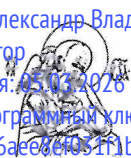


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щипков Александр Владимирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.02.2026 16:16:07
Уникальный программный ключ:
5c93c090da8a26ae6640811b4f6acb1b716b59



**Автономная некоммерческая организация высшего
образования «Российский православный университет
святого Иоанна Богослова»**

17.02.2026

№ 05/03Д

Москва

ПРИКАЗ

Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы оказания платных образовательных услуг в АНО ВО «РПУ св. Иоанна Богослова»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение об оказании платных образовательных услуг Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский православный университет святого Иоанна Богослова» (Приложение № 1).

2. Считать утратившим силу Положение об оказании платных образовательных услуг Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский православный университет святого Иоанна Богослова», утвержденное Протоколом заседания Ученого совета № 08 от 16.01.2019.

РЕКТОР



А.В. ЩИПКОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГ В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ ПРАВОСЛАВНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ СВЯТОГО ИОАННА БОГОСЛОВА"**

МОСКВА

2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг по основным образовательным программам высшего образования (по программам бакалавриата, магистратуры) и программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский православный университет святого Иоанна Богослова» (далее по тексту – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и иными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Университета;
- иными действующими нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение;

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или обучающегося и оплачивающее образовательные услуги на основании договора;

Исполнитель – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский православный университет святого Иоанна Богослова»;

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в Университете;

Образовательная программа – основные образовательные программы высшего образования, программы дополнительного профессионального образования, реализуемые Университетом;

Договор – договор об оказании платных образовательных услуг, который заключается Университетом с обучающимися;

Дополнительное соглашение к договору – соглашение, которое изменяет или прекращает договорные отношения между сторонами договора;

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора (с указанием их в договоре либо в дополнительном соглашении к договору), в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Университета. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Университетом в соответствии с уставными целями.

1.5. Университет оказывает платные образовательные услуги по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Университет вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Университетом вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.8. Возможен переход обучающегося на места, финансирование которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с утвержденным Положением о переходе обучающихся Университета с платного обучения на бесплатное.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

2.1. Университет обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику, обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам, обучающимся возможность их правильного выбора.

2.2. Университет обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Университет в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом Университета, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.4. Способы доведения информации до заказчика, обучающегося, как правило, являются размещение на официальном сайте (портале) Университета по адресу <https://rpusib.ru>, а также на информационных стендах в Университете.

3. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается приказом Ректора Университета или решением уполномоченного органа ежегодно на весь предусмотренный соответствующей образовательной программой срок обучения по соответствующему направлению подготовки (специальности) и форме обучения, как правило, для каждого набора на образовательную программу.

3.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Увеличение стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции может быть применен только с начала очередного учебного года, без перерасчета предыдущих периодов обучения.

3.4. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Снижение стоимости платных образовательных услуг оформляется как предоставление скидки обучающемуся и регулируется разделом 7 настоящего Положения.

3.5. Информация о стоимости обучения доводится до сведения заказчика, обучающегося, в том числе путем размещения ее на официальном сайте (портале) Университета по адресу <https://rpusib.ru>.

3.6. При восстановлении на обучение, переводе из другого образовательного учреждения, переводе с одной программы обучения на другую с обучающимся заключается новый договор на платное обучение. Стоимость услуг по новому договору рассчитывается пропорционально оставшемуся периоду обучения исходя из полной стоимости обучения, установленной для соответствующей образовательной программы и курса на текущий учебный год.

3.7. Заказчик и (или) обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги в размере и порядке определенных договором об оказании платных образовательных услуг, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.8. Обучающийся, имеющий задолженность по оплате за обучение, не допускается до обучения, в частности до сдачи зачетов, экзаменов, государственных экзаменов, защите выпускной квалификационной работы.

3.9. В случае задержки оплаты на срок более 30 календарных дней Университет имеет право прекратить оказание образовательных услуг и расторгнуть договор в одностороннем порядке, что означает его расторжение и влечет отчисление обучающегося в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг.

3.10. Оплата образовательных услуг по договору может производиться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, направленного на получение образования ребенком (детьми) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.10.1. Организация оплаты за обучение с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала:

Обучающийся (законный представитель) заполняет заявление и прикладывает следующие копии документов:

- копию сертификата материнского (семейного) капитала;
- копию паспорта владельца сертификата;
- справку о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части) на дату подачи заявления.

На основании заявления обучающегося (Приложение № 1 к настоящему Положению) оформляется дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг в 3 (трех) экземплярах с указанием способа платы за счет средств материнского (семейного) капитала, срока поступления денежных средств, стоимости оплаты за обучение и иных сведений, предусмотренных формой дополнительного соглашения.

3.10.2. Сроки подачи заявления с приложением необходимых копий документов в случае использования средств (части средств) материнского (семейного) капитала:

Для абитуриентов:

- при подаче документов на обучение, предусмотренных Правилами приема;

Для обучающихся:

- при оплате осеннего (нечетного) семестра / учебного года – не позднее 01 сентября текущего учебного года;

при оплате весеннего (четного) семестра – не позднее 31 января текущего учебного года.

