Российской Федерации;
- 2) субъектов РФ и местного самоуправления;
- 3) 1+2

7. К централизованным денежным средствам относятся:

- 1) средства, используемые для удовлетворения общих нужд соответствующей территории;
- 2) денежные фонды предприятий, организаций, используемые для собственных производственных и социальных целей;
- 3) средства внебюджетных фондов.

8. Центральное место в финансовой системе Российской Федерации занимают:

- 1) финансы предприятий и организаций;
- 2) бюджетная система;
- 3) внебюджетные целевые фонды.

9. Основу финансовой системы составляют:

- 1) бюджеты всех уровней;
- 2) финансы предприятий и организаций;
- 3) имущественное и личное страхование.

10. Под финансовой системой Российской Федерации понимают:

- 1) совокупность финансовых институтов, каждый из которых способствует образованию и использованию соответствующих денежных фондов;
- 2) совокупность финансовых норм, регулирующих отношения в области финансовой деятельности государства;
- 3) совокупность методов финансовой деятельности;
- 4) совокупность функций финансовой деятельности.

11. Финансовая деятельность государства — это деятельность:

- 1) по образованию, перераспределению и использованию децентрализованных фондов денежных средств;
- 2) по образованию, перераспределению и использованию централизованных и децентрализованных фондов денежных средств;
- 3) по образованию и использованию централизованных фондов денежных средств;
- 4) по образованию, перераспределению и использованию централизованных фондов денежных средств.

12. Для привлечения денежных средств в бюджетную систему используются методы.

- 1) финансирования;
- 2) кредитования;
- 3) обязательных и добровольных платежей.

13. При распределении государственных денежных средств используются методы.

- 1) обязательных и добровольных платежей;
- 2) финансирования и кредитования;
- 3) государственных заимствований.

14. Акты, принимаемые в процессе финансовой деятельности, содержащие конкретные задания в области финансов на определенный период, — это:

- 1) финансово-плановые акты;
- 2) индивидуальные финансово-плановые акты;

3) 1+2

Тест №2

1. Финансовое право — это:

- 1) совокупность нормативных актов, регулирующих финансовые отношения в области финансовой деятельности государства;
- 2) совокупность юридических норм, регулирующих отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства;
- 3) совокупность юридических норм, регулирующих отношения, возникающие в процессе образования централизованных фондов денежных средств;
- 4) совокупность юридических норм, регулирующих отношения, возникающие в процессе использования децентрализованных фондов денежных средств.

2. Предметом финансового права являются.

- 1) общественные отношения, складывающиеся в области экономической деятельности;
- 2) общественные отношения, складывающиеся в области производственной деятельности;
- 3) общественные отношения, складывающиеся в области финансовой деятельности;
- 4) общественные отношения, складывающиеся в области внешнеэкономической деятельности.

3. Финансовое право Российской Федерации — это:

- 1) общепризнанная отрасль российского публичного права;
- 2) комплексное межотраслевое образование;
- 3) общепризнанная отрасль российского частного права;
- 4) подотрасль административного права.

4. Финансовому праву как науке свойственны следующие функции:

- 1) аналитическая и критическая;
- 2) конструктивная;
- 3) оба ответа правильные.

5. В финансовом праве выделяются:

- 1) общая и специальная часть;
- 2) общая, особенная и специальная части;
- 3) общая и особенная части.

6. В системе финансового права выделяются:

- 1) части, разделы;
- 2) подотрасли, институты;
- 3) оба ответа правильные.

7. Акты применения норм права:

- 1) индивидуальные финансово-правовые;
- 2) нормативные финансово-правовые;
- 3) оба ответа правильные.

8. Акты, принимаемые в процессе финансовой деятельности, содержащие конкретные задания в области финансов на определенный период, — это:

- 1) финансово-плановые акты;
- 2) индивидуальные финансово-плановые акты;
- 3) оба ответа правильные.

9. В чем выражено основное значение финансово-плановых актов:

- 1) управление государственным имуществом;
- 2) распределение и использование финансовых ресурсов;
- 3) регулирование межбюджетных отношений?

10. Основной метод в финансовом праве — это:

- 1) государственно-властные предписания;
- 2) договорное регулирование;
- 3) рекомендации и согласования.

11. Субъект финансового права — это:

- 1) бюджетные учреждения;
- 2) лицо, обладающее финансовой правоспособностью;
- 3) реальный участник финансовых правоотношений.

12. Особенность финансовых правоотношений — это:

- 1) договорное регулирование;
- 2) участие государства;
- 3) юридическое равенство сторон.

13. Нормами финансового права регулируются отношения:

- 1) по платежам в бюджет;
- 2) по покупке, акций АО;
- 3) по заключению договора банковского вклада.

14. По содержанию предписания диспозиции финансово-правовой нормы различают:

- 1) обязывающие, запрещающие, уполномочивающие нормы;
- 2) материальные и процессуальные нормы;
- 3) диспозитивные и императивные нормы.

Тест №3

1. Финансовый контроль — это:

- 1) процесс управления субъектами экономической деятельности;
- 2) функция управления;
2. контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов государства и субъектов местного самоуправления.

3. Виды независимости как основного принципа контроля:

- 1) функциональная;
- 2) штатная;
- 3) персональная;
- 4) финансовая.

4. Финансовый контроль, осуществляемый исполнительными органами власти субъекта РФ, относится:

- 1) к общегосударственному;
- 2) к внутриведомственному;
- 3) к внутрихозяйственному;
- 4) к общественному;
- 5) к аудиторскому.

4. Объекты финансового контроля:

- 1) валовой внутренний продукт;
- 2) финансы;
- 3) нормативные правовые акты;
- 4) социальные выплаты.

5. Субъектом финансового контроля является:

- 1) орган государственной власти;
- 2) глава администрации;
- 3) профсоюз;
- 4) аудиторская организация;
- 5) Счетная палата РФ.

6. Видами финансового контроля являются:

- 1) государственный;
- 2) специализированный;
- 3) отраслевой;
- 4) технический.

7. Формами финансового контроля (исходя из времени его осуществления) являются.

- 1) ревизия;
- 2) анализ;
- 3) предварительный контроль;
- 4) обследование;
- 5) текущий контроль;
- 6) последующий контроль.

8. Финансовый контроль осуществляется.

- 1) за обращением всех звеньев финансовой системы;
- 2) за образованием всех звеньев финансовой системы;
- 3) за распределением всех звеньев финансовой системы;
- 4) за использованием всех звеньев финансовой системы.

9. Финансовый контроль классифицируется.

- 1) по времени осуществления;
- 2) по субъектам осуществления;
- 3) по содержанию.

10. Роль финансового контроля в охране собственности:

- 1) выявить состояние учета материальных ценностей и денежных средств
- 2) выявить характер финансового нарушения;
- 3) выявить причины и условия, способствующие финансовым нарушениям.

11. По времени осуществления финансовый контроль подразделяется:

- 1) на предварительный;
- 2) на текущий;
- 3) на последующий;
- 4) на запланированный.

12. По субъекту осуществления выделяют следующие виды финансового контроля:

- 1) государственный;
- 2) независимый;
- 3) контроль предприятий.

13. Независимый финансовый контроль осуществляется:

- 1) аудиторами;
- 2) государственными органами;
- 3) ФНС России;
- 4) МВД России.

14. Основным методом финансового контроля является:

- 1) проверка;
- 2) ревизия;
- 3) рассмотрение финансовых планов.

15. Не относятся к методам осуществления финансового контроля:

- 1) метод обязательных взносов юридических и физических лиц;
- 2) проверка финансово-отчетной документации;
- 3) ревизия и анализ.

16. По какому основанию различают ревизии документальны и фактические

- 1) объект проверки;
- 2) время проверки;
- 3) по содержанию

17. Результаты ревизии оформляются:

- 1) справкой;
- 2) заключением;
- 3) актом;
- 4) отчетом.

18. Государственный финансовый контроль подразделяется:

- 1) на надведомственный и внутриведомственный;
- 2) на надведомственный и вневедомственный;
- 3) на общегосударственный и местный.

19. Основными методами государственного финансового контроля являются:

- 1) инвентаризация;
- 2) ревизия;
- 3) сравнение.

20. Налоговый контроль осуществляют:

- 1) таможенные органы;
- 2) органы государственных внебюджетных фондов;
- 3) налоговые органы;
- 4) финансовые органы.

21. ЦБ РФ осуществляет контроль:.

- 1) за деятельностью страховых организаций;
- 2) за деятельностью аудиторских организаций;
- 3) за деятельностью кредитных организаций;
- 4) за рынком ценных бумаг;
- 5) государственного и муниципального кредита.

22. Проведение внутрихозяйственного финансового контроля обеспечивает:

- 1) налоговый инспектор и аудитор;
- 2) кассир и финансист;
- 3) главный бухгалтер и руководитель организации.

23. Аудиторский контроль в системе финансового контроля является видом:

- 1) государственного финансового контроля (осуществляется аудиторскими организациями Счетной палаты РФ);
- 2) негосударственного финансового контроля (осуществляется аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами);
- 3) муниципального финансового контроля.

24. Аудит — это:

- 1) государственный контроль достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, осуществляемый в соответствии с законодательством РФ уполномоченными органами власти;
- 2) подтверждение эффективности ведения дел руководством данного лица;
- 3) выражение уверенности в непрерывности деятельности аудируемого лица в будущем;
- 4) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

25. Целью аудита является:

- 1) исправление всех ошибок в учете и отчетности;
- 2) выявление мошенничества и ошибок в учете и отчетности;
- 3) установление достоверности финансовой отчетности проверяемых лиц и соответствия порядка ведения бухгалтерского учета законодательству.

27. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы не вправе:

- 1) вносить корректировки в финансовую (бухгалтерскую) отчетность аудируемого лица после проведения проверки;
- 2) самостоятельно определять формы и методы проведения аудита;
- 3) получать у должностных лиц аудируемого лица разъяснения в устной и письменной формах по возникшим в ходе аудиторской проверки вопросам.

28. Обязательная аудиторская проверка проводится.

- 1) по решению самого хозяйствующего субъекта;
- 2) по инициативе аудиторских фирм;

- 3) в случаях, предусмотренных в законе;
 - 4) по решению финансовых органов;
 - 5) по решению налоговых органов.
29. Предметом аудиторской деятельности является.
- 1) система бухгалтерского учета и финансовой отчетности организаций;
 - 2) аудиторская проверка;
 - 3) процесс оказания профессиональных услуг.
30. Какие сопутствующие аудиту услуги оказывают аудиторские организации и индивидуальные аудиторы.
- 1) постановка, восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерское консультирование;
 - 2) управленческое консультирование, в том числе связанное с реорганизацией организаций или их приватизацией;
 - 3) восстановление бухгалтерского учета во время проведения аудиторской проверки;
 - 4) оптовая реализация полиграфических изданий по тематике аудиторской деятельности, бухгалтерского учета и т.п.?
31. Аудиторские стандарты — это:
- 1) только федеральные правила, утверждаемые Правительством РФ;
 - 2) внутренние правила (стандарты) аудиторской деятельности, действующие в профессиональных аудиторских объединениях;
 - 3) единые требования к порядку осуществления аудиторской деятельности, оформлению и оценке качества аудита и сопутствующих ему услуг, а также к порядку подготовки аудиторов.
32. Квалификационный аттестат аудитора выдается:
- 1) сроком на пять лет;
 - 2) сроком на один год;
 - 3) бессрочно.
34. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:
- 1) подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей бухгалтерской и статистической отчетности;
 - 2) рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении бухгалтерского учета;
 - 3) мнение аудиторской организации, индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица.
35. К видам учета, официально применяемого в Российской Федерации, относятся.
- 1) бухгалтерский учет;
 - 2) банковский учет;
 - 3) статистический учет;
 - 4) кредитный учет.
38. Бухгалтерский учет представляет собой:
- 1) систему сбора информации с целью определения базы по налогу на прибыль организаций;
 - 2) систему изучения массовых общественных явлений;
 - 3) регистрацию и подсчет отдельных фактов хозяйственной деятельности;
 - 4) упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об активах и пассивах организации.
39. Предметом бухгалтерского учета является.
- 1) деятельность организации по составлению статистической отчетности;
 - 2) активы (имущество) организации;
 - 3) пассивы (обязательства) организации;
 - 4) совокупность хозяйственных операций, проводимых организацией.
40. К методам бухгалтерского учета относятся.
- 1) документация;
 - 2) оценка;
 - 3) счета и двойная записи;
 - 4) инвентаризация;
 - 5) калькуляция;
 - 6) баланс и отчетность.
42. К первичным документам бухгалтерского учета относятся.
- 1) приходный кассовый ордер;
 - 2) расходный кассовый ордер;
 - 3) платежное поручение;
 - 4) бухгалтерский баланс.

Темы для рефератов.
(1 семестр).

1. Финансовая деятельность государства — сфера финансово-правового регулирования.
2. Финансовая система как категория экономической и юридической науки.
3. Правовые аспекты общегосударственных, территориальных и местных финансов.
4. Особенности правового регулирования финансов коммерческих организаций.

