

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕДИА И ТЕХНИКА
«Б1.О.06.01 МАСТЕРСТВО ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ (МАСТЕР-КЛАСС)»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 7 з.е.
в академических часах: 252 ак.ч.

Курс: 1, 2, 3 Семестры: 1, 2, 3, 4, 5, 6

Разделы (модули): 3

2026

Разработчики:

Руденко А. А.

Козлов Ю. В.

Коренников А. В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденного приказом Минобрнауки от 25.08.2020 № 1110, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в области медиации (медиатор)", утвержден приказом Минтруда России от 15.12.2014 № 1041н; "Редактор средств массовой информации", утвержден приказом Минтруда России от 04.08.2014 № 538н; "Специалист в сфере национальных и религиозных отношений", утвержден приказом Минтруда России от 02.08.2018 № 514н; "Корреспондент средств массовой информации", утвержден приказом Минтруда России от 21.05.2014 № 339н; "Экскурсовод (гид)", утвержден приказом Минтруда России от 24.12.2021 № 913н.

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку; формирование у обучающихся письменной коммуникативной компетенции, которая включает владение письменными знаками, содержанием и формой письменного произведения речи, а также повысить культуру письменного общения обучающихся, их уровень практического владения современным русским литературным языком; сформировать у обучающихся навыки письменной речи в межличностной, профессиональной и деловой сферах; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений работы с блоком «цифровой» клавиатуры.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование ценностного отношения к русскому языку как к духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России и выработка навыков отражения традиционных российских духовно-нравственных ценностей в письменных текстах различных жанров — за счёт анализа образцов русской словесности, изучения взаимосвязи языка, культуры и истории, а также выполнения творческих письменных заданий, направленных на осмысление роли русского языка как государственного языка РФ и языка межнационального общения;
- развитие письменной коммуникативной компетенции обучающихся, включая освоение содержания и формы письменного произведения речи, и приобретение навыков письменной коммуникации в межличностной, профессиональной и деловой сферах — посредством отработки различных типов письменных текстов (эссе, деловое письмо, отзыв, аналитическая записка и др.), моделирования реальных коммуникативных ситуаций и совершенствования умений структурировать мысль, подбирать языковые средства в соответствии с целью, адресатом и жанром высказывания;
- изучение системы норм современного русского литературного языка, развитие умений анализировать языковые единицы разных уровней и обучение применению правил орфографии и пунктуации на практике, а также освоение работы с блоком «цифровой» клавиатуры в контексте создания письменных текстов — через выполнение аналитических и тренировочных упражнений, работу с текстами, содержащими ошибки, и использование цифровых инструментов для проверки и редактирования письменных работ.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции / Тип задач профессиональной деятельности ФГОС (для профессиональных компетенций)	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
--	--	--

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знания принципов отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом сущностных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям.	Знать: УК-1.1/Зн2 Принципы отбора и классификации богословской информации.
УК-4 Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знания специфики устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.	Знать: УК-4.1/Зн1 Принципы и особенности религиозного дискурса и его отличительные признаки от светского общения. УК-4.1/Зн3 Методы и стратегии эффективной коммуникации в религиозных контекстах.
	УК-4.2 Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере с использованием иностранного языка.	Знать: УК-4.2/Зн1 Основы теории межкультурной коммуникации и особенности религиозных традиций различных культур и конфессий

ОПК-6 Способен выделять теологическую проблематику в междисциплинарном контексте	ОПК-6.1 Демонстрирует знания существующих в социо-гуманитарных исследованиях концепций религии и религиозного опыта и представлений о Церкви; соотносит их с богословскими представлениями о тех же предметах.	Знать: ОПК-6.1/Зн3 Ключевые понятия и термины, используемые в социогуманитарных исследованиях религии
	ОПК-6.2 Выявляет и анализирует с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций.	Знать: ОПК-6.2/Зн2 Методы философского и богословского анализа научных концепций и их мировоззренческой составляющей

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.06.01 «Мастерство письменной речи (мастер-класс)» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1, 2, 3, 4, 5, 6.