3.11. Исполнитель имеет право принять исполнение обязательства по оплате образовательных услуг от третьих лиц в соответствии со статьей 313 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.12. В случае тяжелого материального положения или при наличии иной уважительной причины, на основании личного заявления заказчика Ректор Университета имеет право изменить порядок оплаты в соответствующем семестре или ином периоде обучения, установленном в договоре об оказании платной образовательной услуги. Для принятия решения Университетом должны быть затребованы документы, подтверждающие фактические обстоятельства, изложенные в заявлении.

3.13. При возникновении переплаты по договору, переплата засчитывается в счет предстоящих платежей или возвращается заказчику по его письменному заявлению в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его подачи.

В случае, если обучающийся не предъявил свои права на возврат переплаты по договору, по истечении установленного законом срока (три года), данная переплата включается в доход Университета и не подлежит возврату.

3.14. В случае отчисления обучающегося по программе высшего образования в течение семестра оплата за семестр, в котором произведено отчисление, возвращается за минусом фактически израсходованных на обучение средств и вычисляется по формуле: сумма оплаты за семестр делится на количество календарных дней в семестре (включая сессию) и умножается на количество календарных дней фактического периода обучения.

3.15. Датой прекращения оказания услуг по договору считается: – при отчислении обучающегося по собственному желанию или расторжении Договора по инициативе обучающегося/заказчика, при отчислении обучающегося по инициативе Университета – дата вступления в силу приказа об отчислении (при её отсутствии в приказе – дата издания приказа об отчислении).

3.16. В случае отчисления обучающегося по программе дополнительного профессионального образования в период обучения денежные средства, внесенные в качестве оплаты за обучение авансом, возвращаются заказчику на основании его письменного заявления за минусом фактически израсходованных на обучение средств.

Размер фактически израсходованных средств на обучение по программе дополнительного профессионального образования вычисляется по формуле: полная стоимость обучения по дополнительной профессиональной программе делится на количество календарных недель всего срока обучения (включая итоговую аттестацию) и умножается на количество календарных недель, в течение которых обучающийся пользовался образовательными услугами (включая неполные недели).

В случае, если в соответствии с условиями договора обучающимся по состоянию на день отчисления было оплачено обучение в сумме меньшей, чем размер фактически израсходованных на его обучение средств, рассчитанной по формуле, указанной в настоящем пункте, заказчик или обучающийся обязан оплатить указанную разницу в течение десяти календарных дней с даты отчисления.

3.17. При переводе обучающегося на обучение за счет средств федерального бюджета в течение семестра денежные средства за обучение, внесенные авансом, возвращаются заказчику полностью на основании его письменного заявления за вычетом стоимости

обучения, рассчитанной с даты начала семестра до даты перевода на обучение за счет средств федерального бюджета.

3.18. В случае отчисления обучающегося в течение семестра взаиморасчеты сторон в части возврата денежных средств за не оказанные образовательные услуги производятся в течение 30 календарных дней после предоставления заказчиком письменного заявления на возврат денежных средств.

3.19. При зачислении обучающегося по программе высшего образования в течение семестра оплата за семестр, в котором произведено зачисление, вычисляется по формуле: сумма оплаты за семестр делится на количество календарных дней в семестре (включая сессию) и умножается на количество календарных дней фактического периода обучения.

3.20. В случае оформления обучающимся по программе высшего образования академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет период такого отпуска заказчиком не оплачивается. После издания приказа о выходе обучающегося из академического отпуска увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости платных образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

По окончании отпуска заказчик производит оплату обучения в соответствующем семестре согласно условиям договора. Денежные средства, поступившие в оплату стоимости обучения в период, на который пришелся указанный отпуск, засчитываются в оплату стоимости обучения в период после выхода из отпуска с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения.

3.21. При оплате образовательных услуг в платежном документе указываются: полные фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, период, за который производится платеж, номер договора.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об оказании платных образовательных услуг. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг по разработанным Университетом формам договоров.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Университета;
- место нахождения Университета (юридический адрес);
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон и место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора, в т.ч. основания расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе исполнителя;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации.

4.4. Договор от имени Университета подписывается ректором или уполномоченным должностным лицом по доверенности.

4.5. В договор по соглашению сторон и (или) в соответствии с действующим законодательством могут вноситься изменения и дополнения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА, ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не были устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Университет обязан обеспечить обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами и условиями договора.

6.2. Учебный процесс регламентируется локальными нормативными актами Университета.

6.3. Обучение по образовательным программам может осуществляться по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

6.4. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.5. Обучающийся, получающий на условиях договора платные образовательные услуги, имеет равные права и обязанности с обучающимися, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.6. Обучающиеся, получающие платные образовательные услуги, пользуются библиотеками Университета, учебными кабинетами, спортивными и культурными комплексами и другими средствами обучения и воспитания, необходимыми для осуществления образовательного процесса после заключения договора об оказании платных образовательных услуг на общих основаниях с другими Обучающимися Университета.