5. Финансово-правовое положение муниципальных образований.
6. Финансово-правовое положение ЦБ РФ.
7. Финансовое право в системе российского права.
8. Метод финансово-правового регулирования.
9. Юридические факты в финансовом праве.
10. Счетная палата РФ: контрольные полномочия.
11. Полномочия Счетной палаты в области применения мер принуждения (особенности практической деятельности).
12. Правовая характеристика видов финансового контроля.
13. Ревизия как метод финансового контроля (понятие, виды, органы, осуществляющие ревизию).
14. Проверка как метод финансового контроля (понятие, виды, органы, осуществляющие проверку).
15. Экспертиза в системе финансового контроля: теоретико-правовые аспекты.
16. Сравнительная характеристика контрольных и надзорных функций в России (институциональный подход).
17. Организационно-правовые основы аудиторской деятельности (цели и задачи).
18. Роль саморегулируемых аудиторских организаций при осуществлении финансового контроля.
19. Бухгалтерский учет в процессе финансовой и предпринимательской видов деятельности (правовой аспект).
20. Предмет и методология налогового и бюджетного видов учета.
21. Анализ правового обеспечения статистического учета.
22. Обзор системы правового регулирования бухгалтерского учета в банковском и страховом (на выбор) секторах экономической деятельности.
23. Ответственность за нарушение финансового законодательства.
24. Уполномоченные банки как агенты валютного контроля.
25. Либерализация валютного законодательства РФ: понятие, значение и пределы.
26. Денежно-кредитная политика Российской Федерации: тенденции и перспективы.
27. Особенности правового регулирования обращения коллекционных и инвестиционных монет.
28. Валютное регулирование в зарубежных странах.
29. Особенности правового положения платежных агентов.
30. Понятие предмета и метода бюджетного права.
31. Источники бюджетного права.
32. Бюджетное законодательство РФ.
33. Современное состояние науки бюджетного права и ее видные представители (теоретический анализ).
34. Понятие бюджетной системы, принципы ее построения и организации.
35. Реформа государственного устройства и организации местного самоуправления и ее влияние на развитие бюджетного устройства государства.
36. Правовое обеспечение функционирования бюджетного устройства государства.
37. Условия эффективного функционирования бюджетного устройства государства.
38. Роль бюджетной политики в развитии бюджетного устройства государства.
39. Реформа бюджетного федерализма в Российской Федерации и зарубежных государствах.
40. Особенности развития бюджетного устройства Российской Федерации и зарубежных государств в условиях глобализации.
41. Гармонизация бюджетных систем государств-членов Европейского Союза.
42. Бюджетная система Российской Федерации, дискуссионные вопросы ее характеристики.
43. Межбюджетные трансферты: понятие, формы и условия предоставления.
44. Межбюджетные отношения в Российской Федерации и направления повышения их эффективности.
45. Межбюджетные отношения, дискуссионные вопросы их содержания.
46. Особенности организации межбюджетных трансфертов бюджетам государственных внебюджетных фондов, перспективы развития.
47. Основные направления бюджетной политики Российской Федерации в области межбюджетных отношений.
48. Реформирование бюджетного процесса в Российской Федерации.
49. Инструменты бюджетирования, ориентированного на результат, их внедрение в Российской Федерации.
50. Понятие, особенности, основания возникновения и прекращения бюджетных правоотношений.
51. Инвестиционный фонд РФ: цели, правовой статус.
52. Пенсионный фонд РФ: правовой статус, задачи, источники образования, структура, управление и контроль деятельности фонда.
53. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования: правовой статус, задачи, источники образования, структура, управление и контроль деятельности фонда.
54. Фонд социального страхования РФ: правовой статус, задачи, источники образования, структура, управление и контроль деятельности фонда.
55. Проблемы эффективного использования средств бюджетов государственных внебюджетных фондов.
56. Бюджетный процесс: понятие и стадии.
57. Участники бюджетного процесса и их полномочия.
58. Бюджетные полномочия Минфина России и исключительные полномочия его руководителя.
59. Особенности формирования бюджетов Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, фондов обязательного медицинского страхования.
60. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов.
61. Правовая регламентация бюджетного контроля: понятие, цели и задачи.
62. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

63. Основания и меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства.
64. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.
65. Понятие и система государственных доходов, особенности правового
66. регулирования.
67. Безвозмездные поступления как источник бюджетных доходов: исторический и правовой аспекты.
68. Правовые проблемы формирования местных бюджетов.
69. Сравнительно-правовой анализ формирования местных бюджетов: отечественная и зарубежная практика.
70. Проблемные аспекты возврата (зачета) неналоговых платежей из бюджета.

Темы для рефератов.
(1 семестр).

1. Экономическое и правовое содержание расходов государственного бюджета.
2. Сущность и классификация государственных расходов: финансово-правовой анализ.
3. Расходные обязательства: условия возникновения (финансово-правовой анализ).
4. Понятие и виды бюджетных ассигнований: финансово-правовой анализ.
5. Основные принципы и методы бюджетного финансирования.
6. Финансово-правовой анализ основных направлений расходования средств федерального бюджета.
7. Программно-целевой принцип планирования государственных расходов: финансово-правовая характеристика.
8. Бюджетные кредиты бюджетам субъектов РФ и местным бюджетом, их назначение и условия предоставления (повышение эффективности использования).
9. Государственное (муниципальное) задание и государственный (муниципальный) заказ: проблемы их применения.
10. Доклады субъектов бюджетного планирования о результатах и основах направлениях деятельности, их оценка, повышение роли в бюджетном процессе.
11. Роль бюджетов государственных внебюджетных фондов в финансовом обеспечении публичных нормативных обязательств.
12. Пути совершенствования процесса расходования бюджетных средств России (правовой аспект).
13. Государственный и муниципальный кредит как финансово-правовая категория.
14. Правовые формы государственного кредитования.
15. Конституционные основы государственного кредита.
16. Проблемы правового регулирования государственных заимствований.
17. Проблемы отраслевой принадлежности института «государственного релига».
18. Правовая природа государственной гарантии: соотношение частно-правовых и публично-правовых начал.
19. Правовое регулирование государственных и муниципальных займов.
20. Российские государственные долговые ценные бумаги как механизм мобилизации денежных средств в экономику страны.
21. Правовой режим эмиссии и оборота государственных ценных бумаг.
22. Правовые основы управления долгом публичного субъекта: исторические аспекты и современный этап.
23. Методы управления публичным долгом.
24. Правовые основы обслуживания государственного долга.
25. Роль ЦБ РФ по обслуживанию государственного долга.
26. Проблемы правового регулирования государственного внешнего долга субъекта РФ.
27. Правовые формы бюджетного кредитования: актуальные проблемы.
28. Ответственность публично-правовых образований в долговых отношениях.
29. Исковая давность в бюджетном кредитовании.
30. Банковская система в современной рыночной экономике: финансово-правовой анализ.
31. Банки и банковская система: финансово-правовая характеристика.
32. Банковская система и тенденции ее развития в России.
33. Принципы, определяющие конституционный статус субъектов банковской деятельности.
34. Принципы, определяющие порядок построения, функционирования развития банковской системы РФ.
35. Банковская отчетность: финансово-правовой анализ.
36. ЦБ РФ: правовой статус (публичные функции).
37. Проблемы и перспективы развития инвестиционной деятельности: региональный опыт (правовой аспект).
38. Проблемы государственного регулирования инвестиционной деятельности (правовой аспект).
39. Государственные инвестиции: правовая регламентация.
40. Проблемы бюджетного финансирования в Российской Федерации.
41. Теоретические и правовые аспекты (содержание) государственных инвестиционных проектов.
42. Роль и значение прямых инвестиций для модернизации экономики страны: правовые вопросы.
43. Правовые аспекты прямого и портфельного инвестирования в субъекте РФ.
44. Правовое регулирование деятельности профессиональных участников финансовых рынков (теоретико-правовой анализ).
45. Роль банковской системы в инвестиционной деятельности страны: правовые аспекты.
46. Механизм реализации бюджетных инвестиций: теоретико-правовой анализ.
47. Правовое регулирование долгосрочного инвестирования: проблемы и тенденции развития.
48. Значение финансово-правового регулирования формирования и использования фондов денежных средств коммерческих организаций для реализации политики социально-экономического развития государства.

49. Финансово-правовые аспекты регулирования формирования и использования фондов денежных средств коммерческих организаций.
50. Особенности финансово-правового регулирования отношений по формированию и использованию фондов денежных средств коммерческих организаций.
51. Государственные унитарные предприятия: особенности финансово-правового регулирования фондов денежных средств.
52. Страхование как институт финансового права: сравнительно-правовая характеристика.
53. Финансово-правовое регулирование правоотношений в сфере страхования.
54. Государственное обязательное страхование: актуальные правовые проблемы в правоприменительной практике.
55. Обязательное социальное страхование: понятие, виды, особенности.
56. Правовой статус Агентства по страхованию вкладов.
57. Страхование банковских вкладов физических лиц: актуальные правовые проблемы в правоприменительной практике.
58. Финансовый механизм системы страхования депозитов в зарубежных странах.
59. Правовой статус Пенсионного фонда РФ.
60. Финансово-правовые основы обязательного медицинского страхования.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету.

1. Понятие «финансы» (правовое и экономическое значение).
2. Финансовые отношения: понятие и признаки.
3. Финансовая система Российской Федерации: понятие, структура.
4. Финансовая деятельность: понятие, функции и методы.
5. Предмет и метод финансового права.
6. Система и структура финансового права.
7. Финансово-правовые нормы. Общая характеристика.
8. Финансовые правоотношения, их особенности и виды. органы и методы защиты финансовых правоотношений.
9. Понятие и принципы финансового контроля.
10. Виды финансового контроля.
11. Формы финансового контроля.
12. Аудит: его понятие и виды. Сопутствующие аудиту услуги.
13. Виды учетов. Характеристика и основы бухгалтерского учета.
14. Предмет, метод и система денежного права.
15. Деньги как экономическая и правовая категория.
16. Правовое регулирование наличных и безналичных операций.
17. Правовое регулирование валютной деятельности в РФ.
18. Бюджет как экономическая, материальная и правовая категория. Виды бюджетов.
19. Бюджетная политика и ее направления в России.
20. Бюджетное право РФ: понятие, предмет и метод.
21. Бюджетное устройство (понятие и элементы структуры).
22. Бюджетная система РФ, ее структура.
23. Понятие и состав бюджетной классификации РФ.
24. Бюджетный процесс, понятие и стадии.
25. Бюджетный учет. Признаки и общая характеристика.
26. Доходы бюджетов: Понятие и виды. Соотношение понятий «государственные», «муниципальные» и «бюджетные» доходы.
27. Состав налоговых и неналоговых доходов. Безвозмездные поступления.
28. Доходы федерального бюджета.
29. Доходы бюджетов субъектов РФ.
30. Доходы местных бюджетов.

Вопросы к экзамену.

1. Общие положения о государственных и муниципальных расходах
2. понятие и виды).
3. Формирование расходов бюджета.
4. Общая характеристика бюджетных ассигнований (на основании ст. 69 БК РФ).
5. Исполнение бюджета по расходам (принятие бюджетных обязательств, подтверждение денежных обязательств, санкционирование оплаты денежных обязательств, подтверждение исполнения денежных обязательств).

6. Понятие государственного кредита. Публично-правовые образования как должник и кредитор. Соотношение понятий «банковский кредит», «бюджетный кредит», «государственный кредит», «муниципальный кредит».
7. Проблема правового регулирования государственных заимствований.
8. Российские государственные ценные бумаги: правовое регулирование, виды, особенности эмиссии и обращения.
9. Структура государственного и муниципального долга. Формы государственного долга, установленные законодательством.
10. Предмет и метод банковского права. Банковское законодательство.
11. Понятие и признаки банковской деятельности. Правовое регулирование требований и ограничений к осуществлению банковской деятельности.
12. Общая характеристика банковских операций.
13. ЦБ РФ и банковский надзор. Полномочия ЦБ РФ по применению мер принуждения к кредитным организациям.
14. Кредитные организации как субъекты банковской деятельности. Понятие и виды кредитных организаций.
15. Финансово-правовые аспекты формирования фондов денежных средств кредитной организации. Характеристика фондов денежных средств кредитных организаций.
16. Общая характеристика инвестиций и инвестиционной деятельности: теоретические, финансово-правовые аспекты. Классификации инвестиций.
17. Предмет и метод инвестиционного права. Специфика инвестиционных (публичных) отношений. Правовое регулирование инвестиционных отношений в системе финансового права.
18. Правовой статус субъектов инвестиционной деятельности.
19. Ценные бумаги: понятие, классификации.
20. Экономические аспекты финансов и финансовой деятельности организаций.
21. Понятие выручки, дохода от реализации продукции, работ, услуг.
22. Понятие и состав расходов, их правовой режим.
23. Прибыль: понятие, особенности правового режима.
24. Децентрализованные фонды, остающиеся в распоряжении хозяйствующего субъекта (средства, направляемые на потребление; средства, направляемые на накопление; резервные фонды и др.).
25. Понятие сметы доходов и расходов субъектов хозяйственной деятельности — бюджетополучателей.
26. Финансово-правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
27. Характеристика страхования как финансово-правового института. Правовое регулирование обязательного государственного страхования.
28. Обязательное государственное страхование судей, прокуроров, следователей и иных должностных лиц. Проблема толкования понятия «служебной деятельности» и определения страхового случая.
29. Обязательное пенсионное страхование. Обязательное медицинское страхование. Публично-правовой статус страховщика. Правовая природа страховых взносов, механизм их уплаты.
30. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Якушев А. В.	Финансовое право: конспект лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-384-00364-9. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56357	Москва: А-Приор, 2010. - 160 с.
Л1.2	Эриашвили Н. Д.	Финансовое право: учебник. - ISBN 978-5-238-01416-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117944	Москва: Юнити, 2012. - 576 с.
Л1.3	Эриашвили Н. Д., Килясханов И. Ш.	Финансовое право: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01255-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114562	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 479 с.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Гольдфарб А. А.	Финансовое право: конспект лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-392-14380-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276966	Москва: Проспект, 2014. - 128 с.
Л2.2	Упоров И. В., Старков О. В.	Финансовое право: учебник. - ISBN 978-5-238-02477-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446580	Москва: Юнити-Дана, 2015. - 359 с.
Л2.3	Киселева Е. И.	Финансовое право: курс лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-7782-2682-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438394	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2015. - 131 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Университетская библиотека on-line [Электронный ресурс]		