Освоение компетенций начинается с изучения текущей дисциплины.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

- Б1.О.02.03 Апологетика;
- Б1.О.05.06 Гомилетика и риторика;
- Б1.О.05.05 Древнегреческий язык;
- Б1.О.05.03 Иностранный язык;
- Б1.О.04.03 История международных отношений России;
- Б1.О.05.04 Латинский язык;
- Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;
- Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- Б2.О.03(П) Производственная практика: научно-исследовательская практика;
- Б1.О.01.18 Русская литература;
- Б1.О.05.01 Русский язык;
- Б1.О.08.04 Философия;
- Б1.О.01.10 Церковнославянский язык;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	32	32	4	Зачет с оценкой (36)
Второй семестр	36	1	32	32	4	Зачет с оценкой
Третий семестр	36	1	32	32	4	Зачет с оценкой
Четвертый семестр	36	1	32	32	4	Зачет с оценкой
Пятый семестр	36	1	32	32	4	Зачет с оценкой
Шестой семестр	36	1	32	32	4	Зачет с оценкой
Всего	252	7	192	192	24	36

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	в.т.ч. Аудиторная контактная работа	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Теоретические основы журналистского творчества	52	48	48	4	
Тема 1.1. Понятие «журналистика»: ее место и роль в современном мире.	8	8	8		
Тема 1.2. Основные функции журналистики.	8	8	8		

Тема 1.3. Организационно-правовые аспекты творческой деятельности журналиста.	10	8	8	2
Тема 1.4. Методы журналистского творчества.	10	8	8	2
Тема 1.5. Типология СМИ.	8	8	8	
Тема 1.6. Принципы организации редакционной работы.	8	8	8	
Раздел 2. Газетно-журнальные жанры и их текстовые особенности	92	80	80	12
Тема 2.1. Понятие жанра в журналистике. Текст как продукт журналистского творчества.	10	8	8	2
Тема 2.2. Новостная журналистика: информационная заметка, хроника.	10	8	8	2
Тема 2.3. Основные стадии создания журналистского текста.	8	8	8	
Тема 2.4. Интервью и его виды.	8	8	8	
Тема 2.5. Специфика отчета.	10	8	8	2
Тема 2.6. Особенности аналитических жанров.	10	8	8	2
Тема 2.7. Статья и ее виды.	8	8	8	
Тема 2.8. Рецензия.	8	8	8	
Тема 2.9. Художественно-публицистические жанры: зарисовка, очерк, эссе.	10	8	8	2
Тема 2.10. Фельетон и памфлет в современной журналистике.	10	8	8	2
Раздел 3. Аудиовизуальные масс-медиа	72	64	64	8
Тема 3.1. Структура российского радиовещания. Типология радиоканалов и их особенности.	8	8	8	
Тема 3.2. Композиционные и языковые особенности радиотекстов/радиоречи.	8	8	8	
Тема 3.3. История тележурналистики в России.	10	8	8	2
Тема 3.4. Телевизионная журналистика и ее жанры.	10	8	8	2
Тема 3.5. Документальное кино как телевизионная публицистика.	4	4	4	
Тема 3.6. Журналистские профессии на телевидении.	4	4	4	

Тема 3.7. Интернет-СМИ: признаки, особенности и функции.	4	4	4	
Тема 3.8. Контент Интернет-СМИ.	4	4	4	
Тема 3.9. Работа конвергентной редакции.	6	4	4	2
Тема 3.10. Гражданские медиа и журналистика.	14	12	12	2
Итого	216	192	192	24

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Теоретические основы журналистского творчества (Практические занятия - 48ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

*Тема 1.1. Понятие «журналистика»: ее место и роль в современном мире.
(Практические занятия - 8ч.)*

Место и роль журналистики в обществе; функции журналистики; организационно-правовые аспекты деятельности журналиста;

*Тема 1.2. Основные функции журналистики.
(Практические занятия - 8ч.)*

Информационная, образовательная, воспитательная, культурно-просветительская, рекреационная функции журналистики;

*Тема 1.3. Организационно-правовые аспекты творческой деятельности журналиста.
(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

Правовое регулирование деятельности журналиста; этические нормы и стандарты журналистской деятельности;

*Тема 1.4. Методы журналистского творчества.
(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

Метод наблюдения, интервьюирования, контент-анализа, социологических исследований;

*Тема 1.5. Типология СМИ.
(Практические занятия - 8ч.)*

Классификация средств массовой информации по различным критериям;

*Тема 1.6. Принципы организации редакционной работы.
(Практические занятия - 8ч.)*

Этапы редакционного процесса; редакторский анализ и редактирование текстов;

Раздел 2. Газетно-журнальные жанры и их текстовые особенности (Практические занятия - 80ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

*Тема 2.1. Понятие жанра в журналистике. Текст как продукт журналистского творчества.
(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

Определение жанра в журналистике; структура и композиция журналистских текстов;

*Тема 2.2. Новостная журналистика: информационная заметка, хроника.
(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)*

Особенности новостных жанров; этапы создания информационных материалов;

Тема 2.3. Основные стадии создания журналистского текста.