6.7. Отказ заказчика или обучающегося от платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

7. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СКИДОК ОБУЧАЮЩИМСЯ

7.1. Настоящий раздел Положения регулирует порядок предоставления скидок по оплате обучения лицами, обучающимися по договорам об оказании платных образовательных услуг, в целях оказания помощи нуждающимся в социальной поддержке.

7.2. Снижение стоимости за обучение в размере 10% предоставляется по решению ректора следующей категории лиц:

- для детей из многодетных семей.

Снижение стоимости платных образовательных услуг, установленное настоящим пунктом, носит заявительный характер, осуществляется при условии предоставления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг (Приложение № 2 к настоящему Положению) и следующих документов (копии):

- а) удостоверение многодетной семьи;

б) свидетельства о рождении детей.

Снижение стоимости обучения, установленное настоящим пунктом, предоставляется на весь срок обучения в Университете.

7.3. Снижение стоимости за обучение в размере 10% предоставляется по решению ректора Университета для участников специальной военной операции (СВО), членов семей лиц, участвующих в (СВО), а также членов семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе СВО.

К членам семьи участника СВО относятся супруг (супруга) участника специальной военной операции, несовершеннолетние дети и дети-студенты в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, подопечных, пасынков и падчериц.

Снижение стоимости платных образовательных услуг участникам, членам семьи участников СВО носит заявительный характер, осуществляется при условии предоставления заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг (Приложение № 3 к настоящему Положению) и следующих документов (оригиналы для копирования):

- справка или иной документ, выданные уполномоченным государственным органом, в том числе, военным комиссариатом и(или) руководителем (начальником, командиром) воинской части, осуществлявшей выполнение задач в ходе СВО, подтверждающие, что обучающийся/абитуриент или родитель, или супруг обучающегося/абитуриента является (являлся) участником СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- документ, подтверждающий гибель участника СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (в случае гибели участника СВО);

- документы, подтверждающие родственные отношения обучающегося/абитуриента и участника СВО, а именно:

- копия свидетельства о заключении брака - предоставляется в отношении супруги (супруга) участника СВО;

- копия свидетельства о рождении ребенка (детей) – предоставляется в отношении ребенка (детей), а также пасынков (падчериц) участника СВО;

- документы, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей), попечительства над ребенком (детьми), документы, подтверждающие совместное проживание с участниками СВО (в том числе по месту постоянной регистрации).

Снижение стоимости обучения, установленное настоящим пунктом, предоставляется на весь срок обучения в Университете.

7.4. При одновременном наличии у претендента права на скидки, указанные в п. 7.2 и п. 7.3, данные скидки суммируются.

7.5. Заказчики, претендующие на снижение стоимости обучения по п. 7.2, п. 7.3, обязаны подать заявление на имя ректора Университета.

Снижение стоимости обучения во время семестра предоставляется в следующем порядке:

- при подаче заявления на имя ректора Университета до 10 числа месяца: с первого числа текущего месяца обращения заказчика за снижением стоимости обучения;

- при подаче заявления на имя ректора Университета после 10 числа месяца: с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения заказчика за снижением стоимости обучения.

7.6. Снижение стоимости за обучение в размере 50% предоставляется по решению ректора Университета при наличии рекомендательного письма духовника.

Снижение стоимости платных образовательных услуг, установленное настоящим пунктом, носит заявительный характер, осуществляется при условии предоставления

Заказчиком рекомендательного письма духовника (оригинал) в срок до начала обучения в Университете.

Снижение стоимости обучения, установленное настоящим пунктом, предоставляется на весь срок обучения в Университете и не суммируется со скидками, указанными в п. 7.2 и п. 7.3.

7.7. При предоставлении скидки по оплате образовательных услуг Сторонами заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

Заявление (ОБРАЗЕЦ)
об оплате образовательных услуг за счет средств
материнского (семейного) капитала

Прошу Вас организовать осуществление оплаты за обучение

(Ф.И.О. обучающегося)

в размере _____ рублей за
период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. за счет средств материнского
(семейного) капитала по договору об оказании платных образовательных услуг № _____
от «_» _____ 20___ года и оформить дополнительное соглашение к нему.

Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал № _____ от
«___» _____ 20___ г.

Приложение:

1. Копия сертификата на материнский (семейный) капитал;
2. Справка о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части) на дату подачи заявления.

_____/ ФИО
(подпись)

«___» _____ 20___ г.

Заявление (ОБРАЗЕЦ)
о снижении стоимости платных образовательных услуг

Прошу снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг № _____ от «_» _____ 20__ года в связи с отнесением к категории детей из многодетных семей.

Приложение (копии):

1. Удостоверение многодетной семьи.
2. Свидетельства о рождении детей.

_____/ ФИО
(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Заявление (ОБРАЗЕЦ)
о снижении стоимости платных образовательных услуг

Прошу снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг № _____ от «_» _____ 20__ года в связи с отнесением к категории участника / члена семьи участника специальной военной операции (нужное подчеркнуть) на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

_____/ ФИО
(подпись)

«_____» _____ 20__ г.