Э2	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс].
Э3	Государственная Дума. Официальный сайт.
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.3	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.4	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.5	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.4	Портал «Азбука веры» [Электронный ресурс]. URL: http://azbyka.ru/
6.4.5	Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumfak.ru
6.4.6	Портал «Предание» [Электронный ресурс]. URL: https://predanie.ru/
6.4.7	Сайт Валаамского монастыря [Электронный ресурс]. URL: http://valaam.ru
6.4.8	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL: http://www.bogoslov.ru/
6.4.9	Православная энциклопедия [Электронный ресурс]. URL: http://www.pravenc.ru/
6.4.10	Католическая энциклопедия (2005 г.) [Электронный ресурс]. URL: http://www.catholic.ru/modules.php?name=Encyclopedia&op=list_content&eid=3/
6.4.11	Encyclopedia of Religion and Society [Электронный ресурс]. URL: http://hrr.hartsem.edu/ency/
6.4.12	Catholic encyclopedia (1913 г.) [Электронный ресурс]. URL: http://www.newadvent.org/cathen/
6.4.13	Академическое религиоведение: проект кафедры философии ВлГУ [Электронный ресурс]. URL: http://religiousstudies.in/
6.4.14	Современная западная философия религии: общественно-научный портал [Электронный ресурс]. URL: http://www.soctheol.ru/religion/filosofija_religioi.html
6.4.15	Культура Открытый доступ [Электронный ресурс]. URL: http://www.openspace.ru
6.4.16	Христианство в искусстве [Электронный ресурс]. URL: http://www.icon-art.info
6.4.17	
6.4.18	Библиотека «Гумер» [Электронный ресурс]. URL: http://www.gumer.info
6.4.19	Единое окно доступа к образовательным информационным ресурсам [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru
6.4.20	Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс]. URL: http://sbiblio.com/biblio/
6.4.21	
6.4.22	
6.4.23	
6.4.24	

6.4.25	Федеральный образовательный портал ЭСМ [Электронный ресурс]. URL: http://ecsocman.hse.ru
6.4.26	Портал психологических изданий PsyJournals.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного
	оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
1. Лекции Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины. Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах. Для студентов-очников установочные лекции читаются во время выбора тем курсовых / дипломных работ и являются методическими (рассматривают вопросы подготовки данных видов работ: подбор литературы, ее изучение, план работы, подготовка текста, защита работы). 2. Практические занятия Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов;

- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами. Такие занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач.

Деловая игра («имитационная игра») – метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

В деловой игре можно выделить следующие этапы:

1. Введение в игру: изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры;
2. Разделение студентов на группы, организация команд и определение их заданий;
3. Изучение ситуации (сценария);
4. Обсуждение ситуации в группах, разработка групповой структуры, распределение ролей внутри группы;
5. Игровой процесс (анализ ситуации, принятие решения, его оформление);
6. Подведение итогов игры, анализ деятельности групп, оценки исполнения ролей студентами;
7. Анализ оптимального варианта;
8. Общая дискуссия.

Кейс-задача – проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально- ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Варианты кейс-задач доводятся до сведения студентов преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), который устанавливает сроки их сдачи. Процедура разрешений кейс-задач также доводится до сведения студентов преподавателем.

Вебинар – конференция / семинар, проходящий в on-line режиме.

Инструментарий вебинара включает:

- аудиосвязь и видеосвязь в режиме реального времени;
- демонстрацию видеороликов;
- показ слайдов презентации;
- работу с виртуальной доской;
- демонстрацию документов с выделением нужных областей;
- обмен и предоставление доступа к файлам;
- чат (обмен письменными сообщениями в режиме реального времени);
- демонстрацию Рабочего стола Windows и открытых на нем программ;
- голосования и опросы, которые в реальном времени позволяют собрать мнения слушателей;
- работу с удаленным рабочим столом (если необходимо что-то показать на компьютере другого участника вебинара);
- запись вебинаров с целью многократного использования;
- поддержку мобильных устройств;
- интеграцию вебинаров в сайт или интернет.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с

повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Доклад – развернутое устное сообщение (небольшая научно-исследовательская работа) на какую-либо узкую тему, сделанное публично, с целью информировать аудиторию.

Тему для доклада студенты выбирают из списка, составленного преподавателем, или предлагают свою (если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции).

Материал по теме собирается из нескольких достоверных источников, студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление докладчику выделяется не более 15 минут.

Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя.

Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения.

Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.

Реферат – изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников; новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Письменная реферативная работа выполняется студентами самостоятельно. На написание реферата рабочей программой дисциплины отведено 5 академических часов.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление): перечисление глав реферата с указанием страниц их расположения.
3. Введение (1/10 от общего объема работы): дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса. Здесь же называются конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью.
4. Основная часть (разделена на главы): раскрывается тема, излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, накопленный и проанализированный материал, собственная позиция автора; каждая глава основной части должна открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.
5. Заключение: подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения (с учетом

различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной

темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

6. Список источников и литературы, с которыми работал автор реферата; составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавий книг.

7. Приложения: позволяют повысить уровень работы, более полно раскрыть тему; в их состав могут входить копии документов, графики, таблицы, фотографии и т.д. со ссылками на и источник, откуда взяты материалы, послужившие основой для составления приложения (литературный источник обязательно вносится в список использованной литературы). Приложение должно иметь название или пояснительную подпись и вид прилагаемой информации – схема, список, таблица и т.д.

Тест – система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными.

Эссе – жанр литературной прозы небольших объемов и свободной композиции; в сочинении такого типа имеется наличие конкретной темы или вопроса, оно выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей; написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. Мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
2. Мысль должна быть подкреплена доказательствами – поэтому за тезисом следуют аргументы.

Такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.

Правила написания эссе: обязательно наличие заголовка, внутренняя структура может быть произвольной; обязательное повторение выводов в конце не требуется; аргументация может предшествовать формулировке проблемы, а формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

Портфолио (портфель достижений) – способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений студента в определенный период его обучения, который позволяет учитывать результаты, достигнутые студентами в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, социальной коммуникативной).

Для студента это рабочий инструмент, позволяющий эффективно контролировать, планировать и оценивать свои достижения. Для преподавателя портфолио является инструментом отслеживания индивидуального прогресса студента в течение периода обучения.

Основные типы портфолио:

- ï «папка достижений», направленная на повышение собственной значимости студента, и отражающая его успехи;
- ï рефлексивное портфолио, раскрывающее динамику личностного развития студента, помогающее отследить результативность его деятельности;
- ï проблемно-исследовательский, связанный с написанием реферата, научной работы, подготовкой к выступлению на конференции;
- ï тематический, создаваемый в процессе изучения какой-либо большой темы, раздела, учебного курса.

Учебный проект – самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой изложение содержания отдельных проблем, задач и методов их решения по теме с целью углубленного изучения отдельных проблем и овладения исследовательскими навыками, выполненная в соответствии с требованиями образовательной программы и представленная к защите.

Подготовка учебного проекта способствует приобретению навыков, позволяющих студентам самостоятельно осуществлять реализацию проектов в будущей профессиональной деятельности, а также формирует у обучающихся систему теоретических знаний и навыков работы с информацией.

Основные виды проектов:

- Ø Практико-ориентированный проект нацелен на социальные интересы самих участников проекта или внешнего заказчика.

Продукт заранее определен и может быть использован в жизни: от учебного пособия для кабинета физики до пакета рекомендаций по восстановлению экономики России. Важно оценить реальность использования продукта на практике и его способность решить поставленную проблему.

Ø Исследовательский проект по структуре напоминает подлинно научное исследование. Он включает обоснование актуальности избранной темы, обозначение задач исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей ее проверкой, обсуждение полученных результатов. При этом используются методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос.

Ø Информационный проект направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении с целью ее анализа, обобщения и представления для широкой аудитории. Выходом такого проекта часто является публикация в СМИ. Результатом проекта может быть и создание информационной среды университета.

Ø Творческий проект предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к оформлению результатов (альманахи, театрализации, спортивные игры, произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы)

Ø Ролевой проект имеет результат, который остается открытым до самого окончания (Чем завершится судебное заседание? Будет ли разрешен конфликт и заключен договор?).

Тематика учебного проекта разрабатывается преподавателями, количество тем учебного проекта определяется таким образом, чтобы каждый студент в группе имел возможность выбора индивидуальной темы проекта.

Учебный проект содержит следующие структурные элементы:

1. Титульный лист

2. Содержание

3. Введение (1- 2 страницы), которое должно содержать обоснование выбора и формулировки темы учебного проекта; описание противоречия, проблемы, проблемной ситуации, проблемного вопроса для проведения исследования; обоснование актуальности, практической полезности темы учебного проекта; цель и задачи для проведения исследования; гипотезу исследования; перечень и описание методов исследования.

4. Описание исследования, которое должно содержать план этапов выполнения исследовательской работы; описание дополнительной информации и экспериментальных данных для проведения исследования; собственно процесс исследования.

5. Заключение (содержит результаты исследования)

6. Список использованных источников.

Курсовая работа – промежуточная квалификационная работа, небольшое по объему самостоятельное исследование, выполняемое для более глубокого проникновения в проблематику выбранной специальности; является подготовкой к написанию дипломной работы. Исследование осуществляется под контролем научного руководителя из числа преподавателей кафедры.

В зависимости от темы, методов и приемов исследования выделяют две направленности курсовых работ:

· Научно-исследовательские работы, целью которых является изучение поставленной проблемы на основе анализа существующих научных источников.

· Прикладные работы направлены на разработку собственных проектов или моделей на основе существующего теоретического материала.

Курсовая работа имеет следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение (до 3 страниц): раскрывает актуальность исследования, его цель, предмет, объект, задания; в нем должны быть указаны методы и приемы, которые использовались

в процессе написания работы.

4. Основная часть (теоретический и практический разделы, 15-20 страниц): содержит теоретический материал, который

обязательно должен быть основан на авторитетных источниках.

5. Заключение (до 3 страниц): выводы о результатах исследования.

6. Список источников и литературы: 20-25 научных источников.

7. Приложения – таблицы, схемы, рисунки, которые нельзя размещать в основном тексте.

Объем курсовой работы: 25-30 печатных страниц.

[illegible]

Программу составил(и):

Рабочая программа дисциплины

Хор

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Цели:						
1.1	Целями освоения дисциплины являются изучение русского церковно-певческого искусства как одного из видов церковных искусств, воспитание у студентов понимания его значения в православном богослужении, приобщение к литургической жизни Церкви через певческое участие в Богослужении.					
1.2	Принципиальной для данного курса является опора на русскую обиходную традицию богослужебного пения.					
Задачи:						
1.1	Церковно-певческий обиход относится к блоку Б1.В.13, формируемому участниками образовательных отношений; логически связан с такими дисциплинами, как Введение в литургическое Предание, Литургика, Церковно- славянский язык; изучается на 1,2 курсе.					
1.2	Данный курс расширяет кругозор студентов, воспитывает уважение к отечественным культурным традициям.					
1.3	Для изучения дисциплины желательно наличие музыкального слуха.					
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Цикл (раздел) ОП:	ФТД					
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:					
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:					
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ						
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:						
3.1	Знать:					
3.1.1	- базовые характеристики современной певческой традиции Русской Православной Церкви, осознавать роль музыкального искусства в православной богослужебной практике;					
3.1.2	- место современного певческого обихода в истории развития русского богослужебного пения.					
3.1.3	- основные напевы современной системы осмогласия в их традиционных гармонизациях;					
3.1.4	- основные правила распевания богослужебных текстов в современной традиции Русской Православной Церкви;					
3.2	Уметь:					
3.2.1	- уважительно относиться к отечественной церковно-певческой традиции;					
3.2.2	- воспринимать многоголосный певческий обиход					
3.2.3	3					
3.2.4	Русской церкви в контексте православного богослужения;					
3.2.5	- распевать гимнографические тексты на осмогласные напевы.					
3.3	Владеть:					
3.3.1	специальной терминологией, применяющейся в гимнографии и церковно-певческом искусстве.					
3.3.2	Иметь опыт совместного литургического пения.					
Результаты обучения в компетентностном формате:						
Коды компетенции	Содержание компетенций					
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1.					
1.1	История и теория русского богослужебного пения /Пр/	1	24	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.2	Самостоятельная работа ч.1 /Ср/	1	48	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	

1.3	Важнейшие христианские молитвословия /Пр/	2	32	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.4	Самостоятельная работа ч.3 /Ср/	2	40	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.5	Тропарные напевы московской традиции /Пр/	3	32	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.6	Самостоятельная работа ч.3 /Ср/	3	40	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.7	Песнопения Божественной Литургии /Пр/	4	32	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.8	Самостоятельная работа ч.4 /Ср/	4	40	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.9	Русское богослужебное пения /Пр/	5	32	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.10	Самостоятельная работа ч.5 /Ср/	5	40	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.11	Христианские молитвословия /Пр/	6	32	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.12	Самостоятельная работа ч.6 /Ср/	6	40	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.13	Богослужебного пения /Пр/	7	32	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.14	Самостоятельная работа ч.7 /Ср/	7	40	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.15	Богослужебные молитвословия /Пр/	8	30	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	
1.16	Самостоятельная работа ч.8 /Ср/	8	42	УК-5-3 УК-5-У УК-5-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов к зачету:

Перечислить, из каких частей состоит Литургия свт. Иоанна Златоустаго.