(Практические занятия - 8ч.)

Этапы написания журналистского текста; приемы и методы создания текстов;

Тема 2.4. Интервью и его виды.

(Практические занятия - 8ч.)

Виды интервью; подготовка и проведение интервью;

Тема 2.5. Специфика отчета.

(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Структура и содержание отчетного материала;

Тема 2.6. Особенности аналитических жанров.

(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Жанровая специфика аналитических статей; методы анализа и интерпретации информации;

Тема 2.7. Статья и ее виды.

(Практические занятия - 8ч.)

Разновидности статей; структура и стиль статьи;

Тема 2.8. Рецензия.

(Практические занятия - 8ч.)

Функции рецензии; критерии оценки произведений;

Тема 2.9. Художественно-публицистические жанры: зарисовка, очерк, эссе.

(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Характеристика художественно-публицистических жанров; особенности стиля и формы;

Тема 2.10. Фельетон и памфлет в современной журналистике.

(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Жанровые особенности фельетона и памфлета; стилистические характеристики;

Раздел 3. Аудиовизуальные масс-медиа

(Практические занятия - 64ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

Тема 3.1. Структура российского радиовещания. Типология радиоканалов и их особенности.

(Практические занятия - 8ч.)

Организация радиовещательных каналов; классификация радиостанций по типам и функциям;

Тема 3.2. Композиционные и языковые особенности радиотекстов/радиоречи.

(Практические занятия - 8ч.)

Особенности построения радиорепортажей; использование языка в радиожурналистике;

Тема 3.3. История тележурналистики в России.

(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Развитие телевидения в России; основные этапы становления телережиссуры и телеведущих;

Тема 3.4. Телевизионная журналистика и ее жанры.

(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Классификация телевизионных жанров; специфические черты телевизионных программ;

Тема 3.5. Документальное кино как телевизионная публицистика.

(Практические занятия - 4ч.)

Отличительные черты документального кино; влияние документальных фильмов на общественное мнение;

Тема 3.6. Журналистские профессии на телевидении.

(Практические занятия - 4ч.)

Профессиональные роли журналистов на телевидении; взаимодействие между различными специалистами;

Тема 3.7. Интернет-СМИ: признаки, особенности и функции.

(Практические занятия - 4ч.)

Признаки интернет-изданий; отличия онлайн-ресурсов от традиционных СМИ;

Тема 3.8. Контент Интернет-СМИ.

(Практические занятия - 4ч.)

Содержание интернет-изданий; особенности формирования контента в онлайн-среде;

Тема 3.9. Работа конвергентной редакции.

(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Конвергенция в журналистике; задачи и функции сотрудников конвергентных редакций;

Тема 3.10. Гражданские медиа и журналистика.

(Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Участие граждан в создании медиапродукции; значение гражданских медиа в современных обществах;

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Серпикова, М. Б. Профессионально-деловое общение: практика устной и письменной коммуникации: учебное пособие для студентов всех направлений подготовки РУТ (МИИТ): учебное пособие / М. Б. Серпикова, Т. А. Шехурдина. - Москва: Российский университет транспорта (РУТ (МИИТ)), 2019. - 435 с. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703460> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Галь, Н. Слово живое и мертвое: научно-популярное издание / Н. Галь. - Москва: Агентство ФТМ, Лтд, 2017. - 193 с. - 978-5-4467-3051-3. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571463> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Смоленский, С. В. Памятники древней письменности и искусства: научная литература / С. В. Смоленский. - Б.м.: б.и., 1910. - 185 с. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236375> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Лукин, П. Е. Письмена и Православие: историко-филологическое исследование «Сказания о письменах» Константина Философа Костенецкого: монография / П. Е. Лукин; ред. Н. Н. Запольская. - Москва: Языки славянской культуры (ЯСК), 2001. - 377 с. - 5-7859-0220-6. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476941> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Культура устной и письменной речи делового человека: справочник / Н. С. Водина, А. Ю. Иванова, В. С. Ключев, О. Р. Лопаткина, М. Н. Панова. - 25-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 316 с. - 978-5-89349-358-0. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364241> (дата обращения: 31.07.2026). - Режим доступа: по подписке