Спеть обиходные распевы антифонов Божественной Литургии.

Распеть тропарь бл. кн. Даниила «Яко звезда пресветлая» на 3 глас.

Петь наизусть тропари двенадцатых праздников. Объяснять их содержание.

Петь тропари одного из 8 гласов по выбору преподавателя. Объяснять их содержание.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Никандр (. Н., митр.	Слово жизни в богослужебных песнопениях Православной Церкви, избранных для общенародного пения: духовно-просветительское издание. - ISBN 978-5-4458-1332-3. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=122784	Вятка: Типография Епархиального Братства, 1917. - 230 с.
Л1.2	Алисова Ю. В.	Хрестоматия для пения. Вокальная музыка композиторов XX века: оперные арии для мужских голосов: нотное издание. - ISBN 979-0-706367-07-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429320	Москва: Московский государственный институт музыки (МГИМ), 2014. - 112 с.
Л1.3	Чуткова Л. А.	Псалтирь Божией Матери: христианские песнопения Приснодеве Марии Богородице, составленные по подобию псалмов Давида: духовно-просветительское издание. - ISBN 978-5-91362-715-5. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440770	Москва: Сибирская Благовонница, 2013. - 240 с.
Л1.4	Мельникова Е. П.	История богослужебного пения: со становления до XVIII века: учебное пособие. - ISBN 978-5-94841-248-1. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483809	Саратов: Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2017. - 120 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	

6.3. Перечень программного обеспечения

6.4. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Для прохождения дисциплины необходим класс с наличием фортепиано/синтезатора. Муз. центр для прослушивания аудиозаписей на разных носителях. Источником текстов для пения и чтения служат имеющиеся в библиотеке ПСТГУ богослужебные книги: Октоих в 2 ч.,
	8
	Часослов, Требник в 3 ч., Ирмологий, ч. 1., Триодь Постная, Триодь Цветная, Минеи. Сентябрь-Август.
	Разработчики программы: Синдеева Н. Э. старший преподаватель кафедры церковно-певческого обихода ФЦП.
	Хайлова О. И., научный сотрудник Научно-исследовательского отдела Новейшей истории Русской православной церкви.
	Рецензент: Заманская Л.П., зав.кафедрой церковно-певческого обихода ФЦП.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, умений и навыков; следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованные преподавателем пособия / материалы, розданные на предыдущем занятии;
- до очередного практического занятия проработать теоретический материал, выполнить практическое задание;
- в конце занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшие затруднения в его понимании и освоении при решении задач, предложенных для самостоятельного решения.

Предполагается певческое участие студентов в университетских богослужениях: литургия Иоанна Златоуста, вечерня, утренья, литургия Преждеосвященных Даров, литургия периода Пятидесятницы.

Самостоятельная работа студентов подразумевает отработку основных практических умений и навыков, систематизацию теоретического материала (конспектирование).

Работа студента в группе формирует коммуникабельность, способствует социализации.

Текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе каждого занятия. В конце каждого семестра проводится зачет.

Элементы музыкальной грамоты изучаются не изолированно, отдельной темой, а равномерно в течение всего периода обучения.

Студенты постепенно осваивают нотные символы, понятия мажора и минора, упражняются в чтении и практике нотной записи напевов тропарей, стихир, неизменяемых песнопений Литургии, учатся читать двухстрочную четырёхголосную партитуру для однородного и смешенного хоровых составов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Церковное пение

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Богословия**

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: "Юриспруденция"

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 64

самостоятельная работа 8

Часов на контроль 0

Виды контроля в семестрах:

Зачет с оценкой 1,2 семестр

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		1(1.2)		Итого	
Неделя	18		18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	0	0	0	0	0	0
Практические	32	32	32	32	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4	4	4
Итого	36	36	36	36	36	36

Программу составил(и):

Асмус Наталья Станиславовна

Рабочая программа дисциплины

Церковное пение

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____
_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Богословия

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Общие сведения

Дисциплина «Церковное пение» формирует необходимые представления области в православной культуры (в частности, в пении). Пение является важной составляющей православного богослужения, составляющей мировой культуры и русской церковной культуры в частности.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение церковно - певческого обихода Русской Православной Церкви, научение обучающихся традиционному пению русского осмогласия - тропарей, стихир, кондаков, прокимнов и др., песнопений октоиха, миней, требника и прочих богослужебных книг. Данный предмет предполагает теоретическую сторону изучения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Церковное пение (Б1.О.01.06) входит в обязательную часть Блока 1 Дисциплины. Курс рассчитан на 2 ЗЕТ (72 часа), аудиторных занятий 64 часа практических занятий, на самостоятельную работу- 8 часов.

Данная дисциплина изучается на 1,2 семестрах первого курса. Изучается во взаимосвязи со следующими дисциплинами: «Священное Писание Ветхого Завета», «Священное Писание Нового Завета», «Латинский язык», «Древнегреческий язык», «Церковнославянский язык», «Патрология», «Догматическое богословие».

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Результаты обучения в компетентностном формате:		
Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по
ПК-2	ПК-2 способен использовать теологические знания в решении задач в области православной культуры	В результате освоения дисциплины студент должен: знать: - общую историю развития церковного певческого искусства; - порядок исполнения, текст и мелодику основных песнопений православного богослужения. уметь: - петь основные песнопения праздников, таинств и треб Православной Церкви; - исполнять одnogолосно основную мелодию в классе или в составе хора свою партию на богослужении согласно церковному уставу. владеть: - навыками участия в богослужении в качестве певчего; - навыками правильного интонирования и воспроизведения по памяти или по

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
п\п	Наименование раздела дисциплины	семестр	Виды учебной работы			
			лекции	практические	СР	Контроль
	I. Богослужебный устав.	1				
1	Богослужения суточного круга в разных уставах.	1	2	2		
2	Неизменяемые и изменяемые песнопения Вечерни, Утрени и Литургии.					
3	Соотношение чтения и пения в будничном и праздничном богослужении на примере вечерни и утрени в современной практике Русской Церкви.	1	2	2		
4	Распределение песнопений по основным богослужебным книгам	1	2	2	1	
5	Два главных праздничных цикла церковного календаря					
6	Часы и их разновидности					
7	Седмичный круг богослужения					
8	Разновидности ектений					
9	Антифоны.					
10	Основы богослужебного колокольного звона					
	II. Гимнография и язык богослужения.	1				
1	Древнейшие певческие жанры на основе псалмов – прокимен и антифон: способы обращения с текстами Священного Писания.	1	2	2	1	
2	Литературное устройство православных песнопений. Сопоставление (параллелизм) и противопоставление (антитеза).					
3	Основные песнопения начальных дней Страстной седмицы <i>Се, Жених и Чертог Твой.</i>	1	1			
4	Разновидности тропарей по их месту в богослужении.	1	1	2	1	
5	Разновидности прокименов.					
6	Трисвятая песнь.					

7	Принцип самогласия и принцип подобия	1	2	2		
8	К истории Акафиста					
9	К истории кондака. Древний кондак на Адамово изгнание. О кондаке прп. Романа Сладкопевца на Рождество Христово					
10	К истории канона.					
11	Происхождение величания	1	2	2		
12	Гимнография и православная икона: Песнопение прп. Иоанна Дамаскина <i>О Тебе радуется. Море виде и побеже, Иордан возвратися вспять</i> (Пс. 113, 3). О гимнографии Богоявления. Светилен Успению: <i>Апостоли от конец.</i> Богородичен: <i>О, преславного чудесе!</i>					
13	Крест и Богородица на защите православного царства (анализ гимнографических текстов).					
14	Русские песнописцы. Праздник Покрова Пресвятой Богородицы	1	2	2	1	
	III. История церковного пения.	2				
1	Свидетельства Нового Завета о богослужении и пении.	2	4	2		
2	Требования Священных канонов к церковному пению. Феномен "многогласия"	2	2	2		
3	Система ладов в античности и осмогласие в Византии и на Руси.	2	2	2		
4	Крупнейшие центры развития русского церковного пения до революции 1917 г. Основные направления развития русской композиторской духовной музыки: главные представители, стилистические особенности	2	1			
5	Развитие русского церковного пения: общий обзор. Знаменный распев. Переход русского церковного пения с одногласья на многогласье ("партес"). Распев Киево-печерской лавры.	2	1			
6	Композиторы-священнослужители XIX - XX вв.	2	1	2		
7	Значение Московской школы духовной музыки в истории русского церковного пения. С.В. Рахманинов и другие	2	1	2		

	композиторы духовной музыки.					
8	Свт. Тихон и церковное пение. Судьбы русского церковного пения после 1917 года.	2	2	2	2	
9	Мелодический фонд русской церковной музыки и современное состояние русского церковного пения.	2	2	2		
10	Преимущественные типы церковного пения у православных народов в наши дни.	2	2	2	2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль: опрос

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

4.2. Вопросы к зачету с оценкой:

1. Богослужения суточного круга в разных уставах.
2. Неизменяемые и изменяемые песнопения Вечерни, Утрени и Литургии.
3. Соотношение чтения и пения в будничном и праздничном богослужении на примере вечерни и утрени в современной практике Русской Церкви.
4. Распределение песнопений по основным богослужебным книгам.
5. Два главных праздничных цикла церковного календаря.
6. Часы и их разновидности.
7. Седмичный круг богослужения.
8. Разновидности ектений.
9. Антифоны.
10. Основы богослужебного колокольного звона.
11. Древнейшие певческие жанры на основе псалмов – прокимен и антифон: способы обращения с текстами Священного Писания.
12. Литературное устройство православных песнопений. Сопоставление (параллелизм) и противопоставление (антитеза).
13. Основные песнопения начальных дней Страстной седмицы *Се, Жених и Чертог Твой*.
14. Разновидности тропарей по их месту в богослужении.
15. Разновидности прокименов.
16. Трисвятая песнь.
17. Принцип самогласия и принцип подобия.
18. К истории Акафиста.
19. К истории кондака. Древний кондак на Адамово изгнание. О кондаке прп. Романа Сладкопевца на Рождество Христово.
20. К истории канона.
21. Происхождение величания.

22. Гимнография и православная икона: Песнопение прп. Иоанна Дамаскина *О Тебе радуется. Море виде и побеже, Иордан возвратися вспять* (Пс. 113, 3). О гимнографии Богоявления. Светилен Успению: *Апостоли от конец. Богородичен: О, преславного чудесе!*
 23. Крест и Богородица на защите православного царства (анализ гимнографических текстов).
 24. Русские песнописцы. Праздник Покрова Пресвятой Богородицы.
 25. Свидетельства Нового Завета о богослужении и пении.
 26. Требования Священных канонов к церковному пению. Феномен "многогласия".
 27. Система ладов в античности и осмогласие в Византии и на Руси.
 28. Крупнейшие центры развития русского церковного пения до революции 1917 г. Основные направления развития русской композиторской духовной музыки: главные представители, стилистические особенности.
 29. Развитие русского церковного пения: общий обзор. Знаменный распев. Переход русского церковного пения с одноголосья на многоголосье ("партес"). Распев Киево-печерской лавры.
 30. Композиторы-священнослужители XIX - XX вв.
 31. Значение Московской школы духовной музыки в истории русского церковного пения. С.В. Рахманинов и другие композиторы духовной музыки.
 32. Свт. Тихон и церковное пение. Судьбы русского церковного пения после 1917 года.
 33. Мелодический фонд русской церковной музыки и современное состояние русского церковного пения.
- Преимущественные типы церковного пения у православных

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.Перечень основной и дополнительной литературы

6.1.Основная литература:

- 1.Резниченко, Е. Б. Русское церковное пение советского периода : 1917–1945 : учебное пособие : [16+] / Е. Б. Резниченко, И. А. Веницкая ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. – Москва : Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, 2021. – 84 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713413> (дата обращения: 05.12.2025). – Библиогр.: с. 69-70. – ISBN 978-5-7429-1390-0. – Текст : электронный.
2. Мельникова, Е. П. История богослужебного пения : со становления до XVIII века : учебное пособие : [16+] / Е. П. Мельникова ; Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова. – Саратов : Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2017. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483809> (дата обращения: 05.12.2025). – ISBN 978-5-94841-248-1. – Текст : электронный.

6.2.Дополнительная литература:

1. Столица, А. А. Основы православной музыкальной культуры : учебное пособие : [16+] / А. А. Столица ; под ред. М. В. Кревсун ; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2011. – 103 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?>

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Электронные издания из базовой коллекции электронной библиотечной системы (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронных курсов лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов, виртуальных лабораторий, практикумов). Договор № 526-11/2024 от 12 ноября 2024 г. об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн". Контрагент ООО "Директмедиа Дистрибьюшн".
6.3.2	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере
6.3.3	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.4	Электронный офис на базе ПО "Лаборатория ММИС" (подготовка проектов документации для организации учебного процесса и учета его результатов, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации). Договоры оказания услуг и лицензионные договоры об оказании услуг по поставке обновленных версий пакетов программного обеспечения ООО "Лаборатория ММИС": ПО "Планы" (№ 841-23 от 27.01.2023), ПО "Деканат" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Приемная комиссия" и "Приемная комиссия – Онлайн" (№ 1263-23 от 20.04.2023), ПО "Электронные ведомости" (№ 9738 от 15.08.2022). Контрагент ООО "Лаборатория ММИС".
6.3.5	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.6	Дистанционное обучение с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (ЭИОС, личные кабинеты, журналы посещаемости, ведомости текущего контроля и промежуточной аттестации, конференции, олимпиады). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.3.7	Контроль качества письменных работ обучающихся с применением автоматической системы проверки степени оригинальности текста "Антиплагиат.ВУЗ". Лицензионный договор № 6687 от 19 апреля 2023 г. о предоставлении исключительных прав на программное обеспечение "Антиплагиат.ВУЗ". Контрагент АО "Антиплагиат".

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.4	Портал «Азбука веры» [Электронный ресурс]. URL: http://azbyka.ru/
6.4.5	Портал «Предание» [Электронный ресурс]. URL: https://predanie.ru/
6.4.6	Портал «Богослов.ру» [Электронный ресурс]. URL: http://www.bogoslov.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.

	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к опросу:

- 1) внимательно изучить проблемные вопросы к опросу,
- 2) понять цели и задачи опроса,
- 3) найти в литературе необходимый материал,
- 4) составить краткий конспект изученного материала для опроса,
- 5) сформулировать свое мнение по проблемным вопросам, вынесенным на обсуждение

Подготовка доклада:

- 1) выбор темы доклада,
- 2) подбор и чтение литературы,

Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Российский православный университет святого Иоанна Богослова"

(АНО ВО "РПУ св. Иоанна Богослова")

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Человек, идентичность, идеология

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

Богословия

Учебный план

40.03.01 Юриспруденция
Профиль: " Юриспруденция "

Квалификация

Бакалавр

Виды контроля в семестрах:

Форма обучения

очная

Зачет с оценкой (1сем);

Общая трудоемкость

1 ЗЕТ

Экзамен (2сем)

Часов по учебному плану

36

в том числе:

Аудиторные занятия

32

Самостоятельная работа

4

Контроль (самост. р-та)

36

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого
Неделя	18		
Вид занятий	УП	РП	
Лекции	32	32	32
Итого ауд.	32	32	32
Контактная работа	32	32	32
Самостоят. работа	4	4	32
Контроль (самост. р-та)	-	-	
Итого	36	36	36

Программу составил (и):

Профессор Щипков А.В.

Рабочая программа дисциплины

Человек, идентичность. идеология

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: " Юриспруденция "

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 протокол № 5

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Богословия

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____ прот. Михаил Дудко

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____ прот. Михаил Дудко

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Богословия

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____ прот. Михаил Дудко

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	•сформировать у студентов представление о связи богословия с другими гуманитарными и социальными дисциплинами, показать их место в системе православного мировоззрения;
1.2	•приобретение студентами совокупности знаний и навыков, необходимых для дальнейшего усвоения социальных и гуманитарных дисциплин в высшей школе, таких как философия; основы российской государственности; правовые основы российского государства; геополитика; человек, идентичность, идеология; государственно-церковные отношения.
Задачи:	
1.1	• изучение основных понятий социальных и гуманитарных наук (философии, политологии, социологии, экономики культурологии, юриспруденции);
1.2	• освоения основных принципов функционирования религии в современных обществах и государствах;
1.3	• приобретения навыков ориентирования в сфере правовой информации;
1.4	• изучение принципов секуляризма и глобализма и их роли в современном миропорядке;
1.5	• приобретение навыков критической оценки информации, полученной из средств массовой информации и коммуникации;
1.6	• изучение способов функционирования социально-политических, экономических и культурных систем;
1.7	• освоение алгоритма прохождения политических процессов в современном мире;
1.8	• изучение экономической теории; роли государства и нравственных ограничений в экономике.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	Онтология русской поэзии
2.2.2	Политическая история России XX - начала XXI в.
2.2.3	Геополитика
2.2.4	Мастерство письменной речи (мастер-класс)
2.2.5	Православная антропология
2.2.6	Философия
2.2.7	Сектоведение
2.2.8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1	Знать:

3.1.1	основные понятия социальных и гуманитарных наук (философии, политологии, социологии, экономики культурологии, юриспруденции);
3.1.2	основы рыночной экономической теории;
3.1.3	роль и место государственных и нравственных ограничений в экономике;
3.1.4	способы функционирования социально-политических, экономических и культурных систем;
3.1.5	принципы секуляризма и глобализма и их роли в современном миропорядке;
3.1.6	место христианской антропологии в системе знаний о человеке;
3.1.7	основы российской политической системы;
3.1.8	основы правового устройства российского государства;
3.1.9	этнический состав России и основы общероссийской идентичности.
3.2	Уметь:
3.2.1	критически оценивать информацию, полученную из средств массовой информации и коммуникации;
3.2.2	ориентироваться в сфере правовой информации;
3.2.3	оценивать роль и место экономических процессов в современном мире;
3.2.4	видеть историко-культурные и богословские истоки актуальных общественно-политических процессов;
3.2.5	осмысливать цивилизационный фактор современных политических, культурных, экономических процессов.
3.3	Владеть:
3.3.1	знанием алгоритма прохождения политических процессов в современном мире;
3.3.2	принципами функционирования религии в современных обществах и государствах;
3.3.3	основами экономического анализа;
3.3.4	основными знаниями в сфере культурологии, политологии, правоведения, экономики, социологии;
3.3.5	навыками анализа культурных процессов и изменений через призму православного мировоззрения;
3.3.6	представлением о науке как о социальном институте и её связи с мировоззрением

Результаты обучения в компетентностном формате:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-5	Способен выявлять и учитывать религиозную составляющую культурного разнообразия общества в историческом развитии и современном состоянии	У студентов сформировано представление о связи богословия с другими гуманитарными и социальными дисциплинами, показать их место в системе православного мировоззрения.
		Студенты приобрели совокупность знаний и навыков,

		необходимых для дальнейшего усвоения социальных и гуманитарных дисциплин в высшей школе, таких как философия; основы российской государственности; правовые основы российского государства; геополитика; человек, идентичность, идеология; государственно-церковные отношения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр/Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
1.1	Лекция 1. Общество как «царствие от мира сего». Светские и религиозные основания социальности. «Естественное право» и нравственное право. О религиозном составе населения России	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
2.1	Лекция 2. Средний класс. Проблема определения человека. История и эволюция понятия и явления «средний класс». Страна, история, причины и цели возникновения понятия.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
3.1	Лекция 3. Стратегия национальной безопасности.	1/1	6	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
4.1	Лекция 4. Бронзовый век русской литературы	1/1	6	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
5.1	Лекция 5. Концепция коллективной вины	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
5.3	Лекция 6. Ненормативная лексика.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
6.1	Лекция 7. Актуальное искусство.	1/1	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
7.1	Лекция 8. Цензура.	1/2	2	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
8.1	Лекция 9. Интеллигенция.	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.

8.3	Лекция 10. Идеология	1/2	4	УК-5	Л1, Л2.1-Л2.40, Э1	лекция.
	Вид контроля (зачет с оценкой)	1/1	2			

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Лекция (лекционные занятия)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Зачет с оценкой, экзамен (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

ПОСЕЩАЕМОСТЬ:

Учет посещаемости (максимум: 60 баллов)

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Зачет с оценкой (максимум: 40 баллов)

ВОПРОСЫ ЗАДАВАЕМЫЕ И ОБСУЖДАЕМЫЕ НА ЛЕКЦИИ:

Тема 1. БОГ В ЭТОМ МИРЕ.

1. Какие события Священной истории являются причиной возникновения социальности? Почему эта социальность - негативная?
2. В чем различия между христианским и гуманистическим взглядами на социальность? Каковы источники нравственного закона?
3. Как гуманистические идеи связаны с христианством и почему гуманизм стремится к «преодолению» христианства? Чем чреват разрыв гуманизма с христианством и почему?
4. Что является идеальной моделью общества и почему? Что такое теозис? Что такое перихоресис?

Тема 2: ЧЕЛОВЕК.

1. Что такое личность с общегуманитарной (светской) точки зрения? А с богословской?
2. Что такое традиция?
3. Каковы основные условия реализации свободы человека?
4. Какие основные характеристики имеют светские (секулярные) этики и почему ни одна из них не может быть признана полной и совершенной?
5. Опишите этическую систему в представлении И. Канта. В чем она соответствует православному христианскому мировоззрению, а в чем - нет?
6. Опишите этическую систему в представлении Д. Юма. В чем она соответствует православному христианскому мировоззрению, а в чем - нет?

Тема 3. КУЛЬТУРА.

1. В чем особенность новоевропейского понимания «культуры»?
2. Каков основной дар Бога человеку с точки зрения истории культуры?
3. Самоценна ли культура? Может ли она быть внеценностной?
4. Что такое культурный институт? Что такое социальный институт? Как они взаимосвязаны?
5. Как связаны культурные практики христианской религии с ее вероучительной основой и с богословием? Что происходит при нарушении их органической связи?
6. Что такое продукты культурной деятельности в широком и узком смысле слова? Приведите примеры.

Тема 4. НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ.

1. Что такое сциентизм? Что такое позитивизм? Назовите основные черты позитивистского мировоззрения.
2. Перечислите основные положения труда Т. Куна «Структура научных революций».
3. Какие четыре группы проблем порождает кризис позитивистской и сциентистской картины мира? Перечислите эти группы.
4. Перечислите причины современного кризиса системного образования.

Тема 5. ОБЩИНА И ОБЩЕСТВО.

1. Перечислите основные признаки общины. Чем общинное устройство отличается от ассоциаций и корпораций?
2. Что такое гражданское общество? Почему в нашей стране это явление плохо приживается?
3. Какую роль общинные отношения сыграли в истории России? Приведите примеры.
4. Что такое социальные институты? Назовите особенности их функционирования.
5. Что такое социальная стратификация? Каким образом взаимосвязаны и взаимодействуют социальная стратификация в обществе и социальная политика государства? Приведите примеры.
6. Что такое идентичность? Какие виды идентичности вы знаете? Приведите примеры.

Тема 6. СЕКУЛЯРИЗМ И ГЛОБАЛИЗМ.

Контрольные вопросы:

1. С чем связано происхождение секулярных идей и какие выводы относительно их сущности и природы можно из этого сделать?
2. Являются ли термины «религиозное» и «светское/секулярное» антонимами и почему? Как в разные эпохи решался этот вопрос? Поясните.
3. Почему к началу XXI века многие сторонники теории секуляризации были вынуждены отказаться от нее?
4. Чем понятие глобализации отличается от понятия глобализма? Как они взаимосвязаны?
5. Какими чертами характеризуется глобализация? Назовите основные сферы, в которых она протекает, и ключевые механизмы ее реализации.
6. В чем разница между истинной, церковной кафоличностью и ложной «вселенскостью» глобализма?
7. Какие пути существуют для христианской Церкви в процессе взаимодействия с глобализмом? Как Вы считаете, почему в случае соглашения с ним происходит стремительный упадок церковной жизни и утрата Церковью своей сути, своей идентичности?

Тема 7. ФОРМЫ ОБЪЕДИНЕНИЯ ЛЮДЕЙ: СЕМЬЯ, НАЦИЯ, ИДЕНТИЧНОСТЬ.

Контрольные вопросы:

1. В чем выражается универсальная роль семьи в обществе? Почему ее считают универсальным сообществом? Приведите примеры.
2. Какие основные угрозы семье со стороны современного общества Вы можете назвать? Как Вы думаете, по каким конкретно причинам каждая из названных вами идеологий и движений противится сохранению и укреплению семьи? Обоснуйте.
3. Раскройте значения понятий «этнос», «нация», «народность». Чем они отличаются друг от друга?
4. В каких значениях обычно используется слово «народ»? Как Вы думаете, почему? Поясните.
5. Что такое национальная политика, какие цели она преследует?
6. Что такое идентичность с точки зрения национальной политики? Для чего она нужна?

Тема 8. ВЛАСТЬ И ПОЛИТИКА.

Контрольные вопросы:

1. Что такое власть и какие значения имело это слово на протяжении истории?
2. Что такое политизация? Вспомните и приведите примеры конкретных событий экономики, культуры, общественной жизни.
3. Перечислите основные элементы структуры политики.
4. Объясните, как Вы понимаете, что такое идеология консерватизма? А либерализма? А социализма? Что такое коммунизм?
5. Что такое революция и в чем заключается ее основной смысл?
6. Что такое суверенитет? Почему суверенитет так важен для государства?

Тема 9. РОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА.

Контрольные вопросы:

1. В чем, на Ваш взгляд, заключаются основные, принципиальные отличия между Конституцией РСФСР 1918 года и Конституциями СССР 1924, 1936 и 1977 годов?
2. Назовите основные отличия между советскими конституциями и Конституцией РФ 1993 года.
3. Перечислите конституционные органы власти Российской Федерации. Охарактеризуйте один-два из них (по выбору).
4. В чем заключаются основные полномочия и функции Президента Российской Федерации?
5. В чем, на Ваш взгляд, основные различия между ветвями власти, их задачами, функциями, содержанием их деятельности? Для чего, как Вы считаете, существует разделение ветвей власти?