6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС "Университетская библиотека" [Электронный ресурс]

6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Open office ;
2. LibreOffice;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Лекционной аудитория

- Доска магнитно-маркерная - 2 шт.
- Компьютер - 1 шт.
- Кондиционер - 2 шт.
- Проектор - 1 шт.
- Стол - 13 шт.
- Стул - 24 шт.
- Шкаф одностворчатый - 2 шт.

7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплин учебного плана может осуществляться в одной или нескольких формах контактной работы с преподавателем (лекции, практические занятия, семинары, практикумы, групповые и индивидуальные консультации), а также в форме самостоятельной работы обучающихся.

Формы контактной работы, предусмотренные при изучении настоящей дисциплины, указаны в ее рабочей программе (раздел 5.1). Рабочая программа дисциплины размещена на официальном сайте Университета.

Методические указания по формам работы

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа нацелена на повторение учебного материала и углубление знаний, полученных обучающимися на лекции.

Самостоятельная работа предполагает:

1. перед лекцией - повторение ранее пройденного материала по конспекту предыдущей лекции;
2. перед семинаром/практическим занятием:
 - работу с конспектами лекций и презентациями к лекциям;
 - конспектирование рекомендованной основной и дополнительной литературы, интернет-источников (конспектирование предполагает краткое изложение существенной информации и/или ее графическое отображение, например, в форме диаграммы Исикавы и т.п.);
 - подготовка по вопросам плана семинара/практического занятия;
 - поиск и усвоение дополнительной релевантной информации, проявление инициативы;
 - подготовка доклада с презентацией (в инициативном порядке или по заданию преподавателя);
 - формулирование вопросов, которые представляют интерес, но требуют дополнительного обсуждения.

Изучение основной и дополнительной литературы – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая чтение рекомендованной учебной литературы полностью или по рекомендованным вопросам/разделам, а также выборочное ее конспектирование для получения и освоения базовых сведений по дисциплине в соответствии с планами лекционных, семинарских и практических занятий.

Подготовка к семинарскому занятию – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая подготовку развернутых (3- 5 минут) устных ответов на поставленные вопросы без визуальной поддержки. Источниками при этом являются основная и дополнительная литература, рекомендованные релевантные интернет-ресурсы и курсы, а также базы данных.

Подготовка к опросу -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая ознакомление с лекцией, основной и дополнительной литературой, рекомендованными интернет-источниками и соотнесение полученной информации с вопросами лекции, а также расширение границ лекционного материала.

Подготовка доклада – одна из форм самостоятельной работы, предполагающая расширенный поиск, конспектирование и реферирование информации по теме из всех доступных рекомендованных источников, самостоятельный поиск источников, их критическая оценка, структурирование полученных материалов и дополнение их собственными мнениями и оценочными суждениями и привлечением практических примеров из области профессиональной деятельности. Обязательным требованием является подготовка презентации.

Подготовка к решению кейс-задачи -- одна из форм самостоятельной работы, предполагающая предварительное знакомство с темой кейс-задачи, формулирование проблемы, подбор фактов, выработка тезисов и аргументов для выстраивания их в необходимой форме и логической последовательности в соответствии с профессиональными требованиями.

Подготовка к контрольной работе может осуществляться в рамках подготовки к семинару или опросу.

Практические занятия

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Его

основной целью является проверка глубины понимания обучающимся изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности.

Подготовка к практическому занятию включает в себя следующее:

- ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов (при необходимости);
- работа с основными терминами;
- изучение дополнительной литературы по теме занятия;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- список возникших во время самостоятельной работы вопросов;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практических занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы, при усвоении которых обучающиеся испытывают наибольшие затруднения. Такие занятия могут предусматривать также заслушивание и обсуждение специально подготовленных докладов, решение кейс-задач. Решение кейс-задач осуществляется в рамках контрольной работы и в качестве единичных заданий.