Тема 10. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ГЕОПОЛИТИКА.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите основные проблемы (узлы проблем), которыми характеризуется современная международная обстановка. Что из этого лично Вам кажется наиболее опасным? Какие, на Ваш взгляд, выводы должен сделать православных христиан из перечисленных проблем?
2. Перечислите основные задачи внешней политики Российской Федерации. На какие основные группы Вы бы их разделили, по каким признакам?
3. Перечислите стратегические приоритеты национальной безопасности России, опишите и охарактеризуйте два из них по вашему выбору.
4. Что такое «Стратегия национальной безопасности» и каковы ее основные цели и задачи? Почему этот документ следует признать одним из государствообразующих на современном этапе?
5. Перечислите основные тенденции современного мира, которые влияют на обеспечение национальной безопасности России. Какие из них, по Вашему мнению, наиболее важны с христианской точки зрения?

Тема 11. ПРАВО.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные взгляды на происхождение права. Какой из них Вам кажется более верным? Как связаны право и религия?
2. Перечислите классификации норм права.
3. Что такое теория естественного права? На чем она основывается и в чем заключается? В чем естественное право созвучно с христианством и в чем противоречит ему?
4. Какие разновидности правовой деятельности Вы можете перечислить? Охарактеризуйте кратко, в чем каждая из них заключается. Чем виды правовой деятельности отличаются друг от друга?
5. Опишите последовательно законотворческую процедуру от возникновения законодательной инициативы до вступления нового закона в силу. Какие возможности для законодательной инициативы имеются у граждан, не наделенных ею по Конституции?

Тема 12. ЭКОНОМИКА.

Контрольные вопросы:

1. Какие значения имеет понятие «экономика»? В чем заключается причина искажений взгляда на экономику в наше время?
2. Что такое «невидимая рука рынка»? Расскажите, какие факторы могут влиять на баланс спроса и предложения. Как Вы считаете, насколько ограничено действие «невидимой руки рынка». Правда ли, что она почти никогда не работает? Свой ответ обоснуйте.
3. Перечислите факторы производства. Охарактеризуйте два из них (по Вашему выбору) более подробно.
4. Расскажите о структуре и основных особенностях государственного бюджета. Как он формируется? Как Вы думаете, почему для одобрения закона о бюджете в Государственной думе и в Совете Федерации недостаточно простого большинства голосов депутатов и сенаторов?
5. Перечислите основные принципы рыночной экономики. Как Вы считаете, почему эти принципы плохо согласуются с христианским вероучением?

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ:

1. Опишите этическую систему в работах одного из философов эпохи Просвещения (помимо И. Канта и Д. Юма, по выбору учащегося), сделав акцент на соответствии или несоответствии их православному христианскому мировоззрению.
2. Опишите и проанализируйте с точки зрения православного мировоззрения одно из проблемных направлений биоэтики; техноэтики; виртуальной реальности; искусственного интеллекта (по выбору учащегося).
3. Как Вы понимаете слово «соотечественник»? Поясните. Затем сверьтесь со значением этого слова в словаре, справочнике. Насколько Ваше понимание отличается от найденного значения? Как Вы думаете, почему? Какую специфику термин «соотечественник» имеет в рамках международного права? Чем важны понятие «соотечественник», статус соотечественника для современного международного положения России?
4. Составьте план христианского блога или сообщества в социальной сети на православную тему (по выбору). На какую аудиторию Вы бы в первую очередь ориентировались, ведя такой блог или будучи администратором сообщества? Какие темы поднимали бы в первую очередь? Ответы аргументируйте.
5. Как Вы считаете, возможно ли где-либо в современном мире построение экономики, не зависящей от глобального рынка, и если да, то какие условия для этого необходимы? Как такая экономика должна согласовываться с христианскими принципами? Свой ответ обоснуйте.

Вопросы к зачету

Лекция 1

О религиозном составе населения России.

1. Что такое вера? Состояние религиозного человека.
2. Количество верующих и «качество веры».
3. Что показывают социологические опросы о религиозности общества?
4. Сколько верующих в России. Сколько православных, мусульман, буддистов, иудеев?
5. Как пересекаются религиозные и политические процессы?

Лекция 2

Средний класс.

1. История и эволюция понятия и явления «средний класс». Страна, история, причины и цели возникновения понятия.
2. Происхождение понятия и явления «средний класс» в России. История, причины и цели внедрения понятия.
3. Использование понятия «средний класс» в политических проектах по дестабилизации государства и общества.

Лекция 3

Стратегия национальной безопасности.

1. Что такое безопасность? Виды безопасности.
2. Какие документы устанавливают законодательные основы обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации?
3. Чем концепция отличается от стратегии?
4. Основные положения Концепции национальной безопасности 1997 года. Характеристика, содержание, характеристика, исторический контекст.
5. Основные положения Концепции национальной безопасности 2000 года. Характеристика, содержание, характеристика, исторический контекст
6. Основные положения Стратегии национальной безопасности 2009 года. Характеристика, содержание, характеристика, исторический контекст.
7. Основные положения Концепции национальной безопасности 2015 года. Характеристика, содержание, характеристика, исторический контекст.
8. Основные положения Концепции национальной безопасности 2021 года. Характеристика, содержание, характеристика, исторический контекст.
9. Сравнительный анализ Концепций и Стратегий национальной безопасности.

Вопросы к зачету

Лекция 4

Бронзовый век русской литературы.

1. Понятие серебряного века в литературе, представители. Трансформация отношений к понятию серебряный век в обществе.
2. Бронзовый век в литературе. Автор термина.

Лекция 5

Концепция коллективной вины.

1. Формирование концепции коллективной вины. Примеры в нашей истории и современной действительности. Национальная политика в республиках после распада СССР в сравнении с национальной политикой в РФ.
2. Примеры формирования коллективной вины в истории зарубежных стран. Влияние чувства вины на личность и общество.

Лекция 6

Ненормативная лексика.

1. Что такое мат? Ценностный аспект. Девальвация ценностей.
2. Игровой аспект. Мат как искажение образа Божьего. Мат как анти-молитва.
3. Нецензурная лексика как зависимость.
4. В чем смысл ненормативной лексики в контексте дохристианской парадигмы (языческой) и в контексте христианско-культурной парадигмы. Мат как анти-Слово, анти-Логос.
5. Ненормативная лексика как деструктивное явление, как разрушение структуры мышления, проявление слабости.

Лекция 7

Актуальное искусство.

1. Понятие пространства применительно к сфере искусства.
2. Понятие актуальности в искусстве.
3. Кураторы в сфере культуры и искусства.
1. Понятие пространства применительно к сфере искусства.
2. Понятие актуальности в искусстве.
3. Кураторы в сфере культуры и искусства.

Лекция 8

Цензура.

1. Что такое цензура?
2. Взаимоотношение понятий цензура и пропаганда. На что направлена цензура?
3. Формы цензуры в Российской Империи, в СССР, в современной России. История цензуры.
4. Отношение к цензуре в конституции РФ. Примеры либеральной цензуры 90-х годов.
5. Механизмы работы цензуры. Механизм-запрет, механизм-фильтр.
6. Нужна ли цензура сегодня? Цензура как объект борьбы, как средство контроля. В чем ключевой смысл борьбы за цензуру?

Лекция 9

Интеллигенция.

1. Формирование образа интеллигенции в отечественной истории.
2. Реальная роль интеллигенции в общественной и политической жизни страны.
3. Мифы об интеллигенции. Трансформация понятия «интеллигенция» в истории.

Лекция 10

Идеология

1. Идеология в РФ, история трансформации.
2. На какой вопрос отвечает идеология? Мифы связанные с ролью идеологии.
3. Идеология Украины в постсоветский период.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1	Щипков А. В.	Обществознание. Учебник для духовных школ (уровень бакалавриат). ISBN 978-5-907701-55-7	М.: Учебный комитет Русской Православной Церкви, Издательство Московской Патриархии, 2023. - 312 с.: ил.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1		Конституция Российской Федерации 1993 года	любое издание
Л2.2		Гражданский кодекс РФ: ч. I от 30.11.1994; ч. II от 26.01.1996; ч. III от 26.11.2001; ч. IV от 18.12.2006 №230-ФЗ.	любое издание
Л2.3		Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001	любое издание
Л2.4		Закон РФ от 28.11.1991 № 1948-1 «О гражданстве Российской Федерации»	Российская газета. 2002. 5 июня.
Л2.5		Закон РФ от 7.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»	СЗ РФ. 1992. №15. Ст. 766.
Л2.6		Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»	Собрание законодательства РФ. 05.07.2021. № 27 (часть II). ст.5351.
Л2.7	Аристотель	Политика	любое издание
Л2.8	Бауман З.	Индивидуализированное общество / Пер. с англ. под ред. В. Л. Иноземцева https://royallib.com/book/bauman__zigmund/individualizirovannoe_obshchestvo.html	М.: Логос, 2005. (или любое издание)

Л2.9	Бек У.	Что такое глобализация? Ошибки глобализма — ответы на глобализацию https://vk.com/wall-141282083_1139	любое издание
Л2.10	Бердяев Н. А.	Судьба человека в современном мире http://krotov.info/library/02_b/berdyayev/1934_32_01.html	любое издание
Л2.11	Бердяев Н. А.	Философия неравенства http://odinblago.ru/philosophy_neravenstva/	любое издание
Л2.12	Бродель Ф.	Материальная цивилизация, экономика и капитализм. XV–XVIII века. В 3-х т.	любое издание
Л2.13	Вебер М.	Протестантская этика и дух капитализма https://vk.com/wall-171561939_2444	любое издание
Л2.14	Глазьев С. Ю., Щипков А. В.	Экономика и общество: монография	М.: Проспект, 2021.
Л2.15	Данилевский Н. Я.	Россия и Европа	
Л2.16	Дюркгейм Э.	О разделении общественного труда. Метод социологии	М., 1991 (или другое издание).
Л2.17	Ильин И. А.	Основы христианской культуры. Кризис безбожия	Собрание сочинений. Т. 1. М., 1992.
Л2.18	Ильин И. А.	Путь к очевидности	Ильин И. А. Собрание сочинений. Т. 3. М., 1994
Л2.19	Ильин И. А.	Собрание сочинений (продолжающееся издание). Другие тома, помимо обязательных, указанных выше 1-го и 3-го, следует читать по выбору учащегося.	Ильин И. А. Собрание сочинений.
Л2.20	Иоанн Сан-Францисский (Шаховской), архиеп.	К истории русской интеллигенции: Революция Толстого.	М.: Лепта, 2003
Л2.21	Искандер Ф.	Ценность человеческой личности https://vk.com/@130678625-fazil-iskander-cennost-chelovecheskoj-lichnosti	В сб.: Детектив и политика. Вып. 2 (6). М., 1990. С. 263–294.
Л2.22	Кант И.	Критика практического разума	любое издание
Л2.23	Кант И.	Критика чистого разума	любое издание
Л2.24	Карташев А. В.	Церковь, История, Россия: Статьи и выступления.	М., 1996.
Л2.25	Кирилл, Патриарх Московский и всея Руси.	Диалог с историей	М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2020

Л2.26	Кирилл, Патриарх Московский и всея Руси.	Семь слов о Русском мире	М.: Всемирный русский народный собор, 2015.
Л2.27	Кожин В. В.	Россия. Век XX.	М.: Алгоритм; Эксмо, 2008.
Л2.28	Кондратьев Н. Д.	Проблемы экономической динамики.	М.: Экономика, 1989.
Л2.29	Кун Т.	Структура научных революций https://kargopolov.spb.ru/assets/books/kuhn.pdf	любое издание
Л2.30	Курбатов Г. Л.	Политическая теория в ранней Византии. Идеология императорской власти и аристократическая оппозиция // Культура Византии IV — первая половина VII века	М.: Наука, 1984
Л2.31	Леонов В., прот.	Основы православной антропологии: Учебник. 2-е изд., испр. и доп.	М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2016.
Л2.32	Леонтьев К. Н.	Византизм и славянство	любое издание
Л2.33	Мамардашвили М. К.	Вильнюсские лекции по социальной философии (Опыт физической метафизики).	М., 2016 (или более раннее издание)
Л2.34	Панарин А. С.	Православная цивилизация в глобальном мире	М.: Эксмо, 2003.
Л2.35	Панарин А. С.	Россия в циклах мировой истории	М.: Изд-во МГУ, 1999.
Л2.36		Русская идея.	М.: Республика, 1992
Л2.37	Серафим (Роуз), иером.	Человек против Бога.	М., 2012
Л2.38		Собрание творений преподобного Иустина (Поповича).	М., Паломник, 2004 – 2014.
Л2.39	Сорокин П. А.	Национальность, национальный вопрос и социальное равенство // Сорокин П. А. Человек. Цивилизация. Общество. http://read.virmk.ru/s/SOROKIN/kniga_1/05.htm	М.: Политиздат, 1992.
Л2.40	Сорокин П. А.	Социальная и культурная динамика: Исследование изменений в больших системах искусства, истины, этики, права и общественных отношений	. СПб.: Изд-во Рус. Христиан. гуманитар. ин-та, 2000.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Основы социальной концепции Русской Православной Церкви. http://patriarchia.ru/db/text/419128.html
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).
6.3.2	Компьютерное тестирование с применением системы электронной поддержки учебных курсов на базе СДО Русский Moodle 3KL (текущий контроль, промежуточная аттестация). Лицензионный договор № 472.14 от 13 сентября 2022 г. на использование программы для ЭВМ "Пакет обновления среды электронного обучения 3KL Норм до версии 3.9.14a". Контрагент ООО "Открытые технологии".
6.4. Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	
Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.	
Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину. Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно-белого принтера и бумаги для офисной техники.	
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
1. Лекции	
Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины). Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.	

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

" ____ " _____ 2025 г.

Экологическое право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Правовых дисциплин
Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Профиль: "Юриспруденция"
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 8
аудиторные занятия	28	
самостоятельная работа	44	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	14	3/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

б/с, ст. преп. (бс), Скрипник И.И.

Рабочая программа дисциплины

Экологическое право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Юриспруденция"

утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2025 г. Протокол № 05

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол № " ____ " от " ____ " _____ 2025 г.

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № _____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Начальник УМО _____

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Правовых дисциплин

Протокол от _____ 2028 г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели:	
1.1	дать студентам представление об основах правового регулирования природопользования и охраны окружающей среды в Российской Федерации и освоение студентами основ теории и содержания современного нормативного правового регулирования экологического права.
Задачи:	
1.1	изучение институтов экологического права и основных правовых категорий и понятий;
1.2	освоение действующего законодательства в области регулирования экологических правоотношений;
1.3	формирование представления о многообразии и особенностях экологических правоотношений.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
2.1.2	Учебная практика: практика составления юридических документов
2.1.3	Административное право
2.1.4	Обществознание
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
3.1 Знать:	
3.1.1	- основные понятия экологического права;
3.1.2	- основные требования по охране и рациональному использованию природных ресурсов, предъявляемые к физическим и юридическим лицам, государственным органам и муниципальным образованиям;
3.1.3	- правовой статус государственных органов регулирующих отношения по охране и рациональному использованию природных ресурсов;
3.1.4	- содержание основных институтов экологического права, непосредственно затрагивающих интересы личности, общества и государства;
3.1.5	- порядок применения норм экологического законодательства;
3.2 Уметь:	
3.2.1	-применять на практике знания, полученные в ходе изучения курса «Экологическое право»;
3.2.2	- ориентироваться в действующем экологическом законодательстве, творчески анализировать и применять нормы экологического законодательства;
3.2.3	- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по этой проблематике;
3.2.4	- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями экологического права.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- юридической терминологией;
3.3.2	- навыками работы, с правовыми актами являющимися источниками экологического права;
3.3.3	- разрешения юридических задач и коллизий в области охраны природной среды, защиты экологических прав граждан и организации рационального природопользования;
3.3.4	- навыками принятия необходимых мер способствующих сохранению природной среды в интересах настоящего и будущих поколений;
3.3.5	- навыками правового воспитания и правовой пропаганды.
Результаты обучения в компетентностном формате:	
Коды компетенции	Содержание компетенций
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения исходя из действующих правовых норм имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов, вид и содержание занятий	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Образовательные технологии
	Раздел 1. Общая часть					
1.1	Экологическое право как отрасль российского права. /Лек/	8	1	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.2	Экологическое право как отрасль российского права. /Пр/	8	1	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.10 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2	
1.3	Право собственности на природные ресурсы; правовые формы использования природных ресурсов. /Лек/	8	1	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.4	Право собственности на природные ресурсы; правовые формы использования природных ресурсов. /Пр/	8	1	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.10 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2	
1.5	Организационный механизм охраны окружающей среды. /Лек/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.6	Организационный механизм охраны окружающей среды. /Пр/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.10 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2	

1.7	Организационный механизм охраны окружающей среды. /Ср/	8	12	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа)
1.8	Правовая охрана природных объектов. /Лек/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.9	Правовая охрана природных объектов. /Пр/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.10 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2	
1.10	Правовая охрана природных объектов. /Ср/	8	12	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа)
1.11	Экономический механизм охраны окружающей среды. /Лек/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
1.12	Экономический механизм охраны окружающей среды. /Пр/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.10 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2	
1.13	Ответственность за экологические правонарушения. /Лек/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)

1.14	Ответственность за экологические правонарушения. /Пр/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.10 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2	
1.15	Ответственность за экологические правонарушения. /Ср/	8	12	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа) Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)
	Раздел 2. Особенная часть					
2.1	Экологические требования при осуществлении хозяйственной деятельности; правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов. /Лек/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.2	Экологические требования при осуществлении хозяйственной деятельности; правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов. /Пр/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.10 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2	
2.3	Правовой режим объектов, находящихся под особой охраной; правовой режим зон чрезвычайных экологических ситуаций и зон экологического бедствия. /Лек/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2 Л2.10 Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.3 Л2.9 Э1 Э2	Академическая лекция (лекционные занятия)
2.4	Правовой режим объектов, находящихся под особой охраной; правовой режим зон чрезвычайных экологических ситуаций и зон экологического бедствия. /Пр/	8	2	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.10 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Э1 Э2	
	Раздел 3. Специальная часть					

3.1	Международно-правовой механизм охраны окружающей среды; правовая охрана окружающей среды в зарубежных странах. /Ср/	8	8	ОПК-3-3 ОПК-3-У ОПК-3-В УК-2-3 УК-2-У УК-2-В	Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л2.5 Л2.1 Л2.9 Л2.3 Л2.10 Л2.2 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2	Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа) Подготовка к семинару (самостоятельная работа) Подготовка к опросу (самостоятельная работа) Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)

Перечень образовательных технологий, используемых для освоения дисциплины:

Академическая лекция (лекционные занятия)

Семинар (практические занятия)

Опрос (текущий контроль в устной форме)

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме)

Изучение основной и дополнительной литературы (самостоятельная работа)

Подготовка к семинару (самостоятельная работа)

Подготовка к опросу (самостоятельная работа)

Подготовка к контрольной работе (самостоятельная работа)

Зачет (промежуточная аттестация)

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ: максимум 60 баллов.

Оценка работы на лекциях всего: 10 баллов

Опрос (текущий контроль в устной форме) всего: 30 баллов

Контрольная работа (текущий контроль в письменной форме) всего: 20 баллов

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ:

Зачет (максимум: 40 баллов)

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в устной форме

Вопросы для проведения текущего контроля в устной форме (опрос):

1. Вопросы для самопроверки

1. Что означают понятия «экология», «экологическое право»?

2. Охарактеризуйте основные концепции взаимодействия общества и природы.

3. Назовите основные экологические функции государства.

4. Дайте краткое определение предмета экологического права.

5. На каких принципах основано экологическое право?

6. Какие существуют методы экологического права?

7. Какова система экологического права?

8. Дайте определение понятия «Источники экологического права».

9. Какова роль Конституции Российской Федерации как источника экологического права?

10. Перечислите виды источников экологического права.

11. Что означают понятия «право природопользования экология» и «природопользование»?

12. Охарактеризуйте право общего природопользования.

13. Назовите основные принципы и основания возникновения и прекращения права специального природопользования.

14. Дайте краткое определение лицензирования природопользования.

15. Что означает лимитирование природопользования?

16. В чем заключается экономическое стимулирование рационального природопользования?

17. Что понимается под нормированием качества окружающей среды?

18. Перечислите нормативы в области охраны окружающей среды, установленные законодательством России.

19. Что означают понятие управления в сфере охраны окружающей среды?

20. Охарактеризуйте систему органов управления охраной окружающей среды.

21. Перечислите органы общей компетенции и специальной компетенции.

22. Каким образом и какими нормативными правовыми актами определяется компетенция Российской Федерации, субъектов Федерации, органов самоуправления в области охраны окружающей природной среды?
23. Изучите Положение о Министерстве природных ресурсов и экологии РФ и перечислите основные функции, права и обязанности этого ведомства.
24. Что понимается под экологической функцией правоохранительных органов?
25. Какова роль судов, прокуратуры и органов внутренних дел в предупреждении и борьбе с экологическими правонарушениями?
26. Что означают понятия экологический контроль, экологическая экспертиза, экологический мониторинг и оценка воздействия на окружающую среду? На каком этапе хозяйственной деятельности они проводятся?
27. Охарактеризуйте систему экологического контроля. Входит ли в эту систему экологический мониторинг?
28. Перечислите виды экологического контроля.
29. Каким образом и какими нормативными правовыми актами определяется проведение оценки воздействия на окружающую среду?
30. Что понимается под государственной экологической экспертизой? Охарактеризуйте регламент ее проведения?
31. Какова роль общественной экологической экспертизы?
32. Самостоятельно рассмотрите деятельность органов местного самоуправления при проведении экологического контроля.
33. Что означает понятие эколого-правовой механизм охраны окружающей среды? На какие элементы его принято подразделять?
34. Назовите виды и порядок платы за использование природных ресурсов и охрану окружающей среды.
35. Укажите цель платежей за использование природных ресурсов.
36. Перечислите, какие виды налогов за пользование природными ресурсами установлены Налоговым кодексом РФ.
37. Каким образом и на основании каких норм взимается плата за негативное воздействие на окружающую среду? Соразмерна ли эта плата наносимому вреду окружающей природной среде?
38. Каким образом государство поощряет соблюдение законодательства в области охраны окружающей среды?
39. Какова роль института экологического страхования в реализации экономико-правового механизма охраны окружающей среды?
40. Охарактеризуйте идеологический механизм охраны окружающей среды.
41. Что означают понятия экологические правонарушения и юридическая ответственность за них?
42. Назовите виды ответственности за экологические правонарушения.
43. Охарактеризуйте административную и уголовную ответственность за экологические правонарушения.
44. Перечислите элементы состава экологического преступления и дайте их краткую характеристику.
45. Что такое экологический вред?
46. Перечислите виды и формы вреда.
47. Каков порядок возмещения экологического вреда?
48. Охарактеризуйте формы возмещения вреда.
49. Перечислите основные проблемы окружающей среды в промышленности.
50. Какими нормативными правовыми актами установлены экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации промышленных объектов?
51. Обоснуйте необходимость экологической паспортизации промышленных предприятий.
52. Охарактеризуйте правовое регулирование размещения промышленных отходов.
53. Назовите эколого-правовые требования в градостроительстве.
54. Перечислите основные принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды.
55. Что является источниками международного права окружающей среды?
56. Изучите и охарактеризуйте роль международных организаций в области охраны окружающей природной среды.
57. Каково значение международных конференций для охраны окружающей природной среды? Перечислите их важнейшие документы и решения.
58. В чем специфика правового регулирования охраны окружающей среды в странах ЕС?
59. Охарактеризуйте сотрудничество стран-членов СНГ в области охраны окружающей природной среды.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля в письменной форме

Темы для контрольной работы

1. экологическое право как отрасль российского права;
2. понятие экологического права;
3. предмет экологического права;
4. методы правового регулирования экологических отношений;
5. система экологического права,
6. история правового регулирования экологических отношений, становление и основные этапы развития экологического права.
7. основные объекты экологических отношений: окружающая среда, природная среда, компоненты природной среды, природные объекты и ресурсы, природно-антропогенные объекты, антропогенные объекты, естественные экологические системы, природные комплексы и ландшафты;
8. основные принципы экологического права;
9. общие и отраслевые принципы экологического права;
10. понятие, особенности, классификация и система источников экологического права, конституционные основы экологического права, законы как источники экологического права, подзаконные нормативно правовые акты в системе источников экологического права, нормативные правовые акты субъектов РФ и акты органов местного самоуправления как

источники экологического права;

11. понятие и виды экологических правоотношений,

12. субъекты экологических правоотношений, их правоспособность и дееспособность, содержание экологических правоотношений, возникновение, изменение и прекращение экологических правоотношений.

13. понятие и содержание прав частной, государственной и муниципальной собственности на землю, право пожизненного наследуемого владения землей, право постоянного (бессрочного) пользования землей, право сервитута, право аренды земли, основания возникновения и прекращения прав на землю.

14. понятие и формы права собственности на водные объекты, право водопользования и его виды, права и обязанности водопользователей.

15. понятие и формы права собственности на леса и животный мир, права пользования лесами и животным миром и их виды, порядок предоставления права пользования лесами и животным миром физическим и юридическим лицам, права и обязанности лесопользователей и пользователей животным миром;

16. понятие и формы права собственности на недра, право недропользования и его виды, права и обязанности недропользователей.

17. понятие, формы, методы, функции, принципы и виды управления охраной окружающей среды и природопользованием, система органов государственного управления охраной окружающей среды и природопользованием (экологического управления);

18. государственные органы экологического управления общей компетенции, их структуру и функции, компетенцию органов местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды;

19. государственные органы экологического управления специальной компетенции, их структура, функции, примеры деятельности, место и роль правоохранительных органов в сфере охраны окружающей среды;

20. понятие, цели, задачи, виды, формы и принципы экологического контроля.

21. понятие экологического нормирования; система экологических нормативов; нормативы качества окружающей среды; нормативы допустимого воздействия на окружающую среду; нормативы допустимого изъятия природных ресурсов;

22. понятие и место оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) в правовом механизме экологического права, этапы и содержание ОВОС, участие общественности в ОВОС.

23. понятие экологической экспертизы, ее значение в правовом механизме экологического права, виды и принципы экологической экспертизы, объекты государственной экологической экспертизы и порядок ее проведения, порядок проведения общественной экологической экспертизы;

24. понятие и основные характеристики технического регулирования в сфере охраны окружающей среды; технические регламенты; экологическая стандартизация и сертификация; понятие и цели экологического аудита; виды экологического аудита и порядок его проведения.

25. понятие экономического механизма природопользования и охраны окружающей среды; общая характеристика основных методов экономического регулирования в области охраны окружающей среды и их роль, особенности стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей среды;

26. планирование и прогнозирование природопользования и охраны окружающей среды; финансирование охраны окружающей среды; система лицензирования в области охраны окружающей среды и природопользования;

27. понятие платы и виды платежей за негативное воздействие на окружающую среду, определение размеров платы за негативное воздействие на окружающую среду;

28. правовое регулирование платы за пользование землей, водными объектами, лесами, недрами, животным миром, виды платежей за пользование отдельными компонентами природной среды.

29. понятие, функции и виды юридической ответственности за экологические правонарушения, понятие, состав и виды экологических правонарушений;

30. основания привлечения к административной ответственности за совершение экологических правонарушений, виды административных наказаний и порядок их наложения за экологические правонарушения, характеристику основных составов административных правонарушений в области охраны окружающей среды и природопользования.

31. основания привлечения к уголовной ответственности за совершение экологических преступлений, классификация экологических преступлений, виды уголовных наказаний за экологические преступления, характеристика основных и смежных составов экологических преступлений;

32. основания привлечения к дисциплинарной и материальной ответственности за совершение экологических правонарушений, специфика дисциплинарной и материальной ответственности за экологические правонарушения, порядок наложения дисциплинарных взысканий за экологические правонарушения;

33. понятие и виды экологического вреда; способы возмещения экологического вреда; правовые формы возмещения вреда, причиненного здоровью граждан неблагоприятным воздействием окружающей среды; ответственность за вред окружающей среде, причиненный источниками повышенной опасности.

34. общие экологические требования при размещении и проектировании различных объектов; требования в области охраны окружающей среды при размещении и проектировании зданий, строений, сооружений и иных объектов;

35. требования в области охраны окружающей среды при строительстве, реконструкции и вводе в эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов;

36. требования в области охраны окружающей среды при эксплуатации и выводе из эксплуатации зданий строений, сооружений и иных объектов;

37. экологические требования при установлении защитных и охранных зон.

38. правовая охрана окружающей среды в промышленности, в энергетике и связи, на транспорте, в сельском хозяйстве, на военных объектах о оборонных объектах;

39. экологические проблемы городов и иных населенных пунктов; основные меры охраны окружающей среды в городах и иных населенных пунктах; обеспечение санитарно эпидемиологического благополучия населения;

40. требования в области охраны окружающей среды при обращении с отходами.

41. понятие природно-заповедного фонда, виды особо охраняемых природных территорий и объектов; правовой режим государственных природных заповедников, государственных природных заказников, национальных и природных парков; особенности правового режима других особо охраняемых территорий и объектов;
42. понятие и особенности правового режима курортных, лечебно оздоровительных и рекреационных зон.
43. понятие континентального шельфа и исключительной экономической зоны; правовой режим использования и охраны природных ресурсов континентального шельфа и исключительной экономической зоны РФ;
44. понятие зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия, порядок установления зон чрезвычайной ситуации и зон экологического бедствия; особенности защиты окружающей среды в зонах чрезвычайной ситуации и экологического бедствия.
45. понятие международного права окружающей среды; субъекты и объекты международного права окружающей среды; основные принципы и источники международного права окружающей среды, международную эколого-правовую ответственность;
46. международные организации в области охраны окружающей среды и основные направления их деятельности;
47. основные глобальные экологические проблемы и пути их решения с помощью международного права окружающей среды; основные сведения о Монреальском протоколе, Киотском протоколе и действия РФ по их реализации, международные экологические конференции;
48. особенности правовой охраны окружающей среды в зарубежных странах; особенности правовой охраны окружающей среды в странах СНГ.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ВОПРОСЫ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Современные концепции взаимодействия общества и окружающей среды.
2. Экологическое право как отрасль российского права: предмет, методы, система.
3. Соотношение экологического права с другими отраслями российского права.
4. Основные понятия экологического права: окружающая среда, благоприятная окружающая среда, природная среда, компоненты природной среды, природные ресурсы, природные объекты, природно-антропогенные объекты и проч.
5. Принципы охраны окружающей среды.
6. Конституционные основы экологического права.
7. Понятие и виды источников экологического права.
8. Федеральные законы как источники экологического права.
9. Общая характеристика Федерального закона «Об охране окружающей среды».
10. Нормативно-технические документы (государственные стандарты, санитарные, строительные, градостроительные и иные правила) и их соотношение с актами экологического законодательства.
11. Основные тенденции развития экологического права.
12. Нормы экологического права.
13. Экологические правоотношения.
14. Субъекты и объекты экологических правоотношений.
15. Экологические права и обязанности граждан.
16. Право на благоприятную окружающую среду как основное право в системе экологических прав граждан.
17. Право граждан и общественных объединений на получение экологической информации.
18. Право граждан и общественных объединений на участие в принятии экологически значимых решений.
19. Права общественных объединений и иных некоммерческих организаций в области охраны окружающей среды.
20. Экологические обязанности государства, муниципальных образований и иных субъектов.
21. Общая характеристика законодательства о земле, недрах, водного законодательства, лесного законодательства, законодательства о животном мире.
22. Недра, земля, воды, леса, животный мир, особо охраняемые природные территории и объекты, природные лечебные ресурсы, лечебно-оздоровительные местности и курорты как объекты природноресурсовых правоотношений.
23. Право собственности на недра, землю, воды, леса, животный мир, особо охраняемые природные территории, природные лечебные ресурсы, права на природные ресурсы континентального шельфа и экономической зоны Российской Федерации.
24. Платность пользования недрами, водами, лесами, животным миром.
25. Правовой режим использования и охраны недр.
26. Правовой режим использования и охраны вод.
27. Правовой режим использования и охраны лесов.
28. Правовой режим использования и охраны животного мира.
29. Государственное экологическое управление: понятие, функция, порядок осуществления.
30. Система органов государственного экологического управления.
31. Муниципальное экологическое управление.
32. Экологическое планирование: понятие, виды, цели, порядок осуществления.
33. Лицензирование в сфере охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и обеспечения экологической безопасности.
34. Экологическое нормирование.
35. Учет источников вредного воздействия на окружающую среду.
36. Экологический мониторинг.
37. Экологический контроль: понятие, цели, виды.
38. Государственный экологический, контроль.

39. Понятие и объекты федерального экологического контроля.
40. Оценка воздействия на окружающую среду.
41. Экологическая экспертиза.
42. Принципы экологической экспертизы.
43. Объекты экологической экспертизы.
44. Экономический механизм охраны окружающей среды.
45. Экологическое страхование.
46. Экологический аудит.
47. Правовые меры экономического стимулирования в области охраны окружающей среды.
48. Экологические функции правоохранительных и судебных органов.
49. Юридическая ответственность за экологические правонарушения: понятие, виды.
50. Административная ответственность за экологические правонарушения.
51. Уголовная ответственность за экологические преступления.
52. Возмещение вреда, причиненного окружающей среде и отдельным компонентам природной среды.
53. Возмещение вреда, причиненного здоровью человека в результате негативного воздействия окружающей среды.
54. Приостановление, ограничение и прекращение деятельности, осуществляемой с нарушением экологических требований.
55. Правовые меры охраны окружающей среды при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию, эксплуатации и выводе из эксплуатации объектов хозяйственной и иной деятельности.
56. Правовые меры охраны окружающей среды от отходов производства и потребления.
57. Правовые меры охраны окружающей среды в сельском хозяйстве.
58. Правовые меры охраны, окружающей среды городов и иных поселений.
59. Понятие и виды особо охраняемых природных территорий.
60. Правовой режим государственных природных заповедников.
61. Правовой режим национальных парков.
62. Правовой режим государственных природных заказников.
63. Правовые меры охраны окружающей среды в пределах территорий лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
64. Правовые меры охраны редких и исчезающих видов животных и растений. Красная книга РФ.
65. Правовые меры охраны озонового слоя Земли.
66. Международные принципы охраны окружающей среды.
67. Международные договоры по вопросам охраны окружающей среды.
68. Международные организации в области охраны окружающей среды.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л1.1	Костенко М. А., Попова О. В.	Экологическое право: учебное пособие. - ISBN 978-5-9275- 3117-2. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577779	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2018. - 92 с.
Л1.2	Казанцева Л. А., Саркисов О. Р., Любарский Е. Л.	Экологическое право: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования: учебник. - ISBN 978-5-4475-9312-4. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480127	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 485 с.
Л1.3	Демичев А. А., Грачева О. С.	Экологическое право: учебник. - ISBN 978-5-906879-31-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483187	Москва: Прометей, 2017. - 349 с.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.1	Нецветаев А. Г.	Экологическое право: учебно-методический комплекс. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90913	Москва: Евразийский открытый институт, 2008. - 224 с.
Л2.2	Потапова А. А.	Экологическое право: конспект лекций: курс лекций. - ISBN 978-5-392-16721-0. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276978	Москва: Проспект, 2015. - 104 с.
Л2.3		Международное экологическое право: учебник. - ISBN 978-5-8354-0859-7. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449278	Москва: Статут, 2012. - 639 с.
Л2.4	Румянцев Н. В., Казанцев С. Я., Любарский Е. Л., Мышко Ф. Г., Курочкина В. В., Румянцев Н. В.	Экологическое право России: учебное пособие. - ISBN 978-5-238-01751-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118200	Москва: Юнити, 2012. - 432 с.

	Авторы, составители	Заглавие, идентификатор, режим доступа	Издательство, год, объем
Л2.5	Петров С.	Экологическое право России: конспект лекций: учебное пособие. - ISBN 978-5-9512-0873-6. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56284	Москва: Приор-издат, 2010. - 174 с.
Л2.6	Макарова Т. И., Лизгаро В. Е.	Экологическое право: курс интенсивной подготовки: учебное пособие. - ISBN 978-985-7081-44-8. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573072	Минск: Тетралит, 2015. - 304 с.
Л2.7	Шингель Н. А., Шахрай И. С.	Природоресурсное право: учебное пособие. - ISBN 978-985- 06-2781-0. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477594	Минск: Вышэйшая школа, 2016. - 400 с.
Л2.8	Калинин И. Б.	Природоресурсное право: учебное пособие. - ISBN 978-5- 7511-1922-6. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446771	Томск: Томский государственный университет, 2009. - 349 с.
Л2.9	Анучин Д. Н., Кожевников Г. А.	Охрана памятников природы. Международная охрана природы: научная литература. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443165	Москва: Типо-литография Товарищества И. Н. Кушнерев и К°, 1914. - 60 с.
Л2.10	Гульманова Г. А., Шагвалиев Р. М.	Экологическое право: учебное пособие. - ISBN . - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364170	Казань: Познание (Институт ЭУП), 2014. - 120 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	СПС "Гарант"
Э2	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн"

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Офисные и специализированные программы для формирования и размещения пакета учебно-методических, нормативных и справочных материалов на официальном сайте вуза (информационные и/или справочные системы, базы данных). Лицензионный договор № АМ-8959 от 16 октября 2023 г. о предоставлении неисключительного права на использование в сети интернет программы для ЭВМ "Информационный модуль сайта – VIKON". Контрагент ООО "Национальный фонд поддержки инноваций в сфере образования".
6.3.2	Дистанционное взаимодействие с применением открытой платформы Pruffme для создания и проведения видеоконференций, вебинаров, автовебинаров, интерактивных досок, курсов, тестов и опросов (вебинар, использование электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи).

6.4. Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://www.rsl.ru/
6.4.2	Научная электронная библиотека РИНЦ [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/
6.4.3	ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]. URL: https://biblioclub.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Специальные помещения, представляющие собой: учебные аудитории для проведения лекционных занятий; учебные аудитории для проведения практических занятий; помещения для самостоятельной работы; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
	Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими
	средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
	Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Для проведения лекционных занятий предусмотрена аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер/ноутбук.
	Для проведения практических занятий выделена аудитория, оснащенная магнитно-маркерной или меловой доской.
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (ЭБС), содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда ВУЗа обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся, изучающих дисциплину.
	Для распечатки заданий и методических рекомендаций для выдачи студентам предусмотрено наличие черно- белого принтера и бумаги для офисной техники.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Академическая лекция – традиционная учебная лекция, для которой характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции – четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы. (Установочная лекция – учебная лекция, которая читается студентам заочного отделения, приступающим к изучению дисциплины).

Значительная часть времени отводится ознакомлению с необходимой литературой (первоисточниками и учебниками), методическими советами и рекомендациями по ее изучению, написанию контрольных работ, а также с требованиями, предъявляемыми на экзаменах.

2. Практические занятия

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его основной целью является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее: - ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение; - изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов; - работа с основными терминами; - изучение дополнительной литературы по теме занятия; - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; - список возникших во время самостоятельной работы вопросов; - обращение за консультацией к преподавателю. На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, наиболее трудно усваиваются студентами.

3. Оценочные средства

Опрос – занятие в форме беседы преподавателя с учащимися с целью проверки и оценки их знаний. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой; его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех учащихся. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы.

Индивидуальный опрос проводится в форме беседы преподавателя со студентом. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Контрольная работа – промежуточный метод проверки знаний умений и навыков, усвоенных студентами, предполагающий выполнение определенных заданий без помощи преподавателя. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание теории вопроса и практического ее разрешения. Контрольная работа выполняется в письменном (печатном) виде, в срок, установленный преподавателем.